



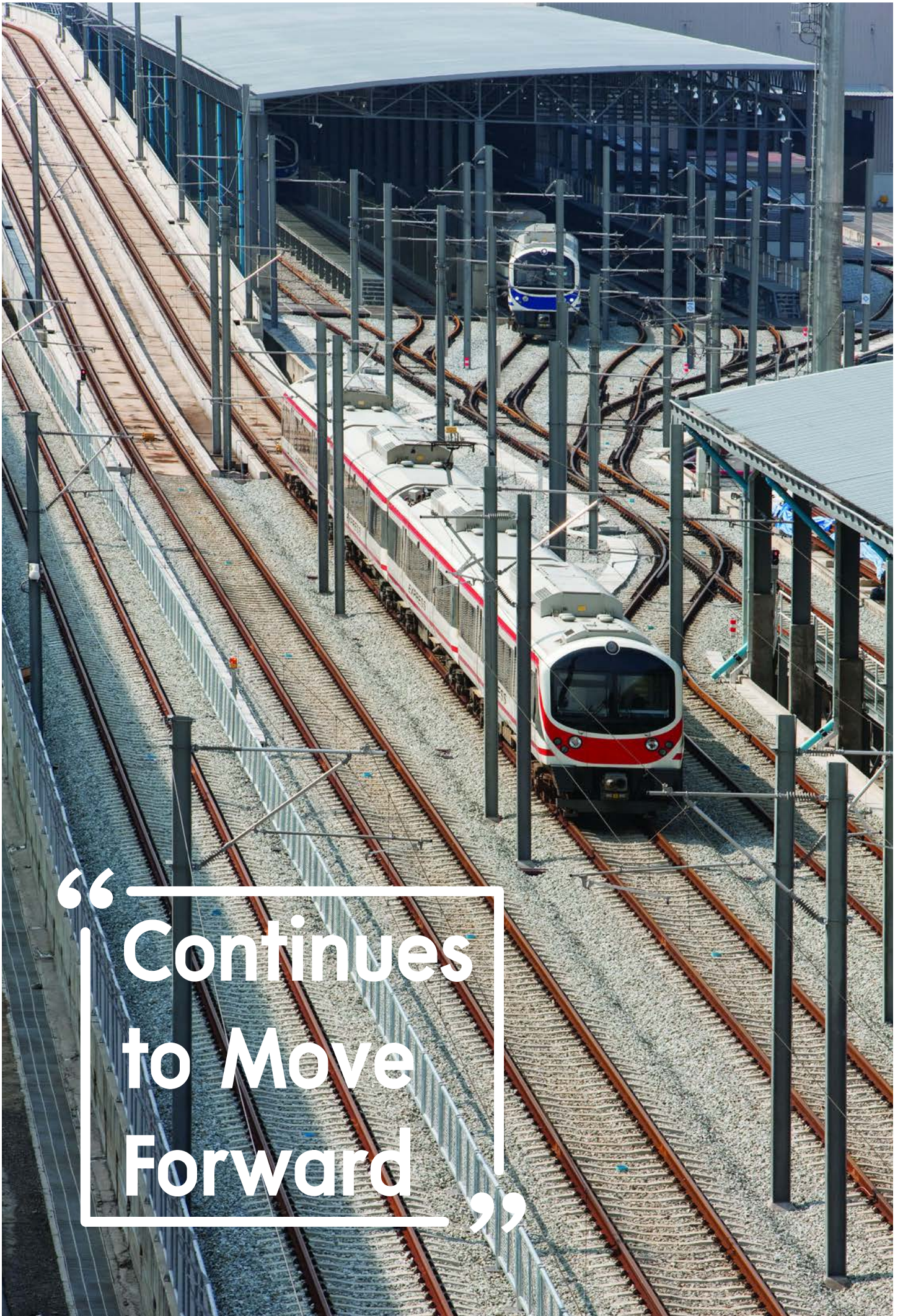
บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
SINO-THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED

รายงานประจำปี 2560

2017

ANNUAL REPORT





“Continues
to Move
Forward”

ABOUT US

เกี่ยวกับซิโน-ไทย

After its successful business recognition since 1962, Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited (STECON) to thrive from the outset, engineering and the construction company, formed with vision, began to make significant contributions to implementing the national blueprint for economic growth and development through five key areas of activity :

Infrastructure : Mass Transit Systems, Elevated roads, Expressways, Roads, Bridges

Power & Energy : Power Plants, Oil Refineries

Industrial : Petrochemical Plants, Industrial Plants

Building : Office Buildings, Condominiums, Multipurpose Buildings, Air-traffic Control Towers, Aircraft Maintenance Centers, Stadiums, Conference Centers, Museums, Hospitals, Schools, City Air Terminals

Environment : Wastewater Treatment Plants, Irrigation Systems, Water Supply Plants

Throughout the 55 years of construction experience and other outstanding records of the Company are accepted both in the country and the overseas. The Company strongly emphasizes on best and high quality construction where its highest goal is to undertake the engineering and construction business in every aspect to meet customers' stringent requirements regarding quality, on-time delivery, fair price, with high health, safety and environmental standard.

Sino-Thai continues to move forward and became the leading Engineering and Construction firm in Thailand by handing over quality projects with all experts and experience to its customers and has earned a reputation as a respected and trusted throughout.

ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น เป็นหนึ่งในบริษัทก่อสร้างชั้นนำของคนไทย ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2505 บริษัทเติบโตและมีบทบาทสำคัญในการร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการวางรากฐานเพื่อการพัฒนาประเทศในฐานะผู้ประกอบการธุรกิจก่อสร้าง ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมที่สำคัญและเป็นกลไกหลักอย่างหนึ่งที่ช่วยผลักดันระบบเศรษฐกิจของประเทศให้เติบโตผ่านผลงานก่อสร้างที่หลากหลาย ประกอบด้วย

งานก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค เช่น รถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ทางยกระดับ ทางด่วน ถนน สะพาน

งานก่อสร้างด้านไฟฟ้าและพลังงาน เช่น โรงไฟฟ้า โรงกลั่นน้ำมัน

งานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม เช่น โรงงานปิโตรเคมี และโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่

งานก่อสร้างอาคาร เช่น อาคารสำนักงาน คอนโดมิเนียม อาคารสาธารณประโยชน์ หอบังคับการบิน ศูนย์ซ่อมเครื่องบิน สนามกีฬา ศูนย์ประชุม พิพิธภัณฑน์ โรงพยาบาล โรงเรียน อาคารผู้โดยสาร

งานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อม เช่น โรงบำบัดน้ำเสีย ระบบชลประทาน โรงงานผลิตน้ำประปา

ตลอดระยะเวลา 55 ปีที่ผ่านมา บริษัทสั่งสมประสบการณ์และผลงานก่อสร้างเป็นที่ยอมรับจากลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ บริษัทยังคงมุ่งมั่นผลิตผลงานก่อสร้างที่มีคุณภาพสูง โดยมีเป้าหมายสูงสุด คือ มาตรฐานของผลงานก่อสร้างที่มีคุณภาพ ตรงเวลา และราคายุติธรรม โดยคำนึงถึงความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าเป็นสำคัญ

ซิโน-ไทย ได้สร้างสรรค์ผลงานแห่งความสำเร็จด้วยความเชี่ยวชาญและประสบการณ์อันยาวนานให้แก่ลูกค้าจนได้รับชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับและไว้วางใจตลอดมา



2017 HIGHLIGHTS

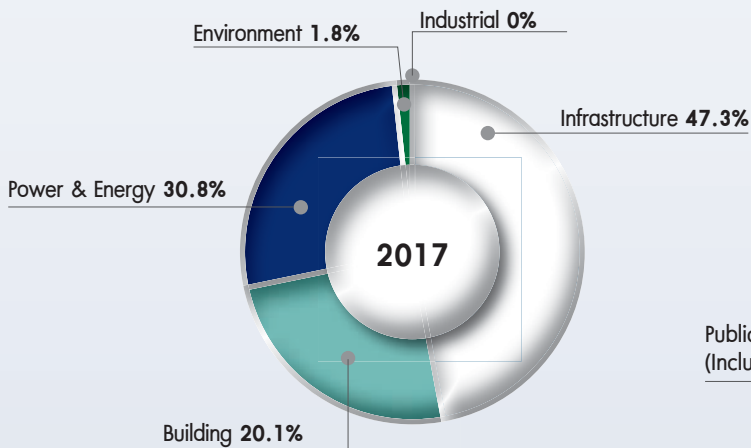
ข้อมูลสำคัญ

Increase in Backlog Order

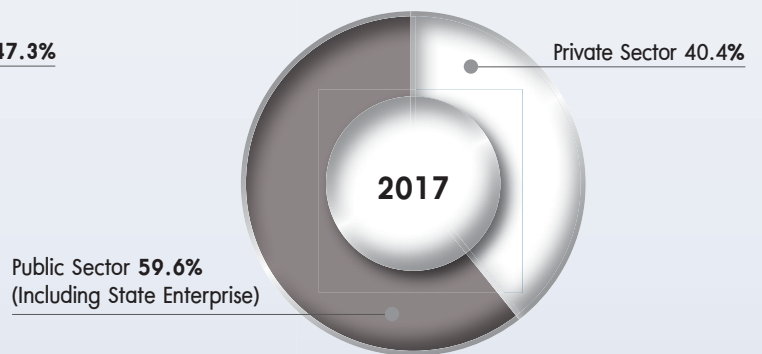
+155%



Construction Revenue Structure by Type of Works



Construction Revenue Structure by Type of Customers



CG Ranking by Thai Institute of Directors (IOD) 2017 : **Excellent**

Market Share : **9.65% (3th Rank)**

Comparing to 24 construction companies listed in SET as of 3Q 2017

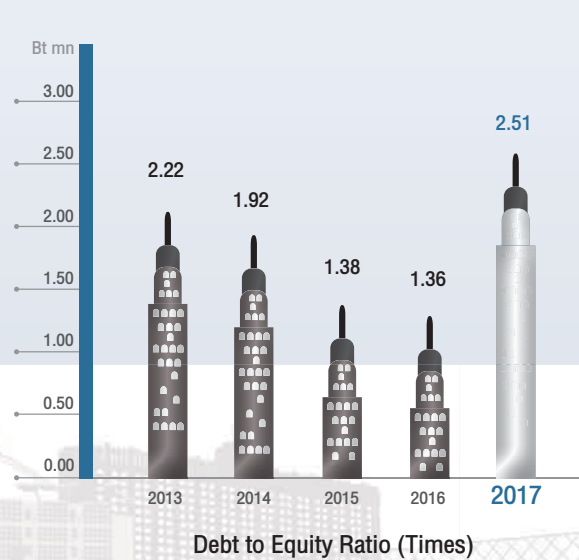
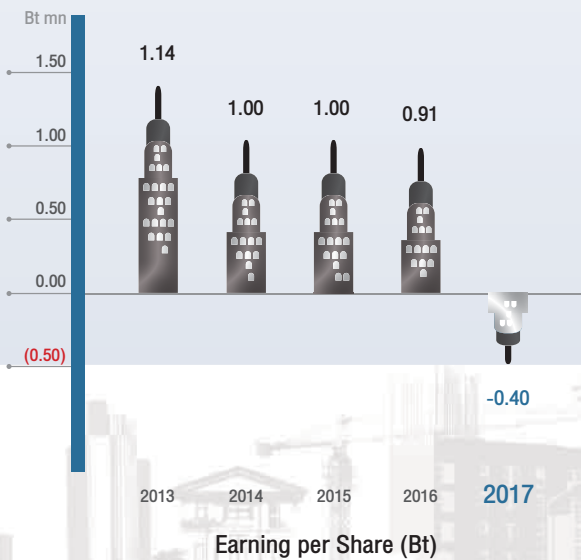
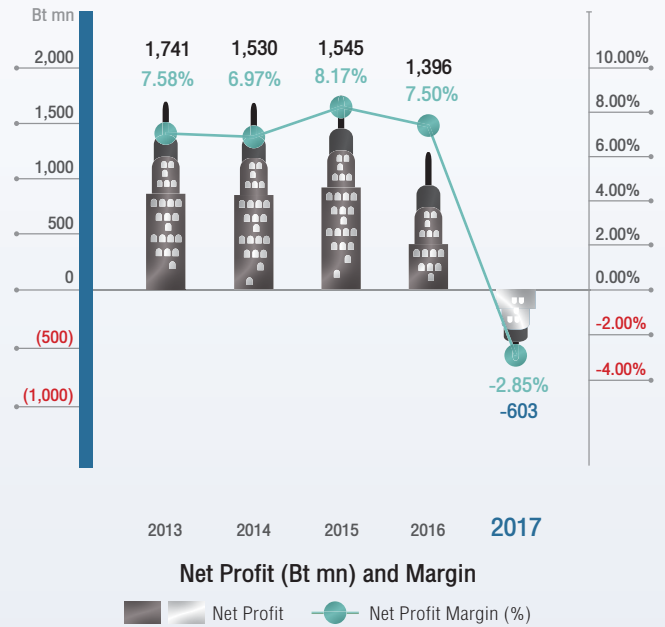
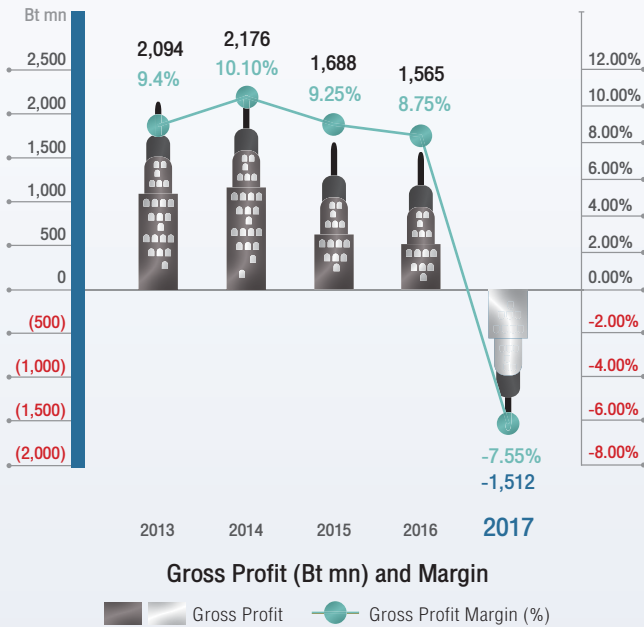
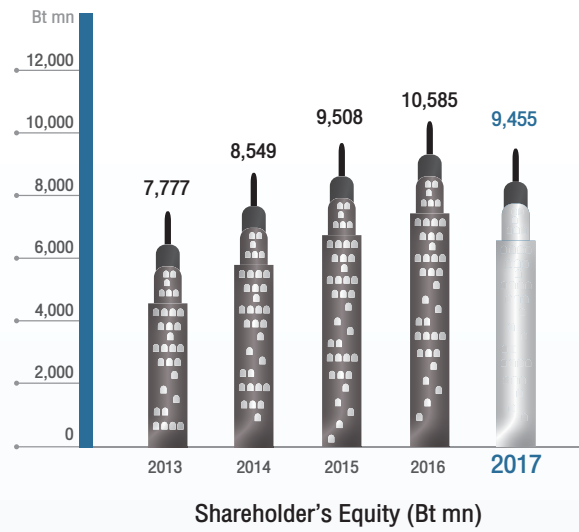
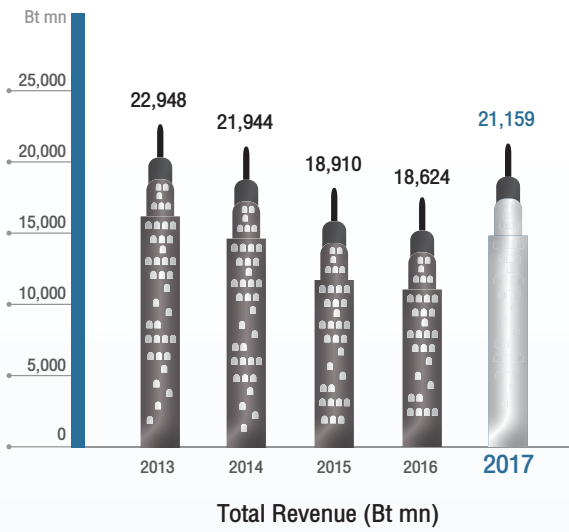
Company Credit Rating (2017) : **"A-" by TRIS Rating Co.,Ltd.**



FINANCIAL HIGHLIGHTS

สรุปข้อมูลทางการเงิน

		2556 2013	2557 2014	2558 2015	2559 2016	2560 2017
งบดุล (ล้านบาท)	Balance Sheet (Bt mn)					
สินทรัพย์หมุนเวียน	Current Assets	19,870	18,562	15,572	15,647	22,417
สินทรัพย์รวม	Total Assets	25,010	25,004	22,661	25,000	33,160
หนี้สินหมุนเวียน	Current Liabilities	16,694	15,927	12,649	13,699	22,907
หนี้สินรวม	Total Liabilities	17,233	16,454	13,153	14,415	23,705
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Shareholders' Equity	7,777	8,549	9,508	10,585	9,455
งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)	Income Statement (Bt mn)					
รายได้จากการก่อสร้าง	Construction Income	22,242	21,552	18,238	17,896	20,015
รายได้รวม	Total Revenue	22,948	21,944	18,910	18,624	21,159
ต้นทุนงานก่อสร้าง	Cost of Construction	20,148	19,376	16,550	16,330	21,527
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	Selling & Administrative	539	583	448	554	419
ดอกเบี้ยจ่าย	Interest Expense	29	18	13	13	23
กำไรขั้นต้น	Gross Profit	2,094	2,176	1,688	1,565	-1,512
กำไรสุทธิ	Net Profit	1,741	1,530	1,545	1,396	-603
อัตราส่วนทางการเงิน	Financial Ratio					
อัตราส่วนทุนสภาพคล่อง (เท่า)	Current Ratio (Times)	1.19	1.17	1.23	1.14	0.98
ระยะเวลาเก็บหนี้ (วัน)	Collection Period (Days)	38	47	58	65	72
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	Payment Period (Days)	54	62	84	91	76
อัตรากำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น (%)	Gross Profit Margin (%)	9.41%	10.10%	9.25%	8.75%	-7.55%
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (%)	Net Profit Margin (%)	7.58%	6.97%	8.17%	7.50%	-2.85%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	Return on Equities (%)	22.39%	17.90%	16.25%	13.19%	-6.38%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	Return on Asset (%)	6.96%	6.12%	6.82%	5.58%	-1.82%
อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า)	Total Assets Turnover (Times)	0.92	0.88	0.83	0.74	0.64
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	Debt to Equity Ratio (Times)	2.22	1.92	1.38	1.36	2.51
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	Interest Coverage Ratio (Times)	76	106	140	130	-33
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	Book Value per Share (Baht)	5.10	5.61	6.23	6.94	6.20
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	Earning per Share (Baht)	1.14	1.00	1.00	0.91	-0.40



CONTENTS

สารบัญ

ABOUT US

- 2017 Highlights 3
- Financial Highlights 4
- Content 6

OUR PROFILE

- Message from the Chairman 8
- Vision/Corporate Objective/
Long Term Goal/Mission 10
- Corporate Values 12
- Strategy 12
- Project Highlights 14
- Policy 2017 16
- Investment 17

OUR BUSINESS

- Our Business 18
- Business Overview 20
- Infrastructure 22
- Building 24
- Power & Energy 26
- Industrial 29
- Environment 31
- Industry and Competition 32

OUR ORGANIZATION AND GOVERNANCE

- Organization Chart 36
- The Board of Directors 38
- The Board of Executive Directors 50
- The Audit Committee 51
- The Nomination & Remuneration
Committee 51

- Management Committee 52
- Assistant to President & Company
Secretary 53
- Management Team 54
- Shareholder's Structure 56
- Management Structure 57
- Health, Safety & Environmental
Concerns 86
- Business Policy on Corporate
Social Responsibility 94
- Anti-Corruption 104
- Risk Factor 110
- Good Corporate Governance 116
- Internal Control 166
- Report of the Board of Executive
Directors 2017 174
- Report of the Audit Committee 2017 178
- Report of the Nomination and
Remuneration Committee 2017 184

FINANCIAL STATEMENTS

- Management Discussion and
Analysis 188
- Connected Transactions 204
- Reports on the Responsibilities
of the Board of Directors
on Financial Reports 218
- Remuneration for Auditor 219
- Report and Consolidated
Financial Statements 277
- General Information 332

เกี่ยวกับซีไอ-ไทย

- ข้อมูลสำคัญ 3
- สรุปข้อมูลทางการเงิน 4
- สารบัญ 7

ข้อมูลบริษัท

- สารจากประธานกรรมการ 9
- วิสัยทัศน์/วัตถุประสงค์/
เป้าหมายระยะยาว/พันธกิจ 10
- คุณค่าองค์กร 12
- กลยุทธ์ 12
- โครงการสำคัญ 14
- นโยบายบริษัท 2560 16
- เงินลงทุน 17

ภาพรวมธุรกิจ

- ธุรกิจของซีไอ-ไทย 18
- ภาพรวมธุรกิจ 21
- งานด้านสาธารณูปโภค 23
- งานด้านอาคาร 25
- งานด้านพลังงาน 27
- งานด้านอุตสาหกรรม 29
- งานด้านสิ่งแวดล้อม 31
- ภาวะตลาดและการแข่งขัน 33

โครงสร้างการจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

- โครงสร้างองค์กร 36
- คณะกรรมการบริษัท 38
- คณะกรรมการบริหาร 50
- คณะกรรมการตรวจสอบ 51
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน 51

- คณะกรรมการจัดการ 52
- คณะที่ปรึกษาและเลขานุการบริษัท 53
- คณะผู้บริหาร 54
- โครงสร้างผู้ถือหุ้น 56
- โครงสร้างการจัดการ 57
- การคำนึงถึงความปลอดภัยและ
สิ่งแวดล้อม 87
- นโยบายการดำเนินธุรกิจ
ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม 95
- การต่อต้านการทุจริตและการ
คอร์รัปชัน 105
- ปัจจัยความเสี่ยง 111
- การกำกับดูแลกิจการ 117
- การควบคุมภายใน 167
- รายงานของคณะกรรมการบริหาร
ประจำปี 2560 175
- รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
ประจำปี 2560 179
- รายงานของคณะกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2560 185

งบการเงิน

- การวิเคราะห์และคำอธิบายของ
ฝ่ายจัดการ 189
- รายการระหว่างกัน 205
- รายงานความรับผิดชอบต่อ
คณะกรรมการต่อรายงาน
ทางการเงิน 218
- ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี 219
- รายงานและงบการเงินรวม 221
- ข้อมูลทั่วไป 332



I would like us
to cooperate together like this
in order to keep our unity for
further reputation and security of

Sino-Thai



One year has gone so fast. Global situations keep changing all the time. There are continuous clashes from region to region, causing inevitable and wide-scale impacts on politics, security and economy.

Accordingly, government in each country has to turn to each other for discussions and collaboration in order to reach the prevention against impacts that might lead to vicious circumstances.

This is similar to economic situations; nowadays, commercial activities are globally flourishing. There are lots of transnational investment called borderless economy. Hence, economic collaboration plays a vital role and integration has been formed between nations with a tight bond.

Last year, Thailand's status was more secured and stable. It has been recognized by the civilized nations as a country of promising prosperity in terms of politics and economy. Therefore, foreign investment has been increased with mega projects continued to launch.

Regardless of the change of global situations, Sino-Thai has enjoyed constant growth through the years. Through thick and thin, the Company has overcome obstacles with the solid foundation that our forerunners have laid for us. We are thus standing strong and able to tackle impacts of all sorts.

On behalf of Sino-Thai, I hereby would like to thank all employees, the management and directors. Also, I would like us to cooperate together like this in order to keep our unity for further reputation and security of Sino-Thai.

With all best wishes,

Prof. Rawat Chamchalerm
Chairman of the Board



Professor Rawat Chamchalerm
Chairman of the Board

ศาสตราจารย์พิเศษ เรวัต ฉ่ำเฉลิม
ประธานกรรมการบริษัท

ระยะเวลาผ่านไปอย่างรวดเร็วอีกหนึ่งปี สถานการณ์ของโลกก็ยิ่งผันผวนเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เกิดความขัดแย้งขึ้นในภูมิภาคต่างๆ ของโลกอย่างต่อเนื่อง ซึ่งย่อมก่อให้เกิดผลกระทบในด้านต่างๆ ทั้งด้านการเมือง ความมั่นคง และเศรษฐกิจในวงกว้างอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

ดังนั้นรัฐบาลของประเทศต่างๆ จึงจำเป็นต้องหันหน้าเข้าปรึกษาหารือกันหาทางแก้ปัญหาให้เกิดการกระทบกระเทือนอันจะนำไปสู่เหตุการณ์รุนแรงขึ้นได้

ในด้านเศรษฐกิจก็เช่นเดียวกันปัจจุบันมีการติดต่อค้าขายกันทั่วโลก มีการลงทุนข้ามชาติมากมายที่เรียกว่าเศรษฐกิจไร้พรมแดน ดังนั้นความร่วมมือด้านเศรษฐกิจจึงมีความสำคัญยิ่ง มีการจับกลุ่มร่วมมือกันอย่างใกล้ชิด

ประเทศไทยในรอบปีที่ผ่านมา สถานะของประเทศเป็นปีกแผ่นมั่นคงดีขึ้นมาก ได้รับการยอมรับจากนานาอารยประเทศว่าเป็นประเทศที่มีความเจริญรุ่งเรืองมั่นคงทั้งด้านการเมืองและเศรษฐกิจ การลงทุนของต่างประเทศจึงเพิ่มสูงขึ้น มีโครงการขนาดใหญ่เกิดขึ้นหลายโครงการ

บริษัทซิโน-ไทย ของเราก็มีความเจริญเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตลอดมา ไม่ว่าเหตุการณ์ของโลกจะเปลี่ยนแปลงไปอย่างไร บริษัทของเราก็สามารถผ่านอุปสรรคมาได้ ทั้งนี้เพราะพื้นฐานของบริษัทที่มั่นคงแข็งแรง บรรพบุรุษผู้ก่อตั้งได้ลงฐานรากไว้เป็นอย่างดี จึงสามารถต่อต้านผลกระทบด้านต่างๆ ได้

ผมขอขอบคุณพนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการทุกท่าน ทั้งขอให้พวกเราร่วมมือกันปฏิบัติเช่นนี้ตลอดไป เพื่อสร้างชื่อเสียงและความมั่นคงของบริษัทซิโน-ไทย ต่อไปครับ

ด้วยความปรารถนาดียิ่ง

ศาสตราจารย์พิเศษ เรวัต ฉ่ำเฉลิม
ประธานกรรมการบริษัท

VISION วิสัยทัศน์
MISSION พันธกิจ

วิสัยทัศน์

มุ่งสู่การเป็นบริษัทวิศวกรรมและก่อสร้างชั้นนำของไทยและอาเซียน ที่ส่งมอบผลงานให้แก่ลูกค้าในระดับมาตรฐานสากล

Vision

The Company continues to move forward and become the leading Engineering and Construction firm in Thailand and eventually the region, while delivering projects that consistently meet international standards.

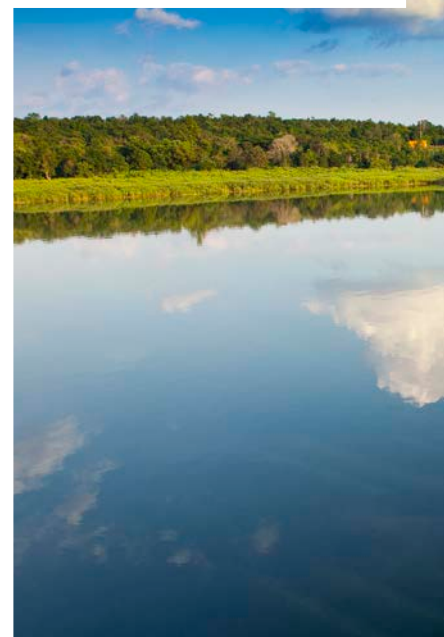


วัตถุประสงค์ เป้าหมายระยะยาว

บริษัทมุ่งมั่นในการก้าวสู่การเป็นบริษัทวิศวกรรมและก่อสร้างที่จะทำงานก่อสร้างแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีมาตรฐานในระดับสากล โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะดำเนินงานด้วยความปลอดภัยสูงสุด (Loss Time Accident = 0) และมีเป้าหมายระยะยาวให้มีการเติบโตของรายได้ประมาณ 10% ในระหว่างปี 2559 - 2562

Corporate Objective Long Term Goal

The Company intends to move forward as engineering and a turnkey construction services of the domestic and international markets that meet the international standard and our objective is "Safety is our first priority" (Loss Time Accident = 0) and long term goal is revenue growth in 2016 – 2019 is approximately 10%



Mission

- To undertake the engineering and construction business with a focus on becoming the cost leadership while building excellence in every aspect to meet customers' stringent requirements regarding quality, on-time delivery, safety and environmental concerns.
- To develop an effective management that stresses productivity, perpetual development of the organization and instilling a good work ethics in all personnel.
- To build value for the organization in order to become a unique and distinct firm.
- To remain focused on controlled organizational growth and recognizing those who contribute to this growth.



พันธกิจ

- ดำเนินธุรกิจก่อสร้างโดยเน้นการสร้างความเป็นเลิศในทุกๆ ด้าน เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยการสร้างผลงานที่มีคุณภาพ ตรงเวลา ราคายุติธรรม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยสูงสุด
- พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการปรับปรุงองค์กรอย่างต่อเนื่อง ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี
- มุ่งเน้นให้องค์กรเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนตลอดไป
- สร้างธุรกิจใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ Core Business เพื่อเป็นการกระจายฐานรายได้ และลดความเสี่ยง



STRATEGY กลยุทธ์
CORPORATE VALUES คุณค่าองค์กร



กลยุทธ์

กลยุทธ์ของซิโน-ไทยในการสร้างเสริมการเติบโตขององค์กรอย่างมั่นคงและสร้างกำไร โดย

- มุ่งเน้นธุรกิจหลัก – ธุรกิจก่อสร้าง
- ส่งมอบงานที่มีคุณภาพสูง ตรงเวลา ด้วยมาตรฐานความปลอดภัยให้แก่ลูกค้าของเรา
- มุ่งเน้นในการเป็นผู้นำทางด้านต้นทุน
- รักษาความแข็งแกร่งทางการเงิน
- คงไว้ซึ่งความเป็นเลิศในการดำเนินงาน
- พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง



Strategy

Sino-Thai's strategy is to deliver sustainable and profitable growth through

- Focus on core business in construction.
- Delivering the best quality services, on time with high safety standard to our valued customers.
- Emphasize on cost leadership.
- Maintaining healthy financial strength.
- Maintaining an operational excellence.
- Developing human capital continuously.





คุณค่าองค์กร

- ตระหนักในคุณค่าของบุคลากร
- ยึดมั่นในพันธะสัญญา
- คุณธรรมและความซื่อสัตย์
- การปรับตัวและมีความยืดหยุ่น
- การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- ความไว้วางใจ
- ความพึงพอใจของลูกค้า



Corporate Values

- People
- Commitment
- Integrity
- Adaptability & Flexibility
- Continuous Learning
- Trust
- Customer Satisfaction



PROJECT HIGHLIGHTS

โครงการสำคัญ

MRT-Blue Line (Tha Phra-LakSong) Contract 4

The Mass Rapid Transit Project which is currently under construction, elevated structure 10.5 k.m. in length and 7 elevated stations with two car park buildings and one depot building.



GED-12 SPPs Projects

STECON is the major player for power plant construction project in Thailand, the contractor of GED-12SPPs projects for on-shore portion of construction works which including civil & building, steel structure, piping and equipment installation and related works. We always target to deliver the best quality and on time schedule to our client in connection with international standard.



Phuket International Airport Expansion

STECON is proud to be the contractor for development of Phuket International Airport Expansion, serving for domestic and international tourists from all over the world to our Thailand's most famous "Pearl of Andaman".



Track Doubling for East Coast Line Project
(Chachoengsao-Khlongsipkao-Kaengkhoi)

The SRT Track Doubling project which is currently under construction is Chachoengsao-Khlongsipkao-Wiharndaeng and Buiyai-Kaengkhoi Section including Chord Line 3 in total distance 104 kilometer including railway stations, railway bridges, roadway bridges and signaling & telecommunication systems.



Motorway
(Bang-pa-in-Saraburi-Nakornrachasima)

STECON is one of the contractors for Motorway Route Bang - pa - in - Saraburi - Nakornrachasima from KM 0+0.000 to KM 7+322.494 and KM 71+250 to 74+300, Construction of highway in total distance 12.202 KM including elevated bridges.





"...เมื่อมีโอกาสและมั่งงาน ให้ทำ
ควรเต็มใจทำ

โดยไม่จำเป็นต้องตั้งข้อแม้หรือเงื่อนไขอันใด ไว้ให้เป็นเครื่องกีดขวาง
คนที่ทำงานได้จริง ๆ นั้น ไม่ว่าจะจับงานสิ่งใดย่อมทำได้เสมอ
ถ้ายังมี ความเอาใจใส่ มีความขยันและซื่อสัตย์สุจริตก็ยิ่งจะช่วยให้ประสบผลสำเร็จ
ในงานที่ทำสูงขึ้น..."

พระบรมราโชวาท วันที่ 8 กรกฎาคม 2530



2 0 1 7

INVESTMENT

เงินลงทุน

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชัน จำกัด (มหาชน) Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited

บริษัท จำกัด Corporation Limited	ความสัมพันธ์ Relationship:	ประเภทธุรกิจ Type of Business:	ทุนจดทะเบียน (บาท) Registered Capital (Baht):	สัดส่วนการ ถือหุ้น % Share Holding:	จำนวนหุ้น No. of Shares:	มูลค่าเงินลงทุน (บาท) Cost (Baht):
เอส ที อาร์ HTR	บริษัทย่อย Subsidiary Company	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ Real Estate Development	500,000,000	80.90	40,449,995	440,090,005
นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ Nouvelle Property	บริษัทย่อย Subsidiary Company	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ Real Estate Development	800,000,000	99.99	7,999,996	799,999,600
วิศดอม เซอร์วิส Wisdom Services	บริษัทย่อย Subsidiary Company	ให้เช่าเครื่องจักร อุปกรณ์ก่อสร้าง และ ให้บริการฝึกอบรม Renting of Machinery, Construction Equipment and Training Service	2,211,000,000	100	22,110,000	12,726,516
สตกอน เพาเวอร์ Stecon Power	บริษัทย่อย Subsidiary Company	ผลิตพลังงานไฟฟ้า ทุกประเภท Power Generations	1,000,000	99.97	9,997	999,700
ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง DKK Sino-Thai Engineering	บริษัทร่วม Affiliated Company	งานระบบสายส่งและ โทรคมนาคม Telecommunications and Transmission Lines	8,000,000	35.00	27,997	2,799,700

OUR BUSINESS

ธุรกิจของซีโน-ไทย

Infrastructure

Mass Transit, Elevated Road, Road, Highway, Bridge



Industrial

Petrochemical Plant, Industrial Plant, Steel Structure & Piping, Pre-Assembly Module



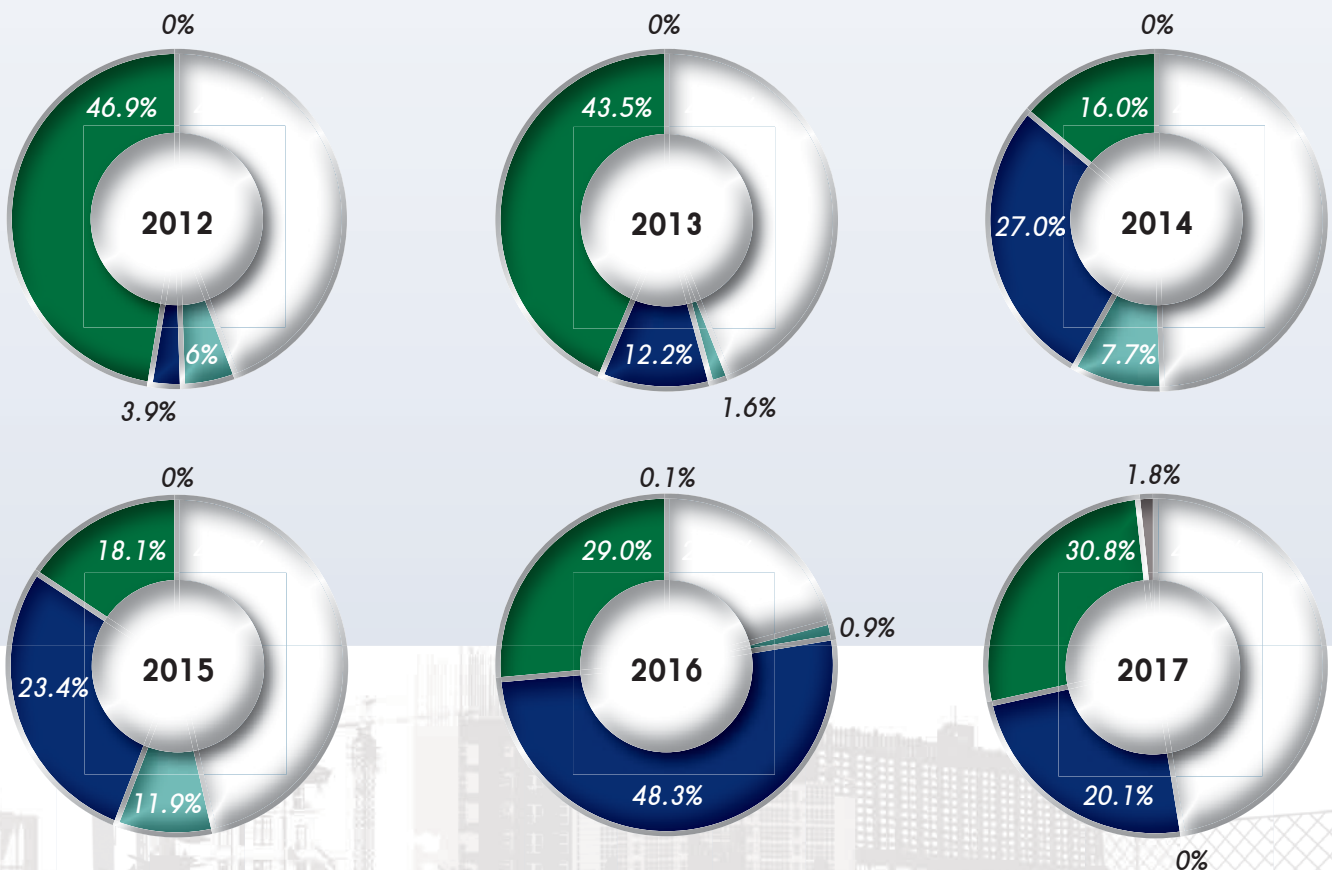
Building

Office Building, Convention Center, Exhibition Center, Condominium



Construction Revenue Structure by Type of Works

Infrastructure Industrial Building Power & Energy Environment



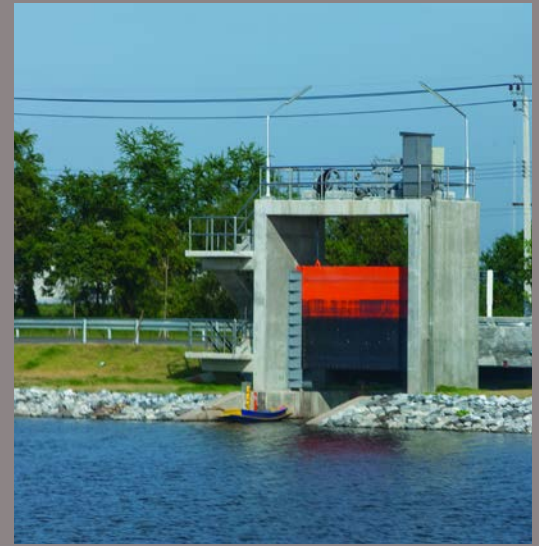
tion Center, Hospital,
omium, Special Building



Power & Energy
Power Plant, Refinery

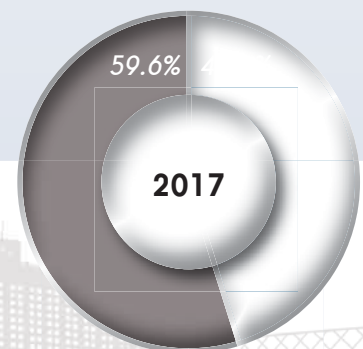
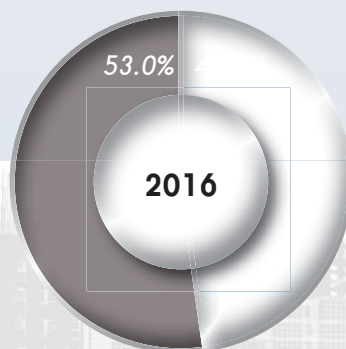
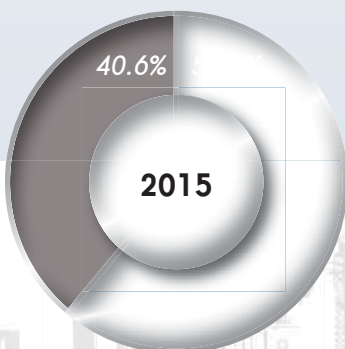
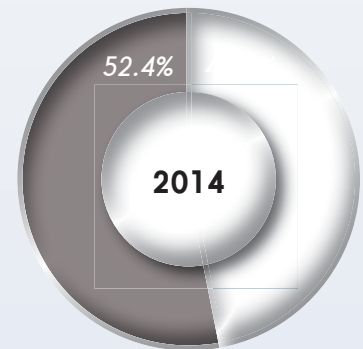
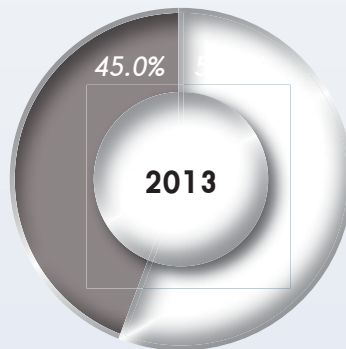


Environment
Waste Water Treatment Plant,
Water Supply System,
Irrigation System



Construction Revenue Structure by Type of Customers

■ Private Sector ■ Public Sector (Including State Enterprise)



BUSINESS OVERVIEW

ภาพรวมธุรกิจ

Thailand economy in 2017 is expanding from 2016 with the supporting factors being the growth of Thai exports and foreign tourists. These were supported by increasing in the public investment spending, especially from large scale infrastructure projects e.g. transportation. Private consumption has not recovered which caused by the cautious of consumer spending and high level of household debt. Private investment is gradually expands in connection with the growth of economic and public investment projects.

The overall situation of construction sector in 2017 continued to grow, although the public investment projects were delayed during the first half of the year, so there were not many projects opening for bidding. However, the second half of the year, the public sector released more mega-projects. As for the private sector, the construction investment remained stable. Investors are also concerned about the economic recovery, still waiting for development of the public investment which will affect confidence and investment decision of private sectors.

Even though the economy was slightly grew up in 2017; the performance of The Company was gradually grew. At the end of 2017, The Company had Baht 103,985 million as its backlog where consisted of construction projects from governmental sectors and private sectors. The construction projects derived from governmental sectors were the mass rapid transit, double track railway, roads and highways including large buildings. The construction projects derived from private sectors were power plants and building projects.

Type of Customer

The Company is a well diverse construction company capable of acquiring projects in many different work fields. For this reason, The Company has a varied customer base, all depending on the type of project. The Company has the capabilities to



take on projects in the private, government, or state enterprise sectors.

In 2018, The Company plans to target projects within the government sector that has an investment framework for large scale public transportation projects with the Mass Rapid Transit Authority and State Railway of Thailand. These large scale infrastructure projects under government long term development plan will create a significant foundation to support the economic growth and increase the competitiveness of the country.

As for our client base in the private sector for 2018, The Company is still focusing on three key areas: Power Plants (SPPs and IPPs), Industrial Plants (petrochemical plants) and Buildings

The Target Customer

1. Public Sector (Government and State Enterprise) consists of the following: Mass Rapid Transit Authority, State Railway of Thailand, Bangkok Metropolitan Authority, Electricity Generating Authority of Thailand, Expressway Authority of Thailand, The Department of Rural Road, Department of Irrigation, Department of Highway, Metropolitan Electricity Authority, etc.
2. Private Sector consists of large foreign multi-national EPC Contractors in the following areas: Small and Large Power Plants and Petro chemical process plants.



เศรษฐกิจไทยในปี 2560 มีการขยายตัวจากปี 2559 โดยมีปัจจัยหลักจากการส่งออกสินค้าของไทยที่ขยายตัว นักท่องเที่ยวต่างชาติเข้ามาในประเทศไทยเพิ่มสูงขึ้น ประกอบกับได้รับแรงหนุนจากการใช้จ่ายลงทุนภาครัฐที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะจากโครงการลงทุนทางด้าน โครงสร้างพื้นฐานทางด้านคมนาคม ส่วนการบริโภคภาคเอกชนยังไม่ฟื้นตัวนัก ผู้บริโภคระมัดระวังการใช้จ่ายใช้สอย ประกอบกับภาระหนี้ครัวเรือนที่ยังอยู่ในระดับสูงสำหรับการลงทุนภาคเอกชนยังคงทรงตัว โดยมีการปรับตัวตามภาวะเศรษฐกิจและการดำเนินโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของภาครัฐที่มีความชัดเจนมากขึ้น

ธุรกิจก่อสร้างโดยรวมในปี 2560 ยังคงเติบโต ถึงแม้ในช่วงครึ่งแรกของปี โครงการลงทุนของภาครัฐมีความล่าช้าออกไปจากแผนงานเดิม ทำให้โครงการประมูลใหม่ๆ ออกมาไม่มากนัก อย่างไรก็ตามในช่วงครึ่งปีหลังภาครัฐเร่งผลักดันโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่มากขึ้น ในขณะที่การลงทุนก่อสร้างภาคเอกชนยังคงทรงตัว ผู้ประกอบการยังมีความกังวลกับสถานการณ์เศรษฐกิจทำให้ยังคงระมัดระวังในการลงทุน อีกทั้งผู้ประกอบการยังรอความชัดเจนจากการลงทุนของภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งจะส่งผลต่อความเชื่อมั่นและการตัดสินใจลงทุนของนักลงทุนภาคเอกชน

ในปีที่ผ่านมา บริษัทยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดย ณ สิ้นปี 2560 บริษัทมีงานก่อสร้างคงเหลือในมือรวม 103,985 ล้านบาท ซึ่งประกอบไปด้วยงานก่อสร้างภาครัฐและภาคเอกชน สำหรับงานก่อสร้างภาครัฐเป็นงานก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน เช่น รถไฟฟ้าขนส่งมวลชน รถไฟฟ้าทางคู่ ถนนและทางด่วน งานอาคารขนาดใหญ่ เป็นต้น ในส่วนของงานก่อสร้างภาคเอกชนจะมีงานก่อสร้างด้านพลังงานและงานก่อสร้างด้านอาคาร

ลักษณะลูกค้า

บริษัทมีความสามารถในการรับงานก่อสร้างหลากหลายประเภท ลูกค้างานก่อสร้างของบริษัท จึงมีความหลากหลายแตกต่างกันไปตามประเภทงาน และบริษัทมีความสามารถในการรับงานก่อสร้างได้จากทั้งลูกค้าภาครัฐการ รัฐวิสาหกิจและภาคเอกชน

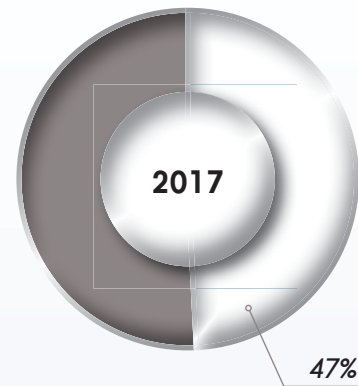
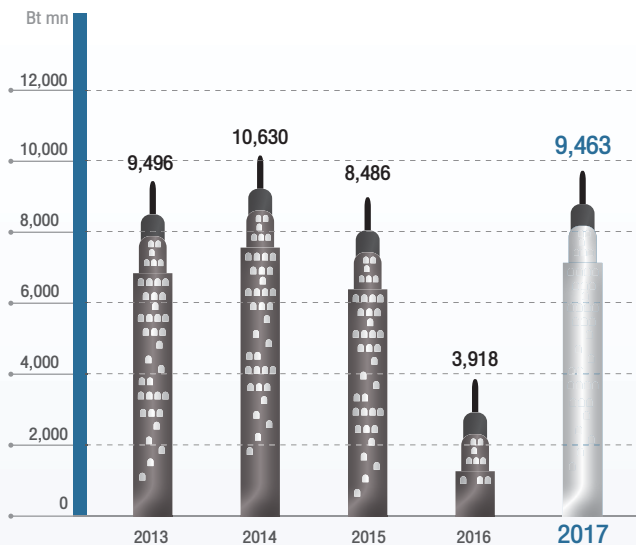
ในปี 2561 บริษัทมีเป้าหมายในการรับงานก่อสร้างจากภาครัฐที่มีโครงการลงทุนในโครงการระบบรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนขนาดใหญ่ เช่น การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย และการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญที่จะรองรับการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ ซึ่งคาดว่าจะมีงานก่อสร้างเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องตามแผนงานของรัฐบาลที่จะเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันของประเทศในระยะยาว

ลูกค้าในภาคเอกชนในปี 2561 บริษัทยังมุ่งเน้นที่จะรับงานก่อสร้างในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพลังงาน เช่น โรงไฟฟ้าขนาดใหญ่และขนาดกลาง งานก่อสร้างด้านอาคาร และงานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม เช่น โรงงานปิโตรเคมี อาคารสำนักงาน เป็นต้น

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

1. งานภาครัฐ (งานราชการและรัฐวิสาหกิจ) ประกอบด้วย การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย การรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย กรุงเทพมหานคร การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย การทางพิเศษแห่งประเทศไทย กรมทางหลวงชนบท กรมชลประทาน กรมทางหลวง การไฟฟ้านครหลวง เป็นต้น
2. งานภาคเอกชน ประกอบด้วย โรงไฟฟ้าขนาดใหญ่และขนาดกลาง โรงงานอุตสาหกรรม โดยเน้นการรับงานก่อสร้างจากบริษัทก่อสร้างขนาดใหญ่จากต่างประเทศ (EPC Contractors)

INFRASTRUCTURE งานด้านสาธารณูปโภค



The Company is proud to be a part of Thailand's economic growth through infrastructure projects such as Mass Rapid Transit, the elevated roads, highways, roads, bridges, dams, and marine works.

In the year 2017, there were the infrastructures projects open for bidding, especially the public sector's mega projects. In the second half of the year, the government continued to push new investment in the infrastructure projects, such as mass transit system, roads, express way projects and double track railway. In 2017, The Company had its revenue from construction amounting to Baht 9,463 million, or 47% of total revenue from construction. The Company focuses on infrastructure construction continuously according to long-term infrastructure plan of the government. The Company shall have a process in the project selection carefully before bidding in terms of costs and expected profits.

The projects completed in 2017 were Ban Huag (Phayao)-Muang Khob-Muang Xiang Hone and Muang Khob-Ban Pakkob-Ban Koneteun Road Improvement Project, Flyover Bridge (Charansanitwong – Karnjanapisek), “ ๓ ” Road Contract 2 Nakornrachasrima and Central Plaza West Gate Underpass.

The infrastructure on-going construction projects at the end of year 2017 were MRT Blue Line contract 4, By Pass Highway at Lumphun, MRT Green Line - Contract 3 – 4, Double Track Chachoengsao - Khlong Sip Kao - Kaeng Khoi No.1, The Intersection of Highway No.9 and 345 Road, Motorway Bang-pa-in-Saraburi-Nakornrachasrima, MRT Orange Line, MRT Pink Line, MRT Yellow Line, Manhole and Underground Duct Bank with the MRT Pink Line and Yellow Line Project, Double Track Prajuabkirikhan – Chumphon contract 2 and Double Track Nakhonpathom – Huahin contract 2

The direction of infrastructure construction in 2018 is expected to grow. It was driven by the investment of government through the new infrastructure and mass transit system construction projects following to strategic plan of transport infrastructure investment in Thailand, which is expected to result in the bright future for the infrastructure construction.



บริษัทร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างรากฐานของประเทศ และร่วมสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ผ่านโครงการก่อสร้างในงานด้านสาธารณูปโภคต่างๆมากมาย เช่น รถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ทางยกระดับ ทางด่วน ถนน สะพาน เชื้อน และงานทางทะเล

ในปีที่ผ่านมาตลาดงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคยังคงมีงานอยู่อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐมีการเปิดประมูลโครงการใหม่ๆออกมาพอสมควร โดยเฉพาะช่วงครึ่งปีหลัง รัฐบาลได้เร่งผลักดันโครงการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคใหม่ๆออกมามากขึ้น เช่น โครงการก่อสร้างระบบรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน โครงการก่อสร้างถนนและทางด่วน และโครงการรถไฟทางคู่ เป็นต้น โดยในปี 2560 บริษัทรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคในสัดส่วนที่สูง โดยมีการรับรู้รายได้เป็นมูลค่า 9,463 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 47 ของรายได้จากการก่อสร้างทั้งหมด บริษัทยังคงมุ่งเน้นงานก่อสร้างในตลาดงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคอย่างต่อเนื่องตามแผนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระยะยาวของประเทศที่รัฐบาลวางไว้ โดยบริษัทจะมีกระบวนการในการพิจารณาคัดเลือกโครงการต่างๆ อย่างระมัดระวังก่อนการประมูลงาน ทั้งในเรื่องของต้นทุนงานและอัตรากำไรที่บริษัทคาดว่าจะได้รับ

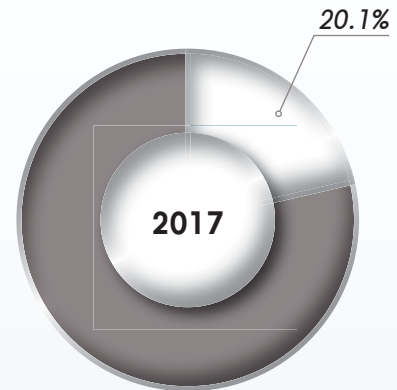
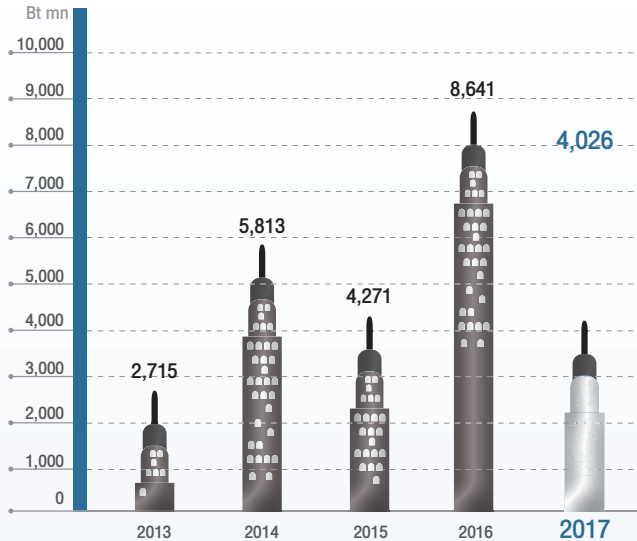
โครงการที่บริษัทได้ดำเนินการแล้วเสร็จในปี 2560 ได้แก่ โครงการปรับปรุงถนนจากบ้านฮวก (พะเยา) - เมืองคอบ - เมืองเชียงฮ่อน และเมืองคอบ - บ้านปาก - คอบ - บ้านก้อตัน โครงการ

สะพานต่างระดับ (เจริญสนิทวงศ์-กาญจนากิเชก) โครงการถนนสาย ฉ ผังเมืองรวมนครราชสีมา จนครราชสีมา และโครงการอุโมงค์ทางลอดเข้าสู่ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า เวสต์เกต

ส่วนงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคคงเหลือในมือ ณ สิ้นปี 2560 ได้แก่ โครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน สัญญาที่ 4 โครงการถนนเลี่ยงเมือง จังหวัดลำพูน โครงการรถไฟฟ้าสายสีเขียว ช่วง หมอชิต - สะพานใหม่ - คูคต สัญญาที่ 3 และสัญญาที่ 4 โครงการรถไฟทางคู่ในเส้นทางรถไฟสายชายฝั่งทะเลตะวันออกช่วงฉะเชิงเทรา - คลองสิบเก้า - แก่งคอย สัญญา 1 โครงการทางแยกต่างระดับจุดตัดทางหลวงหมายเลข 9 กับทางหลวงหมายเลข 345 โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองสายบางปะอิน-สระบุรี-นครราชสีมา โครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู โครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง โครงการบ่อพักและท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดินร่วมกับโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูและสายสีเหลือง โครงการรถไฟทางคู่ในเส้นทางประจวบคีรีขันธ์ - ชุมพร สัญญาที่ 2 และโครงการรถไฟทางคู่ในเส้นทางนครปฐม - หัวหิน สัญญาที่ 2

สำหรับทิศทางของงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคในปี 2561 คาดว่าจะมีงานประมูลใหม่ๆ ออกมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีปัจจัยหนุนจากการลงทุนของภาครัฐตามนโยบายของรัฐบาลผ่านโครงการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคและโครงการก่อสร้างระบบขนส่งมวลชนขนาดใหญ่ตามแผนยุทธศาสตร์ลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมของไทย ซึ่งคาดว่าจะส่งผลดีต่องานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคเป็นอย่างมาก

BUILDING งานด้านอาคาร



The Company has various services of buildings, which are office buildings, condominiums, aircraft maintenance centers, sport centers, school buildings, hospitals, museum, convention, cargo, air terminals etc.

The overall growth of building construction market in the year 2017 was pretty close to that of the year 2016. There were some, but not many building construction projects of the government. Meanwhile, the private sector in residential and commercial real estate had a limited grow. There is competition among many developers in the market.

The Company continuously gained construction projects in buildings both governmental and private sectors. In 2017, The Company has its revenue from construction in buildings portion amounting to Baht 4,026 million, or 20% of total revenue from construction.

Construction projects that completed in 2017 were Phuket International Airport Expansion, Design & Build Works for CAT Head Office, BTS Link Bridge, DOEE Car Parking Building Bangbua and The Royal Funeral Pyre Model Project in 19 provinces.

At the end of 2017, The Company had its on-going projects which were Supreme Court Building, The New National Parliament House, New Office Building of the Bureau of the Budget, Phoenix Medical Center at Bangkok Hospital, DOH Central Lab and New Head Quarter of Ministry of Finance.

As for the trend of the building construction projects in 2018, is expected to growth, the expansion of the economy and the investments of the public and private sectors, especially residential project along the mass rapid transit routes.



บริษัทให้บริการงานก่อสร้างอาคารในหลากหลายประเภท เช่น อาคารสำนักงาน คอนโดมิเนียม อาคารศูนย์ซ่อมเครื่องบิน สนามกีฬา โรงเรียน โรงพยาบาล คลังสินค้า พิพิธภัณฑสถาน หอประชุม อาคารผู้โดยสาร เป็นต้น

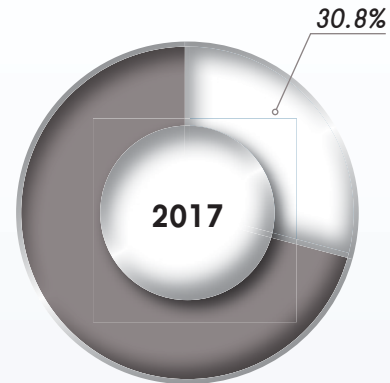
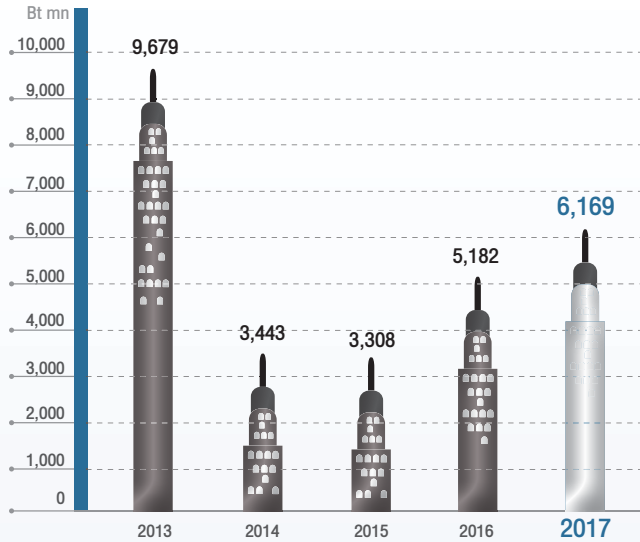
ตลาดงานก่อสร้างด้านอาคาร ปี 2560 โดยรวมเติบโตใกล้เคียงกับปี 2559 งานก่อสร้างภาครัฐมีโครงการลงทุนออกมาบ้าง ในขณะที่การลงทุนของภาคเอกชนในภาคธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ประเภทที่อยู่อาศัยและพาณิชย์กรรมเติบโตในกรอบที่จำกัด มีการแข่งขันของผู้ประกอบการจำนวนมากในตลาด บริษัทมีงานก่อสร้างด้านอาคารอย่างต่อเนื่องทั้งงานก่อสร้างอาคารของภาครัฐและภาคเอกชน โดยในปี 2560 บริษัทมีการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านอาคารเป็นมูลค่า 4,026 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 20 ของรายได้จากการก่อสร้างทั้งหมด

โครงการที่บริษัทได้ดำเนินงานแล้วเสร็จในปี 2560 ได้แก่ โครงการพัฒนาท่าอากาศยานภูเก็ต โครงการออกแบบและก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่และอาคารเวดล้อน การสื่อสารแห่งประเทศไทย BTS Link Bridge โครงการอาคารจอดรถ (บางบัว) และโครงการก่อสร้างพระเมรุมาศจำลอง จำนวน 19 จังหวัด

งานก่อสร้างด้านอาคารคงเหลือในมือ ณ สิ้นปี 2560 ได้แก่ โครงการอาคารที่ทำการศาลฎีกา โครงการอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ โครงการอาคารสำนักงานแห่งใหม่ของสำนักงานงบประมาณ โครงการศูนย์การแพทย์พินิกส์ โรงพยาบาลกรุงเทพ โครงการศูนย์พัฒนาเทคโนโลยีงานทาง (Central Lab) และโครงการอาคารกระทรวงการคลังแห่งใหม่

สำหรับทิศทางของงานก่อสร้างด้านอาคารในปี 2561 คาดว่าจะมีแนวโน้มการเติบโตที่ดีขึ้น ตามการขยายตัวของเศรษฐกิจและทิศทางการลงทุนของภาครัฐและภาคเอกชน โดยเฉพาะโครงการที่อยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์กรรมตามแนวเส้นทางรถไฟฟ้าสายต่างๆ

POWER AND ENERGY งานด้านพลังงาน



The power and energy projects are one of the main construction projects of The Company. The Company has played a major role in power and energy sector especially power plants. There was an expansion of using power generation in the country so there will be lot of power plants construction plans like power plant project of Electricity Generating Authority of Thailand, Power plants of private sector including IPP, SPP and VSPP.

Power and energy market in 2017 had continuously grown from the year 2016, especially SPPs projects and renewable energy such as solar farm, wind farm, biomass energy, and waste energy etc. In 2017, The Company had its revenue from construction in power and energy portion amounting to Baht 6,169 million, or 31% of the total revenue from construction.

The project completed in 2017 was Vangtapin Power Plant and Tasit 1-3 Power Plant

At the end of 2017, The Company had its on-going projects which were Tasit 4 Power Plant, Nonsi Power Plant, Banlane Power Plant, Banpho Power Plant, Nonglajok Power Plant, Nongplamo Power Plant and Nongraviang 1-2 Power Plant.

The future trend of construction projects in power and energy continues to grow steadily driven by economic growth of the country. Government currently develop new power development plan (PDP) which led to increase more power sourcing from renewable energy.



บริษัทมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ยาวนานในงานก่อสร้างด้านพลังงานโดยเฉพาะอย่างยิ่งการก่อสร้างโรงไฟฟ้า จากการขยายตัวของความต้องการใช้พลังงานไฟฟ้าของประเทศที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้มีแผนการก่อสร้างโรงไฟฟ้าในอนาคตอีกจำนวนมาก เช่น โครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้าขนาดใหญ่ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย โครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้าของภาคเอกชน ทั้งโครงการโรงไฟฟ้าขนาดใหญ่ (IPP) ขนาดกลาง (SPP) และขนาดเล็ก (VSPP)

ตลาดงานก่อสร้างด้านพลังงานในปี 2560 ยังคงมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องจากปี 2559 โดยเฉพาะโครงการโรงไฟฟ้า SPPs และโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม พลังงานชีวมวลและพลังงานขยะ เป็นต้น ในปี 2560 บริษัทมีการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านพลังงานเป็นมูลค่า 6,169 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 31 ของรายได้จากการก่อสร้างทั้งหมด

โครงการที่บริษัทได้ดำเนินงานแล้วเสร็จในปี 2560 ได้แก่ โครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้าวังตาผินและ โรงไฟฟ้าตาสีห์ 1-3

งานก่อสร้างด้านพลังงานคงเหลือในมือ ณ สิ้นปี 2560 ได้แก่โรงไฟฟ้าตาสีห์ 4 โรงไฟฟ้านนทรี โรงไฟฟ้าบ้านเลน โรงไฟฟ้าบ้านโพ โรงไฟฟ้าหนองละลอก โรงไฟฟ้าหนองปลาหมอ และโรงไฟฟ้าหนองระเวียง 1-2

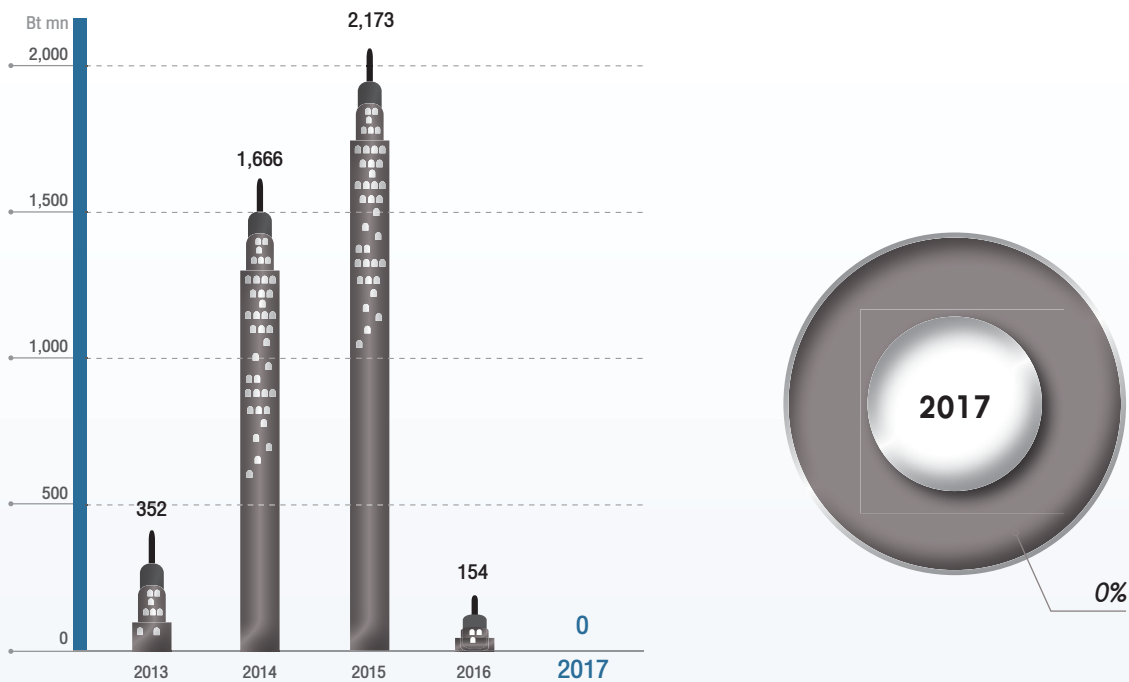
สำหรับแนวโน้มของงานก่อสร้างทางด้านพลังงานของประเทศ ยังคงมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ตามทิศทางการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศ โดยทางรัฐบาลกำลังดำเนินการปรับปรุงแผนพัฒนากำลังการผลิตไฟฟ้าของประเทศ (PDP) ในปี 2561 ซึ่งคาดว่าจะจะมีการเพิ่มการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานทดแทนและพลังงานหมุนเวียนมากขึ้น





INDUSTRIAL

งานด้านอุตสาหกรรม



The Company has wide range of experience in Industrial construction projects. Sino-Thai as a leader in construction of industrial plants such as refineries, petrochemicals, chemical plants, steel mills which including fabrication and erection of steel structure and piping works.

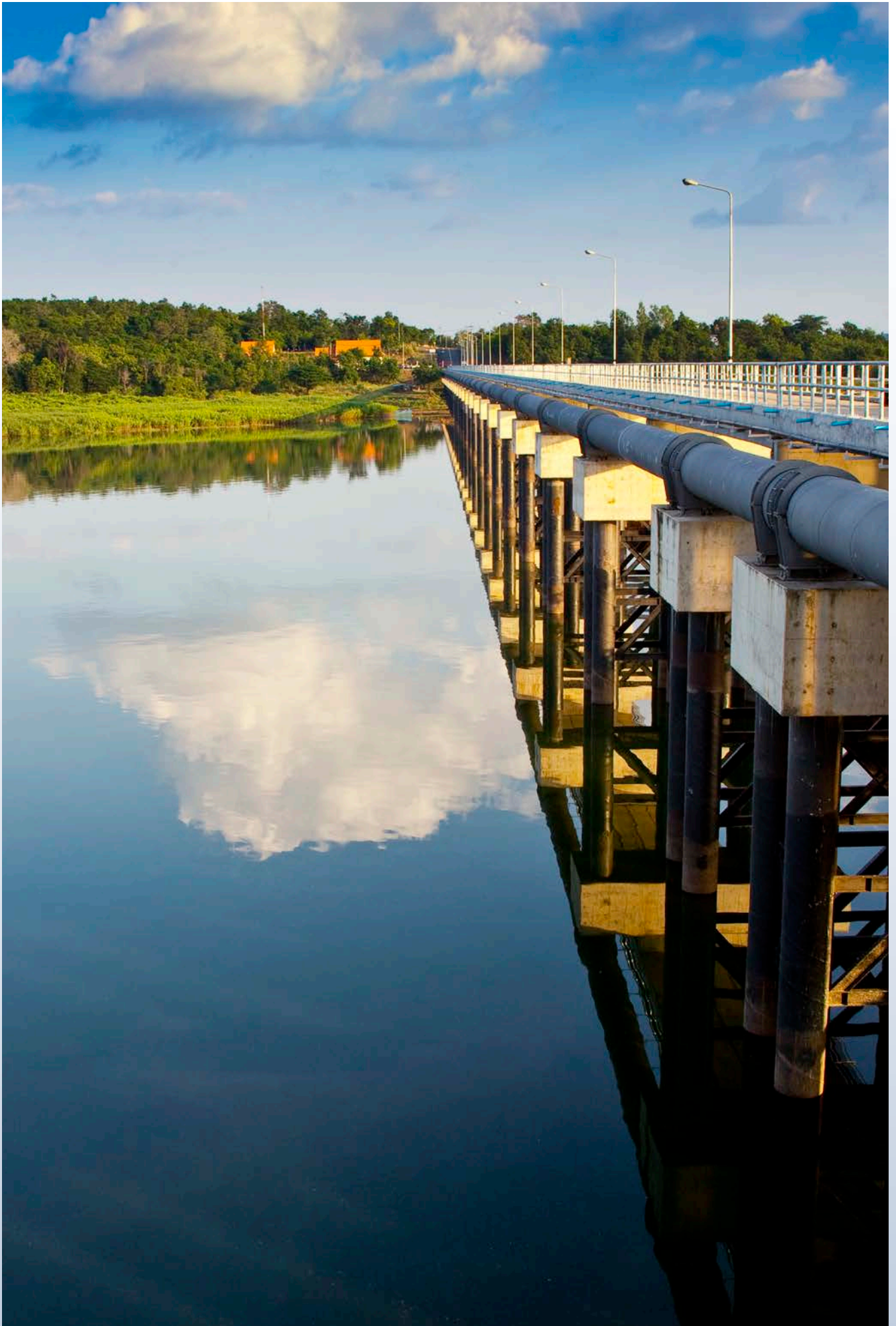
The construction market in industrial sector in 2017 was slowdown from the year 2016. There was few new projects launched.

The trend of industrial construction projects in 2018 is expected to improve. The government plans to develop the Eastern Economic Corridor (EEC) from 2017 - 2021 in the three eastern provinces including Chonburi, Rayong and Chachoengsao. It is divided into sub zones e.g. industrial zones, residential zones and etc. Infrastructure development and urban development are expected to generate new projects of industrial plants and residential.

งานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรมเป็นอีกงานก่อสร้างที่บริษัทมีความชำนาญโดยเฉพาะการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น การก่อสร้างโรงกลั่นน้ำมัน โรงงานปิโตรเคมี งานโครงสร้างเหล็ก เป็นต้น

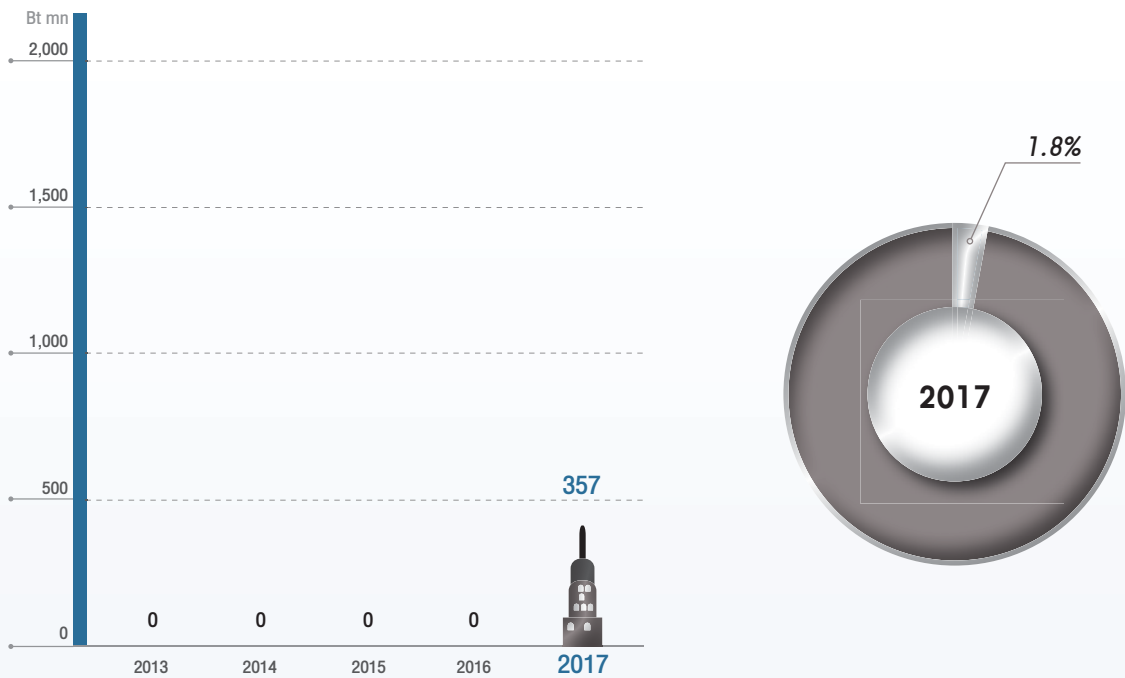
ตลาดงานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม ปี 2560 โดยรวมชะลอตัวลงจากปี 2559 การลงทุนในโครงการใหม่ๆ ยังคงมีออกมาบ้างแต่ไม่มากนัก

สำหรับแนวโน้มงานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรมในปี 2561 คาดว่ามีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้น จากการที่รัฐบาลมีโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor Development) พ.ศ. 2560-2564 ใน 3 จังหวัดภาคตะวันออก ได้แก่ ชลบุรี, ระยอง และฉะเชิงเทรา ด้วยการแบ่งเป็นเขตอุตสาหกรรม เขตพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และเขตพัฒนาเมือง จากโครงการดังกล่าวคาดว่าจะก่อให้เกิดการลงทุนทางด้านโครงสร้างพื้นฐานและการลงทุนก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมและที่อยู่อาศัยจำนวนมาก



ENVIRONMENT

งานด้านสิ่งแวดล้อม



The Company becomes a part of environmental concerns by committing to construct environmental projects such as waste water treatment project, water supply project, and piping installation.

The construction in environment sector in 2017 was pretty close to that of the year 2016. The Company had its revenue from construction in environment portion amounting from the Drainage Tunnel from Nongborn to the Chao Praya River.

In 2017, the revenue recognized by the Company in the Environmental Sector amounted to Baht 357 million or 1.8% of the total construction revenue.

The trend of the construction of environmental projects still gradually expand. The water management plan will create more projects e.g. the resolution for water shortage projects, the resolution for flooding projects, the improvement of water quality projects and water management projects etc.

บริษัทร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยเป็นผู้ก่อสร้างโครงการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมต่างๆ เช่น โครงการระบบบำบัดน้ำเสีย โครงการผลิตน้ำประปา โครงการอ่างเก็บน้ำ งานวางระบบท่อต่างๆ

สำหรับตลาดงานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อม ปี 2560 มีจำนวนไม่มากนัก โดยในปี 2560 บริษัทมีการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ โครงการก่อสร้างอุโมงค์ระบายน้ำจากบึงหนองบอนลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา

บริษัทมีการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อม ในปี 2560 เป็นมูลค่า 357 ล้านบาท หรือคิดเป็น 1.8% ของรายได้จากการก่อสร้างทั้งหมด

สำหรับแนวโน้มงานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อมในปี 2561 คาดว่าจะมีโครงการใหม่ๆ ออกมาเพิ่มขึ้น ตามแผนการลงทุนบริหารจัดการน้ำ เช่น โครงการแก้ไขการขาดแคลนน้ำ โครงการแก้ไขปัญหาหน้าท่วม โครงการปรับปรุงคุณภาพน้ำ และระบบบริหารจัดการน้ำ เป็นต้น



Construction Overview in 2017

Growth has been evident in the overall picture of construction industry in 2017. Thai government has expanded investments in large-sized infrastructure projects, which include newly launched and existing ones. Due to delay in the first half of 2017, investments of new government projects had been postponed from the original timeline and thus there were merely a few number of procurement projects. In the first half of 2017, government investments in construction had seen a slight decrease. Successful large-scale procurement projects in the first half of 2017 included the Orange Line electric train route (Thailand Cultural Center-Min Buri), the Pink Line electric train route (Khae Rai-Min Buri), the Yellow Line electric train route (Lad Prao-Samrong), the inter-provincial motorway project and the Bang Pa-in-Saraburi-Nakhon Ratchasima motorway project.

The overall picture of the latter half of 2017 was trending compared to first half. Government investments involved new other procurement projects, such as the double-track rail projects for Prachuap Khiri Khan-Chumphon, Map Ka Bao-Jira, Nakhon Pathom-Hua Hin, Lop Buri-Pak Nam Pho and Hua Hin-Prachuap Khiri Khan routes, etc.

Private sector investments in 2017 remained stable. Construction investment in residential projects along electric train routes have been continuing, whereas the large-sized industrial and commercial construction projects, involving industrial plants and shopping complex were slightly stagnant. Entrepreneurs had shown weary in the economy, which has not fully recovered and made them more aware in making investment decisions. Entrepreneurs awaited clear movements of public sector, specifically for investment projects in infrastructure for which will strengthen the confidence and promote investment decisions of private sector investors.

Competitiveness and Market Share

During 2017, there were many new construction projects open for bidding, especially the infrastructure projects of both the public and private sectors. The Company engaged in the bidding process regularly for an increasing order backlog. At the end of 2017, the total value of backlog order was Baht 103,985 million. The backlog order on hand assures our continuing growth of revenue for The Company in the future. Moreover, we will be able to bid on many new projects in the upcoming year ahead.

ภาวะอุตสาหกรรมก่อสร้างในปี 2560

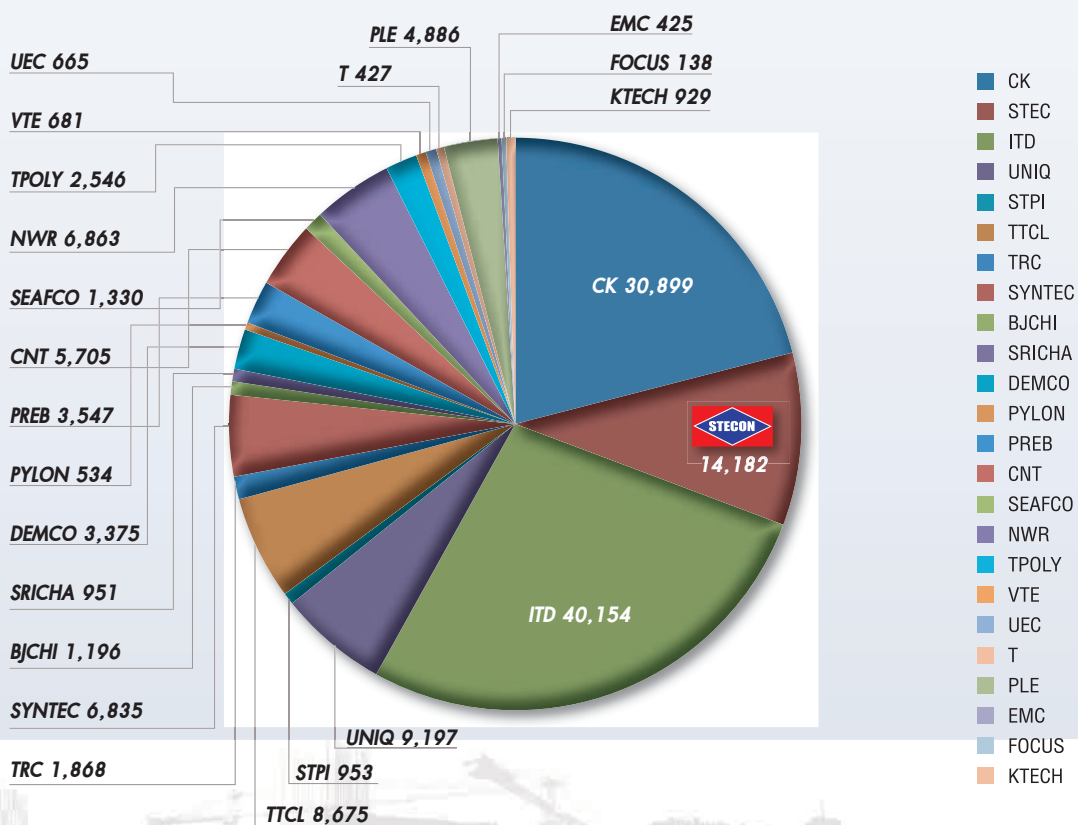
ภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างในปี 2560 ยังคงมีการเติบโต ภาครัฐยังเร่งขยายการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ ทั้งโครงการใหม่และโครงการต่อเนื่อง ถึงแม้ในช่วงครึ่งแรกของปี การลงทุนก่อสร้างโครงการใหม่ๆ ของภาครัฐมีความล่าช้าออกไปจากแผนงานเดิม ทำให้โครงการประมูลออกมาไม่มากนัก โดย ณ ครึ่งปีแรก การลงทุนก่อสร้างภาครัฐปรับลดลงเล็กน้อย สำหรับโครงการขนาดใหญ่ที่มีการประมูลในช่วงครึ่งแรกของปี อาทิ เช่น โครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม (ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย-มีนบุรี) โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู (แคราย-มีนบุรี) โครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง (ลาดพร้าว-สำโรง) โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง และสายบางปะอิน-สระบุรี-นครราชสีมา เป็นต้น

สำหรับภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างในครึ่งปีหลังของปี 2560 มีทิศทางที่ดีขึ้นจากครึ่งปีแรก โดยการลงทุนภาครัฐในครึ่งปีหลัง เริ่มมีโครงการใหม่ออกมาประมูลเพิ่มขึ้น เช่น โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ประจวบคีรีขันธ์-ชุมพร โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ มาบตาพุด-ชุมทางจิระ โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ นครปฐม-หัวหิน โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ลพบุรี-ปากน้ำโพ และโครงการรถไฟฟ้าทางคู่ หัวหิน-ประจวบคีรีขันธ์ เป็นต้น

ในส่วนการลงทุนก่อสร้างภาคเอกชนในปี 2560 ยังคงทรงตัว การลงทุนก่อสร้างในส่วนที่อยู่อาศัยตามแนวเส้นทางรถไฟฟ้ายังคงมีอย่างต่อเนื่อง ขณะที่โครงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมและอาคารพาณิชย์ขนาดใหญ่ เช่น โรงงานอุตสาหกรรม ห้างสรรพสินค้า มีการชะลอตัวลงเล็กน้อย ผู้ประกอบการยังมีความกังวลกับสถานการณ์เศรษฐกิจที่ยังฟื้นตัวไม่เต็มที่ ทำให้ยังคงระมัดระวังในการลงทุน อีกทั้งผู้ประกอบการยังรอความชัดเจนจากการลงทุนของภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งจะส่งผลต่อความเชื่อมั่นและการตัดสินใจลงทุนของนักลงทุนภาคเอกชน

ศักยภาพในการแข่งขันและส่วนแบ่งการตลาด

ในปี 2560 ยังคงมีโครงการก่อสร้างใหม่ๆ ออกมาเปิดประมูลพอสมควร โดยเฉพาะโครงการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานของภาครัฐและภาคเอกชน บริษัทยังคงเข้าร่วมประมูลงานก่อสร้างประเภทต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้เพื่อสะสมปริมาณงานในมือ (Backlog Order) ให้เพิ่มมากขึ้น โดย ณ สิ้นปี 2560 บริษัทมีงานก่อสร้างคงเหลือในมือรวม 103,985 ล้านบาท ซึ่งสามารถสร้างรายได้จากการก่อสร้างในอนาคตให้แก่บริษัทได้อย่างต่อเนื่องด้วยความมั่นคง บริษัทจะยังคงเข้าร่วมในการประมูลงานโครงการใหม่ๆ อย่างต่อเนื่องในอนาคต



รายได้จากงานก่อสร้างของบริษัทก่อสร้างที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ไตรมาสที่ 3 ปี 2560 (หน่วย : ล้านบาท)

Revenue of construction companies listed in the Stock Exchange of Thailand in the 3rd quarter, 2017 (Unit: Baht million)

Trends of the Industry and Competitiveness in the Future

According to the Transport Infrastructure Action Plan, B.E. 2560 (A.D. 2017), involving 36 projects of which the investment value totals at Baht 800,000 million, it is set to commence in 2017 and might encounter some obstacles or difficulties. For example, the improvement of procurement procedure (TOR) and budgetary price. Therefore, certain construction procurement plans might require amendment and cause delay. Nevertheless, it is expected that the proposed projects will further continue. Meanwhile, there are new government projects set for bidding, which are:

The Mass Rapid Transit

1. MRT Purple Line –South (Taopoon – Ratburana)
Baht 131,004 million
2. MRT Blue Line (Bang Khae - Phuttha monthon 4)
Baht 21,120 million
3. MRT Orange Line (Talingchan -Cultural center)
Baht 85,289 million
4. SRT Red Line (Talingchan -Sirirat – Salaya)
Baht 19,042 million
5. SRT Red Line (Rangsit-Thammasat)
Baht 7,597 million
6. Airport Rail Link (Phayathai - Bang-sue - Don muang.)
Baht 31,139 million
7. MRT Green Line (Samutprakan-Bang Poo)
Baht 9,530 million
8. MRT Green Line (Khu khot – Lam lukka)
Baht 9,236 million

The Double Track

1. Double Track Paknampho - Denchai
Baht 56,057 million
2. Double Track Chira-Ubonratchathani
Baht 35,836 million
3. Double Track Khonkaen-Nongkhai
Baht 26,058 million
4. Double Track Chumphon-Suratthani
Baht 23,379 million

5. Double Track Suratthani – Songkhla
Baht 51,819 million
6. Double Track Hatyai – Padangbesar
Baht 7,940 million
7. Double Track Denchai – Chiangmai
Baht 59,917 million
8. Double Track Denchai – Chiangkhong
Baht 76,980 million
9. Double Track Khonkaen – Nakhonphanom
Baht 60,353 million

Competition in the construction industry shall remain the same as it has always been. On one hand, the competition for the public sector's mega projects should not be too high because of the enormous scale of the projects, such as mass rapid transit projects, which require the contractor who are qualified for the technical qualifications and there are not so many contractors having such qualifications. On the other hand, the competition for the small and medium construction projects should be high due to the fact that there are many contractors. Although the growth of the overall construction industry in 2017 is expected to continue into 2018, for contractors there should be many risk factors to be concerned; the major risks can be concluded as follows:

1. Potential shortage of workforce since more construction workers will be needed in the future.
2. Thailand's economy continues to expand slowly, which affects the private sector's decision-making in new investment plans.
3. The government's disbursement of funds is quite slow.
4. Delay in bidding process for infrastructure projects of government agencies.
5. Increase in Prices of construction materials due to an increase in the demand and prices of the raw materials.
6. Wages may rise due to an increase in the need for skilled workers.

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

จากแผนการลงทุนด้านคมนาคมขนส่ง พ.ศ. 2560 จำนวน 36 โครงการวงเงินลงทุนกว่า 800,000 ล้านบาท ซึ่งจะมีการดำเนินการในปี 2560 มีปัญหาและอุปสรรคบ้าง อาทิ การปรับปรุงเงื่อนไขการประกวดราคา (TOR) และราคากลางใหม่ ทำให้มีการปรับแผนการประมูลงานก่อสร้างใหม่ในบางโครงการทำให้เกิดความล่าช้าบ้าง อย่างไรก็ตามคาดว่าจะมีโครงการตามแผนงานจะยังคงดำเนินต่อไป โดยคาดว่าจะมีโครงการใหม่ๆ ที่จะเปิดประมูล อาทิ

โครงการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน

1. สายสีม่วง (เตาปูน-ราษฎร์บูรณะ)
131,004 ล้านบาท
2. สายสีน้ำเงิน (บางแค-พุทธมณฑลสาย 4)
21,120 ล้านบาท
3. สายสีส้ม (ตลิ่งชัน-ศูนย์วัฒนธรรม)
85,289 ล้านบาท
4. สายสีแดง (ตลิ่งชัน-ศิริราช-ศาลายา)
19,042 ล้านบาท
5. สายสีแดง (รังสิต-ธรรมศาสตร์)
7,597 ล้านบาท
6. รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ (พญาไท-บางซื่อ-ดอนเมือง)
31,139 ล้านบาท
7. สายสีเขียว (สมุทรปราการ-บางปู)
9,530 ล้านบาท
8. สายสีเขียว (คูคต-ลำลูกกา)
9,236 ล้านบาท

โครงการรถไฟฟ้า

1. รถไฟฟ้าทางคู่ ปากน้ำโพ-เด่นชัย
56,057 ล้านบาท
2. รถไฟฟ้าทางคู่ ชุมทางถนนจิระ-อุบลราชธานี
35,836 ล้านบาท
3. รถไฟฟ้าทางคู่ ขอนแก่น-หนองคาย
26,058 ล้านบาท
4. รถไฟฟ้าทางคู่ ชุมพร-สุราษฎร์ธานี
23,379 ล้านบาท

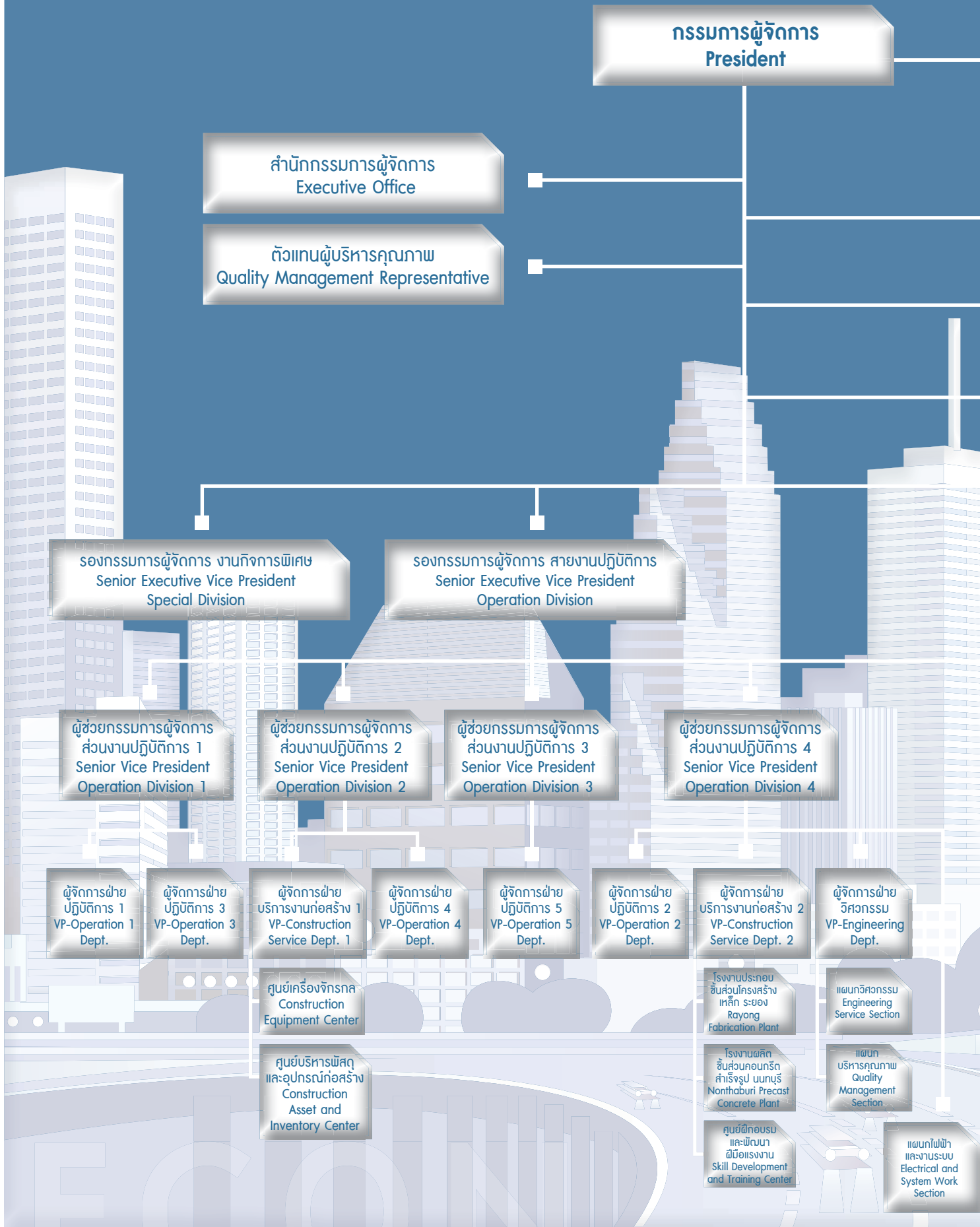
5. รถไฟฟ้าทางคู่ สุราษฎร์ธานี-สงขลา
51,819 ล้านบาท
6. รถไฟฟ้าทางคู่ หาดใหญ่-ปาดังเบซาร์
7,940 ล้านบาท
7. รถไฟฟ้าทางคู่ เด่นชัย-เชียงใหม่
59,917 ล้านบาท
8. รถไฟฟ้าทางคู่ เด่นชัย-เชียงใหม่
76,980 ล้านบาท
9. รถไฟฟ้าทางคู่ บ้านไผ่-นครพนม
60,353 ล้านบาท

ในด้านการแข่งขันของธุรกิจก่อสร้างยังคงเป็นไปตามปกติของธุรกิจ การแข่งขันในงานก่อสร้างภาครัฐ สำหรับโครงการขนาดใหญ่จะมีการแข่งขันที่ไม่สูงมากนักเนื่องจากงานขนาดใหญ่ เช่น งานรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน จำเป็นต้องใช้ผู้ประกอบการขนาดใหญ่ที่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิค ซึ่งยังมีจำนวนไม่มากนัก ขณะที่งานก่อสร้างขนาดกลางและขนาดเล็กจะมีการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง เนื่องจากมีผู้ประกอบการจำนวนมาก จึงทำให้มีการแข่งขันกันมาก ถึงแม้ว่าภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างในปี 2561 คาดว่าจะเติบโตต่อเนื่องจากปี 2560 อย่างไรก็ตามอุตสาหกรรมก่อสร้างยังคงมีปัจจัยเสี่ยงต่อธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ซึ่งผู้ประกอบการจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ ความเสี่ยงหลักๆ พอสรุปได้ดังนี้

1. ปัญหาการขาดแคลนแรงงานในอนาคต เนื่องจากมีแนวโน้มความต้องการแรงงานภาคก่อสร้างเพิ่มขึ้น
2. ภาวะเศรษฐกิจในประเทศขยายตัวค่อนข้างช้า ส่งผลต่อการตัดสินใจลงทุนของภาคเอกชน
3. การเบิกจ่ายงบประมาณของภาครัฐที่ค่อนข้างล่าช้า
4. ความล่าช้าของการเปิดประมูลงานโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐ
5. ราคาวัดุดก่อสร้างที่อาจจะปรับตัวสูงขึ้นบ้าง จากความต้องการและราคาวัดุดดิบที่เพิ่มสูงขึ้น
6. แนวโน้มค่าจ้างแรงงานที่จะปรับตัวสูงขึ้น จากความต้องการแรงงานฝีมือที่เพิ่มสูงขึ้น

ORGANIZATION CHART

โครงสร้างองค์กร



STEC CON

คณะที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ
Assistant to President

ฝ่ายความปลอดภัย
Safety Department

แผนกตรวจสอบภายใน
Internal Audit Section

แผนกสื่อสารองค์กร
Corporate Communication Section

กรรมการรองผู้จัดการ
สายงานการเงินและบริหาร
Senior Executive Vice President
Financial & Administration Division

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
ส่วนงานการตลาด
Senior Vice President
Marketing Division

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
ส่วนงานบริหาร
Senior Vice President
Administration Division

ผู้จัดการฝ่าย
ประมาณราคา
VP-Estimation
Dept.

ผู้จัดการฝ่าย
พัฒนาธุรกิจ
VP-Business
Development
Dept.

ผู้จัดการฝ่าย
ธุรการ
VP-Administration
Dept.

ผู้จัดการฝ่าย
ทรัพยากรบุคคล
VP-Human
Resources
Dept.

ผู้จัดการฝ่าย
จัดซื้อ
VP-Procurement
Dept.

ผู้จัดการฝ่าย
การเงิน
และการลงทุน
VP-Financial &
Investment
Dept.

ผู้จัดการฝ่าย
บัญชี
VP-Accounting
Dept.

ผู้จัดการฝ่าย
เทคโนโลยี
สารสนเทศ
VP-Information
Technology
Dept.

แผนกควบคุมและ
วิเคราะห์โครงการ
Project Control &
Analysis Section

แผนก
ประมาณราคา
Estimation
Section

แผนก
พัฒนาธุรกิจ
Business
Development
Section

แผนก
ธุรการทั่วไป
General
Administration
Section

แผนก
บริหารงานบุคคล
Human Resources
Management
Section

แผนกจัดซื้อ
งานโยธา
Civil Procurement
Section

สำนักกฎหมาย
Legal Office

แผนกบริหาร
สัญญาและแผนงาน
Contract &
Planning
Management
Section

แผนก
เสนอราคา
Proposal
Section

แผนก
ธุรการสนาม
Field
Administration
Section

แผนกพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล
Human Resources
Development
Section

แผนกจัดซื้อ
งานเครื่องกล
Mechanical
Procurement
Section

THE BOARD OF DIRECTORS คณะกรรมการบริษัท

ศาสตราจารย์พิเศษรวต อำเจลิ้ม Professor Rawat Chamchalerm

ประธานกรรมการ
กรรมการอิสระ
Chairman of the Board of Directors
Independent Director



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 12,857 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.00
อายุ 73 ปี
วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 4 เม.ย. 2553

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาบัตรหลักสูตรภาครัฐร่วมเอกชน (วปรอ.) รุ่นที่1 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เนติบัณฑิตไทย
- นิติศาสตรบัณฑิต, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการทำงาน

- ศาสตราจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ศาสตราจารย์พิเศษ สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตสภา
- ศาสตราจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ศาสตราจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- ผู้บรรยายหลักสูตรกิจการยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม
- ผู้บรรยายกรมสอบสวนคดีพิเศษ กระทรวงยุติธรรม
- ผู้บรรยายวิทยาลัยการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
- ผู้บรรยายพิเศษ สำนักงานอัยการสูงสุด

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- รองประธานกรรมการ บมจ. ทางยกระดับดอนเมือง
- กรรมการบริษัท บมจ. ทูร์คอร์ปอเรชั่น
- กรรมการบริษัท บมจ. เสริมสุข

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ที่ปรึกษา สำนักงานมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ
- ที่ปรึกษา บ.บางกอกแอร์เวย์ จำกัด
- ที่ปรึกษา สำนักงานวิสาหกิจขนาดกลาง
- ที่ปรึกษา สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
- ที่ปรึกษา สมาคมกสิชาแห่งประเทศไทย
- กรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
- กรรมการคณะกรรมการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ กระทรวงยุติธรรม
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านกฎหมายใน อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2547 หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 26

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2560 จำนวน 7/7

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

Shareholding in The Company: 12,857 shares or 0.00%

Age 73 years

Appointed date as a Director: April 4, 2010

Education:

- The National Defence Course for Joint-State-Private College Class No. 1, National Defence College (Wor.Por.Ror.Or.)
- LL.M., Chulalongkorn University (First place in the written test)
- Thai Barrister at Law
- LL.B., Thammasart University

Experience:

- Adjunct Professor, Faculty of Law, Chulalongkorn University
- Adjunct Professor, Institute of Legal Education of the Thai Barrister
- Adjunct Professor, Faculty of Law, Mahidol University
- Adjunct Professor, Faculty of Law, Mae Fah Luang University
- Lecturer at the Office of Justice Affairs, Ministry of Justice
- Lecturer at the Department of Special Investigation, Ministry of Justice
- Lecturer at the Institute of Administration, Ministry of Interior
- Lecturer at the Office of The Attorney General

Other position in listed company in SET:

- Vice President, Don Muang Tollway Public Company Limited
- Director, TRUE Corporation Public Company Limited
- Director, Sermasuk Public Company Limited

Other positions in non-listed companies:

- Advisor, Bureau of Academic Affairs and Educational Standards
- Advisor, Bangkok Airways Company Limited
- Advisor, The Office of SMEs Promotion (OSMEP)
- Executive Director, National Science and Technology Development Agency

- Advisor, Athletic Association of Thailand

- Director, Office of the Council of State

- Director, Ministry of Justice

- Distinguished Director in Law, Office of the Civil Service Commission – Ministry of Agriculture and Cooperatives

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2004 – Director Accreditation Program Class No. 26

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 2017: 1/1

- Board of Directors' Meeting in 2017: 7/7

Family relationship

- None

THE BOARD OF DIRECTORS คณะกรรมการบริษัท

นายชำนาญ จันทรฉาย Mr. Chamni Janchai

ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ
Chairman of the Audit Committee
Independent Director



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 61 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 21 เมษายน 2542

ประวัติการศึกษา

- ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณสุขสถาบันพระปกเกล้า
- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาบัญชีบัณฑิตมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการทำงาน

- ประธานกรรมการบริหาร บมจ. บีเอ็มพี เอ็นเนอร์ยี
- ประธานกรรมการ บมจ. แมกซ์ เมทัล คอร์ปอเรชั่น
- กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ซีเจเอ็ม คอนซัลท์ จำกัด
- กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ซี.เจ. มอร์แกน จำกัด

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการ บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บมจ. อาร์ทีซีจี
- กรรมการ บมจ. บีเอ็มพี เอ็นเนอร์ยี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ บริษัท ชุมพร ไบโอฟิวเอล จำกัด
- กรรมการ บริษัท เบตง ไบโอฟิวเอล จำกัด
- กรรมการ เบตง กรีน เพาเวอร์ จำกัด

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2547 Director Accreditation Program รุ่นที่ 30
- ปี 2552 Role of the Chairman Program รุ่นที่ 21

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2560 จำนวน 7/7
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2560 จำนวน 7/7

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

Shareholding in The Company: None

Age 61 years

Appointed date as a Director: April 21, 1999

Education:

- Graduate Diploma in Management of Public Economy, King Prajadhipok's Institute
- MBA, Thammasat University
- B. Account, Thammasat University

Experience:

- Chairman of Executive Committee, BMP Energy PCL.
- Chairman of the Board, Max Metal Corporation PCL.
- Director, CJM Consult Co, Ltd.
- Director, CJ Morgan Co, Ltd.

Other position in listed company in SET:

- Director, STP & I PCL.
- Independent Director and Audit Committee, RPCG PCL.
- Director, BMP Energy PCL.

Other positions in non-listed companies: None

- Director, Chumphon Biofuel Co, Ltd.
- Director, Betong Biofuel Co, Ltd.
- Director, Betong Green Power Co, Ltd.

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2004 – Director Accreditation Program Class No. 30
- 2009 – Role of the Chairman Program Class No. 21

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 2017: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2017: 7/7
- Audit Committee Meeting in 2017: 7/7

Family relationship

- None

THE BOARD OF DIRECTORS คณะกรรมการบริษัท

พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี Police General Jate Mongkolhutti

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ
Chairman of the Nomination and Remuneration Committee
Independent Director, Member of the Audit Committee



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 64 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 21 เมษายน 2542

ประวัติการศึกษา

- หลักสูตรนักบริหารการพัฒนาระดับสูง รุ่นที่ 7 (นิต้า)
- หลักสูตรบริหารงานตำรวจชั้นสูง รุ่นที่ 16
- หลักสูตรผู้นำบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 6 สำนักงานอัยการสูงสุด
- ปริญญาบัตรป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.รุ่นที่ 45)
- ปริญญานิติศาสตรมหาบัณฑิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญานิติศาสตรบัณฑิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการทำงาน

- ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัททอแคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัททอแคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัทลิซอท์ จำกัด(มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2547 Director Accreditation Program รุ่นที่ 8
- ปี 2549 Audit Committee Program รุ่นที่ 14
- ปี 2549 Finance for Non-Finance Director รุ่นที่ 30
- ปี 2552 Director Certificate Program รุ่นที่ 117

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2560 จำนวน 7/7
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2560 จำนวน 7/7
- ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประจำปี 2560 จำนวน 3/3

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

Shareholding in The Company: None

Age 64 years

Appointed date as a Director: April 21, 1999

Education:

- Entrepreneurship and Business Skill Class No. 7, NIDA
- Police Management for Top Executives Class No. 16, Police College
- Justice Management for Top Executives Class No. 6, Office of the Attorney General
- Certificate of The National Defence College Class No. 45
- LL.M., Chulalongkorn University
- LL.B., Ramkhamhaeng University

Experience:

- Advisory to the Board of Directors, National Credit Bureau

Other position in listed company in SET:

- Independent Director and a Member of the Audit Committee, STP & I Plc.
- Independent Director and Member of the Audit Committee, Southeast Insurance Plc.
- Independent Director and Member of the Audit Committee, Southeast Life Plc.
- Independent Director and Member of the Audit Committee, Lease It Plc.

Other positions in non-listed companies:

- None

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2004 – Director Accreditation Program Class No. 8
- 2006 – Audit Committee Program Class No. 14
- 2006 – Finance for Non-Finance Director Class No. 30
- 2009 – Director Certificate Program Class No. 117

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 2017: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2017: 7/7
- Audit Committee Meeting in 2017: 7/7
- Nomination and Remuneration Committee Meeting in 2017: 3/3

Family relationship

- None

THE BOARD OF DIRECTORS คณะกรรมการบริษัท

นายสุชัย ภูพิชฌพงษ์ Mr. Suchai Poopichayapongs

กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
Independent Director, Member of the Audit Committee
Member of the Nomination and Remuneration Committee



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 70 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 11 มีนาคม 2551

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท MBA Economics, Texas A&M, Commerce, Texas, USA
- ปริญญาตรี B.Sc. Marketing, Woodbury University, Los Angeles, California, USA

ประวัติการทำงาน

- ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบและประเมินผล (ระดับ 9) สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2552 Director Accreditation Program รุ่นที่ 78
- ปี 2552 Audit Committee Program รุ่นที่ 26
- ปี 2554 Monitoring the System of Internal รุ่นที่ 11

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2560 จำนวน 7/7
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2560 จำนวน 7/7
- ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประจำปี 2560 จำนวน 3/3

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

Shareholding in the Company: None

Age 70 years

Appointed date as a Director: March 11, 2008

Education:

- MBA Economics, Texas A&M, Commerce, Texas, U.S.A.
- B.S.C. Marketing, Woodbury University, Los Angeles, California, U.S.A.

Experience:

- Director, Inspection and Evaluation Bureau (Level 9), Office of the Permanent Secretary, Ministry of Finance

Other position in listed company in SET:

- None

Other positions in non-listed companies:

- None

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2009 – Director Accreditation Program Class No. 78
- 2009 – Audit Committee Program Class No. 26
- 2011 – Monitoring the System of Internal Class No. 11

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 2017: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2017: 7/7
- Audit Committee Meeting in 2017: 7/7
- Nomination and Remuneration Committee Meeting in 2017: 3/3

Family relationship

- None

THE BOARD OF DIRECTORS คณะกรรมการบริษัท

นายธานีป วิทยะสิรินันท์ Mr. Thanathip Vidhayasirinun

กรรมการอิสระ-
Independent Director



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 12,857 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.00

อายุ 51 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 28 กุมภาพันธ์ 2544

ประวัติการศึกษา

- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ของสถาบันวิทยาการการค้า (TEPCOT 6)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงของสถาบันวิทยาการพลังงาน (วพน.4)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ของสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.15)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรนักบริหารระดับสูง ด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรม และการลงทุน (วอธ. 2)
- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต Cornell University, USA
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาไฟฟ้า Cornell University, USA
- ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขา Electrical Engineering, Computer Engineering, Industrial Management, Carnegie Institute of Technology, Carnegie Mellon University, USA

ประวัติการทำงาน

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บจก. เซจแคปปิตอล
- กรรมการบริหาร องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัทไทยไฟเบอร์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ Alliance of International Corporate Advisors
- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง, TIH

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2544 Director Certificate Program รุ่นที่ 7

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2560 จำนวน 6/7

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

Shareholding in The Company: 12,857 shares or 0.00%

Age 51 years

Appointed date as a Director: February 28, 2001

Education:

- Top Executive Program in Commerce and Trade (TEPCOT 6), Commerce Academy
- Energy Literacy Class No. 4, Thailand Energy Academy
- Training Course on Capital Market for Executives Class No. 15, Capital Market Academy
- Institute of Business and Industrial Development (IBID 2)
- MBA Finance, Cornell University – U.S.A.
- M.S. Electrical Engineering, Cornell University – U.S.A.
- Bachelor of Science, Electrical Engineering, Computer Engineering, Industrial Management, Carnegie Institute of Technology, Carnegie Mellon University, USA

Experience:

- Managing Director, Sage Capital Co., Ltd.
- Executive Director, Forest Industry Organization

Other position in listed company in SET:

- Independent Director and a Member of the Audit Committee, Thai Paiboon Public Company Limited

Other positions in non-listed companies:

- Director, Alliance of International Corporate Advisors
- Independent Director a Member of the Audit Committee and Chairman of the Risk Management Committee, TIH

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2001 – Director Certificate Program Class No. 7

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 2017: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2017: 6/7

Family relationship

- None

THE BOARD OF DIRECTORS คณะกรรมการบริษัท

ดร. ชัยยงค์ สัจจิปานนท์ Dr. Chaiyong Satjipanon

กรรมการอิสระ-
Independent Director



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 63 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 22 เมษายน 2557

ประวัติการศึกษา

- ประกาศนียบัตร ผู้นำในการบริหารงาน สถาบัน IMD สวิตเซอร์แลนด์ (ทุนกระทรวงการต่างประเทศ)
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรนักบริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด (ทุน ก.พ)
- ปริญญาเอก สาขากฎหมายและการทูต The Fletcher School of Law and Diplomacy มหาวิทยาลัย Tufts ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท สาขากฎหมายและการทูต The Fletcher School of Law and Diplomacy มหาวิทยาลัย Tufts ประเทศสหรัฐอเมริกา (ทุน Fulbright-Peurifoy)
- ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) และปริญญาโท คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน

- กรรมการและประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. จี แคปิตอล
- กรรมการและประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ.แปซิฟิกไพพ์
- เอกอัครราชทูตไทย ประจำประเทศสหรัฐอเมริกา
- เอกอัครราชทูตไทย ประจำประเทศสาธารณรัฐเกาหลี
- เอกอัครราชทูตไทย ประจำประเทศสวิตเซอร์แลนด์ ลิกเตนสไตน์ และนครรัฐวาติกัน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2557 Director Accreditation Program รุ่นที่ 112
- ปี 2558 Directors Certification Program รุ่นที่ 212
- ปี 2558 Risk Management Committee Program รุ่นที่ 6
- ปี 2560 Financial Statements for Directors รุ่นที่ 32

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2560 จำนวน 7/7

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

Shareholding in The Company: None

Age 63 years

Appointed date as a Director: April 22, 2014

Education:

- Diploma of Leadership development program, IMD, Switzerland
- Diploma of Senior Executive Fellows program, Harvard Kennedy School
- Doctor of Philosophy, The Fletcher School of Law and Diplomacy, Tufts University, U.S.A.
- Master of Arts in Law and Diplomacy, The Fletcher School of Law and Diplomacy, Tufts University, U.S.A. (Fulbright-Purify Scholarship)
- Bachelor of Arts (Honors), Faculty of Political Science, Chulalongkorn University

Experience:

- Director and Chairman of Risk Management Committee, G Capital Plc.
- Director and Chairman of Risk Management Committee, Pacific Pipe Plc.
- Ambassador Extraordinary and Plenipotentiary of Thailand to the U.S.A.
- Ambassador Extraordinary and Plenipotentiary of Thailand to the Republic of Korea
- Ambassador Extraordinary and Plenipotentiary of Thailand to Swiss Confederation, Liechtenstein and the Holy See

Other position in listed company in SET:

- None

Other positions in non-listed companies:

- None

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2014 – Director Accreditation Program Class No. 112
- 2015 – Directors Certification Program Class No. 212
- 2015 – Risk Management Committee Program Class No. 6
- 2017 – Financial Statements for Directors Program Class No. 32

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 2017: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2017: 7/7

Family relationship

- None

THE BOARD OF DIRECTORS คณะกรรมการบริษัท

พลเอก ดร. สุรพันธ์ พุ่มแก้ว General Dr. Surapan Poomkaew

กรรมการอิสระ
Independent Director



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 70 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 22 เมษายน 2557

ประวัติการศึกษา

- ผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการลาดตะกอน (วตท) รุ่นที่ 9
- Ph.D รัฐประศาสนศาสตร์ดุสิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี 2549
- พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (เกียรตินิยมดีมาก) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) ปี 2538
- ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต วทบ. (ทบ.) โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า ปี 2516

ประวัติการทำงาน

- อาจารย์พิเศษ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- อาจารย์พิเศษ วิทยาลัยสื่อสารการเมือง มหาวิทยาลัยเกริก
- จเรทหารทั่วไป

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการ บมจ. เนชั่นแนล เพาเวอร์ ซัพพลาย
- ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. ทีดีบีลิฟแอนด์ คอร์ปอเรชั่น

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2553 Director Accreditation Program รุ่นที่ 84

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2560 จำนวน 6/7

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

Shareholding in The Company: None

Age 70 years

Appointed date as a Director: April 22, 2014

Education:

- Capital Market Academy Leadership Program (CMA9), Capital Market Academy
- Doctor of Philosophy in Public Administration, Ramkhamhaeng University
- Master Degree in Public Administration (First Honor), The National Institute of Development Administration (NIDA)
- Bachelor of Science, Chulachomklao Royal Military Academy

Experience:

- Special Instructor at Faculty of Political Science, Ramkhamhaeng University
- Special Instructor at Political Communication College, Krirk University
- Defense Inspector General

Other position in listed company in SET:

- Director, National Power Supply Plc.
- Chairman of the Audit Committee, TWZ Corporation Plc.

Other positions in non-listed companies:

- None

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2010 – Director Accreditation Program Class No. 84

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 2017: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2017: 6/7

Family relationship

- None

THE BOARD OF DIRECTORS คณะกรรมการบริษัท

นายมาศกวิน ชาญวีรกุล Mr. Masthawin Charnvirakul

กรรมการ
Director



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 25,457,142 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.67
อายุ 45 ปี
วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 19 ธันวาคม 2539
ประวัติการศึกษา

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ULTRA WEALTH GROUP รุ่นที่ 2/2016
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 11/2010 โดย สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- MBA (International Business) University of Southern California USA
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน

- กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ
- กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บจก. เอส ที ไอ ที

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บจก. เอส ที ไอ ที

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2546 Director Accreditation Program รุ่นที่ 1

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2560 จำนวน 7/7

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- พี่ชายคุณอนิรัตน์ นิตสีโรจน์

Shareholding in The Company: 25,457,142 shares or 1.67%
Age 45 years
Appointed date as a Director: December 19, 1996
Education:

- Executive Course ULTRA WEALTH GROUP Program Class No. 2/2016
- Capital Market Academy Leadership Program (CMA11), Capital Market Academy
- MBA (International Business) University of Southern California U.S.A.
- B. Business Administration, Chulalongkorn University

Experience:

- Director and Managing Director, STP & I Plc.
- Director and Managing Director, STIT Co., Ltd.

Other position in listed company in SET:

- Director, STP & I Plc.

Other positions in non-listed companies:

- Director, STIT Co., Ltd.

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2003 – Director Accreditation Program Class No. 1

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 2017 : 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2017 : 7/7

Family relationship

- Mrs. Anilrat Nitisaroj's Brother

THE BOARD OF DIRECTORS คณะกรรมการบริษัท

นางอนิลารัตน์ บิตติสาโรจน์ Mrs. Anilrat Nitisaroj

กรรมการ
กรรมการบริหาร
Director
Executive Director



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 25,457,142 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.67
อายุ 41 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 23 มีนาคม 2552

ประวัติการศึกษา

- MBA Finance & Strategy Sloan School of Management Massachusetts Institute of Technology USA
- บัณฑิตบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับ 1 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน

- Director บจก. พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ โลจิสติกส์
- Business Development & Legal Department Manager บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ
- Commercial Manager บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ
- Commercial Manager Clough Sino-Thai Co., Ltd.

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- Director บจก. เอสที พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ โลจิสติกส์
- Business Development & Legal Department Manager บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ
- Commercial Manager บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2552 Director Certification Program รุ่นที่ 121

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2560 จำนวน 7/7
- ประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2560 จำนวน 17/17

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- น้องสาวคุณมาศถวิณ ชาญวิรุณกุล

Shareholding in The Company: 25,457,142 shares or 1.67%

Age 41 years

Appointed date as a Director: March 23, 2009

Education:

- MBA Finance & Strategy Sloan School of Management, Massachusetts Institute of Technology, U.S.A.
- B. Business Administration (1st Honor), Chulalongkorn University

Experience:

- Director, ST Property & Logistics Company Limited
- Business Development & Legal Department Manager, STP & I Plc.
- Commercial Manager, STP & I Plc.
- Commercial Manager, Clough Sino-Thai Co., Ltd.

Other position in listed company in SET

- Director, ST Property & Logistics Company Limited
- Business Development & Legal Department Manager, STP & I Plc.
- Commercial Manager, STP & I Plc.

Other positions in non-listed companies:

- None

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2009 – Director Certification Program Class No. 121

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 2017: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2017: 7/7
- Board of Executive Directors' Meeting in 2017: 17/17

Family relationship

- Mr. Masthawin Charnvirakul's Sister

THE BOARD OF DIRECTORS คณะกรรมการบริษัท

นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร Mr. Vallop Rungkijvorasathien

กรรมการ, ประธานกรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
Director, Chairman of the Board of Executive Directors
Member of the Nomination and Remuneration Committee



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 66 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 3 เมษายน 2538

ประวัติการศึกษา

- หลักสูตรวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 4 สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 4 สำนักงานศาลปกครอง
- การบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 3 สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 8 (วตท.8)
- ปริญญาบัตร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ เอกชน และการเมือง วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.2549)
- ประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม. 2) สถาบันพระปกเกล้า
- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการทำงาน

- กรรมการผู้จัดการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ประธานกรรมการ บจก. ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง
- กรรมการ สมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- นายกสมคมนักศึกษาเก่า คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- กรรมการ บจก. สเตคอน เพาเวอร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2549 Director Accreditation Program รุ่นที่ 52
- ปี 2557 Role of the Chairman Program รุ่นที่ 34
- ปี 2559 Director Certification Program รุ่นที่ 231

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2560 จำนวน 7/7
- ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประจำปี 2560 จำนวน 3/3
- ประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2560 จำนวน 17/17

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

Shareholding in The Company: None

Age 66 years

Appointed date as a Director: April 3, 1995

Education:

- Energy Literacy Class No. 4, Thailand Energy Academy
- Training Course on Administrative Justice for Executives Class No. 4, The Administrative Court
- Advanced Security Management Program Class No. 3 (ASMP 3), The National Defence College Association of Thailand
- Capital Market for Executives Class No. 8 (CMA8), Capital Market Academy
- SPP Certificate Class. 2549, National Defence College of Thailand
- Graduate Diploma in Management of Government and Private Sectors, King Prajadhipok's Institute Certificate, National Defence College of Thailand
- Executive MBA, Chulalongkorn University
- B.S. Engineering, Chiang Mai University

Experience:

- President, Sino-Thai Engineering and Construction Plc.

Other position in listed company in SET:

- None

Other positions in non-listed companies:

- Chairman of the Board of Directors, DKK Sino-Thai Co., Ltd.
- Director, Thai Contractors Association Under H.M. The King's Patronage
- Director and Chairman, Chiang Mai University Alumni Association, Chiang Mai University
- Director, Stecon Power Co., Ltd.

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2006 – Director Accreditation Program Class No. 52
- 2014 – Role of the Chairman Program Class No. 34
- 2016 - Director Certification Program Class No. 231

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 2017: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2017: 7/7
- Nomination and Remuneration Committee Meeting in 2017: 3/3
- Board of Executive Directors' Meeting in 2017: 17/17

Family relationship

- None

THE BOARD OF DIRECTORS คณะกรรมการบริษัท

นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ Mr. Pakpoom Srichamni

กรรมการ, กรรมการบริหาร
กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการจัดการ
Director, Executive Director
President and Chairman of the Management Committee



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 56 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 26 เมษายน 2555

ประวัติการศึกษา

- หลักสูตรนักบริหารระดับสูงด้านการพัฒนาธุรกิจ อุตสาหกรรมและการลงทุน (วธอ.) รุ่นที่ 3
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 19 วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.รุ่น 18) สถาบันวิทยากรตลาดทุน
- ปริญญาบัตร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ เอกชน และการเมือง วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.รุ่น 54)
- ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 5 สถาบันพระปกเกล้า
- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงาน

- กรรมการบริหารและรองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการบริหารและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ บจก. สเตคอน เพาเวอร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2549 Director Accreditation Program รุ่นที่ 52
- ปี 2555 Director Certification Program รุ่นที่ 161

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2560 จำนวน 7/7
- ประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2560 จำนวน 17/17

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

Shareholding in The Company: None

Age 56 years

Appointed date as a Director: April 26, 2012

Education:

- Executive Management with Business Development and Investment Class No. 3, Institute of Business and Industrial Development
- The Program for Senior Executives on Justice Administration Class 19, National Justice Academy
- Capital Market for Executives Class No. 18 (CMA18), Capital Market Academy
- SPP Certificate Class. 2554, National Defence College of Thailand
- Certificate, Management of Government and Private Sectors, King Prajadhipok's Institute
- MBA Thammasat University
- Bachelor of Engineering (Civil Engineering), Kasetsart University

Experience:

- Director, Senior Executive Vice President Operation Division, Sino-Thai Engineering and Construction Plc.
- Director, Senior Vice President Operation Division, Sino-Thai Engineering and Construction Plc.

Other position in listed company in SET:

- None

Other positions in non-listed companies:

- Director, Stecon Power Co., Ltd.

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2006 – Director Accreditation Program Class No. 52
- 2012 – Director Certification Program Class No. 161

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 2017: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2017: 7/7
- Board of Executive Directors' Meeting in 2017: 17/17

Family relationship

- None

THE BOARD OF DIRECTORS คณะกรรมการบริษัท

นายวรพันธ์ ช้อนทอง Mr. Woraphant Chontong

กรรมการ, กรรมการบริหาร, กรรมการจัดการ
และกรรมการรองผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร
Director, Executive Director, Member of the Management
Committee and SEVP. Financial and Administration Division



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 1,234,285 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.08

อายุ 63 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท : 28 กุมภาพันธ์ 2544

ประวัติการศึกษา

- ประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารเศรษฐกิจสาธารณสุขสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 5 สถาบันพระปกเกล้า
- ปริญญารัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาพาณิชยศาสตร์บัณฑิต สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการทำงาน

- กรรมการรองผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ บจก. เอช ที อาร์
- กรรมการ บจก. ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง
- กรรมการ บจก. ซีโยค (ประเทศไทย)
- กรรมการ บจก. ปทุมวันเรียลเอสเตทส์
- กรรมการ บจก. กิจประชาธานี
- กรรมการ บจก. สเตคอน เพาเวอร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2546 Director Certification Program รุ่นที่ 27
- ปี 2546 Risk Management Committee Program รุ่นที่ 1
- ปี 2550 DCP Refreshment รุ่นที่ 4

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2560 จำนวน 7/7
- ประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2560 จำนวน 17/17
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2560 จำนวน 7/7

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

Shareholding in The Company: 1,234,285 shares or 0.08%

Age 63 years

Appointed date as a Director: February 28, 2001

Education:

- Certificate in Management of Public Economy for High-Level Management, King Prajadhipok's Institute (Class No. 5)
- MPA. Public Policy & Project Management, NIDA
- BBA. Finance & Banking, Thammasat University

Experience:

- SEVP. Financial and Administrative Division, Sino-Thai Engineering and Construction Plc.
- SVP. Accounting and Financial Division, Sino-Thai Engineering and Construction Plc.
- Accounting and Financial Division Manager, Sino-Thai Engineering and Construction Plc.

Other position in listed company in SET:

- None

Other positions in non-listed companies:

- Director, HTR Co., Ltd.
- Director, DKK Sino-Thai Co., Ltd.
- Director, Chiyoda (Thailand) Co., Ltd.
- Director, Patumwan Real Estate Co., Ltd.
- Director, Kijpracha Tanee Co., Ltd.
- Director, Stecon Power Co., Ltd.

Completed programs by Thai Institute of Directors (IOD):

- 2003 – Director Certification Program Class No. 27
- 2003 – Risk Management Committee Program Class No. 1
- 2007 – DCP Refreshment Class No. 4

Meeting attendance:

- Annual General Meeting of Shareholders 2017: 1/1
- Board of Directors' Meeting in 2017: 7/7
- Board of Executive Directors' Meeting in 2017: 17/17
- Audit Committee Meeting in 2017: 7/7

Family relationship

- None

THE BOARD OF EXECUTIVE DIRECTORS
คณะกรรมการบริหาร



1. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร
Mr. Vallop Rungkiyorasathien
ประธานกรรมการบริหาร
Chairman of the Board of Executive Directors



2. นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ
Mr. Pakpoom Srichamni
กรรมการบริหาร
Executive Director



3. นายวรินทร์ ช้อนทอง
Mr. Woraphant Chontong
กรรมการบริหาร
Executive Director



4. นางอนิรัตน์ นิตสารโจน
Mrs. Anilrat Nitisaroj
กรรมการบริหาร
Executive Director

THE AUDIT COMMITTEE คณะกรรมการตรวจสอบ



1. นายชำนาญ จันทรฉาย
Mr. Chamni Janchai
ประธานกรรมการตรวจสอบ
Chairman of the Audit Committee



2. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี
Police General Jate
Mongkolhutthi
กรรมการตรวจสอบ
Member of the Audit Committee



3. นายสุชัย ภูมิชญ์พงษ์
Mr. Suchai Poopichayapongs
กรรมการตรวจสอบ
Member of the Audit Committee

THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



1. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี
Police General Jate
Mongkolhutthi
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน
Chairman of the Nomination
and Remuneration Committee



2. นายสุชัย ภูมิชญ์พงษ์
Mr. Suchai Poopichayapongs
กรรมการสรรหาและกำหนดค่า
ตอบแทน
Member of the Nomination and
Remuneration Committee



3. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร
Mr. Vallop Rungkiyvorasathien
กรรมการสรรหาและกำหนดค่า
ตอบแทน
Member of the Nomination and
Remuneration Committee

MANAGEMENT COMMITTEE

คณะกรรมการจัดการ



1. นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ
Mr. Pakpoom Srichamni
ประธานกรรมการจัดการ,
กรรมการผู้จัดการ
Chairman of Management Committee,
President



2. นายวรพันธ์ ช้อนทอง
Mr. Woraphant Chontong
กรรมการจัดการ, กรรมการรองผู้จัดการ
สายงานการเงินและบริหาร
Member of Management Committee
Senior Executive Vice President
Financial & Administration Division



3. นายวรัช กุศลโมโหมัย
Mr. Varatt Kusolmanomai
กรรมการจัดการ, รองกรรมการผู้จัดการ
สายงานปฏิบัติการ
Member of Management Committee
Senior Executive Vice President
Operation Division



5. นายชาญชัย ธารรักประเสริฐ
Mr. Chanchai Thanrukprasert
กรรมการจัดการ, ผู้ช่วยกรรมการ
ผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 2
Member of Management Committee
Senior Vice President Operation
Division 2



6. นายประเสริฐ คงเคาพรหม
Mr. Prasert Kongkauropham
กรรมการจัดการ, ผู้ช่วยกรรมการ
ผู้จัดการส่วนงานการตลาด
Member of Management Committee
Senior Vice President Marketing
Division



7. นายธีรพงศ์ วิชิรานนท์
Mr. Teeraphong Wichiranon
กรรมการจัดการ, ผู้ช่วยกรรมการ
ผู้จัดการส่วนงานบริหาร
Member of Management Committee
Senior Vice President Administration
Division



9. นายพีระ นาควิมล
Mr. Pheera Nakwimol
กรรมการจัดการ, ผู้ช่วยกรรมการ
ผู้จัดการส่วนงานเทคนิคและพัฒนา
Member of Management Committee
Senior Vice President Technical and
Development Division



10. นายราเกช กาลิเย
Mr. Rakesh Kalia
กรรมการจัดการ, ผู้ช่วยกรรมการ
ผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 3
Member of Management Committee
Senior Vice President Operation
Division 3



4. นายสมชาย วัฒนะวีระชัย
Mr. Somchai Wattanaweerachai
กรรมการจัดการ, รองกรรมการผู้จัดการ
งานกิจการพิเศษ
Member of Management Committee
Senior Executive Vice President -
Special Division



8. นายวรฉัตร สุขสิน
Mr. Worachat Suwasin
กรรมการจัดการ, ผู้ช่วยกรรมการ
ผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 1
Member of Management Committee
Senior Vice President Operation
Division 1

ASSISTANT TO PRESIDENT คณะที่ปรึกษา



1. Mr. Robert L. De Sonier
ที่ปรึกษา
Special Assistant to President



2. Mr. Robin Mullin
ที่ปรึกษา
Assistant to President

COMPANY SECRETARY เลขานุการบริษัท



นายไชยาพร อิ่มเจริญกุล
Mr. Chaipayorn Imcharoenkul
เลขานุการบริษัท
Company Secretary

MANAGEMENT TEAM

คณะผู้บริหาร



1. นายคมสัน ศรีสรกำแพง
Mr. Comsin Srisonkompon
ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 1
Vice President Operation Department 1



2. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สภิต
Mr. Jarunat Jiraratsatit
ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 2
Vice President Operation Department 2



3. นายสุทธิพล พิษณุภุมมา
Mr. Sutthipol Patcharanaruemol
ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 3
Vice President Operation Department 3



4. นายสมคิด ศิริอภิวัฒน์
Mr. Somkid Siriapinun
ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 4
Vice President Operation Department 4



5. นายประสิทธิ์ ประเว้ง
Mr. Prasit Prawang
ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 5
Vice President Operation Department 5



6. นายวิฑูรย์ สลิลาอำไพ
Mr. Viton Salilampai
ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม
Vice President Engineering



7. นายจักรพันธ์ ลีลาพร
Mr. Charkphan Leelaporn
ผู้จัดการฝ่ายบริการงานก่อสร้าง 1
Vice President Construction Service
Department 1



8. นายเทพนิกร จันทัน
Mr. Thepnikorn Junkhun
ผู้จัดการฝ่ายบริการงานก่อสร้าง 2
Vice President Construction Service
Department 2



9. นางกาญจนา วรณโชติกุล
Mrs. Kanchana Varoonchotikul
ผู้จัดการฝ่ายประมาณราคา
Vice President Estimation Department



10. นายไพรัช สุชาตะวัฒน์
Mr. Pairat Sushatawat
ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ
Vice President Procurement Department



11. นายพงษ์เอก ตันพานิช
Mr. Pong-Aik Tanphanich
ผู้จัดการฝ่ายธุรการ
Vice President Administration
Department



12. นางฉัตร ปุณณรุจาวงษ์
Mrs. Chatra Punnarujawong
ผู้จัดการฝ่ายการเงินและการลงทุน
Vice President Financial & Investment
Department



13. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ
Mrs. Jaikaew Tejapijaya
ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
Vice President Accounting Department



14. นางพัชรี สุชีวะบริพันธ์
Mrs. Patcharee Suchewaboripont
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
Vice President Human Resources
Department



15. นายวิกรม สุวัตติพานิช
Mr. Wigrom Suwattipanich
ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัย
Vice President Safety Department



16. นายสมศักดิ์ ทองซ้อนกลีบ
Mr. Somsak Thongsornglee
ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
Vice President Business Development
Department



17. นายสุรชาติ เอาจเจริญพร
Mr. Surachart Owcharoenporn
ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
Vice President Information Technology
Department

SHAREHOLDERS' STRUCTURE

โครงสร้างผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 ราย ณ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น วันที่ 6 มีนาคม 2560

As of the registration book closing on March 6, 2017, the 10 largest shareholders are:

No.	ชื่อผู้ถือหุ้น	หุ้นสามัญ	%
1	บริษัท ซี.ที. เวนเจอร์ จำกัด (C.T. Venture Company Limited)	234,086,788	15.349
2	The Bank of New York Mellon	87,851,000	5.760
3	UBS AG Singapore Branch	77,966,500	5.112
4	นายอนุทิน ชาญวีรกุล (Mr.Anutin Charnvirakul)	71,550,128	4.691
5	นางพัชรา จิรรัตน์สทิธ (Mrs.Patchara Jiraratsatit)	63,479,596	4.162
6	State Street Bank Europe Limited	62,885,399	4.123
7	บริษัท อีควิตี้ พลัส จำกัด (Equity Plus Company Limited)	45,902,841	3.010
8	Chase Nominees Limited	40,398,658	2.649
9	นางนิตานาท อนันตชัย (Mrs.Nitsanart Anantachai)	29,632,242	1.943
10	นายมาศกวิน ชาญวีรกุล (Mr.Masthawin Charnvirakul)	25,457,142	1.669

MANAGEMENT STRUCTURE

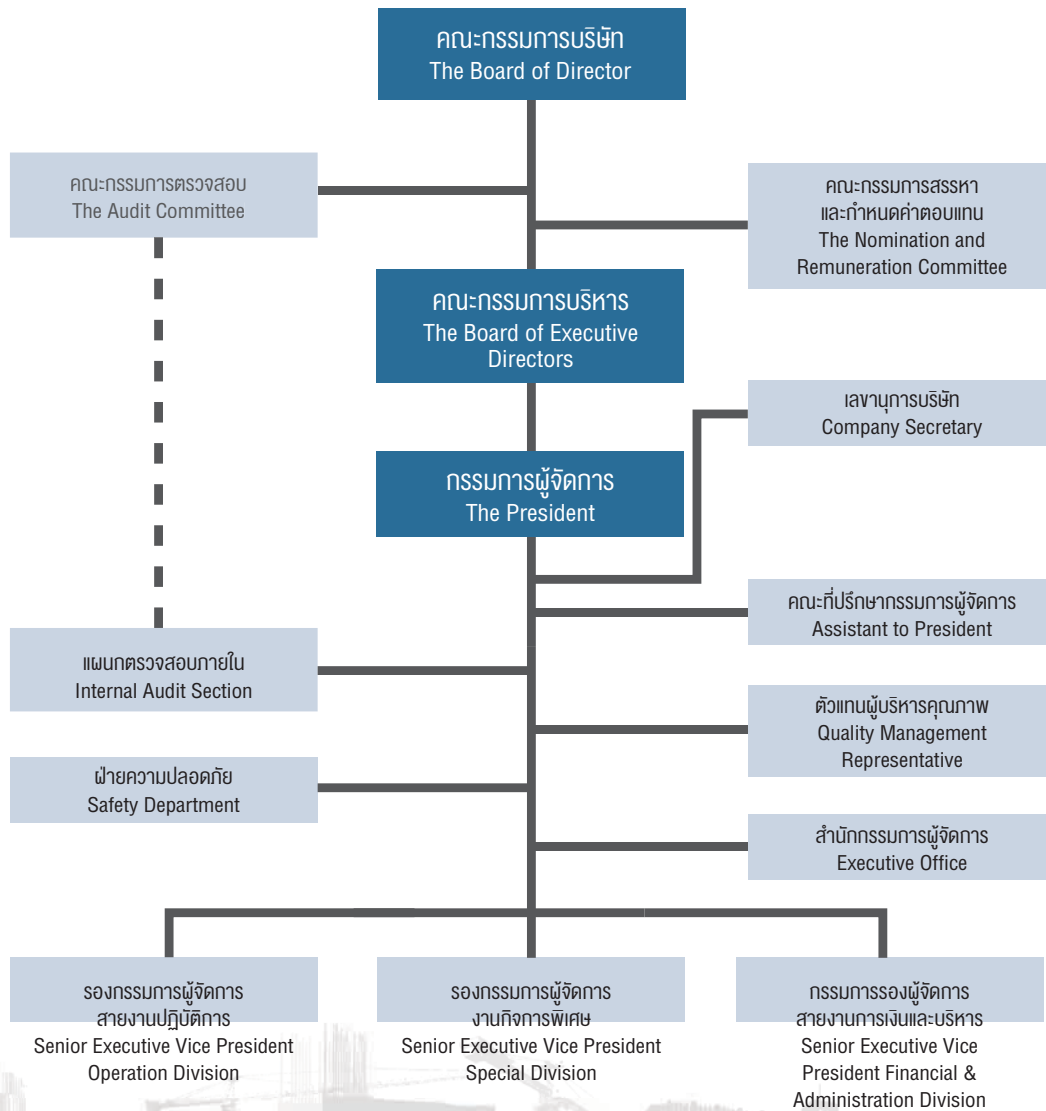
โครงสร้างการจัดการ

The Company's management structure can be divided as follows:

1. The Board of Directors
2. The Board of Executive Directors
3. The Audit Committee
4. The Nomination and Remuneration Committee
5. The Management Committee
6. The President
7. The Executive

โครงสร้างการจัดการของ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการบริหาร
3. คณะกรรมการตรวจสอบ
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. คณะกรรมการจัดการ
6. กรรมการผู้จัดการ
7. ผู้บริหาร



1. The Board of Directors

There are 12 Directors in the Board of Directors:

	First – Last Name	Title
1.	Professor Rawat Chamchalerm	Chairman of The Board of Directors and Independent Director
2.	Mr. Chamni Janchai	Independent Director
3.	Pol. Gen. Jate Mongkolhutthi	Independent Director
4.	Mr. Suchai Poochayapongs	Independent Director
5.	Mr. Thanathip Vidhayasirinun	Independent Director
6.	Gen. Surapan Poomkaew	Independent Director
7.	Mr. Chaiyong Satjipanon	Independent Director
8.	Mr. Masthawin Charnvirakul	Director
9.	Mrs. Anilrat Nitisaroj	Director
10.	Mr. Vallop Rungkijvorasathien	Director
11.	Mr. Pakpoom Srichamni	Director
12.	Mr. Woraphant Chontong	Director

Term of the Board of Directors

The Company has 7 Independent Directors or 58% of the Board of Directors. The Company has 2 Directors as a representative of shareholders who are Charnvirakuls or 16% of the Board of Directors. The Company has 3 Directors came from Management team or 25% of the Board of Directors.

For further information about term and qualifications, the appointment of the Board, the authorities and duties, meetings, nomination, remuneration and evaluation of the Board of Directors are also presented in the sub item of good corporate governance.

Authorized Directors

Mr. Pakpoom Srichamni, the President, has been authorized to sign and stamp, with The Company's seal, or Mr. Vallop Rungkijvorasathien, Mr. Masthawin Charnvirakul, Mr. Woraphant Chontong, 2 of 3 Directors have been authorized to sign and stamp, with The Company's seal.

2. The Board of Executive Directors

According to the Board of Directors of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited, or The Company, held the Board of Directors Meeting No. 3/2012 on August 28, 2012 and resolved that the Board of Executive of Directors was consisting of 4 Directors as followed

	First – Last Name	Title
1.	Mr. Vallop Rungkijvorasathien	Chairman of the Board of Executive Directors
2.	Mr. Pakpoom Srichamni	Executive Director
3.	Mr. Woraphant Chontong	Executive Director
4.	Mrs. Anilrat Nitisaroj	Executive Director

For further information about term and qualification, authorities and duties, evaluation of the Board of Executive Directors are also presented in the sub item of good corporate governance.

1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 12 คน ได้แก่

	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1.	ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ
2.	นายชำนาญ จันทร์ฉาย	กรรมการอิสระ
3.	พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถิ	กรรมการอิสระ
4.	นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์	กรรมการอิสระ
5.	นายธนธิป วิทยะสิรินันท์	กรรมการอิสระ
6.	พลเอกสุรพันธ์ พุ่มแก้ว	กรรมการอิสระ
7.	นายชัยยงค์ สัจจิตานนท์	กรรมการอิสระ
8.	นายมาศถวิน ชาญวีรกุล	กรรมการบริษัท
9.	นางอนิลารัตน์ นิตินาโรจน์	กรรมการบริษัท
10.	นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	กรรมการบริษัท
11.	นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ	กรรมการบริษัท
12.	นายวรพันธ์ ช้อนทอง	กรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีกรรมการบริษัทที่มาจากบุคคลภายนอกที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 58 และมีกรรมการบริษัทที่เป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นได้แก่ กรรมการจากตระกูลชาญวีรกุล จำนวน 2 คนคิดเป็นร้อยละ 16 และมีกรรมการบริษัทที่มาจากผู้บริหารจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 25

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ องค์ประกอบและคุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง ขอบเขตอำนาจหน้าที่ อำนาจดำเนินการ การประชุม การสรรหา ค่าตอบแทนและการประเมินผลของคณะกรรมการบริษัท จากหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ กรรมการผู้จัดการลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร นายมาศถวิน ชาญวีรกุล นายวรพันธ์ ช้อนทอง กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

2. คณะกรรมการบริหาร

ด้วยคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2555 วันที่ 28 สิงหาคม 2555 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจำนวน 4 คน ได้แก่

	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ	กรรมการบริหาร
3.	นายวรพันธ์ ช้อนทอง	กรรมการบริหาร
4.	นางอนิลารัตน์ นิตินาโรจน์	กรรมการบริหาร

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ องค์ประกอบและคุณสมบัติ ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง การประเมินผลของคณะกรรมการบริหารจากหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

3. The Audit Committee

The Annual General Meeting of Shareholders No. 6/1999 resolved the appointment of Audit Committee and three Independent Directors who are qualified under the rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand, to perform as a member of the Audit Committee as the followings:

First – Last Name	Title
1. Mr. Chamni Janchai	Chairman of the Audit Committee
2. Pol. Gen. Jate Mongkolhutthi	Member of the Audit Committee
3. Mr. Suchai Poopichayapongs	Member of the Audit Committee

All of three Audit Committees are Independent Directors. Mr.Chamni Janchai is the Chairman of the Audit Committee who has good knowledge in Account and Finance, including the great experience in Financial field. Therefore, Mr.Chamni Janchai has ability to audit The Company’s Financial Statement.

For Further information about term and qualifications, authorities and duties, evaluation of the Audit Committee are also presented in the sub item of good corporate governance number 1.5 Responsibilities of The Board of Directors.

4. The Nomination and Remuneration Committee

According to the Board of Directors of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited, or The Company, held the Board of Directors Meeting No. 1/2014 on February 27, 2014 and resolved that the Nomination and Remuneration Committee was consisting of 4 persons as follows:

First - Last Name	Title
1. Pol. Gen. Jate Mongkolhutthi	Chairman of Nomination and Remuneration Committee
2. Mr. Suchai Poopichayapongs	Nomination and Remuneration Committee
3. Mr. Vallop Rungkijvorasathien	Nomination and Remuneration Committee

For Further information about term and qualifications, authorities and duties, evaluation of the Nomination and Remuneration Committee are also presented in the sub item of good corporate governance number 2.3 Responsibilities of The Board of Directors.

Details on the meeting attendance of each Directors of the Board of Directors in 2017

Directors	Title	The Annual General Meeting of Shareholders (2017)	The Board of Directors Meeting (Total of 7 times)	The Board of Executive Directors (Total of 17 times)	The Audit Committee Meeting (Total of 7 times)	The Nomination and Remuneration Committee Meeting (Total 3 times)
Professor Rawat Chamchalerm	Chairman of the Board of Directors / Independent Director	1/1	7/7	-	-	-
Mr. Chamni Janchai	Independent Director / Chairman of the Audit Committee	1/1	7/7	-	7/7	-
Police General Jate Mongkolhutthi	Independent Director / Chairman of The Remuneration and Nomination Committee / Member of the Audit Committee	1/1	7/7	-	7/7	3/3



3. คณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 6/2542 ได้มติให้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นโดยได้แต่งตั้งให้กรรมการอิสระที่ทรงคุณวุฒิและมีคุณสมบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดจำนวน 3 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายชำนาญ จันทร์ฉาย	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถิ	กรรมการตรวจสอบ
3. นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์	กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 คนเป็นกรรมการอิสระ โดยนายชำนาญ จันทร์ฉาย ประธานกรรมการตรวจสอบ มีพื้นฐานความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน ตลอดจนมีประสบการณ์และความสามารถในแวดวงการเงิน จึงมีความสามารถในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทร่วมกับกรรมการตรวจสอบอีก 2 คนได้เป็นอย่างดี

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับองค์ประกอบและคุณสมบัติ ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง การประเมินผล ของคณะกรรมการตรวจสอบจากหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2557 ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท จำนวน 3 คนได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถิ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับองค์ประกอบและคุณสมบัติ ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง การประเมินผล ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจากหัวข้อ 2.3 การกำกับดูแลกิจการ

Directors	Title	The Annual General Meeting of Shareholders (2017)	The Board of Directors Meeting (Total of 7 times)	The Board of Executive Directors (Total of 17 times)	The Audit Committee Meeting (Total of 7 times)	The Nomination and Remuneration Committee Meeting (Total 3 times)
Mr.Suchai Poopichayapongs	Independent Director / Member of the Audit Committee / Member of The Remuneration and Nomination Committee	1/1	7/7	-	7/7	3/3
Mr. Thanathip Vidhayasirinun	Independent Director	1/1	6/7	-	-	-
Gen. Surapan Poomkaew	Independent Director	1/1	6/7	-	-	-
Mr. Chaiyong Satjipanon	Independent Director	1/1	7/7	-	-	-
Mr. Masthawin Charnvirakul	Director	1/1	7/7	-	-	-
Mrs. Anilrat Nitisaroj	Director/Executive Director	1/1	7/7	17/17	-	-
Mr. Vallop Rungkijvorasathien	Director / Chairman of the Board of Executive Directors / Member of The Remuneration and Nomination Committee	1/1	7/7	17/17	-	3/3
Mr. Pakpoom Srichamni	Director / Executive Director / President	1/1	7/7	17/17	-	-
Mr. Woraphant Chontong	Director / Executive Director	1/1	7/7	17/17	7/7	-

In 2017, the non-executive directors held a meeting among themselves without the management on November 23, 2017 regarding the management's effectiveness in profit management and cost control. Revenue recognition relative to the proportion of jobs. And the management of the procurement department of the company. It is reliable The adequacy of information provided by the management to the Board of Directors is accurate and complete

Details on shares holding of each Director as of December 31, 2017

No.	Directors	Position	Number of Shares December 31, 2016	Number of Shares December 31, 2017	Increase/ (Decrease)	Proportion of Total Shares
1.	Professor Rawat Chamchalerm	Chairman of the Board of Directors / Independent Director	12,857	12,857	-	0.00%
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
2.	Mr. Chamni Janchai	Independent Director / Chairman of the Audit Committee	-	-	-	-
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทของกรรมการบริษัทประจำปี 2560

รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	ประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 (รวม 1 ครั้ง)	ประชุมคณะ กรรมการบริษัท ประจำปี 2560 (รวม 7 ครั้ง)	ประชุมคณะ กรรมการ บริหาร ประจำปี 2560 (รวม 17 ครั้ง)	ประชุมคณะ กรรมการ ตรวจสอบ ประจำปี 2560 (รวม 7 ครั้ง)	ประชุมคณะ กรรมการสรรหา และกำหนดค่า ตอบแทน (รวม 3 ครั้ง)
ศาสตราจารย์พิเศษ เรวัต ฉ่ำเฉลิม	ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ	1/1	7/7	-	-	-
นายธานี จันทร์ฉาย	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	1/1	7/7	-	7/7	-
พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการตรวจสอบ	1/1	7/7	-	7/7	3/3
นายสุชัย กุพิชญ์พงษ์	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	1/1	7/7	-	7/7	3/3
นายนาธิป วัชระสิรินันท์	กรรมการอิสระ	1/1	6/7	-	-	-
พลเอกสุรพันธ์ พุ่มแก้ว	กรรมการอิสระ	1/1	6/7	-	-	-
นายชัยยงค์ สัจจิตานนท์	กรรมการอิสระ	1/1	7/7	-	-	-
นายมาศกวิน ชาญวีรกุล	กรรมการบริษัท	1/1	7/7	-	-	-
นางอนิรัตน์ นิตสาโรจน์	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	1/1	7/7	17/17	-	-
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	1/1	7/7	17/17	-	3/3
นายภาคภูมิ ศรีธานี	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการ	1/1	7/7	17/17	-	-
นายวรินทร์ ชอนทอง	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	1/1	7/7	17/17	7/7	-

ในปี 2560 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมระหว่างกันเอง โดยที่ไม่มีฝ่ายจัดการ ในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2560 เพื่ออภิปรายเกี่ยวกับประสิทธิภาพของฝ่ายจัดการในการบริหารกำไรและควบคุมต้นทุน เรื่องการรับรู้รายได้ที่สัมพันธ์กับสัดส่วนของงาน และการบริหารงานของฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท ที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงความเพียงพอของข้อมูลที่ฝ่ายจัดการเสนอต่อคณะกรรมการได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

รายละเอียดการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ลำดับ	รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(%)
1.	ศาสตราจารย์พิเศษ เรวัต ฉ่ำเฉลิม	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	12,857	12,857	-	0.00%
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

No.	Directors	Position	Number of Shares December 31, 2016	Number of Shares December 31, 2017	Increase/ (Decrease)	Proportion of Total Shares
3.	Pol. Gen. Jate Mongkolhutthi	Independent Director / Chairman of The Remuneration and Nomination Committee / Member of the Audit Committee	-	-	-	-
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
4.	Mr.Suchai Poopichayapongs	Independent Director / Member of the Audit Committee /Member of The Remuneration and Nomination Committee	-	-	-	-
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
5.	Mr. Thanathip Vidhayasirinun	Independent Director	12,857	12,857	-	0.00%
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
6.	Gen. Surapan Poomkaew	Independent Director	-	-	-	-
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
7.	Mr. Chaiyong Satjipanon	Independent Director	-	-	-	-
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
8.	Mr. Masthawin Charnvirakul	Director	25,457,142	25,457,142	-	1.67%
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
9.	Mrs. Anilrat Nitisaroj	Director / Executive Director	25,457,142	25,457,142	-	1.67%
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
10.	Mr. Vallop Rungkijvorasathien	Director / Chairman of the Board of Executive Directors / Member of The Remuneration and Nomination Committee	-	-	-	-
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-

ลำดับ	รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(%)
2.	นายธานี จินทร์ฉาย	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3.	พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4.	นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5.	นายธนารักษ์ วิทยะสิรินันท์	กรรมการอิสระ	12,857	12,857	-	0.00%
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6.	พลเอกสุรพันธ์ พุ่มแก้ว	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7.	นายชัยยงค์ สัจจพานนท์	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8.	นายมาศกวัน ชาญวิฑูล	กรรมการบริษัท	25,457,142	25,457,142	-	1.67%
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9.	นางอนิลารัตน์ นิตสาโรจน์	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	25,457,142	25,457,142	-	1.67%
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10.	นายวิมล รุ่งกิจวรเสถียร	กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

No.	Directors	Position	Number of Shares December 31, 2016	Number of Shares December 31, 2017	Increase/ (Decrease)	Proportion of Total Shares
11.	Mr. Pakpoom Srichamni	Director / Executive Director / President	-	-	-	-
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
12.	Mr. Woraphant Chontong *acquisition through Mr. Kittisak Chontong's Account as a nominee of the Director	Director / Executive Director	1,234,285*	1,234,285	-	0.08%
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-

5. The Management Committee

The Company issued the order Sor Tor-Kor Sor 5/2018 in the topic of Appointment Management Committee, which is effective on January 17, 2018. The Member of the Management Committee was consisting of 10 persons as follows:

	First – Last Name	Title
1.	Mr. Pakpoom Srichamni	Chairman of the Management Committee
2.	Mr. Woraphant Chontong	Member of the Management Committee
3.	Mr. Varatt Kusolmanomai	Member of the Management Committee
4.	Mr. Somchai Wattanaweerachai	Member of the Management Committee
5.	Mr. Chanchai Thanrukprasert	Member of the Management Committee
6.	Mr. Prasert Kongkauroptam	Member of the Management Committee
7.	Mr. Teeraphong Wichiranon	Member of the Management Committee
8.	Mr. Worachat Suwasin	Member of the Management Committee
9.	Mr. Pheera Nakwimol	Member of the Management Committee
10.	Mr. Rakesh Kalia	Member of the Management Committee

Authorities and Duties of the Management Committee

1. To plan, set up regulations, and manage The Company according to the Board of Directors' policies;
2. To monitor the performance of all company's departments by arranging the Executive Committee meeting at least 1-2 times a month, setting the executive committee secretary to record the minute of meeting, and proposing the minute of meeting to the Board of Directors meeting.

Details on shares holding of each Management Committee as of December 31, 2017

No.	Management Committee	Position	Number of Shares December 31, 2016	Number of Shares December 31, 2017	Increase/ (Decrease)	Proportion of Total Shares
1.	Mr. Pakpoom Srichamni	President	-	-	-	-
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-

ลำดับ	รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(%)
11.	นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
12.	นายวรพันธ์ ช้อนทอง *ผ่านบัญชีของ นายกิตติศักดิ์ ช้อนทอง (Nominee ของ กรรมการ)	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	1,234,285	1,234,285	-	0.08%
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

5. คณะกรรมการจัดการ

บริษัทได้ออกคำสั่งที่ ชท-คส 5/2561 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการ ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 17 มกราคม 2561 เป็นต้นไป โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการจำนวน 10 คน ดังนี้

	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ	ประธานกรรมการจัดการ
2.	นายวรพันธ์ ช้อนทอง	กรรมการจัดการ
3.	นายวรรัช กุศลมโนมัย	กรรมการจัดการ
4.	นายสมชาย วัฒนะวีระชัย	กรรมการจัดการ
5.	นายชาญชัย ธารรักประเสริฐ	กรรมการจัดการ
6.	นายประเสริฐ คงเคารพธรรม	กรรมการจัดการ
7.	นายธีรพงศ์ วิชิรานนท์	กรรมการจัดการ
8.	นายวรฉัตร สุวสิน	กรรมการจัดการ
9.	นายพีระ นาควิมล	กรรมการจัดการ
10.	นายราเกษ กาเลีย	กรรมการจัดการ

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจัดการ

- วางแผนงาน และบริหารงาน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนดและเห็นชอบ
- ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ ในบริษัท โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการจัดการอย่างน้อย 1-2 ครั้งต่อเดือน มีเลขานุการคณะกรรมการจัดการเป็นผู้จัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ ทั้งยังได้นำรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการนี้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร รับทราบทุกครั้ง

รายละเอียดการถือครองหลักทรัพย์ของผู้บริหารบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ลำดับ	รายนามผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/ (ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
1.	นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ	กรรมการผู้จัดการ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

No.	Management Committee	Position	Number of Shares December 31, 2016	Number of Shares December 31, 2017	Increase/ (Decrease)	Proportion of Total Shares
2.	Mr. Woraphant Chontong *acquisition through Mr. Kittisak Chontong's Account as a nominee of the Director	Senior Executive Vice President – Financial and Administration Division	1,234,285	1,234,285	-	0.08%
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
3.	Mr. Varatt Kusolmanomai	Senior Executive Vice President – Operation Division	-	-	-	-
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
4.	Mr. Somchai Wattanaweerachai	Senior Executive Vice President – Special Division	-	-	-	-
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
5.	Mr.Chanchai Thanrukprasert	Senior Vice President – Operation Division 2	-	-	-	-
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
6.	Mr. Prasert Kongkauropham	Senior Vice President – Marketing Division	-	-	-	-
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
7.	Mr. Teeraphong Wichiranon	Senior Vice President – Administration Division	-	-	-	-
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
8.	Mr. Worachat Suwasin	Senior Vice President – Operation Division 1	-	-	-	-
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
9.	Mr. Pheera Nakwimol	Senior Vice President – Technical & Development Division	-	-	-	-
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-
10.	Mr. Rakesh Kalia	Senior Vice President – Operation Division 3	8,500	8,500	-	0.00%
	Spouse		-	-	-	-
	Minor Children		-	-	-	-

ลำดับ	รายนามผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ (ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
2.	นายวรินทร์ ช้อนทอง *ผ่านบัญชีของ นายกิตติศักดิ์ ช้อนทอง (Nominee ของ กรรมการ)	กรรมการรองผู้จัดการสาย งานการเงินและบริหาร	1,234,285	1,234,285	-	0.08%
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3.	นายวริช กุศลมนโณมัย	รองกรรมการผู้จัดการสายงาน ปฏิบัติการ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4.	นายสมชาย วัฒนะวีระชัย	รองกรรมการผู้จัดการงาน กิจการพิเศษ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5.	นายชาญชัย ธารรักประเสริฐ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วน งานปฏิบัติการ 2	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6.	นายประเสริฐ คงเคาพรธรรม	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วน งานการตลาด	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7.	นายธีรพงศ์ วิชิรานนท์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วน งานบริหาร	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8.	นายวรวัตร สุวสิน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วน งานปฏิบัติการ 1	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9.	นายพีระ นาควิมล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วน งานเทคนิคและพัฒนา	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10.	นายราเกษ กาเสย	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วน งานปฏิบัติการ 3	8,500	8,500	-	0.00%
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

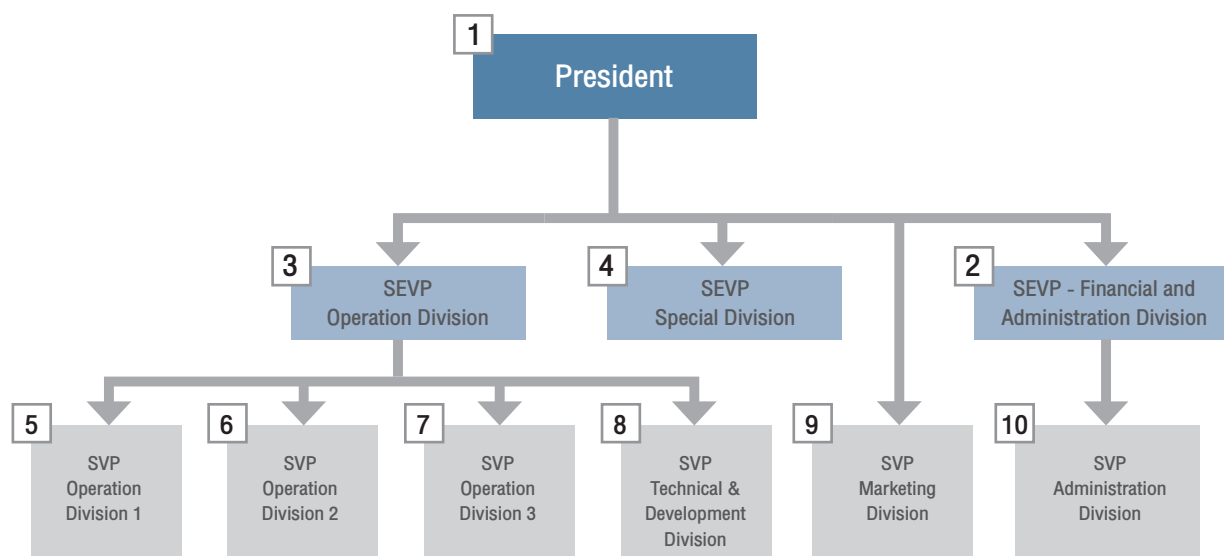
6. The President

Mr. Pakpoom Srichamni is the President.

Authorities and Duties of the President

The authorities and duties of the President were defined in Board of Directors meeting no. 3/2002 on May 10, 2002 which resolved that the President shall be responsible for conducting and supervising The Company's business operations in accordance with the policy approved by the Board of Directors. Furthermore, the President shall fulfill when such actions are required by the laws, rules and regulations of the governing agencies to get approval from Board of Directors' meeting and/or Shareholders' meetings. The President shall have a power to appoint other person(s) as a proxy to act on his behalf to manage and conduct company's business. President and his proxy have no right to approve any business activities with any persons who have conflicts of interests with The Company and its subsidiary.

7. The Management Committee



The Management Committee

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1. Mr. Pakpoom Srichamni | President |
| 2. Mr. Woraphant Chontong | Senior Executive Vice President – Financial and Administration Division |
| 3. Mr. Varatt Kusolmanomai | Senior Executive Vice President – Operation Division |
| 4. Mr. Somchai Wattanaweerachai | Senior Executive Vice President – Special Division |
| 5. Mr. Worachat Suwasin | Senior Vice President – Operation Division 1 |
| 6. Mr. Chanchai Thanrukprasert | Senior Vice President – Operation Division 2 |
| 7. Mr. Rakesh Kalia | Senior Vice President – Operation Division 3 |
| 8. Mr. Pheera Nakwimol | Senior Vice President – Technical & Development Division |
| 9. Mr. Prasert Kongkauroptam | Senior Vice President – Marketing Division |
| 10. Mr. Teeraphong Wichiranon | Senior Vice President – Administration Division |

Remark : Number 1-10 are the Executives who are qualified under the rules and regulations of the Securities and Exchange Commission

6. กรรมการผู้จัดการ

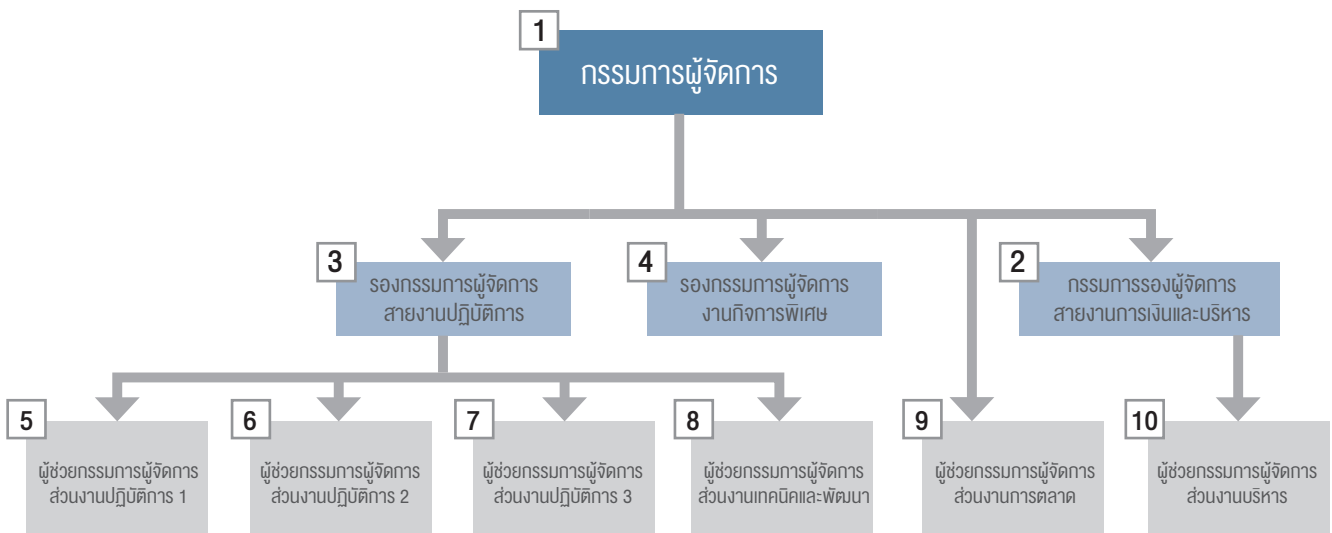
กรรมการผู้จัดการ คือ นายภาคภูมิ ศรีขำนิ

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2545 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2545 ได้มีมติอนุมัติขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการดังนี้ กรรมการผู้จัดการเป็นผู้บริหารงานจัดการและดูแลควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัท เว้นแต่การดำเนินการใดก็ตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายหรือหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่ควบคุมดูแลบริษัท กำหนดให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้กรรมการผู้จัดการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ตลอดจนให้อำนาจกรรมการผู้จัดการในการมอบหมายให้บุคคลอื่นที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควรทำหน้าที่จัดการและดำเนินการแทนและกำหนดห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน อนุมัติการทำรายการใดๆ ระหว่างกรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความเห็นขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

7. ผู้บริหาร

โครงสร้างผู้บริหารของบริษัท



รายชื่อผู้บริหารบริษัท มีจำนวน 10 คน ได้แก่

- | | | |
|----------------|----------------|--|
| 1. นายภาคภูมิ | ศรีขำนิ | กรรมการผู้จัดการ |
| 2. นายวรพันธ์ | ช้อนทอง | กรรมการรองผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร |
| 3. นายวรัช | กฤษณโณมัย | รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ |
| 4. นายสมชาย | วิวัฒน์วีระชัย | รองกรรมการผู้จัดการงานกิจการพิเศษ |
| 5. นายวรฉัตร | สุวศิน | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 1 |
| 6. นายชาญชัย | ธารรักประเสริฐ | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 2 |
| 7. นายราเกษ | กาเลีย | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 3 |
| 8. นายพีระ | นาควิมล | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานเทคนิคและพัฒนา |
| 9. นายประเสริฐ | คงเคารพธรรม | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานการตลาด |
| 10. นายธีรพงศ์ | วิชิรานนท์ | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานบริหาร |

หมายเหตุ : หมายเลข 1-10 คือผู้บริหารของบริษัทตามประกาศคณะกรรมการ กสท.

8. The Corporate Secretary

The Board of Directors Meeting No. 1/2007 dated March 4, 2008 resolved that the Board of Directors appointed Mr. Chaipayorn Imcharoenkul as a Company Secretary, please find for further information about qualifications, authorities and duties of the Corporate Secretary in sub item of good corporate governance- Corporate Secretary

9. The Auditor

The Company Independent Auditor : EY Company Limited

Other relationship towards The Company: None

Number of years of being the Auditor for The Company: 17 years

10. Independent Director

The list of Independent Directors is as follows:

- | | | |
|--------------------|-----------------|----------------------|
| 1. Professor Rawat | Chamchalerm | Independent Director |
| 2. Mr. Chamni | Janchai | Independent Director |
| 3. Pol. Gen. Jate | Mongkolhutthi | Independent Director |
| 4. Mr. Suchai | Poopichayapongs | Independent Director |
| 5. Mr. Thanathip | Vidhayasirinun | Independent Director |
| 6. Gen. Surapan | Poomkaew | Independent Director |
| 7. Mr. Chaoyong | Satjipanon | Independent Director |

The Definition and Qualification of Independent Director

The Board of Directors reviews the definition and qualifications of Independent Directors, the regulations of which are more stringent than those of the Securities and Exchange Commission (SEC) and Stock Exchange of Thailand (SET), as committed to good corporate governance as follows:

1. Holding shares no more than 0.5% of the total voting shares of The Company, its parent company, its subsidiaries, its associated companies, or a related juristic entity with potential conflicts, including of shares held by related persons¹.
2. Not being an executive director², an employee, or a company consultant who receives a regular salary or a controlling person of The Company, its parent company, its subsidiaries, its associated companies, its same-level subsidiaries³, or a related juristic entity with potential conflict of interest during the period of 2 years before the appointment.
3. Not being a person who has a blood or a legal relationship of a parent, spouse, sibling, and child including a child' spouse, to any executive management, major shareholder, a controlling person, or a person whom has been proposed to be an executive management or a controlling person of The Company or its subsidiaries.

Footnote:

¹ "Related Person" means a person defined under the Section 258 of Securities and Exchange Act B.E. 2535.

² "Executive director" means any director who holds an executive position, or any director who is in charge of any actions deemed to be taken by executives, and shall include any authorized director except where it can be demonstrated that such authorized director, jointly with other directors, signs on transactions which have already passed board's approval.

³ "same-level subsidiary" means any two or more subsidiaries under the same parent company.

8. เลขาณูการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2551 ได้มีมติแต่งตั้งให้ นายไชยาพร อิ่มเจริญกุล ดำรงตำแหน่งเป็นเลขาณูการบริษัท ครอบงายละเอียดเพิ่มเติม คุณสมบัติ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขาณูการบริษัท จากหัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย เลขาณูการบริษัท

9. ผู้สอบบัญชีของบริษัท

ผู้สอบบัญชีของบริษัทคือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ความสัมพันธ์อื่นๆ กับบริษัท : ไม่มี
จำนวนปีที่เป็นผู้สอบบัญชีให้บริษัท : 17 ปี

10. กรรมการอิสระ:

กรรมการอิสระของบริษัทมีจำนวน 7 คน ซึ่งมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ได้แก่

- | | | |
|-----------------------------------|--|--------------|
| 1. ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม | | กรรมการอิสระ |
| 2. นายชำนาญ จันทร์ฉาย | | กรรมการอิสระ |
| 3. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถ์ | | กรรมการอิสระ |
| 4. นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์ | | กรรมการอิสระ |
| 5. นายธนาธิป วิทยะสิรินันท์ | | กรรมการอิสระ |
| 6. พลเอกสุรพันธ์ พุ่มแก้ว | | กรรมการอิสระ |
| 7. นายชัยยงค์ สัจจิตพานนท์ | | กรรมการอิสระ |

นิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระ:

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัท ให้เข้มงวดกว่าข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยยึดตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง¹ด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน² / พนักงาน / ลูกจ้าง / ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ / ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน³ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงาน ซึ่งรวมถึงไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชี ไม่เป็นลูกค้า คู่ค้า ผู้จัดหาวัตถุดิบ เจ้าหนี้/ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้/ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

หมายเหตุ

1. ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง บุคคลตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบเยี่ยงผู้บริหาร และกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่แสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น
3. บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หมายถึง บริษัทย่อยตั้งแต่ 2 บริษัทขึ้นไปที่มีบริษัทใหญ่เป็นบริษัทเดียวกัน

5. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
6. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้
7. กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1 – 6 อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคณะ (Collective Decision)

11. คำตอบแทนกรรมการ กรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัท และบริษัทย่อย

บริษัทได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส มีคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนทำหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทและเทียบเคียงกับอัตราคำตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงพิจารณาจากการขยายตัวทางธุรกิจและการเติบโตทางผลกำไรของบริษัท

ทั้งนี้ ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 23 / 2560 เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2560 ที่ประชุมมีมติอนุมัติกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน ประจำปี 2560 มีรายละเอียดดังนี้

• คำตอบแทนกรรมการสำหรับการประชุม

- | | |
|--|---------------------------------|
| 1. ค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการบริษัท | |
| ประธานกรรมการบริษัท | จำนวน 40,000 บาท/ครั้งการประชุม |
| กรรมการบริษัท | จำนวน 20,000 บาท/ครั้งการประชุม |
| 2. ค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ | |
| ประธานกรรมการคณะกรรมการตรวจสอบ | จำนวน 40,000 บาท/ครั้งการประชุม |
| กรรมการตรวจสอบ | จำนวน 20,000 บาท/ครั้งการประชุม |
| 3. ค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน | |
| ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน | จำนวน 40,000 บาท/ครั้งการประชุม |
| กรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน | จำนวน 20,000 บาท/ครั้งการประชุม |

• ค่าบำเหน็จประจำปี

- | | |
|---------------------------------------|----------------------|
| 1. ประธานกรรมการบริษัท | จำนวน 500,000 บาท/ปี |
| 2. ประธานกรรมการตรวจสอบ | จำนวน 500,000 บาท/ปี |
| 3. ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน | จำนวน 400,000 บาท/ปี |
| 4. กรรมการของบริษัท ท่านละ | จำนวน 300,000 บาท/ปี |
| 5. กรรมการอื่นๆ ของบริษัท ท่านละ | จำนวน 300,000 บาท/ปี |

โดยรายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วย

11.1 คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินของบริษัท

1. คำตอบแทนรวมของกรรมการบริษัท จำนวน 12 คน ในปี 2560 เป็นจำนวนเงิน 6,680,000 บาท โดยเป็นคำตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุมและค่าบำเหน็จ
2. คำตอบแทนรวมของผู้บริหารของบริษัท จำนวน 11 คน ในปี 2560 เป็นจำนวนเงิน 51,975,000 บาท โดยเป็นคำตอบแทนในรูปเงินเดือนและโบนัส

11.2 คำตอบแทนอื่น ๆ

1. คำตอบแทนอื่นๆสำหรับกรรมการบริษัท : ไม่มี
2. คำตอบแทนอื่นๆสำหรับผู้บริหาร : บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารโดยในปี 2560 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารจำนวน 10 คน เป็นจำนวนเงิน 2,310,000 บาท

11.1 Money Remuneration;

1. Aggregated remuneration for 12 directors in 2017
The amount of 6,680,000 Baht was the meeting allowance and remuneration
2. Aggregated remuneration for 11 executives in 2017
The amount of 51,975,000 Baht was the salary and bonus

11.2 Other Remuneration;

1. Other remuneration for Directors: None
2. Other remuneration for Executives of The Company: The Company provided and contributed the provident fund to the Executive Directors and the management for 10 persons in the amount of 2,310,000 Baht in 2017.

Details on Money Remuneration for each Director in 2017

Unit : Baht

Directors	Title	Meeting Allowance for Board of Directors Meeting	Meeting Allowance for Audit Committee Meeting	Meeting Allowance for Nomination & Remuneration Committee Meeting	Emoluments	Aggregated Remuneration
Professor Rawat Chamchalerm	Chairman of the Board of Directors / Independent Director	280,000	-	-	500,000	780,000
Mr. Chamni Janchai	Independent Director / Chairman of the Audit Committee	140,000	280,000	-	500,000	920,000
Police General Jate Mongkolhutthi	Independent Director / Chairman of The Remuneration and Nomination Committee / Member of the Audit Committee	140,000	140,000	120,000	400,000	800,000
Mr.Suchai Poopichayapongs	Independent Director / Member of the Audit Committee / Member of The Remuneration and Nomination Committee	140,000	140,000	60,000	300,000	640,000
Mr. Thanathip Vidhayasirinun	Independent Director	120,000	-	-	300,000	420,000
Gen. Surapan Poomkaew	Independent Director	120,000	-	-	300,000	420,000
Mr. Chaiyong Satjipanon	Independent Director	140,000	-	-	300,000	440,000
Mr. Masthawin Charnvirakul	Director	140,000	-	-	300,000	440,000
Mrs. Anilrat Nitisaroj	Director / Executive Director	140,000	-	-	300,000	440,000
Mr. Vallop Rungkijvorasathien	Director / Chairman of the Board of Executive Directors / Member of The Remuneration and Nomination Committee	140,000	-	60,000	300,000	500,000

ตารางแสดงรายละเอียดของค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริษัทประจำปี 2560

หน่วย : บาท

รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการบริษัท	ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการตรวจสอบ	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ค่าบำเหน็จ	ค่าตอบแทนรวม
ศาสตราจารย์พิเศษวิวัฒน์ ชำเฉลิม	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	280,000	-	-	500,000	780,000
นายชำนาญ จันทร์ฉาย	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	140,000	280,000	-	500,000	920,000
พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการตรวจสอบ	140,000	140,000	120,000	400,000	800,000
นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	140,000	140,000	60,000	300,000	640,000
นายธนธิป วิริยะสินธุ์	กรรมการอิสระ	120,000	-	-	300,000	420,000
พลเอกสุรพันธ์ พุ่มแก้ว	กรรมการอิสระ	120,000	-	-	300,000	420,000
นายชัยยงค์ สิงห์พานนท์	กรรมการอิสระ	140,000	-	-	300,000	440,000
นายมาศกวัน ชาญวีรกุล	กรรมการบริษัท	140,000	-	-	300,000	440,000
นางอนิสรณ์ นิตสาโรจน์	กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร	140,000	-	-	300,000	440,000
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	140,000	-	60,000	300,000	500,000
นายภาคภูมิ ศรีธานี	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการ	140,000	-	-	300,000	440,000
นายวรินทร์ ช้อนทอง	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	140,000	-	-	300,000	440,000
รวม		1,780,000	560,000	240,000	4,100,000	6,680,000

ตารางแสดงรายละเอียดการเข้าประชุมของกรรมการบริษัทในบริษัทย่อยประจำปี 2560

รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย(รวม 1 ครั้ง)
นายวรินทร์ ช้อนทอง	กรรมการบริษัท	1/1

หมายเหตุ : บริษัทย่อยคือบริษัท เอช ที อาร์ จำกัด ซึ่งบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80.90

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการในบริษัทย่อย

ค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริษัท ที่เป็นกรรมการในบริษัทย่อย จำนวน 1 คน ในปี 2560 เป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุม

ตารางแสดงรายละเอียดของค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริษัท ที่เป็นกรรมการในบริษัทย่อย ปี 2560 หน่วย : บาท

รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมของกรรมการบริษัทในบริษัทย่อย
นายวรินทร์ ช้อนทอง	กรรมการบริษัท	5,000
รวม		5,000

หมายเหตุ : บริษัทย่อยคือบริษัท เอช ที อาร์ จำกัด ซึ่งบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80.90

Directors	Title	Meeting Allowance for Board of Directors Meeting	Meeting Allowance for Audit Committee Meeting	Meeting Allowance for Nomination & Remuneration Committee Meeting	Emoluments	Aggregated Remuneration
Mr. Pakpoom Srichamni	Director / Executive Director / President	140,000	-	-	300,000	440,000
Mr. Woraphant Chontong	Director / Executive Director	140,000	-	-	300,000	440,000
Total		1,780,000	560,000	240,000	4,100,000	6,680,000

Details on the meeting attendance of the Board of The Company's Subsidiaries in 2017

Directors	Title	The Board of Subsidiaries Meeting (Total of 1 times)
Mr. Woraphant Chontong	Director	1/1

Notice: the subsidiary is HTR Company Limited where The Company holds 80.90% of its shares.

Money Remuneration of Subsidiaries;

Aggregated remuneration for 1 Executives of The Company's subsidiary in 2017. The amount of 5,000 Baht was the meeting allowance

Details on Money Remuneration for Executives of The Company's Subsidiaries in 2017

Unit : Baht

Directors	Title	Meeting Allowance for Subsidiaries
Mr. Woraphant Chontong	Director	5,000
Total		5,000

Notice: the subsidiary is HTR Company Limited where The Company holds 80.90% of its shares.

12. Employee Structure

The Company has 1,377 employee as of December 31, 2017 and it can be divided into 2 groups, which are the operation division 1,103 people and the administration division 274 people

The Company concerns about human resources management, therefore, it has its plans to manage human resources in case of the adequate manpower in compliance with workload and project that added up every year.

Employee Structure

In 2017, The Company pay the compensation to employees in the amount of 655,792,564 Baht, which composed of salary and bonus equal 630,876,089 Baht and provident fund equal 24,916,475 Baht.

A change in the number of employees with significant implication or labor dispute (during the past 3 years)

During the past 3 years there was neither a change in the number of The Company employees with significant implication nor labor dispute.

Human Resources Management Policy

The Company policy focused on encouraging all levels of personnel working under the knowledge and full potential of the individual. Management system of fairly and reasonable wages compensation. The welfare requirements of the law are social security fund and the labor compensation fund. To further enhance the



12. บุคลากร

โครงสร้างบุคลากร

บริษัทมีพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 รวม 1,377 คน แบ่งเป็นสายงานปฏิบัติการ 1,103 คน และสายงานการเงินและบริหาร 274 คน

บริษัทมีการทบทวนและวางแผนอัตรากำลังพลเป็นรายปี เพื่อให้สามารถจัดเตรียมบุคลากรให้สอดคล้องและเพียงพอกับปริมาณงานและจำนวนหน่วยงานที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในแต่ละปี

ผลตอบแทนรวมของพนักงาน

ในปี 2560 บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 655,792,564 บาท ซึ่งผลตอบแทนได้แก่เงินเดือนและโบนัส เป็นเงินรวม 630,876,089 บาท และมีการจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นเงิน 24,916,475 บาท

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ หรือข้อพิพาทด้านแรงงาน (ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา)

ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมาจำนวนพนักงานของบริษัท ไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญและไม่มีข้อพิพาทแรงงาน

นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทมีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับได้ทำงานภายใต้ความรู้และความสามารถเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล มีระบบการบริหารค่าจ้างค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเหมาะสม มีการจัดสวัสดิการตามข้อกำหนดของกฎหมาย ได้แก่ กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน และจัดสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต สร้างเสริมขวัญและกำลังใจแก่พนักงาน เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพแบบทางเลือกแต่ละบุคคล ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ ศูนย์ออกกำลังกาย มอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรหลานพนักงาน ทุกระดับชั้นตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาจนถึงระดับอุดมศึกษา รวมถึงมีการมอบรางวัลเพื่อขอบคุณในการปฏิบัติงานกับบริษัทอย่างต่อเนื่องและยาวนาน เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทได้พิจารณาปรับปรุงสวัสดิการอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมปัจจุบันอยู่เสมอ

welfare and quality of life strengthening the morale of employees, such as provident fund, life insurance, health and fitness center offers, scholarships to children of employees. All levels from primary education to higher education including the award thanks to the interaction with The Company's ongoing and long-term welfare, etc. The Company has continued to improve welfare in line with the economic and social conditions always present.

Personnel Planning

Each year, The Company shall estimate the required quantity of employees for supporting current projects and other projects that might occur in the future. The main purpose of this is to obtain potential qualified personnel in the appropriate time.

Personnel Recruitment and Selection

Recruiting knowledgeable, capable, and qualified people to join with The Company is the goal of personnel recruitment. The Company has various channels of recruiting, such as newspapers, Internet, and government organization like the Department of Employment, Department of Manpower and Human Resources, and job opportunities' booths arranged by Universities. The Company recruits people by conducting examinations and having Competency Board interview candidates in order to have a qualified people whom have the positive personality traits that we require. Traits that include vision, teamwork, and creative thinking.

Performance Evaluation and Remuneration Management.

The Company creates the performance evaluation system by combining the individual performance along with team working performance to be in accordance with The Company performance, and it is also the combination of The Company performance and the appropriate and fair salary. This management shall always be developed since the Labor Market and other competitors are usually change by the time by using human resources tools like competency and KPI etc. The Company managed the salary payment to employees appropriately including welfares by mainly focus on the situation at the present, short-term and long term company performance, and other information from the same business industry basis.

Employees Welfare

The Company has many beneficial welfare programs for its employees as follows;

1. Welfare programs complying with Labor Law such as Social Security Fund, Workmen's Compensation Fund.
2. Voluntary Welfare programs such as Provident Fund, Life, and Accident Insurance, Loyalty Reward, Sino-Thai Scholarship, Annual Health Check-Up, Uniforms, Funeral Assistance Fund, Leaves i.e.; holiday leave and personal leave, and Performance bonus. Additionally, The Company provides free drinking water, Fitness Center, restrooms, and basic over the counter medication.

Learning and Personnel Development Policy

The Company has always concerned about training roadmap and supported the employee in every level on providing the training course in which they are interest or the most useful for their career. Therefore, the employee will have skill, knowledge and expertise to perform their potential as the aim of The Company business plan. With learning and personnel development policy, it will perform us well in both at the present and lasting in the future. The development emphasized on 3 categories as followed;

1. Individual and Group Training & Development
2. Career Path
3. Organizational Development

การวางแผนบุคลากร

บริษัทมีการวางแผนกำลังพลที่ต้องการให้สอดคล้องกับปริมาณงานก่อสร้างและจำนวนหน่วยงานที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยมีเป้าหมาย เพื่อให้ได้มาซึ่งบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีศักยภาพ ในจำนวนและช่วงเวลาที่เหมาะสม

การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

บริษัทมีกระบวนการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพโดยการรับสมัครตรง ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์รูปแบบต่างๆ ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ อินเทอร์เน็ต การเข้าร่วมตลาดนัดแรงงานทั้งของภาครัฐ ได้แก่ กรมการจัดหางาน และตลาดนัดแรงงานที่จัดโดยมหาวิทยาลัย การสรรหาจากสถาบันการศึกษาและวิทยาลัยอาชีวศึกษาชั้นนำทั่วประเทศ มีการทดสอบความรู้ทางวิชาการและการสัมภาษณ์แบบ Competency Based Interview โดยมุ่งเน้นการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดี มีทักษะการทำงานเป็นทีม และมีความคิดสร้างสรรค์ให้สอดคล้องกับลักษณะงานและความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารค่าตอบแทน

บริษัทมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรม โดยมีการกำหนดเกณฑ์ผลการปฏิบัติงานรายบุคคลและของทีมงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของบริษัท เชื่อมโยงกับระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม โดยมีการพัฒนาปรับปรุงให้สอดคล้องกับภาวะของการแข่งขันและสภาพตลาดแรงงานที่เปลี่ยนไปในแต่ละช่วงเวลาโดยใช้เครื่องมือทางการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น ระบบการพัฒนาความสามารถของบุคคล (Competency) และ ตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator) เป็นต้น โดยบริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานและบุคลากรอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยพิจารณาทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงสอดคล้องกับ การจ่ายผลตอบแทนของอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี

สวัสดิการพนักงาน

บริษัทจัดสวัสดิการให้แก่พนักงาน ดังนี้

1. สวัสดิการตามข้อกำหนดของกฎหมาย ได้แก่ กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
2. สวัสดิการที่บริษัทเห็นสมควรจัดเพิ่มเติมเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ และส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับผู้ปฏิบัติงานในฐานะสมาชิกของบริษัท อันได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิตและอุบัติเหตุ รางวัลผู้ปฏิบัติงานที่มีอายุการทำงาน 5,10,20,25 และ 30 ปี ทุนการศึกษาบุตรซีโน-ไทย การตรวจสุขภาพประจำปี เครื่องแบบผู้ปฏิบัติงาน เงินช่วยเหลืองานศพ วันลา ได้แก่ วันหยุดพักผ่อนประจำปี ลาภิจและลาป่วย โบนัส(ตามผลประกอบการ) และอื่นๆ เช่น น้ำดื่ม ศูนย์ออกกำลังกาย ห้องสมุด ห้องสุขา ยาสามัญประจำสำนักงาน เป็นต้น

นโยบายด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีเป้าหมายด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร ผ่านการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรและลูกจ้างทุกระดับให้ตรงกับความต้องการในการทำงานแต่ละลักษณะงาน ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและความชำนาญในงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจขององค์กร ทั้งในปัจจุบันและพร้อมต่อการแข่งขันในอนาคตได้อย่างยั่งยืน โดยการพัฒนามุ่งเน้นใน 3 มิติ ได้แก่

1. การพัฒนาบุคลากรแบบรายบุคคลและแบบกลุ่ม
2. การวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพ
3. การพัฒนาองค์กร

การพัฒนาบุคลากร

ด้านการพัฒนาบุคลากร บริษัทถือเป็นนโยบายหลักในการที่จะพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ โดยใช้วิธีการพัฒนาที่หลากหลาย ได้แก่ การอบรมสัมมนาทั้งด้านการบริหารเพื่อเพิ่มมุมมองการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง การจัดกิจกรรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและความชำนาญเชิงวิชาชีพตามตำแหน่งงาน ส่งเสริมการลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น ทำให้มีกระบวนการทำงานที่ชัดเจน รวดเร็วและแม่นยำ โดยในแต่ละปี บริษัทได้กำหนดให้จัดหลักสูตรการ



Training & Development

Human resource development policy is to continue development potential of the employees, including increase visibility of the work to be effective, by means of developing a variety of seminars to maximize views of learning and self-development, training workshops to enhance the skills and expertise as professional jobs, further reducing unnecessary procedures to be fast and accurate. Each year The Company has organized more than 50 training courses covering all positions. Each course has been designed by experts from both inside and outside of which connected to performance and consistency of each position, details as following;

- Mini MBA courses incorporated with Chulalongkorn University in order to develop and training for basic knowledge of management and business administration.
- Course on safety in work.
- Course on Construction Technology and Knowledge.
- Course on Positive Thinking & Proactive Working.
- Course on Time Management and Priority Programs.
- Group activities, etc.

In addition to the training mentioned above. The Company has also established a training and skill development. The objective is to train, prepare for work and training to improve the skill of the migrant workers including labor standards in accordance with the standards of the public sector.

Employee Training in 2017

Training	No. of Employee	No. of hours	No. of hours / No. of Employee
Staff	4,083	41,280	10.11

For the Executive, The Company has a clear policy to support the knowledge development and skills of the Executives in various fields, such as, training course, seminar, education in Business Management. Thus, the Executive can apply this knowledge to develop the organization and achieve the knowledge has been set.

In 2017, there was a Director taken courses for Director – Mr. Chaiyong Satjipanon in Financial Statement for Directors Class No.32/2017 accordingly that arranged by Thai Institute of Directors (IOD).

อบรมต่างๆ มากกว่า 50 หลักสูตร ครอบคลุมทุกตำแหน่งงาน ซึ่งแต่ละหลักสูตรได้รับการออกแบบโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิทั้งจากภายในและภายนอก ให้มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับสมรรถนะ (Functional Competency) ของแต่ละตำแหน่งงาน ตัวอย่างเช่น

- หลักสูตร Mini MBA ร่วมกับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งจัดให้แก่กลุ่มผู้บริหารระดับต้น เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานด้านการจัดการและบริหารธุรกิจ
- หลักสูตรเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
- หลักสูตรเกี่ยวกับความรู้และเทคโนโลยีในงานก่อสร้าง
- หลักสูตร Positive Thinking & Proactive Working
- หลักสูตรการบริหารเวลาและการจัดลำดับความสำคัญ
- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เป็นต้น

นอกจากการจัดการอบรมดังกล่าวข้างต้น บริษัทยังได้จัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกเตรียมความพร้อมในการทำงานและการฝึกอบรมเพื่อยกระดับฝีมือแรงงานทั้งแรงงานไทยและแรงงานต่างด้าวให้มีทักษะเพิ่มขึ้น รวมถึงให้สอดคล้องกับมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรฐานของภาครัฐ

พนักงานที่ผ่านการฝึกอบรม ประจำปี 2560

การฝึกอบรม	จำนวน (คน)	จำนวน (ชั่วโมง)	จำนวนชั่วโมงต่อคน (ชั่วโมง/คน/ปี)
พนักงาน	4,083	41,280	10.11

การวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path)

บริษัทได้มีการจัดทำแผนอาชีพสำหรับบุคลากร ทั้งสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุน เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดแผนพัฒนาบุคลากรให้มีการเติบโตด้วยทักษะและความรู้ที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานในอนาคต

การพัฒนาองค์กร (Organization Development)

บริษัทมีนโยบายพัฒนาองค์กรทั้งในสายงานปฏิบัติการและสายงานการเงินและบริหาร เพื่อให้บริษัทมีการเติบโตอย่างแข็งแกร่ง มีความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและเป็นบริษัทรับเหมาก่อสร้างชั้นนำแห่งหนึ่งของประเทศไทย โดยเป้าหมายที่มีความสำคัญต่อการเติบโตของบริษัท คือ การพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการดำเนินงานและสร้างวัฒนธรรมให้บุคลากรของบริษัท เป็นผู้ที่ชวนขวนขวายหาความรู้อย่างไม่หยุดนิ่งและมีการถ่ายทอดความรู้ระหว่างกัน โดยการจัดให้มี Work Shop เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์และเทคนิคในการบริหารในงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ และร่วมกันวิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไขปัญหาพร้อมกัน รวมไปถึงมีการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ที่เป็นระบบ

13. การพัฒนาคน-กรรมการบริษัทและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะ ตลอดจนเพื่อเพิ่มมุมมองของกรรมการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะช่วยให้การกรรมการสามารถนำพาองค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทที่ได้วางไว้ รวมถึงการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ ให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบวัตถุประสงค์ ระเบียบข้อบังคับ นโยบายต่างๆ และลักษณะธุรกิจของบริษัท เพื่อให้กรรมการทุกคนมีการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำความรู้ต่างๆ มาปรับใช้อย่างเหมาะสมและนำความรู้มาใช้ประโยชน์กับบริษัทต่อไปและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับผู้บริหาร บริษัทมีนโยบายอย่างชัดเจนในการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะของผู้บริหารในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการให้ความรู้ ฝึกอบรม สัมมนา และการสนับสนุนการศึกษาต่อในหลักสูตรสำหรับผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการ พัฒนาบริษัท ให้เติบโตอย่างยั่งยืน และบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้

ในปี 2560 คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้กรรมการบริษัทจำนวน 1 คน คือ นายชัยยงค์ สัจจิตานนท์ ได้เข้ารับการอบรมเพิ่มเติมในหลักสูตร Financial Statement for Directors รุ่นที่ 32/2017 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

The name list of the Directors passing training program from Thai Institute of Director (IOD):

	Directors	Programs
1	Professor Rawat Chamchalerm	- DAP 26/2004
2	Mr. Chamni Janchai	- DAP 30/2004 - RCP 21/2009
3	Police General Jate Mongkolhutthi	- DAP 8/2004 - ACP 14/2006 - FND 30/2006 - DCP 117/2009
4	Mr.Suchai Poopichayapongs	- DAP 78/2009 - ACP 26/2009 - MIR 11/2011
5	Mr. Thanathip Vidhayasirinun	- DCP 7/2001
6	Gen. Surapan Poomkaew	- DAP 84/2010
7	Mr. Chaiyong Satjipanon	- DAP 112/2014 - DCP 212/2015 - FSD 32/2017
8	Mr. Masthawin Charnvirakul	- DAP 1/2003
9	Mrs. Anilrat Nitisaroj	- DCP 121/2009
10	Mr. Vallop Rungkijvorasathien	- DAP 52/2006 - RCP 34/2014 - DCP 231/2016
11	Mr.Pakpoom Srichamni	- DAP 52/2006 - DCP 161/2012
12	Mr.Woraphant Chontong	- DCP 27/2003 - DCP Refreshment 4/2007 - RMP 1/2013

โดยกรรมการบริษัทที่ผ่านการอบรมหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มีดังนี้

กรรมการบริษัท	ผ่านการอบรมหลักสูตรจาก IOD
1 ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม	- DAP 26/2004
2 นายชำนาญ จันทร์ฉาย	- DAP 30/2004 - RCP 21/2009
3 พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี	- DAP 8/2004 - ACP 14/2006 - FND 30/2006 - DCP 117/2009
4 นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์	- DAP 78/2009 - ACP 26/2009 - MIR 11/2011
5 นายธนธิป วิริยะสินันท์	- DCP 7/2001
6 พลเอกสุรพันธ์ พุ่มแก้ว	- DAP 84/2010
7 นายชัยยงค์ สัจจพานนท์	- DAP 112/2014 - DCP 212/2015 - FSD 32/2017
8 นายเมศกวิน ชาญวีร์กุล	- DAP 1/2003
9 นางอนิรัตน์ นิตสาโรจน์	- DCP 121/2009
10 นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	- DAP 52/2006 - RCP 34/2014 - DCP 231/2016
11 นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ	- DAP 52/2006 - DCP 161/2012
12 นายวรินทร์ ช้อนทอง	- DCP 27/2003 - DCP Refreshment 4/2007 - RMP 1/2013

HEALTH, SAFETY AND ENVIRONMENTAL CONCERNS

การคำนึงถึงความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม



Health, Safety and Environmental Concerns

The Company always holds to policy for work achievements go along with the safety of the employees and the surrounding communities. Our safety awareness is about virtue and humanity, not just followed by law and regulation and all workers have equally right in safety policy. Therefore, safety is continuously one of The Company's values. Management and employees have mission to be responsible for the safety of their subordinates level, which is not the adding work but safety is the first priority work to be accomplished and always concern.

Safety Policy:

1. The Company will promote and create safety and environmental awareness at work.
2. The Company recognizes that all workers are valuable resources of The Company. Thus safety for worker is one of our most important policies.
3. The Company will support the creation of safety at work by providing safe tools and a safe work environment, by promoting safety knowledge among workers and motivating them to practice safety at work.
4. The Company has appointed the committee for safety, occupational health, and surrounding condition in work performance to create plans and projects about safety, as well as administer and develop these projects in order to bring about efficient results.
5. The Company requires all supervisors to be responsible for the safety of their subordinates at work, ensuring that they strictly follow the procedures and rules of safety established by The Company.
6. The Company requires all workers to be responsible for creating safety for themselves and their colleagues; and to follow all safety rules established by The Company.
7. The Company requires all employees to be responsible for preventing damage and protection for the environment. In addition, all employees



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทได้ยึดมั่นในนโยบายความสำเร็จที่สมบูรณ์ของงาน ต้องมาพร้อมกับความปลอดภัยของพนักงานและลูกจ้างรวมถึงผู้มีส่วนร่วมทุกคนอยู่เสมอ ภายใต้สำนึกที่ว่าความปลอดภัยมิใช่เป็นเพียงแต่กฎหมายหรือข้อบังคับที่จะต้องปฏิบัติตามแต่ความปลอดภัยเป็นเรื่องของคุณธรรมและมนุษยธรรม เป็นสิทธิที่ผู้ร่วมงานทุกคนจะต้องได้รับเท่าเทียมกันทุกคน ความปลอดภัยจึงถือเป็นคุณค่าอันหนึ่งขององค์กร ที่ถือปฏิบัติมาและจะต้องสืบทอดต่อไป ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดูแลความปลอดภัยตามส่วนงานเป็นลำดับ โดยมีให้ถือว่าความปลอดภัยเป็นส่วนเพิ่มเติม แต่ความปลอดภัยเป็นงานที่จะต้องทำให้สำเร็จและจะต้องคำนึงถึงก่อนเสมอ

นโยบายความปลอดภัย

1. บริษัทจะส่งเสริมและสร้างสรรค์ให้มีการทำงานอย่างปลอดภัยและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อม
2. บริษัทถือว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัท ดังนั้นความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานจึงเป็นนโยบายที่สำคัญของบริษัท
3. บริษัทจะให้การสนับสนุนเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานจัดเครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีสภาพปลอดภัยรวมทั้งจัดให้มีสภาพการทำงาน และมีวิธีการทำงานที่ปลอดภัยตลอดจนส่งเสริมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และจูงใจให้เกิดการทำงานได้อย่างปลอดภัย
4. บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม เพื่อวางแผนงาน โครงการเกี่ยวกับความปลอดภัย ตลอดจนบริหารและพัฒนาแผนงานโครงการให้สัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพ
5. บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามระเบียบและกฎแห่ง ความปลอดภัยที่บริษัท กำหนดขึ้นโดยเข้มงวดกวดขัน
6. บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยแก่ตนเองและเพื่อนร่วมงาน และเป็นไปตามระเบียบกฎแห่งความปลอดภัยที่บริษัทกำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด
7. บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้พนักงานทุกระดับมีหน้าที่และส่วนร่วมในการป้องกันและรักษาสิ่งแวดล้อม ควบคุมและป้องกันผลกระทบใดๆต่อสิ่งแวดล้อมภายใต้ขอบเขตที่กฎหมายกำหนดรวมถึงให้การสนับสนุนต่อการดำรงรักษาสิ่งแวดล้อมตามนโยบายสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

must stay alert and identify any hazardous acts that could possibly effect the environment as stated in the relative laws. The Company will be responsible for creating environmental awareness in accordance with the National Environmental Policy.

Key elements of safety plan

Safety, health and Environmental Standard (Company HSE manual)

1. Safety training programs for all staff position
2. New employee orientation and training program
3. Safety promotion and incentive program
4. Job safety analysis (JSA) program for all major and high risk work
5. Accident investigation and reporting system with follow up corrective measures
6. Accident statistic and analysis
7. Preparing work method statement and accident prevention method
8. Safety audit and inspection

The Company has many solutions and regulations on safety and environmental concerns besides the safety management can be divided into 2 groups as followed:

1. Safety Plan represents how Sino-Thai manages safety. It is consisting of safety orientation for the new safety officers, training course for chief officers / foreman, appointment of Safety Committee, tool and equipment verification, machinery verification, indicate hazardous and risk evaluation, make a safety regulations manual, safety talk/toolbox talk, operating area verification, emergency plan and firefighting plan, and safety activities etc.
2. Safety Procedure controls safety operating system to perform as defined by The Company. It consisting of making the construction area, making the warning board and signal alarm, wearing individual safety suit, working in the high area, falling down prevention, working with scaffolding, working with excavating / a deep hole, working

with machinery, working in an unventilated area, operating with electrical, working with the hard tools, traffic management, work permission system, and housekeeping etc.

However, The Company has always verified and evaluated safety procedures in order to develop such results and the safety procedures to become more potential and safe, so The Company can deliver all projects with care and safety that meet the customers' needs.

Safety Execution in 2017

The Company continued on activities named "Safety by Leaders" from the previous year. There were Project Managers, Project Engineers, and Senior Engineers attended in monthly meeting of safety, health and environmental committee to review safety policy of each jobsite.

Safety Award in 2017 was annually arranged in order to create safety awareness to all levels of workers and create safety enthusiastic to every jobsite. The safety committee will evaluate safety management of the jobsite in every month and finally best safety score shown in whose jobsite, they will deserve to won the prize.

In addition, The Company continues supporting its motto of safety is the first priority by granting awards for employees both temporary and permanent in case of working without fatal accident by arranging a celebrating 20,000,000 work hours without fatal accident at Nontri power plant project and another celebrating 1,000,000 work hours without fatal accident of Banlane power plant project. The celebration would bring encouragement and motivation to our employees and also create safety awareness as well.

Safety Training Program

1. The Company focuses on safety laws and regulation, especially on the Ministerial Regulation for the standard of management of health, safety and environmental B.E.2549, The Company

องค์ประกอบสำคัญของงานความปลอดภัย

มาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

การอบรมให้กับพนักงานทุกระดับ

1. การอบรมให้ความรู้และปลูกฝังทัศนคติที่ดีแก่ผู้เข้าใหม่
2. กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนและให้รางวัลความปลอดภัย
3. การประเมินความเสี่ยงและการป้องกัน
4. ระบบการสอบสวนและรายงานอุบัติเหตุเพื่อการปรับปรุงแก้ไข
5. การจัดทำสถิติและการวิเคราะห์
6. การจัดเตรียมวิธีการทำงานและการป้องกันก่อนเริ่มงาน
7. การกำกับดูแลและการตรวจความปลอดภัย

นอกจากการดำเนินการป้องกันโดยมาตรการต่าง ๆ แล้ว บริษัทได้แบ่งขั้นตอนการบริหารจัดการงานความปลอดภัยออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ๆ คือ

1. แผนงานความปลอดภัย ในส่วนนี้จะกำหนดว่าเราจะมี การดูแลงานความปลอดภัยอย่างไร ประกอบไปด้วยการอบรม ปฐมนิเทศให้ความรู้กับผู้ปฏิบัติงานใหม่, อบรมหัวหน้างาน / ผู้ควบคุมงาน, การจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย, การ ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ, การตรวจสอบเครื่องจักร, การ ซ่อมบำรุงและประเมินความเสี่ยง, การจัดทำระเบียบและ คู่มือความปลอดภัย, Safety Talk/Toolbox Talks, การ ตรวจสอบพื้นที่การทำงาน, การจัดทำแผนฉุกเฉินและแผน ป้องกันรังสีอวกาศ, การจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย เป็นต้น
2. ส่วนของการปฏิบัติงาน ส่วนของการปฏิบัติงานนั้นจะ เป็นการควบคุมวิธีการทำงานให้เป็นไปตามขั้นตอนที่ กำหนดไว้ ซึ่งประกอบไปด้วย การจัดทำเขตก่อสร้าง, การ ติดตั้งป้ายเตือนและสัญญาณเตือน, การสวมใส่อุปกรณ์ คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล, การทำงานบนที่สูง, การป้องกันการพลัดตก, การทำงานเกี่ยวกับนั่งร้าน, การ ทำงานขุด/หลุมลึก, การทำงานกับเครื่องจักร, การทำงาน ในสถานที่อับอากาศ, การปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า, การ ทำงานเกี่ยวกับงานยกของหนัก, การจัดการจราจร, ระบบใบ อนุญาตในการทำงาน, House Keeping เป็นต้น

อย่างไรก็ตามกระบวนการและวิธีการต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้น นั้น บริษัทได้อาศัยการตรวจสอบ การเฝ้าระวัง และการประเมินผล เป็นระยะ เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงพัฒนากระบวนการและวิธีการ ทำงานให้มีประสิทธิภาพและความปลอดภัยสูงสุดต่อผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นที่ไว้วางใจของลูกค้าต่อไป

การดำเนินการทางด้านความปลอดภัยในปี 2560

บริษัทได้ดำเนินโครงการ “Safety by Leaders” ต่อ เนื่องมาจากปีที่ผ่านมา โดยกิจกรรมนี้ได้จัดให้ผู้บริหารระดับ วิศวกรโครงการ, ผู้จัดการโครงการ และวิศวกรอาวุโส ได้เข้า ร่วมประชุมกับคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานในหน่วยงานก่อสร้างต่างๆ เป็น ประจำทุกเดือน เพื่อแลกเปลี่ยนการตรวจสอบ และติดตามการ ปรับปรุงพัฒนาสภาพความปลอดภัย ของทุกๆ หน่วยงาน

บริษัทได้จัดให้มีโครงการประกวดหน่วยงานดีเด่นด้าน ความปลอดภัยประจำปี 2560 ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อ เป็นการสร้างจิตสำนึกและกระตุ้นให้ทุกหน่วยงานเกิดการ แข่งขันเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานต่อผู้ปฏิบัติงาน โดยได้ทำการประเมินคะแนนด้านการบริหารจัดการความ ปลอดภัยของหน่วยงานก่อสร้างเป็นประจำทุกเดือน โดยได้ มอบโล่รางวัลให้กับหน่วยงานดีเด่นด้านความปลอดภัย

บริษัทยังได้ให้ความสำคัญกับกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริม ความปลอดภัยในการทำงาน โดยบริษัทได้จัดงานฉลองความ สำเร็จในการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานให้กับ พนักงานและลูกจ้างที่ปฏิบัติงาน โดยได้จัดงานฉลองครบ 2,000,000 ชั่วโมงการทำงาน ที่โครงการโรงไฟฟ้าพนนทรี และ จัดงานฉลองครบ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน ที่โครงการโรง ไฟฟ้าบ้านเลน ทั้งนี้เพื่อให้พนักงานและลูกจ้างได้มีขวัญและ กำลังใจในการทำงานบนพื้นฐานของความปลอดภัย

โครงการฝึกอบรมทางด้านความปลอดภัย

1. บริษัทได้ให้ความสำคัญกับกฎหมายความปลอดภัยในการ ทำงาน โดยเฉพาะเรื่อง กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานใน การบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 โดยบริษัทได้ จัดอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานหลักสูตร “เจ้า หน้าทีความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน” จำนวน 4 รุ่น รวม 197 คน ให้กับวิศวกร ซุปเปอร์ไวเซอร์ โฟร์แมน และหลักสูตร “คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” จำนวน 2 รุ่น รวม 75 คน ให้กับผู้แทนนายจ้างที่ได้รับการแต่งตั้ง และ ผู้แทนลูกจ้างที่ได้รับการเลือกตั้งให้เป็นคณะกรรมการฯ
2. บริษัทได้ให้ความสำคัญกับกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานใน การบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและ ระวังอัคคีภัย พ.ศ. 2555 โดยได้จัดทำแผนป้องกันและ ระวังอัคคีภัย และมีการอบรมดับเพลิงขั้นต้นรวมถึงฝึก ซ้อมอพยพหนีไฟประจำปีทั้งในบริเวณพื้นที่การทำงาน และบริเวณแคมป์พักอาศัยของโครงการก่อสร้าง

provides 2 safety training programs; “safety officer for engineer, supervisor and foreman”, 4 classes for 197 persons, and “The committee for health, safety and environmental program” for representatives from employees and employers, 2 classes for 75 persons.

2. The Company focuses on to the Ministerial Regulations for the standard of management of health, safety and environmental related to fire protection B.E.2555. The Company set up fire fighting training and emergency evacuation program for job sites.
3. The Company has featured on the accidents from working at height, by organizing 29 training courses on “basic for scaffolding level 1 and level 2 program” In addition, setting “scaffolding inspection program” for foreman, supervisor, engineer and safety officer, total 11 classes.
4. The Company has featured on risk associated with crane by providing a training course to make a good understanding of using crane as set by related law and regulation for example, “Safety on Working with Crane Using” for workers who have to use crane in 2 classes for Crane Operator, Signaller, Rigger, and Lifting Supervisor.
5. The Company provided a training course named, “Working Safely in Confined Space” in 45 classes (total 1,233 persons) for Supervisors, Assistants, and Operators.

The Company concerns about safety by supporting safety programs that especially adhere to the narcotics control policy of the Office of the Narcotics Control Board by creating a project named, “White Plant” at Precast Concrete Complex in Nonthaburi province and Fabrication Plant in Rayong province. In addition, The Company arranged the urine test strip of the workers to find the narcotics like amphetamine and to prevent all behaviors that might harm to our workers’ life. Furthermore, some jobsites random its workers for the alcohol breathe before getting into the working area. The Company is also

provided health check program for all workers before going to work in the confined space.

Environment Concern

All projects of The Company may adversely affect the environment, however, The Company is significantly concentrate on environment. The Company has prepared the following solutions for environmental impact, which may occur as a result of the operations:

Solutions on the environmental impact and the primary environmental quality check during the course of construction:

Air quality

1. Sweeping and cleaning the construction area to prevent dust from construction as well as placing various tool and equipment in order.
2. Spraying the areas which may spread the dust with water; such as, the area where the ground surface is dug opened or drilled.
3. Safety nets must be used to curtain off the construction area from the adjoining neighboring community. The nets must be thick enough to strain the dust derived from the construction under the acceptable quantity.
4. Inspecting engines and machineries for the construction areas in order to prevent the releasing of soot and dust and cleaning vehicles, specifically, the areas underneath the body and the wheels when they have to be moved from the construction areas.
5. The Company will provide construction signs for the purpose of versatility and safety of the traffic regarding to traffic management.
6. Check and maintenance of the public traffic routes in the originally good or better condition as well as strictly compiling with the Transport Rules.
7. Prescribing a speed limitation of trucks operated in the construction areas not to exceed 40 kilometers per hour.

- บริษัทได้ให้ความสำคัญกับอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานเกี่ยวข้องกับการทำงานบนนั่งร้านและที่สูง โดยได้กำหนดเป็นนโยบายให้ทุกหน่วยงานก่อสร้างต้องพยายามป้องกันไม่ให้มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นต่อผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานเกี่ยวข้องกับการทำงานบนนั่งร้านและที่สูง โดยบริษัทได้จัดอบรมหลักสูตร“ช่างนั่งร้านขั้นพื้นฐาน” 29 รุ่น ให้กับผู้ปฏิบัติงานตำแหน่ง ช่างติดตั้งนั่งร้านระดับ 1 ผู้ปฏิบัติงานตำแหน่ง ช่างติดตั้งนั่งร้านระดับ 2 และหลักสูตร “ผู้ควบคุมและตรวจสอบนั่งร้าน” จำนวน 11 รุ่น ให้กับ โพรแมน, ซุปเปอร์ไวเซอร์, วิศวกรและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
- บริษัทคำนึงถึงการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายกับผู้ปฏิบัติงานเนื่องจากการใช้บันจัน โดยจัดอบรมให้ความรู้กับผู้ปฏิบัติงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น หลักสูตร “ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับบันจัน สำหรับผู้บังคับบันจัน ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับบันจัน ผู้ยึดเกาะวัสดุ” และหลักสูตร “ผู้ควบคุมการใช้บันจัน” จำนวน 2 รุ่น
- นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดอบรมหลักสูตร“ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ” สำหรับผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 57 รุ่น รวม 1,233 คน

บริษัทยังได้สนองต่อนโยบายป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในสถานประกอบการของภาครัฐ ได้จัดทำโครงการโรงงานสีขาวที่โรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป นนทบุรี และ โรงงานประกอบชิ้นส่วนโครงสร้างเหล็ก ระยอง นอกจากนี้ได้จัดให้มีการสุ่มตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์ของผู้ปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบหาสารเสพติดประเภทแอมเฟตามีนส์ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด และบางหน่วยงานก่อสร้างได้มีการสุ่มตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์ของผู้ปฏิบัติงานก่อนเข้ามาทำงานในพื้นที่ก่อสร้าง รวมทั้งการจัดให้มีการตรวจสุขภาพให้กับผู้ปฏิบัติงานในการทำงานที่มีปัจจัยเสี่ยงตามที่กฎหมายกำหนด เช่น การทำงานในที่อับอากาศ เป็นต้น

การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม

ในการดำเนินงานก่อสร้าง บริษัทได้ตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ นอกจากการปฏิบัติงานตามกฎหมายระเบียบปฏิบัติ ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแล้วบริษัท เตรียมมาตรการรองรับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทไว้ดังนี้

มาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นระหว่างก่อสร้าง

คุณภาพอากาศ

- จัดเก็บและทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองตลอดระยะเวลาก่อสร้าง พร้อมทั้งจัดระเบียบการวางวัสดุ/อุปกรณ์ต่างๆ ไว้ในคลังเก็บเครื่องมือ
- ใช้น้ำฉีดพรมบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง ตัวอย่างเช่น บริเวณที่มีการเปิดหน้าดินหรือขุดเจาะหน้าดิน
- ต้องใช้ตาข่ายกันระหว่างพื้นที่ก่อสร้างที่ติดกับชุมชนใกล้เคียง โดยใช้ตาข่ายที่มีความหนาแน่นเพียงพอที่จะกรองฝุ่นละอองจากการก่อสร้างให้มีปริมาณในระดับที่ยอมรับได้
- มีการดูแลสภาพเครื่องยนต์/เครื่องจักรกลต่างๆ ที่ใช้ในพื้นที่ยกก่อสร้างเพื่อป้องกันการปล่อยเขม่า ฝุ่นละออง ตลอดจนให้มีการล้างรถโดยเฉพาะบริเวณด้านล่างและล้อรถเมื่อต้องการเคลื่อนย้ายออกจากพื้นที่ก่อสร้าง
- งานก่อสร้างที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการจราจร บริษัทจะจัดให้มีป้ายสัญญาณเพื่อความคล่องตัวและความปลอดภัยในการจราจร
- ตรวจตราดูแลบำรุงรักษา เส้นทางจราจรสาธารณะที่ร่วมใช้งานให้อยู่ในสภาพเดิมหรือดีขึ้น รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบขนส่งอย่างเคร่งครัด
- กำหนดให้รถบรรทุกที่วิ่งในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างใช้ความเร็วไม่เกิน 40 กิโลเมตรต่อชั่วโมง

เสียง

- กำหนดเวลาตอกเข็มให้ไม่ตรงกับเวลาที่ประชาชนพักผ่อนในช่วงกลางวัน โดยเฉพาะบริเวณก่อสร้างที่อยู่ใกล้ชุมชนและไม่ตรงกับเวลาที่นักเรียนทำกิจกรรมการเรียนการสอนในตอนกลางวัน
- ใช้เครื่องยนต์หรือเครื่องจักรที่มีการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันเสียงดังเกินควร
- ใช้แนวรั้วปิดบังเสียงกรณีที่มีเครื่องจักรทำงานใกล้ชิดกับชุมชน



Noises

1. Fixing the time for driving in the pilings not to be correspondingly coincided with the bed time of the people, particularly, the construction area located near the community and schools during the day time.
2. Using engines or machineries that have regular maintenances to prevent excessive noise.
3. Using block fence line to prevent noises in the case when machineries are near to the community.

Adjoining Community

1. Having company representative(s) to participate in every Village Committee or Tambon Administration Council (Or. Bor.Tor.) to listen to the explanation or their opinions.
2. Erecting bulletin board to post the announcements on the details of names and contacting places for receiving complaints and recommendations as well as the reports on the follow up of environmental condition and traffic accidents.
3. Providing reasonable assistance to the community accordance with The Company policy by giving educational scholarships and schools supplies and constructing school and library buildings for various schools indeed located near the job site.

The Company has taken steps in accordance with the solutions to reduce environmental impact and primary solutions to strict environmental quality check during the course of construction. To decrease such impact as much as possible to the environment and community. The established solutions are merely the primary solutions and there may be additional solutions coming up in concordance with the recommendations of the experts and related official organizations.

แหล่งชุมชนใกล้เคียง

1. มีผู้แทนของบริษัทเข้าร่วมฟังชี้แจงในการประชุมกรรมการหมู่บ้าน หรือ อบต. ทุกครั้ง โดยขอความเห็น
2. ติดป้ายประกาศแจ้งรายละเอียด ชื่อ และสถานที่ติดต่อเพื่อรับคำร้องเรียนและรับข้อเสนอแนะ พร้อมทั้งรายงานผลการติดตามสภาวะสิ่งแวดล้อม อุบัติเหตุจลาจล
3. ให้ความช่วยเหลือแก่ชุมชนตามสมควร ดังที่บริษัทมีนโยบายในการช่วยเหลือสังคม โดยการมอบทุนการศึกษาและอุปกรณ์การศึกษา และการก่อสร้างอาคารเรียน อาคารห้องสมุด ให้แก่โรงเรียนต่างๆ ที่ขาดแคลนในบริเวณหน่วยงานก่อสร้าง

บริษัทได้ดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพของสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นระหว่างก่อสร้างอย่างเคร่งครัดเพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนให้น้อยที่สุดเท่าที่จะทำได้ โดยมาตรการที่จัดทำขึ้นนี้เป็นเพียงมาตรการเบื้องต้น อาจจะมีมาตรการเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

BUSINESS POLICY ON CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

นโยบายการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม

The Company operates business by recognizing the business responsibility towards society, economy, environment and good governance; based on the fact that if society is strengthened, it will lead to a sustainable business growth. To support the vision and mission, The Company has to set a policy to conduct business with corporate social responsibility, according to international guidelines and accordance with the Office of The Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.

To conduct the business policy on corporate social responsibility, The Company begins to identify the stakeholders of The Company, including the assessment of expectation and need of stakeholders each company through the agency involved both direct and indirect to each stakeholders group. After gathering all data, it was evaluated as the following guidelines.

Economy

The Company is committed to be the leading engineering and construction company which can deliver their work to clients internationally. The Company's portfolio is a part of country development and brings prosperity to the area around the nation.

Community

The Company focuses on education and supports it through the "Sino - Thai Payback Program" and "Sino - Thai return freshness to Charnvirakul buildings" to encourage people in the community who lack of education opportunities can help themselves. In addition, The Company supports society in order to alleviate the suffering of the victims and supports social development in various fields continuously.

Environment

The Company recognizes the performance regarding to safety and environment. The Company has set policy, guideline, follow up and improvement for the safety and environment strictly. Moreover, The Company provides knowledge and trainings in order to perform the process according to working standard which related to the safety and environment, including support the environment protection in the area of each project.

Corporate governance practices

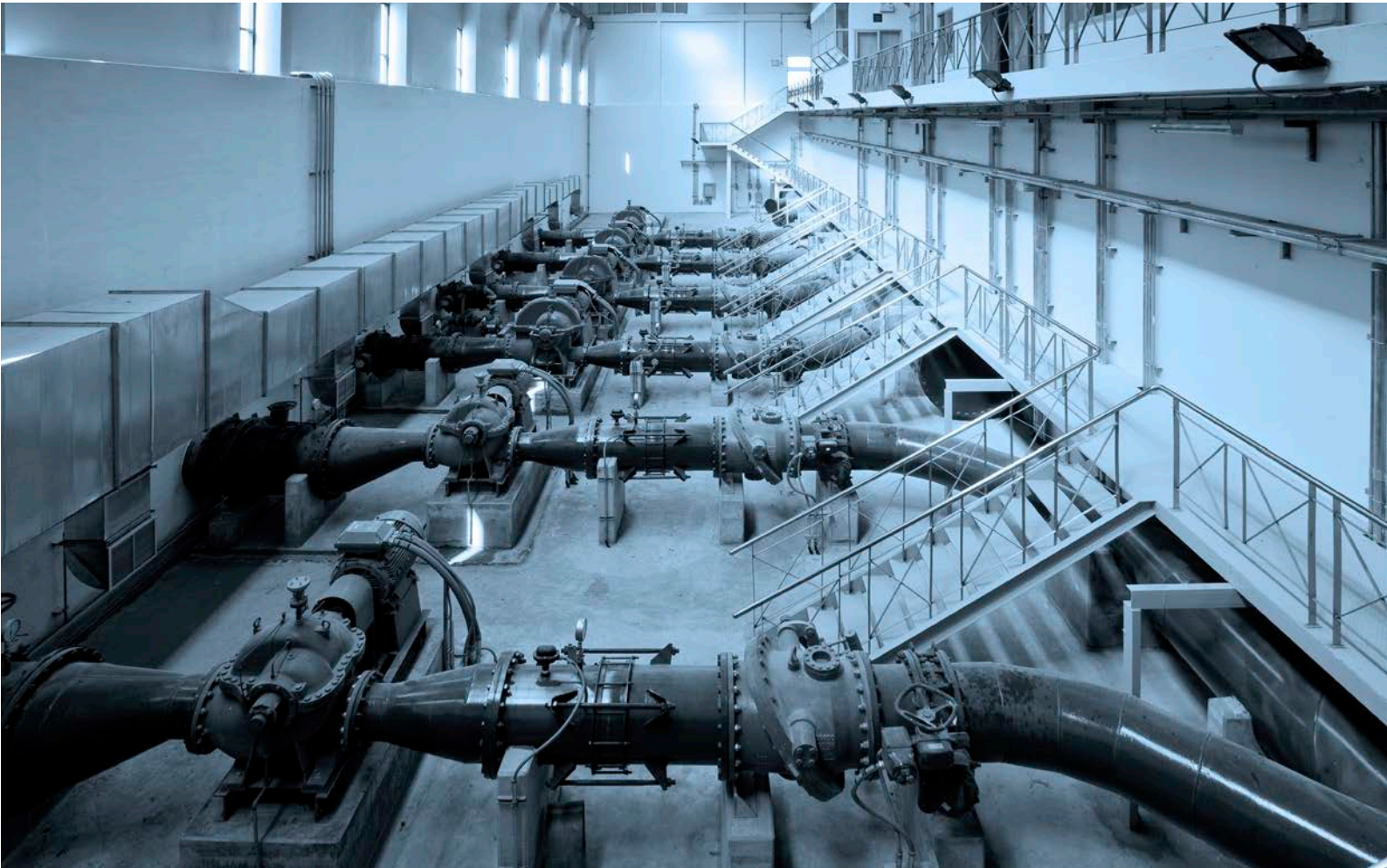
The Company gives importance to the way to operate business with fair and verifiability. It concerns all stakeholders of The Company through the good corporate governance policy and practices relating to guidelines of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.

From the practices, The Company pushes and supports the operation involved in order to conduct business on corporate social responsibility which leads to sustainable development.

Identify and analyze the stakeholders

The Company has undertaken to determine and analyze the stakeholders of The Company by gathering data from each department and Communication Relation section, which is responsible for communicating and building good relationship with community around the company's construction project area, both primary stakeholders and secondary stakeholders as follows;

- Shareholders
- Clients
- Staff
- Partners
- Creditors
- Competitors
- Governmental Organizations
- Community and Society



บริษัทดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี บนพื้นฐานความจริงที่ว่าหากสังคมมีความเข้มแข็ง จะนำไปสู่ความยั่งยืนของการเติบโตทางธุรกิจ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสนับสนุนบรรลุนิยามทัศน์และพันธกิจ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมตามแนวทางสากลและตามที่ทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้

โดยในการดำเนินการวางแผนงานนโยบายการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมบริษัทได้เริ่มจากการระบุผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท รวมถึงการประเมินความคาดหวังหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มต่อบริษัท ผ่านหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องทั้งโดยตรงและโดยอ้อมกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม จากนั้นนำข้อมูลที่ได้มาประเมินแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

ด้านเศรษฐกิจ

บริษัทมุ่งมั่นสู่การเป็นบริษัทวิศวกรรมและก่อสร้างชั้นนำที่สามารถส่งมอบผลงานให้ลูกค้าในระดับสากล โดยผลงานของบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาประเทศและนำความเจริญไปสู่พื้นที่ต่างๆทั่วประเทศ

ด้านสังคม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการศึกษา ได้สนับสนุนการศึกษาผ่านโครงการ “ซิโน-ไทย คีนกาโรสู่สังคม” และ “ซิโน-ไทย คีนความสดใสสู่อาคารชาวยุโรป” เพื่อเป็นการสนับสนุนให้ผู้คนในสังคมหรือชุมชนที่ขาดโอกาสทางการศึกษาสามารถช่วยเหลือและดูแลตัวเองได้ นอกจากนั้นแล้ว บริษัทได้สนับสนุนการช่วยเหลือสังคม เพื่อเป็นการบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยและสนับสนุนการพัฒนาสังคมในด้านต่างๆอย่างต่อเนื่อง

ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงการดำเนินงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม บริษัทได้กำหนด นโยบาย แนวปฏิบัติการติดตามผล และการพัฒนาในเรื่องความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด มีการให้ความรู้และการฝึกอบรมในการปฏิบัติหน้าที่ในทุกกระบวนการให้เป็นไปตามมาตรฐานการทำงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการสนับสนุนแนวทางการรักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่การทำงานแต่ละโครงการอีกด้วย

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ พร้อมคำนึงถึงผู้มีส่วนได้

It would be good to know about the needs of each stakeholder group and bring it to be as guidelines in order to set the policies, strategies and management which meet their needs more effectively and sustainably.

The implementation of corporate social responsibility

1. Good Corporate Governance

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited has realized the significance of the good corporate governance policies, which will improve the excellence of work and management processes, as well as The Company's performance and its reliabilities among investors and the related parties in 5 categories; Shareholders' Rights, Equitable Treatment of Shareholders, Role of Stakeholders, Disclosure and Transparency, and Board Responsibilities moreover, it will increase the maximum value to shareholders; The Company has thus determined the principle of good corporate governance policy in accordance with the guidelines of the Stock Exchange of Thailand (SET). In addition, The Company has its code of conduct for Directors, Executives and employees to be their guidelines for best practices toward stakeholders and improve its management to be transparent and efficient. Please find more in details in good corporate governance section and code of conduct section.

2. Business implementation with fairness

The Company runs business in accordance with laws, regulation and conditions related to business implementation strictly and define business ethics to determine the direction of business based on the principles of morality and justice and do the right thing, including bidding construction projects, business procurement in order to have competition fairly. Moreover, we ensure that there is transparency in business, accurately disclosure and appropriate information, non-infringement of intellectual property. Furthermore, The Company encourages all employees to have responsibility for their duties by defining code of conducts clearly for the Board of Directors,

Executive Directors and employees, including operating the business with good sense of corporate social responsibility and environment. In addition, it should be concerned the stakeholders whom The Company has set a clear policy and communicate to employees to have a better understanding in this matter with the operation regarding safety, health and working environment and organizes various social activities. The Company believes that the way to be truly sustainable is to take into account the economy, society, and environment and respect human right and treat labor fairly.

3. Anti-Corruption

The Company recognizes the importance of anti-corruption by launching the written policy of anti-corruption and corruption with giving an explanation, knowledge and support the Board of Directors, Executives Directors and employees understand and recognize the importance of anti-corruption and corruption together with the practice involved, such as receiving or giving gifts or other benefits, giving the donation or subsidize money for governmental and private sectors, risk assessment of corruption, creating awareness against corruption and giving explanation about the policies to those involved.

Please find more in details in Anti-Corruption Policy

4. Respect for human rights and treat employees fairly

The Company recognizes the importance of all employees who is a crucial resource which can bring The Company meets the goal. Therefore, the policies and working direction have been defined as follows;

- **Human resources management policy**

The Company has determined a clear human resources management policy which defined how to treat employees with fairness, equality and respect the right of employees under the regulatory framework of employees, labor legislation, tradition in society and human rights. The Company provides compensation and benefits appropriately, the practice

เสียของบริษัท ผ่านนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้

จากแนวทางการดำเนินงานดังกล่าว บริษัทได้ผลักดันและสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม นำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

การระบุและวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ดำเนินการกำหนดและวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยการรวบรวมข้อมูลจากทุกฝ่าย/แผนกของบริษัท รวมถึงข้อมูลจากหน่วยงานก่อสร้างที่รวบรวมผ่านส่วนงานชุมชนสัมพันธ์ ซึ่งมีหน้าที่สื่อสารและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานก่อสร้างและชุมชนรายรอบหน่วยงานก่อสร้าง เพื่อทราบถึงความต้องการและข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ทั้งผู้มีส่วนได้เสียหลักและผู้มีส่วนได้เสียรอง ซึ่งได้แก่

- ผู้ถือหุ้น
- ลูกค้า
- พนักงาน
- คู่ค้า
- เจ้าหนี้
- คู่แข่ง
- หน่วยงานราชการ
- ชุมชนและสังคม

และนำมาเป็นแนวทางในการวางแผนนโยบาย กลยุทธ์ กระบวนการ และการบริหารงานที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ทั้งนี้ในการกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม มีรายละเอียด ดังนี้

การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

1. ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ นอกจากนี้ได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งกล่าวรวมถึงจรรยาบรรณสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท รวมถึงนโยบายการดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ระบบบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ช่วยสร้างความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทั้งนี้บริษัทได้ถือนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจเป็นนโยบายหลักของบริษัท มีการกำหนดเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจน

ให้ฝ่ายและแผนกที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด พร้อมติดตามผลการปฏิบัติเพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

รายละเอียดปรากฏตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ

2. ด้านการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทยึดถือการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด และได้กำหนดหลักจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อใช้กำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจให้ตั้งอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรมยึดมั่นในหลักการมีความเที่ยงธรรมและกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ไม่ว่าจะเป็นการประมูลโครงการก่อสร้าง การจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ เพื่อให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม อีกทั้งมีการกำกับดูแลให้มีความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอและเหมาะสม การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง โดยมีการกำหนดจรรยาบรรณสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทไว้อย่างชัดเจน รวมถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความสำนึกต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายที่ชัดเจน พร้อมส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ทั้งในส่วนการดำเนินงานที่คำนึงถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน และสิ่งแวดล้อม พร้อมจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์และกิจกรรมช่วยเหลือสังคม โดยบริษัทมีความเชื่อว่าวิถีทางสู่ความยั่งยืนอย่างแท้จริง ต้องคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

3. ด้านการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน โดยได้มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชันเป็นแล้ว พร้อมชี้แจง ให้ความรู้ และสนับสนุนให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน ตลอดจนแนวปฏิบัติต่างๆที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็น การรับหรือให้ ของขวัญ ของกำนัล สิทธิประโยชน์อื่นๆ การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน การสนับสนุนพรรคการเมือง การร้องเรียนการพบเบาะแสการทุจริตและการคอร์รัปชัน การประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต รวมถึงการสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน รวมถึงได้ชี้แจงต่อผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบถึงนโยบายดังกล่าว

in employment and fair employment contract. There is knowledge development and ability in working with multi-tasks. Moreover, The Company provides the department of skill development to determine the career path and evaluate the performance clearly. In addition, employees can participate and give their opinion through channels provided and company's activities in order to support the communication with each other.

- **Do not violate the rights of employees**

The Company realizes how to treat employees by respecting for fundamental the human rights as required by the laws. It should not do or operate business to violate the human rights and do not discriminate against any person because of the similarities or difference in race, religion, gender, age, education, or any other matter. The Company defines the policies about not violating human rights clearly and explicates the code of conduct for directors, management and employees.

- **Policy on Safety, Health and Work Place**

Safety policy is a crucial policy of company. The policy of entire success must go along with the safety of staff and involved people. The Company established the Commission of Safety, Health and Environment to make the project safety plan. There is project development and follow up the results substantially which is launched the standard of safety, health and environment. There are assessment and prevention, including investigation and accident reports for improvement, regulatory and safety inspection. In addition, The Company provides training to educate the good attitude on safety project named "Safety By Leaders" in order that the manager of the project can take part in the safety operation and the project of Outstanding Office in Safety which has been contested monthly and annually to encourage everyone concern about safety, health and working environment.

From the statistical data on safety, it can be found the injuries due to The Company's work as follows;

Year	Accidental Ratio (Unit : No./1,000 Person – Month)
2015	0.53
2016	0.60
2017	0.17

5. Client Responsibility

- **Provide and deliver the quality with international standard**

To provide and delivery projects to client, The Company is committed to work with quality along with the international standard and take into account the implementation of the principles of engineering and construction, including the usage of equipment, mechanical machine and modern technology. The effective management is also essential to sustainable business operation which realize to society and environment. In addition, The Company gives client confidence in the operation and performance of company. It's also developed its competitiveness and sustainable growth.

- **Disclosure of information relating to clients**

In engineering and construction services of company, The Company discloses related information properly, accurately and adequately in accordance with guidelines of owners/clients defined strictly in each projects including the process of bidding, during construction process, delivery and warranty work.

- **Agreement between a company and client fairly**

An agreement between The Company and owner / client should process clearly and fairly and do not commit any act to limit the right of clients and carry out the agreement strictly. If The Company is unable to comply with the agreement or condition, The Company will discuss with clients to find the way to solve the problem.

รายละเอียดปรากฏตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต และการคอร์รัปชัน

4. ด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน อย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานทุกคน ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญอย่างยิ่ง ที่จะนำพาบริษัทบรรลุพันธกิจที่ไว้ไว้ จึงกำหนดนโยบายและแนวทางการทำงานไว้ดังนี้

• นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจน ระบุถึงการปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม เสมอภาคเท่าเทียมกัน เคารพสิทธิของพนักงาน ภายใต้กรอบระเบียบข้อบังคับการทำงานบริษัท กฎหมายแรงงาน ประเพณีที่ดีงามในสังคม และหลักสิทธิมนุษยชน จัดให้มีค่าตอบแทนและสวัสดิการให้เหมาะสม แนวปฏิบัติในการจ้างงานและการทำสัญญาจ้างงานที่เป็นธรรม มีการพัฒนาความรู้และศักยภาพในการทำงานหลากหลายรูปแบบ จัดให้มีศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน การกำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ (career path) มีการวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน อีกทั้งการให้พนักงานมีส่วนร่วมและการแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางและกิจกรรมต่างๆของบริษัท เพื่อเป็นการสนับสนุนให้มีการสื่อสารระหว่างกัน

• นโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน

บริษัทตระหนักถึงการปฏิบัติต่อพนักงานโดยเคารพหลักการพื้นฐานสิทธิมนุษยชน ตามที่กฎหมายกำหนด ไม่พึงกระทำหรือดำเนินการใดๆในการดำเนินธุรกิจอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใดเนื่องจากความเหมือนหรือความต่างในเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใด โดยได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนไว้อย่างชัดเจนและระบุอย่างชัดเจนไว้ในจรรยาบรรณสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ พนักงานบริษัท

• นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน

นโยบายด้านความปลอดภัย ถือเป็นนโยบายที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่ง โดยบริษัทยึดถือว่านโยบายความสำเร็จที่สมบูรณ์ของงานต้องมาพร้อมกับความปลอดภัยของพนักงานและผู้มีส่วนร่วมทุกคน บริษัทจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม เพื่อวางแผนงานโครงการความปลอดภัย มีการพัฒนาโครงการและติดตามผลอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้ออกเป็นมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม มีการประเมินความเสี่ยงและ

การป้องกัน ระบบการสอบสวนและรายงานอุบัติเหตุเพื่อการปรับปรุงแก้ไข การกำกับดูแลและการตรวจความปลอดภัย รวมถึงการอบรมให้ความรู้ปลูกฝังทัศนคติที่ดีด้านความปลอดภัย จัดทำโครงการ “Safety By Leaders” เพื่อให้ผู้บริหารของโครงการได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย และ โครงการหน่วยงานดีเด่นด้านความปลอดภัยซึ่งมีการประกวดเป็นรายเดือนและรายปี เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ทุกคนตระหนักถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

จากการจัดทำสถิติข้อมูลด้านความปลอดภัย พบว่าสถิติการประสบอันตรายเนื่องจากการทำงานของบริษัทมีดังนี้

ปี พ.ศ.	อัตราการบาดเจ็บ (หน่วย : ราย/1,000 คน – เดือน)
2558	0.53
2559	0.60
2560	0.17

5. ด้านความรับผิดชอบต่อลูกค้า

• การให้บริการและส่งมอบผลงานอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน การทำงานในระดับสากล

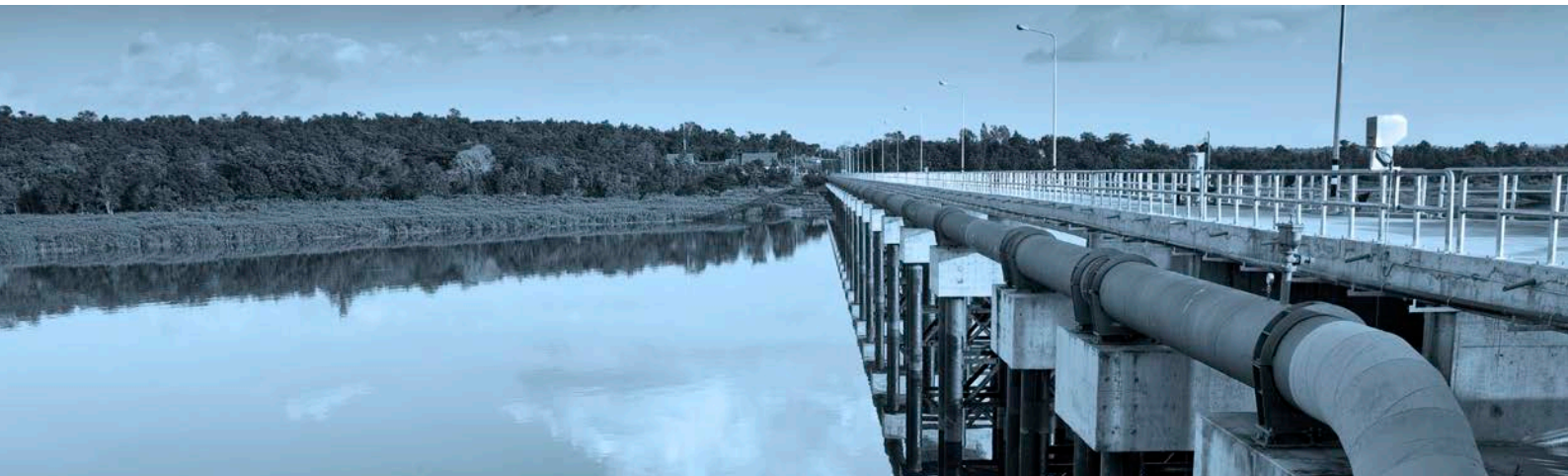
ในการให้บริการและส่งมอบผลงานให้ลูกค้า บริษัทยึดมั่นในการทำผลงานอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานในระดับสากล ซึ่งนอกจากจะคำนึงถึงการดำเนินงานตามหลักวิศวกรรมและก่อสร้าง การใช้เครื่องมือเครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัย การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ บริษัทยังให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ที่คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งนอกจากให้ลูกค้ามั่นใจในการดำเนินงานและผลงานของบริษัทแล้ว ยังทำให้บริษัทพัฒนาศักยภาพในการแข่งขัน และที่สำคัญที่สุดคือการเติบโตอย่างยั่งยืน

• การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่อลูกค้า

ในการให้บริการงานวิศวกรรมและก่อสร้างของบริษัท บริษัทได้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ถูกต้อง และเพียงพอเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของเจ้าของงาน/ลูกค้าที่กำหนดไว้ในแต่ละโครงการอย่างเคร่งครัดทั้งในขั้นตอนของการยื่นประมูลงาน ระหว่างการดำเนินการก่อสร้าง การส่งมอบงาน และการรับประกันผลงาน

• การทำสัญญาอย่างเป็นธรรมระหว่างบริษัทและลูกค้า

ในการทำสัญญาระหว่างบริษัทกับเจ้าของงาน/ลูกค้า บริษัทดำเนินการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิของลูกค้า และดำเนินการอย่างเคร่งครัดตามสัญญา หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไข บริษัทจะดำเนินการหาหรือปรึกษาลูกค้าเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว



- **Maintain client confidentiality**

The Company will maintain the confidentiality of client information, not published for business or marketing, if clients are not allowed to disclose unless it's the disclosure laws or regulation governing The Company. The Company has to explain to all staff / relating department to understand the way to keep confidentiality and privacy of clients.

6. Environmental Care

- **Measure of construction project environment conservation**

The Company recognizes the importance of environment conservation in order that the project construction of company affects environment the least or stays in the acceptable standard by organizing the prevention measure and follow up the effect on environment regarding rules, regulations, and related law strictly. This should go along with the owners or the Office of Natural Resources and Environmental Policy and Planning suggest depending on the details of each projects. The Company provides the clear guidelines to conserve both physical biological environments, for example, the construction area should have boundary fence in the section area, ensure tidiness, show the details of the construction with the owner's contact to receive complaints or suggestions from residents nearby. Moreover, there are a management to reduce pollution of air, water, noise, and other relevant matters. It also should be scheduled the construction period causing noise and must inform the residents nearby in advance. In addition, it's better to use the resources worthily and

check engine and machinery used in good condition in order to reduce the pollution. Also, The Company provides the legal liability insurance to life and property of the third party by showing a copy of insurance policy in the construction area, etc.

7. Innovation from the implementation of corporate social responsibility

- **Development of the construction process to minimize the impact on the community**

The construction process, such as a train or a bridge or road construction projects, may work on road surface which makes the community and the traffic may be inconvenient to travel. To reduce such effects, The Company presents the way in the construction process named "Prefabrication and Precast Concrete", which are created and assembled equipment from The Company's plant and be installed in the field. In addition, it can decrease the working time on a job site and decrease impact on the community and residences nearby. Moreover, The Company can use less labors and increases working efficiency.

8. Social and Community Development

- **Sino-Thai Payback Program**

The Company recognizes the importance of education and youth development which is important foundation to develop society and economy of the country. The Company starts the project "Sino-Thai payback to Society" since 2002 by constructing school buildings, library building, multi-purpose building, scholarships and educational materials giving for

• การรักษาความลับของลูกค้า

บริษัทจะดำเนินการรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ ไม่มีการเผยแพร่เพื่อประโยชน์ทางธุรกิจหรือการตลาด หากไม่ได้รับการยินยอมจากลูกค้า นอกจากนี้เป็นการเปิดเผยตามกฎหมาย ข้อบังคับหรือหลักเกณฑ์ที่กำกับดูแลบริษัท ทั้งนี้บริษัทได้มีการชี้แจงแก่พนักงานทุกฝ่าย/แผนกที่เกี่ยวข้องให้เข้าใจถึงแนวปฏิบัติการรักษาข้อมูลและสิทธิความเป็นส่วนตัวของลูกค้า พร้อมกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

6. ด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

• มาตรการด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมของโครงการก่อสร้าง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อให้โครงการก่อสร้างของบริษัทเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุดหรืออยู่ในระดับมาตรฐานที่ยอมรับโดยจัดให้มีมาตรการในการป้องกันและติดตามผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และเป็นไปตามที่เจ้าของงานและสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสนอแนะเพิ่มเติมซึ่งขึ้นอยู่กับรายละเอียดในแต่ละโครงการก่อสร้าง แต่ทั้งนี้ โดยบริษัทจัดให้มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งทางด้านกายภาพและชีวภาพ ยกตัวอย่างเช่น การจัดการพื้นที่ก่อสร้างมีการกันขอบเขตพื้นที่โครงการก่อสร้างอย่างเป็นสัดส่วน ดูแลให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย มีรายละเอียดแสดงรายละเอียดของโครงการก่อสร้างดังกล่าวพร้อมสถานที่ที่สามารถติดต่อเจ้าของงานเพื่อรับข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะจากผู้พักอาศัยข้างเคียง มีการบริหารจัดการเพื่อลดมลพิษทางด้านอากาศ น้ำ เสียงและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีกำหนดช่วงเวลาการก่อสร้างที่ก่อให้เกิดเสียงดังและต้องแจ้งผู้อาศัยข้างเคียงให้ทราบล่วงหน้า มีการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรต่างๆ ให้มีความคุ้มค่า มีการตรวจสอบเครื่องยนต์และเครื่องจักรที่ใช้ในงานก่อสร้างให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ เพื่อลดการเกิดมลพิษ และจัดให้มีการประกันภัยความรับผิดชอบต่อตามกฎหมายต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของบุคคลภายนอกโดยแสดงสำเนาตารางกรมธรรม์ประกันภัยไว้ในบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง เป็นต้น

7. ด้านนวัตกรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม

• การพัฒนากระบวนการก่อสร้างเพื่อลดผลกระทบต่อชุมชน

ในการดำเนินการก่อสร้าง อาทิเช่น โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้า สะพาน ถนน เป็นต้น อาจต้องทำงานบนพื้นผิวจราจร ซึ่งทำให้ชุมชนและผู้สัญจรอาจไม่ได้รับความสะดวกในการเดินทางหรือการใช้ชีวิตประจำวัน เพื่อเป็นการลดผลกระทบดังกล่าว บริษัทได้นำวิธีการกระบวนการก่อสร้างแบบ Prefabrication และ Precast Concrete ซึ่งใช้วิธีสร้างและประกอบชิ้นส่วน

ก่อสร้างจากโรงงานของบริษัท และนำมาติดตั้งที่หน้างาน ซึ่งวิธีดังกล่าวนี้ นอกจากจะเป็นการลดระยะเวลาการทำงานบนพื้นที่หน้างาน ลดผลกระทบต่อชุมชนและผู้สัญจร ทำให้มีการใช้แรงงานที่น้อยลง และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานอีกด้วย

8. ด้านการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

• โครงการซีโน-ไทย คืนกำไรสู่สังคม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาและพัฒนาเยาวชน ซึ่งเป็นพื้นฐานที่สำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ บริษัทจึงได้เริ่มดำเนินการ “โครงการซีโน-ไทยคืนกำไรสู่สังคม” ตั้งแต่ปี 2545 โดยการก่อสร้างอาคารเรียน อาคารห้องสมุด อาคารอเนกประสงค์ มอบทุนการศึกษาและอุปกรณ์การศึกษาให้แก่โรงเรียนและสถาบันการศึกษาที่อยู่ในถิ่นทุรกันดาร ยากจน และขาดแคลน โดยในตอนแรกเริ่มโครงการได้คัดเลือกโรงเรียนที่อยู่ใกล้หน่วยงานก่อสร้างของบริษัท ต่อมาได้ขยายการบริจาคไปยังพื้นที่ทั่วประเทศ โดยมีการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกโรงเรียนที่ขาดแคลนอย่างชัดเจน เพื่อเป็นการสนับสนุนให้ผู้คนในสังคมหรือชุมชนที่ขาดโอกาสทางการศึกษาสามารถช่วยเหลือและดูแลตัวเองได้

ซึ่งนอกจากการมอบอาคารเรียน อาคารห้องสมุด อาคารอเนกประสงค์ มอบทุนการศึกษาและอุปกรณ์การศึกษาให้แก่โรงเรียนและสถาบันการศึกษาแล้วนั้น เนื่องจากโครงการนี้ดำเนินมากกว่า 10 ปี บริษัทจึงมีความคิดริเริ่มที่จะทำนุบำรุงอาคารที่ได้ก่อสร้างและมอบให้แก่โรงเรียนต่างๆ ซึ่งจะเน้นไปในด้านการซ่อมแซมส่วนชำรุด รวมถึงทาสีอาคาร เพื่อให้อาคารดังกล่าวกลับมาสดใส มีคุณค่า สามารถใช้งานได้ต่อไปอีกหลายปี และยังคงไว้ซึ่งชื่อของ “อาคารชาญวีรกุล” ในโครงการ “ซีโน-ไทยคืนความสดใสสู่อาคารชาญวีรกุล”

ทั้งนี้ ตั้งแต่เริ่มโครงการมาจนทุกวันนี้บริษัทได้มอบอาคารเรียน อาคารห้องสมุด และอาคารอเนกประสงค์ ไปแล้วมากกว่า 60 โรงเรียน ซึ่งบริษัทยังคงดำเนินการสนับสนุนการศึกษาและพัฒนาเยาวชนผ่านโครงการนี้อย่างต่อเนื่องทุกปี

โดยในปี 2560 บริษัทได้ก่อสร้างอาคารและทำการส่งมอบไปทั้งสิ้น 4 แห่ง ดังนี้

- อาคารชาญวีรกุลที่ 66 โรงเรียนบ้านปลายคลอง 22 จังหวัดนครนายก
- อาคารชาญวีรกุลที่ 67 โรงเรียนบ้านบ้านบ่อน้ำร้อน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- อาคารชาญวีรกุลที่ 68 โรงเรียนบ้านโนนทรายคำ จังหวัดสกลนคร
- อาคารชาญวีรกุลที่ 69 โรงเรียนบ้านซับน้อย จังหวัดเพชรบูรณ์

schools and educational institutions in poor areas. At the beginning of this project, The Company selected schools near the construction site of The Company, and then the projects are expanded to other areas of the country by launching policies and guidelines of selection for schools indeed. This is to encourage people in the community who lack of educational opportunities to help and take care of themselves.

Apart from giving school buildings, library buildings, multi-purpose buildings, scholarships and educational materials for schools and educational institutions, The Company has initiative to preserve the buildings which have been constructed and given to schools. It will focus on repairing the damage; painting buildings so that the buildings can be brighten, valuable and usable for the next several years. Those buildings remain keep the title “Charnvirakul Building” in the project of “Sino-Thai return freshness to Charnvirakul Building”

Since the program has begun from now, The Company has donated the school buildings, library buildings and multi-purpose buildings more than 60 schools which The Company continues to subsidize education and youth development through this program every year.

By the year 2017, The Company constructed and delivered building for 4 schools as follows;

- Charnvirakul Building 66, Ban Plai Khlong 22 School, Nakhon Nayok.
- Charnvirakul Building 67, Ban Bo Nam Ron School, Surat Thani.
- Charnvirakul Building 68, Ban Non Sai Kham School, Sakon Nakhon.
- Charnvirakul Building 69, Ban Sub Noi School, Phetchabun.

Furthermore, in 2017 The Company carries “Happy Lunch for children” project, to provide a nutritious lunch and snacks for children in poor areas, in connection with the community service to support sustainability education. In 2017 The Company provided Lunch for 7 schools as follows;

- Sakae Ton Prachasan School, Chachoensao
- Charoenrath Upatham School, Nonthaburi.
- Wat Pho School, Ayuttaya.
- Wat Uthatharam School, Bangkok.
- Ban Sab Bon School, Saraburi.
- Ban Map Tong School, Rayong.
- Wat Bang Kajowklang School, Samut Prakarn.

Social Activities

In addition to the education and development of young people, The Company has contributed to society in a variety of forms including a donation or support the team with equipment and machinery or vehicles in order to alleviate the suffering of the victims and support social development as follows:

- To help victims of natural disasters, such as floods, earthquakes, tsunamis, etc.
- To help the victims of accidents such as the towers collapsed.
- Support religious and temple community development

To subsidize and help in various matters, The Company has a policy in practice and consider the approval clearly

In 2017, the Company has undertaken the following activities ;

- The Company cooperated with Yan Nawa District Office as well as representatives from private and public sectors in the activity of “the growing marigolds to commemorate the reign of His Majesty the late King Bhumibol Adulyadej “ through the provision of land to support the holding of event. Moreover, the Company also supported the purchase of marigold seeds.
- The Company supported drinking water and public toilets for people who joined to pay respect to His Majesty the late King Bhumibol Adulyadej at the Supreme Court of Thailand.
- Donation of 12,000 bottles of drinking water through Channel 3 to help flood victims in the northeast of Thailand.



ในปี 2560 บริษัทได้ดำเนินการ “โครงการอาหารกลางวัน เพื่อน้องอ้อมท้อง” เพื่อเลี้ยงอาหารกลางวัน พร้อมทั้งมอบอาหารแห้ง ให้แก่เด็กนักเรียนตามท้องถื่นต่างๆ ทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ ด้วยความมีน้ำใจ และพร้อมที่จะช่วยเหลือสังคมส่วนรวมโดยเฉพาะด้านการศึกษาให้ก้าวหน้าอย่างมีคุณภาพ โดยมีการคัดเลือกโรงเรียนที่ต้องการการสนับสนุนอาหารกลางวันแก่นักเรียน ในปี 2560 ได้ดำเนินการไปทั้งสิ้น 7 โรงเรียนดังนี้

- โรงเรียนสะแกโคตประชาสรรค์ จ.ฉะเชิงเทรา
- โรงเรียนเจริญรัฐอุปถัมภ์ จ.นนทบุรี
- โรงเรียนวัดโพธิ์ จ.อยุธยา
- โรงเรียนวัดอู่ไทยราม กรุงเทพฯ
- โรงเรียนบ้านซับบอน จ.สระบุรี
- โรงเรียนบ้านมาบตอง จ.ระยอง
- โรงเรียนวัดบางกะเจ้ากลาง จ.สมุทรปราการ

กิจกรรมช่วยเหลือสังคม

นอกจากโครงการด้านการศึกษาและพัฒนาเยาวชนแล้ว บริษัทได้สนับสนุนการช่วยเหลือสังคมในหลากหลายรูปแบบทั้งเป็นการบริจาคเงินหรือการสนับสนุนทีมงานพร้อมเครื่องอุปกรณ์และเครื่องจักรหรือยานพาหนะ เพื่อเป็นการบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยและสนับสนุนการพัฒนาสังคมในด้านต่างๆ อาทิเช่น

- การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น น้ำท่วมใหญ่ แผ่นดินไหว สึนามิ เป็นต้น
- การช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากอุบัติเหตุ เช่น ดึงถล่ม เป็นต้น
- การสนับสนุนกิจการด้านศาสนาและพัฒนาชุมชนใกล้เคียง

ทั้งนี้ในการบริจาคเงินหรือความช่วยเหลือต่างๆนี้ บริษัทมีแผนนโยบายในการปฏิบัติและพิจารณาอนุมัติที่ชัดเจน

ในปี 2560 ที่ผ่านมามีบริษัทได้ดำเนินกิจกรรมช่วยเหลือสังคมดังนี้

- บริษัทร่วมสนับสนุนกิจกรรม “ปลูกดาวเรือง ด้วยใจถวายพ่อ” ร่วมกับสำนักงานเขตยานนาวา ร่วมกับหน่วยงานของภาครัฐ ภาคเอกชน โดยได้สนับสนุนการใช้ที่ดินของบริษัทในการจัดกิจกรรม และสนับสนุนเมล็ดพันธุ์ดาวเรือง
- บริษัทสนับสนุนน้ำดื่มและห้องสุขาสาธารณะเพื่อบริการแก่ประชาชนที่เดินทางไปกราบถวายบังคมพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ณ บริเวณที่ทำการศาลฎีกา
- การบริจาคน้ำดื่ม จำนวน 12,000 ขวด เพื่อช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยน้ำท่วมในภาคอีสาน ผ่านไทยทีวีสีช่อง 3

ANTI-CORRUPTION

การต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน



Anti-Corruption

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited commit to operate with fair, transparent, and abide by related laws and regulations for business and realize that The Company should pay attention to its stakeholders as well. The Company defined a business principle for countering bribery against corruption as a best practice for Directors, Executives and employees. The Company disseminated such principles to its stakeholders.

Anti-Corruption Policy

The Board of Directors, the Executives and employees must do their duties with integrity and without any act of bribery; moreover The Company shall prohibit in any form whether direct or indirect, and must adhere to The Company's policies and code of conduct.

Procedures

Receiving or Offering Customary Gifts, or other Benefits

To operate The Company's business that related to biddings other projects, procurement, communicating business, or any other related company's business transaction in both public and private sectors must do with fair, transparent and verification. The Company realized the importance of any act that might result in improper influence including receive or offer customary gifts or other benefits that might cause any corruption.

In 2017, The Company has announced that no new year gifts giving and receiving to/from customers, business partners, government sectors, financial institutions, and other related organizations, to assure the commitments in operating with transparency, justice, fair and equal with moral principal basis.



บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส โปร่งใส ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงได้ชี้แจงต่อผู้มีส่วนได้เสียให้ทราบถึงแนวทางของบริษัทดังกล่าว

นโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณของบริษัทอย่างเคร่งครัด

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

การรับหรือให้ ของขวัญ ของกำนัล สิทธิประโยชน์อื่นๆ

การดำเนินงานของบริษัทซึ่งหมายรวมถึง การประชุมงานหรือโครงการต่างๆ การจัดซื้อจัดจ้าง การติดต่อประสานงานหรือกิจกรรมอันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งต่อ

ภาครัฐและภาคเอกชน ต้องปฏิบัติด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์และนโยบายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงการรับหรือให้ของขวัญ / ของกำนัล / สิทธิประโยชน์ ที่อาจก่อความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตและการคอร์รัปชัน

ในปี 2560 บริษัทได้ประกาศ งดการรับและการให้ของขวัญปีใหม่แก่ ลูกค้า / คู่ค้า / หน่วยงานของรัฐ / สถาบันการเงิน / ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับริษัท ในช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่อเป็นการแสดงเจตนาธรมณ์ต่อการยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ซื่อสัตย์ และการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง และเป็นไปตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อบรรลุพันธกิจของบริษัท ตลอดจนการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทอย่างยุติธรรมและเท่าเทียมกัน

การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน

การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน ต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ไม่ขัดต่อศีลธรรม จรรยาบรรณ ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นไปตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัทในเรื่องดังกล่าวอย่าง

Offering Sponsorships or Charitable Contributions to Public or Private Sectors

Offering sponsorships or charitable contributions to both public and private sectors must strictly do with transparent that did not contrary to the morality, code of conduct, and abide by laws and regulations of The Company. The offering sponsorships or charitable contributions as the foresaid can be done after the approval of the original affiliation.

The offering sponsorships or charitable contributions to public or private sectors must not be used as a subterfuge or route for conflict of interest in both individual benefits and company's benefits and must not be used as a subterfuge for bribery.

The approvals of offering sponsorships or charitable contributions to public or private sectors must strictly adhere to the regulations by writing the report attached with the offering sponsorships or charitable contributions payment for approvals and submit all related papers to the Executives for considering process.

Political Participation

The Company is a politically neutral organization and does not support any political parties or politicians including enabling the Board of Directors, Executives and employees not to participate in any act under the name of The Company.

The Company realizes that it is righteous of its people according to the liberty and rights in participating the political activities; therefore The Company encourages its people to exercise their political rights in compliance with laws but prohibit using employees' status or using any company's assets as a subterfuge or route for any form to political participation or political contributions in the name of The Company.

To express and giving political opinion in The Company's office or job site area is penalty to The Company's association.

Whistleblowing for Business countering Bribery

The Company supports its personnel to report any misconduct or non-compliance or any form of action that might result bribery by sending their enquiries to managers or other channel that open for this matter. The Company has whistleblowing and whistleblower protection policy as stated in the good governance chapter. The additional complaints channel for whistleblowing as follows;

Corporate Secretary Office

Address: Sino-Thai Engineering and
Construction Public Company Limited
29 Fl., Sino-Thai Tower,
32/59 Asok Road, Bangkok 10110
E-mail address: corporatesecretary@stecon.co.th
Telephone: 02-610-4994

Whistleblowing, complaints, and suggestions will be taken into consideration or implementation appropriately on a case by case basis. The whistleblowing procedure and whistleblower protection policy are as follows;

Whistleblowing Procedure

- The company secretary will compile and verify the accuracy and adequacy of the complaint. If there are reasonable grounds to suspect that such acts indicate fraud, corruption, bribery or against the laws or ethics or company policy or cause any encroachment, the company secretary will provide preliminary handling plan to the President.
- The President will examine the compliant and preliminary handling and appoint and authorize person or working group to handle as appropriate on a case by case basis.
- The authorized person or working group will consider investigation process and suppress the acts that evolve fraud, corruption, bribery or violate applicable laws or ethics or company policy or cause any encroachment. Appropriate remedy will be provided to affected persons,

เครื่องครัด ทั้งนี้ต้องได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดก่อนดำเนินการ

ทั้งนี้การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนดังกล่าว ต้องไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งส่วนบุคคลและประโยชน์ของบริษัท ไม่ใช่เป็นข้ออ้างสำหรับการทุจริตและการคอร์รัปชัน

การอนุมัติเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีการจัดทำรายงานพร้อมเอกสารประกอบในการพิจารณาอนุมัติเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน และเสนออนุมัติต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา

การมีส่วนร่วมทางการเมือง

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างเป็นกลางทางการเมือง ไม่มีการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเมืองแก่พรรคการเมือง หรือนักการเมืองในทุกรูปแบบ รวมถึงการไม่ส่งเสริมให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองใดๆ ในนามของบริษัท

ทั้งนี้บริษัทถือเป็นสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลตามกฎหมาย ในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมือง แต่ทั้งนี้ต้องไม่แอบอ้างความเป็นพนักงาน หรือนำทรัพย์สินของบริษัทใดๆ ไปใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมทางการเมือง หรือกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเข้าใจผิดว่าบริษัทมีส่วนร่วมหรือให้การสนับสนุนทางการเมืองใดๆ

ทั้งนี้การแสดงออกและแสดงความคิดเห็นทางการเมืองในสำนักงานหรือบริเวณหน่วยงานของบริษัทถือว่ามีความผิดตามระเบียบบริษัท

การร้องเรียนการพบเบาะแสการทุจริตและการคอร์รัปชัน

หากพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและการคอร์รัปชันต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือช่องทางที่ทางบริษัทได้กำหนดไว้สำหรับการร้องเรียนการพบเบาะแสการทุจริตและการคอร์รัปชัน หรือการละเมิดสิทธิต่างๆ โดยทางบริษัทมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส และผู้ให้ข้อมูลตามที่กำหนดไว้ รายละเอียดปรากฏตามนโยบายเรื่องการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ทั้งนี้บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนมายัง

เลขาฯ บริษัท

ที่อยู่ : บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์
คอนสตรัคชัน จำกัด (มหาชน)
ชั้น 29 อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์,
32/59 ถนนอโศก, กรุงเทพฯ 10110
e-mail address : corporatesecretary@stecon.co.th
เบอร์โทรศัพท์ : 02-610-4994

ทั้งนี้ เบาะแส ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสม โดยมีกระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน ดังนี้

กระบวนการเมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- เลขานุการบริษัทดำเนินการรวบรวม ตรวจสอบความถูกต้อง และเพียงพอของข้อมูล ข้อเท็จจริงต่างๆ หากพบว่าเข้าข่ายการกระทำที่เป็นการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือนโยบายบริษัทหรือการถูกละเมิดสิทธิแล้วนั้นจะนำเสนอแนวทางการดำเนินการเบื้องต้นต่อกรรมการผู้จัดการต่อไป
- กรรมการผู้จัดการพิจารณาข้อร้องเรียนที่ได้รับเสนอจากเลขานุการบริษัท จะดำเนินการโดยแต่งตั้งคณะทำงานหรือให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ โดยพิจารณาความเหมาะสมเป็นรายกรณีไป
- คณะทำงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย พิจารณาแนวทางการสอบสวนและการระงับการกระทำที่เป็นการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือนโยบายบริษัทหรือการถูกละเมิดสิทธิ พร้อมบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบ โดยคำนึงถึงความเดือดร้อนเสียหายโดยรวมทั้งหมด พร้อมรายงานตรงต่อกรรมการผู้จัดการ
- เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น รายงานผลสรุปต่อกรรมการผู้จัดการ และเลขานุการบริษัท พร้อมแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนทราบหากเปิดเผยตนเอง ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นความลับ
- หากเรื่องดังกล่าวมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง หรือเป็นประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท กรรมการผู้จัดการพิจารณาเสนอผลสรุปต่อคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

- ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองบริษัทสามารถรายงานความลับที่แจ้งข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
- บริษัทจะถือว่าข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ การเปิดเผยจะกระทำด้วยความ

taking the overall damage into account. The authorized person or working group will be reported directly to the President.

- Once the investigation is over, the results will be reported to the President and company secretary, as well as the complainant, in case complainant can be identified. The related information will be treated in strict confidence.
- In case the issue affects the Company's public image or involves the top management or significantly affects the Company's business operations, the President will report the results to the Audit Committee.

Whistleblower protection policy

- Whistleblower, complainants or those who provide cooperation in the investigation can decide not to disclose their identities, in case such disclosure may jeopardize their safety or cause damage. In case their identities are disclosed, the Company will notify the result or provide the appropriate remedies in a convenient and timely manner.
- The Company will treat the personal data of whistleblowers, complainants, or those who provide cooperation in the investigation, as well as the related information in strict confidence. Any disclosure will be done with discretion and as necessary, basing on the safety and damage concerns of the whistleblowers, complainants, or those who provide cooperation in the investigation, the source of information, and other related persons.
- In case the whistleblowers, complainants, or those who provide cooperation in the investigation might feel unsafe or suffer from the investigation process, they can request the suitable whistleblower protection. Meanwhile, the Company might determine the whistleblower protection measures without the request if the Company notices that there are chances of damage, suffering or unsafe.

- Those who are affected or suffered by the case will be provided with the appropriate and fair remedies.

Evaluation for risk from countering bribery

The Internal Audit of The Company has responsible for doing the evaluation of risk from countering bribery by evaluate, analyze, follow, and control risk that might result bribery to be acceptable and report the evaluation result to the Audit Committee including follow up the procedures to prevent risk from countering bribery with the Principles for Countering Bribery.

Countering Bribery Awareness

The Company creates countering bribery awareness by communicating to the Board of Directors, Executives and employees in order to create the cognitive of countering bribery in The Company. The Company enables its people who might relate to the stakeholders to understand and aware of countering bribery by providing course trainings, seminars, and through other related media of The Company and disseminate to The Company's stakeholders as well.

Sanction Procedures for Breaches of the Principles

To whom it may breach of the Principles for Countering Bribery must be penalized according to The Company's regulations and/or related laws.



ระมัดระวังและเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

- กรณีผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้ บริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยที่ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย
- ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

การประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและการคอร์รัปชัน

กำหนดให้แผนตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและการคอร์รัปชัน โดยดำเนินการประเมิน วิเคราะห์ ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงจากการทุจริตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งการติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

การสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินการสื่อสารภายในบริษัท เพื่อให้กรรมการ บริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านการประชุม พนักงาน อบรม สัมมนา และสื่อต่างๆของบริษัท พร้อมให้พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้ชี้แจงให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

บทลงโทษในการกระทำผิด

การลงโทษการกระทำผิดให้เป็นไปตามระเบียบของ บริษัทและ/หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

RISK FACTOR

ปัจจัยความเสี่ยง

1. Risk in Business

1.1 Risk associated with Mega Projects and Impact of company's performance

The Company may submit the bidding document to mega projects and the contract has to be signed with the related organization including the government sectors or even the private sectors who has been received the concession from the government. Many people are interested in such projects and it can be easily verified by the public and other related organizations of the government. These projects may cause delay and changes, which affect to The Company's performance. Hence, The Company tries to reduce these risks by revenue managing – balancing the governmental and private projects also improves the monitoring of project management in every unit closely and to solve problems in time.

1.2 Risk associated with duration of new project acquisition

The Company had to face with risk associated with duration of new project acquisition because the circle of new project acquisition cannot be controlled and most of our income was came from the revenue from construction where we won the bidding. In addition, bidding process of some projects are complicated and it takes time which depends on source of fund and investment policy announced by the government, therefore, The Company's performance is fluctuated by new project acquisition. To prevent the risk, The Company tried to bid construction projects in many categories cover both government and private sectors and keep remaining its backlog that suitable for its revenue.

1.3 Risk associated with fluctuation in the economy and politic

Sometimes, an economic fluctuation and political instability in country may affect the Management and Development Policy, especially,



the policy regarding the construction of infrastructure, transportation services and governmental disbursement. That could affect the construction volume decreased and competition in auction. The Company tries to reduce the fluctuation from risks which may arise from the mentioned cases. The Company income structure management should be appropriate for both governmental and private sectors and go abroad for bidding. The Company accumulated backlog order worth Baht 103,985 million which can accommodate more than two years. The Company expects to accumulate new work order in the future due to the government's policy to launch new projects based on the investment stimulus packages.

1.4 Risk associated with competition

Construction business is a business with high competition. Sometimes, there is a limited amount of work in the market while there are many construction companies as a result of high competition. The Company may confront with the competition from domestic and foreign competitors which may affect The Company's income some times. However, The Company can control the risk by selecting the bid with expert and competitive companies. Moreover, The Company may bid for projects in foreign countries.



1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงในงานก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภคขนาดใหญ่ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทอาจรับงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ซึ่งทำสัญญาก่อสร้างกับรัฐบาล หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลหรือเอกชนที่ได้รับสัมปทานจากรัฐบาล ซึ่งโครงการเหล่านี้เป็นโครงการที่ได้รับความสนใจจากประชาชนทั่วไป และอาจถูกตรวจสอบโดยสาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับภาครัฐ โครงการเหล่านี้ อาจเกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน รวมถึงอาจมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท ทำให้การดำเนินงานของบริษัทเกิดความล่าช้า บริษัทพยายามลดความผันผวนจากความเสี่ยงดังกล่าวโดยการบริหาร โครงสร้างรายได้ โดยปรับสัดส่วนการรับงานก่อสร้างให้สอดคล้องและเหมาะสมทั้งงานในส่วนของภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงปรับปรุงการควบคุมติดตามบริหารงานโครงการในทุกหน่วยงานอย่างใกล้ชิดและดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆ อย่างทันเวลา

1.2 ความเสี่ยงเนื่องจากระยะเวลาในการที่บริษัทจะได้รับงานสัญญาใหม่

รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทมาจากการปฏิบัติงานตามสัญญางานก่อสร้างที่ประมูลได้ ซึ่งบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่า บริษัทจะได้รับงานสัญญาใหม่หรือไม่ และได้เมื่อใด เนื่องจากการประมูลงานก่อสร้างในบางโครงการอาจจะมีขึ้น

ตอนในการคัดเลือกที่ซับซ้อนและอาจจะมีการใช้เวลานานกว่าโครงการปกติ ซึ่งขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยรวมทั้งแหล่งเงินทุนและนโยบายการลงทุนของรัฐบาล ผลการดำเนินงานของบริษัท อาจมีความผันผวนตามจังหวะเวลาในการได้รับงานใหม่ บริษัทได้มีมาตรการในการลดความเสี่ยงโดยการเข้าประมูลงานก่อสร้างทั้งงานของภาครัฐบาลและภาคเอกชนให้หลากหลาย และสะสมงานคงเหลือในมือให้มีปริมาณที่เหมาะสมกับการรับรู้รายได้ของบริษัท

1.3 ความเสี่ยงจากความผันผวนของเศรษฐกิจและการเมือง

ในบางครั้งสภาพเศรษฐกิจที่อาจจะมี ความผันผวนและการเกิดความไม่แน่นอนทางการเมืองภายในประเทศ อาจส่งผลกระทบต่อนโยบายในการบริหารและการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะนโยบายที่เกี่ยวกับโครงการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานและการคมนาคมขนส่งต่างๆ และประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณของภาครัฐ ซึ่งอาจกระทบต่อปริมาณงานก่อสร้างที่ลดลง การแข่งขันในการประมูลงานที่สูงขึ้น ทั้งนี้ บริษัทพยายามลดความผันผวนจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากกรณีดังกล่าว โดยการบริหารโครงสร้างรายได้ของบริษัท ในการรับงานก่อสร้างให้สอดคล้องและเหมาะสมทั้งงานในส่วนของภาครัฐและภาคเอกชนและอาจเข้าประมูลงานในต่างประเทศ โดย ณ สิ้นปี 2560 บริษัทมีงานสะสม (Backlog) มีมูลค่าประมาณ 103,985 ล้านบาท ซึ่งสามารถรองรับงานไปอีกไม่น้อยกว่า 2 ปี บริษัทเชื่อว่าจะสามารถหางานเพิ่มเติมได้อย่างต่อเนื่อง ตามนโยบายกระตุ้นการลงทุนของภาครัฐ

1.5 Risk associated with Joint Venture Liabilities

To increase the potential of winning high value projects, The Company may enter into joint venture agreements with appropriate and qualified partner(s). With this strategy, The Company will be able to reduce its financial and project execution risks. However, the concern will be whether these partners can actually deliver what is promised and stipulated under the contract. The project owner has the right to claim damages from breach of the contract. The Company may be liable in respect of the partners in the joint venture. To weaken this risk, The Company will effectively analyze each partners' business profile including their reliability before making any decision to join together.

2. Risk in Production

2.1 Risk associated with Construction Materials Prices

The changes of material prices may affect to the cost of construction. The Company also aware to this subject, therefore it keeps closely inspecting the material prices. If The Company realized that material prices trend will be in the uptrend The Company will buy the necessary material in order to limit the price risk. In addition, The Company has good relationship with the suppliers, which makes the negotiation go well.

2.2 Risk associated with labour cost raising

Labour cost is one of the important costs in construction business. According to the policy of raising labour costs from the government, it affects to company cost increase. However, The Company has measures to reduce the impact from raising cost of labour, for example, arrange construction system for labour, use new technology, equipment, and machine instead of labour and control expense costs strictly.

2.3 Risk associated with liability claims.

The construction process may result in a third party to be harmed, the property to be damaged, or environment impact and pollution which may occur during construction. This may lead to an accusation from those events. However, The Company tries to

reduce the risks. If there is damage, The Company will investigate the matter and resolve the problem as soon as possible. In addition, The Company has insurance coverage for the risks with insurance companies.

3. Risk in Management

3.1 Risk associated with Workforce Shortage

The Company has experienced and specialized workforce who are a significant important resources to The Company. Personnel such as project managers, project engineers, supervisors, and foremen's. All are integral parts of the management of a construction project from its beginning to its completion. Therefore, The Company has risks regarding the shortage of the said workforce. Particularly important are the expert, experienced engineers that The Company has employed and well trained to be its permanent employees. The Company, therefore, has its measures to reduce the risk of workforce shortage by motivating these personnel to work for The Company on a long-term basis, promoting their career advancement, and giving all employees with proper remuneration and welfare.

3.2 Risk associated with labour shortage

Labour is one of the most important factors in construction. The Company has the suitable workforce management about labour income, safety and occupational health. When the domestic economy grows, the construction investment also rises. This can generate the problem of labour shortage; some construction projects might be delayed. However, The Company has measure to reduce the mention risks; that is The Company gives motivation for workers in order to stay with The Company as long as they can, provides migrant workers adequately and increases the proportion of sub-contractors.

3.3 Risk associated with Unbilled Receivables

Although The Company completes many projects or delivers work progress on schedule, in some cases it cannot issue invoice or collect money as stated in the contract due to the delayed work certification from the client. In addition, The Company,

1.4 ความเสี่ยงจากการแข่งขัน

ธุรกิจก่อสร้างเป็นธุรกิจบริการที่มีการแข่งขันค่อนข้างสูง บางครั้งมีปริมาณงานที่ค่อนข้างจำกัดในตลาด ในขณะที่มีจำนวนบริษัทรับเหมาก่อสร้างจำนวนมาก ส่งผลให้อาจเกิดการแข่งขันที่สูง บริษัทอาจจะเผชิญกับการแข่งขันที่มากขึ้นทั้งจากคู่แข่งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทได้ในบางครั้ง อย่างไรก็ตามบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงดังกล่าวโดยจะเลือกประมูลงานที่บริษัทมีความชำนาญ และสามารถแข่งขันได้ นอกจากนี้บริษัทอาจจะมีการเข้าประมูลงานในต่างประเทศมากขึ้น

1.5 ความเสี่ยงที่อาจต้องรับผิดชอบต่อสังคม

ในบางโครงการโดยเฉพาะโครงการขนาดใหญ่มีมูลค่าของงานสูง บริษัทจะเข้าร่วมในกิจการร่วมค้า เพื่อยกระดับคุณสมบัติในการเข้าร่วมประมูลงาน ลดความเสี่ยงด้านการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งคงเหลือเพียงความเสี่ยงที่ต้องร่วมรับผิดชอบในกิจการร่วมค้า ในกรณีที่ผู้ร่วมงานในกิจการร่วมค้าไม่สามารถดำเนินงานหรือปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาก่อสร้างได้ เจ้าของโครงการมีสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา บริษัทอาจต้องรับผิดชอบในส่วนของผู้ร่วมทุนในกิจการร่วมค้าด้วยบริษัทพยายามลดความเสี่ยงด้านนี้ ด้วยการวิเคราะห์ประวัติข้อมูลต่าง ๆ และชื่อเสียงของบริษัท ที่จะร่วมงานในกิจการร่วมค้าด้วยความระมัดระวังและรอบคอบก่อนตัดสินใจเข้าร่วมในกิจการร่วมค้าทุกครั้ง

2. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการผลิต

2.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้าง

ในงานก่อสร้างต้นทุนวัสดุก่อสร้างถือเป็นต้นทุนหลักที่สำคัญ การเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้างจึงส่งผลกระทบต่อต้นทุนค่าก่อสร้าง บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวจึงได้มีการติดตามความเคลื่อนไหวของราคาวัสดุก่อสร้างที่สำคัญอย่างใกล้ชิด หากราคาวัสดุก่อสร้างมีทิศทางหรือแนวโน้มที่เพิ่มขึ้น บริษัทจะสั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่ายในจำนวนคราวละมากๆ ซึ่งการสั่งซื้อในปริมาณมากๆ ทำให้บริษัทมีอำนาจต่อรองมากขึ้นสามารถซื้อวัสดุก่อสร้างได้ในราคาที่ถูกลง อีกทั้งบริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดจำหน่าย จึงช่วยให้การเจรจาต่อรองในเรื่องของราคาเป็นไปด้วยดี

2.2 ความเสี่ยงด้านต้นทุนแรงงานที่เพิ่มสูงขึ้น

ต้นทุนค่าแรงถือเป็นต้นทุนหลักที่สำคัญของธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง และจากนโยบายการปรับขึ้นค่าแรงของรัฐบาลชุดก่อน ส่งผลกระทบต่อต้นทุนของบริษัทที่ปรับเพิ่มสูงขึ้น แต่อย่างไรก็ตามบริษัทมีมาตรการหลายๆด้านที่จะลดผลกระทบ

จากการขึ้นค่าแรง เช่น จัดระบบบริหารการก่อสร้างให้การใช้แรงงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น ใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ เครื่องมือเครื่องจักร เพื่อทดแทนแรงงาน และการควบคุมค่าใช้จ่ายค่าแรงอย่างเคร่งครัด

2.3 ความเสี่ยงจากการเรียกร้องให้รับผิดชอบ

ในการดำเนินการก่อสร้างในโครงการต่างๆ อาจส่งผลให้บุคคลภายนอกได้รับอันตราย หรือทรัพย์สินได้รับความเสียหายได้ หรือเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและมลภาวะที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการก่อสร้าง ซึ่งอาจจะทำให้เกิดการฟ้องร้องจากเหตุการณ์ต่างๆ ดังกล่าว อย่างไรก็ตามบริษัทพยายามลดความเสี่ยงดังกล่าว โดยหากเกิดปัญหาดังกล่าวขึ้นและมีผู้ได้รับความเสียหายร้องเรียนเข้ามา บริษัทจะเร่งตรวจสอบปัญหาและดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยเร็ว ทั้งนี้บริษัทได้มีการทำประกันภัยคุ้มครองความเสี่ยงต่างๆดังกล่าวไว้กับบริษัทประกันภัยแล้ว

3. ความเสี่ยงด้านการบริหาร การจัดการ

3.1 ความเสี่ยงด้านบุคลากร

บริษัทก่อสร้างจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเป็นทรัพยากรที่สำคัญ ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการโครงการ (PM) หรือวิศวกรโครงการ (PE) รับผิดชอบในการควบคุมและบริหารงานก่อสร้างแต่ละโครงการให้เสร็จสมบูรณ์ บริษัทก่อสร้างจึงมีความเสี่ยงต่อการขาดแคลนบุคลากรดังกล่าว โดยเฉพาะวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญ ทั้งความรู้และประสบการณ์ซึ่งบริษัทได้จัดจ้างพร้อมทั้งฝึกอบรมวิศวกรให้มีคุณสมบัติดังกล่าวเป็นพนักงานประจำของบริษัท ให้เพียงพอกับปริมาณงานก่อสร้างที่มีอยู่ บริษัทมีมาตรการในการลดความเสี่ยงจากการสูญเสียบุคลากรดังกล่าวด้วยการมุ่งใจให้บุคลากรกลุ่มนี้ทำงานอยู่กับบริษัทในระยะยาว โดยบริษัทส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในงานและมีการจ่ายค่าตอบแทนรวมทั้งจัดสวัสดิการให้ตามความเหมาะสมกับพนักงานทุกคน

3.2 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงาน

แรงงานถือเป็นปัจจัยหลักที่สำคัญในงานก่อสร้าง บริษัทมีการบริหารจัดการแรงงานอย่างเหมาะสม ทั้งการดูแลด้านรายได้ ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงาน อย่างไรก็ตาม เมื่อเศรษฐกิจของประเทศเติบโตการลงทุนก่อสร้างทั้งภาครัฐและภาคเอกชนเพิ่มสูงขึ้น ทำให้เกิดปัญหาขาดแคลนแรงงาน ผลที่ตามมาคือ งานก่อสร้างโครงการต่างๆ อาจเสร็จล่าช้ากว่ากำหนด อย่างไรก็ตามบริษัทมีมาตรการในการลดความเสี่ยงดังกล่าวคือ บริษัทมุ่งใจให้แรงงานที่ทำงานอยู่กับบริษัทในระยะยาว และมีการจัดหาแรงงานต่างด้าวเพิ่มเติมให้เพียงพอต่อความต้องการและอาจจะใช้วิธีการเพิ่มสัดส่วนการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงตามความเหมาะสม

sometimes, has to operate its projects with variation/change orders from the client without confirmation or approval of the cost estimation of the variation. The client shall eventually accept all new costs and conditions that were caused by the variation order but The Company has to face some delay payment until such order will finally be approved. Therefore, The Company will always be prudent in closely monitoring and to keep in close contact with the client or their representatives.

3.4 Risk associated with delayed work project

The Company receives the large infrastructure construction project of the government which has more details and complicated procedure. Sometimes, the project may impact with some group of people which result in the protestation towards the projects or some projects were late submitted. It may cause construction working process cannot follow the schedule plan, so The Company cannot deliver the projects on time. The Company has to pay fine for the damage occurred which lead to revenue and profit of The Company. Thus, The Company tries to reduce the risks and accept to get work by estimating working duration according with the reality, inspection and control working closely. Moreover, The Company has to solve the problem instantly. This could make management more effectively and reduce the risks from delayed work project.

3.5 Risks of investments in subsidiaries and associates.

The risk of investments in subsidiaries and associates companies may occur if the subsidiaries and associated companies cannot deliver net profit as The Company expected. The Company minimize the risk by providing its directors to become the directors of the subsidiaries and associates companies in order to safeguard the interests of the shareholders of The Company at any time. However, in the past, The Company received reasonable return on investments in its subsidiaries and associates companies.

4. Risk in Finance

4.1 Risk associated with Financial Liquidity

In the construction business, adequate working capital is required for the purposes of procurement of raw materials and wage payments. For example, if the liquidity management is not efficient, The Company may not be able to handle new construction projects or carry out the existing construction project to completion. However, The Company has realized this risk and has therefore created its policy for careful management of liquidity. Before The Company will handle any construction project, an advance payment must be received. Despite critical situations that has affected the construction industry, The Company still has financial resources to support its business operations, with proper cost.

4.2 Risk associated with Fluctuation of Exchange Rates

In some construction projects, The Company may have to import construction materials and equipment in foreign currencies; and the fluctuation of exchange rates may affect the cost of The Company. Therefore, The Company has reduced the risk of fluctuation of exchange rates by means of financial management such as purchasing through domestic suppliers or hedging with financial instruments, as may be necessary.

3.3 ความเสี่ยงจากรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

ในบางโครงการมีงานที่ก่อสร้างเสร็จและมีผลงานตรงงวดตามสัญญาแล้ว บริษัทอาจไม่สามารถออกไปเรียกเก็บเงินและรับเงินตามงวดงานที่กำหนดไว้ในสัญญาได้ เนื่องจากความซับซ้อนและล่าช้าในการตรวจรับงานของผู้ว่าจ้างและ/หรือเจ้าของงาน และในบางโครงการบริษัทต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติมหรือปฏิบัติตามคำสั่งเปลี่ยนแปลงงานตามที่เจ้าของงาน/ผู้แทนแจ้งมาในขณะที่เจ้าของงาน/ผู้แทนยังไม่ได้มีการตกลงเกี่ยวกับขอบเขตหรือราคาของงานที่ต้องปฏิบัติตามคำสั่งเปลี่ยนแปลงนั้น บริษัทอาจจะต้องรับภาระต้นทุนสำหรับงานดังกล่าวจนกว่าคำสั่งเปลี่ยนแปลงงานนั้นจะได้รับอนุมัติจากเจ้าของงาน เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงด้านนี้ลง บริษัทจึงมีการติดตามผลการตรวจรับงานตลอดจนมีการประสานงานกับผู้ว่าจ้างและ/หรือเจ้าของงาน หรือผู้แทน อย่างใกล้ชิดอยู่เสมอ

3.4 ความเสี่ยงจากโครงการแล้วเสร็จล่าช้ากว่ากำหนด

บริษัทอาจรับงานก่อสร้างโครงการระบบสาธารณูปโภคขนาดใหญ่ของภาครัฐ ซึ่งมีแนวทางการดำเนินงานที่ละเอียดและมีขั้นตอนการทำงานหลายขั้นตอน บางครั้งบางโครงการอาจมีผลกระทบต่อประชาชนบางกลุ่ม ทำให้เกิดการคัดค้านหรือประท้วงการก่อสร้างโครงการนั้นๆ หรือบางโครงการอาจมีการส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างล่าช้า ทำให้การดำเนินการก่อสร้างของบริษัทไม่เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ ซึ่งถ้างานก่อสร้างล่าช้าไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนดเวลา บริษัทอาจต้องจ่ายค่าปรับเพื่อชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้น ส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไรของบริษัทได้ บริษัทพยายามลดความเสี่ยงจากกรณีดังกล่าว โดยในการรับงานแต่ละโครงการของบริษัท จะทำการประเมินระยะเวลาการดำเนินโครงการให้สอดคล้องกับความเป็นจริงและมีการตรวจสอบและควบคุมการดำเนินงานในแต่ละโครงการอย่างใกล้ชิด และดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นอย่างทันท่วงที ทำให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงที่บริษัทไม่สามารถดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จตามที่กำหนดได้

3.5 ความเสี่ยงจากการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ความเสี่ยงจากการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม อาจเกิดขึ้นได้ หากผลประกอบการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไม่สามารถสร้างผลกำไรตามที่บริษัทคาดหวังได้ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัท บริษัทพยายามควบคุมความเสี่ยงดังกล่าวด้วยการให้กรรมการของบริษัทเข้าไปร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต่างๆ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อย่างเต็มที่ อย่างไรก็ตาม ตลอดเวลาที่ผ่านมา โดยส่วนใหญ่บริษัทได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นอย่างดี

4. ความเสี่ยงด้านการเงิน

4.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างเป็นธุรกิจที่ต้องมีเงินทุนหมุนเวียนที่เพียงพอ เพื่อใช้ในการจัดหาวัตถุดิบรวมถึงค่าจ้างแรงงานต่างๆ หากการบริหารสภาพคล่องไม่ดีพอบริษัทอาจไม่สามารถรับงานก่อสร้างโครงการใหม่ๆ หรืออาจไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างโครงการต่างๆ ให้แล้วเสร็จตามกำหนด อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงกำหนดเป็นนโยบายให้มีการบริหารสภาพคล่องอย่างระมัดระวังและการรับงานทุกโครงการจะต้องมีเงินรับล่วงหน้า (Advance Payment) พร้อมทั้งกำหนดเป็นนโยบายว่าแม้บริษัทจะอยู่ในสถานการณ์ที่ได้รับผลกระทบอย่างรุนแรง บริษัทก็ยังคงมีแหล่งเงินทุนในยามจำเป็นไว้สนับสนุนธุรกิจของกิจการด้วยต้นทุนที่เหมาะสมอยู่เสมอ

4.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

ในโครงการก่อสร้างบางโครงการของบริษัท อาจต้องมีการสั่งซื้อวัสดุและอุปกรณ์ก่อสร้างจากต่างประเทศ และในบางโครงการ บริษัทอาจมีรายได้เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนและกำไรของบริษัท บริษัทได้ดำเนินการลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศโดยวิธีการบริหารทางการเงิน เช่น การดำเนินการจัดซื้อผ่าน Supplier ในประเทศ หรือการ Hedging ด้วยตราสารทางการเงินตามที่จำเป็น ทั้งนี้เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน



The Board of Directors had resolved that the good corporate governance was appropriate and in compliance with the international standard as defined by The Securities and Exchange Commission, The Stock Exchange of Thailand, and Thai Institute of Director etc.

By the year 2017, the Board reviewed the good corporate governance in specific sessions as follows;

1. Consider, review and improve the Company's Good Corporate Governance practices and policy to comply with Corporate Governance Code 2017.
2. Disclose the whistle blowing or complain making process and the protection of whistle blowers and complainants.
3. Disclose the additional process of the nomination of the Board of Directors by considering Director Pool and Professional Search Firm on a case by case basis.

1. The Principle of Good Corporate Governance Policy

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited has realized the significance of the good corporate governance policies, which will improve the excellence of work and management processes, as well as The Company's performance and its reliabilities among investors and the related parties; moreover, it will increase the maximum value to shareholders; The Company has thus determined the principle of good corporate governance policy in accordance with the guidelines of the Stock Exchange of Thailand (SET) and rely on 4 items:

1. **"Transparency"** is the basement for trust amongst stakeholders and The Company. Transparency creates The Company's effectiveness and the capital market procedures; it also helps the Board of Directors solve problems effectively and



คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีความเหมาะสมและเป็นไปตามแนวทางที่หน่วยงานที่กำกับดูแลได้กำหนดเพิ่มเติมขึ้นให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เป็นต้น

โดยในปี 2560 ได้มีการดำเนินการเพื่อพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code 2017)
2. แสดงกระบวนการเมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน
3. ระบุเพิ่มเติมถึงการสรรหากรรมการบริษัท ซึ่งบริษัทได้มีการพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) และบริษัทที่ปรึกษา (Professional Search Firm) แล้วแต่กรณี

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความเชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะเป็นการเสริมสร้างความเป็นเลิศทั้งในด้านกระบวนการทำงานและกระบวนการบริหารจัดการ ซึ่งจะยกระดับผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นที่น่าเชื่อถือต่อนักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งยังเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้น บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการขึ้น โดยยึดถือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทได้ยึดถือตามหลักสำคัญ 4 ประการ ดังนี้

1. **ความโปร่งใส** คือฐานที่สร้างความไว้วางใจระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียภายในกรอบข้อจำกัดของภาวะการแข่งขันของบริษัท ความโปร่งใสมีส่วนช่วยเสริมประสิทธิภาพของบริษัทและการทำงานของตลาดทุน ช่วยให้คณะกรรมการบริษัทสามารถแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องพินิจพิจารณาบริษัทได้อย่างถี่ถ้วนขึ้น

gives shareholders and the related parties an opportunity to scrutinize The Company more thoroughly.

2. **“Integrity”** is the way of undertaking business with straightforwardly beyond good morale. The financial statements and other information have been disseminated to public and other investors should fairly and accurate prepared in compliance with The Company’s financial status.
3. **“Accountability”** is essential toward the Board of Directors and shareholders. The Board of Directors must express the accountability and have a crucial role in proposing the reports on The Company’s performance to shareholders. The accountability of the Board of Directors must be based on suitable rules and regulations; and the disclosure of The Company’s performance must be accurate due to The Company’s success.
4. **“Competitiveness”** aims for creating progress and increasing shareholders’ value. Corporate governance shall enhance the initiation without hinder, efficiency and the ability of leadership and vision. Therefore, this will cause The Company advantages in competitiveness amongst the others.

1.1 Shareholders’ Rights

Principle

The Board of Directors is aware of the shareholders’ rights to any of The Company’s operations and will encourage the shareholders to exercise their rights. The Board of Directors will refrain from any actions that may violate or limit the shareholders’ rights.

Best Practices

- **Shareholders’ Meeting**

The Board of Directors shall be obliged to supervise the organization of shareholders’ meetings

to ensure strict compliance with applicable laws, rules and regulations without any prejudice to the shareholders’ rights. The Board of Directors shall refrain from any actions, which may limit the rights of all shareholders, including institutional investors, as follows:

- Notice of shareholders’ meeting with details on date and time of the meeting, agenda of the meeting, and complete and sufficient information on each agenda for the shareholders to study in advance of the meeting
- Disclosure of and access to accurate, complete, appropriate and sufficient information for the shareholders
- The Company should give the shareholders clear explanations on how to vote and prepare a person to verify correctness of vote counting during the shareholders’ meeting for transparency of the votes.
- Giving shareholders the right to cast vote to elect an individual director
- The Company allocates appropriate time for the shareholders’ meeting and encourages the shareholders to express their opinions and raise questions.
- The shareholders should be given an opportunity to attend the shareholders’ meeting any time during the meeting.

- **Chairman of the Board, Directors and Top Management’s Attendance at Shareholders’ Meeting**

Chairman of the Board, all directors, company secretary and top management of The Company shall attend all shareholders’ meetings unless they have necessary issues must be cleared. This is to allow them to listen to suggestions and answer questions from the shareholders.

- **Minutes of the Shareholders’ Meeting**

The minutes of the shareholders’ meeting are disclosed to shareholders in accordance with

2. **ความซื่อสัตย์** หมายถึงการทำธุรกิจอย่างตรงไปตรงมาภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี รายงานทางการเงินและสารสนเทศอื่นๆ ที่เผยแพร่โดยบริษัทต้องแสดงภาพที่ถูกต้องและครบถ้วนเกี่ยวกับฐานะการเงินของบริษัท
3. **ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่** มีส่วนสำคัญกับคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทแสดงความรับผิดชอบต่อสิ่งที่กล่าวโดยมีบทบาทสำคัญในการนำเสนอรายงานต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานของบริษัท ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทต้องอาศัยกฎเกณฑ์และข้อกำหนดที่เหมาะสม และการเปิดเผยผลการปฏิบัติงาน เป็นปัจจัยสำคัญของความสำเร็จของกิจการ
4. **ความสามารถในการแข่งขัน** เป้าหมายคือการมีส่วนร่วมในการสร้างความเจริญและมูลค่าเพิ่มแก่ผู้ถือหุ้น การกำกับดูแลจึงควรมีความคล่องตัวและไม่เป็นอุปสรรคต่อการริเริ่ม ประสิทธิภาพ และภาวะการเป็นผู้ประกอบการอันจะนำไปสู่ความได้เปรียบเชิงการแข่งขันที่ยั่งยืนให้กับบริษัท

1.1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

หลักการ : สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการดำเนินการใดๆของบริษัท รวมถึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนเอง และไม่ดำเนินการใดๆอันเป็นการละเมิดหรือรุกรานสิทธิของผู้ถือหุ้น

แนวปฏิบัติที่ดี : สิทธิของผู้ถือหุ้น

- **การจัดประชุมผู้ถือหุ้น**
คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้การจัดประชุมผู้ถือหุ้น เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกคนทุกกลุ่ม รวมถึงนำกลยุทธสถาบันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นโดยคำนึงถึงสิทธิและละเว้นการกระทำใดๆอันเป็นการจำกัดการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นทุกคนทุกกลุ่ม รวมถึงนำกลยุทธสถาบัน ดังนี้
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ที่มีรายละเอียดประกอบไปด้วย กำหนดการประชุม วาระการประชุมและข้อมูลที่เกี่ยวข้องในแต่ วาระอย่างครบถ้วนเหมาะสมเพียงพอ สำหรับผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้า

- การเปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศต่างๆ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และเพียงพอแก่ผู้ถือหุ้น
- มีการชี้แจงวิธีการลงคะแนนเสียงแก่ผู้ถือหุ้นอย่างชัดเจนและจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อความโปร่งใสในการลงคะแนนเสียง
- การให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล
- บริษัทจัดสรรเวลาในการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นเสนอความคิดเห็นและซักถาม
- การให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมการประชุมได้ตลอดระยะเวลาการประชุม

• การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง

ประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัททุกคน เลขานุการบริษัท รวมถึงผู้บริหารระดับสูง ต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งเว้นแต่มีเหตุจำเป็น เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและตอบคำถามผู้ถือหุ้น

• รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นมีการเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยมีการบันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนเหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นเรื่องวิธีการลงคะแนนและการนับคะแนนเสียง การบันทึกรายชื่อกรรมการบริษัทที่เข้าร่วมประชุม การบันทึกคำถามคำตอบจากการซักถามของผู้ถือหุ้นและการบันทึกมติที่ประชุมในแต่ละวาระอย่างชัดเจน เป็นต้น ทั้งนี้ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทได้เผยแพร่ผ่านทาง Website ของทางบริษัทด้วย ที่ www.stecon.co.th ทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

• การให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการได้รับเงินปันผลและสิทธิในการรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายในการได้รับเงินปันผลและ/หรือผลประโยชน์ใดๆ และสิทธิในการรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายในการจ่ายเงินปันผลอย่างชัดเจน

applicable laws, rules and regulations. Data are accurately and completely recorded, including methods of how to vote and count the votes, names of directors attending the meeting, questions and answers, and the resolutions on each agenda of the meeting. The minutes of the shareholders' meeting both in Thai and English languages will be disclosed on The Company's website (www.stecon.co.th).

- **Equitable Rights of Shareholders to Dividend Payment and Repurchasing Stock**

The Company has given all shareholders an equitable right to dividends and/or other benefits and the right to repurchase stock. In this regard, The Company has established a clear dividend payment policy.

1.2 Equitable Treatment of Shareholders

Principle

The Board of Directors realizes its duty to protect the rights of shareholders, place importance on fair and equal treatment of all shareholders, and encourage the shareholders to exercise their rights. The Board of Directors has also developed certain measures to prevent the directors and management of The Company from using internal information for their personal unlawfully benefits, which may cause damages to the shareholders.

Best Practices

- **Notice of Shareholders' Meeting**

For equitable treatment of all shareholders, in sending the Notice of Shareholders' Meeting, Proxy Form A, B, and C, and instructions on how to appoint authorized representatives for shareholders who cannot attend the meeting in person, the Board of Directors requires that the letter of invitation to meeting must be disseminated both in Thai and English languages at least 30 days prior to the meeting date on The Company's website (www.stecon.co.th) and that the notice of shareholder's meeting must be sent to the shareholders at least 21 days before the date scheduled for the shareholders' meeting. In case

of a foreign shareholder, the notice of shareholders' meeting and supporting documents in the English language must be sent.

- **Voting Right**

For equitable treatment, a shareholder shall have one vote per share.

- **Agenda Proposition and Nomination of Directors and Submission of Questions for the Annual General Meeting in Advance.**

The Company adheres to the principle of equitable treatment of all shareholders and in order to give all shareholders an opportunity to propose matters to the Board of Directors as meeting agenda or nominate qualified persons as the Company's directors, the Company has established the criteria for agenda proposition and director nomination. Such criteria consist of qualifications of the shareholders to propose the meeting agenda or nominate a director, procedures for proposition of the agenda and director nomination, matters not to be included as an agenda, consideration and selection procedures, and announcement of the consideration results. Details of such criteria are shown on The Company's website (www.stecon.co.th).

Moreover, the Company allows the shareholders to submit questions for the Annual General Meeting in advance in order to inquire information of each meeting agenda or any important issues of the Company. The Company has clearly determined the qualification of shareholders to submit questions in advance, as well as the criteria and consideration procedures.

- **Internal Information Usage Policy**

Please see details in Item 4 : Use of Internal Information.

- **Policy on Securities Trading of Directors and Top Management of The Company**

The Board of Directors has determined a policy on securities trading of The Company's directors and

1.2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

หลักการ : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม รวมถึงปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้ใช้สิทธิของตนเอง อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทได้มีมาตรการป้องกันกรณีกรรมการบริษัทและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ซึ่งเป็นการเอาเปรียบหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้น

แนวปฏิบัติที่ดี : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

• หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น

เพื่อเป็นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ในการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น แบบการมอบฉันทะทั้งแบบ ก แบบ ข และ แบบ ค รวมถึงคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมด้วยตนเอง คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัท www.stecon.co.th และดำเนินการจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุม โดยหากเป็นผู้ถือหุ้นต่างชาติจะดำเนินการจัดส่งหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบการประชุมเป็นฉบับภาษาอังกฤษ

• สิทธิในการลงคะแนนเสียง

เพื่อเป็นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทให้สิทธิการลงคะแนนเสียงเท่าเทียมกัน หนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

• การให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า และการให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท รวมถึงการส่งคำถามล่วงหน้า

บริษัทยึดถือการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้มีโอกาสเสนอเรื่องเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่บริษัทได้กำหนดไว้เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท บริษัทจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้าและเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทขึ้น โดยหลักเกณฑ์ดังกล่าว ประกอบด้วยคุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะ

เสนอวาระการประชุมสามัญล่วงหน้าหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ขั้นตอนการเสนอวาระการประชุม เกณฑ์การพิจารณาเรื่องที่ไม่บรรจุเป็นวาระการประชุม ขั้นตอนการเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท คุณสมบัติของกรรมการบริษัท ขั้นตอนในการกลั่นกรองและการพิจารณา และการชี้แจงผลการพิจารณาได้เปิดเผยรายละเอียดหลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้ที่ Website ของทางบริษัทที่ www.stecon.co.th

นอกจากนั้นแล้ว ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น เพื่อสอบถามข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระหรือข้อมูลอื่นที่สำคัญของบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิส่งคำถามล่วงหน้า และขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือกคำถามไว้อย่างชัดเจน

• นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน

ดูรายละเอียดในหัวข้อที่ 4 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

• นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์บริษัทของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง เพื่อป้องกันการใช้ข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ ก่อนที่จะมีการเผยแพร่ (Insider Trading) ซึ่งถือเป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นและเป็นการซื้อขายที่ไม่เป็นธรรม

• นโยบายการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทตระหนักถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ บริษัทจึงมีนโยบายที่ชัดเจนในการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยหากเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันที่สำคัญต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้บริษัทจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 หรือที่จะมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงต่อไปในภายภาคหน้า

top management to prevent their use of insider information that is nonpublic and essential to change in the prices of securities (Insider Trading), which is considered an unfair trading.

- **Policy on Connected Transactions, Related Party Transactions, and Conflict of Interest**

The Company realizes the benefits of shareholders and fair treatment of all shareholders. To prevent conflict of interests and to achieve transparent and accountable business operations, The Company has a clear policy on disclosure of connected transactions, related party transactions and conflict of interests in order to enhance the confidence of shareholders, investors and stakeholders. The significant connected transactions, related party transactions and conflict of interests must be reviewed and approved by the Audit Committee and the Board of Directors. The Company will be in strict compliance with criteria, conditions and procedures set forth in the Notification of the Stock Exchange of Thailand regarding Disclosure of Information and Practices of Listed Companies in Connected Transactions B.E. 2546 (A.D. 2003) or amendments thereof.

- **Report on interests of directors and executives**

The Board of Directors and The Board of Executive Directors will act as a director in accordance with the Fiduciary Duties by especially focus on making decision to both direct and indirect of The Company's transaction with cautious and honesty in order to prevent any conflict of interest that might happen in the connected transaction between The Company and its subsidiaries. The Board of Directors defined the best practices for avoiding any conflict of interest by providing the policy that every Directors, and Executives from Senior Vice President and/or upper levels including Executives whose position were related to accounting and financial in Managers or division level must report any conflict of interest that had been made by themselves, spouses, and minor child to The Company for the acknowledgement

as accordance with The Securities and Exchange Act B.E. 2535 and other additional regulations.

1.3 Role of Stakeholders

Principle

The Board of Directors realizes the importance of all groups of stakeholders and promotes a process aimed at improving cooperation between The Company and all groups of stakeholders in contributing to wealth, financial stability, and business sustainability. Moreover, the Board of Directors is aware of the importance of corporate social and environmental responsibility for sustainable development.

Best Practices

- **Human Resources Management Policy**

The Company has a clear policy on human resources management, looks after its personnel, provides remunerations and benefits in response to competitiveness and labor market, treats the employees fairly and equitably under The Company's work regulations, labor laws and local traditions, ensures that the employees have good quality of life and health and enjoy safe working environment, creates a facilitating atmosphere, and promotes teamwork. Moreover, there is a policy to enhance employees' knowledge and competency with the objective to increase work efficiency and effectiveness. The Company is determined to become an organization of learning.

- **Occupational Health, Safety and Environment Policy**

The Company is aware that occupational health, safety and environment are an integral part and a key success factor of business operations. All employees and personnel of The Company shall be provided with safety, health and good working environment. Human resources are the most valuable resources of an organization so The Company has established the occupational health, safety and environment policy for all of its employees and personnel to acknowledge and observe as follows:

- **รายงานการมีส่วนได้เสีย**

เพื่อให้บริษัทที่มีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และอาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยได้ นอกจากนี้กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต (Fiduciary Duties) ซึ่งต้องตัดสินใจโดยไม่มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจ คณะกรรมการบริษัทจึงมีนโยบายกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารตั้งแต่ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีและการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

หลักการ : การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัททุกกลุ่ม และส่งเสริมให้มีกระบวนการที่สร้างเสริมความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในการสร้างความมั่งคั่ง ความมั่นคงทางการเงินและความยั่งยืนของกิจการ นอกจากนี้แล้วคณะกรรมการบริษัทยังตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติที่ดี : การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

- **นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล**

บริษัทมีนโยบายในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจน มีการดูแลบุคลากรอย่างทั่วถึง ให้ผลตอบแทนในการทำงาน และจัดสวัสดิการแก่พนักงานทุกคนสอดคล้องกับภาวะการแข่งขันและตลาดแรงงาน ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรมเสมอภาค ภายใต้กรอบระเบียบข้อบังคับการทำงานบริษัท กฎหมายแรงงาน และประเพณีที่ดีงามในสังคม ดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตและสุขภาพอนามัยที่ดี มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัย สร้างบรรยากาศการทำงานที่ดีและส่งเสริมการทำงานเป็นทีม รวมถึงมีการพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความสามารถทั้งรายบุคคลและแบบกลุ่มตามสายอาชีพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน พร้อมกับการสนับสนุนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

- **นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน**

บริษัทมีความตระหนักและถือว่าความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจที่ไม่สามารถแยกออกจากงานปฏิบัติการได้ พนักงานและผู้ปฏิบัติงานทุกคนของบริษัทจะต้องได้รับความปลอดภัย มีสุขภาพอนามัยที่ดี ภายใต้สภาพการทำงานและสิ่งแวดล้อมที่ดี เนื่องจากทรัพยากรมนุษย์ถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุดขององค์กร บริษัทจึงกำหนดให้เป็นนโยบาย ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้พนักงานและผู้ปฏิบัติงานในนามของบริษัททุกคนรับทราบและถือปฏิบัติดังนี้

- บริษัทจะส่งเสริมและสร้างสรรค์ให้มีการทำงานอย่างปลอดภัยและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อม
- บริษัทถือว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัท ดังนั้นความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานจึงเป็นนโยบายที่สำคัญของบริษัท
- บริษัทจะให้การสนับสนุนเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน จัดเครื่องมือเครื่องใช้ที่มีสภาพปลอดภัยรวมทั้งจัดให้มีสภาพการทำงานและมีวิธีการทำงานที่ปลอดภัย ตลอดจนส่งเสริมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และจูงใจให้เกิดการทำงานได้อย่างปลอดภัย
- บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม เพื่อวางแผนงานโครงการเกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนบริหารและพัฒนาแผนงานโครงการให้สัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพ
- บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามระเบียบและกฎแห่งความปลอดภัยที่บริษัทกำหนดขึ้นอย่างเข้มงวด
- บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยแก่ตนเองและเพื่อนร่วมงาน และเป็นไปตามระเบียบกฎแห่งความปลอดภัยที่บริษัทกำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด

- The Company will promote and create safety and environmental awareness at work.
- The Company recognizes that all workers are valuable resources of The Company. Thus safety for workers is our first priority.
- The Company will support the creation of safety at work by providing safe tools and a safe work environment, by promoting safety knowledge among workers and motivating them to practice safety at work.
- It is The Company's policy to appoint an occupational health, safety and environment committee to develop occupational health, safety and environment plans and effectively implement and manage the occupational health, safety and environment plans and projects.
- The Company will require all supervisors to be responsible for the safety of their subordinates at work, ensuring that they strictly follow the safety procedures and rules established by The Company.
- The Company will require all workers to be responsible for their own safety and that of their colleagues at work and to act in full compliance with the safety rules established by The Company.
- The Company requires the employees at all levels to be responsible for and participate in maintaining the environment and control or prevent any impacts on the environment in accordance with provisions of laws as well as to promote conservation of environment in accordance with the National Environmental Policy.

- **Environmental Policy**

Realizing the impacts on environment, The Company has set up the environmental policy and requires its employees to comply strictly with such policy. A number of measures have been established to prevent and mitigate the impacts of business operations on the environment as well as to monitor

the environmental quality in compliance with related to environmental regulations and other related standards defined by the environmental organization such as The Enhancement and Conservation of National Environmental Quality Act 2535.

The Company has strictly taken initial measures to reduce the impacts on environment and monitor the quality of environment during the construction process with an objective to minimize any impacts on the environment and community. There also are additional measures recommended by specialists and relevant government agencies to ensure that The Company's operation is truly effective.

The Company is aware of the importance of environment and has carried out a variety of activities to encourage the employees and relevant parties to be aware of the impacts of business operations on the environment through meetings, training sessions, seminars and media of The Company.

By the year 2017, The Company provided the training of "Integrating environment and developing construction process" program for engineers to encourage the working with environmental concerns and to transfer knowledge to all workers. There were 188 engineers attending the training.

- **Anti-corruption Policy**

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited commit to operate with fair, transparent, and abide by related laws and regulations for business and realize that The Company should pay attention to its stakeholders as well. The Company defined a business principle for countering bribery against corruption as a best practice for Directors, Executives and employees. The Company disseminated such principles to its stakeholders.

Anti-Corruption Policy

The Board of Directors, the Executives and employees must do their duties with integrity and without any act of bribery; moreover The Company shall prohibit in any form whether direct or indirect, and must adhere to The Company's policies and code of conduct.

- บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้พนักงานทุกระดับ มีหน้าที่และส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อม ควบคุมและป้องกันผลกระทบใดๆ ต่อสิ่งแวดล้อม ภายใต้ขอบเขตที่กฎหมายกำหนดรวมถึงให้การ สนับสนุนต่อการดำรงรักษาสิ่งแวดล้อมตาม นโยบายสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

• นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยตระหนัก ถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นสิ่งสำคัญ โดยมีการปฏิบัติงาน ตามกฎระเบียบปฏิบัติ ในการดำเนินงานที่คำนึงสิ่งแวดล้อม อย่างเคร่งครัด มีมาตรการรองรับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่ อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัท โดยมีมาตรการลด ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพ สิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และ มาตรฐานการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ เช่น พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการตามมาตรการลดผล กระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพของ สิ่งแวดล้อมเบื้องต้นระหว่างก่อสร้างอย่างเคร่งครัดเพื่อให้เกิด ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนให้น้อยที่สุดเท่าที่จะทำได้ ยังได้ มีมาตรการเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ และ หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงาน เกิดประสิทธิผลอย่างแท้จริง

บริษัทยังมุ่งเน้นความสำคัญเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม โดยได้มีการจัดกิจกรรมกระตุ้นให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องตระหนักถึง การดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ผ่านการประชุมพนักงาน อบรม สัมมนา และสื่อของบริษัทต่างๆอย่างต่อเนื่อง

ในปี2560 บริษัทได้จัดการอบรมการดำเนินงานโดยคำนึง ถึงสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้ สอดคล้องกับสิ่งแวดล้อม โดยมีวิศวกรเข้าร่วมการอบรม 188 คน

• นโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่ เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุก กลุ่มอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการต่อต้าน การทุจริตและการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ หน้าที่ให้กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงได้ชี้แจง ต่อผู้มีส่วนได้เสียให้ทราบถึงแนวทางของบริษัทดังกล่าว

นโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริต และการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นทั้งทางตรงหรือทาง อ้อม ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณของบริษัท อย่างเคร่งครัด

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

- การรับหรือให้ ของขวัญ ของกำนัล สิทธิประโยชน์อื่นๆ

การดำเนินงานของบริษัทซึ่งหมายรวมถึง การประมูลงาน หรือโครงการต่างๆ การจัดซื้อจัดจ้าง การติดต่อประสานงาน หรือ กิจกรรมอื่นเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งต่อภาค รัฐและภาคเอกชน ต้องปฏิบัติด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์และนโยบายที่ กำหนดไว้ ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงการรับหรือให้ของขวัญ / ของกำนัล / สิทธิประโยชน์ ที่อาจก่อความเสี่ยงต่อการเกิดการ ทุจริตและการคอร์รัปชัน

ในปี 2560 บริษัทได้ประกาศ งดการรับและการให้ของ ขวัญปีใหม่ แก่ ลูกค้า / คู่ค้า / หน่วยงานของรัฐ / สถาบันการ เงิน / ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท ในช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่อ เป็นการแสดงเจตนาธรมณ์ต่อการยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่าง โปร่งใส เป็นธรรม ซื่อสัตย์ และการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ เป็นกลาง และเป็นไปตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการ ปฏิบัติงาน เพื่อบรรลุพันธกิจของบริษัท ตลอดจนการปฏิบัติต่อ ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทอย่างยุติธรรมและเท่าเทียมกัน

- การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือ ภาคเอกชน

การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชน ต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ไม่ขัดต่อศีลธรรม จรรยาบรรณ ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นไปตามนโยบาย และระเบียบปฏิบัติของบริษัทในเรื่องดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ต้องได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดก่อน ดำเนินการ

ทั้งนี้การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงาน ภาครัฐหรือภาคเอกชน ดังกล่าว ต้องไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ทั้งส่วนบุคคลและประโยชน์ของบริษัท ไม่ใช่ เป็นข้ออ้างสำหรับการทุจริตและการคอร์รัปชัน

การอนุมัติเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงาน ภาครัฐหรือภาคเอกชนต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด มีการจัดทำรายงานพร้อมเอกสารประกอบในการ พิจารณาอนุมัติเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาค รัฐหรือภาคเอกชน และเสนออนุมัติต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา

Procedures

- Receiving or Offering Customary Gifts, or other Benefits

To operate The Company's business that related to biddings other projects, procurement, communicating business, or any other related company's business transaction in both public and private sectors must do with fair, transparent and verification. The Company realized the importance of any act that might result in improper influence including receive or offer customary gifts or other benefits that might cause any corruption.

In 2017, The Company has announced that no new year gifts giving and receiving to/from customers, business partners, government sectors, financial institutions, and other related organizations, to assure the commitments in operating with transparency, justice, fair and equal with moral principal basis.

- Offering Sponsorships or Charitable Contributions to Public or Private Sectors

Offering sponsorships or charitable contributions to both public and private sectors must strictly do with transparent that did not contrary to the morality, code of conduct, and abide by laws and regulations of The Company. The offering sponsorships or charitable contributions as the foresaid can be done after the approval of the original affiliation.

The offering sponsorships or charitable contributions to public or private sectors must not be used as a subterfuge or route for conflict of interest in both individual benefits and company's benefits and must not be used as a subterfuge for bribery.

The approvals of offering sponsorships or charitable contributions to public or private sectors must strictly adhere to the regulations by writing the report attached with the offering sponsorships or charitable contributions payment for approvals and submit all related papers to the Executives for considering process.

• Political Participation

The Company is a politically neutral organization and does not support any political parties or politicians

including enabling the Board of Directors, Executives and employees not to participate in any act under the name of The Company.

The Company realizes that it is righteous of its people according to the liberty and rights in participating the political activities; therefore The Company encourages its people to exercise their political rights in compliance with laws but prohibit using employees' status or using any company's assets as a subterfuge or route for any form to political participation or political contributions in the name of The Company.

To express and giving political opinion in The Company's office or job site area is penalty to The Company's association.

- Whistleblowing for Business countering Bribery

The Company supports its personnel to report any misconduct or non-compliance or any form of action that might result bribery by sending their enquiries to managers or other channel that open for this matter. The Company has whistleblowing and whistleblower protection policy as stated in the good governance chapter. The additional complaints channel for whistleblowing as follows;

Corporate Secretary Office

Address: Sino-Thai Engineering and
Construction Public Company Limited
29 Fl., Sino-Thai Tower,
32/59 Asoke Road, Bangkok 10110

E-mail address: corporatesecretary@stecon.co.th

Telephone: +66(0)2 610 4994

Whistleblowing, complaints, and suggestions will be taken into consideration or implementation appropriately on a case by case basis. The whistleblowing procedure and whistleblower protection policy are as follows;

Whistleblowing Procedure

- The company secretary will compile and verify the accuracy and adequacy of the complaint. If there are reasonable grounds to suspect that such acts indicate fraud,

- การมีส่วนร่วมทางการเมือง

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างเป็นกลางทางการเมือง ไม่มีการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเมืองแก่พรรคการเมือง หรือนักการเมือง ในทุกรูปแบบ รวมถึงการไม่ส่งเสริมให้กรรมการ บริษัท ผู้บริหาร หรือพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองใดๆ ในนามของบริษัท

ทั้งนี้บริษัทถือเป็นสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลตามกฎหมาย ในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมือง แต่ทั้งนี้ต้องไม่แอบอ้างความเป็นพนักงาน หรือนำทรัพย์สินของบริษัทใดๆไปใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมทางการเมือง หรือกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเข้าใจผิดว่าบริษัทมีส่วนร่วมหรือให้การสนับสนุนทางการเมืองใดๆ

ทั้งนี้การแสดงออกและแสดงความคิดเห็นทางการเมืองในสำนักงานหรือบริเวณหน่วยงานของบริษัทถือว่ามีความผิดตามระเบียบบริษัท

- การร้องเรียนการพบปะแสการทุจริตและการคอร์รัปชัน

หากพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและการคอร์รัปชันต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือช่องทางที่ทางบริษัทได้กำหนดไว้สำหรับการร้องเรียนการพบปะแสการทุจริตและการคอร์รัปชัน หรือการละเมิดสิทธิต่างๆ โดยทางบริษัทมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส และผู้ให้ข้อมูลตามที่กำหนดไว้ รายละเอียดปรากฏตามนโยบายเรื่อง การแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ทั้งนี้บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนมายัง

เลขานุการบริษัท

ที่อยู่ : บริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ชั้น 29 อาคารชีโน-ไทย ทาวเวอร์,
32/59 ถนนอโศก, กรุงเทพฯ 10110
e-mail address : corporatesecretary@stecon.co.th
เบอร์โทรศัพท์ : 02-610-4994

ทั้งนี้ เบาะแส ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสมโดยมีกระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน ดังนี้

กระบวนการเมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- เลขานุการบริษัทดำเนินการรวบรวมตรวจสอบความถูกต้องและเพียงพอของข้อมูลข้อเท็จจริงต่างๆ หากพบว่าเข้าข่ายการกระทำที่เป็นการทุจริต

การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การกระทำความผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือนโยบายบริษัท หรือการถูกละเมิดสิทธิแล้วนั้นจะนำเสนอแนวทางการดำเนินการเบื้องต้นต่อกรรมการผู้จัดการต่อไป

- กรรมการผู้จัดการพิจารณาข้อร้องเรียนที่ได้รับเสนอจากเลขานุการบริษัท จะดำเนินการโดยแต่งตั้งคณะทำงานหรือให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ โดยพิจารณาความเหมาะสมเป็นรายกรณีไป
- คณะทำงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายพิจารณาแนวทางการสอบสวนและการระงับการกระทำที่เป็นการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การกระทำความผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือนโยบายบริษัทหรือการถูกละเมิดสิทธิ พร้อมบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบ โดยคำนึงถึงความเดือดร้อนเสียหายโดยรวมทั้งหมด พร้อมรายงานต่อกรรมการผู้จัดการ
- เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น รายงานผลสรุปต่อกรรมการผู้จัดการ และเลขานุการบริษัท พร้อมแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนทราบหากเปิดเผยตนเองดำเนินการจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นทางการ
- หากเรื่องดังกล่าวมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กรหรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง หรือเป็นประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท กรรมการผู้จัดการพิจารณานำเสนอผลสรุปต่อคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

- ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองบริษัทสามารถรายงานความคืบหน้า ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
- บริษัทจะถือว่าข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ การเปิดเผยจะกระทำด้วยความระมัดระวังและเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

corruption, bribery or against the laws or ethics or company policy or cause any encroachment, the company secretary will provide preliminary handling plan to the President.

- The President will examine the complaint and preliminary handling and appoint and authorize person or working group to handle as appropriate on a case by case basis.
- The authorized person or working group will consider investigation process and suppress the acts that evolve fraud, corruption, bribery or violate applicable laws or ethics or company policy or cause any encroachment. Appropriate remedy will be provided to affected persons, taking the overall damage into account. The authorized person or working group will be reported directly to the President.
- Once the investigation is over, the results will be reported to the President and company secretary, as well as the complainant, in case complainant can be identified. The related information will be treated in strict confidence.
- In case the issue affects the Company's public image or involves the top management or significantly affects the Company's business operations, the President will report the results to the Audit Committee.

Whistleblower protection policy

- Whistleblower, complainants or those who provide cooperation in the investigation can decide not to disclose their identities, in case such disclosure may jeopardize their safety or cause damage. In case their identities are disclosed, the Company will notify the result or provide the appropriate remedies in a convenient and timely manner.

- The Company will treat the personal data of whistleblowers, complainants, or those who provide cooperation in the investigation, as well as the related information in strict confidence. Any disclosure will be done with discretion and as necessary, basing on the safety and damage concerns of the whistleblowers, complainants, or those who provide cooperation in the investigation, the source of information, and other related persons.
- In case the whistleblowers, complainants, or those who provide cooperation in the investigation might feel unsafe or suffer from the investigation process, they can request the suitable whistleblower protection. Meanwhile, the Company might determine the whistleblower protection measures without the request if the Company notices that there are chances of damage, suffering or unsafe.
- Those who are affected or suffered by the case will be provided with the appropriate and fair remedies.

- Evaluation for risk from countering bribery

The Internal Audit of The Company has responsible for doing the evaluation of risk from countering bribery by evaluate, analyze, follow, and control risk that might result bribery to be acceptable and report the evaluation result to the Audit Committee including follow up the procedures to prevent risk from countering bribery with the Principles for Countering Bribery.

- Countering Bribery Awareness

The Company creates countering bribery awareness by communicating to the Board of Directors, Executives and employees in order to create the cognitive of countering bribery in The Company. The Company enables its people who might relate to the stakeholders to understand and

- กรณีผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้ บริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยที่ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย
- ผู้ที่ได้รับการเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

การประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและการคอร์รัปชัน

กำหนดให้แผนกตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและการคอร์รัปชัน โดยดำเนินการประเมิน วิเคราะห์ ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงจากการทุจริตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งการติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

การสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต

และการคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินการสื่อสารภายในบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องผ่านการประชุมพนักงาน อบรมสัมมนา และสื่อต่างๆ ของบริษัทพร้อมให้พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้ชี้แจงให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

บทลงโทษในการกระทำผิด

การลงโทษการกระทำผิดให้เป็นไปตามระเบียบของ บริษัทและ/หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

• นโยบายการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหารและพนักงานพร้อมได้มีการชี้แจงให้ทราบอย่างชัดเจน ให้มีการพิจารณาผลิตภัณฑ์หรือบริการที่จะนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น ผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ ต่างๆ เป็นต้น ต้องมีการตรวจสอบว่าไม่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

ทั้งนี้บริษัทได้มีแนวทางในการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำหนดนโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการกำกับดูแลป้องกันการใช้อินเทอร์เน็ตและซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ เป็นต้น

• นโยบายเกี่ยวกับการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทนั้นได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชนของบุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เคารพสิทธิของบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด ไม่พึงกระทำหรือดำเนินการใดๆ ในการดำเนินธุรกิจอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยได้มีการจัดทำนโยบายเกี่ยวกับการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน ที่ได้ระบุถึงประเด็นสำคัญเกี่ยวกับ ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน การปฏิบัติต่อพนักงานโดยเสมอภาคเท่าเทียมกัน สิทธิและเสรีภาพของพนักงานที่เกี่ยวกับการทำงานโดยให้เป็นไปตามกฎหมายและนโยบายของบริษัท เป็นต้น

ทั้งนี้ในปี 2560 ได้มีการให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวผ่านการประชุมพนักงานและไม่มีกรร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน

• จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและแนวทางให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือปฏิบัติ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียและคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ อีกทั้งเป็นการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ให้บริษัทมีการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน

โดยได้เปิดเผย จรรยาบรรณธุรกิจดังกล่าว ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ที่ www.stecon.co.th และ Web Intranet ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดให้มีการอบรมเรื่องจรรยาบรรณธุรกิจให้แก่พนักงาน ผ่านการจัดปฐมนิเทศ และพนักงานสามารถทบทวนหรือพัฒนาความรู้ความเข้าใจทาง Web Intranet ของบริษัท

• นโยบายการดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีนโยบายในการดูแลและคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ บริษัทจึงได้จัดทำข้อพึงปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่นกับบริษัทไว้ ทั้งในส่วนของ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งขัน หน่วยราชการ พนักงาน สังคม และ เจ้าหนี้ และกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบและยึดถือปฏิบัติตามแนวทางต่างๆ อย่างเคร่งครัด

aware of countering bribery by providing course trainings, seminars, and through other related media of The Company and disseminate to The Company's stakeholders as well.

- **Sanction Procedures for Breaches of the Principles**

To whom it may breach of the Principles for Countering Bribery must be penalized according to The Company's regulations and/or related laws.

- **Non-infringement of Intellectual Property**

The Board of Directors is aware of the importance of non-infringement of intellectual property and conformity with laws governing intellectual property or copyrights; therefore, a policy has been established and clearly disseminated the requirement to the management and employees to carefully consider the products, services, equipment, tools or information technology to be used for business operations of The Company to ensure that the use of such items is not an infringement of third-party intellectual property.

The Company set the best practices for non-infringement of intellectual property by monitoring and preventing the downloadable pirated hardware and software.

- **Non-violation of Human Rights**

The Company is aware of the importance of human rights of the personnel and related parties and respects personal rights in accordance with applicable laws. The Company shall refrain from any acts that are considered a violation of human rights. Policies for non-violation of human rights have been established and specify important issues on occupational health, safety and environment, fair and equitable treatment of employees, and work-related rights and freedom of the employees.

In 2016, The Company provided the knowledge of the human rights principle and concept in the annual employees meeting and there was no complaint of the human rights.

- **Code of Conduct**

The Board of Directors provided code of conduct for Directors, Executives and employees for being the guidelines for Directors, Executives and employees to abide, furthermore, the transaction will be transparent, righteous and integrity for stakeholders. The best practices as stated in The Company's code of conduct will lead us to sustainability firm and it was presented in The Company's website at www.stecon.co.th

- **Policy and Best practices for Stakeholders**

The Company has established best practices toward its stakeholders, including customers, business partners, competitors, government agencies, employees, society and creditors. It is the duties and responsibilities of the directors, management and all employees to be aware of and strictly comply with the established best practices, which are available in the Work Regulations and Intranet of The Company.

Best Practices toward Clients

1. The Company's businesses are engineering services and construction services with an acceptable international standard at a fair price. The Company aimed to deliver construction projects with quantity, quality, and price as agreed upon dealing and to be responsible for its own commitment.
2. The Company must provide an adequate company's information and company's services to clients.
3. The Company must treat and provide services equally to all clients with kindness and hospitality.
4. The Company must omit to perform any acts to control the decisions of the clients.

Best Practices toward the Affiliates

1. The Company must strictly abide to laws, regulations and other related guidelines of bidding and proposals.

การปฏิบัติต่อลูกค้า

1. บริษัทให้บริการงานด้านวิศวกรรมและก่อสร้างอย่างครบวงจรมีมาตรฐานการทำงานและคุณภาพงานในระดับมาตรฐานสากล ในราคาที่ยุติธรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและส่งมอบงานได้อย่างถูกต้องตามจำนวน คุณภาพ และราคาที่ตั้งกลงกัน อย่างมีความรับผิดชอบตามภาระผูกพันของตน
2. บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลของบริษัทและการบริการให้แก่ลูกค้าอย่างพอเพียงและเหมาะสม ไม่กระทำการใดอันเป็นการจำกัดสิทธิของลูกค้าและมีเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรมสำหรับลูกค้า
3. บริษัทต้องดูแลและให้บริการลูกค้าอย่างเท่าเทียมกัน และปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างมีน้ำใจไมตรี มีอัธยาศัยที่ดีต่อกัน
4. บริษัทต้องไม่กระทำการใดอันเป็นการควบคุมการตัดสินใจของลูกค้า

การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

1. บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมาย แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการเข้าร่วมเสนอราคาและประมูลงานอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทต้องดำเนินการแข่งขันทางการค้ากับคู่แข่งอย่างเป็นธรรม ไม่กระทำการใดอันเป็นการลดหรือการจำกัดสิทธิการแข่งขันทางการค้า หรือทำให้คู่แข่งเสียโอกาสอย่างไม่เป็นธรรม
3. บริษัทต้องไม่แสวงหาข้อมูลความลับของคู่แข่งโดยมิชอบ
4. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทพึงระวังในการติดต่อกับคู่แข่ง และบุคลากรของคู่แข่งในทุกกรณี ไม่เปิดเผยความลับของบริษัทให้ตกอยู่ในมือของคู่แข่ง (ปตท)

การปฏิบัติต่อหน่วยงานราชการ

1. บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
2. ในการติดต่อประสานงานหรือดำเนินธุรกิจกับหน่วยงานราชการ บริษัทต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นธรรม รวมถึงการละเว้นการให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนการกระทำที่มีต่อเจตนาทำการทุจริต คอร์รัปชัน การติดสินบน รวมถึงการรับหรือให้ของขวัญของกำนัล หรือสิทธิประโยชน์ใดๆแก่ข้าราชการ
3. บริษัทต้องให้ความร่วมมือต่อหน่วยงานราชการในการปฏิบัติหน้าที่พลเมืองดี

การปฏิบัติต่อพนักงาน

1. บริษัทต้องปฏิบัติต่อพนักงานโดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ไม่ดำเนินการใดอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงเคารพสิทธิของบุคคลและรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด
2. บริษัทต้องปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ให้สิทธิและเสรีภาพที่เกี่ยวกับการทำงานเป็นไปตามกฎหมาย และนโยบายของบริษัท
3. บริษัทต้องให้ผลตอบแทนอย่างเหมาะสม ทั้งในรูปแบบ ค่าจ้าง โบนัส สวัสดิการต่างๆ และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมถึงการพัฒนาความรู้และศักยภาพในการทำงาน เช่น การอบรม การสัมมนา การศึกษาต่อเพิ่มเติม เป็นต้น
4. บริษัทต้องเปิดช่องทางให้พนักงานสามารถปรึกษาหรือร้องเรียนปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะ เป็นสภาพการทำงาน การไม่กระทำตามข้อบังคับของบริษัท หรือการพบการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตและคอร์รัปชัน โดยสามารถปรึกษาหรือร้องเรียนต่อผู้บังคับบัญชา ผู้บริหาร หรือผ่านช่องทางการร้องเรียนที่กำหนดไว้
5. บริษัทต้องยึดมั่นในนโยบายความสำเร็จที่สมบูรณ์ของงาน ต้องมาพร้อมกับความปลอดภัยของทุกคน จึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางการทำงานที่คำนึงถึงความปลอดภัย พร้อมฝึกอบรม ให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่
6. บริษัทสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ พร้อมด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นไปตามนโยบาย จรรยาบรรณ และข้อบังคับบริษัท

การปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

1. บริษัทต้องดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงชุมชนและสังคม บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทให้ความร่วมมือต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการสร้างสรรค์สังคม
2. ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทต้องให้ความสนใจในการสร้างงานและพัฒนาศักยภาพฝีมือแรงงานให้แก่คนในชุมชนที่หน่วยงานตั้งอยู่
3. บริษัทต้องสนับสนุนการดำเนินงานโดยไม่ล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชนตามหลักปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม
4. บริษัทต้องให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่องต่อการดำเนินธุรกิจไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่นหรือธุรกิจอื่น
5. บริษัทต้องตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำหนดให้ทุกหน่วยงานมีการปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ชุมชนใน

2. The Company must fairly compete with other affiliates by omit an act of persecution to cause rivals to lose opportunity unfairly.
3. The Company must not violate other affiliates' privacy of information.
4. Board of Directors, Executives, and employees of The Company must beware of the communication between affiliates and the affiliates' people by omit to reveal the confidential information of The Company.
5. The Company must adhere to the succession policy along with the safety of its people then defined best practices and policies on safety and communicate to its people by arranging training courses and acknowledge good practices for operation.
6. The Company supports its people to perform their duties to the best of their abilities with integrity and fairness in accordance with the policy, code of conduct and The Company's regulations.

Best Practices toward Government Organizations

1. The Company must abide by laws, regulations, and guidelines that related to the business.
2. Any acts that The Company coordinates with the governmental organizations must be transparent, honest, and fair including the omission of receiving and offering customary gifts, assets or other benefits to the officers.
3. The Company encourages its employees to support and exercise their political rights with the governmental organizations.

Best Practices toward Employees

1. The Company must treat its personnel regarding to the human rights by must not act any acts that violate the human rights including human dignity and personal information as stated in the laws.
2. The Company must treat its people equally by providing rights and creativity in working abides by laws and policy of The Company.
3. The Company must provide the reasonable compensation like salaries, bonuses, welfares, and provident funds including the training courses for improving their abilities to work like seminars, university education, and trainings.
4. The Company must provide the channel for advisory or sharing any obstacles from working for example, working atmosphere, any acts that against the rules and regulations of The Company, or any act that leads to corrupt and criminal. The employees can appeal and be advised freely directly to the supervisors, executives or through the providing channel.

Best Practices toward Society and Environment

1. The Company must operates by having social and responsibility awareness and adhere to the laws, guidelines and regulations of the business. The Company coordinates with other related organizations to create creativities for communities.
2. The Company must concern with the job hiring and improving skilled labor to people who lives in the communities where jobsites of The Company is located.
3. The Company must support any operations that violate human rights.
4. The Company must strictly concern not to violate any intellectual properties or any patents of other people or other businesses.
5. The Company concerns to the importance of natural resources and environment, therefore, announced to every jobsites to seriously adhere to the laws, rules and regulations that related to the natural resources and environment in order to prevent making an effect to society, environment, and community. The Company also aware of natural resources and energy usage by providing the policy and guidelines of natural resources and energy usage for employees to adhere strictly.
6. The Company must force every jobsites to operate in compliance with health, safety, and environmental policy to ensure the employees to have the best and safety workplace.

บริเวณหน่วยงานน้อยที่สุด อีกทั้งตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่า จึงกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงานให้ทุกงานปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

6. บริษัทต้องกำหนดให้ทุกหน่วยงาน มีการดำเนินการตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พนักงานและชุมชนในบริเวณหน่วยงานมั่นใจในสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและคำนึงถึงความปลอดภัยสูงสุดของผู้ที่เกี่ยวข้อง

การปฏิบัติต่อลูกค้า

1. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทต้องดำเนินการด้วยความยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างที่บริษัทกำหนดไว้ โดยให้ข้อมูลและปฏิบัติตามคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเสมอภาคเท่าเทียมกัน
2. บริษัทต้องดำเนินการรักษาข้อมูลทางธุรกิจของคู่ค้าเป็นความลับ และไม่เปิดเผยให้กับผู้อื่นเพื่อหวังผลประโยชน์
3. ในการทำสัญญากับคู่ค้า บริษัทต้องดำเนินการจัดทำสัญญาอย่างเป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิของคู่ค้าและมีเงื่อนไขที่เป็นธรรมสำหรับคู่ค้า และปฏิบัติตามข้อสัญญาระหว่างบริษัทและคู่ค้า
4. บริษัทได้มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้า โดยพิจารณาจาก 5 ด้านหลักๆ ดังนี้
 - 1) ศักยภาพทางการเงินที่จะใช้ในการดำเนินการ
 - 2) ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และคุณภาพผลงานทางด้านงานวิศวกรรมและก่อสร้าง (กรณีจัดจ้าง)
 - 3) คุณสมบัติและคุณภาพของสินค้า (กรณีจัดซื้อ)
 - 4) ศักยภาพและความพร้อมของเครื่องมือเครื่องจักรในการดำเนินงานให้บริการ
 - 5) ประวัติที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนหรือการดำเนินคดีข้อกำหนดของกฎหมายแรงงานหรือกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญในการคัดเลือกคู่ค้า เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างราบรื่น มีประสิทธิภาพ และลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้

การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

1. บริษัทต้องปฏิบัติตามข้อสัญญา เงื่อนไขค้ำประกัน หรือเงื่อนไขที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัดในการชำระคืนหนี้ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย และมีความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ
2. บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอ เหมาะสม และตรงต่อเวลาแก่เจ้าหน้าที่

3. บริษัทต้องดำเนินการแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าหากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อสัญญา เช่นกรณีการผิดนัดชำระหนี้ หรือเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ และร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายอย่างสมเหตุสมผล

1.4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

หลักการ : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินของบริษัทอย่างเหมาะสม ครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกัน และน่าเชื่อถือ ตลอดจนกำกับดูแลให้มีหน่วยงาน นักลงทุน สัมพันธ์ เพื่อสื่อสารกับบุคคลภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน สถาบัน ผู้ลงทุนทั่วไป นักวิเคราะห์และภาคีรัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกันและเป็นธรรม

แนวปฏิบัติที่ดี : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

• การเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน (Financial Information) และข้อมูลทั่วไป (Non-Financial Information) อย่างถูกต้อง เพียงพอ เหมาะสม ทันเวลา และมีความโปร่งใส เพื่อให้ประชาชนทั่วไป นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้รับทราบ โดยการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทนั้น บริษัทได้ยึดหลักปฏิบัติให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนั้นบริษัทยังได้เผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน (Financial Information) และข้อมูลทั่วไป (Non - Financial Information) เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท วิสัยทัศน์และภารกิจ รายงานประจำปี งบการเงิน ข่าวที่บริษัทเผยแพร่ เป็นต้น ผ่านทาง Website ของทางบริษัท ที่ www.stecon.co.th ทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการสื่อสารระหว่างบริษัท กับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

รายงานประจำปีของบริษัทจะจัดทำเป็นภาษาไทยและอังกฤษและได้เผยแพร่ผ่านทาง Website ของบริษัทภายใน 120 วันนับตั้งแต่สิ้นสุดรอบปีบัญชี

Best practices toward Partners

1. The procurement process of The Company must be fair, righteous and transparent. The procurement process must be acted in accordance with the procurement policy and all vendors must be treated equally and accurately.
2. The Company must keep the information of its partners confidentially and must not reveal such information to others for benefits.
3. When contracting with trading partners, The Company must retain document relevant to fairness without any act that limit the rights of partners and relevant to contract making between The Company and partners.
4. Partners selection guidelines are considered through 5 major terms as follows;
 - 1) Financial standards to operate.
 - 2) Expertise, experiences, and quality of engineering and construction work (in case of hiring).
 - 3) Product specifications and quality (in case of procurement).
 - 4) Machine and construction tools' efficiency for operating/services.
 - 5) Profile that related to claimants and legal cases of manpower or human rights violation.

The Company regards toward partners selection in order to operate the business with professionally and efficiently including risk reduction.

Best practices toward Creditors

1. The Company must stringently to the contract or the terms of guarantee between creditors and The Company both in terms of payment, loans, interests, and other conditions.
2. The Company must report The Company's financial position with accuracy, adequate and punctual to creditors.
3. The Company will inform creditors in advance if terms and conditions in the contracts/agreements cannot be observed. Any actions to improve the process are reasonable and made for a proper purpose.

1.4 Disclosure and Transparency

Principle

The Board of Directors supervises The Company's proper, complete, accurate, timely and transparent disclosure of financial and non-financial information through channels that can be easily accessed in an equitable and reliable manner. Moreover, the Board of Directors shall require the investor relations unit to communicate the disclosure and transparency policy to third parties, such as shareholders, institutional investors, general investors, analysts and relevant government agencies appropriately, equitably, and fairly.

Best Practices

- **Disclosure of Data and Information of The Company**

The Board of Directors has defined the policy regarding disclosure of information on business and operating results of The Company, both financial and non-financial information, in an accurate, adequate, appropriate, timely and transparent manner, to general public, investors and stakeholders. Regarding such disclosure, The Company complies with provisions of the Public Limited Company Act, the Securities and Stock Exchange Act, relevant regulations and notifications of the Securities and Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand, and other related authorities.

Furthermore, The Company has disseminated disclosure of information on its business and operating results, both financial and non-financial information, such as Good Corporate Governance Policy, code of conduct, management structure, mission and vision, annual report, financial statements and press release, through The Company's website at www.stecon.co.th in both Thai and English languages as another way of communications between The Company and related parties.

The Company discloses annual report both in Thai and English languages on to company's website within 120 days after the end of fiscal year.

• หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ ภาครัฐที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไปอย่างเหมาะสมและเท่าเทียมกัน

โดยสามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ได้ที่

นักลงทุนสัมพันธ์

ที่อยู่ : บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์
คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ชั้น 30 อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์,
32/60 ถนนอโศก กรุงเทพฯ 10110

e-mail : ir@stecon.co.th

เบอร์โทรศัพท์ : 02-610-4900 ต่อ 1432

ในปี 2560 บริษัทมีกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ตามรายละเอียดดังนี้

- การจัดแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน (Press Conference) จำนวน 7 ครั้ง
- การพบนักลงทุน (Road Show) จำนวน 4 ครั้ง
- การพบนักลงทุน (Company Visit) จำนวน 55 ครั้ง
- การประชุมทางโทรศัพท์ (Conference Call) จำนวน 11 ครั้ง

ทั้งนี้ ในกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการดำเนินงานนักลงทุนสัมพันธ์ทุกครั้ง

• นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิก่อนส่วนได้ส่วนเสียในบริษัทย่อยเมื่อบริษัทมีกำไร ไม่มีผลขาดทุนสะสม และไม่มีการลงทุนเพิ่มเติมในโครงการขนาดใหญ่

• นโยบายการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแส การทุจริตหรือคอร์รัปชัน การกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ หรือนโยบายบริษัทหรือการร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิ หรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนมายัง

ช่องทางบริษัท

ที่อยู่ : บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์
คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ชั้น 29 อาคาร ซีโน-ไทย ทาวเวอร์,
32/59 ถนนอโศก กรุงเทพฯ 10110

e-mail : corporatesecretary@stecon.co.th

เบอร์โทรศัพท์: 02-610-4994

ทั้งนี้ เบาะแส ร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสมโดยพิจารณาเป็นรายกรณีไป โดยมีกระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน และมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนั้น มั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน ดังนี้

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

1. ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเอง บริษัทสามารถรายงานความคืบหน้า ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
2. บริษัทจะถือว่าข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ การเปิดเผยจะกระทำด้วยความระมัดระวังและเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. กรณีผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้ บริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยที่ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย
4. ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

• การติดต่อกับคณะกรรมาธิการบริษัท

เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัททุกกลุ่ม สามารถติดต่อสื่อสาร เสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็นในการดำเนินธุรกิจหรือร้องเรียนในเรื่องต่างๆ เช่น การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร การดำเนินงานที่ไม่เป็นธรรม การปฏิบัติหน้าที่ที่ขัดต่อจรรยาบรรณ เป็นต้น โดยมีความประสงค์แจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง (ไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัท) บริษัทได้จัดให้มีช่องทางในการติดต่อกับคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

Investor Relations Office

The Company has set up the Investor Relations Office to communicate with investors, shareholders, analysts, relevant government agencies, and the general public in an appropriate and equal manner. The Investor Relations Office can be reached at

Investor Relations Office

Address: Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited
30th Floor, Sino-Thai Tower,
32/60, Asoke Road,
Klongtoey-Nua, Wattana,
Bangkok 10110, Thailand.

E-mail: ir@stecon.co.th

Tel: +66 (0) 2 610 4900 ext. 364

In 2017, the following investor relations activities were carried out:

- 7 Press Conferences
- 4 Roadshows
- 55 Company visits
- 11 Conference calls

The Company's Executives attended at all the invest relation activities as usual.

• Dividend Payment Policy

It is The Company's policy to pay dividend in an amount of not less than 40% of its net profit before its interest in subsidiary companies. The dividend payment shall be made only if The Company has no accumulated loss or does not plan to make additional investment in mega projects.

• Whistleblowing and Whistleblower Protection Measures

To promote corporate good governance and encourage all employees and stakeholders to report or disclose potential corruption or violation of laws, code of ethics or policies of The Company, to file complaints regarding violation of rights, or to express their opinions regarding business operations, The Company has provided a channel for the employees and stakeholders to report to:

Corporate Secretary Office

Address: Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited
29th Floor, Sino-Thai Tower,
32/59 Asoke Road, Klongtoey-Nua,
Wattana, Bangkok 10110, Thailand.

E-mail address: corporatesecretary@stecon.co.th

Tel: +66 (0) 2 610 4944

Information, complaints and recommendations submitted will be considered and actions will be taken appropriately on a case by case basis. Names of the whistleblowers will be kept unrevealed and all information will be treated confidentially. There are whistleblower protection measures to assure the whistleblowers or complainants that they will not be affected by providing such information.

Whistleblowing, complaints, and suggestions will be taken into consideration or implementation appropriately on a case by case basis. The whistleblowing procedure and whistleblower protection policy are as follows;

Whistleblower protection policy

- Whistleblower, complainants or those who provide cooperation in the investigation can decide not to disclose their identities, in case such disclosure may jeopardize their safety or cause damage. In case their identities are disclosed, the Company will notify the result or provide the appropriate remedies in a convenient and timely manner.
- The Company will treat the personal data of whistleblowers, complainants, or those who provide cooperation in the investigation, as well as the related information in strict confidence. Any disclosure will be done with discretion and as necessary, basing on the safety and damage concerns of the whistleblowers, complainants, or those who provide cooperation in the investigation, the source of information, and other related persons.

ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สามารถส่งเรื่องพร้อมเอกสาร โดยให้ระบุ ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก และ e-mail (ถ้ามี) อย่างชัดเจน โดยส่งเอกสารมายัง

คณะกรรมาการตรวจสอบ

ที่อยู่ : บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ชั้น 26 อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์,
32/56 ถนนอโศก กรุงเทพฯ 10110

ทั้งนี้ คณะกรรมาการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการร้องเรียนต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตรง (ไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัท) เป็นรายกรณีไป รวมถึงการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส เพื่อให้ผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียนมั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนดังกล่าว

1.5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมาการ

หลักการ : ความรับผิดชอบของคณะกรรมาการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทที่สำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยมีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ โดยกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ พัฒนาตนเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา อุทิศเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบได้อย่างเต็มที่

แนวปฏิบัติ : ความรับผิดชอบของคณะกรรมาการ

คณะกรรมาการบริษัท

องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมาการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน
2. กรรมการบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด
3. คณะกรรมาการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมาการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่าร้อยละ 66 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ
4. ประธานกรรมการบริษัทต้องเป็นกรรมการอิสระ และไม่เป็นบุคคลเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ
5. คณะกรรมาการบริษัทประกอบด้วยผู้มีความรู้ ประสบการณ์ และเชี่ยวชาญในหลากหลายสาขาอาชีพที่จำเป็นในการ

บริหารกิจการของบริษัท และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

6. กรรมการบริษัทแต่ละคนสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท
7. กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 2 แห่ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมาการบริษัท

1. คณะกรรมาการบริษัท มีหน้าที่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ตลอดจนการดำเนินการตามกฎหมาย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. พิจารณาและอนุมัติ วัสดุภัณฑ์ พันธกิจ นโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจที่เสนอโดยคณะกรรมการบริหาร พร้อมกำกับดูแลให้มีการทบทวนและอนุมัติทุกปี
3. กำกับและติดตามดูแลว่าฝ่ายจัดการได้นำแผนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจไปปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านแผนกลยุทธ์ไปทั่วทั้งบริษัท
4. กำกับดูแลให้บริษัทมีกระบวนการในการสรรหากรรมการบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. กำกับดูแลให้บริษัทมีการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชดเชยชดต่างอย่างเป็นไปอย่างเหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. กำกับดูแลให้บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชดเชยชด และกรรมการผู้จัดการให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีพร้อมติดตามผลการประเมินและพัฒนาปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
7. กำกับดูแลให้คณะกรรมการชดเชยชดและฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หากจำเป็นคณะกรรมการจะได้อำนาจให้มีการว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาหารือให้ความเห็นทางวิชาชีพประกอบการตัดสินใจในเรื่องที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีสาระสำคัญของบริษัท

- In case the whistleblowers, complainants, or those who provide cooperation in the investigation might feel unsafe or suffer from the investigation process, they can request the suitable whistleblower protection. Meanwhile, the Company might determine the whistleblower protection measures without the request if the Company notices that there are chances of damage, suffering or unsafe.
- Those who are affected or suffered by the case will be provided with the appropriate and fair remedies.

- **Communicate with the Board of Directors**

The Company provides additional channel for stakeholders to communicate with the Board of Directors directly to the Board (without the acknowledgement of The Company's executives) in order to receive any suggestions or opinions including claimants such as the operation of the Executives, the unfair practices and any other acts that against the code of conduct.

Stakeholders can submit the document that clearly specified name, address, the convenient telephone number and e-mail address (if any) to:

The Audit Committee

Address: Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited
26th Floor, Sino-Thai Tower,
32/56, Asoke Road, Klongton-Nua,
Wattana, Bangkok 10110, Thailand.

The Audit Committee will consider and manage such matters by directly report to the Board of Directors (without the acknowledgement of The Company's executives) case by case. The Company assures that whistle blowers must not be harmed according to the whistleblowing policy.

1.5 Responsibilities of the Board of Directors

Principle

The Board of Directors realizes that Corporate Good Governance plays an essential role to business

operations of The Company. The Board is responsible to the shareholders and independent from the management. The directors shall perform their duties honestly and carefully, develop themselves all the time, and devote enough time to perform their duties and responsibilities to the fullest extent of their competency.

Best Practices

- **Composition and Qualifications of the Board of Directors**

1. The Board of Directors shall consist of at least five directors.
2. Not less than half of the total number of directors shall domicile in the Kingdom of Thailand and possess all qualifications required by laws.
3. The Board of Directors shall consist of independent directors in a number of more than 50% of the total directors and more than 66% of the members of the Board shall not be executives of The Company.
4. Chairman of the Board shall be an independent director and not the same person with the President.
5. The Board of Directors shall consist of directors who are competent, experienced, and skilled in different areas necessary for management of The Company's affairs. The directors shall perform their duties in full conformity with laws and objectives and regulations of The Company as well as resolutions of the shareholders' meeting and in good faith for utmost interests of The Company.
6. Each Directors should be a Director in other listed companies not exceeding 5 companies.
7. Directors who are one of the Executives can be seated as a Director in listed companies not exceeding 2 companies.

The Authorities and Duties of the Board of Directors

1. To perform their duties by utilizing their knowledge, skills, and experiences in order to benefit The Company's business operation. Their

8. กำกับให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผลโดยจัดให้มีแผนตรวจสอบภายใน เป็นผู้ติดตามดำเนินการและประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ
9. กรรมการอิสระของบริษัท จะใช้ดุลพินิจของตนอย่างเป็นอิสระในการพิจารณากลยุทธ์ การบริหารงาน การแต่งตั้งกรรมการบริษัท และเรื่องที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท รวมถึงการเข้าถึงสารสนเทศทางการเงิน และทางธุรกิจอื่นๆ อย่างเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และนโยบายการดำเนินงาน
10. พิจารณาและทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทอย่างน้อยปีละครั้ง

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

1. แต่งตั้ง ถอดถอน มอบอำนาจหน้าที่คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และกรรมการผู้จัดการไปปฏิบัติ
2. ปกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
3. อนุมัติการก่อตั้ง ควบรวม หรือเลิกบริษัทย่อย
4. เสนอการเพิ่มทุนหรือลดทุน หรือการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น การแก้ไข เปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับและ/หรือวัตถุประสงค์ของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น
5. มอบอำนาจให้แก่ฝ่ายจัดการ พนักงานระดับบริหารของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้ ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
6. มีอำนาจเชิญ ฝ่ายจัดการ และพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
7. แต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

1. มีหน้าที่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ตลอดจนการดำเนินการตามกฎหมาย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องที่กำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท
2. ทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และกำกับดูแลการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตาม

ข้อบังคับบริษัท กฎหมาย และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีการจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอสำหรับฝ่ายจัดการในการนำเสนอเรื่องและกรรมการบริษัทในการอภิปรายประเด็นสำคัญ และส่งเสริมให้กรรมการบริษัทใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ แสดงความเห็นได้อย่างอิสระ

3. ทำหน้าที่ประธานในการประชุมผู้ถือหุ้น และกำกับดูแลการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามข้อกำหนดและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกี่ยวข้อง
4. ส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของบริษัทและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการบริษัทด้วยกัน และระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ
5. กำกับดูแลให้มั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท

นิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัทให้เข้มงวดกว่าข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยยึดตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง¹ ด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน² / พนักงาน / ลูกจ้าง / ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ / ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน³ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงาน ซึ่งรวมถึงไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ

- duties must be in compliance with The Company's objectives, regulations, the Public Limited Companies Act B.E.2535, Securities and Exchange Commission B.E.2535.
2. Consider and approve The Company's vision mission trends and strategy for operating business that had been proposed by the Board of Executives Directors and review it every year.
 3. Monitor the implementation of the business strategies to ensure that have been implemented efficiently, as well as the communication of objectives and goals through business strategies across the Company.
 4. Supervise The Company to have its best practices toward nominating qualified person to be a director with transparency according to good corporate governance.
 5. Supervise The Company to have its best practices toward remuneration of the Board of Directors and other Board Committees to be appropriate reliance with good corporate governance.
 6. Supervise The Company to have its best practices toward the evaluation of the Board of Directors and other Board Committees including the evaluation for the President in accordance with the good corporate governance to stimulate the efficiency in working as a Director.
 7. To supervise the management and Board Committees to effectively conduct the business under The Company's policies and request the management to report the issues that has significant affects to The Company's operation. The Board of Directors shall assure that all related parties' transactions are conducted in accordance with the regulations of the Office of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand. In case of necessity, the Board of Directors will require the management to hire advisors in order to give opinions for the management's decision in specialized issues which have significant effect on The Company's operation.
 8. To supervise The Company and to set up effective internal control, and Internal Audit system. Internal Audit manager shall report directly to the Audit Committee.
 9. Independent Directors shall independently consider company's matters related to strategies, management, appointing directors, and issues that have significant affects to The Company for the benefit of the shareholders and shall have an access to adequate financial and business information to perform their duties.
 10. Review the authorities and duties of the Board of Directors and the President at least once a year to assure compliance with applicable laws, relevant regulations and good corporate governance principles and to comply with the Company's business direction.

The Board of Directors' Approval

1. Appoint, detach, empower to the Board Committees and President to act under the Board of Directors.
2. Consult other expertise or the Assistant to President (if any) or outsource the Advisory Board if necessary and all expenses shall be borne by The Company.
3. Approve any establishment, merger and acquisition, or cease any subsidiaries.
4. Propose the increasing and decreasing capital or changing par value including amendment of The Company's associate, the article of association and/or the purpose of its business to shareholders.
5. Empower the Management team, Top Executives of The Company or other people to act under the authorization of the Board of Directors.
6. The Board members have rights to call Management team or other related employees of The Company to clarify, give opinion, or submit the document to the Board if necessary.
7. Appoint and detach Corporate Secretary

เช่น ผู้สอบบัญชี ไม่เป็นลูกค้า คู่ค้า ผู้จัดการวัตถุดิบ เจ้าหนี้/ ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้/ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี

5. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
6. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นทางการอิสระได้
7. กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1 – 6 อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคณะ (Collective Decision)

การสรรหากรรมการบริษัท

การแต่งตั้งกรรมการบริษัทดำเนินการด้วยความโปร่งใส โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้สรรหา ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทโดยสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งจะพิจารณาถึงคุณสมบัติที่ยังขาดอยู่ของคณะกรรมการบริษัทด้วยโดยมีการจัดทำตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix) และนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทมาร่วมพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทด้วย นอกจากนั้นแล้ว จะมีการพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) หรือบริษัทที่ปรึกษา (Professional Search Firm) แล้วแต่กรณี และเสนอชื่อพร้อมประวัติที่มีข้อมูลอย่างเพียงพอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยวาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัทจะกำหนดให้มีการลงมติแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

ทั้งนี้การลงมติวาระแต่งตั้งกรรมการบริษัท มีหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

1. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีสิทธิในการลงคะแนนเสียงเท่าเทียมกันหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการลงมติแต่งตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทที่ละคน
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเท่าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเนื่องจากเหตุอื่น นอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริษัทได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งตนแทน ทั้งนี้ มติการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนดังกล่าว ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการบริษัทที่ยังเหลืออยู่

วาระการดำรงตำแหน่ง

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการบริษัทที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก

หมายเหตุ:

1. ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง บุคคลตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบเยี่ยงผู้บริหาร และกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่แสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น
3. บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หมายถึง บริษัทย่อยตั้งแต่ 2 บริษัทขึ้นไปที่มีบริษัทใหญ่เป็นบริษัทเดียวกัน

Authorization and duties of Chairman of The Board of Directors

1. The Chairman of the Board of Directors shall abide by duties as stated in The Company's article of associate and the resolution of the annual general meeting of shareholders including laws and regulations, the Public Company Act B.E. 2535 and the Securities and Exchange Act B.E. 2535 and other related regulations for Chairman of the Board of Directors.
2. Act as the Chairman at the Board of Directors meeting and ensure that The Company shall convene the Board of Directors meeting in accordance with the Article of Association, laws and good corporate governance policy, including allocating sufficient time for management to propose topics and for directors to debate important thoroughly. The Chairman should encourage directors to exercise independent judgment in the best interest of the Company.
3. Act as the Chairman of the annual general meeting of shareholders and ensure that The Company shall convene the annual general meeting of shareholders in accordance with the Article of Association, laws and good corporate governance policy.
4. Support, improve and ensure that the Board of Directors shall perform their duties with integrity according to good corporate governance and code of conduct, including promote a culture of openness and debate through ensuring constructive relations between directors, and between the Board and management.
5. Monitor and ensure that the Board of Directors efficiently carries out its duties to achieve the Company's objectives.

The Definition and qualification of Independent Director

The Board of Directors reviews the definition and qualifications of Independent Directors, the regulations of which are more stringent than those of the Securities and Exchange Commission (SEC) and

Stock Exchange of Thailand (SET), as committed to good corporate governance as follows:

1. Holding shares no more than 0.5 % of the total voting shares of The Company, its parent company, its subsidiaries, its associated companies, or a related juristic entity with potential conflicts, including of shares held by related persons¹.
2. Not being an executive director², an employee, or a company consultant who receives a regular salary or a controlling person of The Company, its parent company, its subsidiaries, its associated companies, its same-level subsidiaries³, or a related juristic entity with potential conflict of interest during the period of 2 years before the appointment.
3. Not being a person who has a blood or a legal relationship of a parent, spouse, sibling, and child including a child's spouse, to any executive management, major shareholder, a controlling person, or a person whom has been proposed to be an executive management or a controlling person of The Company or its subsidiaries.
4. Not having a business relationship and a vested interest, whether directly or indirectly, financially or administratively, including not being a professional advisor to The Company such as an auditor, a client, partner, supplier, creditor, or debtor of the parent company, its subsidiaries, its associated companies, its same-level subsidiaries³, or a related juristic entity with potential conflict of interest during the period of 2 years before the appointment.
5. Not being a director who has been appointed as the representative of The Company's director, major shareholder, or shareholder who is related to a major shareholder of The Company.
6. Not having any other characteristics that may potentially prevent from giving independent opinions.
7. An independent director, with qualification under Clauses 1- 6, may be assigned by the Board of Directors to make the collective decisions on the

- (3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
- (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามพระราชบัญญัติตามมาตรา 76 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
- (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

คำตอบแก่กรรมการบริษัท

คำตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยชุดต่าง ๆ นั้น ประกอบด้วยค่าเบี้ยประชุม ค่าบำเหน็จประจำปี และสิทธิประโยชน์อื่นๆ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

คำตอบแก่กรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร

คำตอบแทนทั้งในระยะสั้นและระยะยาวสำหรับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารได้กำหนดขึ้น โดยพิจารณาจากตัวชี้วัด (Key Performance Indicator) ค่าตอบแทนของผู้บริหารในอุตสาหกรรมเดียวกัน และผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้ค่าตอบแทนมีความเหมาะสม สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว จูงใจผู้บริหารที่มีคุณภาพสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรม และรักษาผู้บริหารที่สำคัญต่อความสำเร็จต่อบริษัทในระยะยาว โดยคณะกรรมการบริหารเป็นผู้กำกับดูแล

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

การประเมินผลประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท มีการประเมินผลทั้งแบบทั้งคณะและรายบุคคล (ประเมินตนเอง) โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ**

การประเมินผลประสิทธิภาพในการดำเนินงานคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ แบ่งการประเมินเป็น 6 หัวข้อหลักตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ (1)

โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลและแนวทางทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ได้แบ่งการประเมินเป็น 6 หัวข้อหลัก ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. กรรมการบริษัทประเมินตนเองเป็นรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินผล การปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทรายบุคคลต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลการประเมินและแนวทางทางการพัฒนาปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

operation of The Company, its parent company, its subsidiaries, its associated companies, its same-level subsidiaries³, or a related juristic entity with potential conflicts

The Nomination of the Board of Directors

To nominate a director, the nomination and remuneration committee shall ensure that the nomination would be preceded transparently before proposing to the Board of Directors. The nomination and remuneration committee must propose qualified person, especially with the missing skills and qualifications for the prevailing Board's components and structure under the Company business strategies by establishing Board Skill Matrix and considering the performance assessment of the Board of Directors, as well as Director Pool or Professional Search Firm. The qualified persons' biography and other personal information will be proposed to the Board of Directors in order to provide adequate information to the Board of Directors and then can be submitted to the annual general meeting of shareholders to approve eventually.

The directors of The Company shall be appointed by the shareholders' meeting pursuant to the following criteria and procedures:

1. In voting for the election of each director, each shareholder shall have one vote per share held by him/her.
2. At the election of directors, it is required that one director shall be elected at a time. Each shareholder must exercise all of his/her votes in electing one person nominated as a director.
3. The candidates who have the most votes shall be elected as directors equivalent to the number of

directors required. If two candidates have equal votes, the Chairman of the meeting shall have a casting vote.

In the case of any vacancy on the Board of Directors for any reason other than retirement by rotation, the Board of Directors shall elect a person who is qualified and not prohibited by laws to fill the vacancy at the next Board of Directors' meeting, unless the remaining term of the former director is less than two months. The replacement director shall retain his/her office only for the remaining tenure of his/her predecessor. The resolution of the Board of Directors in respect of appointment of the replacement director shall represent the votes of no less than three-quarters fourth of the remaining directors.

Term of Office

1. At every annual general shareholders meeting, one-third of the directors shall retire from office. If the number of directors to retire from office is not a multiple of three, then the number of directors closest to one-third shall retire. A director who retires by rotation shall be eligible for re-election. In addition to the retirement by rotation, the directors shall be vacated upon:
 - (1) Death
 - (2) Resignation
 - (3) Disqualification or being of a forbidden nature under Section 68 of the Public Limited Company Act B.E. 2535 (A.D. 1992)
 - (4) Removal by resolution of the shareholders' meeting in accordance with Section 76 of the Public Limited Company Act B.E. 2535 (A.D. 1992)
 - (5) Removal by order of the court

Footnote:

¹ "Related Person" means a person defined under the Section 258 of Securities and Exchange Act B.E. 2535.

² "Executive director" means any director who holds an executive position, or any director who is in charge of any actions deemed to be taken by executives, and shall include any authorized director except where it can be demonstrated that such authorized director, jointly with other directors, signs on transactions which have already passed board's approval.

³ "same-level subsidiary" means any two or more subsidiaries under the same parent company.



Directors' Remuneration

A member of the Board of Directors and other subcommittees is entitled to remuneration from The Company, namely meeting allowances, annual gratuity and other benefits approved by the shareholders' meeting. The Board of Director has assigned the Nomination and Remuneration Committee to establish the remuneration structure of the Board of Directors and submit the same to the Board of Directors for approval and presentation to the shareholders' meeting for final approval.

The President and Senior Management Remuneration

The remuneration of the President and senior management policy and guidelines is established by the Board of Executive Directors, which based on, such as, key performance indicators, the remuneration of executive in the industry, and the performance assessment in order to provide the appropriate remuneration which relates to the short-term and long-term of The Company's operating result, to attract the qualified executives, to retain quality management within The Company, and to be more competitive in the industry.

The performance assessment of the Board of Directors and Board Committees

The performance assessment of the Board of Directors

The performance assessment of the Board of Directors shall be evaluated both as in group and individual (self-assessment) with the details as follows:

- **The performance Board assessment**

The procedure to evaluate the performance of the Board of Directors as in group has been divided into 6 major sessions as suggested by the Stock Exchange of Thailand, which are (1) Qualifications and Structure of the Board (2) Roles and Responsibilities of the Board (3) The Board's meetings (4) The Board's fiduciary (5) The relationship between the Board and the Management (6) Self-improvement of the Board and the Management

The performance assessment procedures are as follows;

1. The performance assessment of the Board of Directors as in group at least once a year.
2. Corporate Secretary summarizes and reports the result of the performance Board assessment to the Nomination and Remuneration Committee in order to consider any guidelines to improve the performance of the Board of Directors efficiently.
3. The Nomination and Remuneration reports the result and other additional guidelines to improve the efficiency of the Board of Directors' performance to the Board.

- **The performance assessment of individual directors (Self-assessment)**

The procedure to evaluate the performance assessment of individual directors (self-assessment) has been divided into 6 major sessions as suggested by the Stock Exchange of Thailand, which are (1) Qualifications and Structure of the Board (2) Roles and Responsibilities of the Board (3) The Board's meetings (4) The Board's fiduciary (5) The relationship between the Board and the Management (6) Self-improvement of the Board and the Management

The performance assessment procedures are as follows;

1. The Board of Directors has to do self-assessment at least once a year.
2. Corporate Secretary summarizes and reports the result of the performance assessment of individual directors to the Nomination and Remuneration Committee in order to consider any guidelines to improve the performance of the Board of Directors efficiently.
3. The Nomination and Remuneration reports the result and other additional guidelines to improve the efficiency of the Board of Directors' performance to the Board.

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

การประเมิน ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและกรรมการชุดย่อยรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ทั้งนี้ หัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย จะพิจารณาจากขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด และหลักเกณฑ์ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

• การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะ

โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลการประเมินและแนวทางการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดต่อคณะกรรมการบริษัท

• การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ทุกชุด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการชุดย่อยรายบุคคลทุกชุดต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลการประเมินและแนวทางการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกรรมการชุดย่อยรายบุคคลทุกชุดต่อคณะกรรมการบริษัท

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

ในปี 2560 บริษัทได้จัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย แบบทั้งคณะ
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย แบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

ผลการประเมินมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

ช่วงคะแนน	ความหมาย
90% – 100%	ดีเลิศ
80% – 89%	ดีมาก
70% – 79%	ดี
60% – 69%	ดีพอใช้
50% – 59%	พอใช้
ต่ำกว่า 50 %	ควรปรับปรุง

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) มีรายละเอียดดังนี้

1. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ และแบบรายบุคคล(ประเมินตนเอง)

ผลการประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ มีคะแนนอยู่ในระดับ 100% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดีเลิศ และผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) มีคะแนนอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยมากกว่า 85% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีความเห็นว่า คณะกรรมการบริษัทมีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในแต่ละด้าน และครอบคลุมในทุกประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงมีความเพียงพอเหมาะสมในการทำหน้าที่ของกรรมการบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังพิจารณาได้จากภารกิจ กักตุนดูแลให้การทำงานของฝ่ายจัดการสามารถดำเนินได้ตามกลยุทธ์ เป้าหมาย และนโยบายของบริษัท

2. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารแบบทั้งคณะ และแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารแบบทั้งคณะ มีคะแนนอยู่ในระดับ 98.16% ซึ่งอยู่ใน

The Performance assessment of the Board Committees

The performance assessment of the Board Committees, which is the Board of Executive Directors, the Audit Committee, and the Nomination and Remuneration Committee, shall be evaluated both as in group and individual (self-assessment). The evaluation form is included with the performance of the Board Committees that based on the authorities and duties of each Board Committees and other related guidelines.

- **The performance Board Committees' assessment**

The performance assessment procedures are as follows;

1. The performance assessment of the Board Committees as in group at least once a year.
2. Corporate Secretary summarizes and reports the result of the assessment of every Board Committees to the Nomination and Remuneration Committee in order to consider any guidelines to improve the performance of the Board of Directors efficiently.
3. The Nomination and Remuneration reports the result and other additional guidelines to improve the efficiency of the Board Committees' performance to the Board.

- **The performance assessment of the individual Directors (Self-assessment)**

The performance assessment procedures are as follows;

1. Every Board Committees has to do self-assessment at least once a year.
2. Corporate Secretary summarizes and reports the result of the assessment of every Board Committees to the Nomination and Remuneration Committee in order to consider any guidelines to improve the performance of the Board of Directors efficiently.
3. The Nomination and Remuneration reports the result and other additional guidelines

to improve the efficiency of the Board Committees' performance to the Board.

The results of the performance assessment of the Board of Directors and Board Committees

In 2017, the Nomination and Remuneration Committee evaluated the performance Board as followed;

- The performance assessment of the Board of Directors (in group)
- The performance assessment of individual directors (Self-assessment)
- The performance assessment of the Board Committees (in group)
- The performance assessment of the individual directors (Self-assessment)

The assessment criteria are presented in the table below.

Score	Description
90% – 100%	Excellent
80% – 89%	Very Good
70% – 79%	Good
60% – 69%	Satisfactory
50% – 59%	Pass
Lower 50 %	Need improvement

The Board of Directors and Board Committees assessment in group and individual (self-assessment) in details are as the following;

1. The performance assessment of the Board of Directors (in group) and the performance assessment of individual directors (self-assessment)

The performance assessment of the Board of Directors in group had 100.00% score, its description is "Excellent" and the performance assessment of individual directors (self-assessment) had 85.00% score, its description is "Very Good", the evaluation presented that the Board of Directors has capabilities and different areas of expertise that cover all aspects of the Company's operations. The Board of Directors performed their duty with efficiency as monitoring and supervising the management team to achieve the Company strategies, goals, policies.

เกณฑ์ดีเลิศ และผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการบริหาร แบบรายบุคคล(ประเมินตนเอง) มีคะแนนอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยมากกว่า 80% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีความเห็นว่า คณะกรรมการบริหารมีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในวิชาชีพ และครอบคลุมทุกประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงมีความเพียงพอและเหมาะสมในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังพิจารณาได้จากการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารเป็นไปตามกฎระเบียบและกฎหมาย มีความโปร่งใส และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งผลให้การดำเนินการของบริษัทมีผลกำไรตามเป้าหมาย

3. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ แบบทั้งคณะ และแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ แบบทั้งคณะ มีคะแนนอยู่ในระดับ 100% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ และผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการตรวจสอบแบบรายบุคคล(ประเมินตนเอง) มีคะแนนอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยมากกว่า 90% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีความเห็นว่า คณะกรรมการตรวจสอบมีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ในแต่ละด้าน และครอบคลุมทุกประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการเงินและบัญชี และในด้านกฎหมาย คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเพียงพอและเหมาะสม ในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังพิจารณาได้จากการตรวจสอบกิจการภายในหน่วยงานของบริษัท ซึ่งได้มีข้อเสนอแนะ ส่งเสริมการดำเนินงานของฝ่ายจัดการและติดตามผลอย่างใกล้ชิด ทำให้การดำเนินงานของฝ่ายจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และต่อเนื่อง ทำให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ถูกต้อง รวมถึงได้เสนอแนะให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายของบริษัท

4. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน แบบทั้งคณะ และแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนแบบทั้งคณะ มีคะแนนอยู่ในระดับ 94.44% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ และผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) มีคะแนนอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยมากกว่า 80% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีความเห็นว่า คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในแต่ละด้าน และครอบคลุมทุกประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บางคนได้เข้าร่วมการสัมมนาในหัวข้อ “Nomination Committee Best Practice Guideline” ในอันที่จะทำให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีความเพียงพอและเหมาะสม ในการทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ดังพิจารณาได้จากคำตอบที่เหมาะสมกับลักษณะและขนาดของธุรกิจ ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณา ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้มีความเห็นให้พัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอย่างต่อเนื่อง โดยให้มีการพัฒนาและฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และยกระดับการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามแนวทางมาตรฐานสากล และตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง เพื่อพิจารณางบการเงิน การวางนโยบายและติดตามผลการดำเนินงาน และคณะกรรมการบริษัทต้องพร้อมเข้าร่วมประชุมเสมอ หากมีการประชุมวาระพิเศษ
2. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าในแต่ละปี และแจ้งให้กรรมการบริษัทแต่ละท่านทราบ ทั้งนี้ไม่รวมการประชุมวาระพิเศษ

2. The performance assessment of the Board of Executive Directors (in group) and the performance assessment of individual directors (self-assessment)

The performance assessment of the Board of Executive Directors in group had 98.16% score, its description is “Excellent” and the performance assessment of individual directors (self-assessment) had 80.00% score, its description is “Very Good”, the evaluation presented the Board of Executive Directors have capabilities, expertise and professional experiences that cover all aspects of the Company’s operations. The Executives Directors performed their duty with efficiency as the performance of board members has been compliant with regulations and applicable laws, and the good corporate governance principles, allowing the Company’s operations to achieve target profits.

3. The performance assessment of the Audit Committee (in group) and the performance assessment of individual directors (self-assessment)

The performance assessment of the Audit Committee in group had 100.00% score, its description is “Excellent” and the performance assessment of individual directors (self-assessment) had 90.00% score, its description is “Very Good”, the evaluation presented that the Audit Committee has capabilities and different areas of expertise that cover all aspects of the Company’s operations, specifically in finance, accounting and laws. The Audit Committee performed their duty with efficiency as the efficiency of the internal control and the internal audit system and the practical suggestions that support the Company’s operations, along with a close monitoring of improvement. Therefore, the Company has continued to perform efficiency with transparency, accuracy and adequate information disclosure for all stakeholders.

4. The performance assessment of the Nomination and Remuneration Committee (in group) and the performance assessment of individual directors (self-assessment)

The performance assessment of the Nomination and Remuneration Committee in group had 94.44% score, its description is “Excellent” and the performance assessment of individual directors (self-assessment) had 80.00% score, its description is “Very Good”, the evaluation presented that the Nomination and Remuneration Committee has capabilities and different areas of expertise that cover all aspects of the Company’s operations. Moreover, certain members of nomination and remuneration committee joined in the “Nomination Committee Best Practice Guideline” seminar in order to ensure that the Nomination and Remuneration Committee performed their duties with appropriateness and adequacy. As a result, the remuneration of the Board is appropriate to the nature and size of the business with the concerns of the changes of business situations and good corporate governance principles.

The Board of Directors had its opinion towards the Board of Directors’ performance and other Board Committees that had continually improved by courses training for Board members, therefore, the Board of Directors and also to the other Board Committees had an effective performance that complied with international standards and comfortable to best practices of the Stock Exchange of Thailand and other related organizations.

Meeting of the Board of Directors

1. The Company requires the Board of Directors to meet on a regular basis at least once every three months to consider the financial statements, develop policies, and monitor performance of The Company. The Board of Directors shall be ready to hold a meeting in case of a special circumstance.
2. The Board of Directors manages the meeting schedule annually at the beginning of the year, then inform to the Board of Directors to be acknowledged except other extraordinary meetings.



The meeting schedule of the Board of Directors and the Board Committees for the year 2018, setting in advance, excluding other extraordinary meetings, as follows;

No.	The Board of Directors Meeting	The Audit Committee Meeting	The Nomination and Remuneration Committee Meeting
1	February 28, 2018	February 14, 2018	January 24, 2018
2	May 25, 2018	May 11, 2018	November 14, 2018
3	August 24, 2018	August 8, 2018	
4	November 28, 2018	November 14, 2018	

For the Board of Executive Directors meetings, setting in advance, will be held on the third Wednesday of each month, excluding other extraordinary meetings

3. Each meeting of the Board of Directors shall be attended by more than half of the total number of directors who are in office at the moment.
4. To cast votes on a motion, the Board of Directors' meeting shall consist of not less than two-thirds of the total number of directors of The Company.
5. Prior to the Board of Directors' meeting, Chairman of the Board and the President will jointly fix the meeting agendas and allow the directors to propose any matters to be discussed at the meeting. Members of the Board of Directors shall be notified of the meeting in advance so they will be able to manage time and attend the meeting. Appropriate and sufficient meeting documents shall be sent to the directors at least 5 days prior to the meeting to enable them to make informed decisions.
6. The Board of Directors shall have access to additional data and information through the Corporate Secretary and President.
7. During the Board of Directors' meeting, the Chairman of the Board shall allocate sufficient time for the meeting in order to enable the attendants to consider each agenda thoroughly.
8. The President may invite top management to attend the meeting in order to give more details or explanations on related agenda and allow the directors to ask questions or request any additional information.

New Director Orientation

The Board of Directors requires every new director to have an orientation in order to enable them to be aware of and understand The Company's business, industry, procedures, and policies as well as the roles, duties and responsibilities of the Board of Directors. The orientation for new directors will be composed of documentations, training, and tour of various construction sites of The Company to allow the directors to experience the actual operations of The Company.

Directors , President , and Top Management 's Training and Development

The Board of Directors supports and promotes consistent enhancement of the directors' knowledge and skills in relation to duties and responsibilities of the directors or new management procedures. This is to enable the directors to improve their competency and performance and appropriately use the knowledge and skills obtained to maximize management effectiveness and efficiency. It is required that at least one director shall attend the skill enhancement training or seminar each year.

The Board of Directors encourages and promotes continuous development and education of the President and top management that is relevant to their roles in order to achieve the Company's objectives and goals.

Succession Plan of President and Chief Executive Officer

The Board of Directors realizes the importance of key management like President and top management Positions, then they have to assure that the President and Chief Executive Officer's nomination

ในปี 2560 ได้มีการกำหนดตารางการประชุมกรรมการประจำปี 2561 เป็นการล่วงหน้า (ตารางการประชุมนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้) โดยไม่รวมการประชุมในวาระพิเศษ ดังนี้

ครั้งที่	การประชุมคณะกรรมการบริษัท	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
1	วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561	วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2561	วันที่ 24 มกราคม 2561
2	วันที่ 25 พฤษภาคม 2561	วันที่ 11 พฤษภาคม 2561	วันที่ 14 พฤศจิกายน 2561
3	วันที่ 24 สิงหาคม 2561	วันที่ 8 สิงหาคม 2561	
4	วันที่ 28 พฤศจิกายน 2561	วันที่ 14 พฤศจิกายน 2561	

สำหรับตารางการประชุมสำหรับคณะกรรมการบริหารนั้นได้กำหนดให้มีการประชุมล่วงหน้าในวันพุธที่ 3 ของทุกเดือน โดยไม่รวมการประชุมวาระพิเศษ

- ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งต้องประกอบด้วยกรรมการบริษัทมากกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริษัททั้งหมดที่อยู่ในตำแหน่งขณะนั้น
- ในการลงมติ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด
- ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีการพิจารณา กำหนดวาระการประชุมล่วงหน้า ระหว่างประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ และให้อิสระแก่กรรมการบริษัทในการเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม อีกทั้งต้องแจ้งคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าเพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ พร้อมดูแลให้คณะกรรมการบริษัทได้รับเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ อย่างเหมาะสมและเพียงพอต่อการพิจารณาเพื่อให้เห็นและตัดสินใจ
- คณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูล สารสนเทศต่างๆ เพิ่มเติมได้อย่างเหมาะสมผ่านทางเลขานุการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา
- ระหว่างการประชุมคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริษัท ต้องจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเหมาะสม เพื่อการไหลเวียนในการพิจารณาวาระการประชุมต่างๆ อย่างรอบคอบ
- กรรมการผู้จัดการสามารถเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดในวาระการประชุมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีโอกาสซักถามถึงปัญหาหรือข้อมูลสารสนเทศต่างๆ

การประชุมพิเศษกรรมการบริษัทใหม่

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการบริษัทใหม่ทุกคน เพื่อให้กรรมการบริษัทใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งมีโอกาสนในการสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทสภาวะอุตสาหกรรม แนวทางการดำเนินธุรกิจ นโยบายต่างๆ ของบริษัท รวมถึงบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ

ของคณะกรรมการบริษัทอย่างละเอียด โดยการจัดการปฐมนิเทศกรรมการบริษัทใหม่นี้ จะมีทั้งส่วนที่เป็นเอกสารชี้แจง การอบรม สัมมนา และการนำชมสถานที่การดำเนินงานของโครงการต่างๆ ของบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัทได้มีโอกาสสัมผัสสภาพการดำเนินงานจริงของบริษัท

การพัฒนาและส่งเสริมความรู้ให้กับกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาความรู้ให้กับกรรมการบริษัททุกคนอย่างจริงจังอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็น การพัฒนาในส่วนของหน้าที่และความรับผิดชอบ กรรมการบริษัทหรือแนวทางการบริหารจัดการแนวใหม่ เพื่อให้กรรมการบริษัททุกคนมีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำความรู้ต่างๆ มาปรับใช้อย่างเหมาะสมเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ทั้งนี้กำหนดให้กรรมการบริษัทเข้าอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างน้อย 1 คน/ปี

นอกจากนั้นแล้วคณะกรรมการบริษัทยังส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงได้รับการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท

แผนการสืบทอดตำแหน่งงานกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง ในการสรรหาและคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง หากตำแหน่งมีการว่างลงหรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ เพื่อให้การดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง โดยได้กำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดำเนินการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง ทั้งนี้บริษัทได้คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในแต่ละ

process is appropriate. To prevent the discontinuous operation due to vacancy positions, the Nomination and Remuneration Committee made the succession plan of President and Chief Executive Officer. In this regard, the qualified person(s) will be recruited to be a successor by considering knowledge, potentiality, and performance evaluation. Thereafter, the individual development plans, for both short-term and long-term development plans, which emphasizes on crucial knowledge and skills will be provided to ensure the successors will be ready and qualified for the positions that they will assume.

2. The Board Committees

The Board of Executive Directors

Composition and Qualifications of the Board of Executive Directors

1. The Board of Directors shall be responsible for appointment and/or removal of the Board of Executive Directors.
2. The Board of Executive Directors shall consist of at least three directors. At a minimum, the Board of Executive Directors shall comprise the Managing Director and the Senior Executive Vice-President of Financial and Administration Division.

Authorities and Duties of the Board of Executive Directors

1. Determine vision, mission, policies, and business strategy under the supervision of the Board of Directors including review and approve it as least every year.
2. Supervise and consider business plan, financial plan, budget and other management manners proposed by the management in order to comply with good corporate governance.
3. Monitor and examine the operations according to policies, business strategies and other management manners of The Company and report the results to The Company's Board of Directors.
4. Consider and determine rules, regulations, management policies and any other businesses which will be bind to The Company.

5. Provide recommendation, suggestion and determine the scope of authorities and duties of the President including to determine whether the President or his proxy is prohibited from approving any business activities with any persons who have conflict of interests with The Company or its subsidiaries.
6. Study feasibility, providing advice and suggestion for entering into tender offer or investment in new projects.
7. Approve the usage of The Company's credit facilities maintained with all banks or financial institutions. To approve the opening and closure of any bank accounts or apply for credit facilities in any form with all banks or financial institutions and report the same to the Audit Committee for acknowledgement, except for the mortgage or pledge of The Company's properties which have to be approved by the Board of Directors.
8. Evaluate the performance and determine the remuneration of the high level executives from the Senior Vice President and above.
9. Evaluate the performance of the President at least one time a year.
10. Limit a number of taking position as a Director at other companies of President and top management. President and top management can take position as a Director in other listed companies and other non-listed companies less than 3 places.
11. Ensure that The Company must operate under the good corporate governance in accordance with the announcement or related guidelines derived from The Securities and Exchange Commission and The Stock Exchange of Thailand. The Board of Executive Directors must support and ensure that Directors and Management team will responsible for doing as a company's Directors in compliance with good corporate governance.
12. Ensure that management regularly monitors, evaluates and reports on the Company's performance.

ตำแหน่ง พิจารณาจากความรู้ ศักยภาพ ประสบการณ์ และผลการปฏิบัติงานเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) โดยมีการกำหนดแผนพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นตามตำแหน่งงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้ผู้สืบทอดตำแหน่งมีความพร้อมที่จะสืบทอดตำแหน่งได้

2. คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมาธิการบริหาร

องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและ/หรือถอดถอนคณะกรรมการบริหาร
2. คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย กรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน และต้องประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการ และกรรมการรองผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร เป็นอย่างน้อย

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมาธิการบริหาร

1. กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท พร้อมทบทวนและอนุมัติทุกปี
2. กำกับดูแล ทบทวน แผนการดำเนินธุรกิจ แผนการเงิน งบประมาณ และการบริหารงานอื่นๆ ซึ่งเสนอโดยฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ตามนโยบายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ แนวทางการบริหารจัดการ รวมถึงการจัดสรรทรัพยากรต่างๆ ของบริษัทตามที่กำหนดไว้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาและกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายการบริหารงานและการดำเนินธุรกิจใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัท
5. ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และกำหนดอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ ตลอดจนกำหนดห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายให้ทำหน้าที่แทนอนุมัติการทำรายการใดๆ ระหว่างกรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายดังกล่าวกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย
6. ศึกษาความเป็นไปได้ ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะในการเข้าร่วมประมุขงาน หรือการลงทุนในโครงการใหม่ๆ
7. มีอำนาจอนุมัติใช้สินเชื่อกับธนาคารหรือสถาบันการเงินทุกแห่งที่บริษัทมีอยู่ รวมทั้งการอนุมัติเปิดและปิดบัญชีต่างๆ หรือขอใช้สินเชื่อบริหารในรูปแบบต่างๆ กับธนาคารหรือสถาบัน

การเงินทุกแห่ง และให้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทราบ (ตามกฎหมายระเบียบที่กำหนดให้ต้องรายงาน) เว้นแต่การนำทรัพย์สินของบริษัทไปจำหน่าย จำนอง ต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

8. มีอำนาจในการพิจารณา ประเมินผลการดำเนินงาน กำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
9. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
10. กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนและบริษัทย่อยที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 3 บริษัท
11. กำกับดูแลให้บริษัทมีนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางและข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น พร้อมส่งเสริมและผลักดันให้คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
12. กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตาม ประเมินผล และรายงานการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
13. มีอำนาจในการพิจารณา ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริหารเห็นควรมีความเหมาะสมและต้องใช้เป็นนโยบายในการดำเนินกิจการของบริษัท
14. ดำเนินการอื่นๆ ตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้วกรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (1) ตาย
 - (2) ลาออก
 - (3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
 - (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามพระราชบัญญัติตามมาตรา 76 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
 - (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

13. Have the power to consider and perform other affairs that the Board of Directors deems fit and that should be used as policy for business operations of The Company.
14. To conduct other activities according to the policies assigned by the Board of Directors.
3. Review The Company's operation to comply with the Securities and Exchange Acts, Regulations of the Stock Exchange of Thailand, and any relevant laws.
4. Consider, select, and nominate an independent person to act as The Company's Independent Auditor, including remuneration recommendation and arrange a meeting for the Audit Committee to meet with the Independent Auditor without the presence of executive management at least once a year.

Term of Office

1. Each executive director shall hold office for a term of three years. Apart from retirement by rotation, the executive directors shall be vacated upon:
 - (1) Death
 - (2) Resignation
 - (3) Disqualification or being of a forbidden nature under Section 68 of the Public Limited Company Act B.E. 2535 (A.D. 1992)
 - (4) Removal by resolution of the shareholders' meeting in accordance with Section 76 of the Public Limited Company Act B.E. 2535 (A.D. 1992)
 - (5) Removal by order of the court
2. A member of the Board of Executive Directors who retires by rotation may be re-elected as the Board of Directors deems fit.
5. Attend the Audit Committee meeting with the Auditors except the Executives at least once a year.
6. Consider connected transactions, and the transactions involving conflict of interest, to ensure that they are in compliance with the related laws and Regulations of the Stock Exchange of Thailand, reasonably, to maximize The Company's benefits.
7. Prepare and disclose the "Reports of Audit Committee" approved by the Chairman of the Audit Committee in the annual report as follows:
 - (1) Comments on the accuracy, completeness, and credibility of The Company's financial report.
 - (2) Comments on the sufficiency of The Company's internal control system.
 - (3) Comments on The Company's business operations in compliance with the Securities and Exchange Commission Act, Regulations of the Stock Exchange of Thailand, and other laws relevant to The Company's business.
 - (4) Comments on the suitability of the Independent Auditor.
 - (5) Comments of the transactions involving conflicts of interest.
 - (6) The disclosure of the number of Audit Committee meetings and the individual meeting attendance of the Audit Committee.

The Audit Committee

Composition and Qualifications

1. The Board of Directors shall consider appointing and/or removing the Audit Committee.
2. The Audit Committee shall consist of at least three members all of which shall be independent directors.

Authorities and Duties of the Audit Committee

1. Review the accuracy and sufficiency of The Company's financial report.
2. Review the appropriateness and efficiency of the internal control and the internal audit system; consider the independence of the Internal Audit Section including appointment, rotation, termination for the head of the Internal Audit Section, and any other works related to the internal audit.

2. คณะกรรมการบริหารที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

คณะกรรมาการตรวจสอบ

องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและ/หรือถอดถอนคณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน โดยทั้งหมดต้องมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมาการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรืองานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลือกกลับเข้ามาใหม่บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท รวมถึงเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว ตลอดจนเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท
5. เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - 1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - 3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของ

ตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- 4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ แต่ละท่าน
 - 7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
 - 8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
8. กำกับดูแลให้บริษัทมีนโยบายและมาตรการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนติดตามผลของมาตรการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
 9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (1) ตาย
 - (2) ลาออก
 - (3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
 - (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามพระราชบัญญัติตามมาตรา 76 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
 - (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก
2. กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

คณะกรรมาการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและ/หรือถอดถอนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน โดยต้องประกอบไปด้วยกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งหมด

- (7) Comments or notices that have arisen as the Audit Committee performed its duties as defined in its charter.
 - (8) Other concerns that should be made available to shareholders and the investors within the scope of duties and responsibilities assigned by the Board of Directors.
8. Ensure that The Company has risk management policy and continually follow-up the efficiency of the policy.
 9. To undertake other assignments for the Board of Directors, with the approval of the Audit Committee.
3. Chairman of the Nomination and Remuneration Committee shall be an independent director.

Authorities and Duties of the Nomination and Remuneration Committee

1. Define policies, criteria and procedures for recruiting new directors to substitute the retired directors and/or fill the vacancies and/or appointing additional directors and propose the new or additional directors to the Board of Directors for approval.
 2. Recruit, select and nominate qualified persons to the Board of Directors to further present to the shareholders' meeting for appointment as directors of The Company.
 3. Define policies, criteria and procedures for recruiting qualified persons to substitute the retired members of supporting committees and/or fill the vacancies and/or appointing additional members of the supporting committees and/or fulfill the other Board Committees and propose to the Board of Directors for approval.
 4. Recruit, select and nominate qualified persons to the Board of Directors' meeting to consider approving them as members of the supporting committees.
 5. Oversee the process to select members of the Board of Directors and supporting committees to ensure transparency.
 6. Establish the policies and criteria for determining remuneration of the Board of Directors and different supporting committees to include meeting allowances, annual gratuity and other benefits. Then, submit the said remuneration plan to the Board of Directors for endorsement and submission to the shareholders' meeting for approval.
 7. Clarify all questions due to the annual general meeting of shareholders about the remuneration of the Board of Directors and the Board Committees.
1. Each member of the Audit Committee shall hold office for a term of three years. Apart from retirement by rotation, the committee member shall be vacated upon:
 - (1) Death
 - (2) Resignation
 - (3) Disqualification or being of a forbidden nature under Section 68 of the Public Limited Company Act, B.E. 2535 (A.D. 1992)
 - (4) Removal by resolution of the shareholders' meeting in accordance with Section 76 of the Public Limited Company Act, B.E. 2535 (A.D. 1992)
 - (5) Removal by order of the court
 2. A member of the Audit Committee who retires by rotation may be re-elected as the Board of Directors deems fit.

Term of Office

The Nomination and Remuneration Committee

Composition and Qualifications

1. The Board of Directors shall consider appointing and/or removing the Board of Executive Directors and determining their remuneration.
2. The Nomination and Remuneration Committee shall consist of at least three directors and more than 50% of the committee members shall be independent directors.

3. ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็น กรรมการอิสระ

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหา กรรมการบริษัทที่ครบวาระและ/หรือมีตำแหน่งว่างลง และ/หรือแต่งตั้งเพิ่มเติม เสนออนุมัติต่อคณะกรรมการ บริษัท
2. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
3. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหา คณะกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆที่ครบวาระและ/หรือมีตำแหน่งว่างลงและ/หรือแต่งตั้งเพิ่ม เสนออนุมัติต่อคณะกรรมการ บริษัท
4. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งใน คณะกรรมการชุดย่อย
5. กำกับดูแลให้กระบวนการสรรหากรรมการบริษัท และ กรรมการชุดย่อยเป็นไปอย่างโปร่งใส
6. กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทน ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย อันได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม ค่าบำเหน็จประจำปี และสิทธิประโยชน์อื่นๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
7. มีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเกี่ยวกับค่าตอบแทนของ คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
8. ดำเนินการพิจารณาแนวทาง หลักเกณฑ์ และกระบวนการ ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งการประเมินแบบทั้งคณะและ แบบรายบุคคล(ประเมินตนเอง) พร้อมเสนอผลประเมินและ แนวทางการปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานต่อ คณะกรรมการบริษัท
9. ดำเนินการพิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้ที่มี คุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ พร้อมเสนออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
10. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีคุณสมบัติ ครบถ้วนเหมาะสมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

11. ดำเนินการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ
12. กำกับดูแลให้กรรมการผู้จัดการดูแลให้มีผู้บริหารระดับสูง ที่เหมาะสม
13. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรง ตำแหน่งคราวละ 3 ปี นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (1) ตาย
 - (2) ลาออก
 - (3) ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ไม่เป็นกรรมการอิสระ
 - (4) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
 - (5) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกจากการเป็น กรรมการบริษัทตามพระราชบัญญัติ ตามมาตรา 76 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
 - (6) ศาลมีคำสั่งให้ออก
2. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่พ้นตำแหน่ง ตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการ บริษัทเห็นว่าเหมาะสม

กรรมการผู้จัดการ

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2545 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2545 ได้มีมติอนุมัติขอบเขตและ อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการดังนี้ กรรมการผู้จัดการเป็น ผู้บริหารงานจัดการและดูแลควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัท เว้นแต่การดำเนินการใดที่ตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายหรือ หลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่ควบคุมดูแลบริษัท กำหนดให้ต้องได้ รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ ประชุมผู้ถือหุ้น ให้กรรมการผู้จัดการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังกล่าว ตลอดจนให้อำนาจกรรมการผู้จัดการในการมอบหมาย ให้บุคคลอื่นที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควรทำหน้าที่จัดการ และดำเนินการแทนและกำหนดห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน อนุมัติการทำรายการใดๆ ระหว่างกรรมการผู้จัดการหรือบุคคล ที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมี ส่วนได้เสียหรืออาจมีความเห็นขัดแย้งทางผลประโยชน์ใน ลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

8. Consider the best practices, regulations, and procedures of evaluation of the Board of Directors, and other Board Committees by evaluating the performance in group and individual to improve the efficiency of the Board.
9. Establish the criteria and procedures for selection and appointment of the President and propose to the Board of Directors for approval.
10. Select and propose the qualified person for the President position to the Board of Directors for approval.
11. Prepare a succession plan for the President position.
12. Ensure that the President appoints knowledgeable, skilled, and experienced key executives
13. Perform any other duties as assigned by the Board of Directors.

Term of Office

1. Each member of the Nomination and Remuneration Committee shall hold office for a term of three years. Apart from retirement by rotation, the committee members shall be vacated upon:
 - (1) Death
 - (2) Resignation
 - (3) The chairman of the Nomination and Remuneration Committee is not the independent director.
 - (4) Disqualification or being of a forbidden nature under Section 68 of the Public Limited Company Act, B.E. 2535 (A.D. 1992)
 - (5) Removal from The Company's Director by resolution of the shareholders' meeting in accordance with Section 76 of the Public Limited Company Act, B.E. 2535 (A.D. 1992)
 - (6) Removal by order of the court
2. A member of the Nomination and Remuneration Committee who retires by rotation may be re-elected as the Board of Directors deems fit.

President

Authorities and Duties of the President

The authorities and duties of the President were defined in Board of Directors meeting no. 3/2002 on May 10, 2002, which resolved that the President shall be responsible for conducting and supervising The Company's business operations in accordance with the policy approved by the Board of Directors. Furthermore, the President shall fulfill when such actions are required by the laws, rules and regulations of the governing agencies to get approval from Board of Directors' meeting and/or Shareholders' meetings. The President shall have a power to appoint other person(s) as a proxy to act on his behalf to manage and conduct company's business. President and his proxy have no right to approve any business activities with any persons who have conflicts of interests with The Company and its subsidiary.

Selection of the President

In selecting the President, the Nomination and Remuneration Committee will initially consider persons who have all qualifications required by the Articles of Association of The Company, possess the knowledge, skills, competence, and experiences beneficial for business operations of The Company, truly understand the Company's business, and are capable of managing the Company's affairs to achieve the objectives and goals set by the Board of Directors. Then, a list of potential candidates will be presented to the Board of Directors for approval.

The Performance assessment of President

The performance assessment of the President will be taken once a year according to the regulations of The Stock Exchange of Thailand (CEO Self-assessment) and it can be divided into (1) Leadership (2) Strategy Plan (3) Action comparison to the Strategy Plan (4) Financial Plan and Financial performance (5) Relationship between the Board (6) Relationship with outsiders (7) Management and Relationship with Employees (8) Succession Plan (9) Business Acknowledgement (10) Personal trait (11) President improvement

การสรรหากรรมการผู้จัดการ

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์ในการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และดำเนินการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของบริษัท มีความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทและเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี สามารถที่จะบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

ดำเนินการจัดทำการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแนวทางการประเมินที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด (แบบประเมินผลงานของ CEO) โดยได้แบ่งการประเมินเป็น (1) ความเป็นผู้นำ (2) การกำหนดกลยุทธ์ (3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ (4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ (6) ความสัมพันธ์กับภายนอก (7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร (8) การสืบทอดตำแหน่ง (9) ความรู้ด้านธุรกิจของบริษัท (10) คุณลักษณะส่วนตัว (11) การพัฒนากรรมการผู้จัดการ

โดยมีกระบวนการในการประเมิน ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารดำเนินการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขาธิการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการต่อคณะกรรมการบริหาร
3. คณะกรรมการบริหารเสนอผลการประเมินและแนวทางทางการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการถือเป็นข้อมูลเฉพาะตัวบุคคล ไม่สามารถเปิดเผยได้ ซึ่งผลการประเมินนี้จะนำไปพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนการปรับขึ้นเงินเดือนของกรรมการผู้จัดการต่อไป

เลขาธิการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีเลขาธิการบริษัทพร้อมกำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท ดังนี้

คุณสมบัติของเลขาธิการบริษัท

1. มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานที่กำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ การจัดหาความเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษากฎหมาย เป็นส่วนที่จะส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจดังกล่าวข้างต้น
2. มีความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของหน่วยงานที่กำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
3. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท
4. มีความสามารถในการสื่อสารที่ดี

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท

1. จัดทำและเก็บเอกสารดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานประจำปีของบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - รายงานการมีส่วนได้เสียโดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร
2. จัดเก็บข้อมูล (ตามข้อ 1) อย่างเหมาะสม การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)
3. ให้คำแนะนำและสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
4. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยตามกฎหมาย ระเบียบ ตลอดจนข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)
5. ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์
6. ตรวจสอบรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ พร้อมดำเนินการเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
7. เผยแพร่ อนุมัติข่าว สารสนเทศของบริษัท ตามที่กฎหมาย

The performance assessment procedures are as follows;

1. The Board of Executive Directors evaluates the performance of President at least once a year.
2. Corporate Secretary summarizes and reports the result to the Board of Executive Directors.
3. The Board of Executive Directors reports the result of the performance assessment of President to the Board of Directors and advise best practices to improve the performance.

The result of the performance assessment of the President is considered as confidential information and cannot be disclosed. The result of the President performance assessment will be reviewed in annual compensation.

Corporate Secretary

According to the regulations and good corporate governance, the Board of Directors appointed Corporate Secretary and determined the qualifications and duties of Corporate Secretary as follows;

Corporate Secretary Qualifications

1. Expert in laws and other related regulations for example Public Company Limited Act, the Securities and Exchange Act, and other laws related to the business operation. Corporate Secretary shall find various opinions from another expertise or legal advisors to support his/her performance as a Corporate Secretary.
2. Understanding the good corporate governance in compliance with other related companies.
3. Basically having knowledge and understanding The Company's business.
4. Good communication skills.

Corporate Secretary's Roles and Responsibilities

1. Preparing and keeping the following documents:
 - A registration of directors;
 - A notice calling director's meetings, minutes of meeting for the Board of Directors and the annual report of The Company;

- A notice calling shareholder's meeting and the minutes of shareholders' meetings;
 - Acquisition/Disposition Form reported by Directors or Executives
2. Filing document (as stated in item 1) properly, disseminate useful information in accordance with laws, regulations, and other related guidelines announced by The Securities and Exchange Commission (SEC) and The Stock Exchange of Thailand (SET).
 3. Giving suggestions and supporting the Board of Directors' activities that related to laws, regulations, and guidelines of good corporate governance and sustainability development issues.
 4. Arrange the Board of Directors meetings and other Board Committees meetings in compliance with the guidelines and laws as announced by The Securities and Exchange Commission (SEC) and The Stock Exchange of Thailand (SET).
 5. Verify the Board of Directors' minutes of meetings and other Board Committees' minutes of meetings to be accurate and complete.
 6. Verify the minutes of annual general meeting of shareholders to be accurate and complete in order to disseminate to shareholders in accordance with laws and regulations.
 7. Approve and disseminate The Company's news in compliance with laws and regulations defined by SET and ensure that The Company has disseminated news as stated in good corporate governance.
 8. Follow-up the changeable of acquisition/disposition of Directors and Executives.

3. Oversight of Performance of Subsidiaries and Associated Companies

In supervising its subsidiary, HTR Corporation Limited, in which The Company holds 80.90% of its shares, The Company has exercised the rights to nominate and appoint the directors since 2001. The Company requires that such nomination and appointment must be approved by the Board of

ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และกำกับดูแลให้อยู่ในแนวทางทางของการกำกับดูแลกิจการที่ดี

8. ติดตามการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

3. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย คือ บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด ซึ่งบริษัทถือหุ้น 80.90% โดยที่ผ่านมาได้มีการเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัท ดำเนินการโดยฝ่ายจัดการ ตั้งแต่ปี พ.ศ.2544 เป็นต้นไป บริษัทกำหนดให้การเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทด้วย โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ และบริษัทได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากกรรมการบริษัท หากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทเอง ทั้งนี้ การส่งกรรมการบริษัทเพื่อเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

นอกจากนี้ ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บริษัทกำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทนั้นต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

4. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีการจัดทำมาตรการป้องกัน กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายในไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเพื่อเป็นการมิให้ข้อมูล สารสนเทศที่สำคัญถูกเปิดเผย หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยได้ประกาศเป็นระเบียบปฏิบัติและระบุไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และคู่มือระเบียบข้อบังคับการทำงานของพนักงาน

ทั้งนี้ระเบียบเรื่องการควบคุมข้อมูลภายในของบริษัทนั้น ข้อมูลภายใน หมายถึง ข้อมูลทั้งด้านการเงิน การลงทุน การตลาด การปฏิบัติงาน และข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทตามข้อบังคับและหรือตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อปกป้องรักษาเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น และสินทรัพย์ของบริษัท ตลอดจนรักษา

ผลประโยชน์ของบริษัทโดยหากผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้างกระทำความผิดตามระเบียบนี้ จะต้องได้รับโทษตามข้อบังคับการทำงาน และต้องรับโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทให้ความรู้เกี่ยวกับหน้าที่ที่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ตลอดจนคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัท ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ตลอดจนคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง ผู้สอบบัญชีของบริษัท จัดทำรายงานดังกล่าว รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ตลอดจนคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และ ผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และส่งสำเนารายงานต่อสำนักงานเลขานุการบริษัท เพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานตามที่ประกาศกำหนดไว้ นอกจากนั้นแล้ว กำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารให้ดำเนินการแจ้งต่อเลขานุการบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ดำเนินการรวบรวมและแจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป
2. จำกัดผู้รับรู้ข้อมูลทางการเงินเฉพาะผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง
3. ห้ามไม่ให้ผู้บริหารหรือพนักงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง และไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน
4. บริษัทมีมาตรการลงโทษสำหรับผู้บริหารและพนักงานที่นำข้อมูลภายในออกไปเผยแพร่หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน
5. บริษัทได้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) มาใช้ในการบริหารงานเพื่อเป็นการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของบริษัท และมีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลของบริษัท ในระดับต่างๆให้เหมาะสมตามความรับผิดชอบของพนักงานและผู้บริหารเป็นรายบุคคล โดยบริษัทมีนโยบายความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งประกาศใช้ในปี 2549 เพื่อกำหนดแนวทางที่ชัดเจนในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท ให้เกิดความสะดวกและความปลอดภัย เช่น การป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นจาก

Directors. Any persons appointed as directors in the subsidiaries or associated companies are obliged to carry out any acts that are in the best interest of such subsidiaries or associated companies. The Company also required the appointed persons to obtain approval of the Board of Directors before voting on any resolutions or important transactions that should require approval of the Board of Directors if The Company has to perform such transactions on its own. In this regard, having directors as The Company's representatives in the subsidiaries or associated companies is in proportion to the shares held by The Company.

Furthermore, in case of a subsidiary, The Company has set up a requirement for the person appointed by The Company to ensure that such subsidiary has the regulations regarding connected transactions, acquisition or disposal of assets, or execution of other important transactions in a complete and accurate manner by applying the same criteria adopted by The Company. The person appointed by The Company shall also make sure that the subsidiary's data and records are kept in a manner that can be verified and gathered by The Company for timely preparation of consolidated financial position statements.

4. Oversight of Internal Information

Internal Information Usage Policy

The Company has developed written measures to prevent its directors, executives and employees from using internal information for their personal benefits. This is to prevent potential conflicts of interest and disclosure or misuse of inside information. Matters on the internal information usage are contained in the procedures and code of conduct of the directors, management and employees as well as Work Regulations of the employees.

With regard to regulations on internal information of The Company, the term "internal information" means information on financial matters, investment, marketing, operations, and other

information related to The Company in accordance with the Articles of Associations of The Company or laws. Protection of the internal information is to protect shareholders' rights and The Company's assets as well as interests of The Company. If the management, employees or staff violate this regulation on internal information, they shall be subject to penalty as stipulated in the Work Regulations and laws. Procedures regarding internal information are as follows:

1. The Company shall inform the Board of Directors and management as well as their spouses and minor children on their obligation and the auditor to provide reports on their holding of The Company's securities in accordance with the Securities and Exchange Commission (SEC) regulations: Preparation and disclosure of reports on securities holding of directors, executives and auditor of The Company which shall be strictly complied with. Moreover, the boards of directors and management are required to notice The Company secretary at least 1 day before their trading of The Company's securities. The Company secretary is to submit a summary report on the holding and trading of The Company's securities of the board of directors, management, and the auditor to the board of directors meeting quarterly for acknowledgement.
2. Limit the number of persons who are aware of the financial information to only related executives.
3. The executives or employees who have knowledge of internal information shall not be allowed to disclose such information to the third person or unrelated individuals nor shall they sell securities of The Company within one month prior to dissemination of financial position statements to the public.
4. The Company has a regulation on inflicting punishment against any executives and/or employees bringing forth internal information for

dissemination for use for their personal interests.

5. The Company has adopted information technology system to prevent access to The Company's information and stipulated the rights of access to The Company's information in various levels suitably in accordance with the responsibilities of each executive and/or employee. The Company had an information technology policy that has been used since 2006. It was created to clearly define rules for safe use of computers and information technology of The Company, such as prevention of problems that may arise as a result of incorrect use of information system network, protection of information, punishment, and application.

Risk Management Policy

The Company is committed to achieve the goals, objectives, and business and investment plans. The Company realized that the importance of the changing in business environment and the risk of uncertainty that may cause the impact on business. To comply with good corporate governance, The Company provides the risk management policy and the risk management practical guideline; which consists of analysis, assessment, management, and monitoring, in order to control risk in appropriate level (risk appetite), prevent loss, and minimize impact on business opportunities. All management and employees are provided to have a good knowledge and understanding in the risk management policy and to be involved in the risk management process. Therefore, The Company can reach the goals and objectives with the good corporate governance, and add the sustainable value for the organization.

การใช้งานเครือข่ายระบบสารสนเทศในลักษณะที่ไม่ถูกต้อง การป้องกันข้อมูลสารสนเทศ บทลงโทษและการบังคับใช้ เป็นต้น

นโยบายบริหารความเสี่ยง

บริษัท ซีโน - ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินธุรกิจและการลงทุนที่ได้วางไว้ โดยมีการตระหนักถึงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาและความเสี่ยงที่สามารถเกิดขึ้นได้ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้นำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีระบบ โดยมีการวิเคราะห์ ประเมิน จัดการ และติดตามความเสี่ยงที่เหมาะสมกับธุรกิจและกระบวนการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ ช่วยลดความสูญเสียและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด ทั้งนี้ ได้ดำเนินพัฒนาผู้บริหารและพนักงานทุกคนให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นการสร้างมูลค่า เพิ่มให้แก่องค์กรอย่างยั่งยืน



1. Summary of Opinions of the Board of Directors and the Audit Committee

At the 7/2017 Meeting of the Audit Committee held on December 13, 2017, an annual evaluation of adequacy of the internal control system was performed in accordance with the evaluation form published by the Securities and Exchange Commission. The evaluation results are summarized in five components as follows:

1. Control Environment

1.1 The Company has defined the Code of Conduct, which require its management and employees to perform their duties in good faith and refrain from seeking personal gains or carrying out any actions that may result in conflicts of interest with business, trade partner, or stakeholder of The Company. Any person violating such requirement shall be subject to punishment.

1.2 The Company has constantly engaged in organizational restructuring by dividing into clear departments/ sections/ offices to

support construction units located in Thailand and other countries and enable them to work more efficiently.

1.3 The Company has developed policies, notifications and work procedures in writing to cover all kinds of transactions, especially financial transactions, procurement of goods and services, and management of works. Furthermore, a manual on each area of work has been developed, reviewed, and updated on a regular basis to achieve maximum benefits and be used as a tool and guideline to perform duties and prevent corruption.

1.4 The Board of Directors and the Board of Executive Directors have supervised and determined the goals and business plans of The Company as well as acknowledged action plans, annual budget, and operational goals of each department/section, which have been prepared in writing.



1. การสรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ.2560 ได้พิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในประจำปี ตามแบบประเมินของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และได้สรุปผลตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

- 1.1 บริษัทได้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ว่าให้มีการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและห้ามแสวงหาประโยชน์อื่นใดโดยอาศัยการปฏิบัติหน้าที่รวมถึงการห้ามฝ้ายจัดการและพนักงานทุกคนปฏิบัติตามในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดการขัดแย้งกับกิจการ และคู่ค้ารวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยมีการกำหนดบทลงโทษหากมีการกระทำที่ฝ่าฝืนไว้ในข้อบังคับการทำงานอย่างชัดเจน
- 1.2 บริษัทได้มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรอย่างต่อเนื่องโดยแบ่งโครงสร้างเป็นฝ่าย/แผนก/สำนัก ที่ชัดเจนซึ่งทำหน้าที่สนับสนุนงานด้านต่างๆ ให้แก่

หน่วยงานก่อสร้างทั้งที่ตั้งอยู่ในประเทศและต่างประเทศซึ่งช่วยให้หน่วยงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

- 1.3 บริษัทมีการกำหนดนโยบายและจัดทำประกาศ/ระเบียบการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรครอบคลุมในทุกๆ ธุรกิจโดยเฉพาะธุรกิจด้านการเงิน จัดซื้อ/จัดจ้าง และการบริหารงานทั่วไป พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในแต่ละเรื่อง มีการปรับปรุงให้ทันเวลาอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเป็นเครื่องมือและแนวทางในการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริต
- 1.4 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารได้มีการกำกับดูแลและให้มีการกำหนดเป้าหมายและแผนธุรกิจของบริษัทพร้อมทั้งได้รับทราบถึงแผนปฏิบัติงาน งบประมาณประจำปีและเป้าหมายในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย/แผนกที่ได้มีการจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน
- 1.5 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารได้พิจารณาเป้าหมายและแผนธุรกิจของบริษัท รวมถึงงบประมาณประจำปี นโยบายเป้าหมายในการปฏิบัติงานของฝ่าย/แผนกกว่าพนักงานของบริษัทมี

1.5 The Board of Directors and the Board of Executive Directors have reviewed The Company's goals and business plans as well as the annual budget, policies, operational goals of each department/section and found that The Company's employees have enough knowledge and competency required to achieve such goals. The Boards have analyzed the incentives or remuneration provided to the employees and found that they are reasonable and suitable in accordance with the present economic situation.

2. Risk Assessment

2.1 The Company has analyzed events and factors resulting in risks by evaluating the opportunity for the risks. Then, The Company eliminates risks on a case by case basis before reporting to the Audit Committee for utmost benefit of The Company.

2.2 The Company has monitored events and amended any acts that may cause risks, especially by making amendments in accordance with recommendations given in various audit reports. Moreover, measures to prevent risks are developed and taken to minimize damages to The Company.

2.3 The Company has organized a management meeting to give a report on progress, problems, obstacles and corrective actions carried out on a monthly basis as well as results of the corrective actions in accordance with different audit reports within designated period of time to eliminate/reduce risks and enable The Company to achieve the milestones established.

3. Control Activities

3.1 The Company has clearly determined the scope of authority and duties of the management as well as maximum amounts of money that each level of management

can approve in writing.

3.2 Duties of personnel of The Company have been clearly segregated as follows:

- A duty to approve
- A duty to record accounting items and other information
- A duty to safeguard and clearly separate assets for reciprocal audits under the internal control principle

3.3 The Company has established procedures for approving related or connected transactions. The conflict of interest policy An audit unit is assigned to inspect the related or connected transactions and report to the Audit Committee on a regular basis.

3.4 The Company does not allow any person who might gains benefits to approve a transaction that may give rise to a conflict of interest.

3.5 In making a decision to execute any transactions, The Company usually focuses on long-term benefit. In case of any transactions that may give rise to a conflict of interest, it is necessary to submit such transactions to the Board of Directors and the Audit Committee for approval or endorsement.

4. Information and Communication

4.1 The Company has assigned The Company Secretary to prepare documents, information and details regarding important meeting agendas for the Board of Directors for making a decision in advance. If additional information is subsequently available, The Company will send such additional information to the Board of Directors prior to the meeting date.

4.2 The Company has sent a notice of Board of Directors' meeting together with supporting documents for the meeting to all directors at least 7 days prior to the scheduled meeting date in order for the

ความรู้และความสามารถที่จะปฏิบัติตามเป้าหมายได้จริงโดยวิเคราะห์ถึงการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานว่าเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลสอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

- 2.1 บริษัทได้มีการวิเคราะห์เหตุการณ์และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงโดยประเมินถึงโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงนั้นแล้วจัดการบริหารความเสี่ยงนั้นให้หมดไปหรือลดลงไปตามแต่กรณีของความเสี่ยงแล้วรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทเพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุด
- 2.2 บริษัทได้มีการติดตามเหตุการณ์และปรับปรุงแก้ไขการกระทำที่เป็นสาเหตุของปัจจัยเสี่ยงโดยเฉพาะการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของรายงานการตรวจสอบต่างๆ รวมทั้งหาแนวทางป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความสูญเสียแก่บริษัทอีก
- 2.3 บริษัทได้มีการประชุมฝ่ายจัดการเพื่อรายงานความคืบหน้าปัญหา อุปสรรคและการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกเดือนรวมถึงผลการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานตามรายงานการตรวจสอบต่างๆ ในระยะเวลาที่กำหนดเพื่อจัด/ลดความเสี่ยงเพื่อให้บริษัทดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

- 3.1 บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการในแต่ละระดับเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน
- 3.2 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงานได้แก่
 - หน้าที่อนุมัติ
 - หน้าที่บันทึกการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ
 - หน้าที่ดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน แยกออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกันตามหลักการควบคุมภายใน
- 3.3 บริษัทได้มีการกำหนดขั้นตอนอนุมัติการทำรายการระหว่างกันและหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน พร้อมทั้งได้กำหนดไว้เป็นนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยให้มีหน่วยงานตรวจสอบ

และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

- 3.4 บริษัทไม่ให้ผู้มีส่วนได้เสียพิจารณาอนุมัติธุรกรรมที่อาจมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเคร่งครัด
- 3.5 การตัดสินใจทำรายการต่างๆ ธุรกรรมบริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์ในระยะยาวเป็นหลัก หากมีธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องเสนอธุรกรรมนั้นต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบอนุมัติหรือพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนทุกกรณี

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

(Information and Communication)

- 4.1 บริษัทได้มอบหมายให้เลขาธิการบริษัทเป็นผู้จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับวาระการประชุมที่สำคัญให้คณะกรรมการใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจล่วงหน้าและหากเรื่องใดมีรายละเอียดเพิ่มเติมในภายหลัง (ถ้ามี) บริษัทจะจัดส่งข้อมูลเอกสารเพิ่มเติมประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการก่อนการประชุมทุกครั้ง
- 4.2 บริษัทได้ส่งหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัทพร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมให้กับกรรมการบริษัททุกท่านทุกครั้ง เพื่อให้เป็นข้อมูลแก่กรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วัน
- 4.3 บริษัทมีการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งโดยบันทึกรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญซึ่งในการจัดทำรายงานการประชุมทุกครั้งคณะกรรมการจะมีวาระรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวในการประชุมครั้งถัดไปซึ่งเปิดโอกาสให้คณะกรรมการได้มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมในรายงานการประชุมได้อย่างอิสระ
- 4.4 บริษัทจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีและรายงานทางบัญชีต่างๆไว้ครบถ้วนเป็นหมวดหมู่หากพื้นที่จัดเก็บที่สำนักงานใหญ่ไม่เพียงพอ บริษัทจะนำเอกสารบรรจุกล่องมาตรฐานพร้อมทั้งจัดทำรายละเอียด มอบหมายให้หน่วยงานคลังพัสดุกลางบางปะกงเป็นผู้เก็บรักษาต่อไปและบริษัทไม่เคยได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีว่ามีข้อบกพร่องในเรื่องดังกล่าว
- 4.5 บริษัทได้ใช้นโยบายบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีสากล และ/หรือ มาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยบริษัทได้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการ

directors to be clearly informed of the matters to be discussed at the meeting.

- 4.3 The Company has prepared minutes of all Board of Directors' meetings by recording details that are essence of the meetings. During each meeting, there is an agenda to approve the minutes of the previous meeting to give the Board of Directors' an opportunity to make amendments or additions to the minutes of meeting freely.
- 4.4 The Company stores its accounting documents and reports systematically by their categories. If the office space is not appropriate, The Company will keep it in standard boxes and assign the Bangpakong Center. The Company has never been notified by any auditors of any defects on this matter.
- 4.5 The Company has adopted accounting policies based on the International Accounting Standards and / or financial reporting standards with the most recent accounting policies. The accounting documents have been audited and approved by certified public accountants of EY Office Limited.
- 4.6 The Company gives precedence to information technology and communications system by providing support and encouraging constant system improvement in order to ensure efficient joint operations of the Head Office and construction sites. ERP (Enterprise Resource Planning) has been brought to facilitate the operations of accounting and finance division, procurement and the determination of security policy of IT system in order to ensure proper usage of IT system, as well as to prevent problems that might affect or cause damages to the operations, either by internal or external factors. The aforementioned practices will enable the Company to achieve the objectives.

Additionally, risks have been evaluated. IT risk management and prevention have been determined, basing on international standards of IT safety, IT Governance and the Company's good corporate governance practices.

5. Monitoring Activities

- 5.1 The Company has determined and submitted the annual goals and business plans to the Board of Directors for consideration. A report on progress and comparisons between operational results and the goals is given to the Board of Directors on a regular basis.
- 5.2 The Company requires each department/section/office to monitor the performance on a daily, weekly and monthly basis by using the key performance indicators (KPI) and present the progress at the management meeting and employees meeting for acknowledgement and correction of problems and obstacles in a timely manner to accomplish the established goals in the business plans.
- 5.3 The Company has the Internal Audit Section to constantly provide reasonable assurance of internal control that:
 - Operations of all units are efficient, cost-effective, and capable of meeting the objectives.
 - Financial reports are reliable and prepared on a timely manner.
 - Operations are in compliance with laws, notifications, and regulations of The Company.
 - Access to assets, including databases in the information system, must be permitted by the management and/or authorized persons. Furthermore, the Internal Audit Section will provide advices and recommendations on control self-assessment to related units.
- 5.4 The Company requires that the Internal



บัญชีให้เป็นไปตามฉบับปัจจุบันที่มีการบังคับใช้ ภายใต้การตรวจสอบและรับรองโดยผู้สอบบัญชี รับอนุญาตจากบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด

- 4.6 บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกันทั้งสำนักงานใหญ่และหน่วยงานก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพ การนำระบบ ERP (Enterprise Resource Planning) มาใช้ในส่วนงานบัญชีและการเงิน จัดซื้อจัดจ้าง การกำหนดนโยบายความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้เกิดการใช้ระบบสารสนเทศอย่างเหมาะสม ป้องกันปัญหาต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อให้เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติงาน ทั้งเหตุจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก อันเป็นการสนับสนุนให้บริษัทบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ อีกทั้งได้มีการจัดทำประเมินและการบริหารจัดการความเสี่ยง และแนวทางการป้องกันความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย โดยได้ยึดหลักการตามแนวทางมาตรฐานสากล

ด้านการรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ธรรมาภิบาลด้านไอที (IT Governance) และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

- 5.1 บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายและแผนงานธุรกิจประจำปีเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาโดยมีรายงานความคืบหน้าและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- 5.2 บริษัทกำหนดให้แต่ละฝ่าย/แผนก/สำนักมีการติดตามผลการปฏิบัติงานเป็นรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือนในรูปแบบต่างๆ โดยมีตัววัดเป็น “ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก (KPI)” และนำเสนอความคืบหน้าในการประชุมฝ่ายจัดการและการประชุมแต่ละระดับของพนักงานเพื่อรับทราบและดำเนินการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นได้อย่างทันเวลาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนงานธุรกิจที่กำหนด
- 5.3 บริษัทมีแผนกตรวจสอบภายใน (Internal Audit Section) เพื่อให้ความเชื่อมั่นถึงการควบคุมภายใน (Internal Control) อย่างสม่ำเสมอว่า

Audit Section is an independent unit reporting directly to the Audit Committee. The Internal Audit Section is able to operate independently in accordance with the international audit standards and is required to report the auditing results to the Audit Committee, President, and the audited units.

- 5.5 When a material defect is detected and/or the audit report indicates recommendations and/or areas of improvements, the audited unit shall carry out corrective actions and prepare and submit a report on results of such corrective actions to the Internal Audit Section within one month from the date of receipt of the audit report.
- 5.6 The Company must report the progress on corrective activities carried out to the Board of Directors/ the Audit Committee. The Internal Audit Section will follow up the corrective actions and collect data on such corrective actions from the audited unit to prepare a report regarding the follow-up of the corrective actions and submit the same to the Audit Committee and the President to further present to the Board of Directors for approval.
- 5.7 Management of The Company is responsible for formulating plans and procedures, managing The Company's affairs in accordance with the policies established by The Company, monitoring the operations of different departments/ sections, and holding the management committee meeting at least once or twice a month with secretary of the management committee recording and preparing minutes of meetings. The management shall record problems and obstacles arising, such as corruption, illegal acts, and

unusual practices, which may affect The Company's reputation and financial position. All of the reports of the management committee shall be presented to the management committee meeting for acknowledgement. Furthermore, there is the Internal Audit Section responsible for reporting unusual circumstances (Red Flag) directly to the Audit Committee/Board of Directors.

In addition, the external auditor, E Y Co., Ltd., has attended the meetings. The Audit Committee has evaluated sufficiency of the above five components of the internal control and found that The Company has sufficient and appropriate internal control.

2. Opinions of the Audit Committee

Based on the evaluation of internal control system, the Audit Committee believes that The Company has sufficient and appropriate internal control. Like the external auditor. No weaknesses in internal control. Except for the estimation and revision of construction project cost estimates, as well as reviewing the completeness of actual cost accounting records.

3. Internal Audit Manager is an employee of The Company.

At the 1/2542 Audit Committee Meeting held on 23rd June 1999, Mr. Chirapat Srivardhana was appointed as the Internal Audit Section Manager since he had twenty years of experiences in performing the audits of related businesses, attended in internal audit training courses such as Control Self-Assessment Facilitation Techniques for Auditors, IIA'S Endorsed Internal Auditing Program (EIAP-1), and Corporate Governance for Executives 3/2015. He understood all The Company's activities and operations. Therefore, it was agreed that he was appropriate to serve as the Chief Internal Auditor.

- การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ มีประสิทธิภาพ ประหยัดและบรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่
 - รายงานต่างๆ โดยเฉพาะรายงานทางด้านการเงินมีความถูกต้องทันเวลาและเชื่อถือได้
 - มีการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามกฎหมาย และประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกบริษัทรวมถึงมีการปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่บริษัทได้กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ
 - การเข้าถึงสินทรัพย์ต่างๆ รวมทั้งฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศต้องได้รับอนุญาตจากผู้บริหารและ/หรือผู้มีอำนาจโดยเฉพาะ นอกจากนี้แผนกตรวจสอบภายในยังให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานต่างๆ โดยมุ่งเน้นให้เกิดจิตสำนึกด้านการควบคุมและประเมินตนเอง (Control Self-Assessment)
- 5.4 บริษัทกำหนดให้แผนกตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบแผนกตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล โดยรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ และผู้รับการตรวจสอบรับทราบ
- 5.5 เมื่อมีการตรวจพบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญและ/หรือรายงานการตรวจสอบมีข้อเสนอแนะและ/หรือข้อควรปรับปรุงแก้ไขผู้รับการตรวจสอบต้องมีการปรับปรุงแก้ไขพร้อมทั้งรายงานสรุปชี้แจงการปรับปรุงแก้ไขนั้นภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ได้รับรายงานส่งแผนกตรวจสอบภายใน
- 5.6 บริษัทต้องรายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบโดยแผนกตรวจสอบภายในจะติดตามการปรับปรุงแก้ไขและนำรายงานสรุปชี้แจงการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องจากผู้รับการตรวจสอบมาทำรายงานการติดตามการปรับปรุงการแก้ไขเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการผู้จัดการเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
- 5.7 ฝ่ายบริหารของบริษัทมีหน้าที่วางแผนงาน กำหนดระเบียบปฏิบัติและบริหารงาน ดำเนินงานให้ปฏิบัติตามนโยบายที่บริษัทกำหนด ติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่าย/แผนกต่างๆ มีการประชุม

คณะกรรมการจัดการอย่างน้อย 1-2 ครั้งต่อเดือน มีเลขานุการคณะกรรมการจัดการเป็นผู้จัดบันทึกและทำรายงานการประชุมซึ่งสามารถตรวจสอบได้รวมถึงบันทึกปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นไม่ว่าจะเป็นทุจริต การกระทำที่ผิดกฎหมายและการกระทำที่ผิดปกติอื่นซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและการเงินของบริษัทโดยรายงานคณะกรรมการจัดการนี้ได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารรับทราบทุกครั้ง นอกจากนี้ยังมีแผนกตรวจสอบภายในทำหน้าที่รายงานเหตุการณ์ที่ผิดปกติ (Red Flag) โดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริษัทด้วยเช่นกัน

นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีภายนอก คือ บริษัท สำนักงานอี วาย จำกัด เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินความเพียงพอตามองค์ประกอบการควบคุมภายในทั้ง 5 ข้อข้างต้นแล้ว สรุปได้ว่า บริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

2. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประเมินระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม เช่นเดียวกับผู้สอบบัญชีภายนอก ไม่พบจุดอ่อนด้านการควบคุมภายใน เว้นแต่เรื่องการจัดทำประมาณการและการปรับปรุงประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้างพร้อมทั้งการสอบทานความครบถ้วนของการบันทึกบัญชีต้นทุนค่าก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริง

3. หัวหน้างานตรวจสอบภายในเป็นบุคลากรภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2542 ครั้งที่ 1/2542 ได้แต่งตั้ง นายจิรพัฒน์ ศรีวรรณ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 23 มิถุนายน 2542 เนื่องจาก นายจิรพัฒน์ ศรีวรรณ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในในธุรกิจที่เกี่ยวข้องมากกว่า 20 ปี เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ได้แก่ Control Self-Assessment Facilitation Techniques for Auditors, IIA'S Endorsed Internal Auditing Program (EIAP-1) และหลักสูตรเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CGE 3/2015) มีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ

REPORT OF THE BOARD OF EXECUTIVE DIRECTORS 2017

รายงานของคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2560



The Board of Executive Directors of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited consists of 4 Executive Directors as followed accordingly;

1. Mr. Vallop Rungkijvorasathien
Chairman of the Board of Executive Directors,
Director and Member of the Nomination and
Remuneration Committee
2. Mr. Pakpoom Srichamni
Executive Director, Director and President and
Chairman of the Management Committee
3. Mr. Woraphant Chontong
Executive Director and Director
4. Mrs. Anilrat Nitisaroj
Executive Director and Director

In 2017, the Board of Executive Directors has performed according to the duties and responsibilities commissioned by the Board of Directors to review policy, business aspects, and business strategy including financial and investment plan, operating plan, and other management plan, to ensure that the Company's operation is efficient and in compliance

with law, and to ensure that the Company's operation complied with good corporate governance, and to comply with the Notification of the Stock Exchange of Thailand including the best practices defined by the Stock Exchange of Thailand as well. The Board of Executive Directors convened 17 meetings, of which main activities can be summarized as followed;

1. Define policy, business aspects, and business strategy

The Board of Executive Directors under the supervision of the Chairman of the Board of Executive Directors gave the policy to ensure that the Company should be carefully operated for the changes through 2017. The Company assures that we will continually perform business with fair and equal in compliance with moral principle basis.

2. Review business plan

The Board of Executive Directors supervised and reviewed business plan, financial and investment plan, and management plan that proposed by the Management to ensure that all plans are suitable for the business and compliance to the good corporate governance as well.



คณะกรรมการบริหารของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) มีจำนวน 4 ท่านดังนี้

1. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร
ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริษัท
และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายภาคภูมิ ศรีธานี
กรรมการบริหาร กรรมการบริษัท
และกรรมการผู้จัดการ
3. นายวรพันธ์ ช้อนทอง
กรรมการบริหาร และกรรมการบริษัท
4. นางอนิรัตน์ นิติสโรจน์
กรรมการบริหารและกรรมการบริษัท

ในรอบปี 2560 คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติตามภารกิจตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจ ตลอดจนทบทวนแผนการเงิน การลงทุน แผนการดำเนินธุรกิจ และการบริหารงานอื่นๆ เพื่อให้ฝ่ายจัดการของบริษัทมีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมแนวทางการบริหารงานต่างๆ ของบริษัทตามที่กำหนดไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสม มีการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยมุ่งเน้นให้บริษัทมีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติที่ดีของตลาดหลัก

ทรัพย์ฯ อีกด้วย ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารได้มีการประชุมรวม 17 ครั้งสรุปเป็นรายงานกิจกรรมสำคัญ ที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. การกำหนดนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ประจำปี

คณะกรรมการบริหารโดยประธานกรรมการบริหารได้มอบนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดปี 2560 โดยบริษัทยังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง เป็นไปตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

2. การทบทวนแผนการดำเนินงานธุรกิจ

คณะกรรมการบริหารได้กำกับดูแล ทบทวน แผนการดำเนินงานธุรกิจ แผนการเงิน การลงทุน งบประมาณ และการบริหารงานอื่นๆ ซึ่งเสนอโดยฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. การติดตามนโยบายและกลยุทธ์การดำเนินงานธุรกิจ

คณะกรรมการบริหารได้ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การดำเนินงานธุรกิจ แนวทางการบริหารงานต่างๆ ของบริษัทตามที่ได้กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการบริหารได้ให้ความสำคัญกับโครงการก่อสร้างที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้ทราบอย่างเพียงพอและเหมาะสม



3. Monitor business policy and business strategy

The Board of Executive Directors monitored and reviewed the operations according to policy, business strategy, and other management factors as planned as usual and in the past year, the Board of Executive Directors mainly concentrated on company's active projects in order to ensure that the Company's operation will perform efficiently and it can be reported to the Board of Directors adequately and accurately as well.

4. Provide suggestions and recommendations

The Board of Executive Directors recommended, suggested, and assigned the scope of business operations to the President including supervised and reviewed financial and investment plan and budget for Senior Executive Vice President in Financial and Administrative Division along with other related transaction that will be bind to the Company. In addition, the Board of Executive Directors provided suggestions for entering into any tender offer or investment in new projects as well.

5. Supervise financial plan and evaluate business operations

The Board of Executive Directors supervised and reviewed financial and investment plan including the approval of both opening and closing bank's account with the financial institutions and banks, then the transactions will be reported to the Audit Committee for acknowledgement, without any mortgage or pledge of the Company's properties in the previous year. In addition, the Board of Executive Directors evaluated the performances of business operations to determine remuneration for the Management in both Senior Executive Vice President levels and upper.

The Board of Executive Directors has performed its duties fully in accordance with its charters approved by the Board of Directors and has its opinion that The Company's performance has implemented its good corporate governance practice basis towards its business operations, financial, marketing and other related management factors with efficiency in accordance with its policy and business strategy as planned. The Company has performed its business in compliance with the code of conduct and rules, regulations, and related laws, thus, in conformity with the Notification of the Office of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET).

Mr. Vallop Rungkijvorasathien
Chairman of the Board of Executive Directors
13 December 2017

4. การให้คำแนะนำและคำปรึกษา

คณะกรรมการบริหารได้ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และมอบหมายแนวทางในการบริหารงานและการดำเนินธุรกิจ แก่กรรมการผู้จัดการ ตลอดจนการกำกับดูแล ทบทวนแผนด้านการเงิน การลงทุน งบประมาณแก่กรรมการรองผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร และการดำเนินธุรกิจใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัท ตลอดจนการศึกษาความเป็นไปได้และให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะในการเข้าร่วมประมูลงาน หรือการลงทุนในโครงการใหม่ๆ

5. การกำกับดูแลแผนการเงินและประเมินผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารได้กำกับดูแล ทบทวนแผนการเงินและแผนการลงทุน รวมถึงมีการอนุมัติเปิดและปิดบัญชีต่างๆ หรือการขอใช้สินเชื่อในรูปแบบต่างๆ กับธนาคารหรือสถาบันการเงินทุกแห่งและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทราบ โดยไม่มีการนำทรัพย์สินของบริษัทไปจำนำ จำนวนในปีที่ผ่านมา นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารยังได้มีการร่วมประเมินผลการดำเนินงาน และกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปอีกด้วย

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่าฝ่ายจัดการของบริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีมาตรฐานในการบริหารจัดการด้านการดำเนินธุรกิจ ด้านการเงิน ด้านการตลาด และงานบริหารด้านอื่นๆ ของบริษัทที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งยัง มีการปฏิบัติที่ยึดมั่นในจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร
ประธานกรรมการบริหาร
13 ธันวาคม 2560



The Audit Committee of Sino-Thai Engineering & Construction Public Co., Ltd., consists of 3 Independent Directors as the following;

1. Mr. Chamni Janchai
Chairman of the Audit Committee and Independent Director
2. Police General Jate Mongkolhutthi
Member of the Audit Committee, Independent Director and Chairman of the Nomination and Remuneration Committee
3. Mr. Suchai Poopichayapongs
Member of the Audit Committee, Independent Director and Member of the Nomination and Remuneration Committee

In 2017, the Audit Committee has performed according to the duties and responsibilities commissioned by the Board of Directors to review The Company's financial reports for accuracy and reliability,

to provide adequate and suitable internal control in compliance with the law, to ensure Company's operation complied with the principle of good corporate governance, and to comply with the Notification of the Stock Exchange of Thailand on Qualifications and Rules and Responsibilities of the Audit Committee and Best Practice Guidelines for the Audit Committee issued by the Listed Companies Division of the Stock Exchange of Thailand; provided that the Audit Committee has convened 7 meetings, of which main activities can be summarized, as follows:

1. Review of the Quarterly Financial Statements and the Annual Financial Statement

The Audit Committee has reviewed the Quarterly Financial Statements and the Annual Financial Statements 2017; and has inquired and received the clear explanation from the management and the Independent Auditor relating to the accuracy and the completeness of the financial statements, and the adequacy of information disclosure. Therefore,



คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ได้แก่

1. นาย ชำนิ จันทร์ฉาย
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
และกรรมการอิสระ
2. พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถ์
กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระและ
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นาย สุชัย ภูพิชญ์พงษ์
กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระและ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในรอบปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการสอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องเชื่อถือได้ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย โดยมุ่งเน้นให้บริษัทมีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ อีกด้วย ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 7 ครั้งสรุปเป็น

รายงานกิจกรรมสำคัญ ที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2560 โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงอย่างชัดเจนจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีสากลและ/หรือมาตรฐานรายงานทางการเงินรวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วนและทันเวลา

2. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานการควบคุมภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอรวมทั้งได้พิจารณาทุกรายงานการตรวจสอบภายในตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญ รวมทั้งระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูลสารสนเทศของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัท มีการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ มีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับกิจกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท และบริษัท

the Audit Committee has agreed that the aforesaid financial statements have reasonable correctness in their essential contents in accordance with the generally accepted accounting principles; and the information disclosure in those financial statements is punctually, correctly and completely.

2. Review of the Internal Control System

The Audit Committee has reviewed the internal control in cooperation with the Independent Auditor on a regular basis and has considered all reports of internal audit according to the approved work plans, covering the significant work systems of The Company, including the information security management system. The Audit Committee has agreed that The Company has its adequate and suitable internal control and has its improvements in accordance with the changing business activities, therefore, the operations of The Company and its subsidiaries shall achieve the prescribed objectives as stated in the COSO framework. Moreover, the Audit Committee has also urged the management to improve the internal control system for continuous effectiveness.

3. Monitoring of the Internal Audit

The Audit Committee has considered the work plans, scope of work, independence, manpower, and budgets of the Internal Audit Department to be proper and in conformity with the professional standard of internal audit practices of the Institute of Internal Auditors of Thailand (IIAT), the Information Systems Audit and Control Association (ISACA) in Bangkok; and the internal audit guidelines of the Stock Exchange of Thailand (SET). The Audit Committee has agreed that The Company's internal audit has been carried out continuously on a timely and effective basis. Moreover, the Audit Committee has realized the significance of the internal audit and has therefore given its regular support to the internal audit both in terms of personnel development and guidelines of audit to be in accordance with the prescribed standard.

4. Compliance with the Law and the Government Regulations

The Audit Committee has reviewed the compliance with Rules and Regulations of the Securities and Exchange Commission, regulations of the Stock Exchange of Thailand, the law relating to The Company's business operations; and has agreed that there is no significant issue relating to non-compliance with the law, regulations, and other related laws.

5. Risk Management Review

The Company has utilized the internal audit system, the recommendations of the internal audit report, the work procedures, and the prescribed regulations to supervise its business operations in order to manage risks associated with the internal operations of The Company. The Audit Committee has agreed that The Company has effective and efficient risk management, which will be developed to its enterprise risk management.

6. Review and Comments on Related Transactions or those with Potential Conflict of Interest

The Audit Committee has given its similar comments to those of the Independent Auditor that, according to the Regulations of the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission, no significant related transactions and/or those with potential conflict of interest was found.

7. Self Performance Appraisal

To comply with the best practices guidelines for the Audit Committee, the Audit Committee should conduct the self-performance appraisal annually. In 2015, the self-performance appraisal result of the Audit Committee can be summarized that the Audit Committee has performed its duties fully according to its Charter and complied with the best practice guidelines for the Audit Committee, which will result in effective implementation of the rules of good corporate governance.

ย่อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ ตามแนวทางขององค์ประกอบของการควบคุมภายใน (COSO) นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้กำกับให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

3. กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการการตรวจสอบได้พิจารณาแผนงานขอบเขตการทำงาน ความเป็นอิสระ อัตรากำลังและงบประมาณของแผนกตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายในของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย สมาคมผู้ตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ - ภาคพื้นกรุงเทพฯ (ISACA) และแนวทางการตรวจสอบภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่องทันเวลา และมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นความสำคัญของหน่วยงานตรวจสอบภายในจึงได้สนับสนุนการตรวจสอบภายใน ทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากรและแนวทางการตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ

4. สอบถามและติดตามการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยใช้แบบประเมินความเสี่ยง รายงานความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน การแก้ไขข้อควรปรับปรุงแก้ไข และข้อเสนอแนะตามรายงานตรวจสอบภายใน และการปฏิบัติงานตามคู่มือและระเบียบปฏิบัติที่กำหนด เป็นแนวทางจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานภายในต่างๆไปของบริษัทคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและมั่นใจได้ว่าสามารถจัดการกับความเสี่ยงต่างๆ ที่มีให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งสรุปรายละเอียดของปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อดำเนินงานของบริษัทไว้ในส่วนของปัจจัยความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว

5. การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ภาครัฐ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายข้อกำหนดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

6. สอบถามและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเช่นเดียวกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตว่าไม่พบรายการใดที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งกันทางผลประโยชน์อย่างมีสาระสำคัญ

7. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองแบบกึ่งคณะ และรายบุคคล

เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจากผลการประเมินสรุปได้ว่ากรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และรายงานผลการประเมินฯ ให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

8. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

การพิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2560 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ ความเหมาะสมของค่าตอบแทนและไม่ขัดกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องการกำหนดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชี จึงเห็นควรเสนอแต่งตั้งนายศุภชัย ปัญญาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3930 หรือนางสาวศิริภรณ์ เอื้ออนันต์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3844 หรือนางสาวทิพวัลย์ นานานวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3459 แห่ง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2560 พร้อมค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 2,050,000.00 บาท (สองล้านห้าหมื่นบาทถ้วน)

9. การประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

มีการประชุมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด จำนวน 1 ครั้ง เพื่อทบทวนและสอบถามเกี่ยวกับความเหมาะสมของการตั้งค่าธรรมเนียม นโยบายการบัญชีและสาระสำคัญของมาตรฐานการบัญชีสากล โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงอย่างชัดเจนจากผู้สอบบัญชี ซึ่งผู้สอบบัญชีได้เสนอแนะให้บริษัทฯ มีการจัดทำประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง และการปรับปรุงประมาณการต้นทุน

8. Selection, Nomination, and Remuneration of the Independent Auditor

The selection, nomination, and remuneration of the Independent Auditor of 2017 shall be proposed for the Board of Directors' approval in the Annual General Meeting (AGM) 2017, whereas, the Audit Committee has considered work performance, independence, and appropriateness of the remuneration, which shall not be contrary to the Notification of the Office of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand governing the circulation of auditors. Therefore, it is deemed expedient to appoint Mr. Supphachai Panyawatthano, the certified public accountant no.3930; or Miss Thippawan Nananuwat, the certified public accountant no.3459; or Miss Siraporn Ouuanunkun, the certified public accountant no.3844 of EY Office Limited as The Company's Independent Auditor of 2017, Company's auditing fee in 2017 is 2,050,000 Baht

9. Audit Committee and Independent Auditor Meeting

The Company arranged Audit Committee Meeting with the Independent Auditor totaling 1 time to review and discuss the appropriateness of the reserves. The accounting policies and basis of international accounting standards. By to ask questions and get clarification from the auditor. The auditor suggested the company. The preparation of cost estimates for construction projects. The updated cost estimate and construction projects, including the completion of the review of the accounting for the construction costs actually incurred. The accounting policies and the provision of various types. Accurate and appropriate According to international

accounting standards. And / or financial reporting standards already.

10. Reporting of the Resolution of the Board of Directors

Minutes of the Audit Committee's meetings and the internal audit appraisal result shall always be reported to the Board of Directors, thus, in accordance with the guidelines of best practices of the Audit Committee.

The aforesaid best practices of the Audit Committee presented a notification and a suggestion of financial, internal audit, risk management, company performance, and safety, health and environment at job sites, in case the Management can perform and follow up all those suggestions as well. Internal Audit has to follow and correct things to be developed and then report it to the Board of Directors every quarter.

In summary, the Audit Committee has performed its duties fully in accordance with its Charters approved by the Board of Directors. The Audit Committee has given the comments that The Company has implemented its good corporate governance practice, prepared its financial statements in accordance with the generally-accepted accounting principles, disclosed the correct, complete, and adequate information in the financial report, provided its appropriate internal control, adhered to the business ethics, and complied with the rules, regulations, and related laws, thus, in conformity with the Notification of the Office of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET).



Mr. Chamni Janchai,
Chairman of the Audit Committee
February 2018



โครงการก่อสร้างพร้อมทั้งการสอบทานความครบถ้วนของการบันทึกบัญชีต้นทุนค่าก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริง ส่วนเรื่องนโยบายการบัญชีและการตั้งสำรองประเภทต่างๆ มีความถูกต้องและเหมาะสม เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีสากล และ/หรือมาตรฐานรายงานทางการเงินแล้ว

10. การรายงานผลการประชุมให้กับคณะกรรมการบริษัท

มีการจัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบและการประเมินผลการตรวจสอบภายใน ให้กับคณะกรรมการบริษัท ทราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ

การปฏิบัติหน้าที่ข้างต้นคณะกรรมการตรวจสอบได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะด้านบัญชีการเงิน ด้านการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง การดำเนินงานของบริษัท และด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่หน่วยงานก่อสร้างต่างๆ เพื่อให้ฝ่ายจัดการนำไปพิจารณาดำเนินการ พร้อมทั้งมีการติดตามการปรับปรุงแก้ไขจากรายการข้อเสนอแนะ/ข้อควรปรับปรุงแก้ไขตามรายงานตรวจสอบโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน และรายงานการดำเนินการให้คณะกรรมการบริษัท ทราบทุกไตรมาส

กล่าวโดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามกฎบัตรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่าบริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีสากล มีการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม ยึดมั่นในจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

นายจัญญ์ จันทรฉาย
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
กุมภาพันธ์ 2561



The Nomination and Remuneration Committee of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited consists of 2 Independent Directors and 1 Executive Director as follows:

1. Police General Jate Mongkolhutthi
Chairman of the Nomination and Remuneration Committee,
Independent Director and
Member of the Audit Committee
2. Mr. Suchai Poopichayapongs
Member of the Nomination and Remuneration Committee,
Director and Member of the Audit Committee
3. Mr. Vallop Rungkijvorasathien
Member of the Nomination and Remuneration Committee and
Chairman of the Board of Executive Directors

In 2017, the Nomination and Remuneration Committee had conducted its duties and

responsibilities as assigned by the Board of Directors - setting policies and criteria in proposing qualified persons to assumed appropriate posts, as well as defining policies and criteria in setting appropriate remuneration for the Board of Directors and other posts as assigned by the Board of Directors. Such that the NCR exercised the nomination and remuneration with high efficiency and transparency, adhering to good corporate governance prescribed by the Stock Exchange of Thailand. The NRC had convened 3 meetings, the important substance had been reported to the Board of Directors as summarized below:

1. Defining policy, criteria and procedures for recruiting

The NRC, under the supervision of the Chairman, had defined policies, criteria and procedures in nominating qualified person and remuneration of Board of Directors, Board members. Such policies, criteria and guidelines comprised term in office, qualification, responsibilities and duties as approved by the Board of Directors.



คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 ท่าน และ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน ตามลำดับดังนี้

1. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
2. นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
3. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการบริษัท

ในรอบปี 2560 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายหลักเกณฑ์ในการพิจารณาสรรหา คัดเลือกและเสนอบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่ง รวมถึงกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการ และปฏิบัติภารกิจอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้กระบวนการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทมี

การดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีกระบวนการที่โปร่งใสและมีการดำเนินงานตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ กระบวนการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมุ่งเน้นให้บริษัทมีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ อีกด้วย ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมรวม 3 ครั้ง สรุปเป็นรายงานกิจกรรมสำคัญ ที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. การกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนโดยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มอบนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกำหนดค่าตอบแทน ให้แก่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ยึดถือปฏิบัติ โดยนโยบายดังกล่าวมีเนื้อหาครอบคลุมถึงการแต่งตั้งและองค์ประกอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบ หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย หลักเกณฑ์ในการพิจารณา กำหนดค่าตอบแทน การประชุม และการรายงาน ทั้งนี้ นโยบายหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

2. Recruiting and proposing qualified person to be a new director

The NRC had recruited and proposed qualified candidates to be new director-by tabling to the Board of Directors and forward to the annual general meeting of shareholders for further consideration. In recruiting candidate to be member of the Board of Directors, or related committees, the NRC had adhered to prescribed policies, criteria and procedures. The NRC had also taken into consideration of the candidates - qualification, knowledge, experience and past records. The NRC had closely monitored the recruitment process to ensure transparency.

3. Defining policy and criteria for remuneration

The NRC, under the supervision of the Chairman, had defined policies and criteria for the remuneration, meeting allowances, annual fees, and other benefits of the Board of Directors by comparing with related business in the same industry with similar size. After approval of the Board of Directors, the remuneration plan was proposed to the annual general meeting of shareholders for consideration.

4. Providing suggestions and recommendations

The NRC had, providing suggestions, recommendations and, clarified to the annual general meeting regarding the remuneration of the Board of Directors and related Committees. The NRC had also given opinion on recruiting qualified candidates to assume new director(s).

5. Evaluating the performance of Board of Directors and Board Committees

The NRC had laid down measures, criteria, procedures to assess the performance of the Board of Directors and related committees - whole and individual. The NRC had forwarded to the Board of Directors-the performance summary reports with recommendations for performance enhancement.

The NRC is certain that it had fully executed duties and responsibilities assigned by the Board of Directors. The NRC ensured that the Board of Directors and related committees were well qualified, high efficiency- as prescribed in the entity's policies and strategy. In exercising its duties, the Board of Directors adhered to business ethics, in supportive of good governance and observed relevant regulatory requirements notification of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET).



Police General Jate Mongkolhutthi
Chairman of the Nomination and Remuneration
Committee
10 November 2017

2. การพิจารณาสรรหาและเสนอบุคคลเป็นกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยได้พิจารณาถึงคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงานในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท และองค์ประกอบอื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา ทั้งนี้ ได้กำกับดูแลให้กระบวนการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยเป็นไปอย่างโปร่งใส

3. การกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนโดยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มอบนโยบายและหลักเกณฑ์ ในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย อันได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม ค่าบำเหน็จประจำปี และสิทธิประโยชน์อื่นๆ โดยเทียบเคียงกับบริษัทอื่นๆ ที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

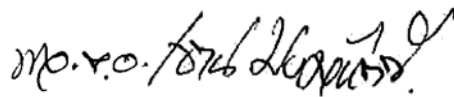
4. การให้คำแนะนำและคำปรึกษา

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ให้คำแนะนำและคำปรึกษา ตลอดจนการตอบข้อซักถามในที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ในเรื่องของค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย พร้อมทั้งให้ความเห็นในเรื่องของการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยของบริษัทในที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นอีกด้วย

5. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ร่วมกันพิจารณาแนวทาง หลักเกณฑ์และกระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ทั้งการประเมินแบบทั้งคณะและแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ซึ่งแบบประเมินดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว พร้อมทั้งได้ทำการประเมิน เสนอผลการประเมิน และแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่าคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยของบริษัทมีคุณภาพ ทั้งยังมีแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีมาตรฐานในการปฏิบัติ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งยังยึดมั่นในจรรยาบรรณธุรกิจ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

10 พฤศจิกายน 2560



1. Management Discussion and Analysis on financial status and operating results

Upon reading the Management Discussion and Analysis, investors ought to study supporting document, namely, past and adjusted consolidated financial position statements and operating figures in brief, in conjunction with notes to financial position statements and the information presented in this document.

1.1 Performance Overview

During 2017, there were many new construction projects open for bidding, especially the public infrastructure projects the Company engaged in the bidding process regularly for an increasing order backlog. At the end of 2017, the total value of backlog order was Baht 103,985 million compared to the year of 2016, the total value of backlog order was Baht 40,726 million.

The Company executed many construction contracts, namely:

- MRT Orange Line (East Section) Project contract 1, 2, 5
- Motorway (Bang Pa - in - Saraburi - Nakornrachasima) Contract 1,17,18
- New Office Building for Ministry of Finance
- MRT Pink Line Project
- MRT Yellow Line Project
- Manhole and Underground Duct Bank with the MRT Pink Line Project
- Manhole and Underground Duct Bank with the MRT Yellow Line Project
- Double Track Project (Nakornprathom-Huahin) contract 2
- Double Track Project (Prachuapkirikhan-Chumporn) contract 2

1.2 Construction Business and Economic Overview

Thailand economy in 2017 expanded well with the main factor being the growth of Thai exports and foreign tourist arrivals in Thailand also increased. These was supported by increasing of the public sector investment, especially from large scale



1. คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ในการอ่านคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน ผู้ลงทุนควรศึกษาเอกสารประกอบ ซึ่งได้แก่ งบการเงินรวม ตัวเลขการดำเนินงานโดยสรุปทั้งในอดีตและที่มีการปรับปรุง ควบคู่กับหมายเหตุประกอบงบการเงิน และข้อมูลที่น่าเสนอไว้ในเอกสารนี้

1.1 ภาพรวมการดำเนินงาน

ในปี 2560 ยังคงมีโครงการก่อสร้างใหม่ๆ ออกมาเปิดประมูลโดยเฉพาะโครงการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานของภาครัฐ บริษัทยังคงเข้าร่วมประมูลงานก่อสร้างประเภทต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้เพื่อสะสมปริมาณงานในมือ (Backlog Order) ให้เพิ่มมากขึ้น โดย ณ สิ้นปี 2560 บริษัทมีงานก่อสร้างคงเหลือในมือรวม 103,985 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ที่มีปริมาณงานในมืออยู่ที่ 40,726 ล้านบาท

ในปี 2560 บริษัทได้ลงนามในสัญญาก่อสร้างขนาดใหญ่หลายโครงการ

- โครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม สัญญาที่ 1,2,5
- โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สายบางปะอิน-สระบุรี-นครราชสีมา สัญญาที่ 1,17,18
- โครงการอาคารที่ทำการใหม่ กระทรวงการคลัง
- โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู

- โครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง
- โครงการบ่อกักและท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน ร่วมกับโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู
- โครงการบ่อกักและท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดิน ร่วมกับโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง
- โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงนครปฐม – หัวหิน สัญญาที่ 2
- โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงประจวบคีรีขันธ์ – ชุมพร สัญญาที่ 2

1.2 ภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมก่อสร้าง

เศรษฐกิจไทยในปี 2560 มีการขยายตัวจากปี 2559 โดยมีปัจจัยหลักจากการส่งออกสินค้าของไทยที่ขยายตัว นักท่องเที่ยวต่างชาติเข้ามาในประเทศไทยเพิ่มสูงขึ้น ประกอบกับได้รับแรงหนุนจากการใช้จ่ายลงทุนภาครัฐที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะจากโครงการลงทุนทางด้านโครงสร้างพื้นฐานทางด้านคมนาคม ส่วนการบริโภคภาคเอกชนยังไม่ฟื้นตัวนัก ผู้บริโภคระมัดระวังการใช้จ่ายใช้สอย ประกอบกับภาระหนี้ครัวเรือนที่ยังอยู่ในระดับสูง สำหรับการลงทุนภาคเอกชนยังคงทรงตัว การลงทุนภาคเอกชนที่ค่อยๆ ปรับตัวตามภาวะเศรษฐกิจและการดำเนินโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของภาครัฐที่มีความชัดเจน

infrastructure and Transportation projects. Private consumption has not recovered. Consumers are cautious of spending due to a high level of household debts.

Private investment gradually improve following economic improvement and major government investment projects.

The overall situation of construction sector in 2017 continued to grow, although some of the public sector's investment projects were delayed during the first half of the year so there were not many projects to bid. However, the second half of the year, the government pushed many more mega construction projects preparing to bid. As for the private sector, the construction investment remained stable. Private Investors are also concerned about the economic recovery. Furthermore investors are still waiting for development of public sector's investment projects of course, These will affect the confidence and investment decisions of private sector.

1.3 Industry Trends and Competitive Conditions in the Future

According to the Transport Infrastructure Action Plan, B.E. 2560 (A.D. 2017), involving 36 projects of which the investment value totals at Baht 800,000 million, it is set to commence in 2017 and might encounter some obstacles or difficulties. For example, the improvement of procurement procedure (TOR) and budgetary price. Therefore, certain construction procurement plans might require some amendment and cause delay. Nevertheless, it is expected that the proposed projects will further continue. Meanwhile, there are new government projects set for bidding which are:

The Mass Rapid Transit

- MRT Purple Line –South (Taopoon – Ratburana)
Baht 131,004 million
- MRT Blue Line (Bangkhae - Phutthamonthon 4)
Baht 21,120 million
- MRT Orange Line (Talingchan -Cultural center)
Baht 85,289 million

- SRT Red Line (Talingchan -Sirirat – Salaya)
Baht 19,042 million
- SRT Red Line (Rangsit-Thammasat)
Baht 7,597 million
- Airport Rail Link (Phayathai - Bangsue - Donmuang.)
Baht 31,139 million
- MRT Green Line (Samutprakan-Bangpoo)
Baht 9,530 million
- MRT Green Line (Khukhot – Lamlukka)
Baht 9,236 million

The Double Track

- Double Track (Paknampho – Denchai)
Baht 56,057 million
- Double Track (Chira-Ubonratchathani)
Baht 35,836 million
- Double Track (Khonkaen-Nongkhai)
Baht 26,058 million
- Double Track (Chumphon-Suratthani)
Baht 23,379 million
- Double Track (Suratthani – Songkhla)
Baht 51,819 million
- Double Track (Hatyai – Padangbesar)
Baht 7,940 million
- Double Track (Denchai – Chiangmai)
Baht 59,917 million
- Double Track (Denchai – Chiangkhong)
Baht 76,980 million
- Double Track (Khonkaen – Nakhonphanom)
Baht 60,353 million

1.4 Policy and Strategy of the Company

- **The Company's policy in 2017**

“... When there is opportunity and work to do, should be willing to do without any term or condition set forth as barricades, People who work whether take anything will always do. If there is more care, diligence and honesty. It will help to achieve success in the higher work ...”

ธุรกิจก่อสร้างโดยรวมในปี 2560 ยังคงเติบโต ถึงแม้ในช่วงครึ่งแรกของปี โครงการลงทุนของภาครัฐมีความล่าช้าออกไปจากแผนงานเดิม ทำให้โครงการประมูลใหม่ๆ ออกมาไม่มากนัก อย่างไรก็ตามในช่วงครึ่งปีหลังภาครัฐเร่งผลักดันโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่มากขึ้น ในขณะที่การลงทุนก่อสร้างภาคเอกชนยังคงทรงตัว ผู้ประกอบการยังมีความกังวลกับสถานการณ์เศรษฐกิจ ทำให้ยังคงระมัดระวังในการลงทุน อีกทั้งผู้ประกอบการยังรอความชัดเจนจากการลงทุนของภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งจะส่งผลต่อความเชื่อมั่นและการตัดสินใจลงทุนของนักลงทุนภาคเอกชน

1.3 แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันอนาคต

จากแผนการลงทุนด้านคมนาคมขนส่ง พ.ศ. 2560 จำนวน 36 โครงการวงเงินลงทุนกว่า 800,000 ล้านบาท ซึ่งจะมีการดำเนินการในปี 2560 มีปัญหาและอุปสรรคบ้าง อาทิ การปรับปรุงเงื่อนไขการประกวดราคา (TOR) และราคากลางใหม่ ทำให้มีการปรับแผนการประมูลงานก่อสร้างใหม่ในบางโครงการทำให้เกิดความล่าช้าบ้าง อย่างไรก็ตามคาดว่าจะมีโครงการตามแผนงานจะยังคงดำเนินต่อไป โดยคาดว่าจะมีโครงการใหม่ๆ ที่จะเปิดประมูล อาทิ

โครงการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน

- สายสีม่วง (เตาปูน-ราษฎร์บูรณะ)
131,004 ล้านบาท
- สายสีน้ำเงิน (บางแค-พุทธมณฑลสาย 4)
21,120 ล้านบาท
- สายสีส้ม (ตลิ่งชัน-ศูนย์วัฒนธรรม)
85,289 ล้านบาท
- สายสีแดง (ตลิ่งชัน-ศิริราช-ศาลายา)
19,042 ล้านบาท
- สายสีแดง (รังสิต-ธรรมศาสตร์)
7,597 ล้านบาท
- รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ (พญาไท-บางซื่อ-ดอนเมือง)
31,139 ล้านบาท
- สายสีเขียว (สมุทรปราการ-บางปู)
9,530 ล้านบาท
- สายสีเขียว (คูคต-ลำลูกกา)
9,236 ล้านบาท

โครงการรถไฟฟ้าทางคู่

- รถไฟฟ้าทางคู่ ปากน้ำโพ-เด่นชัย
56,057 ล้านบาท
- รถไฟฟ้าทางคู่ ชุมทางถนนจิระ-อุบลราชธานี
35,836 ล้านบาท

- รถไฟฟ้าทางคู่ ขอนแก่น-หนองคาย
26,058 ล้านบาท
- รถไฟฟ้าทางคู่ ชุมพร-สุราษฎร์ธานี
23,379 ล้านบาท
- รถไฟฟ้าทางคู่ สุราษฎร์ธานี-สงขลา
51,819 ล้านบาท
- รถไฟฟ้าทางคู่ หาดใหญ่-ปาดังเบซาร์
7,940 ล้านบาท
- รถไฟฟ้าทางคู่ เด่นชัย-เชียงใหม่
59,917 ล้านบาท
- รถไฟฟ้าทางคู่ เด่นชัย-เชียงใหม่
76,980 ล้านบาท
- รถไฟฟ้าทางคู่ บ้านไผ่-นครพนม
60,353 ล้านบาท

1.4 นโยบายและกลยุทธ์ ของบริษัท

• นโยบายของบริษัทในปี 2560

“...เมื่อมีโอกาสและมีงานให้ทำ ควรเต็มใจทำโดยไม่จำเป็นต้องตั้งข้อแม้หรือเงื่อนไขอันใด ไว้ให้เป็นเครื่องกีดขวางคนที่ทำงานได้จริงๆนั้น ไม่ว่าจะจับงานสิ่งใดย่อมทำได้เสมอ ถ้ายังมีความเอาใจใส่ มีความขยันและซื่อสัตย์สุจริต ก็ยิ่งจะช่วยให้ประสบผลสำเร็จในงานที่ทำสูงขึ้น...”

• กลยุทธ์ของบริษัทในการสร้างเสริมการเติบโตขององค์กรอย่างมั่นคงและสร้างกำไร โดย

- มุ่งเน้นธุรกิจหลัก – ธุรกิจก่อสร้าง
- ส่งมอบงานที่มีคุณภาพสูง ตรงเวลา ด้วยมาตรฐานความปลอดภัยให้แก่ลูกค้าของเรา
- มุ่งเน้นในการเป็นผู้นำทางด้านต้นทุน
- รักษาความแข็งแกร่งทางการเงิน
- คงไว้ซึ่งความเป็นเลิศในการดำเนินงาน
- พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

1.5 สายการผลิตของบริษัท

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชัน จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจก่อสร้างเป็นธุรกิจหลัก โดยมีรายได้จากงานก่อสร้างของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2560 เท่ากับ 20,015 ล้านบาท (คิดเป็น 94.6% ของรายได้รวม) โดยเพิ่มขึ้นจากปี 2559 ที่มีรายได้จากงานก่อสร้างจำนวน 17,896 ล้านบาท (คิดเป็น 96.1% ของรายได้รวม) เป็นจำนวน 2,120 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 11.8% โดยมีสาเหตุหลักมาจากปริมาณงานก่อสร้างที่เพิ่มขึ้น

- The Company's strategies in enhancing growth and profitability by
 - Focus on core business – construction business
 - On time delivery with high quality works and safety standards to our customers
 - Cost leadership
 - Maintain financial strength
 - Maintain excellent operation
 - Human capital development continuously

1.5 The Company Business Line

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited has mainly operated construction business with the revenue from construction of the Company and its subsidiary companies in 2017 amounting to Baht 20,015 million (or 94.6% of the total revenue) compared to the year of 2016, the revenue from construction was Baht 17,896 million (or 96.1% of the total revenue) which increased Baht 2,120 million, or 11.8% due to the increasing of construction projects.

In proportion of the revenue from construction categorized by public sectors and private sectors of the Company and its subsidiary companies in 2017 was 60% : 40%, changed from the year of 2016 as presented 53% : 47%. In 2017, the Company and its subsidiary companies had the revenue from construction from the following significant projects: MRT Blue Line contract 4, MRT Green Line contract 3 ,4, Double Track (Chachoengsao - Khlongsiphkao - Kaengkhroi contract 1, The Intersection of Highway No.9 and 345, Motorway (Bangpa –in-Saraburi-Nakornrachasrima) contract 1,17,18, MRT Orange Line contract 1,2,5, Supreme Court Building, The New National Parliament House and New Office Building of the Bureau of the Budget

The private construction projects that the Company had recognized its revenue from construction in 2017 were Phoenix Medical Center, Bangkok Hospital and 12 Small Power Plant Projects

Revenue Structure from the Construction Classified by Customer Type (Unit: Baht million)

Customer Type	2017		2016		Change
	Amount	%	Amount	%	Amount
Public Sector (Including state enterprises)	11,932	60	9,483	53	2,449
Private Sector	8,083	40	8,412	47	-329
Total	20,015	100	17,895	100	2,120

Revenue Structure from the Construction Classified by Work Type (Unit: Baht million)

Construction Work Type	2017		2016		Change
	Amount	%	Amount	%	Amount
Infrastructure	9,463	47	3,895	22	5,568
Building	4,026	20	8,641	48	-4,615
Energy	6,169	31	5,182	29	987
Industry	0	0	154	1	-154
Environment	357	2	23	0	334
Total	20,015	100	17,895	100	2,120

In terms of Infrastructure projects, there was Baht 9,463 million, or 47% of the revenue from construction and the revenue came from mega projects derived by the public sectors, for example, MRT Blue Line contract 4, MRT Green Line contract 3,4, Double Track (Chachoengsao - Khlongsiphkao - Kaengkhroi) contract 1, The Intersection of Highway No.9 and 345, Motorway (Bangpa –in-Saraburi-Nakornrachasrima) contract 1,17,18 and MRT Orange Line contract 1,2,5

สำหรับสัดส่วนรายได้จากการก่อสร้างที่มาจากภาครัฐเทียบกับภาคเอกชนของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2560 อยู่ที่ 60% : 40% เปลี่ยนแปลงจากปี 2559 ที่มีสัดส่วนรายได้จากการก่อสร้างที่มาจากภาครัฐเทียบกับภาคเอกชนอยู่ที่ 53% : 47% ในปี 2560 บริษัทและบริษัทย่อย มีการรับรู้รายได้ที่มาจากโครงการภาครัฐที่สำคัญได้แก่ โครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน สัญญาที่ 4 โครงการรถไฟฟ้าสายสีเขียว ช่วง หมอชิต – สะพานใหม่ – คูคต สัญญาที่ 3 และสัญญาที่ 4 โครงการทางคูในเส้นทางรถไฟฟ้าสายชายฝั่งทะเลตะวันออกช่วงฉะเชิงเทรา-คลองสิบเก้า-แก่งคอย สัญญา 1 โครงการทางแยกต่างระดับจุดตัดทางหลวงหมายเลข 9 กับทางหลวงหมายเลข 345 โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สายบางปะอิน-สระบุรี-นครราชสีมา สัญญาที่ 1,17,18 โครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม สัญญาที่ 1,2,5 โครงการอาคารที่ทำการศาลฎีกา โครงการอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ และโครงการอาคารสำนักงานแห่งใหม่ของสำนักงานงบประมาณ เป็นต้น

ส่วนโครงการก่อสร้างของภาคเอกชนที่สำคัญที่มีการรับรู้รายได้ในปี 2560 คือ โครงการศูนย์การแพทย์ฟิสิกส์ โรงพยาบาลกรุงเทพ และ 12 Small Power Plant Projects เป็นต้น

โครงสร้างรายได้จากการก่อสร้าง แบ่งตามประเภทลูกค้า (หน่วย: ล้านบาท)

ลูกค้า	2560		2559		เปลี่ยนแปลง
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	
ภาครัฐบาล	11,932	60	9,483	53	2,449
ภาคเอกชน	8,083	40	8,412	47	-329
รวม	20,015	100	17,895	100	2,120

โครงสร้างรายได้จากการก่อสร้าง แบ่งตามประเภทงาน (หน่วย: ล้านบาท)

ประเภทงานก่อสร้าง	2560		2559		เปลี่ยนแปลง
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	
ด้านสาธารณูปโภค	9,463	47	3,895	22	5,568
ด้านอาคาร	4,026	20	8,641	48	-4,615
ด้านพลังงาน	6,169	31	5,182	29	987
ด้านอุตสาหกรรม	0	0	154	1	-154
ด้านสิ่งแวดล้อม	357	2	23	0	334
รวม	20,015	100	17,895	100	2,120

งานด้านสาธารณูปโภค มีรายได้จำนวน 9,463 ล้านบาท คิดเป็น 47% ของรายได้จากการก่อสร้าง โดยยังคงเป็นโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐที่สำคัญ ได้แก่ โครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน สัญญาที่ 4 โครงการรถไฟฟ้าสายสีเขียว ช่วง หมอชิต – สะพานใหม่ – คูคต สัญญาที่ 3 และสัญญาที่ 4 โครงการทางคูในเส้นทางรถไฟฟ้าสายชายฝั่งทะเลตะวันออกช่วงฉะเชิงเทรา-คลองสิบเก้า-แก่งคอย สัญญา 1 โครงการทางแยกต่างระดับจุดตัดทางหลวงหมายเลข 9 กับทางหลวงหมายเลข 345 โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สายบางปะอิน-สระบุรี-นครราชสีมา สัญญาที่ 1,17,18 และ โครงการรถไฟฟ้าสายสีส้มสัญญาที่ 1,2,5 เป็นต้น

งานด้านอาคาร มีรายได้จำนวน 4,026 ล้านบาท คิดเป็น 20% โดยมีโครงการก่อสร้างที่สำคัญ คือ โครงการอาคารที่ทำการศาลฎีกา โครงการอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ และโครงการอาคารสำนักงานแห่งใหม่ของสำนักงานงบประมาณ เป็นต้น

งานด้านพลังงาน มีรายได้จำนวน 6,169 ล้านบาท คิดเป็น 31% โดยมีโครงการก่อสร้างที่สำคัญคือ 12 Small Power Plant Projects

งานด้านสิ่งแวดล้อม มีรายได้จำนวน 357 ล้านบาท คิดเป็น 2 % โดยมีโครงการก่อสร้างที่สำคัญคือโครงการก่อสร้างอุโมงค์ระบายน้ำจากบึงหนองบอนลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา



In terms of building projects, there was Baht 4,026 million, or 20% as an income with the significant projects such as Supreme Court Building, The New National Parliament House and New Office Building of the Bureau of the Budget.

In terms of energy projects, there was Baht 6,169 million, or 31% as an income with the significant projects such as 12 Small Power Plant Project.

In terms of environment projects, there was Baht 357 million, or 2% as an income with the significant project such as Nong-Born to the Chao Praya River.

2. The Company Performance and Profitability

The detail of management discussion and analysis for 2017 and the profitability of the Company and its subsidiary companies as the followings;

Revenue:

The total revenue of the Company and its subsidiaries for the year 2017 was Baht 21,159 million, increasing by Baht 2,535 million or 13.6% compared to the year 2016. The increased revenue of the Company came from bidding new projects in connection with the expansion of economy and government's investment in infrastructure and transportations. The major revenue were from construction revenue at Baht 20,015 million; increasing by Baht 2,120 million or 11.8%, gain from fair value adjustment of investment properties was Baht 173 million, unrealized gain on valuation of current investments was Baht 800 million, interest income was Baht 44 million and dividend income was Baht 21 million.

Expenses:

In 2017, the Company and its subsidiaries had overall expenses at Baht 21,965 million which increased from the year of 2016 totaling Baht 5,062 million or increasing 30.0%. This resulted from increase in cost of construction since the Company recorded the provision for loss of construction project. For the

current circumstances, whereby prices of construction materials and wages have risen significantly, and because construction project has been delayed due to problems with delivery of construction sites belonging to the project owner, which are uncontrollable external factors, the Company has had to perform a detailed review of its project cost. As a result of the review, the Company noted that under current circumstances there would be losses on construction project and recorded the full amounts of these losses in the income statement in 2017. The Company believes that if circumstances do not significantly change, the recorded provision for loss is adequate.

The main expenses were cost of construction totaling Baht 21,527 million; increasing by Baht 5,197 million or 31.8% and administrative expenses totaling Baht 419 million; decreasing by Baht 135 million or 24.3%.

Profitability:

The Company and its subsidiaries had net loss Baht 603 million in 2017 and net profit Baht 1,396 million in 2016, decreasing by Baht 1,999 million or 143.2% compared to the previous year. These decrease of profit derived from increase in cost of construction since the Company recorded the provision for loss of construction project. Because of current circumstances, whereby prices of construction materials and wages have risen significantly, and because construction project has been delayed due to problems with delivery of construction sites belonging to the project owner, which are uncontrollable external factors.

Return on Assets:

In 2017, the Company and its subsidiary companies had its return on assets ratio at the rate of -1.8%, decreasing from 2016 when had its return on assets ratio of 5.6%. Though there was decreasing percentage of return on assets ratio, the efficient ability of using the Company's assets to generate profit was decreased.

2. ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2560 และความสามารถในการทำกำไรของบริษัทและบริษัทย่อยรายละเอียดดังนี้

ด้านรายได้

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้รวมในปี 2560 เท่ากับ 21,159 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 2,535 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 13.6 % ซึ่งเป็นผลมาจากการที่บริษัทสามารถชนะการประมูลงานก่อสร้างโครงการใหม่ได้เพิ่มขึ้น ตามการขยายตัวของเศรษฐกิจและนโยบายการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานทางด้านการขนส่งของภาครัฐ โดยรายได้หลักที่สำคัญ ได้แก่ รายได้จากก่อสร้างจำนวน 20,015 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2,120 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 11.8% กำไรจากการประมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน จำนวน 173 ล้านบาท กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนชั่วคราวจำนวน 800 ล้านบาท ดอกเบี้ยรับจำนวน 44 ล้านบาท และเงินปันผลรับ 21 ล้านบาท

ด้านค่าใช้จ่าย

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายรวม ปี 2560 เท่ากับ 21,965 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 5,062 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 30.0 % เป็นผลมาจากต้นทุนงานก่อสร้างที่เพิ่มขึ้นจากการบันทึกสำรองผลขาดทุนของโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ โดยสาเหตุหลักของการเปลี่ยนแปลงสืบเนื่องจากในภาวะการณ์ปัจจุบัน ราคาของวัสดุก่อสร้างและค่าแรง มีการปรับตัวในทิศทางที่สูงขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญ ประกอบกับมีการขยายระยะเวลาในสัญญางานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่อันเป็นผลสืบเนื่องจากปัญหาการส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างของเจ้าของโครงการ ที่เป็นผลจากปัจจัยภายนอกที่ไม่อาจควบคุมได้ ทำให้บริษัทจำเป็นต้องทบทวนต้นทุนโครงการอย่างละเอียดอีกครั้งหนึ่ง จากการทบทวนบริษัทพบว่าภายใต้ภาวะการณ์ดังกล่าวในปัจจุบัน จะเกิดผลขาดทุนจากโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ ดังนั้นบริษัทจึงได้ทำการบันทึกผลขาดทุนดังกล่าวไว้ในงบกำไรขาดทุนของปี 2560 ทั้งนี้บริษัทเชื่อว่าหากภาวะการณ์ต่างๆ ไม่เปลี่ยนแปลงไปอย่างเป็นสาระสำคัญแล้ว จำนวนสำรองที่บันทึกไว้เพียงพอในสถานการณ์ปัจจุบัน โดยค่าใช้จ่ายหลักที่สำคัญ ได้แก่ ต้นทุนงานก่อสร้างจำนวน 21,527 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5,197 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 31.8% และค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 419 ล้านบาท ลดลง 135 ล้านบาท หรือลดลง 24.3%

ด้านความสามารถในการทำกำไร

ในปี 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีขาดทุนสุทธิ ปี 2560 จำนวน 603 ล้านบาท ในขณะที่ปีก่อนมีกำไรสุทธิจำนวน

1,396 ล้านบาท กำไรลดลงจำนวน 1,999 ล้านบาท หรือลดลง 143.2% เมื่อเทียบกับปีก่อนสาเหตุมาจากต้นทุนงานก่อสร้างที่เพิ่มขึ้นจากการบันทึกสำรองผลขาดทุนของโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่อันเนื่องจากราคาของวัสดุก่อสร้างและค่าแรง มีการปรับตัวในทิศทางที่สูงขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญ ประกอบกับมีการขยายระยะเวลาในสัญญางานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่อันเป็นผลสืบเนื่องจากปัญหาการส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างของเจ้าของโครงการ ที่เป็นผลจากปัจจัยภายนอกที่ไม่อาจควบคุมได้

ด้านผลตอบแทนจากสินทรัพย์

ในปี 2560 บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราส่วนกำไรสุทธิต่อสินทรัพย์รวม (Return on Asset) อยู่ที่ -1.8% ลดลงจากปี 2559 ที่มีอัตราส่วนกำไรสุทธิต่อสินทรัพย์รวม (Return on Asset) อยู่ที่ 5.6% บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนกำไรสุทธิต่อสินทรัพย์รวมที่ลดลง แสดงถึงความสามารถในการใช้สินทรัพย์ของบริษัทเพื่อก่อให้เกิดกำไรสุทธิลดลง

ด้านผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ในปี 2560 บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราส่วนกำไรสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Return on Equity) อยู่ที่ -6.4% ลดลงจากปี 2559 ที่มีอัตราส่วนกำไรสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Return on Equity) อยู่ที่ 13.2% บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราส่วนกำไรสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้นที่ลดลง แสดงถึงความสามารถในการสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นลดลง

3. ความสามารถในการบริหารสินทรัพย์

3.1 ฐานะการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ 33,160 ล้านบาท มีหนี้สิน 23,705 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้น 9,455 ล้านบาท

ด้านสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ 33,160 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 8,160 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 32.6% ประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 22,417 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 6,770 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 43.3% โดยสินทรัพย์หมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้า และรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ในขณะที่สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 10,743 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 1,390 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 14.9% โดยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ เงินลงทุนระยะยาวอื่นและที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

Return on Equity:

In 2017, the Company and its subsidiary Companies its return on equity ratio at the rate of -6.4%, decreasing from 2016 which was at the rate of 13.2%. Decrease in return on equity ratio of the Company and its subsidiary companies demonstrating the ability to generate returns to shareholders decreases.

3. Assets Management Ability

3.1 Consolidated Financial Positions

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had assets in the amount of Baht 33,160 million, liabilities in the amount of Baht 23,705 million, and shareholders' equity in the amount of Baht 9,455 million.

Assets:

as at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had the assets in the amount of Baht 33,160 million, or Baht 8,160 million increasing from 2016, representing 32.6%, comprising the current assets in the amount of Baht 22,417 million, or Baht 6,770 million increasing from 2016, representing 43.3%. The current assets which significantly increased were cash and cash equivalents, current investments, trade accounts receivable and unbilled receivables. The non-current assets were in the amount of Baht 10,743 million, or Baht 1,390 million increasing from 2016, representing 14.9%, the non-current assets that significantly increased were other long-term investments, and property, plant and equipment.

1. Cash, Cash Equivalents and Current Investments

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had the cash and cash equivalents, and temporary investment in the amount of Baht 6,695 million, increasing from 2016 when had the cash and cash equivalents, and temporary investment in the amount of Baht 1,890 million or had the increasing amount of Baht 4,806 million, representing 254.3%. the Company and its subsidiary companies invested in cash, cash at banks, bills of

exchange, promissory notes, BOT's bonds, financial institutions' debt instruments, private sector's debt instruments and investment units. the Company and its subsidiary companies emphasized the liquidity and investment protection.

2. Account Receivables

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had net account receivables in the amount of Baht 4,579 million, or Baht 1,166 million increasing from 2016 when had net account receivables in the amount of Baht 3,413 million, representing 34.2%, in consequence of the fact that the Company and its subsidiary companies account receivable turnover longer by having 72-day account receivable turnover period which more than 2016 that having 65-day account receivable turnover period.

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had accounts receivable – unrelated entities in the amount of Baht 4,597 million less allowance for doubtful accounts in the amount of Baht 48 million, having accounts receivable - not yet been due in the amount of Baht 3,198 million, representing 69.6%, having outstanding accounts receivable not exceeding 4 months in the amount of Baht 520 million, representing 11.3%, having outstanding accounts receivable for the periods of 4-12 months in the amount of Baht 301 million, representing 6.5%, and having outstanding accounts receivable more than 12 months in the amount of Baht 578 million, representing 12.6%. The status of the aging of accounts receivable – unrelated entities of the Company and its subsidiary companies was normal.

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had accounts receivable – related entities in the amount of Baht 38 million less allowance for doubtful accounts in the amount of Baht 33 million, having accounts receivable - not yet been due in the amount of Baht 5 million, representing 12.8%, outstanding accounts receivable more than 12 months in the amount of Baht 33 million, representing

1. เงินสด รายการเทียบเท่าเงินสด และเงินลงทุนชั่วคราว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และเงินลงทุนชั่วคราวจำนวน 6,695 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ที่มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และเงินลงทุนชั่วคราวจำนวน 1,890 ล้านบาท เท่ากับ 4,806 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 254.3% โดยที่บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการลงทุนในเงินสด เงินฝากธนาคาร ตัวแลกเงิน ตัวสัญญาใช้เงิน พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย ตราสารหนี้สถาบันการเงิน ตราสารหนี้ภาคเอกชน และหน่วยลงทุน โดยที่บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญในด้านสภาพคล่องและการปกป้องเงินลงทุนเป็นหลัก

2. ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้าสุทธิ 4,579 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ที่มีลูกหนี้การค้าสุทธิ 3,413 ล้านบาท เท่ากับ 1,166 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 34.2 % บริษัทและบริษัทย่อย มีการเรียกเก็บหนี้ได้ช้าลงโดยมีระยะเวลาเรียกเก็บหนี้ที่ 72 วัน เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ซึ่งมีระยะเวลาเรียกเก็บหนี้ที่ 65 วัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อย มีลูกหนี้การค้า-กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน มีจำนวน 4,597 ล้านบาท หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ 48 ล้านบาท มีลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ จำนวน 3,198 ล้านบาท คิดเป็น 69.6% มีลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 4 เดือน จำนวน 520 ล้านบาท คิดเป็น 11.3% มีลูกหนี้ที่ค้างชำระ 4-12 เดือน จำนวน 301 ล้านบาท คิดเป็น 6.5% และมีลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน จำนวน 578 ล้านบาท คิดเป็น 12.6% สถานะของอายุลูกหนี้การค้า-กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ของบริษัทและบริษัทย่อยยังคงเป็นไปตามปกติ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อย มีลูกหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีจำนวน 38 ล้านบาท หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ 33 ล้านบาท มีลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ จำนวน 5 ล้านบาท คิดเป็น 12.8% มีลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน จำนวน 33 ล้านบาท คิดเป็น 87.2% สถานะของอายุลูกหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ของบริษัทและบริษัทย่อยยังคงเป็นไปตามปกติ

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้าฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการหนี้สงสัยจะสูญที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้าแต่ละราย โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือของลูกหนี้การค้า ประสบการณ์การเก็บเงินในอดีตอายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น โดยบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่าการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอ

3. งานระหว่างก่อสร้างตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อย มีงานระหว่างก่อสร้างตามสัญญา 1,470 ล้านบาท ลดลง 1,266 ล้านบาท หรือลดลง 46.3% เมื่อเทียบกับปี 2559 ที่มีงานระหว่างก่อสร้างตามสัญญา 2,737 ล้านบาท

4. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อย มีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน จำนวน 4,329 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 12 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 0.3% จากปี 2559 ที่มีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน จำนวน 4,317 ล้านบาท เนื่องจากราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนปรับเพิ่มขึ้น

ด้านหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สิน 23,705 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 เป็นจำนวน 9,289 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 64.4 % ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน 22,907 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 9,208 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 67.2 % โดยหนี้สินหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้างและสำรองผลขาดทุนของโครงการก่อสร้าง ในขณะที่หนี้สินไม่หมุนเวียน 798 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 81 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 11.3% โดยหนี้สินไม่หมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงินสุทธิ

1. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 500 ล้านบาท เท่ากับปี 2559 เงินกู้ยืมดังกล่าวใช้เพื่อลงทุนในเงินทุนระยะยาวอื่นๆ

2. เจ้าหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นสุทธิ 4,886 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ที่มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นสุทธิ 4,215 ล้านบาท เท่ากับ 671 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 15.9% โดยที่บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมปริมาณเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยมีระยะเวลาการชำระหนี้ที่ 76 วัน ลดลงจากปี 2559 ซึ่งมีระยะเวลาการชำระหนี้ที่ 91 วัน ระยะเวลาการชำระหนี้ดังกล่าวเป็นระยะเวลาการชำระหนี้ที่เป็นไปตามปกติทั่วไปของธุรกิจก่อสร้าง

3. เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อย มีเงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง 11,584 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ที่มีเงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง 3,909 ล้านบาท

87.2%. The status of the age of accounts receivable – related entities of the Company and its subsidiary companies was normal.

Upon estimating the allowance for doubtful accounts, the management estimated, at their discretion, the doubtful accounts of each account receivable by taking into consideration the account receivable reliability, past collection experience, outstanding account receivable age, and then economic situation. The Company and its subsidiary companies believed that the provision for allowance for doubtful accounts was adequate.

3. Construction Work in Progress

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had the construction work in progress in the amount of Baht 1,470 million, or Baht 1,266 million decreasing, representing 46.3%, in comparison with in 2016, when the construction work in progress was in the amount of Baht 2,737 million.

4. Investment Properties

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had the investment properties in the amount of Baht 4,329 million, or Baht 12 million increasing from 2016, representing 0.3%, when the investment properties were in the amount of Baht 4,317 million, due to the appraisal Investment Properties value increases.

Liabilities:

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had liabilities in the amount of Baht 23,705 million, or Baht 9,289 Million increasing from 2016, representing 64.4%, being composed of current liabilities in the amount of Baht 22,907 million, or Baht 9,208 million increasing from 2016, representing 67.2%. The current liabilities as significantly increased were advances received from construction contracts and provision for loss of construction projects. The non-current liabilities were in the amount of Baht 798 million, or Baht 81 million increasing from 2016, representing 11.3%. The non-current liabilities

significantly increased was hire purchase creditors and financial lease payables.

1. Short-Term Loans from Financial Institutions

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had short-term loans from financial institutions Baht 500 million equal to 2016. The loan was used to invest in other long term investment.

2. Account Payables

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had net account payables and other payables in the amount of Baht 4,886 million, or Baht 671 million increasing from 2016 when had net account payables and other trade payables in the amount of Baht 4,215 million, representing 15.9%. The Company and its subsidiary companies maintained the quantity of the account payables and other payables in the appropriate level despite increase in construction works, by having 76-day performance period as decreasing from that in 2016 when had 91-day performance period. The Company and its subsidiaries companies believed that such performance period was rather good and suitable in the normal course of business.

3. Advances Received from Construction Contracts

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had advances received from construction contracts in the amount of Baht 11,584 Million, or Baht 7,675 million increasing from 2016 when had advances received from customers under construction contracts in the amount of Baht 3,909 million, representing 196.4% due to new work order have increased especially in government sector.

Shareholders' Equity:

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had the shareholders' equity in the amount of Baht 9,455 million, or Baht 1,129 million decreasing from 2016 when had the shareholders' equity in the amount of Baht 10,585

เท่ากับ 7,675 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 196.4% เนื่องจากบริษัท ประมูลงานก่อสร้างได้เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะโครงการของภาครัฐ

ด้านส่วนผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อย มีส่วนของผู้ถือหุ้น 9,455 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 ที่มีส่วนของผู้ถือหุ้น 10,585 ล้านบาท เท่ากับ 1,129 ล้านบาท หรือลดลง 10.7% โดยส่วนของผู้ถือหุ้นที่ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ การลดลงของกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรจาก 6,396 ล้านบาท ในปี 2559 เป็น 5,430 ล้านบาท ในปี 2560 ลดลง 966 ล้านบาท คิดเป็น 15.1%

ด้านอัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์ (Total Asset Turnover) อยู่ที่ 0.64 เท่า ลดลงจากปี 2559 ที่มีการหมุนเวียนของสินทรัพย์ อยู่ที่ 0.74 เท่า บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์อยู่ในระดับปานกลาง

4. สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

4.1 โครงสร้างของเงินทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีโครงสร้างของสินทรัพย์โดยมีสัดส่วนระหว่างสินทรัพย์หมุนเวียนต่อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เท่ากับ 68% : 32% เปลี่ยนแปลงจากปี 2559 ที่มีสัดส่วนระหว่างสินทรัพย์หมุนเวียนต่อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เท่ากับ 63% : 37%

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีโครงสร้างการจัดการเงินทุนที่มาจากหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยสัดส่วนของหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 71% : 29% เปลี่ยนแปลงจากปี 2559 ที่มีสัดส่วนของหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 58% : 42%

4.2 รายจ่ายลงทุน

ในการพิจารณาการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรของบริษัทและบริษัทย่อย ฝ่ายจัดการจะมีการจัดทำแผนการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารของบริษัท โดยจะมีการพิจารณาถึงความเหมาะสมในด้านต่างๆรวมทั้งการพิจารณาผลตอบแทนทางการลงทุน

ในปี 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายจ่ายลงทุน ในการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 723 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ที่มีการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 149 ล้านบาท เท่ากับ 574 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 386.1%

บริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่ารายจ่ายลงทุนทั้งการลงทุนเพิ่มเติมและการลงทุนเพื่อทดแทนสินทรัพย์ถาวรเดิมทั้งหมดอายุใช้งาน จะรักษาศักยภาพทางการแข่งขันของบริษัทและบริษัทย่อยทั้งในปัจจุบันและในอนาคต และสินทรัพย์ถาวรที่ได้ลงทุนเพิ่มเติมนั้นได้ถูกนำไปใช้งานอย่างเต็มประสิทธิภาพ

4.3 สภาพคล่อง

ในปี 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) อยู่ที่ 0.98 เท่า ลดลงจากปี 2559 ที่มีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) อยู่ที่ 1.14 เท่า บริษัทและบริษัทย่อยมีสภาพคล่องอยู่ในเกณฑ์ดี

ในปี 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) อยู่ที่ 0.78 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ที่อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) อยู่ที่ 0.73 เท่า บริษัทและบริษัทย่อยมีสภาพคล่องหมุนเร็วอยู่ในเกณฑ์ดี

4.4 งบกระแสเงินสด

ในปี 2560 บริษัทและบริษัทย่อย มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 1,730 ล้านบาท โดยมีเงินสดยกมาต้นงวด 633 ล้านบาท ทำให้มีเงินสดสุทธิปลายงวดเท่ากับ 2,363 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดของกระแสเงินสดจากแต่ละกิจกรรมดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ที่มาของกระแสเงินสด	2560	2559
กิจกรรมดำเนินงาน	5,864	1,411
กิจกรรมลงทุน	3,598	1,713
กิจกรรมจัดหาเงิน	537	103
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	1,730	405
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	633	1,039
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	2,363	633

4.5 แหล่งที่มาของเงินทุน

แหล่งที่มาของเงินทุน ประกอบด้วย

1. เงินกู้ยืมระยะสั้น ประกอบด้วย เงินกู้จากสถาบันการเงิน
2. เงินกู้ระยะยาว ประกอบด้วย เงินกู้ระยะยาว เพื่อซื้อเครื่องจักรในการก่อสร้าง และเพื่อเป็นเงินหมุนเวียนของบริษัท
3. ทุนเรือนหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีทุนจะทะเบียนจำนวน 1,525 ล้านบาท โดยเป็นทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้วจำนวน 1,525 ล้านบาท

million, representing 10.7%, the shareholders' equity of the Company and its subsidiary companies which significantly changed were as follows: decrease in unappropriated retained earnings as from Baht 6,396 million up to Baht 5,430 million in 2017, Baht 966 million decreasing from 2016, representing 15.1%

Total Assets Turnover:

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had the total asset turnover ratio of 0.64, as slightly decreasing from 2016 of 0.74. the Company and its subsidiary companies had total asset turnover at the moderate level.

4. Liquidity and Capital Adequacy

4.1 Capital Structure

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had the asset structure by having the current assets to non-current assets ratio equal to 68% : 32%, as slightly changed from that in 2016 when had the current assets to non-current assets ratio equal to 63% : 37%.

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had source of fund structure between the total liabilities and the shareholders' equity, by having the total liabilities to shareholders' equity ratio equal to 71% : 29%, as slightly changed from that in 2016 by having the total liabilities to shareholders' equity ratio equal to 58% : 42%

4.2 Capital Expenditure

Upon consideration of investment in fixed assets of the Company and its subsidiary companies, the management would prepare annual investment plans in fixed assets as proposed to the Board of Executive Directors of the Company. Upon decision made in new investment, the Company and its subsidiary companies made sufficient consideration in every aspect, including return on investment.

In 2017, the Company and its subsidiary companies had capital expenditures in purchasing the property, plant and equipment in the amount of Baht 723 million, or Baht 574 million increasing from 2016

when the property, plant and equipment were purchased in the amount of Baht 149 million, representing 386.1%

The Company and its subsidiary companies believed that the capital expenditures, both additional investment and replacement investment for the expired existing fixed assets, would maintain the competitive potentiality of the Company and its subsidiary companies, both at present and in the future, and the fixed assets as additionally invested were utilized in their full capacities.

4.3 Liquidity

In 2017, the Company and its subsidiary companies had the current ratio at 0.98 as slightly decreasing from that in 2016 with the current ratio at 1.14. the Company and its subsidiary companies still had a good liquidity.

In 2017, the Company and its subsidiary companies had the quick ratio at 0.78 as slightly increasing from that in 2016 with the quick ratio at 0.73. the Company and its subsidiary companies still had a good liquidity.

4.4 Cash Flow

In 2017, the Company and its subsidiary companies increase in cash and cash equivalents in the amount of Baht 1,730 million, by having the cash brought forward in the amount Baht 633 million, causing the net cash at the end of the period to be equal to Baht 2,363 million, detailed as follows:

(Unit: Baht million)		
Sources of Cash Flow	2017	2016
Operating Activities	5,864	1,411
Investing Activities	3,598	1,713
Financing Activities	537	103
Net increase (decrease) in Cash Flow	1,730	405
Beginning Balance of Cash and Cash Equivalents	633	1,039
Ending Balance of Cash and Cash Equivalents	2,363	633



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีแหล่งที่มาของเงินทุนจากหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยมีหนี้สิน 23,705 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้น 9,455 ล้านบาท ในขณะที่ในปี 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สิน 14,415 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้น 10,585 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมี อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) อยู่ที่ 2.51 เท่า ในขณะที่ปี 2559 มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) อยู่ที่ 1.36 เท่า โดยที่หนี้สินของบริษัทและบริษัทย่อยส่วนหนึ่งมาจากเงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง ซึ่งเป็นส่วนที่ลูกค้าจัดให้บริษัทและบริษัทย่อยเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจตามธรรมเนียมปฏิบัติโดยทั่วไปโดยเงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้างดังกล่าวจะไม่มีภาระดอกเบี้ยจ่ายแต่อย่างใด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการในส่วนหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	31 ธ.ค. 2560	31 ธ.ค. 2559	เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม (ลด)
หนี้สิน				
เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง	11,584	3,909	7,675	196%
สำรองผลขาดทุนของโครงการก่อสร้าง	1,712	400	1,312	328%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	4,886	4,215	671	16%
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	3,449	4,186	-737	-18%
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน	408	101	307	304%
ผู้ถือหุ้น				
กำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรร	5,430	6,396	-966	-15%

5. การผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบแสดงฐานะทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่ารถยนต์ อายุของสัญญา มีระยะเวลา 4-6 ปี บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงินที่บอกเลิกไม่ได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ดังนี้

- จ่ายชำระภายใน 1 ปี 56 ล้านบาท
- จ่ายชำระมากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี 166 ล้านบาท
- จ่ายชำระมากกว่า 5 ปี - ล้านบาท

4.5 Sources of Fund

Financial sources of fund consists of

1. Short-term debt: loans from financial institutions.
2. Long-term debt: Loans for purchasing equipment and working capital.
3. As of December 31, 2017, the Company is common shares were Baht 1,525 million while the share issued and fully paid-up were Baht 1,525 million.

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had sources of fund from total liabilities and shareholders' equity in the amount of Baht 23,705 million and Baht 9,455 million, respectively. Meanwhile, in 2016, the Company and its subsidiary companies had the total liabilities in the amount of Baht 14,415 million and shareholders' equity in the amount of Baht 10,585 million.

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had the debt to equity ratio at 2.51, increasing from that in 2016 which was at 1.36. A part of the total liabilities of the Company and its subsidiary companies resulted from advances received from customers under construction contracts as provided by the customers for the Company and its subsidiary companies to be used in business operations as general practices. Advances received from customers under construction contracts had no any interest payable whatsoever.

As at December 31, 2017, the items in the total liabilities and shareholders' equity of the Company and its subsidiary companies which significantly changed were as follows:

(Unit : Baht million)

	Consolidated Financial Statements			
	31 Dec. 2017	31 Dec. 2016	Inc (Dec.)	% Inc. (Dec.)
Liabilities				
Advances received from construction contracts	11,584	3,909	7,675	196%
Provision for loss of construction projects	1,712	400	1,312	328%
Trade and other payables	4,886	4,215	671	16%
Unbilled payables	3,449	4,186	-737	-18%
Hire purchase creditors and financial lease payables	408	101	307	304%
Shareholders' Equity				
Unappropriated retain earnings	5,430	6,396	-966	-15%

5. Obligation on Liabilities and Management of Off-Statement of Financial Position Obligation

The Company and its subsidiary companies made the hire-purchase contract and financial lease in relation to the automotive rental for a period of 4-6 years. the Company and its subsidiary companies had the minimum amount to be payable under the irrevocable hire-purchase contract and financial lease as at December 31, 2017, as follows:

- Payable within 1 year Baht 56 million
- Payable as from 1 year up to 5 years Baht 166 million
- Payable over 5 years -

Upon assessment of liquidity of the Company and its subsidiary companies, the Company and its subsidiary companies had sufficient cash to pay the aforementioned obligation on liabilities.

As at December 31, 2017, the Company and its subsidiary companies had no any off-statement of financial position obligation.

6. Factors or events which may significantly affect the financial position and results of operations in the future

The External Factors impact to the Business:

Investment trends in the construction sector continue to grow. The government continues to focus on investment in infrastructure projects such as the mass rapid transit, the double track and express way. It is a good opportunity for construction companies and related businesses to increase more revenues and back log orders.

The Internal Factors impact to the Business:

The Company realized that human capital is importance, therefore, the Company has always find the suitable training courses to improve the abilities of its people by providing in-house training every year. Moreover, the operation division and the finance and administrative division are also arranged training courses to help and improve employees' skill as well. Besides the Company has also supported the skilled labors by training and improving the skill in accordance with the labor standards.

เมื่อประเมินสภาพคล่องของบริษัทและบริษัทย่อย พบว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดเพียงพอที่จะสามารถจ่ายภาระผูกพันด้านหนี้สินดังกล่าวได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีภาระที่ต้องขอใช้นอกงบแสดงฐานะทางการเงิน

6. ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจจะมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต

ปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อธุรกิจ

แนวโน้มการลงทุนในการก่อสร้างของภาครัฐยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง รัฐบาลยังคงให้ความสำคัญในการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานทางด้านการคมนาคม อาทิ โครงการรถไฟฟ้า โครงการรถไฟทางคู่ และโครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง เป็นต้น โดยมีโครงการต่างๆ ออกมาประมูลอย่างต่อเนื่อง จึงเป็นโอกาสที่ดีของผู้ประกอบการธุรกิจก่อสร้างและบริษัทอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการสร้างรายได้และเพิ่มงานในมือให้มากขึ้น

ปัจจัยภายในที่อาจมีผลต่อธุรกิจ

บุคลากรนับเป็นปัจจัยสำคัญต่อกิจการของบริษัท บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากร ด้วยการจัดฝึกอบรมสัมมนาภายในเป็นประจำทุกปี ทั้งในสายงานปฏิบัติการและสายงานการเงินและบริหาร โดยการฝึกอบรมพนักงานระดับปฏิบัติงานจะมุ่งเน้นหลักสูตรที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน นอกจากนี้บริษัทยังมีการยกระดับพัฒนาฝีมือแรงงานของช่างก่อสร้างในสาขาต่างๆ โดยส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมและทดสอบฝีมือตามมาตรฐานแรงงานในสาขาต่างๆ เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะและความปรารถนาในการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

CONNECTED TRANSACTION

รายการระหว่างกัน

1. Related transactions with other than joint ventures

Company Name	Business	Relationship
1. HTR Co., Ltd.	Business: Office building rental	<ul style="list-style-type: none"> The Company holds 80.90% of shares in HTR Co., Ltd. There are 1 co-directors, including: <ol style="list-style-type: none"> Mr. Woraphant Chonthong
2. NOUVELLE PROPERTY Co.,Ltd.	Business: Real estate development	<ul style="list-style-type: none"> The Company holds 99.99% of shares in Nouvelle Property Co., Ltd
3. WISDOM SERVICES Co.,Ltd.	Business: Rental of machine and construction equipment and Training service	<ul style="list-style-type: none"> The Company holds 100.00% of shares in Wisdom Services Co., Ltd
4. DKK Sino-Thai Engineering Co., Ltd.	Business: Design the foundation and structure of telecommunication towers, production of telecommunication steel structure, construction and installation of telecommunication towers, civil works, repairs and maintenance of telecommunication towers, inspection, improvement, and strengthening of telecommunication towers	<ul style="list-style-type: none"> The Company holds 35% of shares in DKK Sino-Thai Engineering Co., Ltd. There are 3 co-directors, including: <ol style="list-style-type: none"> Mr. Vallop Rungkijvorasathien Mr. Woraphant Chonthong Mr. Somchai Wattanaweerachai
5. STIT Co., Ltd.	Business: Distributor and service provider of machinery and equipment used in the construction and manufacturing industry	<ul style="list-style-type: none"> STIT Co.,Ltd. Is related company, as co-director with the Company. There is a co-director, <ol style="list-style-type: none"> Mr. Masthawin Charnvirakul
6. STP&I (Public) Co., Ltd.	Business: Processing of steel structure, piping and welding, pressured containers, heat-exchange equipment, boilers and process model; Distributor and service provider of machinery and equipment used in the construction and manufacturing industry;	<ul style="list-style-type: none"> STP&I Public Co.,Ltd. Is related company, as co-director with the Company. There are 3 co-directors, including: <ol style="list-style-type: none"> Mr. Masthawin Charnvirakul Pol.Gen. Jate Mongkolhutthi Mr. Chamni Janchai

1. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มีใช้กิจการร่วมค้า

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด (HTR)	ธุรกิจ : ให้เช่าอาคารสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทย่อยของบมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเช่าถือหุนคิดเป็นร้อยละ 80.90 ของทุนจดทะเบียนในบจก.เอช ที อาร์ มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> นายวรพันธ์ ช้อนทอง
2. บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (Nouvelle)	ธุรกิจ : พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทย่อยของบมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเช่าถือหุนคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนในบจก.นูเวล พร็อพเพอร์ตี้
3. บจก.วิสตอม เซอร์วิสเซส จำกัด	ธุรกิจ : ให้เช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้างและให้บริการฝึกอบรม	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทย่อยของบมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเช่าถือหุนคิดเป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนในบจก.วิสตอม เซอร์วิสเซส จำกัด
4. บริษัท ดี เค เค ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด (DKK)	ธุรกิจ : ออกแบบฐานรากและโครงสร้างของเสาตอม่อและเสาเข็ม การผลิตโครงสร้างเหล็กเสาเข็มและเสาเข็ม การก่อสร้างและติดตั้งเสาเข็มและเสาเข็ม งานโยธา การซ่อมแซมและบำรุงรักษาเสาเข็มและเสาเข็ม และการตรวจสอบปรับปรุงและเสริมความแข็งแรงของเสาเข็มและเสาเข็ม	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทร่วมของบมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเช่าถือหุนร้อยละ 35 ของทุนจดทะเบียน บจก.ดี เค เค ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร นายวรพันธ์ ช้อนทอง นายสมชาย วัฒนะวีระชัย
5. บริษัท เอสทีไอที จำกัด (STIT)	ธุรกิจ : เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าและให้บริการสำหรับเครื่องจักร อุปกรณ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรม การก่อสร้างและการผลิต	<ul style="list-style-type: none"> เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เนื่องจากบุคคลที่เกี่ยวข้องของ กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน คือ นายมาศถวิน ชาญวีรกุล
6. บริษัท เอสทีพี แอนด์ ไอ จำกัด (มหาชน) (STP&I)	ธุรกิจ : การแปรรูปโครงสร้างเหล็ก งานประกอบ และเชื่อมต่องานภาชนะความดัน ผลิตภัณฑ์ถัง อุปกรณ์แลกเปลี่ยนความร้อน ผลิตภัณฑ์หม้อกำเนิดไอน้ำ และ Process Model และ: เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าและให้บริการสำหรับเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรม การก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เนื่องจากบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท มีกรรมการร่วมกัน 3 ท่าน คือ <ol style="list-style-type: none"> คุณมาศถวิน ชาญวีรกุล พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถ์ นายธานี จันทร์ฉาย

1. Related transactions with other than joint ventures (Continue)

Company Name	Business	Relationship
7. STECON POWER Co., Ltd	Business: Power Generation Plants	<ul style="list-style-type: none"> The Company holds 99.97% of shares in STECON POWER Co., Ltd

2. Related transactions with joint ventures

Company Name	Business	Relationship
1. Sino-Thai AS Joint Venture	Business: Construction Work	<ul style="list-style-type: none"> Joint Venture; whereas, the Company held 58% of stakes in Sino-Thai AS Joint Venture Associate Engineering (1964) Limited held 42% of the stakes;
2. SL Joint Venture	Business: Construction Work	<ul style="list-style-type: none"> Joint Venture; whereas, the Company held 70% of stakes in SL Joint Venture (but had 100% Control power) LC Transport and Commerce Co., Ltd. held 30% of the stakes;
3. SA Joint Venture	Business: Construction Work	<ul style="list-style-type: none"> Joint Venture; whereas, the Company held 80% of stakes in SA Joint Venture Aqua Thai Co., Ltd. held 20% of the stake
4. STEC AS 3 Joint Venture	Business: Construction Work	<ul style="list-style-type: none"> Joint Venture; whereas, the Company held 70% of stakes in STEC AS 3 Joint Venture (but had 100% Control power) Associate Engineering (1964) Limited held 30% of the stakes;
5. STEC AS 4 Joint Venture	Business: Construction Work	<ul style="list-style-type: none"> Joint Venture; whereas, the Company held 60% of stakes in STEC AS 4 Joint Venture Associate Engineering (1964) Limited held 40% of the stakes; (but had 100% Control power)
6. ST-SG Joint Venture	Business: Construction Work	<ul style="list-style-type: none"> Joint Venture; whereas, the Company held 99.999% of stakes in ST-SG Joint Venture (but had 100% Control power) Summit Grade Ltd., Part.(Sam Prasit) held 0.001% of the stakes;
7. STTP Joint Venture	Business: Construction Work	<ul style="list-style-type: none"> Joint Venture; whereas, the Company held 51% of stakes in STTP Joint Venture Thaipicon & Industry Co., Ltd. held 49% of the stakes;

1. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มีใช้กิจการร่วมค้า (ต่อ)

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
7. บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด	ธุรกิจ : ประกอบกิจการเกี่ยวกับ โรงงานผลิตพลังงานไฟฟ้าทุกประเภท	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทย่อยของบมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 99.97 ของทุนจดทะเบียน บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด

2. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เป็นกิจการร่วมค้า

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. กิจการร่วมค้า ซิโน-ไทย เอเอส	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 58 บริษัท เอ เอส แอสโซซิเอท เอนิเนียริ่ง (1994) จำกัด ร้อยละ 42
2. กิจการร่วมค้า เอส แอล	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 70 โดยบริษัทควบคุม 100% บริษัท แอล ซี ทรานสปอร์ต และการพาณิชย์ จำกัด ร้อยละ 30
3. กิจการร่วมค้า เอส เอ	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> บริษัทมีส่วนได้เสีย ร้อยละ 80 บริษัท อากาศไทย จำกัด ร้อยละ 20
4. กิจการร่วมค้า สเตค เอเอส 3	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 70 โดยบริษัทควบคุม 100% บริษัท เอ เอส แอสโซซิเอท เอนิเนียริ่ง (1994) จำกัด ร้อยละ 30
5. กิจการร่วมค้า สเตค เอเอส 4	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 60 บริษัท เอ เอส แอสโซซิเอท เอนิเนียริ่ง (1994) จำกัด ร้อยละ 40 โดยบริษัท เอ เอส แอสโซซิเอท เอนิเนียริ่ง (1994) จำกัด ควบคุม 100%
6. กิจการร่วมค้า เอสที-เอสจี	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 99.999 โดยบริษัท ควบคุม 100% ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามประสิทธิ์ ร้อยละ 0.001
7. กิจการร่วมค้า เอสทีทีพี	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 51 บริษัท ไทยพีค่อนและอุตสาหกรรม จำกัด ร้อยละ 49

The Company has transaction with persons who may have a conflict of interest for fiscal years 2017 and 2016 are as follows.

Company Name	Related Transactions	Gross Value (Baht) As of December 31 st , 2017	Gross Value (Baht) As of December 31 st , 2016	Reason for Transactions
1. HTR Co., Ltd.	1.1 Rental Incomes from office building lease 1.2 Trade accounts and notes payable-related parties	14,964,960 13,910	14,966,960 13,910	<ul style="list-style-type: none"> The building space is leased as the Company's office at the market price. As of December 31,2017 STEC was behind in payment on parking basement.
2. Nouvelle Property Co., Ltd.	2.1 Loans to related parties 2.2 Interest receipt from loans under Sub-Clauses 2.1	Opening Balance 926,060 Raising During the period 64,000 Decreasing during the period (0) Ending Year Balance <u>990,060</u>	Opening Balance 893,260 Raising During the period 37,800 Decreasing during the period (5,000) Ending Year Balance <u>926,060</u>	<ul style="list-style-type: none"> Loans to Nouvelle Property Co.,Ltd. at interest rate of 4 percent per year and payment of principal and interest on demand.
3. Wisdom Services Co.,Ltd.	3.1 Investment on the part of shareholders 3.2 Loans to related parties 3.3 Interest receipt from loans under Sub-Clauses 3.2	12,726,516 Opening Balance 317,160,000 Raising During the period 90,783,393 Decreasing during the period 351,343,393 Ending Year Balance 56,600,000 16,147	12,726,516 Opening Balance 526,300,000 Raising During the period - Decreasing during the period (209,140,000) Ending Year Balance 317,160,000 2,113,541	<ul style="list-style-type: none"> Buys ordinary shares of Wisdom Services Co., Ltd. totaling 22,110,000 shares with a par value of Baht 100 per share which the Company acquired 0.5756 Baht per share, totaling Baht 12.7 million. Loans to Wisdom Services Co., Ltd.at interest rate of 0.5 percent per year and payment of principal and interest on demand.

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับงวดบัญชีปี 2560 และ 2559 ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2560	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
1. บจก. เอช ที อาร์	1.1 รายได้จากการให้เช่าอาคาร สำนักงาน 1.2 เจ้าหนี้การค้า กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	14,964,960 13,910	14,966,960 13,910	<ul style="list-style-type: none"> เป็นรายได้จากการให้เช่าพื้นที่อาคาร เพื่อเป็นสำนักงานของบริษัท โดยราคาเป็นไปตามราคาตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 STEC ค้างชำระค่าจอดรถชั้นใต้ดิน
2. บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้	2.1 เงินให้กู้ยืมบริษัทที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืมตาม 2.1	ยอดต้นงวด 926,060 เพิ่มขึ้นระหว่างงวด 64,000 ลดลงระหว่างงวด (0) ยอดปลายปี <u>990,060</u>	ยอดต้นงวด 893,260 เพิ่มขึ้นระหว่างงวด 37,800 ลดลงระหว่างงวด (5,000) ยอดปลายปี <u>926,060</u>	<ul style="list-style-type: none"> เงินให้กู้ยืมแก่ บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปีมีกำหนดชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยคืนเมื่อทวงถาม
3. บจก. วิสดอม เซอร์วิสเสส	3.1 เงินลงทุนกับส่วนของผู้ถือหุ้น 3.2 เงินให้กู้ยืมบริษัทที่เกี่ยวข้อง 3.3 ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืมตาม 3.2	12,726,516 ยอดต้นงวด 317,160,000 เพิ่มขึ้นระหว่างงวด 90,783,393 ลดลงระหว่างงวด (351,343,393) ยอดปลายปี <u>56,600,000</u>	12,726,516 ยอดต้นงวด 526,300,000 เพิ่มขึ้นระหว่างงวด - ลดลงระหว่างงวด (209,140,000) ยอดปลายปี <u>317,160,000</u>	<ul style="list-style-type: none"> ซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดของ บจก. วิสดอม เซอร์วิสเสส จำนวน 22,110,000 หุ้นโดยมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทซื้อมาในราคาหุ้นละ 0.5756 บาท รวมเป็นเงิน 12.7 ล้านบาท เงินให้กู้ยืมแก่ บจก. วิสดอม เซอร์วิสเสส อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.5 ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

The Company has transaction with persons who may have a conflict of interest for fiscal years 2017 and 2016 are as follows. (Continue)

Company Name	Related Transactions	Gross Value (Baht) As of December 31 st , 2017	Gross Value (Baht) As of December 31 st , 2016	Reason for Transactions
3. Wisdom Services Co.,Ltd. (Continue)	3.4 Service Income	266,538,075	222,573,993	<ul style="list-style-type: none"> Rental of machine and construction equipment and training service income
	3.5 Trade accounts and notes payable	74,841,919	26,082,271	
	3.6 Gain on sale of asset to related party	3,460,343	-	
4. STIT Co., Ltd.	4.1 Trade accounts and notes payable	2,282,690	2,282,690	<ul style="list-style-type: none"> Spare parts; and repairs of the Company's machinery at the market price;
	4.2 Service Income	-	-	
	4.3 Cost of spare parts, fix and maintenance	32,912,969	32,912,969	
5. STP&I (Public) Co., Ltd.	5.1 Trade accounts and notes receivable	-	-	<ul style="list-style-type: none"> Repairing Land Plot C Erection and Assembly at the market price;
	5.2 Service Income	153,841,354	153,841,354	
	5.4 Unbilled receivables	-	-	
6. Stecon Power Co.,Ltd.	6.1 Investment on the part of shareholders	999,700	999,700	<ul style="list-style-type: none"> Buys ordinary shares of Stecon Power Co.,Ltd. Totaling 9,997 shares with a par value of baht 100 per share which the Company acquired 100 baht per share , totaling 0.99 MB

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับงวดบัญชีปี 2560 และ 2559 ดังนี้ (ต่อ)

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2560	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
3. บจก.วิสตอม เซอร์วิสเอส (ต่อ)	3.4 รายได้ระหว่างกัน 3.5 เจ้าหนี้การค้า กิจการที่เกี่ยวข้อง ข้องกัน 3.6 กำไรจากการขาย ทรัพย์สินระหว่างกัน	266,538,075 74,841,919 3,460,343	222,573,993 26,082,271 -	• รายได้ค่าเช่า เครื่องจักร,อุปกรณ์ก่อสร้าง และรายได้ค่าฝึกอบรม
4. บริษัท เอส ทีไอที จำกัด	4.1 เจ้าหนี้การค้า กิจการที่เกี่ยวข้อง ข้องกัน 4.2 ค่าอะไหล่ ตรวจ เช็คซ่อมแซม	- 37,706,079	2,282,690 32,912,969	• เป็นการนำอะไหล่มาซ่อมแซม เครื่องจักรของบริษัท โดย ราคาเป็นไปตามราคาตลาด
5. บริษัท เอส ที พี แอนด์ ไอ จำกัด (มหาชน)	5.1 รายได้ระหว่างกัน	-	153,841,354	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างดำเนิน โครงการ Erection and Assembly โดยราคาเป็นไป ตามราคาตลาด
6. บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด	6.1 เงินลงทุนกับส่วน ของผู้ถือหุ้น	999,700	999,700	• ซื้อหุ้นสามัญทั้งหมด บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด จำนวน 9,997 หุ้นโดยมูลค่า หุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทซื้อมาในราคาหุ้นละ 100 บาท รวมเป็นเงิน 0.99 ล้านบาท

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เป็นกิจการร่วมค้า

Company Name	Related Transactions	Gross Value (Baht) As of December 31 st , 2017	Gross Value (Baht) As of December 31 st , 2016	Reason for Transactions
1. Sino-Thai AS Joint Venture	1.1 Trade accounts and notes receivable	3,531,266	3,531,266	• The Company has carried out the construction of BMA Mass Transit System Project, extension of Sukhumvit Line and Silom Line, under subcontract at the market price;
2. SL Joint Venture	2.1 Trade accounts and notes receivable	6,039,804	6,039,804	• The Company has carried out the construction of water distribution canal, pumping station, elevated bridge, including Section 3 Building drainage project near Suvarnabhumi Airport under subcontract and at the market price;
3. SA Joint Venture	3.1 Trade accounts and notes receivable	17,576,738	17,576,738	• The Company has carried out the construction of waterworks system under the Project on solving the problem of water shortage of Nakhon Ratchasima Municipality, under subcontract and at the market price;
	3.2 Unbilled receivables	16,167,060	16,541,782	
	3.3 Service income	-	358,110	
4. STEC AS 3 Joint Venture	4.1 Advanced received from construction contracts	172,803,104	216,073,481	• The Company has carried out the construction of Depot and park & ride facilities, under subcontract at the market price;
	4.2 Unbilled receivables	196,328,307	139,150,140	

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เป็นกิจการร่วมค้า

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2560	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
1. กิจการร่วมค้า ซีโน-ไทย - เอเอส	1.1 ลูกหนี้การค้า กิจการที่เกี่ยวข้อง	3,531,266	3,531,266	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) โครงการระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานคร ส่วนต่อขยายสายสุขุมวิทและสีลม โดยราคาเป็นไปตามราคาตลาด
2. กิจการร่วมค้า เอส แอล	2.1 ลูกหนี้การค้า กิจการที่เกี่ยวข้อง	6,039,804	6,039,804	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) คลองระบายน้ำสถานีสูบน้ำสะพานยกระดับพร้อมอาคารประกอบส่วนที่ 3 โครงการระบายน้ำบริเวณสนามบินสุวรรณภูมิ โดยราคาเป็นไปตามราคาตลาด
3. กิจการร่วมค้า เอส เอ	3.1 ลูกหนี้การค้า กิจการที่เกี่ยวข้อง	17,576,738	17,576,738	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) ระบบประปาตามโครงการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำ อุบลโกคบริโกคเทศบาลนครราชสีมาโดยราคาเป็นไปตามราคาตลาด
	3.2 รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	16,167,060	16,541,782	
	3.3 รายได้ระหว่างกัน	-	358,110	
4. กิจการร่วมค้า สเตค เอ เอส 3	4.1 เงินรับล่วงหน้าตามสัญญา	172,803,104	216,073,481	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) ศูนย์ซ่อมบำรุงและอาคารจอดแล้วจร โดยราคาเป็นไปตามราคาตลาด
	4.2 รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	196,328,307	139,150,140	
	4.3 รายได้ระหว่างกัน	587,881,859	363,158,333	
	4.4 ลูกหนี้การค้า กิจการที่เกี่ยวข้อง	64,473,001	57,691,261	

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เป็นกิจการร่วมค้า (Continue)

Company Name	Related Transactions	Gross Value (Baht) As of December 31 st , 2017	Gross Value (Baht) As of December 31 st , 2016	Reason for Transactions
5. STEC AS 4 Joint Venture	5.1 Unbilled receivables	11,183,015	11,183,015	• The Company has carried out the construction of Trackwork ,under subcontract and at the market price;
6. ST-SG Joint Venture	6.1 Trade accounts and notes receivable	160,800,317	46,929,935	• The Company has carried out the construction of Drainage Tunnel from Bung Nongbon to Chao Phaya River under subcontract and at the market price;
	6.2 Unbilled receivables	86,412,748	21,076,814	
	6.3 Service income	346,004,961	22,857,650	
7. STTP Joint Venture	7.1 Trade accounts and notes receivable	6,837,016	-	• The Company has carried out the construction of Double-Track Railway from Prachuap KhiriKhan-Chumphon under subcontract and at the market price.

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เป็นกิจการร่วมค้า (ต่อ)

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2560	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2559	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
5. กิจการร่วมค้า สเตค เอ เอส 4	5.1 รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ 5.2 เงินรับล่วงหน้าตามสัญญา	27,941,438 -	11,183,015 164,092,313	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) โครงการรถไฟฟ้าสายสีเขียว (เหนือ) ช่วงหมอชิต-สะพานใหม่-คูคต สัญญาที่ 4 งานวางรถไฟ โดยราคาเป็นไปตามราคาตลาด
6. กิจการร่วมค้า เอสที-เอสจี	6.1 ลูกหนี้การค้า กิจการที่เกี่ยวข้อง 6.2 รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ 6.3 รายได้ระหว่างกัน	160,800,317 86,412,748 346,004,961	46,929,935 21,076,814 22,857,650	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) โครงการก่อสร้างอุโมงค์ระบายน้ำจากบึงหนองบอนลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา โดยราคาเป็นไปตามราคาตลาด
7. กิจการร่วมค้า เอสทีทีพี	7.1 ลูกหนี้การค้า กิจการที่เกี่ยวข้อง	6,837,016	-	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงประจวบคีรีขันธ์ - ชุมพร โดยราคาเป็นไปตามราคาตลาด



General Policy on Related transactions of the Company

Policy on Pricing

The value of related transactions shall be in accordance with the market price or competitive prices of non-related parties.

Reasonability of Transactions

Related transactions shall be made on the basis of necessity and reasonability and for the maximum benefits of the Company, and the said transactions existed because the Company has operated its businesses with subsidiaries, affiliated companies, and related companies in the normal course of businesses. Transactions include construction service provision, purchase of equipment and other services; conditions of related transactions shall be prescribed in accordance with the general commercial conditions and with the market prices or competitive prices of non-related parties.

Procedures of Related Transaction Approval

According to the Company's policy, the procedures of related transactions made with parties in conflict have to be verified and approved in conformance with the company rule and regulation.

Policy or Trends on Related Transactions

The Company shall have its related transactions with particular companies involved, as may be necessary and only in accordance with the normal course of business operations such as sale/purchase of construction materials, construction work, office building lease, etc., and such related transactions may exist in the future, according to normal course of business operations of the Company. The Company has its policy to make related transactions with parties in conflict by comparing prices and quality of operations for the maximum benefits of the Company, and at the most proper price. the Company shall treat the parties in conflict similarly to other entrepreneurs. the Company shall prescribe the terms and conditions of such related transactions in accordance with the normal course of business operations; and prices shall be compared with prices of the third parties; moreover, it shall be considered according to the proper procedures of approval and in accordance with the Company's Rules and Regulations in all respects.



นโยบายทั่วไปในการทำรายการระหว่างกันของบริษัท

นโยบายด้านราคา

มูลค่าของรายการระหว่างกันเป็นไปตามราคาตลาด หรือราคาที่แข่งขันได้กับบุคคลอื่นที่มีได้เป็นบุคคลเกี่ยวข้องกัน

ความสมเหตุสมผลของรายการ

การทำรายการระหว่างกันเป็นไปตามความจำเป็น และความสมเหตุสมผลซึ่งเป็นการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัท ซึ่งรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นเนื่องจากการที่บริษัท ได้ประกอบธุรกิจกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในลักษณะการค้าตามปกติ ลักษณะของรายการ ได้แก่ การให้บริการรับเหมาก่อสร้าง ซ่อม อุปกรณ์ และบริการอื่น โดยเงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นจะถูกกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และเป็นไปตามราคาตลาด หรือราคาที่แข่งขันได้กับบุคคลอื่นที่มีได้เป็นบุคคลเกี่ยวข้องกัน

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ตามนโยบายของบริษัท ขั้นตอนการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะต้องผ่านการพิจารณาตามขั้นตอนการอนุมัติที่เหมาะสมตามระเบียบข้อบังคับของบริษัททุกประการ

นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องเฉพาะในกรณีที่มีความจำเป็น และเป็นไปตามครรลองการดำเนินธุรกิจตามปกติเท่านั้น อาทิเช่น การซื้อ/ขายวัสดุก่อสร้าง การรับเหมาก่อสร้าง การให้เช่าอาคารสำนักงาน ฯลฯ รายการระหว่างกันอาจเกิดขึ้นได้ในอนาคตตามปกติของการประกอบ การค้าของบริษัท ซึ่งบริษัทมีนโยบายในการทำรายการระหว่างกันของบริษัท กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยใช้วิธีการเปรียบเทียบราคาและคุณภาพในการดำเนินงานต่างๆ ที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยมีราคาที่เหมาะสมที่สุด ซึ่งบริษัท จะปฏิบัติต่อบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในแนวทางเช่นเดียวกับผู้ประกอบการรายอื่นๆ โดยบริษัทจะมีการกำหนดข้อตกลง และเงื่อนไขต่างๆ ในการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เป็นไปตามลักษณะการค้าดำเนินการค้าปกติทั่วไปซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก รวมทั้งต้องผ่านการพิจารณาตามขั้นตอนการอนุมัติที่เหมาะสมตามระเบียบข้อบังคับของบริษัททุกประการ

REPORTS ON THE RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS ON FINANCIAL REPORTS รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

The Board of Directors of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited has carried out actions in accordance with The Company's Articles of Association on the presentation of Balance Sheets and Income Statement ending December 31, 2017, which has already been audited by the Auditor. These actions are in accordance with the prescribed period of twelve months cycle which was within the period of time before the ending of The Company's accounting period. The Company Board of Directors hereby warrants that the financial reports expressed in the 2017 Annual Reports are true and reasonable, having correct, complete, and adequate accounting data. The Company's Board of Directors has already reviewed and deemed the reports to be presentable and requested it should be submitted expeditiously to the shareholders.

The Company's Board of Directors is of the view that The Company has duly exercised proper accounting procedures, kept constant practice, and has taken reasonable care in completing The Company's financial statements on time. The Balance Sheets ending December 31, 2017, Income Statement, Statements of Changes in Shareholders' Equity, and Cash Flow Statements ending December 31, 2017, of both The Company's and Consolidated Financial Statements of The Company's Subsidiaries are reasonably correct and completed in accordance with Generally Accepted Accounting Principles.

The Company's Board of Directors is confident that it has verified The Company's important data and information in all respects and has paid close attention to all details regarding the financial reporting of The Company.

For and on behalf of The Company:



Mr. Pakpoom Srichamni
Director and President

คณะกรรมการบริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการตามข้อบังคับบริษัทในการนำเสนอบัญชีงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้วต่อผู้ถือหุ้นตามกำหนดเวลาในรอบสิบสองเดือน ภายในระยะเวลาสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท คณะกรรมการบริษัทขอให้การรับรองว่า รายงานทางการเงินตามที่ได้แสดงไว้ในรายงานประจำปี 2560 ฉบับนี้เป็นไปตามความเป็นจริงและสมเหตุสมผล มีข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องสมบูรณ์ครบถ้วนเพียงพอ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว และเห็นสมควรนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นได้

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าบริษัทได้ใช้นโยบายทางบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนได้มีการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลอย่างรอบคอบในการจัดทำงบการเงิน ของบริษัทในครั้งนี้ โดยงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ทั้งของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย มีความถูกต้องตามที่ควรและจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป ซึ่งได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทมีความมั่นใจว่าได้ตรวจสอบข้อมูลที่สำคัญของบริษัททุกประการ และให้ความเอาใจใส่ในการพิจารณารายงานทางการเงินเสมออย่างต่อเนื่อง

ในนามของคณะกรรมการบริษัท



นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ
กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ

REMUNERATION FOR AUDITOR ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

สำนักงานผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ชั้น 33 อาคารเลครัชดา เลขที่ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่
กรุงเทพฯ 10110

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัทมีค่าสอบบัญชี ปี 2560 เป็นจำนวนเงิน	1,800,000 บาท
บริษัทย่อยมีค่าสอบบัญชี ปี 2560 เป็นจำนวนเงิน	1,030,000 บาท
บริษัทย่อยของบริษัทย่อย มีค่าสอบบัญชี ปี 2560 เป็นจำนวนเงิน	280,000 บาท

ค่าบริการอื่น

-ไม่มี-

Office of the Auditor of The Company and subsidiaries,

EY
33rd Floor, Lake Ratchada Building, 193/136-137, New Ratchada Pisek Road,
Bangkok 10110.

Remuneration on the account audits of The Company and subsidiaries.

Company's auditing fee in 2017 is	1,800,000 Baht
The Company's subsidiaries' auditing fee in 2017 is	1,030,000 Baht
The affiliated companies of the subsidiaries' auditing fee in 2017 is	280,000 Baht

Other expenses:

-None-





บริษัท ซีโอบีไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
รายงาน และ งบการเงินรวม

31 ธันวาคม 2560

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและ งบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุ สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลการดำเนินงานและ กระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เห็น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 21 เกี่ยวกับการบันทึกสำรองผลขาดทุนของโครงการก่อสร้างของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นในระหว่างปี ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรค*ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า ได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้และการบันทึกสำรองเพื่อผลขาดทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างตามอัตราส่วนของงานก่อสร้างที่แล้วเสร็จจากการประเมินของวิศวกร โดยกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง ประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง และสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เนื่องจากรายได้ จากการรับเหมาก่อสร้างที่กลุ่มบริษัทรับรู้ใน งบกำไรขาดทุนรวมเป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กระบวนการในการวัดมูลค่า รวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้และการประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นนั้นเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและการวัดมูลค่า ผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น ดังนั้นข้าพเจ้าจึงพิจารณาว่าการรับรู้รายได้จากการก่อสร้างและการประมาณผลขาดทุนที่ อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญาก่อสร้างเป็นรายการที่มีผลกระทบต่องบการเงินโดยรวมอย่างเป็นสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเรื่องการรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างและสำรวจเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง โดยการประเมินความเหมาะสมและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวิธีการที่ฝ่ายบริหารใช้ในการติดตามและพิจารณาความสมเหตุสมผลของการประเมินขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้าง การประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง และสำรวจเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง รวมถึงการทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบันทึกต้นทุนของงานก่อสร้าง ข้าพเจ้าได้สอบถามฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่กลุ่มบริษัทใช้ประเมินขั้นความสำเร็จ การประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง และสำรวจเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง วิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จที่ประเมินโดยวิศวกรกับขั้นความสำเร็จที่คำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นปีงบประมาณการต้นทุนโครงการที่คาดว่าจะใช้ในการก่อสร้างทั้งหมด อ่านสัญญารับเหมาก่อสร้างและวิเคราะห์เปรียบเทียบอัตรากำไรขั้นต้นเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้น

การวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน ซึ่งในระหว่างปี 2560 กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นจำนวนเงิน 173 ล้านบาท และ 146 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการตามลำดับ การประเมินมูลค่ายุติธรรมข้างต้น คำนวณภายใต้ ข้อสมมติฐานและการประมาณการที่อยู่ในดุลยพินิจของทั้งผู้บริหารและผู้ประเมินราคาอิสระ ข้าพเจ้าพิจารณาว่าการวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นรายการที่มีผลกระทบต่องบการเงินโดยรวมอย่างเป็นสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าได้ประเมินความรู้ ความสามารถ และความเที่ยงธรรมของผู้ประเมินราคาอิสระ ข้าพเจ้าได้อ่านรายงานการประเมินมูลค่าของผู้ประเมินราคาอิสระและประเมินวิธีการประมาณมูลค่าและข้อสมมติฐานต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณหามูลค่ายุติธรรม โดยการสอบถามผู้ประเมินราคาอิสระและผู้บริหารและทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทดสอบการคำนวณมูลค่ายุติธรรมและพิจารณาความครบถ้วนและถูกต้องในการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังจากวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

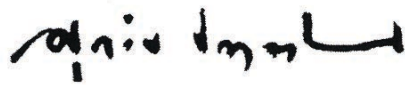
- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิดการปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความ
เป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่
บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาด
ความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบ
งบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี
เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณา
ว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผล
กระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้รับการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



ศุภชัย ปัญญาวัฒน์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3930

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 14 กุมภาพันธ์ 2561

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,363,034,821	633,481,891	2,243,594,791	595,955,047
เงินลงทุนชั่วคราว	7 4,332,399,501	1,256,043,822	4,125,053,966	1,126,880,639
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6, 8 4,578,611,206	3,412,587,371	4,019,506,136	3,543,400,388
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	6 6,552,205,055	4,674,275,775	6,453,186,476	4,648,654,619
เงินประกันผลงานก่อสร้าง	6 733,003,872	703,644,283	649,669,222	679,739,151
งานระหว่างก่อสร้างตามสัญญา	1,470,146,108	2,736,508,240	1,427,794,211	2,474,997,368
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมา	1,360,290,360	1,342,196,158	1,360,290,360	1,342,196,158
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	9 21,024,954	139,277,890	-	-
ส่วนของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6 -	1,066,369	-	-
อาคารชุดเพื่อขาย	351,514,420	351,514,420	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10 655,184,977	396,769,892	587,790,320	310,247,593
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	22,417,415,274	15,647,366,111	20,866,885,482	14,722,070,963
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค้ำประกัน	-	16,127,336	-	16,127,336
ลูกหนี้การค้า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8 317,572,589	335,210,399	317,572,589	335,210,399
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ				
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6 -	-	57,590,060	318,086,060
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11 -	-	1,253,815,821	1,253,815,821
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	12.1 174,851,736	151,535,011	2,799,700	2,799,700
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	13 2,454,981,254	1,618,351,254	2,443,980,000	1,608,150,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	15 4,328,963,168	4,316,795,677	2,824,270,000	2,839,035,800
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16 3,427,265,914	2,886,318,280	2,778,610,295	2,228,468,590
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	38,906,848	28,252,890	39,517,220	27,789,666
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	10,742,541,509	9,352,590,847	9,718,155,685	8,629,483,372
รวมสินทรัพย์	33,159,956,783	24,999,956,958	30,585,041,167	23,351,554,335

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ซีโ-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
หนี้สินและผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	500,000,000	500,000,000	500,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 18	4,886,466,213	4,215,295,424	4,108,979,558
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ		3,448,898,772	4,186,067,533	3,383,762,359
เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง	6	11,583,905,195	3,908,669,280	10,878,305,559
ส่วนของเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่า ทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	315,631,187	74,728,186	281,494,034
เงินกู้ยืมและดอกเบี้ยค้างจ่าย	20	-	72,118,567	-
สำรองผลขาดทุนของโครงการก่อสร้าง	21	1,712,064,113	400,310,829	1,712,064,113
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		460,209,774	341,787,526	390,484,711
รวมหนี้สินหมุนเวียน		22,907,175,254	13,698,977,345	22,012,793,890
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน - สุทธิ จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	408,316,419	100,994,461	309,611,435
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	22	211,380,236	166,128,911	207,154,138
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	25	171,596,345	439,770,238	19,892,932
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		6,430,098	9,567,004	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		797,723,098	716,460,614	536,658,505
รวมหนี้สิน		23,704,898,352	14,415,437,959	22,549,452,395

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

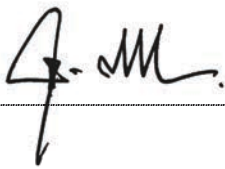
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 1,525,106,540 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 1,525,106,540 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	2,097,055,812	2,097,055,812	2,097,055,812	2,097,055,812
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - ตำรองตามกฎหมาย	23 152,510,654	152,510,654	152,510,654	152,510,654
ยังไม่ได้จัดสรร	5,430,037,657	6,396,112,133	4,250,751,765	5,453,102,798
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	10,973,001	181,981,801	10,164,001	181,820,001
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	9,215,683,664	10,352,766,940	8,035,588,772	9,409,595,805
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม				
ของบริษัทย่อย	239,374,767	231,752,059	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	9,455,058,431	10,584,518,999	8,035,588,772	9,409,595,805
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	33,159,956,783	24,999,956,958	30,585,041,167	23,351,554,335
	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



กรรมการ



งบกำไรขาดทุน

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
รายได้				
รายได้จากการก่อสร้าง	20,015,108,685	17,895,571,507	19,517,598,209	17,822,668,267
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	59,753,961	57,172,253	-	-
ผลกำไรจากการตีราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน เป็นมูลค่าชุดธรรม	15 173,367,491	596,029,751	146,434,200	574,627,670
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลง มูลค่าเงินลงทุนชั่วคราว	800,228,236	(1,614,813)	800,000,000	(151,673)
รายได้อื่น				
ดอกเบี้ยรับ	44,324,119	47,424,649	39,803,061	34,891,392
เงินปันผลรับ	20,650,000	-	28,364,100	6,999,250
อื่น ๆ	45,427,480	29,478,414	40,151,940	18,155,399
รวมรายได้	21,158,859,972	18,624,061,761	20,572,351,510	18,457,190,305
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนงานก่อสร้าง	21,527,227,175	16,330,091,751	21,216,905,865	16,383,584,751
ต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการ	18,532,660	19,105,110	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	419,022,824	553,815,740	407,420,816	485,609,886
รวมค่าใช้จ่าย	21,964,782,659	16,903,012,601	21,624,326,681	16,869,194,637
กำไร (ขาดทุน) ก่อนส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม				
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และภาษีเงินได้	(805,922,687)	1,721,049,160	(1,051,975,171)	1,587,995,668
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	12.1 31,715,825	25,743,564	-	-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้	(774,206,862)	1,746,792,724	(1,051,975,171)	1,587,995,668
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(23,268,876)	(13,484,315)	(21,625,809)	(12,078,505)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(797,475,738)	1,733,308,409	(1,073,600,980)	1,575,917,163
ภาษีเงินได้	25 194,119,367	(337,325,437)	226,498,144	(309,367,915)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(603,356,371)	1,395,982,972	(847,102,836)	1,266,549,248
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(610,826,279)	1,380,754,531	(847,102,836)	1,266,549,248
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่สามารถควบคุมของบริษัทย่อย	7,469,908	15,228,441	-	-
	(603,356,371)	1,395,982,972	-	-
	-	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(0.40)	0.91	(0.56)	0.83

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(603,356,371)	1,395,982,972	(847,102,836)	1,266,549,248
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	(213,770,000)	229,175,000	(214,570,000)	228,475,000
ผลกระทบของภาษีเงินได้	25 42,914,000	(45,695,000)	42,914,000	(45,695,000)
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน				
ในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	(170,856,000)	183,480,000	(171,656,000)	182,780,000
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(24,684,311)	-	(24,684,311)	-
ผลกระทบของภาษีเงินได้	25 4,936,862	-	4,936,862	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน				
ในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	(19,747,449)	-	(19,747,449)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(190,603,449)	183,480,000	(191,403,449)	182,780,000
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(793,959,820)	1,579,462,972	(1,038,506,285)	1,449,329,248
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(801,582,528)	1,564,100,831	(1,038,506,285)	1,449,329,248
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	7,622,708	15,362,141	-	-
	(793,959,820)	1,579,462,972		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม								
	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ								
	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น								
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น								
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		ส่วนเกิน (ค่ากว่า) ทุนจากการวัดมูลค่า		รวม	รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
จัดสรรแล้ว			ซึ่งไม่ได้จัดสรร	เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	5,518,452,119	(1,364,499)	(1,364,499)	9,291,760,626	216,389,618	9,508,150,244
กำไรสำหรับปี	-	-	-	1,380,754,531	-	-	1,380,754,531	15,228,441	1,395,982,972
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	183,346,300	183,346,300	183,346,300	133,700	183,480,000
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	1,380,754,531	183,346,300	183,346,300	1,564,100,831	15,362,141	1,579,462,972
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 26)	-	-	-	(503,094,517)	-	-	(503,094,517)	-	(503,094,517)
ส่วนของผู้ถือหุ้นได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-	-	-	300	300
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	6,396,112,133	181,981,801	181,981,801	10,352,766,940	231,752,059	10,584,518,999
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	6,396,112,133	181,981,801	181,981,801	10,352,766,940	231,752,059	10,584,518,999
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	-	(610,826,279)	-	-	(610,826,279)	7,469,908	(603,356,371)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(19,747,449)	(171,008,800)	(171,008,800)	(190,756,249)	152,800	(190,603,449)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(630,573,728)	(171,008,800)	(171,008,800)	(801,582,528)	7,622,708	(793,959,820)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 26)	-	-	-	(335,500,748)	-	-	(335,500,748)	-	(335,500,748)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	5,430,037,657	10,973,001	10,973,001	9,215,683,664	239,374,767	9,455,058,431

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน	
					เงินลงทุนใน หลักทรัพย์เพื่อขาย	รวม	
					องค์ประกอบอื่น	รวม	
					ของส่วนของผู้ถือหุ้น	ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	4,689,648,067	(959,999)	(959,999)	8,463,361,074
กำไรสำหรับปี	-	-	-	1,266,549,248	-	-	1,266,549,248
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	182,780,000	182,780,000	182,780,000
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	1,266,549,248	182,780,000	182,780,000	1,449,329,248
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 26)	-	-	-	(503,094,517)	-	-	(503,094,517)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	<u>1,525,106,540</u>	<u>2,097,055,812</u>	<u>152,510,654</u>	<u>5,453,102,798</u>	<u>181,820,001</u>	<u>181,820,001</u>	<u>9,409,595,805</u>
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	5,453,102,798	181,820,001	181,820,001	9,409,595,805
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(847,102,836)	-	-	(847,102,836)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(19,747,449)	(171,656,000)	(171,656,000)	(191,403,449)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(866,850,285)	(171,656,000)	(171,656,000)	(1,038,506,285)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 26)	-	-	-	(335,500,748)	-	-	(335,500,748)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	<u>1,525,106,540</u>	<u>2,097,055,812</u>	<u>152,510,654</u>	<u>4,250,751,765</u>	<u>10,164,001</u>	<u>10,164,001</u>	<u>8,035,588,772</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	(797,475,738)	1,733,308,409	(1,073,600,980)	1,575,917,163
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
(กำไร) ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลง				
มูลค่าเงินลงทุนชั่วคราว	(800,228,236)	1,614,813	(800,000,000)	151,673
การปรับมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้	-	57,203,922	-	57,203,922
หนี้สูญ	5,423,900	-	5,423,900	-
ค่าเสื่อมราคา	480,996,845	520,469,217	383,375,745	416,365,138
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(24,329,796)	(10,296,324)	(25,232,448)	(7,668,713)
ขาดทุนจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	5,442,050	-	5,442,050	-
มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเพิ่มขึ้น	(173,367,491)	(596,029,751)	(146,434,200)	(574,627,670)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(31,715,825)	(25,743,564)	-	-
สำรองผลขาดทุนของโครงการเพิ่มขึ้น (ลดลง)	1,311,753,284	(119,650,224)	1,311,753,284	(119,650,224)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	24,409,014	18,076,351	23,611,896	17,814,577
รายได้จากการลงทุน - เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	(8,399,100)	(6,999,250)
รายได้จากการลงทุน - เงินปันผลรับจากเงินลงทุนระยะยาวอื่น	(20,650,000)	-	(19,965,000)	-
ดอกเบี้ยรับ	(44,324,119)	(47,424,649)	(39,803,061)	(34,891,392)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	23,268,876	13,484,315	21,625,809	12,078,505
กำไร (ขาดทุน) จากการค้าดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(40,797,236)	1,545,012,515	(362,202,105)	1,335,693,729
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(1,148,095,499)	(725,682,493)	(458,177,412)	(873,002,329)
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	(1,877,929,280)	624,929,716	(1,804,531,857)	620,208,414
เงินประกันผลงานก่อสร้าง	(29,359,589)	392,807,486	30,069,929	416,712,618
งานระหว่างก่อสร้างตามสัญญา	1,602,469,740	(436,658,965)	1,383,310,765	(217,762,376)
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมา	(18,094,202)	(424,339,301)	(18,094,202)	(441,743,734)
อาคารชุดเพื่อขาย	-	(1,121,858)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	217,520,286	185,815,263	170,069,792	130,018,180
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(10,653,958)	(4,399,336)	(11,727,554)	(10,154,926)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เข้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	671,170,789	191,944,099	757,703,556	98,658,696
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	(737,168,761)	711,900,219	(801,935,913)	718,651,590
เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง	7,675,235,915	(289,712,665)	7,094,509,822	(293,538,333)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	118,381,587	61,703,823	65,773,207	58,771,610
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(6,978,906)	(3,800,586)	(3,842,000)	(4,592,300)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	6,415,700,886	1,828,397,917	6,040,926,028	1,537,920,839
จ่ายดอกเบี้ย	(37,475,826)	(12,542,564)	(21,590,193)	(12,007,272)
จ่ายภาษีเงินได้	(514,256,895)	(404,897,361)	(467,321,647)	(377,354,512)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	5,863,968,165	1,410,957,992	5,552,014,188	1,148,559,055
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	16,127,336	(1,019,326)	16,127,336	(1,019,326)
เงินลงทุนชั่วคราวเพิ่มขึ้น	(2,276,527,442)	(230,212,234)	(2,198,573,326)	(237,964,630)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	118,252,936	(37,936,738)	-	-
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง	1,066,369	1,428,349	260,496,000	209,107,200
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(999,700)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนระยะยาว	(1,050,000,000)	(1,380,275,000)	(1,050,000,000)	(1,380,275,000)
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนระยะยาวอื่น	20,650,000	-	19,965,000	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	182,757,950	-	182,757,950	-
ซื้ออุปกรณ์	(722,667,492)	(148,655,723)	(844,910,138)	(147,958,913)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	53,646,822	32,757,928	117,864,772	28,664,470
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	8,399,100	6,999,250	8,399,100	6,999,250
ดอกเบี้ยรับ	50,732,597	43,599,011	45,257,902	34,333,039
เงินสดสุทธิใช้ในกิจกรรมลงทุน	(3,597,561,824)	(1,713,314,483)	(3,442,615,404)	(1,489,113,610)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	-	500,000,000	-	500,000,000
เงินกู้ยืมลดลง	(57,876,000)	-	-	-
ชำระคืนเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน	(143,476,663)	(99,898,004)	(126,258,292)	(81,633,573)
เงินปันผลจ่าย	(335,500,748)	(503,094,517)	(335,500,748)	(503,094,517)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(536,853,411)	(102,992,521)	(461,759,040)	(84,728,090)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	1,729,552,930	(405,349,012)	1,647,639,744	(425,282,645)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	633,481,891	1,038,830,903	595,955,047	1,021,237,692
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	2,363,034,821	633,481,891	2,243,594,791	595,955,047
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
งานระหว่างก่อสร้างเพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่าทางการเงิน	336,107,608	-	336,107,608	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่าทางการเงิน	-	17,495,327	-	17,495,327
อุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน	355,594,012	95,241,907	152,933,690	95,241,907
อุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากการรับโอนสัญญาเช่าทางการเงินจากบริษัทย่อย (ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)	-	-	55,305,946	-
โอนอุปกรณ์เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	11,218,785	-	-
โอนที่ดินเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	27,000,000	-	27,000,000	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชน ซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง ที่อยู่ตามที่ดินทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่เลขที่ 32/59-32/60 อาคารซิโน-ไทย ทาวเวอร์ ถนนสุขุมวิท 21 แขวง คลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) บริษัทย่อยและการร่วมค้า (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้ โดยทั้งหมดจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
		2560	2559
		ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด	ให้เช่าอาคารสำนักงาน	80.90	80.90
บริษัท ปทุมวัน เรียด เอสเตท จำกัด (ถือหุ้นทั้งหมดโดย บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด)	ให้บริการรับฝากเอกสาร	80.90	80.90
บริษัท กิจประชาธานี จำกัด (ถือหุ้นทั้งหมดโดย บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด)	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	80.90	80.90
บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	99.99	99.99
บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเซส จำกัด	ให้เช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	100.00	100.00
บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด	ผลิตพลังงานไฟฟ้า	99.97	99.97
กิจการร่วมค้า เอส แอล	รับเหมาก่อสร้าง (หยุดดำเนินการแล้ว)	70.00	70.00
กิจการร่วมค้า เอส เอ	รับเหมาก่อสร้าง	80.00	80.00
กิจการร่วมค้า สเตค - เอเอส - 3	รับเหมาก่อสร้าง	70.00	70.00
กิจการร่วมค้า เอสที-เอสจี	รับเหมาก่อสร้าง	100.00	100.00
กิจการร่วมค้า เอสทีทีพี	รับเหมาก่อสร้าง	51.00	-

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยหรือการร่วมค้าได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2559) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นทางการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2560) จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯและบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง จะไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นทางการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ก) รายได้

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างถือเป็นรายได้ตามอัตราส่วนของงานก่อสร้างที่แล้วเสร็จจากการประเมินของวิศวกรของบริษัทฯและบริษัทย่อย รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน

รายได้จากการขายหน่วยในอาคารชุด

รายได้จากการขายหน่วยในอาคารชุด รับรู้เมื่อมีการโอนกรรมสิทธิ์แก่ผู้ซื้อ

รายได้ค่าเช่ารับ

รายได้ค่าเช่ารับที่เกี่ยวข้องรับรู้ตามระยะเวลาเช่า

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสิทธิในการรับเงินปันผล

ข) ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนงานก่อสร้าง

ต้นทุนงานก่อสร้างบันทึกตามอัตราส่วนร้อยละของงานที่ทำเสร็จของต้นทุนโดยประมาณ โดยจะบันทึกสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการก่อสร้างนั้นจะประสบผลขาดทุน ผลต่างระหว่างต้นทุนที่บันทึกตามอัตราส่วนร้อยละของงานที่ทำเสร็จของราคาต้นทุนโดยประมาณและต้นทุนงานก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงบันทึกเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนหรือหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

ต้นทุนขายหน่วยในอาคารชุด

ในการคำนวณหาต้นทุนขายหน่วยในอาคารชุดได้ทำการแบ่งสรรต้นทุนการพัฒนาทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โดยคำนึงถึงต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงด้วย) ให้กับหน่วยในอาคารชุดที่ขายได้ตามเกณฑ์พื้นที่ที่ขายแล้วจึงรับรู้เป็นต้นทุนขายในงบกำไรขาดทุนตามรายได้จากการขายที่บันทึกไว้

ต้นทุนอาคารชุดเพื่อขายแสดงตามราคาทุนซึ่งประกอบด้วยต้นทุนที่ดิน ค่าก่อสร้าง ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้

ลูกหนี้แสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

4.4 เงินลงทุน

- ก) เงินลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุนเปิดแสดงตามมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของหน่วยลงทุนดังกล่าวในงบกำไรขาดทุน
- ข) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกในงบกำไรขาดทุน
- ค) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะครบกำหนดชำระในปี รวมทั้งที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย บริษัทฯและบริษัทย่อยตัดบัญชีส่วนเกิน/รับรู้ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่าย/รับรู้นี้จะแสดงเป็นรายการปรับกับดอกเบี้ยรับ
- ง) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกเป็นรายการต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเมื่อได้จำหน่ายหลักทรัพย์นั้นออกไป
- จ) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)
- ฉ) เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย
- ช) เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)
- ซ) การร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) บริษัทฯจะรับรู้ส่วนแบ่งในสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายแต่ละรายการของการดำเนินงานร่วมกันตามส่วนของบริษัทฯ ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ส่วนมูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้คำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทยหรืออัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมแล้วแต่กรณี มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

บริษัทฯและบริษัทย่อยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุนจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีกประเภทหนึ่ง บริษัทฯและบริษัทย่อยจะปรับมูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนหรือแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยนแปลง

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน จะถูกบันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยวัดมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบกำไรขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น

บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	-	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารตามสัญญาเช่า	-	10 ปี
ห้องตัวอย่าง	-	5 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	5 - 30 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 - 10 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน ส่วนปรับปรุงที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

บริษัทฯ และบริษัทย่อยตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อบริษัทฯ และบริษัทย่อยตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุม บริษัทฯ และบริษัทย่อย หรือถูกบริษัทฯ และบริษัทย่อยควบคุม ไม่ว่าจะ เป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรือ อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียง โดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อย ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

4.8 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าอาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

4.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทฯและบริษัทย่อยหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯและบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน

4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯและบริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทฯและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทฯและบริษัทย่อยจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

บริษัทฯและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ส่วนผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในงบกำไรขาดทุน

4.12 ประมวลการหนี้สิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะบันทึกประมวลการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้น ได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.14 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯและบริษัทย่อยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้น ในกรณีที่ไม่มิตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯและบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯและบริษัทย่อยจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ประมาณการรายได้ค่าก่อสร้างและต้นทุนโครงการก่อสร้าง

ในการคำนวณรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่มีในสถานะปัจจุบันและประสบการณ์จากการประกอบธุรกิจโดยอิงข้อมูลจากวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการในการประมาณการส่วนของงานที่แล้วเสร็จ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยประมาณการต้นทุนการก่อสร้างของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบก่อสร้างและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรงค่าวัสดุ ที่ต้องใช้ในการให้บริการก่อสร้างจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากโครงการก่อสร้างแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความเสี่ยงหน้าของการก่อสร้าง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสภาวะการณ์ปัจจุบัน

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทอาคารให้เช่า โดยใช้วิธีพิจารณาจากรายได้ข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วย อัตราผลตอบแทน อัตราพื้นที่ว่างระยะยาวและอัตราการเติบโตระยะยาวของค่าเช่า

คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามราคาตามสัญญา ซึ่งเทียบเคียงได้กับบุคคลภายนอก โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รายได้จากการก่อสร้าง	-	-	934	386
รายได้ค่าเช่าที่ดิน	-	-	2	-
ดอกเบี้ยรับ	-	-	1	2
ค่าเช่าเครื่องจักร อุปกรณ์ก่อสร้างและสินทรัพย์อื่น	-	-	259	223
ค่าฝึกรอบรม	-	-	8	-
ค่าเช่าและค่าบริการจ่าย	-	-	15	15
ซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์ก่อสร้างและสินทรัพย์อื่น	-	-	268	-
ขายเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	-	-	64	-
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้จากการก่อสร้าง	73	178	73	178
ต้นทุนงานก่อสร้าง	38	33	38	33

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อยและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สินทรัพย์				
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	180,328	128,212
การร่วมค้า	18,569	13,626	18,569	13,626
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	18,981	26,864	18,978	26,759
รวม	37,550	40,490	217,875	168,597
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(32,734)	(32,734)	(38,774)	(38,774)
สุทธิ	4,816	7,756	179,101	129,823

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินตรองแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	75,584	91,020
การร่วมค้า	340	130	340	130
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	24,568	-	24,568	-
รวม	24,908	130	100,492	91,150
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ				
บริษัทย่อย	-	-	298,908	176,769
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	1,240,425	11,183	1,240,425	11,183
รวม	1,240,425	11,183	1,539,333	187,952
เงินประกันผลงานก่อสร้าง				
บริษัทย่อย	-	-	-	799
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	57,590	318,086
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	-	1,066	-	-
รวม	-	1,066	57,590	318,086
หนี้สิน				
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)				
บริษัทย่อย	-	-	74,856	26,096
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	25,802	2,444	25,802	2,444
รวม	25,802	2,444	100,658	28,540
เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง				
บริษัทย่อย	-	-	172,803	216,074
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	4,148,694	164,092	4,148,694	164,092
รวม	4,148,694	164,092	4,321,497	380,166

ในระหว่างปี 2560 เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันมีการเคลื่อนไหวดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

ลักษณะ ความสัมพันธ์	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
นิติบุคคลอาคารชุด ซีโน-ไทย ทาวเวอร์	1,066	-	(1,066)*	-

* ในระหว่างปี 2560 บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด (ผู้ให้กู้) ได้รับชำระเงินครบทั้งจำนวนแล้ว

(หน่วย: พันบาท)

ลักษณะ ความสัมพันธ์	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	926	64	-	990
บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด	317,160	130,200	(390,760)	56,600
	318,086	130,264	390,760	57,590

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด (วิสคอม) เป็นเงินให้กู้ยืมในรูปแบบตั๋วสัญญาใช้เงิน ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.5 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม บริษัทฯ คาดว่ายังไม่เรียกชำระคืนเงินให้กู้ยืมภายในระยะเวลาอันสั้น ดังนั้นจึงแสดงรายการเงินให้กู้ยืมดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

วิสคอม มีวัตถุประสงค์ที่จะนำเงินกู้ยืมดังกล่าวไปซื้อสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ และใช้เป็นทุนหมุนเวียนของกิจการ (หมายเหตุ 16)

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะสั้นของกรรมการและผู้บริหารเป็นจำนวนเงิน 63 ล้านบาท (2559: 62 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 59 ล้านบาท 2559: 59 ล้านบาท)

7. เงินลงทุนชั่วคราว

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินฝากธนาคาร	1,663	13,910	1,554	13,802
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าซึ่งแสดงตามมูลค่ายุติธรรม				
หน่วยลงทุน	1,730,737	1,029,104	1,523,500	900,049
ตราสารทุน	2,600,000	-	2,600,000	-
พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย	-	76,817	-	76,817
ตราสารหนี้ที่ออกโดยสถาบันการเงิน	-	7,957	-	7,957
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	-	107,856	-	107,856
	4,330,737	1,221,734	4,123,500	1,092,679
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายซึ่งแสดงตามมูลค่ายุติธรรม				
หน่วยลงทุน	-	20,400	-	20,400
รวมเงินลงทุนชั่วคราว	4,332,400	1,256,044	4,125,054	1,126,881

เงินลงทุนในหน่วยลงทุนของบริษัทฯและบริษัทย่อย จำนวนเงิน 1,731 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 1,524 ล้านบาท) วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในระดับชั้นที่ 2 ซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนดังกล่าวคำนวณโดยใช้ราคามูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทฯจำนวนเงิน 2,600 ล้านบาท วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในระดับชั้นที่ 1 ซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	3,197,967	1,573,169	2,425,478	1,528,790
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 4 เดือน	519,878	1,384,063	518,749	1,382,954
4 - 12 เดือน	300,957	227,660	300,762	227,140
มากกว่า 12 เดือน	577,847	266,980	542,686	230,714
รวม	4,596,649	3,451,872	3,787,675	3,369,598
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(47,762)	(47,171)	(47,762)	(47,171)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	4,548,887	3,404,701	3,739,913	3,322,427
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	4,816	7,756	101,117	44,501
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 4 เดือน	-	-	15,037	23,597
4 - 12 เดือน	-	-	371	43,963
มากกว่า 12 เดือน	32,734	32,734	101,350	56,536
รวม	37,550	40,490	217,875	168,597
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(32,734)	(32,734)	(38,774)	(38,774)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	4,816	7,756	179,101	129,823
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	4,553,703	3,412,457	3,919,014	3,452,250
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
เงินตรงแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	24,908	130	100,492	91,150
รวมลูกหนี้อื่น	24,908	130	100,492	91,150
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	4,578,611	3,412,587	4,019,506	3,543,400

บริษัทฯ มีการโอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินค่างานตามสัญญาก่อสร้างบางโครงการจากผู้ว่าจ้างให้กับธนาคาร ซึ่งบริษัทฯ สามารถเบิกถอนเงินจากการโอนสิทธิดังกล่าวจากธนาคารได้ตามปกติ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มียอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าสำหรับโครงการก่อสร้างที่โอนสิทธิเรียกร้องดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 689 ล้านบาท (2559: 735 ล้านบาท)

เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาประนีประนอมยอมความเพื่อเป็นการยุติข้อพิพาทที่เกิดขึ้นในชั้นอนุญาโตตุลาการ กับลูกหนี้การค้ารายหนึ่ง โดยตกลงให้ลูกหนี้รายดังกล่าวผ่อนชำระค่าก่อสร้างจำนวน 406 ล้านบาท (ก่อนหักการปรับมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้) กับบริษัทฯ เป็นรายเดือน รวมจำนวน 96 งวด โดยจ่ายชำระงวดละ 1.5 ล้านบาท (งวดที่ 1 - 24) และ 5.1 ล้านบาท (ตั้งแต่งวดที่ 25 เป็นต้นไป) เริ่มตั้งแต่เดือนเมษายน 2560 ดังนั้น บริษัทฯ จึงแสดงยอดสุทธิของลูกหนี้การค้าที่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน ไว้เป็นส่วนหนึ่งของ “ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี” และส่วนที่เหลือไว้ภายใต้หัวข้อ “ลูกหนี้การค้า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี” ในงบแสดงฐานะการเงิน

9. เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น

ยอดคงเหลือเป็นเงินให้กู้ยืมจากการทำสัญญารับซื้อลดลูกหนี้จากบริษัทหลายแห่ง ซึ่งครบกำหนดชำระคืนตามระยะเวลาที่ระบุในสัญญาโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10.5 - 12.0 ต่อปี (2559: ร้อยละ 7.0 - 13.5 ต่อปี)

10. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	502,086	215,820	467,321	188,646
อื่น ๆ	153,099	180,950	120,469	121,602
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	655,185	396,770	587,790	310,248

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		ราคาทุน	
	2560 ล้านบาท	2559 ล้านบาท	2560	2559
บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด	500	500	440,090	440,090
บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	800	800	800,000	800,000
บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด	2,211	2,211	12,726	12,726
บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด	1	1	1,000	1,000
รวม			1,253,816	1,253,816

เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2560 บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด (เอช ที อาร์) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้เพิ่มทุนในบริษัท กิจประชาธานี จำกัด (กิจประชา) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ เอช ที อาร์ จำนวนเงิน 460 ล้านบาท เพื่อให้กิจประชานำเงินไปชำระคืนเงินกู้ยืม ดอกเบี้ยค้างชำระ และใช้เป็นทุนหมุนเวียนของกิจประชา ดังนั้น ทุนจดทะเบียนของกิจประชาจึงมีมูลค่า 520 ล้านบาท และ เอช ที อาร์ ยังคงสัดส่วนการถือหุ้นเท่าเดิมที่ร้อยละ 99.99

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

- 12.1 ยอดคงเหลือเป็นเงินลงทุนในบริษัท ดีเคเค ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริง จำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และดำเนินธุรกิจติดตั้งระบบสายส่งและระบบสื่อสาร บริษัทฯ มีสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวเท่ากับร้อยละ 35

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
งบแสดงฐานะการเงิน				
ราคาทุน	2,800	2,800	2,800	2,800
มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	174,852	151,535	-	-
งบกำไรขาดทุน				
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี	31,716	25,744	-	-
เงินปันผลที่บริษัทฯ รับในระหว่างปี	-	-	8,399	6,999

12.2 สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัท ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง จำกัด

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	<u>2560</u>	<u>2559</u>
สินทรัพย์หมุนเวียน	756	749
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	14	15
หนี้สินหมุนเวียน	(249)	(310)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(22)	(21)
สินทรัพย์ - สุทธิ	499	433
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	35	35
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทรวม	175	152
		(หน่วย: ล้านบาท)
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม
	<u>2560</u>	<u>2559</u>
รายได้	810	981
กำไร	88	73

13. เงินลงทุนระยะยาวอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	สัดส่วนเงินลงทุน		งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	<u>2560</u>	<u>2559</u>	2560		2559		2560		2559	
ร้อยละ	ร้อยละ	ราคาทุน	มูลค่า ยุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่า ยุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่า ยุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่า ยุติธรรม	
เงินลงทุนในหลักทรัพ์ซื้อขาย										
ราคาทุน			890,275	903,980	890,275	1,117,350	880,275	892,980	880,275	1,107,150
บวก: ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า เงินลงทุน			13,705		227,075		12,705		226,875	
			<u>903,980</u>		<u>1,117,350</u>		<u>892,980</u>		<u>1,107,150</u>	
เงินลงทุนทั่วไป										
บริษัท แอ็บโซลูท คลีน เอ็นเนอร์จี จำกัด	2.8	2.8	500,000		500,000		500,000		500,000	
บริษัท โอเรียนเต็ล เรสซิเดนซ์ กรุงเทพ จำกัด	0.2	0.2	1,000		1,000		1,000		1,000	
บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด	15.0	-	525,000		-		525,000		-	
บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด	15.0	-	525,000		-		525,000		-	
อื่น ๆ			33,305		33,305		33,253		33,253	
			<u>1,584,305</u>		<u>534,305</u>		<u>1,584,253</u>		<u>534,253</u>	
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน			(33,304)		(33,304)		(33,253)		(33,253)	
			<u>1,551,001</u>		<u>501,001</u>		<u>1,551,000</u>		<u>501,000</u>	
เงินลงทุนระยะยาวอื่น - สุทธิ			<u>2,454,981</u>		<u>1,618,351</u>		<u>2,443,980</u>		<u>1,608,150</u>	

ในปี 2560 บริษัทฯได้ร่วมลงทุนในบริษัทร่วมทุน 2 บริษัท คือ บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด และบริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด ในมูลค่ารวม 1,050 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 15 ของทุนจดทะเบียนในแต่ละบริษัท โดยเป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันของกิจการร่วมค้า บีเอสอาร์ เพื่อการทำสัญญาร่วมลงทุนโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูและสายสีเหลืองกับการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯเข้าทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาร่วมลงทุนโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูและสายสีเหลือง โดยการแก้ไขข้อสัญญาบางประการเพื่อให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง ซึ่งได้แก่ การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด และบริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด จาก 14,000 ล้านบาท เป็น 14,400 ล้านบาท ของแต่ละบริษัท ซึ่งมีผลให้บริษัทฯจะต้องลงทุนเพิ่มอีกร้อยละ 15 หรือคิดเป็นจำนวนเงินรวม 120 ล้านบาท

14. การร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน

ในปี 2560 บริษัทฯได้ทำสัญญากิจการร่วมค้ากับบริษัทแห่งหนึ่งในประเทศ โดยก่อตั้งเป็นกิจการร่วมค้า ซีเคเอสที เพื่อร่วมกันทำงานรับเหมาก่อสร้างโครงการหนึ่ง ซึ่งบริษัทฯมีส่วนได้เสียร้อยละ 40 ตามสัญญาร่วมค้า

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

เฉพาะบริษัทฯ	การร่วม			งบการเงิน เฉพาะกิจการ
	การงาน	ตัดรายการ ระหว่างกัน		
สรุปรายการฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน	18,886	1,984	(3)	20,867
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	9,634	84	-	9,718
หนี้สินหมุนเวียน	19,995	2,021	(3)	22,013
หนี้สินไม่หมุนเวียน	536	1	-	537
กำไรสะสมยังไม่จัดสรร	4,204	47	-	4,251

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560			
	เฉพาะบริษัท	การร่วมการ งาน	ตัดรายการ ระหว่างกัน	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
สรุปรายการกำไรขาดทุน				
รายได้รวม	19,987	602	(17)	20,572
ค่าใช้จ่ายรวม	(21,097)	(544)	17	(21,624)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่าย ทางการเงินและภาษีเงินได้	(1,110)	58	-	(1,052)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(21)	-	-	(21)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(1,131)	58	-	(1,073)
ภาษีเงินได้	237	(11)	-	226
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(894)	47	-	(847)

15. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม							
	2560				2559			
	ที่ดิน	อาคารชุดให้เช่า	ห้องชุด	รวม	ที่ดิน	อาคารชุดให้เช่า	ห้องชุด	รวม
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	3,674,536	599,500	42,760	4,316,796	3,089,865	579,602	40,080	3,709,547
โอนที่ดินเป็นอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน	27,000	-	-	27,000	-	-	-	-
โอนอุปกรณ์เป็นอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน	-	-	-	-	-	11,219	-	11,219
จำหน่าย	(188,200)	-	-	(188,200)	-	-	-	-
ผลกำไรจากการตีราคาเป็นมูลค่ายุติธรรม	163,134	10,068	165	173,367	584,671	8,679	2,680	596,030
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	3,676,470	609,568	42,925	4,328,963	3,674,536	599,500	42,760	4,316,796
เกณฑ์ในการประเมินราคา	วิธีเปรียบเทียบ	วิธีพิจารณาจาก	วิธีเปรียบเทียบ		วิธีเปรียบเทียบ	วิธีพิจารณาจาก	วิธีเปรียบเทียบ	
	ราคาตลาด	รายได้	ราคาตลาด		ราคาตลาด	รายได้	ราคาตลาด	
	(Market	(Income	(Market		(Market	(Income	(Market	
	Approach)	Approach)	Approach)		Approach)	Approach)	Approach)	

15. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ต่อ)

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ที่ดิน	
	2560	2559
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	2,839,036	2,264,408
โอนที่ดินเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	27,000	-
จำหน่าย	(188,200)	-
ผลกำไรจากการตีราคาเป็นมูลค่ายุติธรรม	146,434	574,628
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	2,824,270	2,839,036
เกณฑ์ในการประเมินราคา	วิธีเปรียบเทียบ ราคาตลาด (Market Approach)	วิธีเปรียบเทียบ ราคาตลาด (Market Approach)

เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จำหน่ายที่ดินในราคา 188 ล้านบาท ให้กับบริษัทสองแห่ง (กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน) ซึ่งบริษัทฯ ได้รับชำระเงินค่าที่ดิน (สุทธิจากค่าใช้จ่ายในการขาย) รวมจำนวน 183 ล้านบาท ครบทั้งจำนวนแล้ว

ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอาคารชุดให้เช่า สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	ผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรม
		เมื่ออัตราตามข้อสมมติฐานเพิ่มขึ้น
อัตรการใช้พื้นที่ (ร้อยละ)	85 - 95	มูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น
อัตราคัดลด (ร้อยละ)	12	มูลค่ายุติธรรมลดลง
อัตราค่าเช่าต่อพื้นที่ (บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน)	499 - 633	มูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น

ที่ดินและห้องชุดวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในระดับชั้นที่ 2 ซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

อาคารชุดให้เช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในระดับชั้นที่ 3 ซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

16. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

ราคาทุน	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน	อาคารและ	ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์	รวม
	และส่วน	ส่วนปรับปรุง	อาคารตาม	เครื่องจักร	และเครื่องใช้		ระหว่าง	
ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร	สัญญาเช่า	และอุปกรณ์	สำนักงาน		ก่อสร้าง		
1 มกราคม 2559	711,161	398,916	108,084	4,470,591	347,205	448,087	457,409	6,941,453
ซื้อเพิ่ม	-	743	-	126,545	22,267	50,007	44,336	243,898
จำหน่าย	-	-	-	(96,880)	(8,140)	(10,677)	-	(115,697)
โอน	105,084	265,638	562	16,394	-	13,033	(400,711)	-
โอนอุปกรณ์เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	-	-	(12,109)	-	-	(12,109)
31 ธันวาคม 2559	816,245	665,297	108,646	4,516,650	349,223	500,450	101,034	7,057,545
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2559	-	178,562	55,409	2,932,294	247,552	331,066	-	3,744,883
ค่าเสื่อมราคา	-	24,239	6,140	408,598	35,788	45,704	-	520,469
จำหน่าย	-	-	-	(75,153)	(7,421)	(10,661)	-	(93,235)
โอน	-	-	-	(2,971)	-	2,971	-	-
โอนอุปกรณ์เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	-	-	(890)	-	-	(890)
31 ธันวาคม 2559	-	202,801	61,549	3,262,768	275,029	369,080	-	4,171,227
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2559	816,245	462,496	47,097	1,253,882	74,194	131,370	101,034	2,886,318
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2559 (489 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุน ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								520,469

(หน่วย: พันบาท)

ราคาทุน	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน	อาคารและ	ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์	รวม
	และส่วน	ส่วนปรับปรุง	อาคารตาม	เครื่องจักร	และเครื่องใช้		ระหว่าง	
ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร	สัญญาเช่า	และอุปกรณ์	สำนักงาน		ก่อสร้าง		
1 มกราคม 2560	816,245	665,297	108,646	4,516,650	349,223	500,450	101,034	7,057,545
ซื้อเพิ่ม	-	26,050	210	490,574	63,024	213,868	284,536	1,078,262
จำหน่าย	-	(1,868)	-	(212,100)	(45,222)	(32,494)	-	(291,684)
โอน	-	47,693	-	118,190	1,084	24,242	(191,209)	-
โอนที่ดินเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(27,000)	-	-	-	-	-	-	(27,000)
31 ธันวาคม 2560	789,245	737,172	108,856	4,913,314	368,109	706,066	194,361	7,817,122
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2560	-	202,801	61,549	3,262,768	275,029	369,080	-	4,171,227
ค่าเสื่อมราคา	-	24,770	6,151	360,356	37,621	52,099	-	480,997
จำหน่าย	-	(1,868)	-	(193,155)	(41,908)	(25,436)	-	(262,367)
31 ธันวาคม 2560	-	225,703	67,700	3,429,969	270,742	395,743	-	4,389,856
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2560	789,245	511,469	41,156	1,483,345	97,367	310,323	194,361	3,427,266
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2560 (448 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุน ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								480,997

16. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดิน	อาคารและ	ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์	รวม
	และส่วน	ส่วนปรับปรุง	อาคารตาม	เครื่องจักร	และเครื่องใช้		ระหว่าง	
ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร	สัญญาเช่า	และอุปกรณ์	สำนักงาน	ก่อสร้าง			
ราคาทุน								
1 มกราคม 2559	711,161	254,167	108,084	3,352,430	301,140	400,305	399,813	5,527,100
ซื้อเพิ่ม	-	743	-	126,545	21,570	50,007	44,336	243,201
จำหน่าย	-	-	-	(95,072)	(8,126)	(10,277)	-	(113,475)
โอน	105,084	265,638	562	16,394	-	13,033	(400,711)	-
31 ธันวาคม 2559	816,245	520,548	108,646	3,400,297	314,584	453,068	43,438	5,656,826
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2559	-	172,396	55,409	2,346,708	227,087	302,871	-	3,104,471
ค่าเสื่อมราคา	-	24,239	6,140	311,766	32,748	41,472	-	416,365
จำหน่าย	-	-	-	(74,809)	(7,409)	(10,261)	-	(92,479)
โอน	-	-	-	(2,971)	-	2,971	-	-
31 ธันวาคม 2559	-	196,635	61,549	2,580,694	252,426	337,053	-	3,428,357
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2559	816,245	323,913	47,097	819,603	62,158	116,015	43,438	2,228,469
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2559 (387 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุน ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								416,365

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดิน	อาคารและ	ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์	รวม
	และส่วน	ส่วนปรับปรุง	อาคารตาม	เครื่องจักร	และเครื่องใช้		ระหว่าง	
ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร	สัญญาเช่า	และอุปกรณ์	สำนักงาน	ก่อสร้าง			
ราคาทุน								
1 มกราคม 2560	816,245	520,548	108,646	3,400,297	314,584	453,068	43,438	5,656,826
ซื้อเพิ่ม	-	26,050	210	327,812	62,957	126,297	241,811	785,137
ซื้อจากบริษัทย่อย								
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)	-	-	-	208,624	-	41,446	17,943	268,013
จำหน่าย	-	(1,868)	-	(219,484)	(45,168)	(25,111)	-	(291,631)
จำหน่ายให้แก่บริษัทย่อย								
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)	-	-	-	(92,228)	-	-	-	(92,228)
โอน	-	47,693	-	111,258	1,084	24,242	(184,277)	-
โอนที่ดินเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(27,000)	-	-	-	-	-	-	(27,000)
31 ธันวาคม 2560	789,245	592,423	108,856	3,736,279	333,457	619,942	118,915	6,299,117
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2560	-	196,635	61,549	2,580,694	252,426	337,053	-	3,428,357
ค่าเสื่อมราคา	-	24,770	6,151	271,901	34,572	45,982	-	383,376
จำหน่าย	-	(1,868)	-	(193,503)	(41,868)	(25,089)	-	(262,328)
จำหน่ายให้แก่บริษัทย่อย								
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)	-	-	-	(28,898)	-	-	-	(28,898)
31 ธันวาคม 2560	-	219,537	67,700	2,630,194	245,130	357,946	-	3,520,507
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2560	789,245	372,886	41,156	1,106,085	88,327	261,996	118,915	2,778,610
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2560 (353 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุน ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								383,376

ในระหว่างปี 2560 บริษัทฯได้จำหน่ายเครื่องจักร และอุปกรณ์ก่อสร้างให้แก่บริษัทย่อยแห่งหนึ่งรวมเป็นจำนวนเงิน 64 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยดังกล่าวได้จ่ายชำระเงินค่าสินทรัพย์ให้แก่บริษัทฯครบทั้งจำนวนแล้ว (หมายเหตุ 6)

และบริษัทฯได้ซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์ก่อสร้างและสินทรัพย์อื่น จากบริษัทย่อยดังกล่าวรวมเป็นจำนวนเงิน 268 ล้านบาท (หมายเหตุ 6) พร้อมทั้งรับโอนภาระหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินของสินทรัพย์ดังกล่าวจำนวนรวม 55 ล้านบาท จากบริษัทย่อย ซึ่งบริษัทฯได้จ่ายชำระเงินค่าสินทรัพย์สุทธิจากภาระหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินให้แก่บริษัทย่อยครบทั้งจำนวนแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 2,374 ล้านบาท (2559: 1,959 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 2,354 ล้านบาท 2559: 1,940 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีเครื่องจักร อุปกรณ์และยานพาหนะซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนประมาณ 487 ล้านบาท (2559: 251 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 349 ล้านบาท 2559: 235 ล้านบาท)

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯมียอดคงเหลือของเงินกู้ยืมระยะสั้นในรูปตั๋วสัญญาใช้เงิน กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่งเป็นจำนวนเงิน 500 ล้านบาท (2559: 500 ล้านบาท) ซึ่งมีกำหนดชำระคืนภายใน 3 เดือนโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.6 ต่อปี

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	25,802	2,444	100,658	28,540
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	4,777,072	4,105,348	4,701,583	4,015,931
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	83,592	107,503	64,442	64,509
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	4,886,466	4,215,295	4,866,683	4,108,980

19. เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงิน	756,668	184,739	615,430	181,984
หัก: ดอกเบี้ยจ่ายรอดัดจำหน่าย	(32,721)	(9,017)	(24,325)	(8,968)
รวม	723,947	175,722	591,105	173,016
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(315,631)	(74,728)	(281,494)	(72,022)
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	408,316	100,994	309,611	100,994

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทที่สามซึ่งเพื่อเช่าเครื่องจักร อุปกรณ์ และยานพาหนะใช้ในการดำเนินงานของกิจการ โดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญา มีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 4 ปี

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 4 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	335	422	757
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ/เช่าการเงินรอดัดบัญชี	(19)	(14)	(33)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	316	408	724

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 4 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	81	104	185
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ/เช่าการเงินรอดัดบัญชี	(6)	(3)	(9)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	75	101	176

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต้นที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ/เช่าการเงินรอกการตัดบัญชี
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต้นที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		
ไม่เกิน 1 ปี	1 - 4 ปี	รวม
296	319	615
(15)	(9)	(24)
281	310	591

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต้นที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ/เช่าการเงินรอกการตัดบัญชี
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต้นที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559		
ไม่เกิน 1 ปี	1 - 4 ปี	รวม
78	104	182
(6)	(3)	(9)
72	101	173

20. เงินกู้ยืมและดอกเบี้ยค้างจ่าย

ในระหว่างปี 2560 บริษัทย่อยได้ชำระคืนเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยค้างชำระแก่เจ้าหนี้ครบทั้งจำนวน ดังนั้น เจ้าหนี้ดังกล่าวจึงขอถอนการยึดทรัพย์ห้องชุดทั้งหมดและถอนการบังคับคดีต่อศาลในเดือนมิถุนายน 2560 (ในอดีตบริษัทย่อยไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาเงินกู้และสัญญาประนีประนอมยอมความได้ ดังนั้น ศาลจึงมีคำสั่งให้เจ้าพนักงานบังคับคดีดำเนินการยึดทรัพย์จำนองเพื่อขายทอดตลาดเพื่อนำเงินมาชำระหนี้)

21. สำรองผลขาดทุนของโครงการก่อสร้าง

(หน่วย: พันบาท)

ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2559
บวก: บันทึกสำรองเพิ่มในระหว่างปี
หัก: สำรองลดลงเนื่องจากต้นทุนโครงการเกิดขึ้นจริงระหว่างปี
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2560

งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
400,311
2,973,105
(1,661,352)
1,712,064

สืบเนื่องจากในภาวะการณ์ปัจจุบัน ราคาของวัสดุก่อสร้างและค่าแรง มีการปรับตัวในทิศทางที่สูงขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญ ประกอบกับมีการขยายระยะเวลาในสัญญางานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ อันเป็นผลสืบเนื่องจากปัญหาการส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างของเจ้าของโครงการ ซึ่งเป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่อาจควบคุมได้ ทำให้บริษัทฯ จำเป็นต้องทบทวนต้นทุนโครงการอย่างละเอียดอีกครั้งหนึ่ง จากการทบทวน บริษัทฯ พบว่า ภายใต้ภาวะการณ์ดังกล่าวในปัจจุบัน จะเกิดผลขาดทุนจากโครงการระยะยาวขึ้น ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ทำการบันทึกผลขาดทุนดังกล่าวทั้งจำนวนไว้ในงบกำไรขาดทุนของปี 2560 แล้ว บริษัทฯ เชื่อว่าหากภาวะการณ์ต่างๆ ไม่เปลี่ยนแปลงไปอย่างเป็นสาระสำคัญแล้ว จำนวนสำรองที่บันทึกไว้เพียงพอในสถานการณ์ปัจจุบัน

22. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานและเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลาแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ผลประโยชน์		ผลประโยชน์		รวม	
	หลังออกจากงาน		ระยะยาวอื่น			
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	137,371	124,328	28,758	28,317	166,129	152,645
ส่วนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน:						
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	14,700	12,225	3,290	334	17,990	12,559
ต้นทุนดอกเบี้ย	5,584	5,410	835	107	6,419	5,517
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :						
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย						
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้าน						
ประชากรศาสตร์	3,845	-	250	-	4,095	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทาง						
การเงิน	22,572	-	(3,085)	-	19,487	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	3,395	-	(2,293)	-	1,102	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(3,842)	(4,592)	-	-	(3,842)	(4,592)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	183,625	137,371	27,755	28,758	211,380	166,129

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ผลประโยชน์ หลังออกจากงาน		ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น		รวม	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	134,330	121,579	28,370	27,899	162,700	149,478
ส่วนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน:						
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	14,189	12,054	3,258	358	17,447	12,412
ต้นทุนดอกเบี้ย	5,341	5,289	824	113	6,165	5,402
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :						
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย						
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้าน ประชากรศาสตร์	3,845	-	250	-	4,095	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทาง การเงิน	22,572	-	(3,085)	-	19,487	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	3,395	-	(2,293)	-	1,102	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(3,842)	(4,592)	-	-	(3,842)	(4,592)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	179,830	134,330	27,324	28,370	207,154	162,700

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ต้นทุนงานก่อสร้าง	17,909	12,858	17,909	12,857
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6,500	5,218	5,703	4,957
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน	24,409	18,076	23,612	17,814

บริษัทฯ และบริษัทย่อยคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 12 ล้านบาท (2559: 4 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 11 ล้านบาท 2559: 4 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประมาณ 12 ปี (2559: 16 ปี) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 12 ปี 2559: 16 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560 (ร้อยละต่อปี)	2559 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	3.2	4.4
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ขึ้นกับช่วงอายุ)	3.0 - 7.5	3.0 - 7.5
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	2.0 - 18.0	2.0 - 18.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(19)	22	(19)	22
อัตราการขึ้นเงินเดือน	21	(18)	21	(18)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1)	1	(1)	1

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(15)	17	(15)	17
อัตราการขึ้นเงินเดือน	20	(17)	19	(16)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1)	1	(1)	1

23. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะ ประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินเดือนและค่าแรงของพนักงานและลูกจ้างชั่วคราว	3,019,984	2,826,814	3,007,130	2,818,149
ค่าเสื่อมราคา	480,997	520,469	383,376	416,365
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	580,518	659,694	576,964	659,694
ค่าวัสดุก่อสร้างและค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง	15,195,415	11,728,997	14,718,631	11,883,553

25. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	26,204	205,115	11,438	188,709
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(220,323)	132,210	(237,936)	120,659
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	(194,119)	337,325	(226,498)	309,368

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ:				
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	(42,914)	45,695	(42,914)	45,695
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(4,937)	-	(4,937)	-

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(797,476)	1,733,308	(1,073,601)	1,575,917
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษีขาดทุนทางภาษีที่ถูกใช้ประโยชน์ในปัจจุบัน	(159,495)	346,662	(214,720)	315,183
แต่ไม่เคยรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(4,369)	-	-	-
ขาดทุนทางภาษีสำหรับปีของบริษัทย่อยที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2,479	4,716	-	-
บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่รับรู้ของปีก่อน	(15,796)	(22,613)	-	-
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้และค่าใช้จ่ายทางภาษี	(16,938)	8,560	(11,778)	(5,815)
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	(194,119)	337,325	(226,498)	309,368

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การปรับมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้การค้า	11,383	11,441	11,383	11,441
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	480	480	480	480
สำรองผลขาดทุนของโครงการ	342,413	80,062	342,413	80,062
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	42,100	33,174	41,254	32,540
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	168,776	27,824	152,980	-
อื่นๆ	6,598	1,661	6,598	1,661
รวม	571,750	154,642	555,108	126,184

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า	545,461	511,938	386,303	358,975
เงินลงทุน	162,669	45,651	162,541	45,619
ผลกระทบจากการคิดค่าเสื่อมราคาทางบัญชีและ ทางภาษีของสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	35,187	36,823	26,128	27,270
อื่นๆ	29	-	29	-
รวม	743,346	594,412	575,001	431,864
รวมหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ	171,596	439,770	19,893	305,680

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทย่อยมีขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ จำนวน 101 ล้านบาท ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี

26. เงินปันผล

อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผล จ่ายต่อหุ้น (บาท)	เงินปันผล จ่ายในเดือน
เงินปันผลประจำปี 2558 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559	503	0.33	พฤษภาคม 2559
รวมเงินปันผลจ่ายปี 2559	503		
เงินปันผลประจำปี 2559 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2560	336	0.22	พฤษภาคม 2560
รวมเงินปันผลจ่ายปี 2560	336		

27. สัญญางานระหว่างก่อสร้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นปรับปรุงด้วยกำไรหรือขาดทุนที่รับรู้จนถึงปัจจุบันสำหรับสัญญางานระหว่างก่อสร้างเป็นจำนวนประมาณ 81,918 ล้านบาท (2559: 67,298 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 80,327 ล้านบาท 2559: 66,725 ล้านบาท) และมีจำนวนเงินที่บริษัทฯ มีสิทธิเรียกร้องจากผู้ว่าจ้างสำหรับงานก่อสร้างเป็นจำนวนประมาณ 7,881 ล้านบาท (2559: 7,411 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 7,500 ล้านบาท 2559: 7,124 ล้านบาท)

28. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯและบริษัทย่อย กรรมการผู้จัดการซึ่งเป็นผู้ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยดำเนินกิจการในส่วนงานหลัก คือ การรับเหมาก่อสร้าง การให้เช่าอาคารสำนักงาน การให้เช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง และการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ และดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในส่วนงานทางภูมิศาสตร์ภายในประเทศ เนื่องจากบริษัทฯและบริษัทย่อยไม่มีกิจกรรมที่เป็นสาระสำคัญในส่วนงานการให้เช่าอาคารสำนักงาน การให้เช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง และการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ดังนั้น จึงไม่มีการแสดงข้อมูลจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม ทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯและบริษัทย่อย ในระหว่างปี 2560 บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 25 ล้านบาท (2559: 23 ล้านบาท)

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่ารถยนต์ อายุของสัญญามีระยะเวลา 1 - 5 ปี บริษัทฯมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	2560	2559
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	56	28
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	166	78
มากกว่า 5 ปี	-	1

30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับโครงการก่อสร้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับค่าก่อสร้างโครงการต่างๆ ซึ่งบริษัทฯและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาไว้แล้วเป็นจำนวนเงิน 12,540 ล้านบาท และ 6 ล้านยูโร (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 12,526 ล้านบาท และ 6 ล้านยูโร) ซึ่งภาระผูกพันดังกล่าวบริษัทฯและบริษัทย่อยจะชำระเงินตามสัญญาที่ต่อเมื่อบริษัทฯได้รับสินค้าหรือบริการตามสัญญาแล้ว

30.3 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 หนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯและบริษัทย่อยซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
หนังสือค้ำประกันสัญญา	15,794	9,991	14,790	9,586
หนังสือค้ำประกันเงินรับล่วงหน้าและเงินประกันผลงาน	17,089	8,731	16,049	8,356
หนังสือค้ำประกันอื่น	2,028	3,562	2,024	3,558
รวม	34,911	22,284	32,863	21,500

30.4 คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯถูกฟ้องร้องดำเนินคดี โดยมีมูลหนี้จากการฟ้องร้องคิดเป็นจำนวนรวมประมาณ 131 ล้านบาท (2559: 216 ล้านบาท) ซึ่งคดีฟ้องร้องดังกล่าว ส่วนใหญ่เกี่ยวเนื่องกับการที่บริษัทฯถูกกล่าวหาว่าบริษัทฯผิดสัญญาจ้าง ในขณะที่คดียังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาล ฝ่ายบริหารและที่ปรึกษาทางกฎหมายของบริษัทฯพิจารณาแล้วเห็นว่าเรื่องดังกล่าวจะไม่ก่อให้เกิดผลเสียหายอย่างมีสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ดังนั้นจึงไม่มีการตั้งสำรองสำหรับหนี้สินไว้ในบัญชี

31. เครื่องมือทางการเงิน

31.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯและบริษัทย่อยตามนิยามที่อยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย

สินทรัพย์ทางการเงิน	หนี้สินทางการเงิน
- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
- เงินลงทุนชั่วคราว	- ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	- เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน
- รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	- เงินกู้ยืม
- เงินประกันผลงานก่อสร้าง	
- เงินให้กู้ยืม	

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวและมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้ค่าก่อสร้าง และเงินให้กู้ยืม อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทฯและบริษัทย่อยมีนโยบายในการให้สินเชื่อที่ระมัดระวัง ลูกหนี้ค่าก่อสร้างส่วนใหญ่เป็นภาครัฐบาลและมีการติดตามการรับชำระเงินจากลูกค้าอย่างใกล้ชิด รวมทั้งมีการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ ดังนั้นบริษัทฯและบริษัทย่อยคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บหนี้จากลูกหนี้เหล่านี้

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย เนื่องจากมีเงินฝากกับสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืม เงินกู้ยืม เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่แต่ถึงกำหนดชำระในระยะเวลาอันสั้น ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯและบริษัทย่อยจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

		งบการเงินรวม				
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560				
		อัตราดอกเบี้ย				
อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่	อัตราดอกเบี้ยคงที่		ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม
		ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ร้อยละต่อปี						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.13 - 1.45	50	-	2,311	2	2,363
เงินลงทุนชั่วคราว	0.11	-	-	1	4,331	4,332
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	4,896	4,896
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	-	-	-	-	6,552	6,552
เงินประกันผลงานก่อสร้าง	-	-	-	-	733	733
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	หมายเหตุ 9	21	-	-	-	21
		71	-	2,312	16,514	18,897
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	หมายเหตุ 17	500	-	-	-	500
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	4,886	4,886
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	-	-	3,449	3,449
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน	3.20 - 5.00	316	408	-	-	724
		816	408	-	8,335	9,559

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559						
	อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ย			ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม
		อัตราดอกเบี้ยคงที่	ปรับขึ้นลง	ตามราคาตลาด		
		ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.13 - 1.48	200	-	425	8	633
เงินลงทุนชั่วคราว	0.38 - 4.83	193	-	14	1,049	1,256
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	3,748	3,748
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	-	-	-	-	4,674	4,674
เงินประกันผลงานก่อสร้าง	-	-	-	-	704	704
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	หมายเหตุ 9	139	-	-	-	139
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	หมายเหตุ 6	1	-	-	-	1
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	0.38 - 0.85	-	-	16	-	16
		533	-	455	10,183	11,171
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	หมายเหตุ 17	500	-	-	-	500
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	4,215	4,215
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	-	-	4,186	4,186
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน	3.25 - 5.13	75	101	-	-	176
เงินกู้ยืมและดอกเบี้ยค้างจ่าย	หมายเหตุ 20	-	72	-	-	72
		575	173	-	8,401	9,149

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินลงทุนชั่วคราว

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

เงินประกันผลงานก่อสร้าง

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

หนี้สินทางการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ

เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญา

เช่าทางการเงิน

อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ปรับขึ้นลง	ไม่มี		
			ตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย		
ร้อยละต่อปี						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.13 - 1.45	50	-	2,192	2	2,244
เงินลงทุนชั่วคราว	0.11	-	-	1	4,124	4,125
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	4,337	4,337
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	-	-	-	-	6,453	6,453
เงินประกันผลงานก่อสร้าง	-	-	-	-	650	650
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	หมายเหตุ 6	-	58	-	-	58
		50	58	2,193	15,566	17,867
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	หมายเหตุ 17	500	-	-	-	500
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	4,867	4,867
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	-	-	3,384	3,384
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน	3.20 - 5.00	281	310	-	-	591
		781	310	-	8,251	9,342

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559						
	อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ย	รวม
		อัตราดอกเบี้ยคงที่	ปรับขึ้นลง	ไม่มี		
	ร้อยละต่อปี	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.13 - 1.48	200	-	388	8	596
เงินลงทุนชั่วคราว	0.38 - 4.83	193	-	14	920	1,127
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	3,879	3,879
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	-	-	-	-	4,649	4,649
เงินประกันผลงานก่อสร้าง	-	-	-	-	680	680
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	หมายเหตุ 6	-	318	-	-	318
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	0.38 - 0.85	-	-	16	-	16
		393	318	418	10,136	11,265
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	หมายเหตุ 17	500	-	-	-	500
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	4,109	4,109
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	-	-	4,186	4,186
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน	3.25 - 5.13	72	101	-	-	173
		572	101	-	8,295	8,968

31.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯและบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ส่วนใหญ่จะถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจึงใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

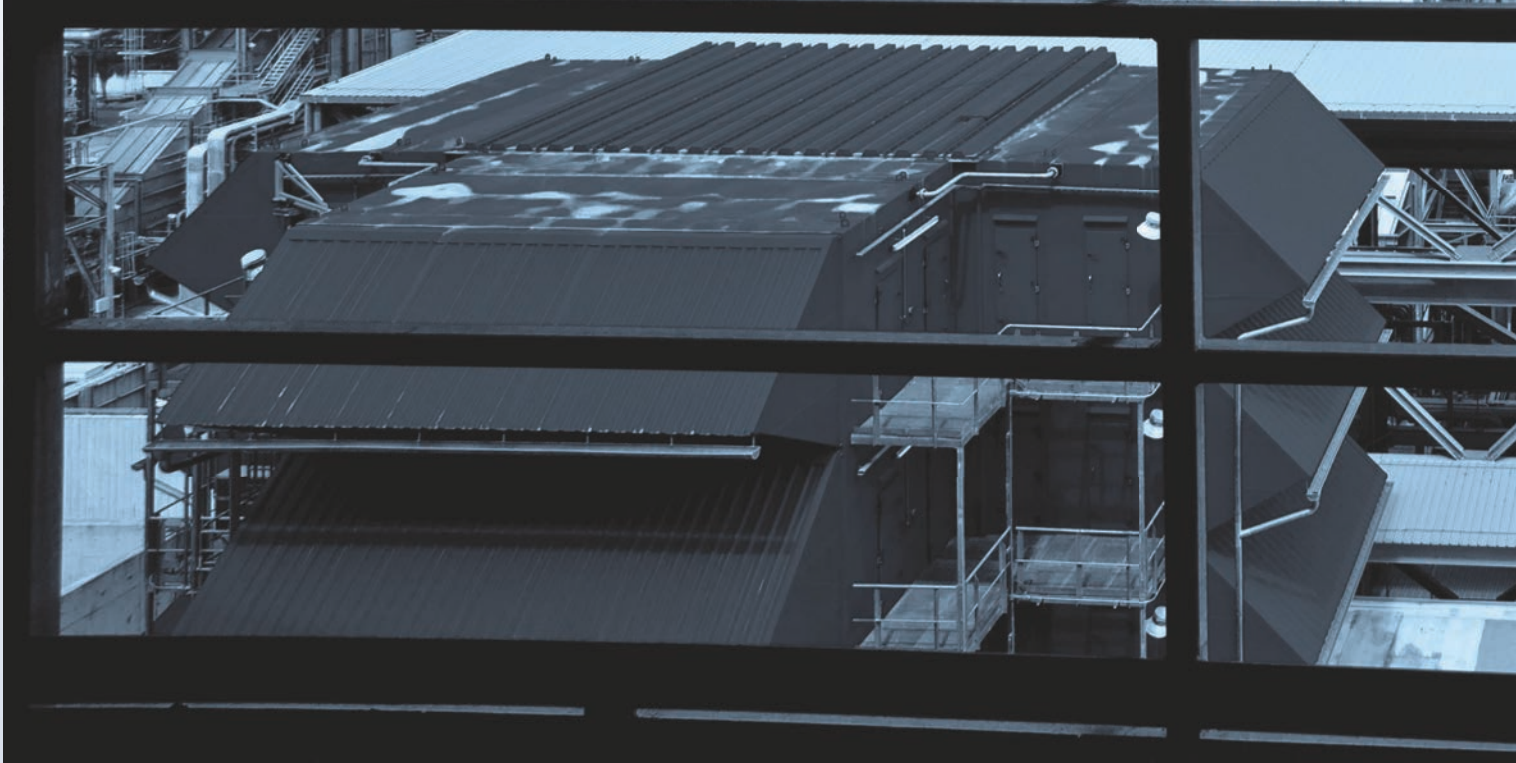
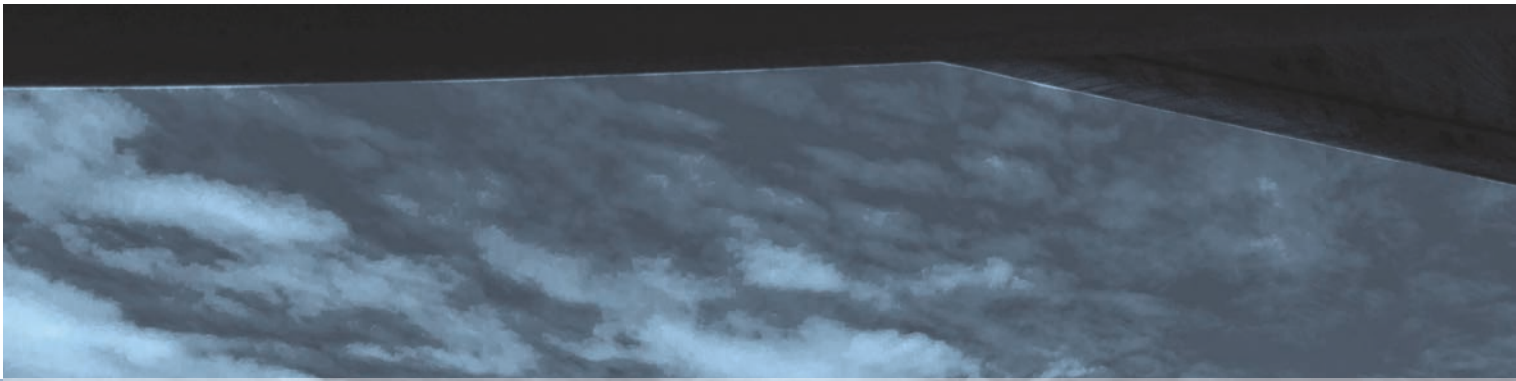
32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯและบริษัทย่อยคือการจัดหาให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.51:1 (2559: 1.36:1) และเฉพาะบริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.81:1 (2559: 1.48:1)

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2561





Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited
and its subsidiaries

Report and consolidated financial statements

31 December 2017

To the Shareholders of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited

Opinion

I have audited the accompanying consolidated financial statements of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2017, and the related consolidated statements of income, comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies, and have also audited the separate financial statements of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited for the same period.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries and of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited as at 31 December 2017, their financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of my report. I am independent of the Group in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants as issued by the Federation of Accounting Professions as relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with the Code. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Emphasis of Matter

I draw attention to Note 21 to the financial statements regarding the recording of provision for loss of construction project of the Company during the year. My opinion is not modified in respect of this matter.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgement, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

I have fulfilled the responsibilities described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of my report, including in relation to these matters. Accordingly, my audit included the performance of procedures designed to respond to my assessment of the risks of material misstatement of the financial statements. The results of my audit procedures, including the procedures performed to address the matters below, provide the basis for my audit opinion on the accompanying financial statements as a whole.

Key audit matters and how audit procedures respond for each matter are described below.

Recognition of revenue from and provision for losses on construction projects

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

The Group recognised revenue from construction contracts based on the percentage of completion estimated by engineers. Their policies on revenue recognition, estimation of construction costs and provision for losses on construction projects are disclosed in note to the financial statements. Because the amount of revenue from construction contracts that the Group recognised in the income statement forms a significant portion, and the process of measurement, the determination of appropriate timing of recognition, and the estimation of possible losses are areas requiring management to exercise significant judgment to assess the percentage of completion and the measurement of possible losses, I have identified revenue recognition and estimation of possible losses from construction contracts to be areas significantly impacting the financial statements.

I examined recognition of revenue from construction contracts and provision for losses on construction projects by assessing the appropriateness of and testing the internal controls related to the approach used by the management to monitor and consider the reasonableness of the evaluation of percentage of completion, the estimation of construction project costs and the provision for losses on construction projects. I also tested the effectiveness of internal controls related to procurement and recording of construction costs. I gained an understanding of the processes that the Group applied in the estimation of percentage of completion, the estimation of construction costs and the provision for losses on construction projects by inquiring with the management, performing an analytical review of the percentage of completion estimated by engineers and the percentage of completion determined through a comparison of construction costs incurred throughout the period to the total estimated construction costs, reading construction contracts and performing an analytical review of gross profit margin to detect possible irregularities.

Measurement of investment properties

The Group recognised investment properties at the fair value determined by an independent appraiser, and recognised changes in the fair value in the income statement. During the year 2017, the Group recognised profit from changes in the fair value of investment properties amounting to Baht 173 million and Baht 146 million in the consolidated and separate income statements, respectively. The measurement of fair value was based on the assumptions and judgment of both the management and an independent appraiser. The recognition of the fair value must reflect the market circumstances as at the end of the reporting period. I identified the measurement of investment properties to be an area significantly impacting the financial statements.

I assessed the knowledge, competency and integrity of the independent appraiser, read the appraisal report prepared by the independent appraiser and evaluated the valuation approach and the assumptions used in the fair value measurement through inquiry with the independent appraiser and the management and performed an analytical review of relevant information. In addition, I tested the calculation of fair value and considered the completeness and accuracy of the disclosures made in notes to the financial statements.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in annual report of the Group, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report of the Group is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report of the Group, if I conclude that there is a material misstatement of this other information, I am required to report that fact. I have nothing to report in this regard.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

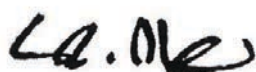
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. I am responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. I remain solely responsible for my audit opinion.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

I am responsible for the audit resulting in this independent auditor's report.



Supachai Phanyawattano
Certified Public Accountant (Thailand) No. 3930

EY Office Limited
Bangkok: 14 February 2018

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

As at 31 December 2017

(Unit: Baht)

	Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2017	2016	2017	2016
Assets					
Current assets					
Cash and cash equivalents		2,363,034,821	633,481,891	2,243,594,791	595,955,047
Current investments	7	4,332,399,501	1,256,043,822	4,125,053,966	1,126,880,639
Trade and other receivables - current portion	6, 8	4,578,611,206	3,412,587,371	4,019,506,136	3,543,400,388
Unbilled receivables	6	6,552,205,055	4,674,275,775	6,453,186,476	4,648,654,619
Retention receivables	6	733,003,872	703,644,283	649,669,222	679,739,151
Construction in progress		1,470,146,108	2,736,508,240	1,427,794,211	2,474,997,368
Advances to subcontractors		1,360,290,360	1,342,196,158	1,360,290,360	1,342,196,158
Short-term loans to other companies	9	21,024,954	139,277,890	-	-
Current portion of loans to related party	6	-	1,066,369	-	-
Condominium units for sales		351,514,420	351,514,420	-	-
Other current assets	10	655,184,977	396,769,892	587,790,320	310,247,593
Total current assets		22,417,415,274	15,647,366,111	20,866,885,482	14,722,070,963
Non-current assets					
Restricted bank deposits		-	16,127,336	-	16,127,336
Trade accounts receivable - net of current portion	8	317,572,589	335,210,399	317,572,589	335,210,399
Loans to related parties - net of current portion	6	-	-	57,590,060	318,086,060
Investments in subsidiaries	11	-	-	1,253,815,821	1,253,815,821
Investment in associate	12.1	174,851,736	151,535,011	2,799,700	2,799,700
Other long-term investments	13	2,454,981,254	1,618,351,254	2,443,980,000	1,608,150,000
Investment properties	15	4,328,963,168	4,316,795,677	2,824,270,000	2,839,035,800
Property, plant and equipment	16	3,427,265,914	2,886,318,280	2,778,610,295	2,228,468,590
Other non-current assets		38,906,848	28,252,890	39,517,220	27,789,666
Total non-current assets		10,742,541,509	9,352,590,847	9,718,155,685	8,629,483,372
Total assets		33,159,956,783	24,999,956,958	30,585,041,167	23,351,554,335

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

As at 31 December 2017

(Unit: Baht)

	Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2017	2016	2017	2016
Liabilities and shareholders' equity					
Current liabilities					
Short-term loan from financial institution	17	500,000,000	500,000,000	500,000,000	500,000,000
Trade and other payables	6, 18	4,886,466,213	4,215,295,424	4,866,683,114	4,108,979,558
Unbilled payables		3,448,898,772	4,186,067,533	3,383,762,359	4,185,698,272
Advances received from construction contracts	6	11,583,905,195	3,908,669,280	10,878,305,559	3,783,795,737
Current portion of hire purchase creditors and financial lease payables	19	315,631,187	74,728,186	281,494,034	72,022,056
Loan and interest payable	20	-	72,118,567	-	-
Provision for loss of construction projects	21	1,712,064,113	400,310,829	1,712,064,113	400,310,829
Other current liabilities		460,209,774	341,787,526	390,484,711	321,778,096
Total current liabilities		22,907,175,254	13,698,977,345	22,012,793,890	13,372,584,548
Non-current liabilities					
Hire purchase creditors and financial lease payables - net of current portion	19	408,316,419	100,994,461	309,611,435	100,994,461
Provision for long-term employee benefits	22	211,380,236	166,128,911	207,154,138	162,699,930
Deferred tax liabilities	25	171,596,345	439,770,238	19,892,932	305,679,591
Other non-current liabilities		6,430,098	9,567,004	-	-
Total non-current liabilities		797,723,098	716,460,614	536,658,505	569,373,982
Total liabilities		23,704,898,352	14,415,437,959	22,549,452,395	13,941,958,530

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

As at 31 December 2017

(Unit: Baht)

	Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2017	2016	2017	2016
Shareholders' equity					
Share capital					
Registered					
1,525,106,540 ordinary shares of Baht 1 each		1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540
Issued and fully paid					
1,525,106,540 ordinary shares of Baht 1 each		1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540
Share premium		2,097,055,812	2,097,055,812	2,097,055,812	2,097,055,812
Retained earnings					
Appropriated - statutory reserve	23	152,510,654	152,510,654	152,510,654	152,510,654
Unappropriated		5,430,037,657	6,396,112,133	4,250,751,765	5,453,102,798
Other components of shareholders' equity		10,973,001	181,981,801	10,164,001	181,820,001
Equity attributable to owners of the Company		9,215,683,664	10,352,766,940	8,035,588,772	9,409,595,805
Non-controlling interests of the subsidiaries		239,374,767	231,752,059	-	-
Total shareholders' equity		9,455,058,431	10,584,518,999	8,035,588,772	9,409,595,805
Total liabilities and shareholders' equity		33,159,956,783	24,999,956,958	30,585,041,167	23,351,554,335
		-	-	-	-

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Director



INCOME STATEMENT

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

For the year ended 31 December 2017

(Unit: Baht)

	Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2017	2016	2017	2016
Revenues					
Construction income		20,015,108,685	17,895,571,507	19,517,598,209	17,822,668,267
Rental and service income		59,753,961	57,172,253	-	-
Gain from fair value adjustment of investment properties	15	173,367,491	596,029,751	146,434,200	574,627,670
Unrealised gain (loss) on valuation of current investments		800,228,236	(1,614,813)	800,000,000	(151,673)
Other income					
Interest income		44,324,119	47,424,649	39,803,061	34,891,392
Dividend income		20,650,000	-	28,364,100	6,999,250
Others		45,427,480	29,478,414	40,151,940	18,155,399
Total revenues		21,158,859,972	18,624,061,761	20,572,351,510	18,457,190,305
Expenses					
Cost of construction		21,527,227,175	16,330,091,751	21,216,905,865	16,383,584,751
Cost of rental and services		18,532,660	19,105,110	-	-
Administrative expenses		419,022,824	553,815,740	407,420,816	485,609,886
Total expenses		21,964,782,659	16,903,012,601	21,624,326,681	16,869,194,637
Profit (loss) before share of profit from investment in associate, finance cost and income tax		(805,922,687)	1,721,049,160	(1,051,975,171)	1,587,995,668
Share of profit from investment in associate	12.1	31,715,825	25,743,564	-	-
Profit (loss) before finance cost and income tax		(774,206,862)	1,746,792,724	(1,051,975,171)	1,587,995,668
Finance cost		(23,268,876)	(13,484,315)	(21,625,809)	(12,078,505)
Profit (loss) before income tax		(797,475,738)	1,733,308,409	(1,073,600,980)	1,575,917,163
Income tax	25	194,119,367	(337,325,437)	226,498,144	(309,367,915)
Profit (loss) for the year		(603,356,371)	1,395,982,972	(847,102,836)	1,266,549,248
Profit (loss) attributable to:					
Equity holders of the Company		(610,826,279)	1,380,754,531	(847,102,836)	1,266,549,248
Non-controlling interests of the subsidiaries		7,469,908	15,228,441	-	-
		(603,356,371)	1,395,982,972	-	-
Basic earnings (loss) per share					
Profit (loss) attributable to equity holders of the Company		(0.40)	0.91	(0.56)	0.83

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

For the year ended 31 December 2017

(Unit: Baht)

Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Profit (loss) for the year	(603,356,371)	1,395,982,972	(847,102,836)	1,266,549,248
Other comprehensive income:				
<i>Other comprehensive income to be reclassified to profit or loss in subsequent periods</i>				
Gain (loss) on change in value of available-for-sale investments	(213,770,000)	229,175,000	(214,570,000)	228,475,000
Income tax effect	25 42,914,000	(45,695,000)	42,914,000	(45,695,000)
Other comprehensive income to be reclassified to profit or loss in subsequent periods - net of income tax	(170,856,000)	183,480,000	(171,656,000)	182,780,000
<i>Other comprehensive income not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods</i>				
Actuarial loss	(24,684,311)	-	(24,684,311)	-
Income tax effect	25 4,936,862	-	4,936,862	-
Other comprehensive income not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods - net of income tax	(19,747,449)	-	(19,747,449)	-
Other comprehensive income for the year	(190,603,449)	183,480,000	(191,403,449)	182,780,000
Total comprehensive income for the year	(793,959,820)	1,579,462,972	(1,038,506,285)	1,449,329,248
Total comprehensive income attributable to:				
Equity holders of the Company	(801,582,528)	1,564,100,831	(1,038,506,285)	1,449,329,248
Non-controlling interests of the subsidiaries	7,622,708	15,362,141	-	-
	(793,959,820)	1,579,462,972		

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

For the year ended 31 December 2017

(Unit: Baht)

Consolidated financial statements									
Equity attributable to owners of the Company									
Issued and fully paid-up share capital	Share premium	Retained earnings		Other components of equity			Total equity attributable to owners of the Company	Equity attributable to non-controlling interests of the subsidiaries	Total shareholders' equity
		Appropriated	Unappropriated	Other comprehensive income	Surplus (deficit) on changes in value of available-for-sale investments	Total other components of shareholders' equity			
Balance as at 1 January 2016	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	5,518,452,119	(1,364,499)	(1,364,499)	9,291,760,626	216,389,618	9,508,150,244
Profit for the year	-	-	-	1,380,754,531	-	-	1,380,754,531	15,228,441	1,395,982,972
Other comprehensive income for the year	-	-	-	-	183,346,300	183,346,300	183,346,300	133,700	183,480,000
Total comprehensive income for the year	-	-	-	1,380,754,531	183,346,300	183,346,300	1,564,100,831	15,362,141	1,579,462,972
Dividend paid (Note 26)	-	-	-	(503,094,517)	-	-	(503,094,517)	-	(503,094,517)
Increase in non-controlling interests of the subsidiaries	-	-	-	-	-	-	-	300	300
Balance as at 31 December 2016	<u>1,525,106,540</u>	<u>2,097,055,812</u>	<u>152,510,654</u>	<u>6,396,112,133</u>	<u>181,981,801</u>	<u>181,981,801</u>	<u>10,352,766,940</u>	<u>231,752,059</u>	<u>10,584,518,999</u>
Balance as at 1 January 2017	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	6,396,112,133	181,981,801	181,981,801	10,352,766,940	231,752,059	10,584,518,999
Profit (loss) for the year	-	-	-	(610,826,279)	-	-	(610,826,279)	7,469,908	(603,356,371)
Other comprehensive income for the year	-	-	-	(19,747,449)	(171,008,800)	(171,008,800)	(190,756,249)	152,800	(190,603,449)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	(630,573,728)	(171,008,800)	(171,008,800)	(801,582,528)	7,622,708	(793,959,820)
Dividend paid (Note 26)	-	-	-	(335,500,748)	-	-	(335,500,748)	-	(335,500,748)
Balance as at 31 December 2017	<u>1,525,106,540</u>	<u>2,097,055,812</u>	<u>152,510,654</u>	<u>5,430,037,657</u>	<u>10,973,001</u>	<u>10,973,001</u>	<u>9,215,683,664</u>	<u>239,374,767</u>	<u>9,455,058,431</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY (continued)

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

For the year ended 31 December 2017

(Unit: Baht)

	Separate financial statements						
	Issued and fully paid-up share capital		Retained earnings		Other components of equity		
					Other comprehensive income		Total other components of shareholders' equity
	Share premium	Appropriated	Unappropriated	Surplus (deficit) on changes in value of available-for-sale investments			
Balance as at 1 January 2016	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	4,689,648,067	(959,999)	(959,999)	8,463,361,074
Profit for the year	-	-	-	1,266,549,248	-	-	1,266,549,248
Other comprehensive income for the year	-	-	-	-	182,780,000	182,780,000	182,780,000
Total comprehensive income for the year	-	-	-	1,266,549,248	182,780,000	182,780,000	1,449,329,248
Dividend paid (Note 26)	-	-	-	(503,094,517)	-	-	(503,094,517)
Balance as at 31 December 2016	<u>1,525,106,540</u>	<u>2,097,055,812</u>	<u>152,510,654</u>	<u>5,453,102,798</u>	<u>181,820,001</u>	<u>181,820,001</u>	<u>9,409,595,805</u>
Balance as at 1 January 2017	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	5,453,102,798	181,820,001	181,820,001	9,409,595,805
Loss for the year	-	-	-	(847,102,836)	-	-	(847,102,836)
Other comprehensive income for the year	-	-	-	(19,747,449)	(171,656,000)	(171,656,000)	(191,403,449)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	(866,850,285)	(171,656,000)	(171,656,000)	(1,038,506,285)
Dividend paid (Note 26)	-	-	-	(335,500,748)	-	-	(335,500,748)
Balance as at 31 December 2017	<u>1,525,106,540</u>	<u>2,097,055,812</u>	<u>152,510,654</u>	<u>4,250,751,765</u>	<u>10,164,001</u>	<u>10,164,001</u>	<u>8,035,588,772</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

CASH FLOW STATEMENT

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

For the year ended 31 December 2017

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Cash flows from operating activities				
Profit (loss) before tax	(797,475,738)	1,733,308,409	(1,073,600,980)	1,575,917,163
Adjustments to reconcile profit (loss) before tax to net cash provided by (paid from) operating activities:				
Unrealised (gain) loss on valuation of current investments	(800,228,236)	1,614,813	(800,000,000)	151,673
Adjustment of present value receivable	-	57,203,922	-	57,203,922
Bad debt	5,423,900	-	5,423,900	-
Depreciation	480,996,845	520,469,217	383,375,745	416,365,138
Gain from disposal of equipment	(24,329,796)	(10,296,324)	(25,232,448)	(7,668,713)
Loss from disposal of investment property	5,442,050	-	5,442,050	-
Increase in fair value of investment properties	(173,367,491)	(596,029,751)	(146,434,200)	(574,627,670)
Share of profit from investment in associate	(31,715,825)	(25,743,564)	-	-
Increase (decrease) in provision for loss of projects	1,311,753,284	(119,650,224)	1,311,753,284	(119,650,224)
Provision for long-term employee benefits	24,409,014	18,076,351	23,611,896	17,814,577
Income from investment - dividend received from investment in associate	-	-	(8,399,100)	(6,999,250)
Income from investment - dividend received from other long-term investments	(20,650,000)	-	(19,965,000)	-
Interest income	(44,324,119)	(47,424,649)	(39,803,061)	(34,891,392)
Interest expenses	23,268,876	13,484,315	21,625,809	12,078,505
Profit (loss) from operating activities before changes in operating assets and liabilities	(40,797,236)	1,545,012,515	(362,202,105)	1,335,693,729
Operating assets (increase) decrease				
Trade and other receivables	(1,148,095,499)	(725,682,493)	(458,177,412)	(873,002,329)
Unbilled receivables	(1,877,929,280)	624,929,716	(1,804,531,857)	620,208,414
Retention receivables	(29,359,589)	392,807,486	30,069,929	416,712,618
Construction in progress	1,602,469,740	(436,658,965)	1,383,310,765	(217,762,376)
Advances to subcontractors	(18,094,202)	(424,339,301)	(18,094,202)	(441,743,734)
Condominium units for sales	-	(1,121,858)	-	-
Other current assets	217,520,286	185,815,263	170,069,792	130,018,180
Other non-current assets	(10,653,958)	(4,399,336)	(11,727,554)	(10,154,926)

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

CASH FLOW STATEMENT (continued)

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

For the year ended 31 December 2017

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Operating liabilities increase (decrease)				
Trade and other payables	671,170,789	191,944,099	757,703,556	98,658,696
Unbilled payables	(737,168,761)	711,900,219	(801,935,913)	718,651,590
Advances received from construction contracts	7,675,235,915	(289,712,665)	7,094,509,822	(293,538,333)
Other current liabilities	118,381,587	61,703,823	65,773,207	58,771,610
Other non-current liabilities	(6,978,906)	(3,800,586)	(3,842,000)	(4,592,300)
Cash from operating activities	6,415,700,886	1,828,397,917	6,040,926,028	1,537,920,839
Cash paid for interest expenses	(37,475,826)	(12,542,564)	(21,590,193)	(12,007,272)
Cash paid for corporate income tax	(514,256,895)	(404,897,361)	(467,321,647)	(377,354,512)
Net cash from operating activities	5,863,968,165	1,410,957,992	5,552,014,188	1,148,559,055
Cash flows from investing activities				
(Increase) decrease in restricted bank deposits	16,127,336	(1,019,326)	16,127,336	(1,019,326)
Increase in current investments	(2,276,527,442)	(230,212,234)	(2,198,573,326)	(237,964,630)
(Increase) decrease in short-term loans to other companies	118,252,936	(37,936,738)	-	-
Decrease in loans to related parties	1,066,369	1,428,349	260,496,000	209,107,200
Cash paid for acquisition of investment in subsidiary	-	-	-	(999,700)
Cash paid for acquisition of other long-term investments	(1,050,000,000)	(1,380,275,000)	(1,050,000,000)	(1,380,275,000)
Dividend received from other long-term investment	20,650,000	-	19,965,000	-
Proceeds from sales of investment property	182,757,950	-	182,757,950	-
Acquisition of equipment	(722,667,492)	(148,655,723)	(844,910,138)	(147,958,913)
Proceeds from sales of equipment	53,646,822	32,757,928	117,864,772	28,664,470
Dividend received from investment in associate	8,399,100	6,999,250	8,399,100	6,999,250
Interest income	50,732,597	43,599,011	45,257,902	34,333,039
Net cash used in investing activities	(3,597,561,824)	(1,713,314,483)	(3,442,615,404)	(1,489,113,610)

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

CASH FLOW STATEMENT (continued)

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

For the year ended 31 December 2017

(Unit: Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Cash flows from financing activities				
Increase in short-term loan from financial institution	-	500,000,000	-	500,000,000
Decrease in loan	(57,876,000)	-	-	-
Repayment of hire purchase creditors and financial lease payables	(143,476,663)	(99,898,004)	(126,258,292)	(81,633,573)
Dividend paid	(335,500,748)	(503,094,517)	(335,500,748)	(503,094,517)
Net cash used in financing activities	(536,853,411)	(102,992,521)	(461,759,040)	(84,728,090)
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	1,729,552,930	(405,349,012)	1,647,639,744	(425,282,645)
Cash and cash equivalents at beginning of year	633,481,891	1,038,830,903	595,955,047	1,021,237,692
Cash and cash equivalents at end of year	2,363,034,821	633,481,891	2,243,594,791	595,955,047
	-	-	-	-
Supplement cash flows information				
Non-cash items				
Increase of work in progress under financial lease agreements	336,107,608	-	336,107,608	-
Increase of other current assets under financial lease agreements	-	17,495,327	-	17,495,327
Increase of equipment from hire purchase and financial lease agreements	355,594,012	95,241,907	152,933,690	95,241,907
Increase of equipment under financial lease agreements transfer from subsidiary (eliminated from the consolidated financial statements)	-	-	55,305,946	-
Transfer of equipment to investment property	-	11,218,785	-	-
Transfer of land to investment property	27,000,000	-	27,000,000	-

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Notes to consolidated financial statements

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited and its subsidiaries

For the year ended 31 December 2016

1. General information

Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. The Company is principally engaged in the provision of construction services. The registered office of the Company is 32/59-32/60, Sino-Thai Tower, Sukhumvit 21 Road, Klongtoey-Nua, Wattana, Bangkok.

2. Basis of preparation

- 2.1 The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 11 October 2016, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

2.2 Basis of consolidation

- a) The consolidated financial statements include the financial statements of Sino-Thai Engineering and Construction Public Company Limited (“the Company”) and the following subsidiaries and joint ventures (“the Subsidiaries”) which are all incorporated in Thailand:

Company's name	Nature of business	Percentage of shareholding	
		2017 Percent	2016 Percent
HTR Corporation Limited	Office building rental	80.90	80.90
Patumwan Real Estate Company Limited (Wholly owned by HTR Corporation Limited)	Provision of document storage service	80.90	80.90
Kijpracha Tanee Company Limited (Wholly owned by HTR Corporation Limited)	Real estate development	80.90	80.90
Nouvelle Property Company Limited	Real estate development	99.99	99.99
Wisdom Services Company Limited	Rental of machinery and construction equipment	100.00	100.00
STECON POWER Company Limited	Electricity generation	99.97	99.97
S.L. Joint Venture	Construction (ceased its operation)	70.00	70.00
S.A. Joint Venture	Construction	80.00	80.00
STEC - AS - 3 Joint Venture	Construction	70.00	70.00
ST-SG Joint Venture	Construction	100.00	100.00
STTP Joint Venture	Construction	51.00	-

- b) The Company is deemed to have control over an investee or subsidiaries if it has rights, or is exposed, to variable returns from its involvement with the investee, and it has the ability to direct the activities that affect the amount of its returns.
- c) Subsidiaries are fully consolidated, being the date on which the Company obtains control, and continue to be consolidated until the date when such control ceases.
- d) The financial statements of the subsidiaries are prepared using the same significant accounting policies as the Company.
- e) Material balances and transactions between the Company and its subsidiary companies have been eliminated from the consolidated financial statements.
- f) Non-controlling interests represent the portion of profit or loss and net assets of the subsidiaries that are not held by the Company and are presented separately in the consolidated income statement, the consolidated comprehensive income and within equity in the consolidated statement of financial position.

2.3 The separate financial statements present investments in subsidiaries and associate under the cost method.

3 New financial reporting standards

(a) Financial reporting standards that became effective in the current year

During the year, the Company and its subsidiaries have adopted the revised financial reporting standards and interpretations (revised 2016) and new accounting treatment guidance which were effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2017. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of standards. The adoption of these financial reporting standards did not have any significant impact on the financial statements of the Company and its subsidiaries.

(b) Financial reporting standards that will become effective in the future

During the current year, the Federation of Accounting Professions issued a number of revised financial reporting standards and interpretations (revised 2017) which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2018. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes and clarifications directed towards disclosures in the notes to financial statements.

The management of the Company and its subsidiaries believe that the revised financial reporting standards will not have any significant impact on the financial statements when they are initially applied.

4. Significant accounting policies

4.1 Revenues and expenses recognition

a) Revenues

Revenues from construction

Revenues from construction are recognised on a percentage of completion basis based on the assessment of engineers of the Company and its subsidiaries. The recognised revenue which is not yet due per the contracts is presented under the caption of “Unbilled receivables” in the statement of financial position.

Revenues from sales of condominium units

Revenues from sales of condominium units are recognised as revenue when the ownership is transferred to the buyer.

Rental income

Rental income is recognised over the period of the lease agreement.

Interest income

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective interest rate.

Dividends

Dividends are recognised when the right to receive the dividends is established.

b) Expenses

Costs of construction

Costs of construction are recognised in accordance with the percentage of work completed based on total estimated costs. Provision for anticipated losses on construction projects is made in the accounts in full when the possibility of loss is ascertained. Differences between the estimated costs and the actual costs are recognised as current assets or current liabilities in the statement of financial position.

Cost of sales of condominium units

In determining the cost of condominium units sold, the anticipated total development costs (after recognising the costs incurred to date) are attributed to units already sold on the basis of the salable area and then recognised as costs in the income statement according to the recorded sales.

Development costs of condominium units for sales are stated at cost, consisting of the cost of land, construction costs, interest and other related costs.

4.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and cash at banks and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

4.3 Accounts receivable

Accounts receivable are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experience and analysis of debt aging.

4.4 Investments

- a) Investments in unit trusts of open-ended fund are stated at fair value. Gains or losses arising from changes in the carrying amounts of unit trusts are included in the income statement.
- b) Investments in securities held for trading are stated at fair value. Changes in the fair value of these securities are recorded in the income statement.
- c) Investments in debt securities, both due within one year and expected to be held to maturity, are recorded at amortised cost. The premium/discount on debt securities is amortised/accreted by the effective rate method with the amortised/accreted amount presented as an adjustment to the interest income.
- d) Investments in available-for-sale securities are stated at fair value. Changes in the fair value of these securities are recorded as a separate item in other comprehensive income, and will be recorded in the income statement when the securities are sold.
- e) Investments in non-marketable equity securities, which the Company and its subsidiaries classify as other investments, are stated at cost net of allowance for impairment loss (if any).
- f) Investments in associates are accounted for in the consolidated financial statements using the equity method.
- g) Investments in subsidiaries and associates are accounted for in the separate financial statements using the cost method net of allowance for impairment loss (if any).
- h) The joint arrangements which assessed as joint operations, the Company recognises its shares of all assets, liabilities, revenue and expenses of the joint operation in the separate financial statements, in proportion to its interest.

The fair value of marketable securities is based on the latest bid price of the last working day of the year. The fair value of debt instruments is determined based on yield rates quoted by the Thai Bond Market Association or yield rate of government bond adjusted by an appropriate risk factor, as the case may be. The fair value of unit trusts is determined from their net asset value.

The weighted average method is used for computation of the cost of investments.

In the event the Company reclassifies investments from one type to another, such investments will be readjusted to their fair value as at the reclassification date. The difference between the carrying amount of the investments and the fair value on the date of reclassification are recorded in profit or loss or recorded as other components of shareholders' equity, depending on the type of investment that is reclassified.

On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount of the investment is recognised as income or expenses in the income statement.

4.5 Investment properties

Investment properties are measured initially at cost, including transaction costs. Subsequent to initial recognition, investment properties are stated at fair value. Any gains or losses arising from changes in the value of investment properties are recognised in the income statement when incurred.

On disposal of investment properties, the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset is recognised in the income statement in the period when the asset is derecognised.

4.6 Property, plant and equipment/Depreciation

Land is stated at cost. Buildings and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Depreciation of buildings and equipment is calculated by reference to their costs, on the straight-line basis over the following estimated useful lives:

Buildings and building improvements	-	20 years
Leasehold improvements	-	10 years
Mock up room	-	5 years
Machinery and equipment	-	5 - 30 years
Furniture, fixtures and office equipment	-	3 - 5 years
Motor vehicles	-	5 - 10 years

Depreciation is included in the income statement.

No depreciation is provided on land, land improvements and assets under construction.

An item of property, plant and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in the income statement when the asset is derecognised.

4.7 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company and its subsidiaries, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company and its subsidiaries.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company and its subsidiaries that give them significant influence over the Company and its subsidiaries, key management personnel, directors, and officers with authority in the planning and direction of the operation of Company and its subsidiaries.

4.8 Long-term leases

Leases of equipment which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased assets and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in other long-term payables, while the interest element is charged to the income statement over the lease period. The assets acquired under finance leases are depreciated over the useful life of the asset.

Leases of buildings and equipment which do not transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as operating leases. Operating lease payments are recognised as an expense in the income statement on a straight line basis over the lease term.

4.9 Foreign currencies

The consolidated and separate financial statements are presented in Baht, which is also the Company's functional currency. Items of each entity included in the consolidated financial statements are measured using the functional currency of that entity.

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the end of reporting period.

Gains and losses on exchange are included in the income statement.

4.10 Impairment of assets

At the end of each reporting period, the Company and its subsidiaries perform impairment reviews in respect of the property, plant and equipment whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount.

An impairment loss is recognised in the income statement.

4.11 Employee benefits

Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

Post-employment benefits and other long-term employee benefits

Defined contribution plans

The Company and its subsidiaries and their employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company and its subsidiaries. The fund's assets are held in a separate trust fund and the contributions of the Company and its subsidiaries are recognised as expenses when incurred.

Defined benefit plans and other long-term employee benefits

The Company and its subsidiaries have obligations in respect of the severance payments they must make to employees upon retirement under labor law. The Company and its subsidiaries treat these severance payment obligations as a defined benefit plan. In addition, the Company and its subsidiaries provide other long-term employee benefit plan, namely long service awards.

The obligation under the defined benefit plan and other long-term employee benefit plans is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits are recognised immediately in the statement of comprehensive income and actuarial gains and losses arising from other long-term employee benefits are recognised immediately in the income statement.

4.12 Provisions

Provisions are recognised when the Company and its subsidiaries have a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

4.13 Income tax

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.

Current tax

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

Deferred tax

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Company and its subsidiaries recognise deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while they recognise deferred tax assets for all deductible temporary differences and tax losses carried forward to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.

At each reporting date, the Company and its subsidiaries review and reduce the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The Company and its subsidiaries record deferred tax directly to shareholders' equity if the tax relates to items that are recorded directly to shareholders' equity.



4.14 Fair value measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between buyer and seller (market participants) at the measurement date. The Company and its subsidiaries apply a quoted market price in an active market to measure their assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards. Except in case of no active market of an identical asset or liability or when a quoted market price is not available, the Company and its subsidiaries measure fair value using valuation technique that are appropriate in the circumstances and maximises the use of relevant observable inputs related to assets and liabilities that are required to be measured at fair value.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorised within the fair value hierarchy into three levels based on categorise of input to be used in fair value measurement as follows:

- Level 1 - Use of quoted market prices in an observable active market for such assets or liabilities
- Level 2 - Use of other observable inputs for such assets or liabilities, whether directly or indirectly
- Level 3 - Use of unobservable inputs such as estimates of future cash flows

At the end of each reporting period, the Company and its subsidiaries determine whether transfers have occurred between levels within the fair value hierarchy for assets and liabilities held at the end of the reporting period that are measured at fair value on a recurring basis.

5. Significant accounting judgments and estimates

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgments and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgments and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant judgments and estimates are as follows.

Estimated of revenues from construction and construction project costs

In estimation of revenues from construction, management are required to make judgement based on their best knowledge of the current events and arrangements and their experience of the business in order to estimate the percentage of completion, based on information from the engineers/project managers.

The Company and its subsidiaries estimate costs of construction projects based on details of the construction work, taking into account the volume and prices of construction materials to be used in the project, labour costs and other miscellaneous costs to be incurred to completion of service, taking into account the direction of the movement in these costs. Estimates are reviewed regularly or whenever actual costs differ significantly from the figures used in the original estimates.

Provision for losses on construction projects

Management applied judgment in estimating the loss they expect to be realised on each construction projects, based on estimates of anticipated costs that take into account the progress of the project and actual costs incurred to date, together with fluctuations in costs of construction materials, labour and the current situation.

Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts, the management needs to make judgment and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

Investment properties

The Company and its subsidiaries present investment properties at the fair value estimated by an independent appraiser, and recognise changes in the fair value in the income statement. The independent appraiser valued an investment property of condominium for rent using the income approach. The key assumptions used in estimating the fair value include yield rate, long-term vacancy rate and long-term growth in real rental rates.

Litigation

The Company and its subsidiaries have contingent liabilities as a result of litigation. The management has used judgment to assess of the results of the litigation and believe that no loss will result. Therefore no contingent liabilities are recorded as at the end of reporting period.



6. Related party transactions

During the years, the Company and its subsidiaries had significant business transactions with related parties. These transactions have been concluded at contract prices which can be comparable to the prices charged to unrelated parties. Below is a summary of those transactions.

	(Unit: Million Baht)			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Transactions with subsidiary companies				
(eliminated from the consolidated financial statements)				
Construction income	-	-	934	386
Land rental income	-	-	2	-
Interest income	-	-	1	2
Rental of machinery, construction equipment and other assets	-	-	259	223
Training fee	-	-	8	-
Rental and service expenses	-	-	15	15
Purchases of machinery, construction equipment and other assets	-	-	268	-
Sales of machinery and construction equipment	-	-	64	-
Transactions with related companies				
Construction income	73	178	73	178
Cost of construction	38	33	38	33

As at 31 December 2017 and 2016, the balance of the accounts between the Company and its subsidiaries and those related companies were as follows:

	(Unit: Thousand Baht)			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Assets				
<u>Trade receivables - related parties (Note 8)</u>				
Subsidiaries	-	-	180,328	128,212
Joint ventures	18,569	13,626	18,569	13,626
Related companies (related by common directors)	18,981	26,864	18,978	26,759
Total	37,550	40,490	217,875	168,597
Less: Allowance for doubtful debts	(32,734)	(32,734)	(38,774)	(38,774)
Net	4,816	7,756	179,101	129,823

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	2017	2016	2017	2016
<u>Advances - related parties (Note 8)</u>				
Subsidiaries	-	-	75,584	91,020
Joint ventures	340	130	340	130
Related companies (related by common directors)	24,568	-	24,568	-
Total	24,908	130	100,492	91,150
<u>Unbilled receivables</u>				
Subsidiaries	-	-	298,908	176,769
Related companies (related by common directors)	1,240,425	11,183	1,240,425	11,183
Total	1,240,425	11,183	1,539,333	187,952
<u>Retention receivables</u>				
Subsidiary	-	-	-	799
<u>Loans to related parties</u>				
Subsidiaries	-	-	57,590	318,086
Related company (related by common directors)	-	1,066	-	-
Total	-	1,066	57,590	318,086
<u>Liabilities</u>				
<u>Trade payables - related parties (Note 18)</u>				
Subsidiaries	-	-	74,856	26,096
Related companies (related by common directors)	25,802	2,444	25,802	2,444
Total	25,802	2,444	100,658	28,540
<u>Advances received from construction contracts</u>				
Subsidiary	-	-	172,803	216,074
Related companies (related by common directors)	4,148,694	164,092	4,148,694	164,092
Total	4,148,694	164,092	4,321,497	380,166

During the year 2017, movements of loans to related parties were as follows:

(Unit: Thousand Baht)

		Consolidated financial statements			
		Balance as at	During the year		Balance as at
Relationship		31 December 2016	Increase	Decrease	31 December 2017
<u>Loan to related party</u>					
Sino-Thai Tower Condominium	Related by				
Juristic Person	common directors	1,066	-	(1,066)*	-

* During the year 2017, HTR Corporate Limited (lender) received full payment of this loan.

(Unit: Thousand Baht)

		Separate financial statements			
		Balance as at	During the year		Balance as at
Relationship		31 December 2016	Increase	Decrease	31 December 2017
<u>Loans to related parties</u>					
Nouvelle Property Company Limited	Subsidiary	926	64	-	990
Wisdom Services Company Limited	Subsidiary	317,160	130,200	(390,760)	56,600
		318,086	130,264	(390,760)	57,590

Loan to Wisdom Services Company Limited

Loan to Wisdom Services Company Limited (Wisdom) represents in the form of a promissory note, which subject to interest at the rate of 0.5 percent per annum and the repayment is at call. However, the Company does not expect to call the loan in the foreseeable future and therefore presents this loan as a non-current asset in the statement of financial position.

Wisdom used the loan to purchase assets being used in its operations and used in its working capital (Note 16).

Directors and management's benefits

During the year ended 31 December 2017, the Company and its subsidiaries had short-term employee benefits of their directors and management totaling Baht 63 million (2016: Baht 62 million) (Separate financial statements: Baht 59 million, 2016: Baht 59 million).

7. Current investments

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Bank deposits	1,663	13,910	1,554	13,802
Investments in trading securities at fair value				
Unit trusts	1,730,737	1,029,104	1,523,500	900,049
Equity securities	2,600,000	-	2,600,000	-
Bank of Thailand bonds	-	76,817	-	76,817
Financial institution debt securities	-	7,957	-	7,957
Private sector debt securities	-	107,856	-	107,856
	4,330,737	1,221,734	4,123,500	1,092,679
Investments in available-for-sale securities at fair value				
Unit trust	-	20,400	-	20,400
Total current investments	4,332,400	1,256,044	4,125,054	1,126,881

Investments in unit trusts of the Company and its subsidiaries amounting to Baht 1,731 million (separate financial statement: Baht 1,524 million) are stated at fair value using inputs of Level 2 which is use of other observable inputs for such assets or liabilities, whether directly or indirectly. Such fair value of investments in unit trusts has been determined by using the net asset value.

Investment in equity securities of the Company amounting to Baht 2,600 million are stated at fair value using inputs of Level 1 which is use of quoted market prices in an observable active market for such assets or liabilities.

8. Trade and other receivable

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	2017	2016	2017	2016
<u>Trade receivables - unrelated parties</u>				
Aged on the basis of due dates				
Not yet due	3,197,967	1,573,169	2,425,478	1,528,790
Past due				
Up to 4 months	519,878	1,384,063	518,749	1,382,954
4 - 12 months	300,957	227,660	300,762	227,140
Over 12 months	577,847	266,980	542,686	230,714
Total	4,596,649	3,451,872	3,787,675	3,369,598
Less: Allowance for doubtful debts	(47,762)	(47,171)	(47,762)	(47,171)
Total trade receivables - unrelated parties, net	4,548,887	3,404,701	3,739,913	3,322,427
<u>Trade receivables - related parties (Note 6)</u>				
Aged on the basis of due dates				
Not yet due	4,816	7,756	101,117	44,501
Past due				
Up to 4 months	-	-	15,037	23,597
4 - 12 months	-	-	371	43,963
Over 12 months	32,734	32,734	101,350	56,536
Total	37,550	40,490	217,875	168,597
Less: Allowance for doubtful debts	(32,734)	(32,734)	(38,774)	(38,774)
Total trade receivables - related parties, net	4,816	7,756	179,101	129,823
Total trade receivables - net	4,553,703	3,412,457	3,919,014	3,452,250
<u>Other receivables</u>				
Advances - related parties (Note 6)	24,908	130	100,492	91,150
Total other receivables	24,908	130	100,492	91,150
Total trade and other receivables - net	4,578,611	3,412,587	4,019,506	3,543,400

The Company has transferred the right of its claim over collections from certain construction contracts to a bank. The Company can still withdraw from this claim as usual. As at 31 December 2017, the balance of the trade receivables under the right transfer agreement was Baht 689 million (2016: Baht 735 million).

On 8 December 2016 the Company entered into a debt composition agreement in order to settle a dispute with a customer that was in the arbitration process. It was agreed that the customer would make settlement of construction charges totaling Baht 406 million (before the present value adjustment of receivable) in 96 monthly installments of Baht 1.5 million (installments 1 - 24) and Baht 5.1 million (from installment 25 onwards) each, beginning in April 2017. The Company therefore presented the accounts current portion of the net receivable balance, under the caption of "Trade and other receivables - current portion" and the remainder under the caption of "Trade accounts receivable - net of current portion" in the statement of financial position.

9. Short-term loans to other companies

The balances represent factoring receivables from an unrelated companies which are due for repayment on the date as stipulated in the agreements. This loans carrying interest rate at the rate from 10.5 - 12.0 percent per annum (2016: 7.0 - 13.5 percent per annum).

10. Other current assets

	(Unit: Thousand Baht)			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Withholding income tax	502,086	215,820	467,321	188,646
Others	153,099	180,950	120,469	121,602
Total other current assets	655,185	396,770	587,790	310,248

11. Investments in subsidiaries

Details of investments in subsidiaries as presented in separate financial statements are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

Company's name	Paid-up capital		Cost	
	2017 Million Baht	2016 Million Baht	2017	2016
HTR Corporation Limited	500	500	440,090	440,090
Nouvelle Property Company Limited	800	800	800,000	800,000
Wisdom Services Company Limited	2,211	2,211	12,726	12,726
STECON POWER Company Limited	1	1	1,000	1,000
Total			1,253,816	1,253,816

On 3 May 2017, HTR Corporation Limited (HTR), a subsidiary of the Company increased its investment in Kijpracha Tanee Company Limited (Kijpracha), a subsidiary of HTR, by Baht 460 million, so that Kijpracha could repay loans and interest payable and use it working capital. As a result the registered capital of Kijpracha increased to Baht 520 million while HTR's interest in Kijpracha remained unchanged at 99.99 percent.

12. Investment in associate

12.1 The balances represent investment in DKK Sino-Thai Engineering Company Limited, which is incorporated in Thailand and is engaged in the installation of telecommunication and transmission line installation. The Company holds a 35 percent interest in this company.

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Statements of financial position:				
Cost	2,800	2,800	2,800	2,800
Carrying amounts based on equity method	174,852	151,535	-	-
Income statements:				
Share of profit from investment in associate during the year	31,716	25,744	-	-
Dividend received during the year	-	-	8,399	6,999

12.2 The below table summarised the financial information of DKK Sino-Thai Engineering Company Limited.

(Unit: Million Baht)

As at 31 December

	2017	2016
Current assets	756	749
Non-current assets	14	15
Current liabilities	(249)	(310)
Non-current liabilities	(22)	(21)
Net assets	499	433
Shareholding percentage (%)	35	35
Carrying amounts of associate based on equity method	175	152

(Unit: Million Baht)

For the year ended
31 December

	2017	2016
Revenue	810	981
Profit	88	73

13. Other long-term investments

(Unit: Thousand Baht)

	Shareholding		Consolidated financial statements				Separate financial statements			
	percent		2017		2016		2017		2016	
	2017	2016	Cost	Fair value	Cost	Fair value	Cost	Fair value	Cost	Fair value
<u>Investments in available-for-sale securities</u>										
Cost			890,275	903,980	890,275	1,117,350	880,275	892,980	880,275	1,107,150
Add: Revaluation premium on changes in value available-for-sale securities			13,705		227,075		12,705		226,875	
			903,980		1,117,350		892,980		1,107,150	
<u>Other investments</u>										
Absolute Clean Energy Company Limited	2.8	2.8	500,000		500,000		500,000		500,000	
Oriental Residence Bangkok Company Limited	0.2	0.2	1,000		1,000		1,000		1,000	
Eastern Bangkok Monorail Company Limited	15.0	-	525,000		-		525,000		-	
Northern Bangkok Monorail Company Limited	15.0	-	525,000		-		525,000		-	
Others			33,305		33,305		33,253		33,253	
			1,584,305		534,305		1,584,253		534,253	
Less: Allowance for impairment of investments			(33,304)		(33,304)		(33,253)		(33,253)	
			1,551,001		501,001		1,551,000		501,000	
Other long-term investments - net			2,454,981		1,618,351		2,443,980		1,608,150	

During the year 2017, the Company invested in 2 joint venture companies that are Eastern Bangkok Monorail Company Limited and Northern Bangkok Monorail Company Limited in total amount of Baht 1,050 million or 15 percent of the registered share capital of each company. The investments are in accordance with the joint venture agreement of BSR joint venture for the propose of concession contract with respect to the MRT Pink Line and the MRT Yellow line with Mass Rapid Transit Authority of Thailand.

On 5 October 2017, the meeting of the Company's Board of Directors passed a resolution approving the Company to enter into an amendment agreement with respect to the joint investment agreement for the MRT Pink Line and the MRT Yellow Line projects, whereby certain provisions would be revised to reflect the actual circumstances, including increases in the registered capital of Eastern Bangkok Monorail Company Limited and Northern Bangkok Monorail Company Limited, from Baht 14,000 million to Baht 14,400 million each. As a result, the Company has to increase its investment by 15 percent, or approximately Baht 120 million.

14. Joint venture - joint operations

During the year 2017, the Company entered into a contract with a local company to establish CKST Joint Venture, jointly operate a construction project. The Company has an interest of 40 percent according to joint venture agreement.

Financial information of the Company only and the joint arrangements are presented including in the separate financial statement as below.

(Unit: Million Baht)

As at 31 December 2017

	The Company only	The joint arrangements	Elimination entries	Separate Financial statement
Summarised information about financial position:				
Current assets	18,886	1,984	(3)	20,867
Non-current assets	9,634	84	-	9,718
Current liabilities	19,995	2,021	(3)	22,013
Non-current liabilities	536	1	-	537
Unappropriated retained earnings	4,204	47	-	4,251

(Unit: Million Baht)

For the year ended 31 December 2017

	The Company only	The joint arrangements	Elimination entries	Separate Financial statement
Summarised information about profit or loss:				
Total revenues	19,987	602	(17)	20,572
Total expenses	(21,097)	(544)	17	(21,624)
Profit (loss) before finance cost and income tax	(1,110)	58	-	(1,052)
Finance cost	(21)	-	-	(21)
Profit (loss) before income tax	(1,131)	58	-	(1,073)
Income tax	237	(11)	-	226
Profit (loss) for the year	(894)	47	-	(847)

15. Investment properties

(Unit: Thousand Baht)

Consolidated financial statements

	2017				2016			
	Land	Condominium for rent	Condominium units	Total	Land	Condominium for rent	Condominium units	Total
Balance at beginning of year	3,674,536	599,500	42,760	4,316,796	3,089,865	579,602	40,080	3,709,547
Transferred of land to investment properties	27,000	-	-	27,000	-	-	-	-
Transferred of equipment to investment properties	-	-	-	-	-	11,219	-	11,219
Disposals	(188,200)	-	-	(188,200)	-	-	-	-
Gain from fair value adjustment	163,134	10,068	165	173,367	584,671	8,679	2,680	596,030
Balance at end of year	3,676,470	609,568	42,925	4,328,963	3,674,536	599,500	42,760	4,316,796
Basis of valuation	Market Approach	Income Approach	Market Approach		Market Approach	Income Approach	Market Approach	

15. Investment properties (continued)

(Unit: Thousand Baht)

	Separate financial statements	
	Land	
	2017	2016
Balance at beginning of year	2,839,036	2,264,408
Transferred of land to investment properties	27,000	-
Disposals	(188,200)	-
Gain from fair value adjustment	146,434	574,628
Balance at end of year	2,824,270	2,839,036
Basis of valuation	Market Approach	Market Approach

On 19 July 2017, the meeting of the Company's Board of Executive Directors passed a resolution approving the Company's sale of land to two unrelated companies at a price of Baht 188 million. The Company has received full payment for the land of Baht 183 million (net of selling expenses).

Key assumptions used in the valuation of condominium for rent are summarised below:

	Consolidated financial statement	Result to fair value where as an increase in assumption value
Occupancy rate (%)	85 - 95	Increase in fair value
Discount rate (%)	12	Decrease in fair value
Rental rate (Baht per square metre per month)	499 - 633	Increase in fair value

Land and condominium units is stated at fair value using input of Level 2 which is use of other observable inputs for such assets, whether directly or indirectly.

Condominium for rent is stated at fair value using inputs of level 3 which is use of unobservable inputs such as estimates of future cash flows.

16. Property, plant and equipment

(Unit: Thousand Baht)

Consolidated financial statements								
	Land and land improvements	Buildings and building improvements	Leasehold improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Motor vehicles	Assets under construction	Total
Cost:								
1 January 2016	711,161	398,916	108,084	4,470,591	347,205	448,087	457,409	6,941,453
Additions	-	743	-	126,545	22,267	50,007	44,336	243,898
Disposals	-	-	-	(96,880)	(8,140)	(10,677)	-	(115,697)
Transfers	105,084	265,638	562	16,394	-	13,033	(400,711)	-
Transferred of equipment to investment properties	-	-	-	-	(12,109)	-	-	(12,109)
31 December 2016	816,245	665,297	108,646	4,516,650	349,223	500,450	101,034	7,057,545
Accumulated depreciation:								
1 January 2016	-	178,562	55,409	2,932,294	247,552	331,066	-	3,744,883
Depreciation	-	24,239	6,140	408,598	35,788	45,704	-	520,469
Disposals	-	-	-	(75,153)	(7,421)	(10,661)	-	(93,235)
Transfers	-	-	-	(2,971)	-	2,971	-	-
Transferred of equipment to investment properties	-	-	-	-	(890)	-	-	(890)
31 December 2016	-	202,801	61,549	3,262,768	275,029	369,080	-	4,171,227
Net book value:								
31 December 2016	816,245	462,496	47,097	1,253,882	74,194	131,370	101,034	2,886,318
Depreciation for the year:								
2016 (Baht 489 million included in cost, and the balance in administrative expenses)								520,469

(Unit: Thousand Baht)

Consolidated financial statements								
	Land and land improvements	Buildings and building improvements	Leasehold improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Motor vehicles	Assets under construction	Total
Cost:								
1 January 2017	816,245	665,297	108,646	4,516,650	349,223	500,450	101,034	7,057,545
Additions	-	26,050	210	490,574	63,024	213,868	284,536	1,078,262
Disposals	-	(1,868)	-	(212,100)	(45,222)	(32,494)	-	(291,684)
Transfers	-	47,693	-	118,190	1,084	24,242	(191,209)	-
Transferred of land to investment properties	(27,000)	-	-	-	-	-	-	(27,000)
31 December 2017	789,245	737,172	108,856	4,913,314	368,109	706,066	194,361	7,817,122
Accumulated depreciation:								
1 January 2017	-	202,801	61,549	3,262,768	275,029	369,080	-	4,171,227
Depreciation	-	24,770	6,151	360,356	37,621	52,099	-	480,997
Disposals	-	(1,868)	-	(193,155)	(41,908)	(25,436)	-	(262,367)
31 December 2017	-	225,703	67,700	3,429,969	270,742	395,743	-	4,389,856
Net book value:								
31 December 2017	789,245	511,469	41,156	1,483,345	97,367	310,323	194,361	3,427,266
Depreciation for the year:								
2017 (Baht 448 million included in cost, and the balance in administrative expenses)								480,997

16. Property, plant and equipment (continued)

(Unit: Thousand Baht)

	Separate financial statements							
	Land and land improvements	Buildings and building improvements	Leasehold improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Motor vehicles	Assets under construction	Total
Cost:								
1 January 2016	711,161	254,167	108,084	3,352,430	301,140	400,305	399,813	5,527,100
Additions	-	743	-	126,545	21,570	50,007	44,336	243,201
Disposals	-	-	-	(95,072)	(8,126)	(10,277)	-	(113,475)
Transfers	105,084	265,638	562	16,394	-	13,033	(400,711)	-
31 December 2016	816,245	520,548	108,646	3,400,297	314,584	453,068	43,438	5,656,826
Accumulated depreciation:								
1 January 2016	-	172,396	55,409	2,346,708	227,087	302,871	-	3,104,471
Depreciation	-	24,239	6,140	311,766	32,748	41,472	-	416,365
Disposals	-	-	-	(74,809)	(7,409)	(10,261)	-	(92,479)
Transfers	-	-	-	(2,971)	-	2,971	-	-
31 December 2016	-	196,635	61,549	2,580,694	252,426	337,053	-	3,428,357
Net book value:								
31 December 2016	816,245	323,913	47,097	819,603	62,158	116,015	43,438	2,228,469
Depreciation for the year:								
2016 (Baht 387 million included in cost, and the balance in administrative expenses)								416,365

(Unit: Thousand Baht)

	Separate financial statements							
	Land and land improvements	Buildings and building improvements	Leasehold improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Motor vehicles	Assets under construction	Total
Cost:								
1 January 2017	816,245	520,548	108,646	3,400,297	314,584	453,068	43,438	5,656,826
Additions	-	26,050	210	327,812	62,957	126,297	241,811	785,137
Additions from subsidiary (eliminated from the consolidated financial statements)	-	-	-	208,624	-	41,446	17,943	268,013
Disposals	-	(1,868)	-	(219,484)	(45,168)	(25,111)	-	(291,631)
Disposals to subsidiary (eliminated from the consolidated financial statements)	-	-	-	(92,228)	-	-	-	(92,228)
Transfers	-	47,693	-	111,258	1,084	24,242	(184,277)	-
Transferred of land to investment properties	(27,000)	-	-	-	-	-	-	(27,000)
31 December 2017	789,245	592,423	108,856	3,736,279	333,457	619,942	118,915	6,299,117
Accumulated depreciation:								
1 January 2017	-	196,635	61,549	2,580,694	252,426	337,053	-	3,428,357
Depreciation	-	24,770	6,151	271,901	34,572	45,982	-	383,376
Disposals	-	(1,868)	-	(193,503)	(41,868)	(25,089)	-	(262,328)
Disposals to subsidiary (eliminated from the consolidated financial statements)	-	-	-	(28,898)	-	-	-	(28,898)
31 December 2017	-	219,537	67,700	2,630,194	245,130	357,946	-	3,520,507
Net book value:								
31 December 2017	789,245	372,886	41,156	1,106,085	88,327	261,996	118,915	2,778,610
Depreciation for the year:								
2017 (Baht 353 million included in cost, and the balance in administrative expenses)								383,376

During the year 2017, the Company sold its machinery and construction equipment to a subsidiary company totaling Baht 64 million. The subsidiary already made a full payment for the assets (Note 6).

And the Company bought machinery, construction equipment and other assets from a subsidiary company, totaling Baht 268 million (Note 6), and also transferred liabilities totaling Baht 55 million under the financial lease agreements for these assets from the subsidiary. The Company already made full payment for the assets, net of the liabilities under the financial lease agreements.

As at 31 December 2017, the Company and its subsidiaries certain plant and equipment items had been fully depreciated but were still in use. The gross carrying amount before deducting accumulated depreciation of those assets amounted to approximately Baht 2,374 million (2016: Baht 1,959 million) (Separate financial statements: Baht 2,354 million, 2016: Baht 1,940 million).

As at 31 December 2017, the Company and its subsidiaries had machinery, equipment and vehicles acquired under hire purchase and financial lease agreements, with net book value amounting to approximately Baht 487 million (2016: Baht 251 million) (Separate financial statements: Baht 349 million, 2016: Baht 235 million).

17. Short-term loan from financial institution

As at 31 December 2017, the balance represents loan in the form of promissory notes of Baht 500 million (2016: Baht 500 million) from a local commercial bank which are repayable within 3 months and carry interest at 2.6 percent per annum.

18. Trade and other payables

	(Unit: Thousand Baht)			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Trade payables - related parties (Note 6)	25,802	2,444	100,658	28,540
Trade payables - unrelated parties	4,777,072	4,105,348	4,701,583	4,015,931
Accrued expenses	83,592	107,503	64,442	64,509
Total trade and other payables	4,886,466	4,215,295	4,866,683	4,108,980

19. Hire purchase creditors and financial lease payables

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Hire purchase creditors and financial lease payables	756,668	184,739	615,430	181,984
Less: Deferred interest expenses	(32,721)	(9,017)	(24,325)	(8,968)
Total	723,947	175,722	591,105	173,016
Less: Portion due within one year	(315,631)	(74,728)	(281,494)	(72,022)
Hire purchase creditors and financial lease payables - net of current portion	408,316	100,994	309,611	100,994

The Company and its subsidiaries has entered into the hire purchase and financial lease agreements with leasing companies for rental of machinery, equipment and motor vehicles for use in their operation, whereby they are committed to pay rental on a monthly basis. The terms of the agreements are generally 4 years.

Future minimum lease payments required under the hire purchase and financial lease agreements are as follows:

(Unit: Million Baht)

	Consolidated financial statements		
	As at 31 December 2017		
	Less than 1 year	1 - 4 years	Total
Future minimum lease payments	335	422	757
Deferred interest expenses	(19)	(14)	(33)
Present value of future minimum lease payments	316	408	724

(Unit: Million Baht)

	Consolidated financial statements		
	As at 31 December 2016		
	Less than 1 year	1 - 4 years	Total
Future minimum lease payments	81	104	185
Deferred interest expenses	(6)	(3)	(9)
Present value of future minimum lease payments	75	101	176

(Unit: Million Baht)

	Separate financial statements		
	As at 31 December 2017		
	Less than 1 year	1 - 4 years	Total
Future minimum lease payments	296	319	615
Deferred interest expenses	(15)	(9)	(24)
Present value of future minimum lease payments	281	310	591

(Unit: Million Baht)

	Separate financial statements		
	As at 31 December 2016		
	Less than 1 year	1 - 4 years	Total
Future minimum lease payments	78	104	182
Deferred interest expenses	(6)	(3)	(9)
Present value of future minimum lease payments	72	101	173

20. Loan and interest payable

During the year 2017, a subsidiary fully repaid the outstanding loans and interest to its creditor. Therefore, in June 2017, the creditor petitioned the court to cancel the seizure/ foreclosure of all condominium units and cease legal execution (In the past, the subsidiary had unable to comply with the terms of the loan agreement and the debt composition agreement. As a result, the court ordered the Executing Officer to seize the collateral for sale at auction, and use the proceeds to settle the debt).

21. Provision for loss of construction projects

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated/Separate financial statements
Balance at 31 December 2016	400,311
Add: Recorded during the year	2,973,105
Less: Decrease in provision as project cost actually occurred in the year	(1,661,352)
Balance at 31 December 2017	1,712,064

In current circumstances, whereby prices of construction materials and wages have risen significantly, and because major construction contracts have been delayed due to problems with delivery of construction areas belonging to the project owner, which are uncontrollable external factors, the Company has had to perform a detailed review of its project costs. As a result of the review, the Company noted that under current circumstances there would be losses on long-term projects and recorded the full amounts of these losses in the income statement in 2017. The Company believes that if circumstances do not significantly change, the recorded provision for loss is adequate.

22. Provision for long-term employee benefits

Provision for long-term employee benefits which is compensations on employees' retirement and long service awards, are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements					
	Post-employment benefits		Other long-term employee benefits		Total	
	2017	2016	2017	2016	2017	2016
Provision for long-term employee benefits of beginning of year	137,371	124,328	28,758	28,317	166,129	152,645
Included in the income statements:						
Current service cost	14,700	12,225	3,290	334	17,990	12,559
Interest cost	5,584	5,410	835	107	6,419	5,517
Included in other comprehensive income:						
Actuarial (gain) loss arising from						
Demographic assumptions changes	3,845	-	250	-	4,095	-
Financial assumptions changes	22,572	-	(3,085)	-	19,487	-
Experience adjustments	3,395	-	(2,293)	-	1,102	-
Benefits paid during the year	(3,842)	(4,592)	-	-	(3,842)	(4,592)
Provision for long-term employee benefits at end of year	183,625	137,371	27,755	28,758	211,380	166,129

(Unit: Thousand Baht)

	Separate financial statements					
	Post-employment benefits		Other long-term employee benefits		Total	
	2017	2016	2017	2016	2017	2016
Provision for long-term employee benefits of beginning of year	134,330	121,579	28,370	27,899	162,700	149,478
Included in the income statements:						
Current service cost	14,189	12,054	3,258	358	17,447	12,412
Interest cost	5,341	5,289	824	113	6,165	5,402
Included in other comprehensive income:						
Actuarial (gain) loss arising from						
Demographic assumptions changes	3,845	-	250	-	4,095	-
Financial assumptions changes	22,572	-	(3,085)	-	19,487	-
Experience adjustments	3,395	-	(2,293)	-	1,102	-
Benefits paid during the year	(3,842)	(4,592)	-	-	(3,842)	(4,592)
Provision for long-term employee benefits at end of year	179,830	134,330	27,324	28,370	207,154	162,700

Long-term employee benefit expenses included in the income statement are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)			
	Consolidated		Separate	
	financial statements	financial statements	financial statements	financial statements
	2017	2016	2017	2016
Cost of construction	17,909	12,858	17,909	12,857
Administrative expenses	6,500	5,218	5,703	4,957
Total expense recognised in the income statement	24,409	18,076	23,612	17,814

The Company and its subsidiaries expect to pay Baht 12 million (2016: Baht 4 million) of long-term employee benefits during the next year (Separate financial statements: Baht 11 million, 2016: Baht 4 million).

As at 31 December 2017, the weighted average duration of the liabilities for long-term employee benefit of the Company and its subsidiaries are 12 years (2016: 16 years) (Separate financial statements: 12 years, 2016: 16 years).

Principal actuarial assumptions at the valuation date are as follows:

	Consolidated / Separate financial statements	
	<u>2017</u> (% per annum)	<u>2016</u> (% per annum)
Discount rate	3.2	4.4
Future salary increase rate (depending on age)	3.0 - 7.5	3.0 - 7.5
Staff turnover rate	2.0 - 18.0	2.0 - 18.0

The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligation as at 31 December 2017 and 2016 are summarised below:

(Unit: Million Baht)

As at 31 December 2017

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	<u>Increase 1%</u>	<u>Decrease 1%</u>	<u>Increase 1%</u>	<u>Decrease 1%</u>
Discount rate	(19)	22	(19)	22
Salary increase rate	21	(18)	21	(18)
Staff turnover rate	(1)	1	(1)	1

(Unit: Million Baht)

As at 31 December 2016

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	<u>Increase 1%</u>	<u>Decrease 1%</u>	<u>Increase 1%</u>	<u>Decrease 1%</u>
Discount rate	(15)	17	(15)	17
Salary increase rate	20	(17)	19	(16)
Staff turnover rate	(1)	1	(1)	1

23. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution. At present, the statutory reserve has fully been set aside.

24. Expenses by nature

Significant expenses by nature are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Salary and wages	3,019,984	2,826,814	3,007,130	2,818,149
Depreciation	480,997	520,469	383,376	416,365
Rental expenses from operating lease agreements	580,518	659,694	576,964	659,694
Construction materials and subcontractors	15,195,415	11,728,997	14,718,631	11,883,553

25. Income tax

Income tax for the years ended 31 December 2017 and 2016 are made up as follows:

	(Unit: Thousand Baht)			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Current income tax:				
Current income tax charge	26,204	205,115	11,438	188,709
Deferred tax:				
Relating to origination and reversal of temporary differences	(220,323)	132,210	(237,936)	120,659
Income tax reported in the statement of income	<u>(194,119)</u>	<u>337,325</u>	<u>(226,498)</u>	<u>309,368</u>

The amounts of income tax relating to each component in the statements of comprehensive income for the years ended 31 December 2017 and 2016 are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Deferred tax relating to:				
Gain (loss) on change in value of available-for-sale investments	(42,914)	45,695	(42,914)	45,695
Actuarial loss	(4,937)	-	(4,937)	-

Reconciliation between income tax and the product of accounting profit (loss) multiplied by the applicable tax rates.

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated		Separate	
	financial statements	financial statements	financial statements	financial statements
	2017	2016	2017	2016
Accounting profit (loss) before tax	(797,476)	1,733,308	(1,073,601)	1,575,917
Applicable tax rate	20%	20%	20%	20%
Accounting profit (loss) before tax multiplied by applicable tax rate	(159,495)	346,662	(214,720)	315,183
Utilisation of pervious unrecognised tax losses as deferred tax assets	(4,369)	-	-	-
Tax loss of subsidiaries which not recorded as deferred tax assets	2,479	4,716	-	-
Recognised of deferred tax assets of previous years	(15,796)	(22,613)	-	-
Tax effect of income and expense that are not taxable income or not deductible in determining taxable profit	(16,938)	8,560	(11,778)	(5,815)
Income tax reported in the statement of income	(194,119)	337,325	(226,498)	309,368

The components of deferred tax assets and deferred tax liabilities.

(Unit: Thousand Baht)

Statements of financial position

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Deferred tax assets				
The present value adjustment of receivable	11,383	11,441	11,383	11,441
Impairment of investments	480	480	480	480
Provision for loss of projects	342,413	80,062	342,413	80,062
Provision for long-term employee benefits	42,100	33,174	41,254	32,540
Unused tax loss	168,776	27,824	152,980	-
Other	6,598	1,661	6,598	1,661
Total	571,750	154,642	555,108	126,184

(Unit: Thousand Baht)

	Statements of financial position			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2017	2016	2017	2016
Deferred tax liabilities				
Fair value of investment properties	545,461	511,938	386,303	358,975
Unrealised gain on change in value of investments	162,669	45,651	162,541	45,619
Difference depreciation between tax and accounting purpose from assets under finance lease agreements	35,187	36,823	26,128	27,270
Others	29	-	29	-
Total	743,346	594,412	575,001	431,864
Total deferred tax liabilities - net	171,596	439,770	19,893	305,680

As at 31 December 2016 a subsidiary had unused tax losses totaling Baht 101 million and no deferred tax assets have been recognised on this amount.

26. Dividends

	Approved by	Dividends (Million Baht)	Dividend per share (Baht)	Dividend paid in month
Dividends for 2015	Annual General Meeting of the shareholders on 22 April 2016	503	0.33	May 2016
Total dividends for 2016		503		
Dividends for 2016	Annual General Meeting of the shareholders on 12 April 2017	336	0.22	May 2017
Total dividends for 2017		336		

27. Contracts in progress

As at 31 December 2017, the Company and its subsidiaries had aggregate amount of construction cost incurred and recognised profits or losses to date for contracts in progress was approximately Baht 81,918 million (2016: Baht 67,298 million) (Separate financial statements: Baht 80,327 million 2016: Baht 66,725 million) and had gross amounts due from customers for contracts in progress was approximately Baht 7,881 million (2016: Baht 7,411 million) (Separate financial statements: Baht 7,500 million 2016: Baht 7,124 million).

28. Segment information

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports of the Company and its subsidiaries that are regularly reviewed by the Managing Director who is the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance.

The operations of the Company and its subsidiaries principally involve construction contracting, office building rental, machinery and construction equipment rental and property development, and are mostly carried on in the single geographic area of Thailand. There were no material activities pertaining to the office building rental, machinery and construction equipment rental and property development segments. For this reason, financial information has not been presented by industry segment. All of the revenues, operating profits and assets as reflected in these financial statements pertain to the aforementioned reportable operating segment and geographical area.

29. Provident fund

The Company, its subsidiaries and their employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. The Company, its subsidiaries and employees contributed to the fund on a monthly basis at the rate of 3 - 5 percent of basic salaries. The fund, which is managed by Tisco Asset Management Company Limited, will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. The contributions for the year 2017 amounting to approximately Baht 25 million (2016: Baht 23 million) were recognised as expenses.

30. Commitments and contingent liabilities

30.1 Operating lease commitments

The Company has entered into lease agreements in respect of the leases of motor vehicles. The terms of the agreements are 1 - 5 years.

Future minimum lease payments required under these non-cancellable operating lease contracts were as follows:

(Unit: Million Baht)

	As at 31 December	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Payable:		
In up to 1 year	56	28
In over 1 year and up to 5 years	166	78
Over 5 years	-	1

30.2 Project construction cost commitments

As at 31 December 2017, the Company and its subsidiary had commitments totaling Baht 12,540 million and Euro 6 million costs (Separate financial statements: Baht 12,526 million and Euro 6 million) in respect of project construction costs, for which the Company and its subsidiary had entered into agreements. In accordance with the agreements the Company and its subsidiary will make payment of these commitments upon delivery of the relevant goods or services.

30.3 Guarantees

As at 31 December 2017 and 2016, there were outstanding bank guarantees issued by banks on behalf of the Company and its subsidiaries in respect of certain performance bonds as detail below.

(Unit: Million Baht)

	Consolidated		Separate	
	financial statements	financial statements	financial statements	financial statements
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Performance bonds	15,794	9,991	14,790	9,586
Advance and retention bonds	17,089	8,731	16,049	8,356
Others	2,028	3,562	2,024	3,558
Total	<u>34,911</u>	<u>22,284</u>	<u>32,863</u>	<u>21,500</u>

30.4 Litigation

The Company was sued for compensation totaling approximately Baht 131 million (2016: Baht 216 million). In most of such cases the Company is accused of breaches of hire of work contracts. The cases are still being considered by the court. The Company's management and the Company's legal advisors believe that the outcome of these cases will be favorable to the Company and therefore no provision for liability has been set aside in the accounts.

31. Financial instruments

31.1 Financial risk management

The Company and its subsidiaries financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 107 “Financial Instruments: Disclosure and Presentations”, principally comprise as follow.

Financial assets	Financial liabilities
- Cash and cash equivalents	- Trade and other payables
- Current investments	- Unbilled payables
- Trade and other receivables	- Hire purchase creditors and financial lease payables
- Unbilled receivables	- Loans from
- Retention receivables	
- Loans to	

The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

Credit risk

The Company and its subsidiaries are exposed to credit risk primarily with respect to construction receivables and loans to. However, due to their prudent credit policy, most of their customers being government agencies, and their close follow up of debt, analysing financial position on an ongoing basis, the Company and its subsidiaries do not anticipate material losses from their debt collection in excess of those for which provision has already been set aside.

Interest rate risk

The Company and its subsidiaries’ exposure to interest rate risk relates primarily to its cash at banks, loans to, loans, hire purchase creditors and financial lease payables. However, since most of the Company and its subsidiaries’ financial assets and liabilities had fixed interest rates which will be due within a short period, the interest rate risk is expected to be minimal.

As at 31 December 2017 and 2016, significant financial assets and liabilities classified by type of interest rate are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date, (if this occurs before the maturity date).

(Unit: Million Baht)

Consolidated financial statements

As at 31 December 2017						
Interest rate	Fixed interest rates		Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	
	Within 1 year	Over 1 year				
% p.a.						
Financial Assets						
Cash and cash equivalents	0.13 - 1.45	50	-	2,311	2	2,363
Current investments	0.11	-	-	1	4,331	4,332
Trade and other receivables	-	-	-	-	4,896	4,896
Unbilled receivables	-	-	-	-	6,552	6,552
Retention receivables	-	-	-	-	733	733
Short-term loans to other companies	Note 9	21	-	-	-	21
		<u>71</u>	<u>-</u>	<u>2,312</u>	<u>16,514</u>	<u>18,897</u>
Financial Liabilities						
Short-term loan from financial institution	Note 17	500	-	-	-	500
Trade and other payables	-	-	-	-	4,886	4,886
Unbilled payables	-	-	-	-	3,449	3,449
Hire purchase creditors and financial lease payables	3.20 - 5.00	316	408	-	-	724
		<u>816</u>	<u>408</u>	<u>-</u>	<u>8,335</u>	<u>9,559</u>

(Unit: Million Baht)

Consolidated financial statements

As at 31 December 2016						
	Interest rate	Fixed interest rates		Floating interest rate	Non-interest bearing	Total
		Within 1 year	Over 1 year			
% p.a.						
Financial Assets						
Cash and cash equivalents	0.13 - 1.48	200	-	425	8	633
Current investments	0.38 - 4.83	193	-	14	1,049	1,256
Trade and other receivables	-	-	-	-	3,748	3,748
Unbilled receivables	-	-	-	-	4,674	4,674
Retention receivables	-	-	-	-	704	704
Short-term loans to other companies	Note 9	139	-	-	-	139
Short-term loans to related party	Note 6	1	-	-	-	1
Restricted bank deposits	0.38 - 0.85	-	-	16	-	16
		533	-	455	10,183	11,171
Financial Liabilities						
Short-term loan from financial institution	Note 17	500	-	-	-	500
Trade and other payables	-	-	-	-	4,215	4,215
Unbilled payables	-	-	-	-	4,186	4,186
Hire purchase creditors and financial lease payables	3.25 - 5.13	75	101	-	-	176
Loan and interest payable	Note 20	-	72	-	-	72
		575	173	-	8,401	9,149

(Unit: Million Baht)

Separate financial statements

As at 31 December 2017						
Interest rate	Fixed interest rates		Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	
	Within 1 year	Over 1 year				
% p.a.						
Financial Assets						
Cash and cash equivalents	0.13 - 1.45	50	-	2,192	2	2,244
Current investments	0.11	-	-	1	4,124	4,125
Trade and other receivables	-	-	-	-	4,337	4,337
Unbilled receivables	-	-	-	-	6,453	6,453
Retention receivables	-	-	-	-	650	650
Loans to related parties	Note 6	-	58	-	-	58
		<u>50</u>	<u>58</u>	<u>2,193</u>	<u>15,566</u>	<u>17,867</u>
Financial Liabilities						
Short-term loan from financial institution	Note 17	500	-	-	-	500
Trade and other payables	-	-	-	-	4,867	4,867
Unbilled payables	-	-	-	-	3,384	3,384
Hire purchase creditors and financial lease payables	3.20 - 5.00	281	310	-	-	591
		<u>781</u>	<u>310</u>	<u>-</u>	<u>8,251</u>	<u>9,342</u>

(Unit: Million Baht)

Separate financial statements						
As at 31 December 2016						
	Interest rate	Fixed interest rates			Non-interest bearing	Total
		Within 1 year	Over 1 year	Floating interest rate		
	% p.a.					
Financial Assets						
Cash and cash equivalents	0.13 - 1.48	200	-	388	8	596
Current investments	0.38 - 4.83	193	-	14	920	1,127
Trade and other receivables	-	-	-	-	3,879	3,879
Unbilled receivables	-	-	-	-	4,649	4,649
Retention receivables	-	-	-	-	680	680
Loans to related parties	Note 6	-	318	-	-	318
Restricted bank deposits	0.38 - 0.85	-	-	16	-	16
		393	318	418	10,136	11,265
Financial Liabilities						
Short-term loan from financial institution	Note 17	500	-	-	-	500
Trade and other payables	-	-	-	-	4,109	4,109
Unbilled payables	-	-	-	-	4,186	4,186
Hire purchase creditors and financial lease payables	3.25 - 5.13	72	101	-	-	173
		572	101	-	8,295	8,968

31.2 Fair value of financial instruments

Since the majority of the Company and its subsidiaries' financial instruments are short-term in nature. Majority of loans given to and loans from which fixed interest rate are going to due within 1 year. Fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the statements of financial position.

32. Capital management

The primary objectives of the Company and its subsidiaries' capital management is to ensure that it has an appropriate financing structure and preserves the ability to continue its business as a going concern.

As at 31 December 2017, the Group's debt-to-equity ratio was 2.51:1 (2016: 1.36:1) and the Company's debt-to-equity ratio was 2.81:1 (2016: 1.48:1).

33. Approval of financial statements

These financial statements were authorised for issue by the Company's authorised director on 14 February 2018.

GENERAL INFORMATION

ข้อมูลทั่วไป

บริษัท	:	บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	:	ธุรกิจก่อสร้าง
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107536001001 (เดิมเลขที่ บมจ. 174)
ที่ตั้ง	:	32/59-60 ชั้น 29-30 อาคารซิโน-ไทย ทาวเวอร์ ถนนอโศก แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ (+66) 0 2610-4900 โทรสาร (+66) 0 2260-1339 www.stecon.co.th
ทุนจดทะเบียน	:	1,525,106,540 บาท
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	:	1,525,106,540 บาท (ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560)
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	:	หุ้นสามัญ (STEC) 1,525,106,540 หุ้น
หมายเหตุ	:	นักลงทุนสามารถศึกษาและหาข้อมูลเพิ่มเติมของบริษัทได้ในรายงานข้อมูลประจำปี (56-1) และในเว็บไซต์ของบริษัท
Company	:	Sino-Thai Engineering & Construction Public Company Limited
Nature of Business	:	Construction
Registration Number	:	0107536001001 (Bor Mor Jor 174)
Address	:	32/59-60, 29 th -30 th Floor, Sino-Thai Tower, Asoke Road, Klongtoey-Nua, Wattana, Bangkok 10110 Tel: (+66) 0 2610-4900 Fax: (+66) 0 2260-1339 www.stecon.co.th
Registered Capital	:	1,525,106,540 Baht
Issued and Paid-up Capital	:	1,525,106,540 Baht (as at December 31, 2017)
Listed Securities	:	Common Share (STEC) 1,525,106,540 shares
Remark	:	Investors can find more information in the Annual Report (56-1) and on company websites





SINO-THAI ENGINEERING & CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED

20th, 27th-30th Floor, Sino-Thai Tower, 32/59-60, Asoke Road,
Klongtoey Nua, Wattana, Bangkok 10110

Tel: (+66) 0 2610-4900 Fax : (+66) 0 2260-1339

www.stecon.co.th