



บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)



2566

รายงานประจำปี 2566  
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566 (แบบ 56-1)



บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)



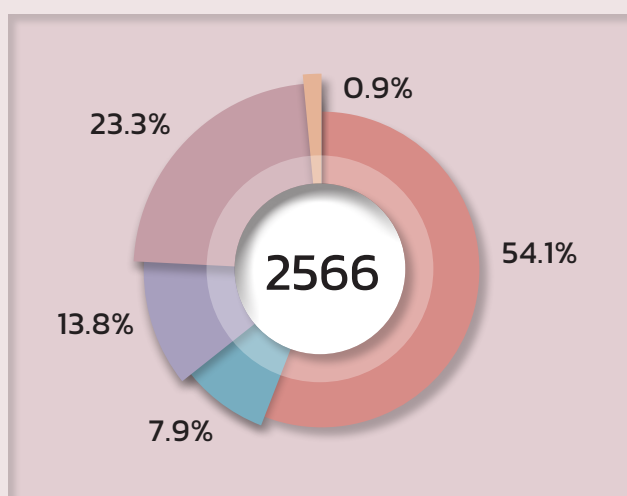
รายงานประจำปี 2566 แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566 (แบบ 56-1)  
และการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน  
ได้จัดทำขึ้นตามคู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน

# จุดเด่นทางการเงิน

	2562	2563	2564	2565	2566
<b>งบดุล (ล้านบาท)</b>					
สินทรัพย์หมุนเวียน	23,149	21,095	20,084	22,160	20,636
สินทรัพย์รวม	49,207	44,033	46,622	50,790	47,449
หนี้สินหมุนเวียน	31,479	26,595	26,191	27,472	26,698
หนี้สินรวม	34,560	29,321	29,255	30,900	29,377
ส่วนของผู้ถือหุ้น	14,648	14,712	17,367	19,889	18,072
<b>งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)</b>					
รายได้จากการก่อสร้าง	32,882	35,769	27,613	30,265	29,527
รายได้รวม	33,236	36,182	28,028	30,573	29,841
ต้นทุนงานก่อสร้าง	31,149	34,249	26,388	28,776	28,280
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	511	674	675	779	834
ดอกเบี้ยจ่าย	51	53	33	20	43
กำไรขั้นต้น	1,733	1,520	1,225	1,489	1,247
กำไรสุทธิ	1,494	1,103	721	867	536
<b>อัตราส่วนทางการเงิน</b>					
อัตราส่วนทุนสภาพคล่อง (เท่า)	0.74	0.79	0.77	0.81	0.77
ระยะเวลาเก็บหนี้ (วัน)	46	37	37	22	25
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	109	90	74	63	74
อัตรากำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น (%)	5.27%	4.25%	4.44%	4.92%	4.22%
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (%)	4.50%	3.05%	2.57%	2.83%	1.79%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	10.20%	7.50%	4.49%	4.65%	2.82%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	3.04%	2.51%	1.59%	1.78%	1.09%
อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.68	0.82	0.62	0.63	0.61
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.36	1.99	1.68	1.55	1.63
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	9.60	9.65	11.20	12.85	11.61
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.97	0.72	0.47	0.56	0.35

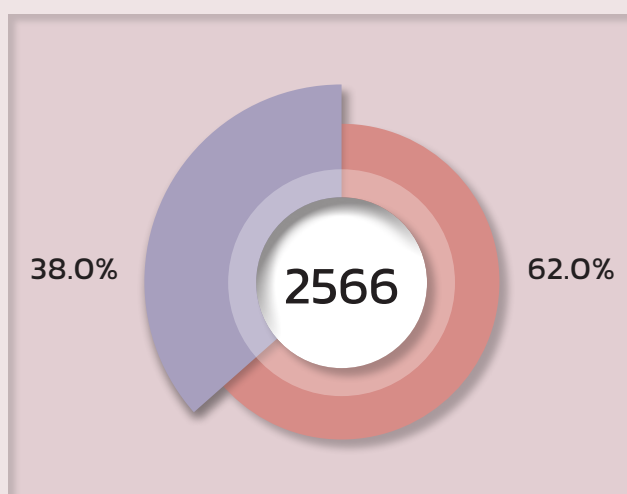
## รายได้งานก่อสร้าง แยกตามประเภทงาน

- ด้านสาธารณูปโภค
- ด้านอุตสาหกรรม
- ด้านอาคาร
- ด้านพลังงาน
- ด้านสิ่งแวดล้อม



## รายได้งานก่อสร้าง แยกตามประเภทลูกค้า

- ภาคเอกชน
- ภาครัฐ (รวมภาครัฐวิสาหกิจ)



### Total Revenue

2022 :	THB	30,573	M
2023 :	THB	29,841	M

Decrease in Total Revenue

### Gross Profit

2022 :	THB	1,489	M
2023 :	THB	1,247	M

Decrease in Gross Profit

### Net Profit

2022 :	THB	867	M
2023 :	THB	536	M

Decrease in Net Profit

### Book Value per Share

2022 :	Share	12.85	THB
		#share = 1,525	M
2023 :	Share	11.61	THB
		#share = 1,525	M

Decrease in Book Value per Share

### Backlog Order

2022 :	THB	114,936	M
2023 :	THB	101,395	M

Decrease in Backlog Order

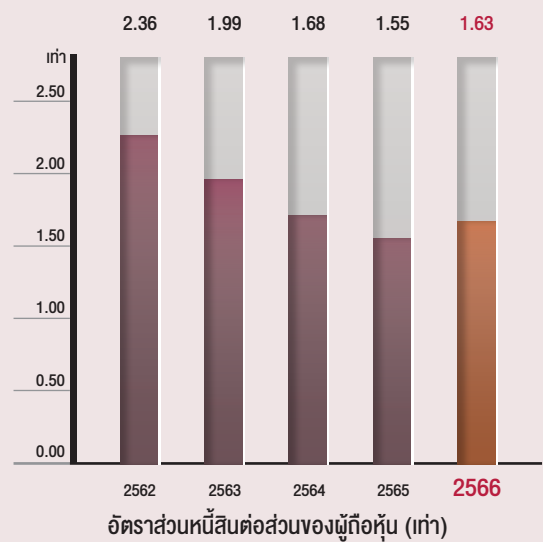
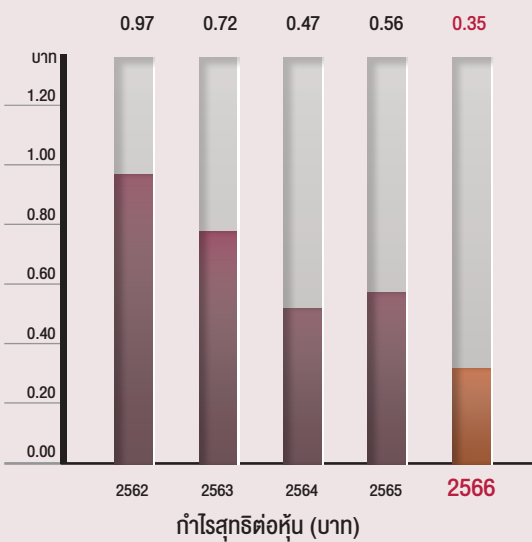
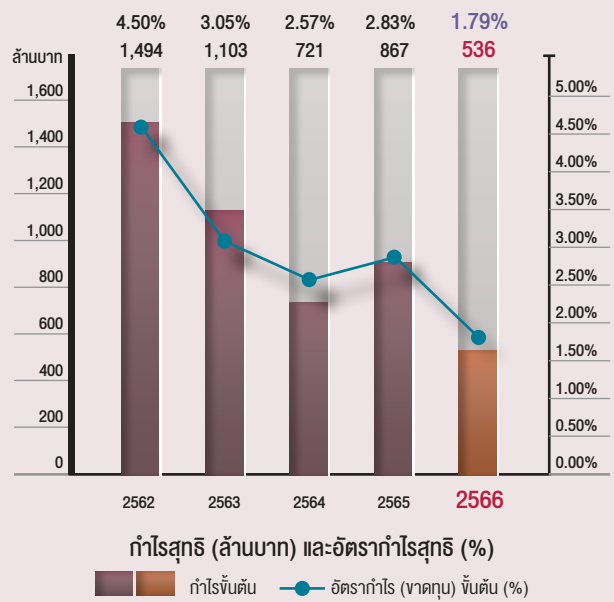
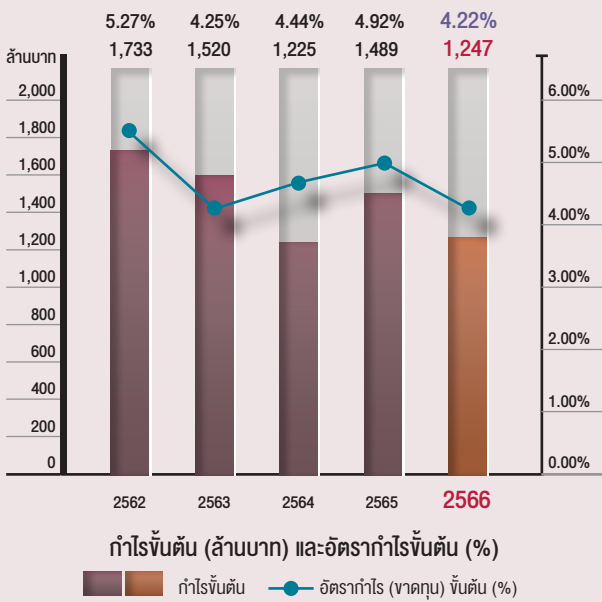
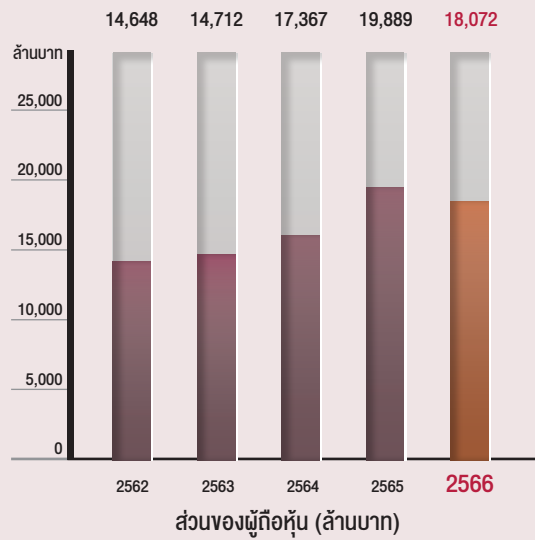
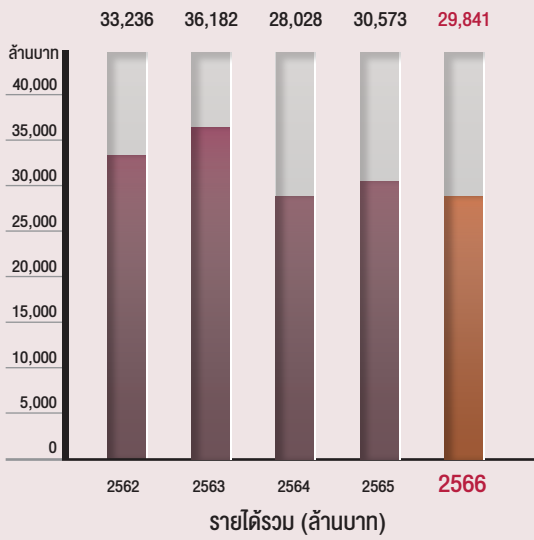
### Market share by Revenue :

**12.95% (3<sup>rd</sup> Rank)**

Comparing to 25 construction companies listed in SET as of 3Q 2023

TRIS Rating Assigns Company Rating to

**"STEC" at "A-"**



# วิสัยทัศน์, พันธกิจ วัตถุประสงค์ / เป้าหมายระยะยาว

## วิสัยทัศน์

มุ่งสู่การเป็นบริษัทวิศวกรรมและก่อสร้างชั้นนำของไทยและอาเซียนที่ส่งมอบผลงานให้แก่ลูกค้าในระดับมาตรฐานสากล เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน



## พันธกิจ

1. ดำเนินธุรกิจก่อสร้างโดยเน้นการสร้างความเป็นเลิศในทุกๆ ด้าน เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยการสร้างผลงานที่มีคุณภาพ ตรงเวลาราคายุติธรรม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยสูงสุด
2. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการปรับปรุงองค์กร อย่างต่อเนื่อง ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี
3. มุ่งเน้นให้องค์กรเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนตลอดไป
4. สร้างธุรกิจใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ Core Business เพื่อเป็นการกระจายฐานรายได้ และลดความเสี่ยง



## วัตถุประสงค์ เป้าหมายระยะยาว

บริษัทมุ่งมั่นในการก้าวสู่การเป็นบริษัทวิศวกรรมและก่อสร้างเพื่อที่จะทำงานก่อสร้างแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีมาตรฐานในระดับสากล และมีวัตถุประสงค์ที่จะดำเนินงานด้วยความปลอดภัยสูงสุด (Loss Time Accident = 0)



# คุณค่าองค์กร, กลยุทธ์ เป้าหมายทางธุรกิจ สิ่งแวดล้อมและสังคม

## เป้าหมายทางธุรกิจ

บริษัทตั้งเป้าการเติบโตของรายได้เฉลี่ยประมาณ 5-10% ในระหว่างปี 2565-2567

## เป้าหมายทางสิ่งแวดล้อมและสังคม

บริษัทตระหนักถึงการดำเนินงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และผลกระทบต่อสังคม บริษัทจึงได้กำหนด นโยบาย แนวปฏิบัติ การติดตามผล และการพัฒนาในเรื่องความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างเคร่งครัด มีการให้ความรู้และการฝึกอบรมในการปฏิบัติหน้าที่ในทุกกระบวนการให้เป็นไปตามมาตรฐานการทำงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการสนับสนุนแนวทางการรักษาสิ่งแวดล้อม และการลดผลกระทบต่อสังคมที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการก่อสร้างของบริษัท

## คุณค่าองค์กร

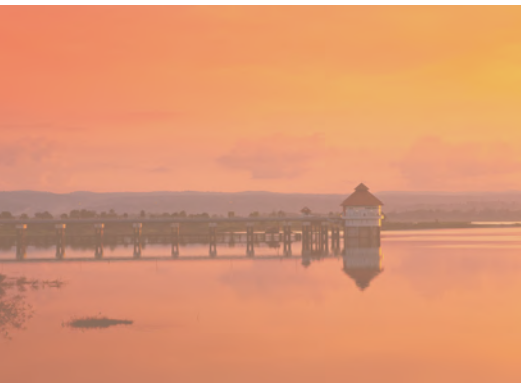
1. ตระหนักในคุณค่าของบุคลากร
2. ยึดมั่นในพันธสัญญา
3. คุณธรรมและความซื่อสัตย์
4. การปรับตัวและมีความยืดหยุ่น
5. การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
6. ความไว้วางใจ
7. ความพึงพอใจของลูกค้า

## กลยุทธ์

กลยุทธ์ของซีโน-ไทยในการสร้างเสริมการเติบโตขององค์กรอย่างมั่นคงและสร้างกำไรโดย

1. มุ่งเน้นธุรกิจหลัก - ธุรกิจก่อสร้าง
2. ส่งมอบงานที่มีคุณภาพสูง ตรงเวลา ด้วยมาตรฐานความปลอดภัยให้แก่ลูกค้าของเรา
3. มุ่งเน้นในการเป็นผู้นำทางด้านต้นทุน
4. รักษาความแข็งแกร่งทางการเงิน
5. คงไว้ซึ่งความเป็นเลิศในการดำเนินงาน
6. พัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง





# สารบัญ

01

02

## เกี่ยวกับซีโน-ไทย

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและ ผลการดำเนินงาน

• จุดเด่นทางการเงิน	1	1. โครงสร้างและการดำเนินงาน	59
• วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์	4	ของกลุ่มบริษัท	
• คุณค่าองค์กร กลยุทธ์ / เป้าหมาย	5	2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	75
ทางธุรกิจ, สิ่งแวดล้อมและสังคม		3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อ	85
• สารบัญ	6	ความยั่งยืน	
• โครงการสำคัญ	8	4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของ	127
• สาส์นจากประธานกรรมการ	11	ฝ่ายจัดการ	
• รางวัลแห่งความสำเร็จ	12	5. ข้อมูลสำคัญอื่นๆ	137
• นโยบายบริษัทประจำปี 2566	14		
• เงินลงทุน	15		
• ธุรกิจของซีโน-ไทย	16		
• ภาพรวมธุรกิจ	18		
• โครงสร้างองค์กร	26		
• ประวัติคณะกรรมการบริษัท	28		
• คณะกรรมการ, คณะผู้บริหาร,	42		
คณะที่ปรึกษาและเลขานุการบริษัท			
• โครงสร้างผู้ถือหุ้น	50		
• ข้อมูลทั่วไป	51		



03

04

05

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

- |  |     |
|--|-----|
| 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี   | 139 |
| 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ, คณะกรรมการชุดย่อย, ผู้บริหาร, พนักงาน และอื่นๆ | 165 |
| 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ   | 177 |
| 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน   | 189 |

## ส่วนที่ 3 รายงานและงบการเงินรวม

- |   |     |
|---|-----|
| 10. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน | 203 |
| 11. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต                       | 205 |
| 12. งบแสดงฐานะการเงิน                                   | 208 |

## เอกสารแนบ

- |  |     |
|--|-----|
| เอกสารแนบ 1  |     |
| • รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร ผู้บริหารสายงานบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท   | 267 |
| เอกสารแนบ 2  |     |
| • รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย  | 275 |
| เอกสารแนบ 3  |     |
| • รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน                                     | 277 |
| เอกสารแนบ 4  |     |
| • ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน | 278 |
| เอกสารแนบ 5  |     |
| • นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ  | 281 |
| • จรรยาบรรณธุรกิจ  | 303 |
| เอกสารแนบ 6  |     |
| • รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ  | 314 |

# โครงการสำคัญ

## รถไฟฟ้าสายสีชมพู

(แคราย-มีนบุรี)

บมจ.ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น เป็นผู้รับเหมาก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู ซึ่งเป็นระบบโมโนเรล สายแรกในประเทศไทย ระยะทาง 34.5 กิโลเมตร จำนวน 30 สถานี พร้อมอาคารประกอบ



## มอเตอร์เวย์

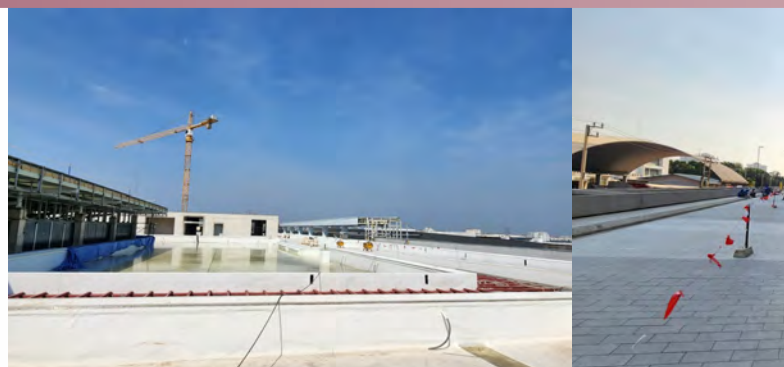
(บางปะอิน-สระบุรี-นครราชสีมา)

บมจ.ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น เป็นผู้รับเหมาก่อสร้างทางมอเตอร์เวย์บางปะอิน-สระบุรี-นครราชสีมา ตั้งแต่ กม. 0+0.000 ถึง กม. 7+322.494 และ กม. 71+250 ถึง กม. 74+300 งานก่อสร้างทางหลวงระยะทางรวม 12.202 กม. พร้อมสะพาน



## ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา

บมจ.ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น เป็นผู้รับเหมาก่อสร้างศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา โครงการเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 11 ชั้น และชั้นใต้ดิน 2 ชั้น รวมงานโครงสร้าง สถาปัตยกรรม งานระบบเครื่องกล ไฟฟ้า ประปา ประกอบอาคาร

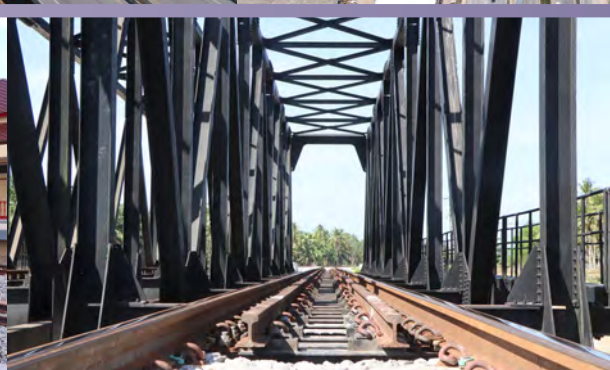
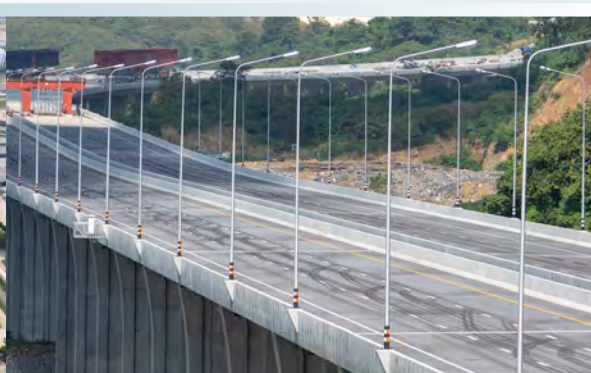




## รถไฟฟ้าสายสีเหลือง

(ลาดพร้าว-สำโรง)

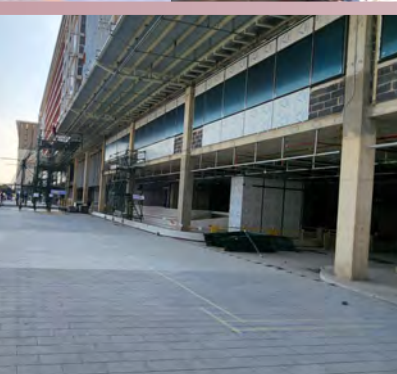
บมจ.ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น เป็นผู้รับเหมา ก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง เป็นระบบโมโนเรล สายแรกในประเทศไทย ระยะทาง 30.4 กิโลเมตร จำนวน 23 สถานี พร้อมอาคารประกอบ



## โครงการรถไฟทางคู่

(นครปฐม-หัวหิน) สัญญา 2

โครงการรถไฟทางคู่ นครปฐม-หัวหิน ปัจจุบันอยู่ระหว่างการ ก่อสร้าง ระยะทางรวม 76 กิโลเมตร ประกอบด้วย สถานีรถไฟ สะพาน ถนน สะพานกัลบรถ เป็นต้น





ศาสตราจารย์พิเศษ เรวัต ฉ่ำเฉลิม  
ประธานกรรมการบริษัท

## สาส์นจากประธานกรรมการ

ระยะเวลาผ่านพ้นไปอีก 1 ปี สถานการณ์ของโลกยังไม่ราบรื่น มีเหตุการณ์กระทบกระทั่งกันอยู่เสมอ เป็นเหตุให้มีผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อย ความมั่นคงและเศรษฐกิจของโลกอย่างกว้างขวาง ทำให้การลงทุนระหว่างประเทศไม่เติบโตเท่าที่ควร มีผลกระทบต่อชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนทั่วโลก

เหตุการณ์ดังกล่าวส่งผลถึงเศรษฐกิจและการลงทุนในประเทศไทย ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน สำหรับภาครัฐมีความจำเป็นต้องปรับระบบบริหารด้านเศรษฐกิจให้เหมาะสมเพื่อรองรับสถานการณ์ดังกล่าว ส่วนเอกชนก็ได้รับผลกระทบเช่นเดียวกัน เนื่องจากการลงทุนจากต่างประเทศลดลง ทำให้การลงทุนในประเทศถดถอยลงด้วย ดังนั้นภาคเอกชนจึงจำเป็นต้องปรับรูปแบบการบริหารและการลงทุนให้สอดคล้องกับสถานการณ์นั้นด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อเกิดเหตุการณ์สู้รบกันที่ต่างประเทศ เป็นเหตุให้มีผลกระทบต่อการลงทุนด้านพลังงานอย่างสูง ราคาค่าพลังงานเชื้อเพลิงเพิ่มสูงอย่างต่อเนื่อง ทำให้ต้นทุนในการดำเนินงานสูงขึ้นอย่างมาก นอกจากนี้ยังมีผลกระทบต่อความปลอดภัยของบุคคลในการดำรงชีวิตและการเดินทางไประหว่างประเทศอีกด้วย

บริษัทซีโน-ไทยฯ ของเราก็ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าวเช่นกัน แต่เนื่องจากบริษัทมีพื้นฐานที่มั่นคง เพราะผู้ก่อตั้งบริษัทคือ ท่านชวรัตน์ ชาญวีรกูล ได้วางรากฐานไว้อย่างมั่นคงแข็งแรง และด้วยความสามัคคีของผู้บริหาร พนักงานทุกคนที่ได้ร่วมมือร่วมใจกันปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจและเสียสละ จึงสามารถดำรงสภาพของ บริษัทให้ยืนยงเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของรัฐและประชาชนทั่วไป ผมจึงขอยกย่องสวัสดีกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านที่ได้ร่วมมือกันปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละดังกล่าวด้วย และขอให้รักษาความดีนี้ไว้ตลอดไป

(ศาสตราจารย์พิเศษ เรวัต ฉ่ำเฉลิม)  
ประธานกรรมการบริษัท

# รางวัลแห่งความสำเร็จ

S



ซิโน-ไทย ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ใส่ใจสังคมและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม การดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักบรรษัทภิบาล เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส รวมไปถึงการมุ่งมั่นในการสร้างนวัตกรรม และการส่งเสริมเทคโนโลยี อย่างเป็นรูปธรรม และต่อเนื่อง ส่งผลให้ในปี 2566 ซิโน-ไทย ได้รับรางวัล การจัดอันดับและการรับรองในด้านต่างๆ ทั้งระดับประเทศและระดับสากล

T



ได้รับคัดเลือกเป็น “หุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings: Rating A” ประจำปี 2566 ประเภทกลุ่มอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้หุ้น STEC ได้ถูกนำไปเป็นพื้นฐานในการคำนวณเป็น SET ESG



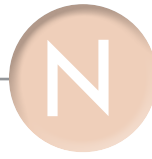
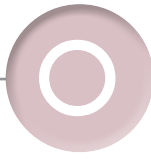
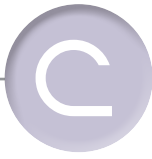
ได้รับการรับรองเป็นอาคารเขียวมาตรฐาน Leadership in Energy & Environmental Design หรือ LEED ระดับ GOLD โดยสภาอาคารสีเขียวสหรัฐอเมริกา หรือ U.S. Green Building Council (USGBC) ได้เป็นผู้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินอาคาร

E



CG Ranking by Thai Institute of Directors (IOD) 2023 : **Excellent**

ได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการ ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ระดับ 5 ดาว (Excellent CG Scoring) ซึ่งได้ดำเนินการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2566 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2023 : CGR) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD)



ได้รับการประเมิน 100 คะแนนเต็ม (5 เหรียญ) จาก โครงการ “การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist)” ประจำปี 2566 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์



ได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 Version 2018 จาก SGS



ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 Version 2015 จาก UKAS และ NAC





# เงินลงทุน

## บริษัทย่อย

บริษัท	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว (บาท)	% การถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	มูลค่าเงินลงทุน (บาท)
● บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	500,000,000	80.90	40,449,995	404,499,950
● บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	800,000,000	99.99	7,999,999	799,999,900
● บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด	ขายให้เช่าและซ่อมบำรุงเครื่องจักร และอุปกรณ์ก่อสร้าง และให้บริการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน	2,211,000,000	99.99	22,109,999	2,210,999,900
● บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด	ผลิตพลังงานทุกประเภท	100,000,000	99.99	999,999	99,999,900
● บริษัท ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง จำกัด	เพื่อการเข้าลงทุนในกิจการอื่นๆ	5,000,000	99.99	49,999	4,999,900
● บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตเพื่อใช้ในการก่อสร้าง และออกแบบชิ้นงาน	300,000,000	99.99	2,999,999	299,999,900
● บริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1 จำกัด*	พัฒนาโครงการเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูล (Data Center) ตามความต้องการของลูกค้า	165,000,000	60.00	9,899,998	98,999,980

## บริษัทร่วม

บริษัท	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว (บาท)	% การถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	มูลค่าเงินลงทุน (บาท)
● บริษัท ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด	รับจ้างออกแบบผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง และติดตั้งงานระบบสายส่ง และโทรคมนาคม	8,000,000	35.00	27,997	2,799,700
● บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด	ประกอบกิจการรถไฟฟ้าสายสีชมพู (แคราย-มีนบุรี)	14,400,000,000	15.00	21,600,000	2,160,000,000
● บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด	ประกอบกิจการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง (ลาดพร้าว-สำโรง)	14,400,000,000	15.00	21,600,000	2,160,000,000
● บริษัท อู่ตะเภา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด	ประกอบกิจการทำอากาศยาน และกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการทำอากาศยาน	4,500,000,000	20.00	9,000,000	900,000,000
● บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด	ดำเนินงานและบำรุงรักษาโครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สายบางปะอิน-นครราชสีมา	1,000,000,000	10.00	10,000,000	100,000,000
● บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด	ดำเนินงานและบำรุงรักษาโครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สายบางใหญ่-กาญจนบุรี	850,000,000	10.00	8,500,000	85,000,000
● บริษัท ยูทีบี จำกัด	ประกอบธุรกิจบริหารเมืองการบินในโครงการสนามบินนานาชาติอู่ตะเภา และเมืองการบินภาคตะวันออก	10,000,000	20.00	20,000	2,000,000
● บริษัท ไชเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	ประกอบธุรกิจบำรุงรักษาบริหารจัดการระบบประกอบอาคาร	5,000,000	30.00	15,000	1,500,000

หมายเหตุ: \*บริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1 จำกัด เป็นบริษัทย่อยของ บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด

# ธุรกิจของซีโน-ไทย

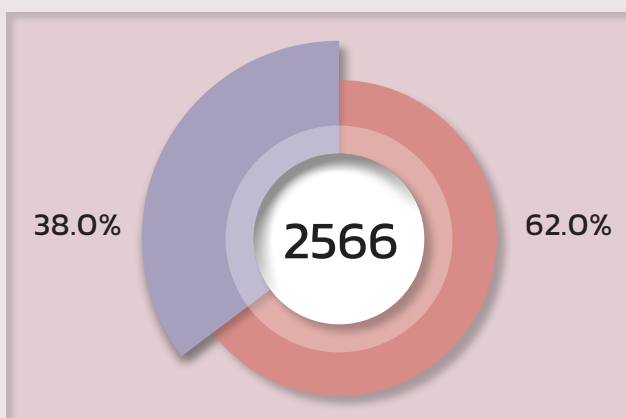
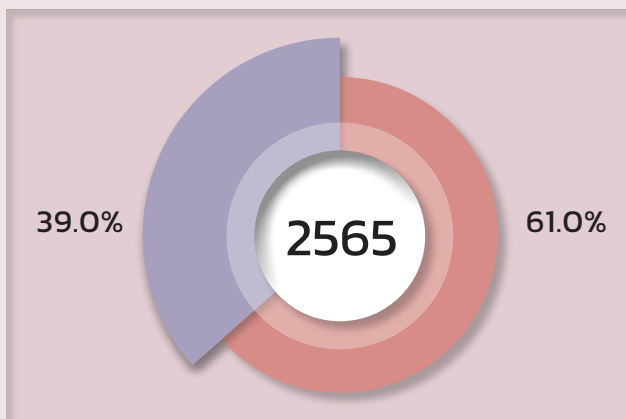
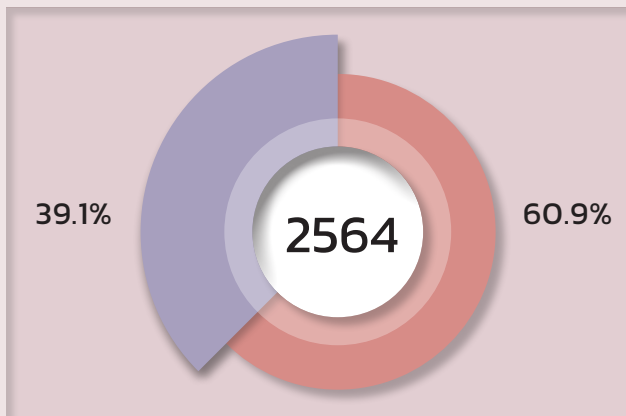
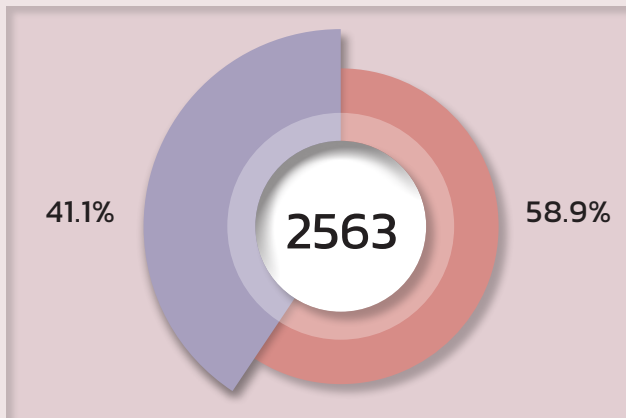
งานก่อสร้างของบริษัทสามารถแบ่งตามประเภทการก่อสร้างและตามประเภทลูกค้า โดยงานก่อสร้างแบ่งตามประเภทการก่อสร้างได้ 5 ประเภทหลัก คือ

ด้านสาธารณูปโภค	ด้านอาคาร	ด้านพลังงาน	ด้านอุตสาหกรรม	ด้านสิ่งแวดล้อม
<ul style="list-style-type: none"> <li>• รถไฟฟ้าขนส่งมวลชน</li> <li>• ถนน</li> <li>• ทางยกระดับ</li> <li>• ทางด่วน</li> <li>• สะพาน</li> <li>• ทางรถไฟ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• อาคารสำนักงาน</li> <li>• ศูนย์ประชุม</li> <li>• ศูนย์นิทรรศการ</li> <li>• โรงพยาบาล</li> <li>• คอนโดมิเนียม</li> <li>• อาคารพิเศษ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• โรงไฟฟ้า</li> <li>• โรงกลั่น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• โรงงานปิโตรเคมี</li> <li>• โรงงานอุตสาหกรรม</li> <li>• โครงสร้างเหล็กและท่อ</li> <li>• Pre-Assembly Module</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ระบบบำบัดน้ำเสีย</li> <li>• ระบบประปา</li> <li>• ระบบชลประทาน</li> </ul>



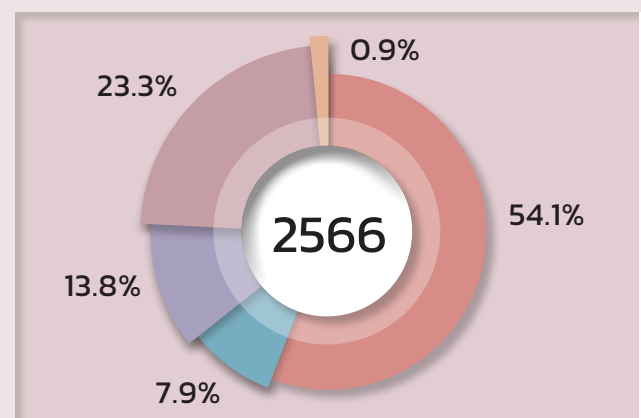
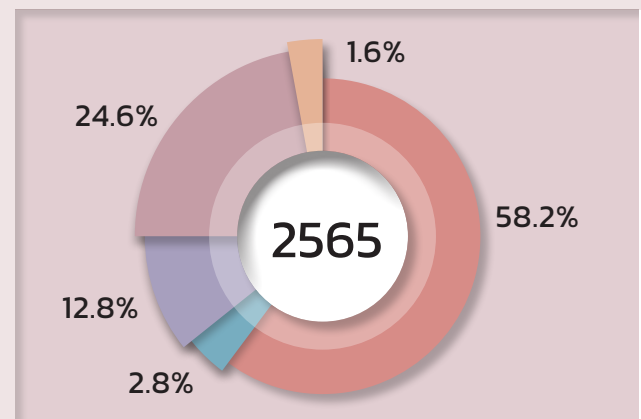
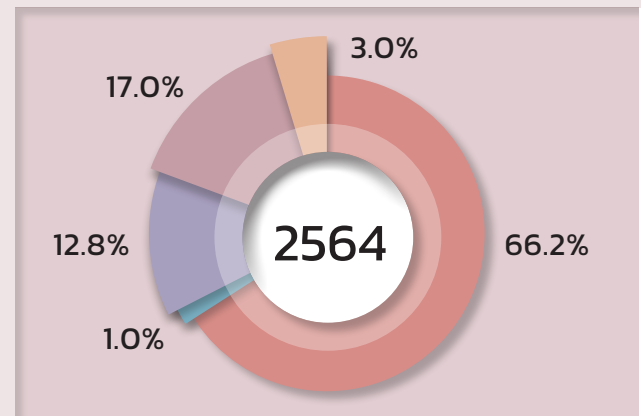
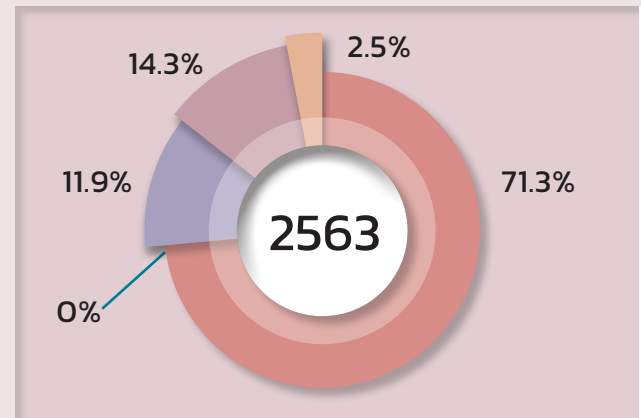
## รายได้งานก่อสร้าง แยกตามประเภทลูกค้า

- การก่อสร้างภาคเอกชน
- การก่อสร้างภาครัฐ (รวมภาครัฐวิสาหกิจ)



## รายได้งานก่อสร้าง แยกตามประเภทงาน

- ด้านสาธารณูปโภค
- ด้านอุตสาหกรรม
- ด้านอาคาร
- ด้านพลังงาน
- ด้านสิ่งแวดล้อม



# ภาพรวมธุรกิจ

เศรษฐกิจไทยในปี 2566 เริ่มปรับตัวดีขึ้นเล็กน้อย หลังการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 เริ่มคลี่คลาย โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการขยายตัวของภาคบริการ ภาคเอกชน การฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว รวมทั้งการขยายตัวของการลงทุนทั้งภาครัฐและภาคเอกชน แต่ธุรกิจก่อสร้างชะลอจากการอนุมัติงบประมาณภาครัฐที่ล่าช้าทำให้โครงการก่อสร้างต่างๆ ต้องเลื่อนออกไป

ในปีที่ผ่านมาบริษัทยังคงเติบโต โดย ณ สิ้นปี 2566 จากงานที่มีอยู่ในมือ บริษัทมีงานก่อสร้างคงเหลือรวม 101,395 ล้านบาท ซึ่งประกอบไปด้วยงานก่อสร้างของภาครัฐและภาคเอกชน งานก่อสร้างภาครัฐส่วนใหญ่เป็นงานก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค เช่น รถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ทางรถไฟ ทางหลวง เป็นต้น ในส่วนของงานก่อสร้างภาคเอกชนยังคงเป็นงานก่อสร้างด้านพลังงาน เช่น โรงไฟฟ้า เป็นต้น

## ลักษณะลูกค้า

บริษัทมีความสามารถในการรับงานก่อสร้างหลากหลายประเภท ลูกค้างานก่อสร้างของบริษัท จึงมีความหลากหลายแตกต่างกันไปตามประเภทงาน และบริษัทมีความสามารถในการรับงานก่อสร้างได้จากทั้งลูกค้าภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและภาคเอกชน

ในปี 2567 บริษัทมีเป้าหมายในการรับงานก่อสร้างจากภาครัฐ เช่น โครงการลงทุนในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) งานก่อสร้างถนน ทางด่วนพิเศษ รวมทั้งโครงการระบบรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนขนาดใหญ่ เช่น การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย และการรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญที่จะรองรับการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ ซึ่งคาดว่าจะมีงานก่อสร้างเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องตามแผนงานของรัฐบาลที่จะเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันของประเทศในระยะยาว

ลูกค้าในภาคเอกชนในปี 2567 บริษัทยังมุ่งเน้นที่จะรับงานก่อสร้างในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพลังงาน เช่น โรงไฟฟ้าขนาดใหญ่และขนาดกลาง งานก่อสร้างด้านอาคาร และงานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม เช่น โรงกลั่นน้ำมัน เป็นต้น

## กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

1. งานภาครัฐ (งานราชการและรัฐวิสาหกิจ) ประกอบด้วย การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย การรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย กรุงเทพมหานคร การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย การทางพิเศษแห่งประเทศไทย กรมทางหลวงชนบท กรมชลประทาน กรมทางหลวง การไฟฟ้านครหลวง การประปานครหลวง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นต้น
2. งานภาคเอกชน ประกอบด้วย โรงไฟฟ้าขนาดใหญ่และขนาดกลาง โรงงานอุตสาหกรรม โดยเน้นการรับงานก่อสร้างจากบริษัทก่อสร้างขนาดใหญ่จากต่างประเทศ (EPC Contractors) เป็นต้น

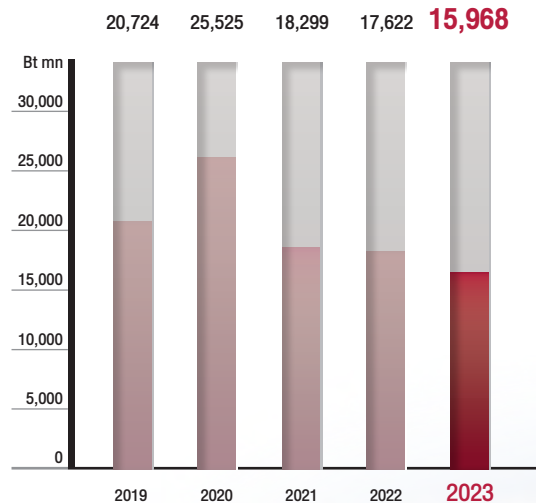
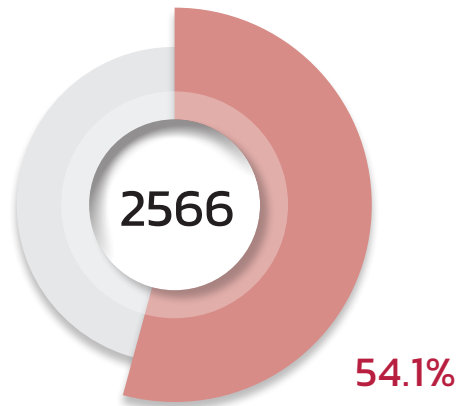
# งานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภค

บริษัทร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างรากฐานของประเทศ และร่วมสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ผ่านโครงการก่อสร้างในงานด้านสาธารณูปโภคต่างๆ มากมายเช่น รถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ทางยกระดับ ทางด่วน ถนน สะพาน เขื่อน และงานทางทะเล

ในปี 2566 ตลาดงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคยังคงมีการเติบโตโดยที่ยังคงมีงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐออกมาประมุลอย่างต่อเนื่อง บริษัทรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคในสัดส่วนที่ค่อนข้างมาก โดย ณ สิ้นปี 2566 บริษัทมีการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคเป็นมูลค่า 15,968 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 54.1 ของรายได้จากการก่อสร้างทั้งหมด โดยโครงการที่บริษัทได้ดำเนินงานแล้วเสร็จ ได้แก่ โครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู โครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม (ตะวันออก) สัญญา 1, 2, 5 และโครงการคานทางวิ่งและงานที่เกี่ยวข้องตามแนวรถไฟฟ้าสายสีเหลืองและสายสีชมพู

ส่วนงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคคงเหลือในมือ ณ สิ้นปี 2566 ประกอบด้วย โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู (ส่วนต่อขยาย) โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง (เตาปูน-ราษฎร์บูรณะ) สัญญา 1 โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ประจวบคีรีขันธ์-ชุมพร สัญญาที่ 2 โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ นครปฐม-หัวหิน สัญญาที่ 2 โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สายบางปะอิน-สระบุรี-นครราชสีมา โครงการบ่อกักและท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดินร่วมกับโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูและสายสีเหลือง โครงการก่อสร้างถนนเลี่ยงเมืองหนองคาย (ด้านตะวันออก) ตอน 1 โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ สายเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ สัญญาที่ 2, 3 โครงการดำเนินงานและบำรุงรักษาทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง บางปะอิน-นครราชสีมา (M6) และโครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง บางใหญ่-กาญจนบุรี (M81)

สำหรับทิศทางของงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคในปี 2567 คาดว่าจะมีงานประมุลโครงการใหม่ๆ อย่างต่อเนื่องตามนโยบายของภาครัฐ โดยลงทุนผ่านโครงการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคและโครงการก่อสร้างระบบขนส่งมวลชนขนาดใหญ่ตามแผนยุทธศาสตร์ลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมของไทย



# งานก่อสร้างด้านอาคาร

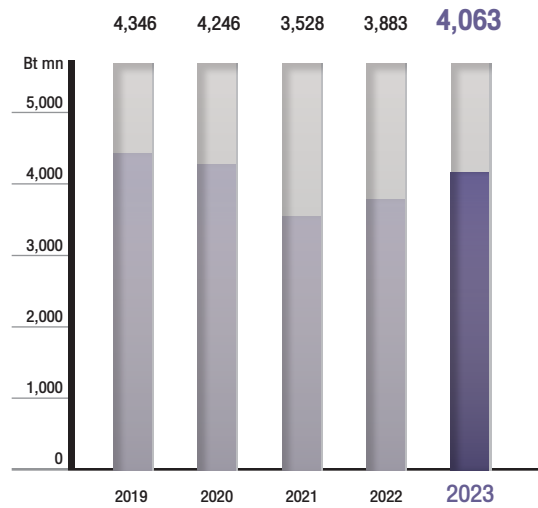
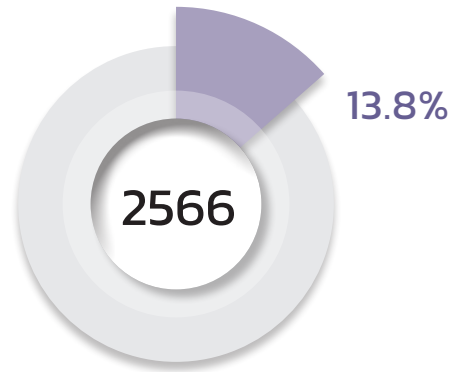
บริษัทให้บริการงานก่อสร้างอาคารในหลากหลายประเภท เช่น อาคารสำนักงาน คอนโดมิเนียม อาคารศูนย์ช้อปปิ้ง สนามกีฬา โรงเรียน โรงพยาบาล คลังสินค้า พิพิธภัณฑ์ หอประชุม อาคารผู้โดยสาร เป็นต้น

ในปี 2566 งานก่อสร้างด้านอาคารโดยรวมปรับตัวดีขึ้น งานก่อสร้างภาครัฐยังคงมีโครงการใหม่ๆ ออกมาประมูลอยู่บ้าง ในขณะที่งานก่อสร้างภาคเอกชนมีงานก่อสร้างเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะภาครัฐกิจอสังหาริมทรัพย์ประเภทที่อยู่อาศัย และพาณิชย์กรรม

บริษัทมีงานก่อสร้างด้านอาคาร ทั้งงานก่อสร้างอาคารของภาครัฐและภาคเอกชน ณ สิ้นปี 2566 บริษัทมีการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านอาคารเป็นมูลค่า 4,063 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.8 ของรายได้จากการก่อสร้างทั้งหมด

งานก่อสร้างด้านอาคารคงเหลือในมือ ณ สิ้นปี 2566 ได้แก่ โครงการหมอบีตคอมเพล็กซ์ โครงการพัฒนาท่าอากาศยานอู่ตะเภา และโครงการศูนย์ราชการ เฟส 2

สำหรับทิศทางของงานก่อสร้างด้านอาคารในปี 2567 คาดว่ายังคงขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลักจาก การลงทุนโครงการของภาครัฐ การฟื้นตัวของภาคอสังหาริมทรัพย์ การลงทุนโครงการก่อสร้างภาคเอกชน ทั้งในส่วนที่อยู่อาศัย โรงงานอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรม ซึ่งคาดว่าจะฟื้นตัวตามภาวะเศรษฐกิจของประเทศ



# งานก่อสร้างด้านพลังงาน

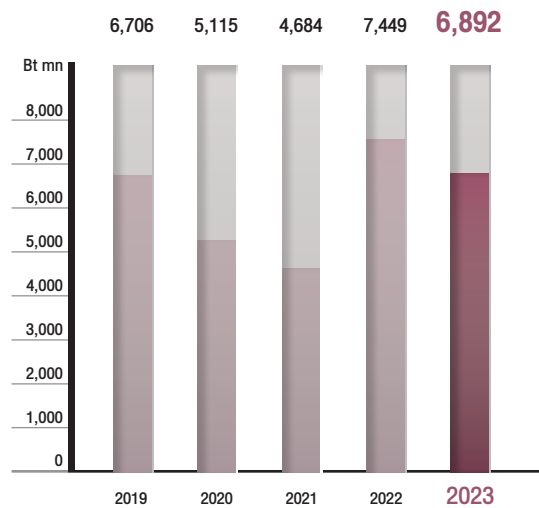
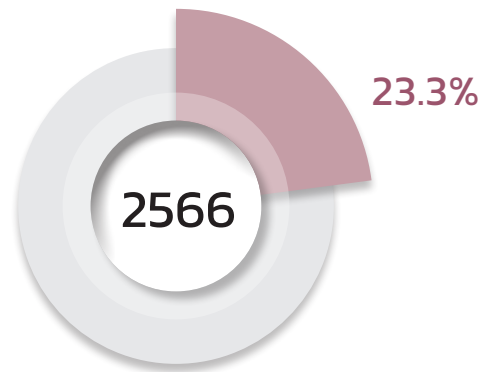
บริษัทมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ยาวนานในงานก่อสร้างด้านพลังงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการก่อสร้างโรงไฟฟ้า จากการขยายตัวของความต้องการใช้พลังงานไฟฟ้าของประเทศที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้มีแผนการก่อสร้างโรงไฟฟ้าในอนาคตอีกจำนวนมาก เช่น โครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้าขนาดใหญ่ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย โครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้าของภาคเอกชน เช่น โครงการโรงไฟฟ้าขนาดใหญ่ (IPP) ขนาดเล็ก (SPP) เป็นต้น

ธุรกิจก่อสร้างด้านพลังงานในปี 2566 ยังมีงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าขนาดใหญ่ (IPP) และขนาดเล็กมาก (VSPP) โดยส่วนใหญ่จะเป็นงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าขนาดเล็กมาก (VSPP) ประเภทพลังงานทดแทน เช่น แสงอาทิตย์ ลม ชีวมวล และขยะ เป็นต้น

บริษัทยังคงมีงานก่อสร้างด้านพลังงาน ณ สิ้นปี 2566 บริษัทมีการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านพลังงานเป็นมูลค่า 6,892 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 23.3 ของรายได้จากการก่อสร้างทั้งหมด โดยโครงการที่บริษัทได้ดำเนินงานแล้วเสร็จ ได้แก่ โรงไฟฟ้ากัลป์ จະนะกริน

งานก่อสร้างด้านพลังงานคงเหลือในมือ ณ สิ้นปี 2566 ได้แก่ โรงไฟฟ้ากัลป์ปลวกแดง โรงไฟฟ้ากัลป์ศรีราชา และโรงไฟฟ้าหินกอง

สำหรับแนวโน้มของงานก่อสร้างทางด้านพลังงานของประเทศ ยังคงขยายตัวต่อเนื่อง ทั้งนี้จากความต้องการใช้ไฟฟ้าที่ค่อยๆ เพิ่มสูงขึ้นในอนาคต โดยในปี 2566 ประเทศไทยมีความต้องการใช้กำลังไฟฟ้สูงสุด 34,131 เมกะวัตต์ (ข้อมูล: กฟผ) และคาดว่าจะยังคงมีแนวโน้มขยายตัวตามแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศ (PDP 2023) โดยแผนดังกล่าวจะมีกำลังการผลิตไฟฟ้าที่ค่อยๆ เพิ่มขึ้นตั้งแต่ปี 2565-2580 ซึ่งจะยังคงก่อให้เกิดงานก่อสร้างทางด้านพลังงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงนโยบายภาครัฐที่มุ่งเน้นการส่งเสริมพลังงานทดแทนและพลังงานสะอาด



# งานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม

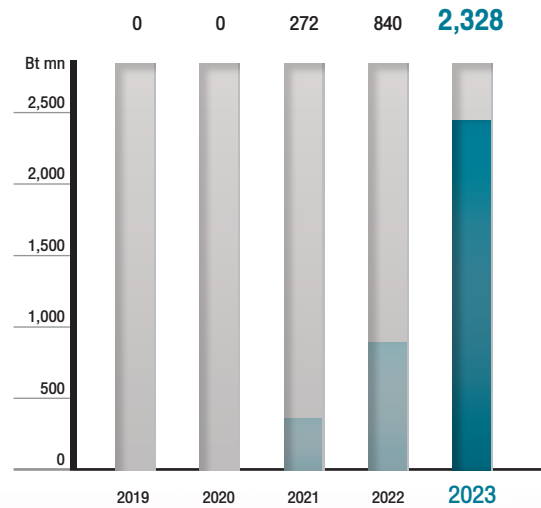
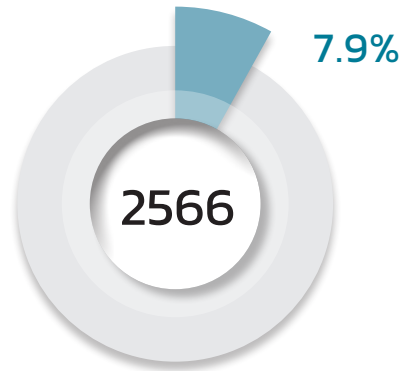
งานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรมเป็นอีกงานก่อสร้างที่บริษัท มีความชำนาญโดยเฉพาะการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น การก่อสร้างโรงกลั่นน้ำมัน โรงงานปิโตรเคมี งานโครงสร้างเหล็ก เป็นต้น

ตลาดงานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม ปี 2566 โดยรวมชะลอตัวลง การลงทุนในโครงการใหม่ๆ ยังคงมีออกมาบ้างแต่ไม่มากนัก เช่น โครงการของกลุ่ม ปตท. เป็นต้น

บริษัทยังคงมีงานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม ณ สิ้นปี 2566 บริษัทมีการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรมเป็นมูลค่า 2,328 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 7.9 ของรายได้จากการก่อสร้างทั้งหมด

งานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรมคงเหลือในมือ ณ สิ้นปี 2566 ได้แก่ โครงการพลังงานสะอาด และโครงการ LEO

สำหรับแนวโน้มงานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรมในปี 2567 คาดว่าจะปรับตัวดีขึ้น จากที่รัฐบาลผลักดันให้มีโครงการลงทุนในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ซึ่งจะทำให้เกิดโครงการลงทุนของภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับโรงงานอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้นในอนาคต รวมถึงความต้องการลงทุนจากต่างประเทศในภาคอุตสาหกรรม





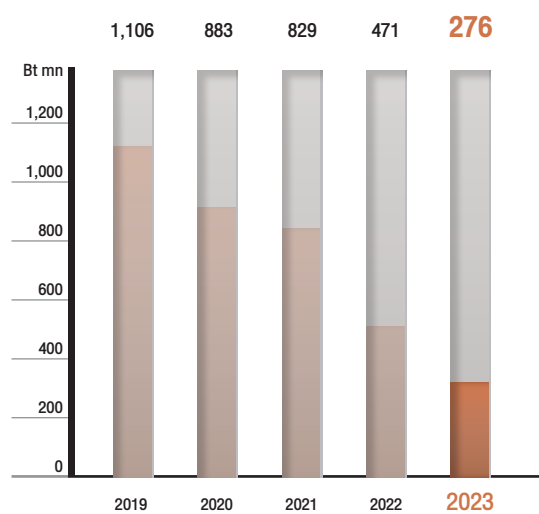
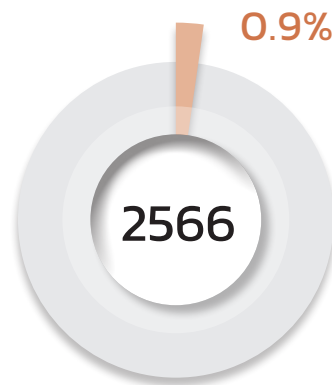
# งานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยเป็นผู้ก่อสร้างโครงการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมต่างๆ เช่น โครงการระบบบำบัดน้ำเสีย โครงการผลิตน้ำประปา โครงการอ่างเก็บน้ำ งานวางระบบท่อต่างๆ

สำหรับตลาดงานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อม ปี 2566 โดยรวมชะลอตัวลง การลงทุนในโครงการใหม่ๆ เกิดขึ้นไม่มากนัก บริษัทมีงานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อมอยู่บ้าง ณ สิ้นปี 2566 บริษัทมีการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อมเป็นมูลค่า 276 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 0.9 ของรายได้จากการก่อสร้างทั้งหมด

งานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อมคงเหลือในมือ ณ สิ้นปี 2566 ได้แก่ โครงการอุโมงค์ระบายน้ำจากบึงหนองบอนลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา โครงการคลองระบายน้ำหลาก (บางบาล-บางไทร) และโครงการระบบบำบัดน้ำเสียธนบุรี สัญญาที่ 3

แนวโน้มงานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อมในปี 2567 คาดว่า จะมีโครงการใหม่ๆ ออกมาบ้าง ตามแผนการลงทุนบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของภาครัฐ (พ.ศ. 2561-2580) เช่น โครงการแก้ไขการขาดแคลนน้ำ โครงการแก้ไขปัญหาน้ำท่วม โครงการปรับปรุงคุณภาพน้ำ และระบบบริหารจัดการน้ำ เป็นต้น



## ภาวะอุตสาหกรรมก่อสร้างในปี 2566

ภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างปี 2566 เติบโตขึ้นเล็กน้อย โดยในช่วง 9 เดือนแรกของปี 2566 มูลค่าการลงทุนก่อสร้างรวมภาครัฐและภาคเอกชนจำนวน 1,098,360 ล้านบาท (ข้อมูล ณ พ.ย. 2566, สศช.) เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.97 จากช่วงเดียวกันของปี 2565 ที่มีมูลค่าการลงทุนรวมจำนวน 1,066,665 ล้านบาท โดยที่การลงทุนก่อสร้างภาครัฐที่มีมูลค่าการลงทุนจำนวน 644,889 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.53 การก่อสร้างภาครัฐได้รับแรงสนับสนุนหลักจากโครงการขนาดใหญ่ที่เป็นโครงการต่อเนื่อง เช่น รถไฟฟ้าสายสีส้มตะวันออก (ศูนย์วัฒนธรรม-มีนบุรี) รถไฟฟ้าสายสีส้มตะวันตก (บางขุนนนท์ - ศูนย์วัฒนธรรม) รถไฟฟ้าสายสีม่วง (เตาปูน - ราษฎร์บูรณะ) รถไฟฟ้าสายสีชมพู (แคราย - มีนบุรี) รถไฟฟ้าสายสีเหลือง (ลาดพร้าว - สำโรง) โครงการรถไฟความเร็วสูง (กรุงเทพ - นครราชสีมา) โครงการมอเตอร์เวย์ (บางปะอิน - นครราชสีมา) โครงการมอเตอร์เวย์ (บางใหญ่ - กาญจนบุรี) เป็นต้น

ขณะที่ภาคเอกชนในช่วง 9 เดือนแรกของปี 2566 มีมูลค่าการลงทุนรวมจำนวน 453,471 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.61 โดยกระจุกตัวในงานก่อสร้างที่อยู่อาศัย มีมูลค่าการลงทุนจำนวน 239,931 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 52.91 ของมูลค่าการก่อสร้างภาคเอกชนทั้งหมด ส่วนที่เหลือเป็นงานก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรม และอื่นๆ เช่น โรงแรม และโรงพยาบาล เป็นต้น

โดยรวมปี 2566 อุตสาหกรรมก่อสร้างเติบโตขึ้นเล็กน้อย อย่างไรก็ตามการลงทุนโครงการใหม่ๆบางโครงการเกิดความล่าช้ากว่าแผนที่ตั้งไว้ มีการเลื่อนการประมูลออกไปบ้าง โดยคาดว่าโครงการที่ยังไม่เปิดประมูลจะเลื่อนไปเปิดประมูลในปี 2567 แทน

### ศักยภาพในการแข่งขันและส่วนแบ่งการตลาด

ในปี 2566 อุตสาหกรรมก่อสร้างยังคงมีโครงการก่อสร้างใหม่เปิดประมูลพอสมควร บริษัทยังคงเข้าร่วมประมูลงานก่อสร้างประเภทต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสะสมปริมาณงานในมือ (Backlog Order) ให้เพิ่มมากขึ้น โดย ณ สิ้นปี 2566 บริษัทมีงานก่อสร้างคงเหลือในมือรวม 101,395 ล้านบาท ซึ่งสามารถสร้างรายได้จากการก่อสร้างในอนาคตให้แก่บริษัทได้อย่างมั่นคง

ในด้านส่วนแบ่งการตลาด จากข้อมูลบริษัทรับเหมาก่อสร้างที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 25 บริษัท ณ ไตรมาสที่ 3 บมจ.ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น มีรายได้จากงานก่อสร้าง อยู่ที่ 21,496 ล้านบาท คิดเป็นส่วนแบ่งการตลาดอยู่ที่ร้อยละ 12.95 (ลำดับที่ 3)

### แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

ธุรกิจก่อสร้างในปี 2567 คาดว่าจะยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยศูนย์วิจัยกรุงศรีได้คาดการณ์ธุรกิจก่อสร้าง

ปี 2567 จะขยายตัวเฉลี่ยร้อยละ 5.0 - 5.5 ต่อปี ซึ่งได้รับอานิสงส์จากการผลักดันการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐและโครงการลงทุนภาคเอกชน โดยงานก่อสร้างภาครัฐคาดว่าจะขยายตัวเฉลี่ยร้อยละ 5.5 - 6.0 ในขณะที่งานก่อสร้างภาคเอกชนคาดว่าจะขยายตัวเฉลี่ยร้อยละ 4.0 - 4.5

โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของภาครัฐที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต ได้แก่

#### โครงการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน

1. โครงการรถไฟฟ้าสายสีน้ำตาล (แคราย - ลำสาลี)
2. โครงการรถไฟฟ้าสายสีเทา (วัชรพล - ทองหล่อ)
3. โครงการรถไฟฟ้าสายสีฟ้า (ดินแดง - สาทร)
4. โครงการรถไฟฟ้าสายสีเงิน (บางนา - สุวรรณภูมิ)

#### โครงการรถไฟทางคู่

1. รถไฟทางคู่ ปากน้ำโพ - เด่นชัย
2. รถไฟทางคู่ ชุมทางถนนจิระ - อุบลราชธานี
3. รถไฟทางคู่ ขอนแก่น - หนองคาย
4. รถไฟทางคู่ ชุมพร - สุราษฎร์ธานี
5. รถไฟทางคู่ สุราษฎร์ธานี - สงขลา
6. รถไฟทางคู่ หาดใหญ่ - ปาดังเบซาร์
7. รถไฟทางคู่ เด่นชัย - เชียงใหม่

#### โครงการทางหลวงพิเศษ

1. ทางหลวงพิเศษ (บางขุนเทียน - บางบัวทอง)
2. ทางหลวงพิเศษ (เมืองใหม่ - เกาะแก้ว - กะทู้) จ.ภูเก็ต
3. ทางหลวงพิเศษ (ศรีนครินทร์ - สุวรรณภูมิ)
4. ทางหลวงพิเศษ (นครปฐม - ชะอำ)

#### โครงการท่าอากาศยาน

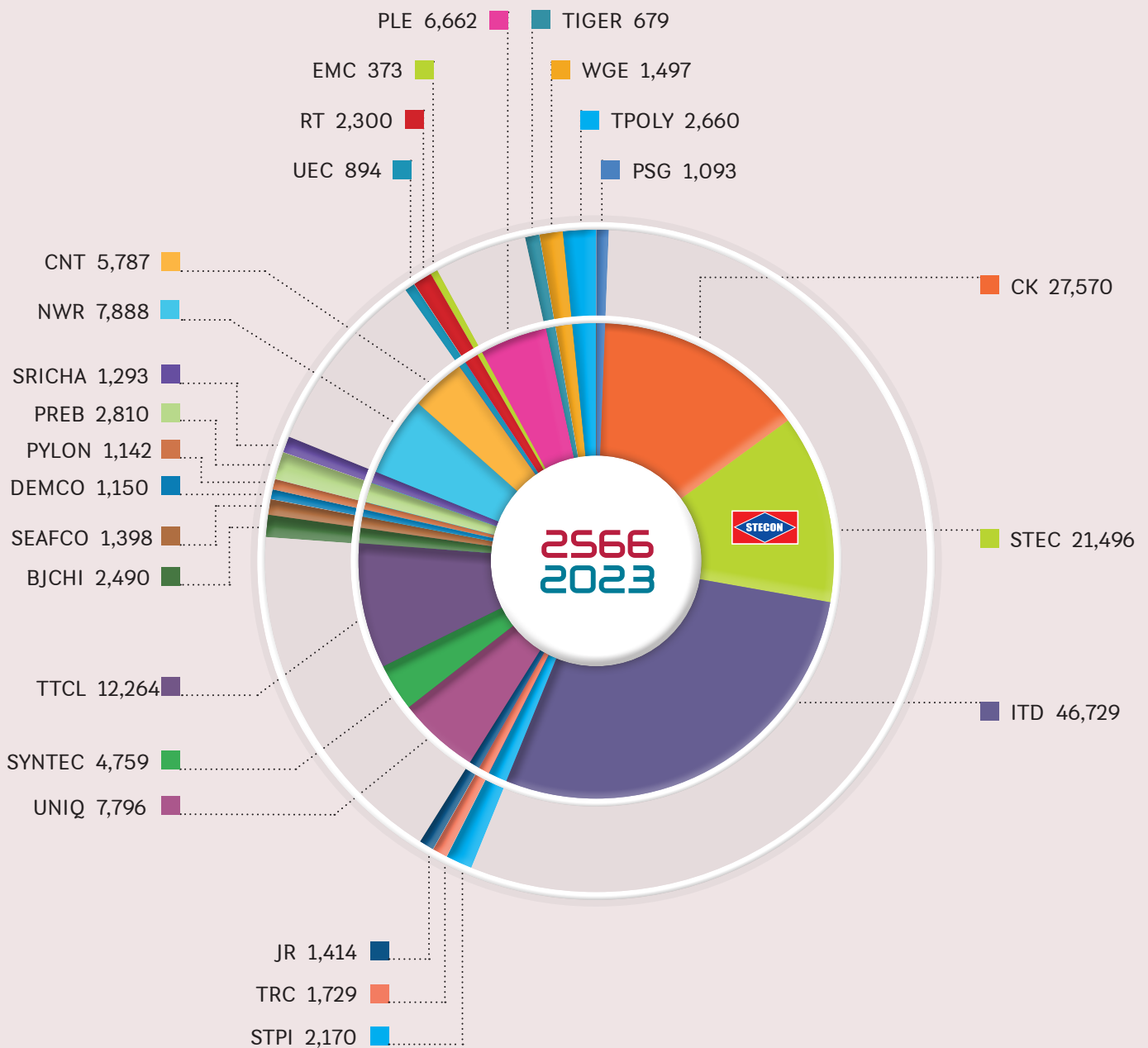
1. ขยายท่าอากาศยานสุวรรณภูมิด้านทิศเหนือ
2. สนามบินเชียงใหม่ แห่งที่ 2
3. สนามบินภูเก็ต เฟส 2

ภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างในปี 2567 คาดว่าจะกลับมาฟื้นตัวดีขึ้น อย่างไรก็ตามอุตสาหกรรมก่อสร้างยังคงมีปัจจัยเสี่ยงต่อธุรกิจก่อสร้าง ซึ่งผู้ประกอบการจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ ความเสี่ยงหลักๆ พอสรุปได้ดังนี้

1. ปัญหาการขาดแคลนแรงงานในอนาคต เนื่องจากมีแนวโน้มความต้องการแรงงานภาคก่อสร้างเพิ่มขึ้น
2. ความล่าช้าของขั้นตอนการประมูลงานโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการขนาดใหญ่
3. ราคาวัสดุก่อสร้างทรงตัวในระดับสูง ไปตามการฟื้นตัวของอุปสงค์ในภาคก่อสร้าง
4. ค่าจ้างแรงงานที่จะปรับตัวสูงขึ้น ส่งผลให้ต้นทุนการก่อสร้างเพิ่มสูงขึ้น
5. การเบิกจ่ายงบประมาณของภาครัฐที่ค่อนข้างล่าช้า

# รายได้จากงานก่อสร้างของบริษัทก่อสร้าง ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ณ ไตรมาสที่ 3 ปี 2566

(หน่วย : ล้านบาท)



# โครงสร้างองค์กร



## กรรมการผู้จัดการ

สำนักกรรมการผู้จัดการ

ตัวแทนผู้บริหารคุณภาพ

ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย

## รองกรรมการผู้จัดการ สายงานปฏิบัติการ

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
ส่วนงานปฏิบัติการ 1

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
ส่วนงานปฏิบัติการ 2

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
ส่วนงานปฏิบัติการ 3

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
ส่วนงานบริการงานก่อสร้าง

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
ส่วนงานกิจการพิเศษ

ผู้จัดการฝ่าย  
ปฏิบัติการ 1

ผู้จัดการฝ่าย  
ปฏิบัติการ 3

ผู้จัดการฝ่าย  
ปฏิบัติการ 2

ผู้จัดการฝ่าย  
งานไฟฟ้าและระบบ

ผู้จัดการฝ่าย  
ปฏิบัติการ 4

ผู้จัดการฝ่าย  
ปฏิบัติการ 5

ผู้จัดการฝ่าย  
บริการงานก่อสร้าง

ผู้จัดการฝ่าย  
วิศวกรรม

ผู้จัดการฝ่าย  
สนับสนุนโครงการ

ศูนย์เครื่อง  
จักรกล

ศูนย์ฝึกอบรมและ  
พัฒนาฝีมือแรงงาน

แผนกบริหาร  
คุณภาพ

แผนกบริหาร  
สัญญาและแผนงาน

ศูนย์บริหารวัสดุ  
และอุปกรณ์ก่อสร้าง

โรงงานประกอบชิ้นส่วน  
โครงสร้างเหล็ก รยง

แผนกควบคุม  
โครงการ

แผนกควบคุมและ  
วิเคราะห์งานปฏิบัติการ

คณะที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ

ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

ผู้จัดการฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

แผนกตรวจสอบภายใน

แผนกสื่อสารองค์กร

### กรรมการรองผู้จัดการ สายงานการเงินและบริหาร

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
ส่วนงานการตลาด

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
ส่วนงานบริหาร

ผู้จัดการฝ่าย  
ประมาณราคา

ผู้จัดการฝ่าย  
พัฒนาธุรกิจ

ผู้จัดการฝ่าย  
การตลาด

ผู้จัดการฝ่าย  
ธุรการ

ผู้จัดการฝ่าย  
ทรัพยากรบุคคล

ผู้จัดการฝ่าย  
จัดซื้อ

ผู้จัดการฝ่าย  
บัญชี

ผู้จัดการฝ่าย  
การเงินและการลงทุน

ผู้จัดการฝ่าย  
เทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนก  
ประมาณราคา

แผนก  
เสนอราคา

แผนก  
ธุรการทั่วไป

แผนก  
ธุรการสนาม

แผนก  
บริหารงานบุคคล

แผนกพัฒนา  
ทรัพยากรบุคคล

แผนก  
จัดซื้องานโยธา

แผนกจัดซื้อ  
งานเครื่องกล

# ประวัติคณะกรรมการบริษัท



ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ



นายชำนาญ จันทร์ฉาย

- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ



พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี

- ประธานกรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ



นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์

- กรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ



นายธนาริพ วิริยะสิรินันท์

- กรรมการอิสระ



ดร. ชัยยงค์ สัจจิพานนท์

- กรรมการอิสระ



พลเอก ดร. สุรพันธ์ พุ่มแก้ว

- กรรมการอิสระ



นายมาศถวิณ ชาญวีรกุล

- กรรมการ



นายวัลลภ รุ่งกิจวารเสถียร

- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร



นายภาคภูมิ ศรีขำนิ

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการผู้จัดการ
- ประธานกรรมการจัดการ



นางใจแก้ว เตชะพิชญะ

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการจัดการ
- กรรมการรองผู้จัดการ  
สายงานการเงินและบริหาร



นายจรรุณัฐ จิรรัตน์สกลิต

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการจัดการ
- รองกรรมการผู้จัดการ  
สายงานปฏิบัติการ



## ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต จำเริญ

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: 12,857 หุ้น

คิดเป็นร้อยละ 0.00

อายุ 79 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท: 3 มิ.ย. 2553

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาบัตรหลักสูตรภาครัฐร่วมเอกชน (วปรอ.) รุ่นที่ 1 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- นิติศาสตร์มหาบัณฑิต, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เนติบัณฑิตไทย
- นิติศาสตร์บัณฑิต, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### ประวัติการทำงาน

- ศาสตราจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ศาสตราจารย์พิเศษ สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตสภา
- ศาสตราจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ศาสตราจารย์พิเศษ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- ผู้บรรยายหลักสูตรกิจการยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม
- ผู้บรรยายกรมสอบสวนคดีพิเศษ กระทรวงยุติธรรม
- ผู้บรรยายวิทยาลัยการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
- ผู้บรรยายพิเศษ สำนักงานอัยการสูงสุด

### ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- รองประธานกรรมการ บมจ.ทางยกระดับดอนเมือง
- กรรมการบริษัท บมจ.ทรูคอร์ปอเรชั่น
- กรรมการบริษัท บมจ.เสริมสุข

### ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ที่ปรึกษา สำนักงานมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ
- ที่ปรึกษา บ.บางกอกแอร์เวย์ จำกัด
- ที่ปรึกษา สำนักงานวิสาหกิจขนาดกลาง
- ที่ปรึกษา สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
- ที่ปรึกษา สมาคมกรีฑาแห่งประเทศไทย
- กรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
- กรรมการคณะกรรมการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ กระทรวงยุติธรรม
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านกฎหมายใน อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

### ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2547 หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 30

### ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2566 จำนวน 4/4

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี





## นายชำนาญ จันทร์ฉาย

- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น  
อายุ 67 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท: 21 เมษายน 2542

### ประวัติการศึกษา

- ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ สถาบันพระปกเกล้า
- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### ประวัติการทำงาน

- ประธานกรรมการบริหาร บมจ. บีเอ็มพี เอ็นเนอร์ยี
- ประธานกรรมการ บมจ. แมกซ์ เมทัล คอร์ปอเรชั่น
- กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ซีเจเอ็ม คอนซัลท์ จำกัด
- กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท ซี.เจ. มอร์แกน จำกัด
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บมจ. อาร์พีซีจี
- กรรมการ บมจ. บีเอ็มพี เอ็นเนอร์ยี
- กรรมการ บริษัท ชุมพร ไซโอฟูเอล จำกัด
- กรรมการ บริษัท เบตง ไซโอฟูเอล จำกัด
- กรรมการ บริษัท เบตง กรีน เพาเวอร์ จำกัด

### ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการ บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บมจ. อาร์พีซีจี
- กรรมการ บมจ. บีเอ็มพี เอ็นเนอร์ยี

### ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ บริษัท ชุมพร ไซโอฟูเอล จำกัด
- กรรมการ บริษัท เบตง ไซโอฟูเอล จำกัด
- กรรมการ บริษัท เบตง กรีน เพาเวอร์ จำกัด

### ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2562 Risk Management Program for Corporate Leaders รุ่นที่ 17
- ปี 2552 Role of the Chairman Program รุ่นที่ 21
- ปี 2547 Director Accreditation Program รุ่นที่ 30

### ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2566 จำนวน 4/4
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2566 จำนวน 8/8

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี



## พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี

- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 70 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท: 21 เมษายน 2542

ประวัติการศึกษา

- หลักสูตรนักบริหารการพัฒนาระดับสูง รุ่นที่ 7 (นิด้า)
- หลักสูตรบริหารงานตำรวจชั้นสูง รุ่นที่ 16
- หลักสูตรนักบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 6  
สำนักงานอัยการสูงสุด
- ปริญญาบัตรป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.รุ่นที่ 45)
- ปริญญานิติศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญานิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการทำงาน

- ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ  
จำกัด

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ  
บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ
- กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการต่อต้านทุจริต  
คอร์รัปชัน บมจ. เครือไทยโฮลดิ้ง
- ประธานกรรมการ บริษัท ลิซอทิ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท อาคเนย์  
ประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน  
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2565 Board Nomination and Compensation  
Program รุ่นที่ 15
- ปี 2552 Director Certificate Program รุ่นที่ 117
- ปี 2549 Finance for Non-Finance Director  
รุ่นที่ 30
- ปี 2549 Audit Committee Program รุ่นที่ 14
- ปี 2547 Director Accreditation Program รุ่นที่ 8

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2566 จำนวน 4/4
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2566  
จำนวน 8/8
- ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน  
ประจำปี 2566 จำนวน 4/4

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี



## นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์

- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 76 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท: 11 มีนาคม 2551

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท MBA Economics, Texas A&M, Commerce, Texas, U.S.A.
- ปริญญาตรี B.Sc. Marketing, Woodbury University, Los Angeles, California, U.S.A.

ประวัติการทำงาน

- ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบและประเมินผล (ระดับ 9) สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน  
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2554 Monitoring the System of Internal  
รุ่นที่ 11
- ปี 2552 Audit Committee Program รุ่นที่ 26
- ปี 2552 Director Accreditation Program รุ่นที่ 78

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2566 จำนวน 4/4
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2566  
จำนวน 8/8
- ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน  
ประจำปี 2566 จำนวน 4/4

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี



## นายณาริป วิกยะสินันท์

- กรรมการอิสระ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: 12,857 หุ้น

คิดเป็นร้อยละ 0.00

อายุ 57 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท: 28 กุมภาพันธ์ 2544

### ประวัติการศึกษา

- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านการค้าและการพาณิชย์ของสถาบันวิทยาการการค้า (TEPCOT 6)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ของสถาบัน วิทยาการพลังงาน (วพน.4)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ของสถาบัน วิทยาการตลาดทุน (วตท.15)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรนักบริหารระดับสูง ด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและการลงทุน (วธอ.2)
- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต Cornell University, U.S.A.
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาไฟฟ้า Cornell University, U.S.A.
- ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขา Electrical Engineering, Computer Engineering, Industrial Management, Carnegie Institute of Technology, Carnegie Mellon University, U.S.A.

### ประวัติการทำงาน

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บจก. เซจแคปปิตอล
- กรรมการบริหาร องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

### ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

### ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ, TIH Investment Management Pte. Ltd.
- กรรมการ Alliance of International Corporate Advisors
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยไฟบูลย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)

### ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2544 Director Certificate Program รุ่นที่ 7
- ปี 2559 Family Business Governance รุ่นที่ 6

### ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ไม่ได้เข้า ประชุมเนื่องจากติดภารกิจต่างประเทศ
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2566 จำนวน 4/4

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี



## ดร. ชัยยงค์ สัจจิพานนท์

• กรรมการอิสระ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 70 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท: 22 เมษายน 2557

ประวัติการศึกษา

- ประกาศนียบัตร ผู้นำในการบริหารงาน สถาบัน IMD สวิตเซอร์แลนด์ (ทุนกระทรวงการต่างประเทศ)
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรนักบริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด (ทุน ก.พ)
- ปริญญาเอก สาขากฎหมายและการทูต The Fletcher School of Law and Diplomacy มหาวิทยาลัย Tufts ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท สาขากฎหมายและการทูต The Fletcher School of Law and Diplomacy มหาวิทยาลัย Tufts ประเทศสหรัฐอเมริกา (ทุน Fullbright-Peurifoy)
- ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) และปริญญาโท คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน

- นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- กรรมการและประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. จี แคปิตอล
- เอกอัครราชทูตไทย ประจำประเทศสหรัฐอเมริกา
- เอกอัครราชทูตไทย ประจำประเทศสาธารณรัฐเกาหลี
- เอกอัครราชทูตไทย ประจำประเทศสวิตเซอร์แลนด์ ลิกเตนสไตน์ และนครรัฐวาติกัน
- เอกอัครราชทูต ผู้แทนถาวรไทยประจำสหประชาชาติ ณ นครเจนีวา

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

· ประธานกรรมการบริษัท เจเนอรัล เอทชอรัลซึ่ง จำกัด ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2566 The Board's Role in Mergers and Acquisitions รุ่นที่ 3
- ปี 2563 Role of the Chairman Program รุ่นที่ 46
- ปี 2562 AACP รุ่นที่ 33
- ปี 2560 Financial Statements for Directors รุ่นที่ 32
- ปี 2558 Risk Management Committee Program รุ่นที่ 6
- ปี 2558 Directors Certification Program รุ่นที่ 212
- ปี 2557 Director Accreditation Program รุ่นที่ 112

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2566 จำนวน 4/4
- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี



## พลเอก ดร. สุรพันธ์ พุ่มแก้ว

- กรรมการอิสระ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น  
อายุ 75 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท: 22 เมษายน 2557

### ประวัติการศึกษา

- ผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 9
- Ph.D รัฐประศาสนศาสตร์ดุสิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี 2549
- พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (เกียรตินิยมดีมาก) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) ปี 2538
- ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต วทบ. (ทบ.) โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า ปี 2516

### ประวัติการทำงาน

- จเรทหารทั่วไป

### ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการ บมจ. เนชั่นเนล เพาเวอร์ ซัพพลาย
- ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นเนล

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน  
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2553 Director Accreditation Program รุ่นที่ 84  
ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2566 จำนวน 3/4
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
- ไม่มี



## นายมาศกวิน ชาญวีรกุล

• กรรมการ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: 25,457,142 หุ้น

คิดเป็นร้อยละ 1.67

อายุ 52 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท: 19 ธันวาคม 2539

### ประวัติการศึกษา

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านนวัตกรรมบริการ รุ่นที่ 1/2019 โดยมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- หลักสูตร “วิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง” (วบส.) รุ่นที่ 4/2019 โดย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 11/2018
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ULTRA WEALTH GROUP รุ่นที่ 2/2016
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 11/2010 โดย สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- MBA (International Business) University of Southern California U.S.A.
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการทำงาน

- กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ
- กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บจก. เอส ที ไอ ที
- ประธานกรรมการ บ.ฟิลลิป เนตเวิร์ค จำกัด

### ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ
- กรรมการ บมจ.ไทย โซลาร์ เอ็นเนอร์ยี

### ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

• กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บจก. เอส ที ไอ ที  
ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน  
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

• ปี 2546 Director Accreditation Program รุ่นที่ 1  
ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

• ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร  
ของบริษัทจดทะเบียน

### ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 จำนวน 1/1
  - ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2566 จำนวน 4/4
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
- ไม่มี



## นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร

- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 72 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท: 3 เมษายน 2538

### ประวัติการศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (สาขาวิศวกรรมโยธา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- หลักสูตรวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 4 สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรนักรับราชการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 4 สำนักงานศาลปกครอง
- การบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 3 สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 8 (วตท.8)
- ปริญญาบัตร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ เอกชน และการเมือง วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.2549)
- ประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.2) สถาบันพระปกเกล้า
- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### ประวัติการทำงาน

- กรรมการผู้จัดการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการ บจก. สเตคอน เพาเวอร์
- นายกสมาคมนักศึกษาเก่า คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ บจก. ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง
- กรรมการ สภาวิศวกร
- กรรมการ สมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
- ประธานมูลนิธิ นักศึกษาเก่า คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2559 Director Certification Program รุ่นที่ 231
- ปี 2557 Role of the Chairman Program รุ่นที่ 34
- ปี 2549 Director Accreditation Program รุ่นที่ 52

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร ของบริษัทจดทะเบียน

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2566 จำนวน 4/4
- ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประจำปี 2566 จำนวน 4/4
- ประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2566 จำนวน 14/14

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี





## นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการผู้จัดการ
- ประธานกรรมการจัดการ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 62 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท: 26 เมษายน 2555

### ประวัติการศึกษา

- หลักสูตรนักบริหารระดับสูงด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและการลงทุน (วธอ.) รุ่นที่ 3
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 19 วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.รุ่น 18) สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- ปริญญาบัตร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ เอกชน และการเมือง วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.รุ่น 54)
- ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 5 สถาบันพระปกเกล้า
- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### ประวัติการทำงาน

- กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ที่ปรึกษานายกสมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

### ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ประธานกรรมการ บจก. เอชทีอาร์
- ประธานกรรมการ บจก. วิสดอม เซอร์วิสเชส
- ประธานกรรมการ บจก. สเตคอน เพาเวอร์
- ประธานกรรมการ บจก. ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง
- ประธานกรรมการ บจก. เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น
- ประธานกรรมการ บจก. ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1
- ประธานกรรมการ บจก. ปทุมวัน เร็ล เอสเตท
- ประธานกรรมการ บจก. กิจประชาธานี
- กรรมการ บจก. อีสเทิร์น บางกอก โมโนเรล
- กรรมการ บจก. นอร์ทเทิร์น บางกอก โมโนเรล
- กรรมการและกรรมการบริหาร บจก. อู่ตะเภาอินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น
- กรรมการ บจก. ยูทีบี
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 1
- กรรมการ บจก. บีจีเอสอาร์ 6
- กรรมการ บจก. บีจีเอสอาร์ 81
- กรรมการ บจก. ไซเท็ม เอสที เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ เซอร์วิส

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2566 Role of Chairman Program รุ่นที่ 55
  - ปี 2555 Director Certification Program รุ่นที่ 161
  - ปี 2549 Director Accreditation Program รุ่นที่ 52
- ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.
- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน

### ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 จำนวน 1/1
  - ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2566 จำนวน 4/4
  - ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2566 จำนวน 7/8
  - ประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2566 จำนวน 14/14
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
- ไม่มี



## นางใจแก้ว เตชะพิชญาะ

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการจัดการ
- กรรมการรองผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 56 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ 2 พ.ค. 2566

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร 11 มี.ค. 2565

วันที่ดำรงตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการสายงานการเงิน  
และบริหาร 11 มี.ค. 2564

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการจัดการ 17 มี.ค. 2563

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิต  
พัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ประวัติการทำงาน

- กรรมการจัดการและรองกรรมการผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์  
คอนสตรัคชั่น
- กรรมการจัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานบัญชีและการเงิน บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์  
คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์  
คอนสตรัคชั่น

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ บจก. เอสเอ็นที คอนกรีต โขลู่ชั้น
- กรรมการ บจก. สเตคอน เพาเวอร์
- กรรมการ บจก. วิสคอม เซอร์วิสเชส
- กรรมการ บจก. ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง
- กรรมการ บจก. อุตะเกาอินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 1
- กรรมการ บจก. ยูทีบี
- กรรมการ บจก. เอชทีอาร์
- กรรมการ บจก. ปทุมวัน เรียวล เอสเตท
- กรรมการ บจก. กิจประชาธานี
- กรรมการ บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน

กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2565 Director Certification Program รุ่นที่ 329
- ปี 2566 หลักสูตร Risk Management Program for  
Corporate Leaders (RCL 32/2023)

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ด.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร  
ของบริษัทจดทะเบียน

ประวัติการร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2566 จำนวน 4/4
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2566 จำนวน 7/8
- ประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2566 จำนวน 14/14

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี



## นายจรรุญญ์ จิรรัตน์สถิต

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการจัดการ
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานส่วนงานปฏิบัติการ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: 0.03% (450,000 หุ้น)

คุณสมบัติถือหุ้นในบริษัท: 4.21% (64,179,596 หุ้น)

อายุ 51 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร:

3 ก.พ. 2567

วันที่ดำรงตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการ

สายงานปฏิบัติการ: 2 ม.ค. 2567

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการจัดการและผู้ช่วยกรรมการ

ผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 2: 17 ม.ค. 2563

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการทำงาน

- กรรมการจัดการและรองกรรมการผู้จัดการ สายงานปฏิบัติการ
- กรรมการจัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ส่วนงานปฏิบัติการ 2 บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 2 บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- วิศวกรอาวุโส บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้
- กรรมการ บจก. วิสคอม เซอร์วิสเชส
- กรรมการ บจก. สเตคอน เพาเวอร์
- กรรมการ บจก. เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น
- กรรมการ บจก. ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง
- กรรมการ บจก. ไซเท็ม เอสที เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ เซอร์วิส
- กรรมการสมาคมนักศึกษาเก่าคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2563 Director Accreditation Program รุ่นที่ 169
- ปี 2563 Director Certification Program รุ่นที่ 262
- ปี 2566 หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 32/2023)

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน

ประวัติการร่วมประชุม

- ไม่มี

(ดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร : 3 ก.พ. 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

## คณะกรรมการบริหาร

1. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร  
• ประธานกรรมการบริหาร
2. นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ  
• กรรมการบริหาร
3. นางใจแก้ว เตชะพิชฌุระ  
• กรรมการบริหาร
4. นายจรรุณัฐ จิรรัตน์สถิต  
• กรรมการบริหาร



## คณะกรรมการตรวจสอบ

1. นายธานี จันทน์ฉาย  
• ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถ์  
• กรรมการตรวจสอบ
3. นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์  
• กรรมการตรวจสอบ



## คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี
  - ประธานกรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน
2. นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์
  - กรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน
3. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร
  - กรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน



## คณะที่ปรึกษาและเลขานุการบริษัท

1. Mr. Robin Frank Gill Mullin
  - ที่ปรึกษา
2. นายไชยาพร อิ่มเจริญกุล
  - เลขานุการบริษัท



# คณะกรรมการจัดการ

1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ

- ประธานกรรมการจัดการ
- กรรมการผู้จัดการ

2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ

- กรรมการจัดการ
- กรรมการรองผู้จัดการ  
สายงานการเงินและบริหาร

3. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต

- กรรมการจัดการ
- รองกรรมการผู้จัดการ  
สายงานปฏิบัติการ



4. นายสุทธิพล พัชรนฤมล

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
ส่วนงานปฏิบัติการ 1

5. นายชลิต รัตนวิศาลนนท์

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
ส่วนงานปฏิบัติการ 2

6. นายประสิทธิ์ ประวัง

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
ส่วนงานปฏิบัติการ 3



# คณะกรรมการจัดการ

## 7. นายเทพนิกร จันชั้น

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
ส่วนงานบริการงานก่อสร้าง



7

## 8. นายวรฉัตร สุวคิน

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
ส่วนงานกิจการพิเศษ



9

## 9. นายวิฑูรย์ สลิลาอำไพ

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
ส่วนงานการตลาด



8

## 10. นายสมคิด ศิริอภิรักษ์

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
ส่วนงานบริหาร



10

## 11. นายจักรพันธ์ ลีลาพร

- กรรมการจัดการ
- กรรมการผู้จัดการ  
บจก.วิสคอม เซอร์วิสเชส



11

## 12. นายศุภโชค อรทัย

- กรรมการจัดการ
- กรรมการผู้จัดการ  
บจก.เอสเอ็นที คอนกรีต  
โซลูชั่น



12

# คณะผู้บริหาร

1. นายเกษมศักดิ์ ยี่มละม้าย  
· ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 1
2. นายฐิติพันธ์ งานประเสริฐสกุล  
· ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 2
3. นายประเสริฐ ศรีพิพัฒนะกุล  
· ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 3



4. นายเด่นพงษ์ ศรีราช  
· ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 4
5. นายศักดิ์สิทธิ์ วิเศษสุวรรณ  
· ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 5





# คณะผู้บริหาร

6. นายปรเมษฐ์ ชวศิริกุลทล
  - ผู้จัดการฝ่ายงานไฟฟ้าและระบบ
7. นายวรวุฒิ คล้ายมาก
  - ผู้จัดการฝ่ายบริการงานก่อสร้าง
8. นายเกษมศักดิ์ ยี่มละม้าย
  - ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม (รักษาการ)



9. นางสาวปานอัปสร กรอบบาง
  - ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนโครงการ
10. นายวิกรม สุวัตีพานิช
  - ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม



# คณะผู้บริหาร

11. นายอมรเทพ ลัทธิ

- ผู้จัดการฝ่ายการตลาด

12. นางกาญจนา วรุมโชติกุล

- ผู้จัดการฝ่ายประมาณราคา

13. นางสาวนิริมา เสี่ยมศักดิ์

- ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ



14. นายสมคิด ศิริภินันท์

- ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล (รักษาการ)

15. นายสุรเดช ขยันเพียรภาระกิจ

- ผู้จัดการฝ่ายบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน



# คณะผู้บริหาร

16. นายไพรัช สุชาติวัฒน์

- ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ

17. นายกิตติ เด่นดวงบริพันธ์

- ผู้จัดการฝ่ายธุรการ

18. นางสาวจริมา นภาพร

- ผู้จัดการฝ่ายการเงิน  
และการลงทุน



16

17

18

19. นางกรองแก้ว ตระกูลศักดิ์

- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

20. นายสุรชาติ เอาเจริญพร

- ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

21. นายไชยาพร อิ่มเจริญกุล

- ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย



19

20

21

# โครงสร้างผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 ราย ณ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น วันที่ 27 ธันวาคม 2566

No.	ชื่อผู้ถือหุ้น	หุ้นสามัญ	%
1	บริษัท ซี.ที. เวนเจอร์ จำกัด	261,478,188	17.145
2	UBS AG Singapore Branch	159,878,000	10.483
3	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	65,156,780	4.272
4	บริษัท พี.พี. โกลบอล เวลท์ จำกัด	56,358,471	3.695
5	นางอนิรัตน์ นิตินาโรจน์	51,526,042	3.379
6	บริษัท อีควิตี้ พลัส จำกัด	48,582,841	3.186
7	บริษัท โกลเด้น เฮรา แคปิตอล จำกัด	46,357,115	3.040
8	South East Asia UK (Type C) Nominees Limited	36,131,596	2.369
9	บริษัท แอสเซท เลกาซี จำกัด	29,632,242	1.943
10	นายมาศถวิน ชาญวีรกุล	25,457,142	1.669

# ข้อมูลทั่วไป

## 1. รายละเอียดบริษัท

ชื่อบริษัท	<b>บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น</b>
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ธุรกิจก่อสร้าง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32/59-60 อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์ ชั้น 29-30 ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
ทุนจดทะเบียน	1,525,106,540 บาท
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	1,525,106,540 บาท
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	หุ้นสามัญ (STEC) 1,525,106,540 หุ้น
เลขทะเบียนบริษัทที่	0107536001001 (เดิมเลขที่ บมจ. 174)
โทรศัพท์	+66 (0) 2260-1321
โทรสาร	+66 (0) 2260-1339
E-mail	information@stecon.co.th
Website	<a href="http://www.stecon.co.th">http://www.stecon.co.th</a>

## 2. รายละเอียดบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	<b>บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด</b>
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ให้เช่า บริการพื้นที่อาคารสำนักงาน ค่าอสังหาริมทรัพย์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32/46 อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์ ชั้น 18 ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
ทุนจดทะเบียน	500,000,000 บาท
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	50,000,000 หุ้น
เลขทะเบียนบริษัทที่	0105525016175
โทรศัพท์	+66 (0) 2259-8911
โทรสาร	+66 (0) 2259-8919

### 3. รายละเอียดบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	<b>บริษัท นูเวลพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด</b>
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบกิจการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32/59 อาคารซิโน-ไทย ทาวเวอร์ ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
ทุนจดทะเบียน	800,000,000 บาท
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	8,000,000 หุ้น
เลขทะเบียนบริษัทที่	0105551134864
โทรศัพท์	+66 (0) 2260-1321
โทรสาร	+66 (0) 2261-0800

### 4. รายละเอียดบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	<b>บริษัท วิสดอม เซอร์วิส เซส จำกัด</b>
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ขายให้เช่าและซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง และให้บริการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32/46 อาคารซิโน-ไทย ทาวเวอร์ ชั้น 18 ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
ทุนจดทะเบียน	2,211,000,000 บาท
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	22,110,000 หุ้น
เลขทะเบียนบริษัทที่	0105537098848
โทรศัพท์	+66 (0) 2260-1321
โทรสาร	+66 (0) 2261-0800

## 5. รายละเอียดบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	<b>บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด</b>
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ธุรกิจผลิตพลังงานทุกประเภท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32/59 อาคารซิโน-ไทย ทาวเวอร์ ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
ทุนจดทะเบียน	100,000,000 บาท
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	1,000,000 หุ้น
เลขทะเบียนบริษัทที่	0105559178224
โทรศัพท์	+66 (0) 2260-1321
โทรสาร	+66 (0) 2261-0800

## 6. รายละเอียดบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	<b>บริษัท ซิโน-ไทย โฮลดิ้ง จำกัด</b>
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบกิจการเกี่ยวกับการเข้าลงทุนในกิจการอื่น
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32/59 อาคารซิโน-ไทย ทาวเวอร์ ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
ทุนจดทะเบียน	5,000,000 บาท
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	50,000 หุ้น
เลขทะเบียนบริษัทที่	0105565197529
โทรศัพท์	+66 (0) 2260-1321
โทรสาร	+66 (0) 2261-0800

## 7. รายละเอียดบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	<b>บริษัทเอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด</b>
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบกิจการผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตเพื่อใช้ในการก่อสร้าง และออกแบบชิ้นงาน
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32/59 อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์ ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
ทุนจดทะเบียน	300,000,000 บาท
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	3,000,000 หุ้น
เลขทะเบียนบริษัทที่	0105566180590
โทรศัพท์	+66 (0) 2260-1321
โทรสาร	+66 (0) 2261-0800

## 8. รายละเอียดบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	<b>บริษัทดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1 จำกัด</b>
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	พัฒนาโครงการเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูล (Data Center) ตามความต้องการของลูกค้า
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32/59 อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์ ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
ทุนจดทะเบียน	165,000,000 บาท
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	16,500,000 หุ้น
เลขทะเบียนบริษัทที่	0105566209814
โทรศัพท์	+66 (0) 2260-1321
โทรสาร	+66 (0) 2261-0800



## 9. รายละเอียดบริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	<b>บริษัท ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด</b>
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	รับจ้างออกแบบ ผลิต ก่อสร้างและติดตั้งเสาโทรคมนาคม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 154 หมู่ที่ 6 ตำบลลำตาเสา อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13170
ทุนจดทะเบียน	8,000,000 บาท
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	80,000 หุ้น
เลขทะเบียนบริษัทที่	0105533044182
โทรศัพท์	+66 (0) 3521-5014-6
โทรสาร	+66 (0) 3521-5017

## 10. รายละเอียดบริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	<b>บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด</b>
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้าและคนโดยสารรถไฟฟ้า
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	21 ซอยเฉยพวง ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
ทุนจดทะเบียน	14,400,000,000 บาท
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	144,000,000 หุ้น
เลขทะเบียนบริษัทที่	0105560094977

## 11. รายละเอียดบริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	<b>บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด</b>
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้าและคนโดยสารรถไฟฟ้า
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	21 ซอยเฉยพวง ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
ทุนจดทะเบียน	14,400,000,000 บาท
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	144,000,000 หุ้น
เลขทะเบียนบริษัทที่	0105560095027

## 12. รายละเอียดบริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	<b>บริษัท อุ่ตะเถา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด</b>
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบกิจการทำอากาศยาน รวมทั้งการดำเนินกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องและต่อเนื่องกับกิจการทำอากาศยาน
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	99 หมู่ที่ 14 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
ทุนจดทะเบียน	4,500,000,000 บาท
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	45,000,000 หุ้น
เลขทะเบียนบริษัทที่	0105563026565

## 13. รายละเอียดบริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	<b>บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด</b>
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบกิจการดำเนินงานและบำรุงรักษาโครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองสายบางปะอิน-นครราชสีมา
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	21 ซอยเฉยพ่วง ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10900
ทุนจดทะเบียน	1,000,000,000 บาท
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	100,000,000 หุ้น
เลขทะเบียนบริษัทที่	0105563113441

## 14. รายละเอียดบริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	<b>บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด</b>
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบกิจการดำเนินงานและบำรุงรักษาโครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สายบางใหญ่-กาญจนบุรี
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	21 ซอยเฉยพ่วง ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10900
ทุนจดทะเบียน	850,000,000 บาท
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	85,000,000 หุ้น
เลขทะเบียนบริษัทที่	0105563113450

## 15. รายละเอียดบริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	บริษัท ยูทีบี จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบกิจการบริหารเมืองการบินในโครงการสนามบินนานาชาติอยู่ตะเภาและเมืองการบินภาคตะวันออก
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	21 ซอยเฉยพ่วง ถนนวิภาวดี-รังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10900
ทุนจดทะเบียน	10,000,000 บาท
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	100,000 หุ้น
เลขทะเบียนบริษัทที่	0105565150999

## 16. รายละเอียดบริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	บริษัท ไซเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบธุรกิจบำรุงรักษาบริหารจัดการระบบประกอบอาคาร
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	1110-1112 ถนนประชาชื่น แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10800
ทุนจดทะเบียน	5,000,000 บาท
หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย	50,000 หุ้น
เลขทะเบียนบริษัทที่	0105565204231



OLYMPIA

# ส่วนที่ 1

## การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

#### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น เป็นหนึ่งในบริษัทก่อสร้างชั้นนำของคนไทยก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2505 บริษัทเติบโตและมีบทบาทสำคัญในการร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการวางรากฐานเพื่อการพัฒนาประเทศในฐานะผู้ประกอบการธุรกิจก่อสร้าง ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมที่สำคัญและเป็นกลไกหลักอย่างหนึ่งซึ่งช่วยผลักดันระบบเศรษฐกิจของประเทศให้เติบโตผ่านผลงานก่อสร้างที่หลากหลาย ประกอบด้วย

1. งานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภค เช่น รถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ทางยกระดับ ทางด่วน ถนน สะพาน ทางรถไฟ
2. งานก่อสร้างด้านไฟฟ้าและพลังงาน เช่น โรงไฟฟ้า โรงกลั่นน้ำมัน
3. งานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม เช่น โรงงานปิโตรเคมี และโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่
4. งานก่อสร้างด้านอาคาร เช่น อาคารสำนักงาน คอนโดมิเนียม อาคารสาธารณสุข หอबंधับ การบิน ศูนย์ซ่อมเครื่องบิน สนามกีฬา ศูนย์ประชุม พิพิธภัณฑ์ โรงพยาบาล โรงเรียน อาคารผู้โดยสาร
5. งานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อม เช่น โรงบำบัดน้ำเสีย ระบบชลประทาน โรงงานผลิตน้ำประปา

บริษัทยังคงมุ่งเน้นผลิตผลงานก่อสร้างที่มีคุณภาพสูง โดยมีเป้าหมายสูงสุด คือ มาตรฐานของผลงานก่อสร้างที่มีคุณภาพ ตรงเวลา และราคายุติธรรม โดยคำนึงถึงความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าเป็นสำคัญ

**ประวัติความเป็นมา การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ**

#### พ.ศ. 2505

- ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น ได้จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นด้วยทุนจดทะเบียน 500,000 บาท เพื่อดำเนินธุรกิจประกอบและแปรสภาพโครงสร้างเหล็กที่ใช้เทคนิคการเชื่อมและการดัดแปลงขั้นพื้นฐาน

#### พ.ศ. 2510

- จัดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัด โดยใช้ชื่อว่า บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด และได้ขยายธุรกิจจากงานโครงสร้างเหล็กสูงงานถึงบรรจุภัณฑ์ปิโตรเลียมถึงน้ำมันขนาดใหญ่ งานก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรม งานเครื่องกลและงานติดตั้งเครื่องจักร

#### พ.ศ. 2535

- บริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ด้วยทุนจดทะเบียน 300 ล้านบาท

#### พ.ศ. 2541

- บริษัทเข้าสู่กระบวนการปรับโครงสร้างหนี้เนื่องจากได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงระบบอัตราแลกเปลี่ยนเป็นแบบลอยตัว โดยผ่านกระบวนการในศาลล้มละลายกลาง วันที่ 15 ธันวาคม 2543 ศาลได้มีคำสั่งยกเลิกการฟื้นฟูกิจการ เนื่องจากบริษัทได้ดำเนินงานแล้วเสร็จตามเงื่อนไขในแผนฟื้นฟูกิจการ บริษัทได้ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 850 ล้านบาท เพื่อบริการแปลงหนี้เป็นทุนและเพื่อนำเงินสดมาชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการ

#### พ.ศ. 2542

- เริ่มดำเนินการวางระบบ Oracle ในการควบคุมค่าใช้จ่ายในระบบการจัดซื้อและบัญชีการเงินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

#### พ.ศ. 2545

- ขยายงานก่อสร้างไปยังต่างประเทศ โดยบริษัทได้รับงานก่อสร้างในประเทศมัลดีฟส์ เป็นโครงการก่อสร้างอาคารบนเกาะ Hulhumale ซึ่งเป็นโครงการของ Hulhumale Development Unit สาธารณรัฐมัลดีฟส์ มูลค่างาน 560 ล้านบาท (13.3 ล้านเหรียญสหรัฐ)

**พ.ศ. 2546**

- ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 Version 2000 ในงานประกอบและติดตั้งท่ออุตสาหกรรม (Piping) และงานโครงสร้างเหล็ก (Steel Structure)

**พ.ศ. 2547**

- ได้รับการจัดอันดับเครดิตองค์กรจาก บริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด ที่ระดับ “BBB+”

**พ.ศ. 2548**

- ได้รับงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ของรัฐ ได้แก่ โครงการก่อสร้างระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานคร ส่วนต่อขยายสีลม โครงการก่อสร้างระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิและสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง

**พ.ศ. 2549**

- ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก (Very Good)

**พ.ศ. 2550**

- ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก (Very Good)

**พ.ศ. 2551**

- ได้รับงานก่อสร้างโครงการก่อสร้าง Pluto LNG Project, Fabrication & Pre-Assembly Module (Primary Package)

**พ.ศ. 2552**

- ได้รับงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ของรัฐ ได้แก่ งานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงบางใหญ่-บางซื่อ (สัญญาที่ 2)

**พ.ศ. 2553**

- ได้รับงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ของรัฐ ได้แก่ งานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนสายสีน้ำเงิน ช่วงท่าพระ-หลักสอง (สัญญาที่ 4)

**พ.ศ. 2554**

- ได้รับงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน เช่น โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งงานโครงสร้างพื้นฐานและงานระบบการเดินรถ โครงการระบบขนส่ง

มวลชนกรุงเทพมหานคร ส่วนต่อขยายสายสีลม (ตากลิน-เพชรเกษม) โครงการปรับปรุงทางรถไฟ ระยะที่ 6 สายตะวันออกเฉียงเหนือ ช่วง หุมท่างบัวใหญ่-หนองคาย โครงการโรงไฟฟ้าหนองแขง และโครงการโรงไฟฟ้าอุทัย

- ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก (Very Good)

- ได้รับอันดับเครดิตองค์กรจากทริสเรทติ้งในระดับ “BBB+”

**พ.ศ. 2555**

- ได้รับงานก่อสร้างโครงการพัฒนาท่าอากาศยานภูเก็ต
- ได้รับอันดับเครดิตองค์กรจากทริสเรทติ้ง ในระดับ “A-”
- บริษัทได้แต่งตั้ง นายภาคภูมิ ศรีขำนิ ดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2555

**พ.ศ. 2556**

- ได้รับงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ของรัฐ ได้แก่ งานก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ พร้อมอาคารประกอบ
- ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก (Very Good)
- ได้รับอันดับเครดิตองค์กรจากทริสเรทติ้งในระดับ “A-”

**พ.ศ. 2557**

- ได้รับงานก่อสร้างโครงการโรงไฟฟ้า SPP จำนวน 12 แห่ง

**พ.ศ. 2558**

- ได้รับงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีเขียว ช่วงหมอชิต-สะพานใหม่-คูคต (สัญญาที่ 3 และสัญญาที่ 4)
- ได้รับงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าทางคู่ สายฉะเชิงเทรา-คลองสิบเก้า-แก่งคอย (สัญญาที่ 1)
- ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก (Very Good)

**พ.ศ. 2559**

- ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ (Excellent)

- ได้รับอันดับเครดิตองค์กรจากทริสเรตติ้งในระดับ “A-”
- ได้รับรางวัลสุดยอดแบรนด์องค์กรไทย (Thailand's Top Corporate Brands 2016)

#### พ.ศ. 2560

- ได้รับงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม (ตะวันออก) สัญญาที่ 1, 2, 5
- ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ (Excellent)
- ได้รับอันดับเครดิตองค์กรจากทริสเรตติ้งในระดับ “A-”
- ได้รับงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างทางรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วง แคราย-มีนบุรี และงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างทางรถไฟฟ้าสายสีเหลืองช่วง ลาดพร้าว-สำโรง

#### พ.ศ. 2561

- ได้รับรางวัลสุดยอดแบรนด์องค์กรไทย (Thailand's Top Corporate Brands 2018)
- ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ (Excellent)

#### พ.ศ. 2562

- ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ (Excellent)
- ได้รับงานก่อสร้างโครงการหมอบิตคอมเพล็กซ์

#### พ.ศ. 2563

- ได้รับงานก่อสร้างโครงการพัฒนาศูนย์บินอยู่ตะเภาและเมืองการบินภาคตะวันออก

#### พ.ศ. 2564

- ได้รับงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างทางรถไฟ สายเด่นชัย-เชียงใหม่-เชียงใหม่ งานสัญญาที่ 2 และ 3 กับการรถไฟแห่งประเทศไทย

#### พ.ศ. 2565

- ได้รับงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน - ราษฎร์บูรณะ สัญญาที่ 1
- งานออกแบบและก่อสร้างอุโมงค์ทางวิ่งและสถานีใต้ดิน ช่วงเตาปูน - หอสมุดแห่งชาติ

- ได้รับงานก่อสร้างโครงการเปลี่ยนระบบสายไฟฟ้าอากาศ เป็นสายไฟฟ้าใต้ดิน โครงการตามแนวรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงคลองถนน-ถนนรามคำแหง และโครงการตามแนวรถไฟฟ้าสายสีเหลืองช่วงแยกลำสาลี-ถนนเทพารักษ์

#### พ.ศ. 2566

- ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ (Excellent)
- ได้รับอันดับเครดิตองค์กรจากทริสเรตติ้งในระดับ “A-”
- ได้รับคัดเลือกเป็นหุ้นยั่งยืน SET ESG Rating A
- ได้รับ AGM Checklist 100 คะแนนเต็ม
- เปิดศูนย์การเรียนรู้ Sino-Thai Learning Center
- ได้รับ ISO 45001:2018 งานอาคาร
- จัดตั้ง บจก. เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น

### 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

#### 1.2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

##### (1) ลักษณะผลิตภัณฑ์

บริษัทประกอบธุรกิจก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ ขยายและให้เช่าเครื่องจักร ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป บริษัทมุ่งเน้นผลงานก่อสร้างที่มีคุณภาพสูง มีเป้าหมายความสำเร็จสูงสุด คือ มาตรฐานของผลงานก่อสร้างที่มีคุณภาพ ตรงเวลา ราคายุติธรรม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในระหว่างการก่อสร้าง เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและดูแลระบบสุขอนามัยภายในพื้นที่ทำงานทั้งอาคารสำนักงานและพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมถึงการนำเทคโนโลยีการก่อสร้างที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้กับโครงการก่อสร้างของบริษัท เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มผลกำไร

บริษัทได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับเหมาประเภทต่างๆ กับทางราชการและรัฐวิสาหกิจทุกแห่งที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมก่อสร้าง โดยในการขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับเหมาจะมีการพิจารณาคุณสมบัติในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

##### คุณสมบัติทั่วไป

1. รูปแบบการจดทะเบียนของกิจการ เช่น ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด
2. วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของกิจการ

##### คุณสมบัติเฉพาะ

1. ฐานะการเงิน (ทุนจดทะเบียน, วงเงินสินเชื่อ)
2. รายได้จากการก่อสร้าง
3. ผลงานที่ผ่านมาในอดีต
4. เครื่องมือเครื่องจักร
5. บุคลากร

บริษัทได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับเหมาของหน่วยงานต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

#### กรมโยธาธิการและผังเมือง

สาขางานก่อสร้าง	งานอาคาร	งานเชื่อม	ทางระบายน้ำ	ระบบบำบัดน้ำเสีย
ประเภทชั้น	1	1	1	1
วงเงินก่อสร้าง	<-----ไม่จำกัดวงเงิน----->			

#### กรุงเทพมหานคร

สาขางานก่อสร้าง	งานทาง	งานอาคาร
ประเภทชั้น	1	1
วงเงินก่อสร้าง	<-----ไม่จำกัดวงเงิน----->	

#### การประปานครหลวง

สาขางานก่อสร้าง	ท่อประธาน	ท่อจ่ายน้ำ ท่อบริการ	งานโยธา	ระบบส่งน้ำ ประปา	ระบบผลิตน้ำ	สถานีสูบน้ำ ถังเก็บน้ำ
ประเภทชั้น	2	2	2	จดในนาม JV	2	2
วงเงินก่อสร้าง	มีวงเงินขีดความสามารถในการรับงานใหม่มูลค่า 28,722 ล้านบาท					

#### การประปาภูมิภาค

สาขางานก่อสร้าง	ทุกประเภท
ประเภทชั้น	1
วงเงินก่อสร้าง	ไม่จำกัดวงเงิน

#### การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

สาขางานก่อสร้าง	ทุกประเภท
ประเภทชั้น	-
วงเงินก่อสร้าง	ไม่จำกัดวงเงิน

#### กรมชลประทาน

สาขางานก่อสร้าง	งานก่อสร้างชลประทาน
ประเภทชั้น	3
วงเงินก่อสร้าง	ไม่จำกัดวงเงิน

#### บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)

สาขางานก่อสร้าง	งานทาง	งานอาคาร	งานท่อร้อยสาย
ประเภทชั้น	1	1	1
วงเงินก่อสร้าง	<-----ไม่จำกัดวงเงิน----->		

#### กรมทางหลวง

สาขางานก่อสร้าง	งานทาง	งานสะพานและท่อ
ประเภทชั้น	พิเศษ	
วงเงินก่อสร้าง	<-----ไม่จำกัดวงเงิน----->	

#### กรมทางหลวงชนบท

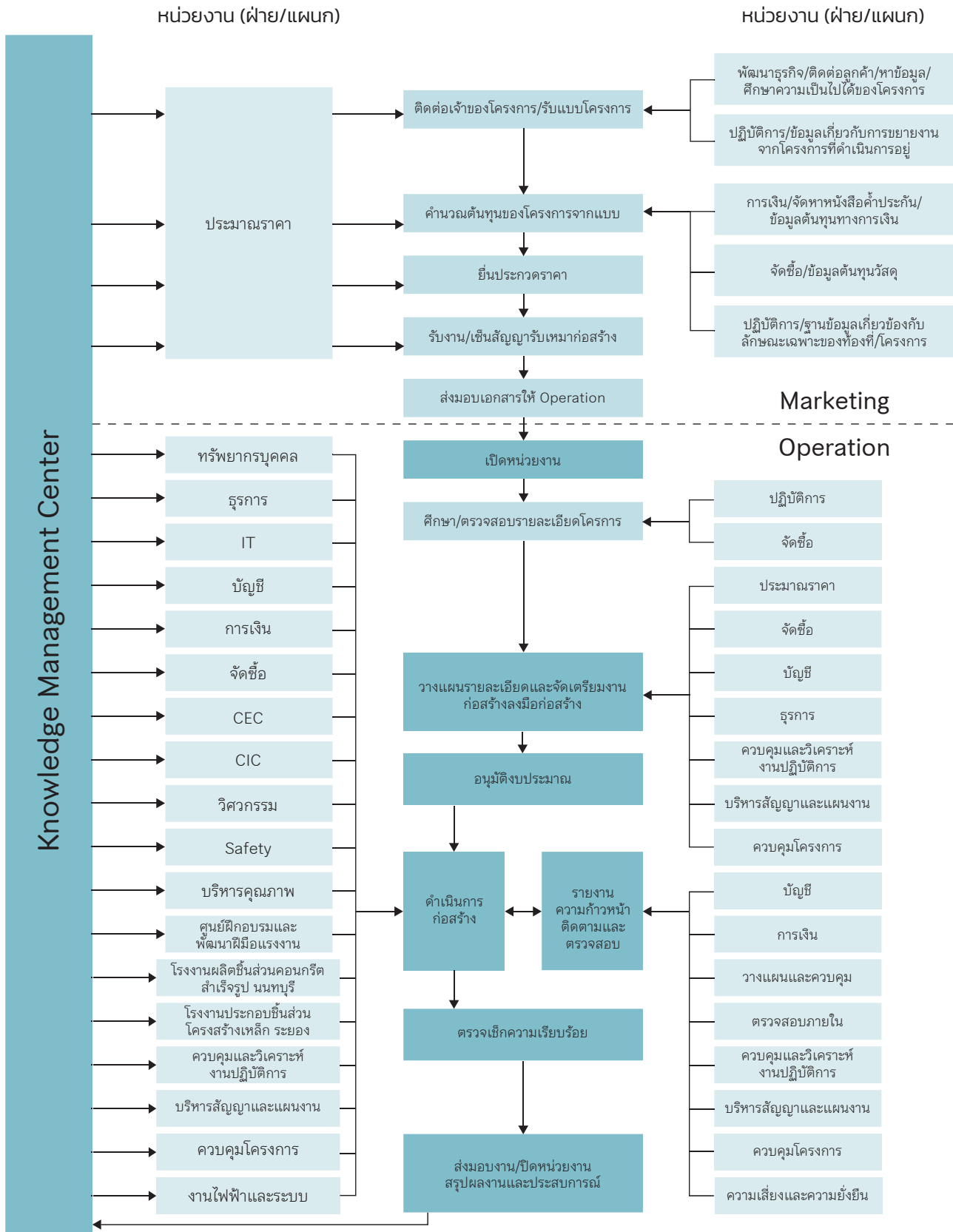
สาขางานก่อสร้าง	งานทาง	งานสะพาน	งานอุโมงค์ทางลอด
ประเภทชั้น	พิเศษ	พิเศษ	พิเศษ
วงเงินก่อสร้าง	<-----ไม่จำกัดวงเงิน----->		



## (2) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

### ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์

กระบวนการดำเนินการก่อสร้างของบริษัท จะเริ่มต้นจากการวิเคราะห์โครงการ การติดต่อกับเจ้าของโครงการเพื่อเข้าร่วมประมูลและเสนอราคาก่อสร้าง เมื่อชนะการประมูลจะดำเนินงานก่อสร้างและส่งมอบผลงานให้แก่เจ้าของโครงการ โดยภาพรวมของการดำเนินงานของบริษัทสามารถแสดงได้ด้วยแผนภูมิต่อไปนี้



## 1) งานด้านการตลาดและประมาณราคา (Marketing and Estimation)

งานในส่วนงานนี้เป็นขั้นตอนแรก เป็นการติดต่อกับลูกค้าเพื่อเข้าร่วมประมูลงานหรือรับงานก่อสร้าง โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญดังนี้

1. ตรวจสอบข่าวสารของโครงการใหม่ๆ และสรุปโครงการเป้าหมาย
2. ถอดแบบ เพื่อประมาณต้นทุนงานก่อสร้าง
3. ยื่นประมูลงานหรือเสนอราคาโครงการเป้าหมายที่บริษัท มีคุณสมบัติตามที่ลูกค้ากำหนด

บริษัทมีนโยบายในการให้ข้อมูลรายละเอียดงานก่อสร้างอย่างถูกต้อง และครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมถึงข้อกำหนด Specification ขั้นตอนการทำงาน การบริหารจัดการงานก่อสร้าง จนถึงขั้นตอนการส่งมอบงาน

ช่องทางในการเสนอราคางานก่อสร้าง มี 4 รูปแบบ ได้แก่

1. **การประกวดราคาแบบปิด** เป็นการประกวดราคาที่มีผู้ประกวดราคายื่นเอกสารประกวดราคาซึ่งประกอบด้วยเอกสารด้านเทคนิคและเอกสารด้านราคา โดยปกติเจ้าของงานจะพิจารณาจากเอกสารด้านเทคนิคก่อน ผู้ประกวดราคาผ่านการพิจารณาจากเอกสารเทคนิค จึงจะได้รับการพิจารณาเอกสารด้านราคา หลังจากนั้นเจ้าของงานจะแจ้งผลการประกวดราคา
2. **การประกวดราคาแบบเปิด** เป็นการเปิดประกวดราคาให้ผู้ประกวดราคายื่นเอกสารประกวดราคาทั้งด้านเทคนิคและราคางานในซองเดียวกัน แล้วทางเจ้าของงานจะเปิดซองทันที จากนั้นจึงทำการประเมินและทำการประกาศผู้ชนะการประกวดราคาต่อไป
3. **การประกวดราคาออกแบบและก่อสร้าง** เป็นการเสนอราคางานก่อสร้าง รวมทั้งการออกแบบให้ปฏิบัติตามจุดประสงค์ของเจ้าของงาน
4. **การเสนอราคาแบบเจรจาต่อรอง** เป็นการเสนอราคางานก่อสร้างให้เจ้าของงานโดยตรง โดยจะมีการเจรจาต่อรองราคาและเงื่อนไขต่างๆ

## รูปแบบการรับงานที่บริษัท ใช้อยู่ในปัจจุบันมี 4 รูปแบบ คือ

1. **ผู้รับจ้างหลัก (Main Contractor)** การทำงานรับจ้างก่อสร้างบางส่วน หรือทั้งหมดของโครงการ โดยมีคู่สัญญาเป็นเจ้าของงาน งานก่อสร้างส่วนใหญ่ของบริษัท จะเป็นการรับงาน ในลักษณะที่เป็นผู้รับจ้างหลัก
2. **ผู้รับจ้างช่วง (Sub Contractor)** การรับจ้างงานบางส่วนหรือทั้งหมดของโครงการ โดยรับงานต่อจากผู้รับจ้างหลัก โครงการประเภทนี้มักเป็นโครงการขนาดใหญ่ที่ต้องใช้เทคโนโลยีเฉพาะทาง โดยผู้รับจ้างหลักมักจะเป็นผู้รับจ้างต่างประเทศ เช่น Foster Wheeler, Mitsubishi Hitachi Power Systems, Toyo Engineering Corporation เป็นต้น ซึ่งผู้รับจ้างเหล่านี้ได้ให้ความเชื่อมั่นในศักยภาพของบริษัท โดยว่าจ้างให้บริษัท เป็นผู้รับจ้างช่วง
3. **กิจการร่วมค้า (Joint Venture)** เป็นการเข้าร่วมทำงานของบริษัทหลายๆ บริษัทโดยนำจุดเด่นของแต่ละบริษัท มาร่วมกันทำ งานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ ซึ่งต้องการเทคโนโลยีเฉพาะทางและต้องใช้ประสบการณ์ของแต่ละบริษัท มาร่วมกันทำงาน เพื่อความสำเร็จของงานร่วมกัน
4. **กิจการค้าร่วม (Consortium)** เป็นการเข้าร่วมทำงานของบริษัทหลายๆ บริษัทโดยแต่ละบริษัทใช้ความสามารถและความชำนาญในการทำงานในส่วนที่รับผิดชอบให้สำเร็จตามโครงการและมีการแบ่งแยกการทำงานไว้อย่างชัดเจน

## 2) ส่วนงานปฏิบัติการ

### (ก) งานด้านปฏิบัติการ

หลังจากที่ประมูลงานได้และลงนามในสัญญาระหว่างเจ้าของงานกับบริษัทเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือการดำเนินการก่อสร้าง ซึ่งเป็นหัวใจหลักของธุรกิจก่อสร้าง โดยทางฝ่ายปฏิบัติการจะประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ หน้าที่ของฝ่ายปฏิบัติการมีดังนี้

1. วางแผนการดำเนินการก่อสร้าง ทั้งในส่วนของการจัดทำงบประมาณ การจัดทำแผนงานก่อสร้างอย่างละเอียด โดยตรวจสอบความต้องการที่แท้จริงของเจ้าของงาน ตามข้อกำหนดที่ระบุในสัญญาก่อสร้าง และนำข้อกำหนดดังกล่าวมาวางแผนการทำงาน ทั้งในส่วนของการประมาณการความต้องการเครื่องมือเครื่องจักร อุปกรณ์ วัสดุก่อสร้าง การวางแผนกำลังพลและการดำเนินการจัดหาบุคลากร

2. ดำเนินการก่อสร้าง ตามข้อกำหนดในสัญญาและบริหารสัญญาก่อสร้าง เพื่อสร้างผลงานที่มีคุณภาพตรงเวลา และมีความปลอดภัยสูงสุด
3. ส่งมอบงานให้แก่เจ้าของงาน ตามข้อกำหนดในสัญญา ในขั้นตอนนี้ลูกค้าเข้ามาตรวจรับมอบงานเมื่อผลงานแล้วเสร็จตามข้อกำหนดในสัญญาและลูกค้าได้รับความพึงพอใจ

**(ข) งานด้านบริหารเครื่องมือ เครื่องจักร-อุปกรณ์ก่อสร้าง**

ในงานก่อสร้างจำเป็นต้องมีการใช้เครื่องมือ เครื่องจักร ซึ่งมีมูลค่าสูงและต้องมีความรู้ความชำนาญในการใช้งาน บริษัทมีการจัดตั้งหน่วยงานศูนย์เครื่องจักรกลและศูนย์บริหารพัสดุและอุปกรณ์ก่อสร้าง เพื่อทำหน้าที่ดูแลการใช้งานเครื่องมือและเครื่องจักรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งสองหน่วยงานนี้จะประสานงานร่วมกับฝ่ายปฏิบัติการในการจัดเตรียมเครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ก่อสร้างให้ถูกต้องเป็นไปตามแผนการดำเนินการก่อสร้างที่วางไว้ หน้าที่ของศูนย์เครื่องจักรและศูนย์บริหารพัสดุและอุปกรณ์การก่อสร้าง ประกอบด้วย

1. การจัดหา จัดสรรเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้างให้หน่วยงานตามความต้องการ และตามกำหนดเวลา
2. ให้ความรู้ในการใช้งาน แก่ผู้เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน
3. ดูแล ซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้เครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง ให้มีประสิทธิภาพและอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

**(ข) ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน**

จากการขยายตัวในอุตสาหกรรมก่อสร้าง ทำให้ความต้องการแรงงานทั้งแรงงานไทยและแรงงานต่างด้าวเพิ่มสูงขึ้น และเพื่อรองรับการขยายตัวและความต้องการแรงงานงานที่เพิ่มสูงขึ้น ทางบริษัทจึงได้จัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน ดูแลรับผิดชอบการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวและยกระดับทักษะฝีมือแรงงานไทย เพื่อรองรับความต้องการแรงงานของหน่วยงานก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพ

**(ค) โรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป นนทบุรี**

บริษัทได้จัดตั้งโรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป นนทบุรี เพื่อรองรับการใช้งานในโครงการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน รถไฟฟ้าทางคู่ และโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ ด้านการคมนาคมขนส่งในอนาคต โรงงานตั้งอยู่ที่ ถนนบางบัวทอง – สุพรรณบุรี ตำบลไทรใหญ่ อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี บนเนื้อที่ 255 ไร่ โรงงานแห่งนี้ใช้เทคโนโลยีวิศวกรรมระดับสูงในการสร้างผลงานและผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล

**(ค) โรงงานประกอบชิ้นส่วนโครงสร้างเหล็ก ระยอง**

บริษัทจัดตั้งโรงงานประกอบชิ้นส่วนโครงสร้างเหล็ก ระยอง โรงงานแห่งนี้ทำหน้าที่ผลิตโครงสร้างเหล็กให้โครงการต่างๆ ของบริษัท เช่น รถไฟฟ้าขนส่งมวลชน โรงไฟฟ้า โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานปิโตรเคมี งานวางท่ออุตสาหกรรม Pre Assembly Module เป็นต้น โรงงานตั้งอยู่ที่ ถนนสุขุมวิท ตำบลบ้านฉาง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง บนเนื้อที่ 92 ไร่ โรงงานแห่งนี้ได้นำ เครื่องมือ เครื่องจักรที่ทันสมัย มาใช้ในการผลิต เพื่อให้ชิ้นงานมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของลูกค้า

**(ข) งานด้านความปลอดภัย**

จากการที่บริษัทได้ยึดมั่นในนโยบายความสำเร็จที่สมบูรณ์ของงานต้องมาพร้อมกับความปลอดภัยของพนักงาน และลูกค้าจึงรวมถึงผู้มีส่วนร่วมทุกคน ภายใต้สำนึกที่ว่าความปลอดภัยมิใช่เป็นเพียงแต่กฎหมายหรือข้อบังคับที่จะต้องปฏิบัติตาม แต่ความปลอดภัยเป็นเรื่องของคุณธรรมและมนุษยธรรม บริษัทจึงมุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและการรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างมาก โดยจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบในทุกหน่วยงานโดยทำหน้าที่ควบคุมดูแล ประสานงานกับฝ่ายปฏิบัติการ และผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

**(ง) งานด้านวิศวกรรม**

ฝ่ายวิศวกรรมจะดูแลรับผิดชอบในส่วนของงานทางด้านวิศวกรรม เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสายงานปฏิบัติการ ซึ่งรวมถึงงานออกแบบทางวิศวกรรมและงานจัดทำแบบเพื่อการก่อสร้าง

**(จ) งานด้านการบริหารคุณภาพ**

บริษัทมีแผนกบริหารคุณภาพทำหน้าที่บริหารจัดการในเรื่องการควบคุมคุณภาพงาน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผลงานการก่อสร้างของบริษัทมีคุณภาพตามมาตรฐานที่ดี ตามที่กำหนดในแบบและสัญญาก่อสร้าง ก่อนส่งมอบให้กับเจ้าของงาน

**(ฉ) งานด้านการควบคุมและวิเคราะห์งานปฏิบัติการ**

บริษัทมีแผนกควบคุมและวิเคราะห์งานปฏิบัติการ ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของสายงานปฏิบัติการในการควบคุมและวิเคราะห์โครงการ เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความสามารในการแข่งขัน ตลอดจนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการควบคุมกำกับดูแลโครงการ

**(ช) งานด้านการบริหารสัญญาและแผนงาน**

บริษัทมีแผนกบริหารสัญญาและแผนงาน ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของสายงานปฏิบัติการในการบริหารสัญญาและการวางแผนงาน

### (ข) งานด้านไฟฟ้าและงานระบบ

บริษัทมีแผนกไฟฟ้าและงานระบบ ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของสายปฏิบัติการในด้านงานไฟฟ้าและงานระบบ สำหรับโครงการก่อสร้างต่างๆ ของบริษัท

### (ฅ) งานด้านควบคุมโครงการ

บริษัทมีแผนกควบคุมโครงการ ทำหน้าที่สนับสนุนผู้บริหารโครงการในการจัดทำและกำกับดูแลต้นทุนโครงการ ตลอดจนงานด้านวิศวกรรมสำนักงานสนาม รวมถึงงานด้านคุณภาพของหน่วยงาน เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการกำกับดูแลต้นทุนโครงการ

3) ส่วนงานสนับสนุนของบริษัท ประกอบไปด้วยหน่วยงานต่อไปนี้

### (ก) งานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ฝ่ายจัดซื้อเป็นฝ่ายที่รับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้ในโครงการก่อสร้างต่างๆ ของบริษัท โดยพิจารณาคัดเลือกวัสดุอุปกรณ์และบริการที่มีคุณภาพสอดคล้องกับข้อกำหนดของสัญญาก่อสร้าง จากผู้ขายและผู้ให้บริการที่มีศักยภาพ ในจำนวนที่ถูกต้อง ตรงตามเวลาที่ต้องการใช้งาน ในราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสม ตลอดจนติดตามผลการส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และบริการที่จัดซื้อจัดจ้างให้กับโครงการก่อสร้างอย่างถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

#### แนวทางในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

1. วางแผนการจัดซื้อจัดจ้างร่วมกับผู้บริหารโครงการที่รับมอบหมายให้บริหารโครงการที่เปิดขึ้น
2. คัดเลือกผู้ขาย/ผู้ให้บริการที่มีศักยภาพจาก บัญชีรายชื่อผู้ขาย/บัญชีผู้ให้บริการ ของฝ่ายจัดซื้อ และรายชื่อ ผู้ขาย/ผู้ให้บริการตามข้อกำหนดสัญญาเป็นหลัก
3. จัดส่งรายละเอียดความต้องการวัสดุอุปกรณ์/บริการ ให้ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ และนัดชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมในกรณีที่วัสดุอุปกรณ์/บริการ มีรายละเอียดและความซับซ้อนมาก พร้อมกำหนดเวลาการเสนอราคา
4. ตรวจสอบความถูกต้องของการเสนอราคา สรุปรเปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขที่ ผู้ขาย/ผู้ให้บริการแต่ละรายเสนอเข้ามา
5. ฝ่ายจัดซื้อหารือกับผู้บริหารโครงการ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องให้ตรงกับความต้องการใช้ของหน่วยงาน และ เปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขกับ ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ

6. สรุปร ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ ที่เสนอราคาและเงื่อนไขที่ดีที่สุด พร้อมให้ความเห็นเสนอข้ออนุมัติต่อผู้บริหารตามลำดับวงเงินที่กำหนดไว้

7. ดำเนินการออกใบสั่งซื้อสั่งจ้างให้กับ ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ ที่ได้รับการคัดเลือก

8. ประสานงานระหว่างผู้บริหารโครงการ กับ ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ เพื่อทำความเข้าใจและวางแผนการจัดส่งสินค้า/การทำงาน

9. ติดตามผลการส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และบริการ

ทั้งนี้ บริษัทเลือกพิจารณา ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ ทั้งจากผู้ผลิตโดยตรงและตัวแทนจำหน่าย โดยพิจารณากระจายการจัดซื้อจัดจ้างไม่ให้เกิดจุดรวมเฉพาะรายใดรายหนึ่ง เพื่อลดความเสี่ยงจากความสามารถในการดำเนินการของ ผู้ขาย/ผู้ให้บริการเอง และ เปิดกว้างให้กับผู้ขาย/ผู้ให้บริการ ทุกรายแข่งขันในเรื่อง คุณภาพ ราคา และ เงื่อนไขภายใต้เกณฑ์กติกาเดียวกัน ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้ได้วัสดุอุปกรณ์และบริการที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทมากที่สุด

นอกจากนั้นบริษัทมีแนวทางดำเนินกิจการโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมโดยการเลือกใช้สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมหรือสินค้าและบริการและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด(Green Procurement) โดยที่ สินค้าและบริการนั้น ๆ ยังสามารถตอบสนองความพึงพอใจต่อลูกค้าของบริษัทได้สูงสุด และอยู่ในเงื่อนไขและเกณฑ์พิจารณาคุณภาพของบริษัทอย่างถูกต้องครบถ้วน

#### สภาพปัญหาเกี่ยวกับวัตถุดิบ

ในปี 2566 ราคาวัสดุก่อสร้างมีการปรับสูงขึ้นค่อนข้างรุนแรง เนื่องจากการปรับตัวขึ้นของราคาพลังงาน และการอ่อนตัวลงของค่าเงินบาท ในโครงการที่เปิดมาก่อนปี 2566 จะได้รับผลกระทบน้อย เนื่องจากสินค้าส่วนใหญ่ได้มีการสั่งซื้อล่วงหน้าไปแล้ว สำหรับโครงการใหม่ที่เปิดในปี 2566 จะได้รับผลกระทบบ้าง แต่บริษัทได้มีการบริหารจัดการเจรจาต่อรองเงื่อนไขต่างๆ ให้ยืดหยุ่นขึ้นเพื่อให้ได้ราคาสินค้าที่ต้นทุนดีที่สุด

โดยภาพรวมแล้วราคาวัสดุปรับเพิ่มขึ้นบ้างจากต้นทุนที่ประมาณการไว้ แต่ด้วยการควบคุมประสิทธิภาพการทำงานของหน่วยงานที่มีการพัฒนารูปแบบการทำงานที่ดีขึ้น มีการจัดหาเครื่องมือเครื่องจักรที่สอดคล้องกับรูปแบบการทำงานมากขึ้น จะสามารถชดเชยต้นทุนราคาสินค้าที่ปรับขึ้นได้

#### จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบ และ ผู้ให้บริการ

บริษัทมีการจัดทำทะเบียนผู้ขาย (Supplier) และผู้ให้บริการ(Subcontractor) ที่ยอมรับได้ (ASL-Acceptable Supplier List) ซึ่งในปัจจุบันมีจำนวนผู้ขาย (Supplier) และ

ผู้ให้บริการ (Subcontractor) ที่ขึ้นทะเบียนไว้กว่าพันรายเพียงพอต่อการทำงานตามแผนงานของหน่วยงานในปี 2566

โดยที่บริษัทไม่มีการสั่งซื้อวัสดุอุปกรณ์และบริการจากผู้ขาย (Supplier) รายใดรายหนึ่งเกินกว่า ร้อยละ 30 ของรายได้รวม และบริษัทไม่มีการว่าจ้างผู้ให้บริการ (Subcontractor) รายใดรายหนึ่งเกินกว่า ร้อยละ 30 ของรายได้รวม และมีการตรวจสอบราคาและคุณภาพจากผู้ขายและผู้ให้บริการรายใหม่ๆ เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง

#### (ข) งานด้านธุรการทั่วไปและธุรการสนาม

ฝ่ายธุรการจะแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ งานธุรการทั่วไปและงานธุรการสนาม

- **งานธุรการทั่วไป** งานหลักแบ่งเป็น 4 ส่วนคือ งานธุรการสำนักงาน งานอาคารและสถานที่งาน ยานพาหนะ และงานด้านประกันภัย ซึ่งเป็นงานสนับสนุนให้การดำเนินงานหลักเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- **งานธุรการสนาม** งานหลักแบ่งเป็น 5 ส่วนคือ งานด้านธุรการสนามทั่วไป งานด้านบุคคลและแรงงานสัมพันธ์ งานด้านจัดซื้อ จัดหาและจัดจ้าง งานด้านบัญชีและการเงิน งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทซึ่งเป็นงานสนับสนุนให้โครงการนั้นดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

#### (ข) งานด้านทรัพยากรบุคคล

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลดูแลรับผิดชอบในส่วนของงานสรรหาว่าจ้างงาน พัฒนาบุคลากรและฝึกอบรม งานบริหารค่าตอบแทน งานสวัสดิการ งานแรงงานสัมพันธ์

เมื่อมีการเปิดหน่วยงานก่อสร้างใหม่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทมีหน้าที่ในการจัดหาบุคลากรในการทำงาน เพื่อให้เหมาะสมทั้งความสามารถและจำนวนบุคลากรในแต่ละประเภทของงาน เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูงสุด

#### (ค) งานด้านบัญชี

ฝ่ายบัญชี ดูแลรับผิดชอบในส่วนของระบบงานบัญชี งานภาษีอากรต่างๆ การจัดทำรายงานทางการเงินต่าง ๆ เพื่อเสนอต่อผู้บริหารและองค์กรภายนอก เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

#### (ค) งานด้านบัญชีกิจการร่วมทุน

ฝ่ายบัญชีกิจการร่วมทุน ดูแลรับผิดชอบในส่วนของระบบงานบัญชีของบริษัทร่วมทุน บริษัทร่วมค้า ที่บริษัทเข้าไปถือหุ้น งานภาษีอากรต่างๆ การจัดทำรายงานทางการเงินต่างๆ เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร

#### (ฆ) งานด้านการเงินและการลงทุน

ฝ่ายการเงินและการลงทุน ดูแลรับผิดชอบในส่วนของการจัดหาเงินทุนหมุนเวียนในโครงการก่อสร้าง รวมถึงการติดตามเรียกเก็บเงินตามสัญญาก่อสร้าง การจ่ายเงินแก่ Supplier และการทำหนังสือค้ำประกัน รวมถึงการลงทุนของบริษัท

#### (ง) งานด้านพัฒนาธุรกิจ

ฝ่ายพัฒนาธุรกิจดูแลรับผิดชอบในการวิเคราะห์โครงการและสนับสนุนการประมูลงานของบริษัทในโครงการต่างๆ รวมถึงการแสวงหาโอกาสทางการตลาด การเพิ่มช่องทางการตลาดใหม่ๆ การพัฒนาความสัมพันธ์กับคู่ค้า ตลอดจนการหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ และ การศึกษาความเป็นไปได้ ของโครงการลงทุนใหม่ๆ ที่มีศักยภาพเป็นการเปิดโอกาสให้บริษัทเข้าไปลงทุนหรือร่วมลงทุน (New Business) เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทในระยะยาวอย่างมั่นคงและยั่งยืน

#### (จ) งานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศดูแลรับผิดชอบในการดำเนินการติดตั้ง พัฒนาและบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร บริษัทมีการนำโปรแกรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ขององค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

#### (ฉ) งานด้านกฎหมาย

สำนักกฎหมายมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย การดำเนินคดี การบังคับคดี การให้คำปรึกษาด้านนิติกรรมสัญญาต่างๆ

#### (ช) งานตรวจสอบภายใน

แผนกตรวจสอบภายในดูแลรับผิดชอบเรื่องการตรวจสอบภายในขององค์กร

#### (ซ) งานด้านสื่อสารองค์กร

งานด้านสื่อสารองค์กร เป็นหน่วยงานสนับสนุนด้านการสื่อสารองค์กรของบริษัท เช่น งานด้านบริหารงานประชาสัมพันธ์ และงานด้านบริหารชุมชนสัมพันธ์

### (3) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

#### 1. ที่ดิน อาคารและเครื่องจักรของบริษัท

สินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีรายละเอียดตามมูลค่าทางบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังต่อไปนี้

	อายุใช้งานทั้งหมด (ปี)	ระยะเวลาที่ใช้แล้ว (ปี)	ราคาทุน (พันบาท)	มูลค่าสุทธิ (พันบาท)
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	-	787,595	787,595
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20	9.65	831,542	430,426
3. ส่วนปรับปรุงอาคารตามสัญญาเช่า	10	9.35	111,355	7,277
4. ยานพาหนะ เครื่องจักรและอุปกรณ์	5	3.86	7,752,443	1,771,807
5. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3-5	4.35	547,928	71,470
6. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	-	-	882,275	882,275
<b>รวมสินทรัพย์</b>			<b>10,913,138</b>	<b>3,950,850</b>

หมายเหตุ : สินทรัพย์ทั้งหมดของบริษัท โดยบริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เอง ซึ่งวัตถุประสงค์ในการถือครองคือ มีไว้เพื่อประกอบกิจการ

1. รายละเอียดที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน	จำนวนโฉนด	เนื้อที่ (ไร่-งาน-ตรว.)	ราคาทุน (พันบาท)
• ระยอง	2	62-3-12.4	169,039
• ชลบุรี	8	118-1-42.2	261,601
• นนทบุรี	4	255-3-18	356,955
<b>รวม</b>		<b>435-7-72.60</b>	<b>787,595</b>

2. รายละเอียดอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	ที่ตั้ง	ราคาทุน (พันบาท)
• อาคารชั้น 28-29 ตึกซีโน-ไทย ทาวเวอร์	อโศก	54,251
• อาคารพาณิชย์	นนทบุรี	27,187
• คลังพัสดุ	ชลบุรี	86,777
• โรงงาน	ระยอง, นนทบุรี	484,694
<b>รวม</b>		<b>652,909</b>

3. รายละเอียดยานพาหนะ, เครื่องจักรและอุปกรณ์	ราคาทุน (พันบาท)
• ยานพาหนะ	664,051
• เครื่องจักรและอุปกรณ์	7,088,392
<b>รวม</b>	<b>7,752,443</b>

บริษัทตั้งอยู่ เลขที่ 32/59-60 อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์ ซอยอโศก ถนนสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ ซึ่งบริษัทมีกรรมสิทธิ์ในพื้นที่  $775 \times 2 = 1,550$  ตารางเมตร และบริษัทได้เข้าพื้นที่อาคารรวม 3,481.50 ตารางเมตร จากบริษัท เอช ที อาร์ จำกัด โดยสัญญาเช่าดังกล่าวมีอายุ 3 ปี

## อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่สำคัญของบริษัท และบริษัทย่อย มีรายละเอียดตามมูลค่าทางบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังต่อไปนี้

	อายุใช้งานทั้งหมด (ปี)	ระยะเวลาที่ใช้แล้ว (ปี)	มูลค่าประเมินใหม่ (พันบาท)	มูลค่าประเมินต้นปี (พันบาท)
1. ที่ดิน	-	-	4,212,223	4,188,862
2. อาคารชุดให้เช่า	20-34	10-34	756,124	756,124
<b>รวม</b>			<b>4,968,347</b>	<b>4,944,986</b>

1. รายละเอียดที่ดิน	จำนวนโฉนด	เนื้อที่ (ไร่-งาน-ตร.ว.)	มูลค่าประเมินใหม่ (พันบาท)	มูลค่าประเมินต้นปี (พันบาท)
• บางนา กรุงเทพฯ	18	28-0-53	1,872,196*	1,872,196
• พระรามที่ 3 กรุงเทพฯ	2	8-0-60	1,238,800**	1,238,800
• ปากช่อง นครราชสีมา	6	54-0-50	132,065***	130,983
• หัวหิน ประจวบคีรีขันธ์	3	14-0-41	969,162****	946,883
<b>รวม</b>			<b>4,212,223</b>	<b>4,188,862</b>

หมายเหตุ :

- \* ประเมินราคาล่าสุดของที่ดินบางนา เมื่อวันที่ 27/11/66 โดยบริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟเฟร์ส จำกัด ประเมินโดยใช้วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาดและวิธีการสมมติฐานการพัฒนา
- \*\* ประเมินราคาล่าสุดของที่ดินพระราม 3 เมื่อวันที่ 28/11/66 โดยบริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟเฟร์ส จำกัด ประเมินโดยใช้วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาดและวิธีการสมมติฐานการพัฒนา
- \*\*\* ประเมินราคาล่าสุดของที่ดินปากช่อง เมื่อวันที่ 04/12/66 โดยบริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟเฟร์ส จำกัด ประเมินโดยใช้วิธีการเปรียบเทียบกับข้อมูลราคาตลาด
- \*\*\*\* ประเมินราคาล่าสุดของที่ดินหัวหิน เมื่อวันที่ 01/12/66 โดยบริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟเฟร์ส จำกัด ประเมินโดยใช้วิธีการเปรียบเทียบกับข้อมูลราคาตลาด

2. รายละเอียดอาคารชุดให้เช่า	ที่ตั้ง	มูลค่าประเมินใหม่ (พันบาท)	มูลค่าประเมินต้นปี (พันบาท)
• ห้องชุด 31 ยูนิต-อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์	อโศก	708,222*	708,222
• อาคารชุด 8 ยูนิต-อาคารชุดไพน์ ชอร์ส	ชลบุรี	47,902**	47,902
<b>รวม</b>		<b>756,124</b>	<b>756,124</b>

หมายเหตุ :

- \* ประเมินราคาล่าสุดเมื่อวันที่ 01/12/66 โดยบริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟเฟร์ส จำกัด ประเมินโดยใช้วิธีการรายได้
- \*\* ประเมินราคาล่าสุดเมื่อวันที่ 06/12/66 โดยบริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟเฟร์ส จำกัด ประเมินโดยใช้วิธีเปรียบเทียบกับข้อมูลราคาตลาด

## สัญญาเช่าซื้อทรัพย์สินระยะยาว

ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสัญญาเช่าซื้อทรัพย์สินระยะยาวและสัญญาเช่าทางการเงินรวมมูลค่าเท่ากับ 484,433,679 บาท โดยส่วนใหญ่จะเป็นสัญญาเช่าซื้อยานพาหนะ และเครื่องจักรอุปกรณ์โดยมีระยะเวลาสัญญาเช่าซื้อโดยเฉลี่ยประมาณ 4 ปี

### แสดงราคาประเมินของที่ดินหรืออาคารที่มีไว้เพื่อขาย

• ราคาประเมินของที่ดินหรืออาคารของบริษัท		
	มูลค่าประเมินต้นปี (พันบาท)	มูลค่าประเมินใหม่ (พันบาท)
ที่ดิน	3,241,979	3,265,340
• ราคาประเมินของที่ดินหรืออาคารของบริษัทย่อย		
	มูลค่าประเมินต้นปี (พันบาท)	มูลค่าประเมินใหม่ (พันบาท)
ที่ดินและอาคารชุดให้เช่า	1,703,007	1,703,007

## 2. นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

### บริษัท มีนโยบายการลงทุน ดังนี้

- บริษัทมีนโยบายการลงทุนในธุรกิจที่สามารถต่อยอดจากธุรกิจหลักได้
- หากเป็นการลงทุนในสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 20 ของสินทรัพย์รวมของกิจการนั้นๆ บริษัทจะส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการในบริษัทดังกล่าว เพื่อมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ
- บริษัทไม่มีนโยบายที่จะเข้าไปก้าวำยการทำงานตามปกติของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

### สัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและบริษัทอื่นต่อสินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีเงินลงทุนซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสียและเงินลงทุนอื่นตามงบการเงินรวมจำนวน 16,373 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 34.51 ต่อสินทรัพย์รวม โดยแบ่งเป็น

1. เงินลงทุนซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสียจำนวน 6,250 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.17 ต่อสินทรัพย์รวม เป็นเงินลงทุนในบริษัท ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง จำกัด บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด บริษัท ฮีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด บริษัท อู่ตะเภา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด

บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด บริษัท ยูทีบี จำกัด และบริษัท ไซเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

2. เงินลงทุนอื่นๆ จำนวน 10,123 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.34 ต่อสินทรัพย์รวม

### นโยบายการลงทุนในอนาคต

การลงทุนในอนาคตจะลงทุนธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้อง กับธุรกิจรับเหมาก่อสร้างและมุ่งเน้นแผนดำเนินงานในรูปแบบสัมปทาน

### นโยบายการบริหารงานในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า

#### บริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทไม่มีส่วนในการกำหนดนโยบายแก่บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เนื่องจากการบริหารงานและการกำหนดนโยบายจะถูกกำหนดโดยคณะผู้บริหารของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ

#### กิจการร่วมค้า

ในการเข้าร่วมโครงการในรูปแบบกิจการร่วมค้าบริษัทเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมกำหนดนโยบายบริหารงานเพื่อความสำเร็จในงานตามที่ระบุในสัญญางานนั้นๆ และก่อให้เกิดผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ผู้เข้าร่วมดำเนินงานทุกราย ทั้งนี้อำนาจในการกำหนดนโยบายกิจการร่วมค้าจะขึ้นอยู่กับสัดส่วนในการเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจการร่วมค้า



#### (4) งานที่ยังไม่ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ส่งมอบ ณ วันสิ้นงวด 31 ธันวาคม 2566 ที่มีมูลค่ามากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมมีดังนี้

##### งานด้านสาธารณูปโภค

- โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สายบางปะอิน - สระบุรี - นครราชสีมา
- โครงการบ่อกักและท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดินร่วมกับโครงการก่อสร้างรถไฟฟ้ามหานครสายสีชมพูและสายสีเหลือง
- โครงการรถไฟทางคู่ ช่วงนครปฐม - หัวหิน สัญญาที่ 2
- โครงการรถไฟทางคู่ สายเด่นชัย - เชียงราย - เชียงของ สัญญาที่ 2, 3
- โครงการดำเนินงานและบำรุงรักษาทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง บางปะอิน - นครราชสีมา
- โครงการดำเนินงานและบำรุงรักษาทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง บางใหญ่ - กาญจนบุรี

##### งานด้านอาคาร

- โครงการหมอบีตคอมเพล็กซ์
- โครงการพัฒนาท่าอากาศยานอุตะเถา
- โครงการศูนย์ราชการ เฟส 2

##### งานด้านพลังงาน

- โครงการโรงไฟฟ้ากัลฟ์ปลวกแดง
- โครงการโรงไฟฟ้าหินกอง
- โครงการโรงไฟฟ้ากัลฟ์ศรีราชา

##### งานด้านสิ่งแวดล้อม

- โครงการอุโมงค์ระบายน้ำจากบึงหนองบอนลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา
- โครงการระบบบำบัดน้ำเสียธนบุรี สัญญาที่ 3
- โครงการคลองระบายน้ำหลาก (บางบาล - บางไทร)

#### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

##### บริษัทย่อย

##### 1. บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด

บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 500,000,000 บาท บริษัทถือหุ้นสามัญจำนวน 40,449,995 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 80.90 มูลค่าเงินลงทุน 404,499,950 บาท โดย บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด ประกอบ

ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ มีธุรกิจหลักคือการให้เช่าห้องชุด สำนักงานอาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์ การให้บริการต่างๆ เช่น การรับฝากเอกสาร และจัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ แก่ผู้เช่า เช่น อาคารจอดรถ สถานที่ออกกำลังกาย เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด ยังมีกรรมสิทธิ์ในที่ดินรอการพัฒนาที่พร้อมจะดำเนินธุรกิจต่อไปในอนาคต

##### 2. บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 800,000,000 บาท บริษัทถือหุ้นสามัญจำนวน 7,999,999 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 มูลค่าเงินลงทุน 799,999,900 บาท โดยบริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ประกอบกิจการค้าที่ดิน จัดสรร จัดหาที่ดิน และอสังหาริมทรัพย์

##### 3. บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด

บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 2,211,000,000 บาท บริษัทถือหุ้นสามัญจำนวน 22,109,999 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 มูลค่าเงินลงทุน 2,210,999,900 บาท โดย บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด ประกอบกิจการขายให้เช่าและซ่อมบำรุงเครื่องจักร และอุปกรณ์ก่อสร้างและให้บริการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน

##### 4. บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด

บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 100,000,000 บาท บริษัทถือหุ้นสามัญจำนวน 999,999 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 มูลค่าเงินลงทุน 99,999,900 บาท โดย บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด ประกอบกิจการเกี่ยวกับผลิตพลังงานทุกประเภท เพื่อบริการรับการขยายธุรกิจในด้านพลังงานของบริษัท

##### 5. บริษัท ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง จำกัด

บริษัท ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 5,000,000 บาท บริษัทถือหุ้นสามัญจำนวน 49,999 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 มูลค่าเงินลงทุน 4,999,900 บาท โดยบริษัท ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง จำกัด ประกอบกิจการเกี่ยวกับการเข้าลงทุนในกิจการอื่น และเข้าร่วมลงทุนกับบุคคลอื่นในโครงการที่ฝ่ายจัดการเห็นว่าเหมาะสม

##### 6. บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด

บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 300,000,000 บาท บริษัทถือหุ้นสามัญจำนวน 2,999,999 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 มูลค่าเงินลงทุน 299,999,900 บาท โดยบริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด ประกอบกิจการเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีต เพื่อใช้ในงานก่อสร้าง และออกแบบชิ้นงาน

## 7. บริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1 จำกัด

บริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1 จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 165,000,000 บาท บริษัทถือหุ้นสามัญจำนวน 9,899,998 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 60.00 มูลค่าเงินลงทุน 98,999,980 บาท โดยบริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1 จำกัด เป็นบริษัทร่วมลงทุนประกอบไปด้วยบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด บริษัท ไซเท็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด และมายเทเลฮอส์ เอสดีเอ็น บีเอชดี เพื่อประกอบกิจการพัฒนาโครงการเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูล (ดาต้า เซ็นเตอร์) ตามความต้องการของลูกค้า

### บริษัทร่วม

#### 1. บริษัท ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด

บริษัท ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 8,000,000 บาท บริษัทถือหุ้นสามัญจำนวน 27,997 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 35.00 มูลค่าเงินลงทุน 2,799,700 บาท โดย บริษัท ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด เป็นบริษัทร่วมลงทุนระหว่างบริษัทกับบริษัท เดงกิ โคเจียว จำกัด ประเทศญี่ปุ่น เพื่อประกอบธุรกิจออกแบบ ผลิต ก่อสร้าง และติดตั้งเสาสื่อสารโทรคมนาคมแบบครบวงจร รวมถึงงานซ่อมแซม ปรับปรุงและบำรุงรักษาเสาสื่อสารโทรคมนาคม โดยการนำเทคโนโลยีทางด้านวิศวกรรมในการผลิตและการก่อสร้างเสาสื่อสารโทรคมนาคมที่ได้รับการถ่ายทอดมาจาก บริษัท เดงกิ โคเจียว จำกัด มาร่วมกับความชำนาญในงานก่อสร้างและความพร้อมของบุคลากรของบริษัท เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าทางด้านโทรคมนาคม

#### 2. บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด

บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 14,400,000,000 บาท บริษัทถือหุ้นสามัญจำนวน 21,600,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15.00 มูลค่าเงินลงทุน 2,160,000,000 บาท โดยบริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด เป็นบริษัทร่วมลงทุนประกอบไปด้วยบริษัท บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท ราช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เพื่อประกอบกิจการขนส่งผู้โดยสารในเขตเมืองและปริมณฑล เป็นผู้ดำเนินการโครงการรถไฟฟ้าสายสีสายสีชมพู

#### 3. บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด

บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 14,400,000,000 บาท บริษัทถือหุ้นสามัญจำนวน 21,600,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15.00 มูลค่าเงินลงทุน 2,160,000,000 บาท โดยบริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด เป็นบริษัทร่วมลงทุนประกอบไปด้วยบริษัท บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท ราช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เพื่อประกอบกิจการขนส่งผู้โดยสารในเขตเมืองและปริมณฑล เป็นผู้ดำเนินการโครงการรถไฟฟ้าสายสีสายสีเหลือง

## 4. บริษัท อู่ตะเภา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด

บริษัท อู่ตะเภา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 4,500,000,000 บาท บริษัทถือหุ้นสามัญจำนวน 9,000,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20.00 มูลค่าเงินลงทุน 900,000,000 บาท โดย บริษัท อู่ตะเภา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด เป็นบริษัทร่วมลงทุนประกอบไปด้วย บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) บริษัท บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) เพื่อประกอบกิจการท่าอากาศยาน รวมทั้งการดำเนินงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการท่าอากาศยาน โครงการพัฒนาสนามบินอู่ตะเภาและเมืองการบินตะวันออก

## 5. บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด

บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 1,000,000,000 บาท บริษัทถือหุ้นสามัญจำนวน 10,000,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.00 มูลค่าเงินลงทุน 100,000,000 บาท โดยบริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด เป็นบริษัทร่วมลงทุนประกอบด้วยบริษัท บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท กัลฟ์ เอ็นเนอร์จี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท ราช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เพื่อประกอบกิจการดำเนินงานและบำรุงรักษาโครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองสายบางปะอิน-นครราชสีมา

## 6. บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด

บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 850,000,000 บาท บริษัทถือหุ้นสามัญจำนวน 8,500,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.00 มูลค่าเงินลงทุน 85,000,000 บาท โดยบริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด เป็นบริษัทร่วมลงทุนประกอบด้วย บริษัท บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท กัลฟ์ เอ็นเนอร์จี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท ราช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เพื่อประกอบกิจการดำเนินงานและบำรุงรักษาโครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองสายบางใหญ่-กาญจนบุรี

## 7. บริษัท ยูทีบี จำกัด

บริษัท ยูทีบี จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 10,000,000 บาท บริษัทถือหุ้นสามัญจำนวน 20,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20.00 มูลค่าเงินลงทุน 2,000,000 บาท โดยบริษัท ยูทีบี จำกัด เป็นบริษัทร่วมลงทุนประกอบด้วยบริษัท บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) เพื่อประกอบธุรกิจบริหารเมืองการบินในโครงการสนามบินนานาชาติอู่ตะเภาและเมืองการบินภาคตะวันออก

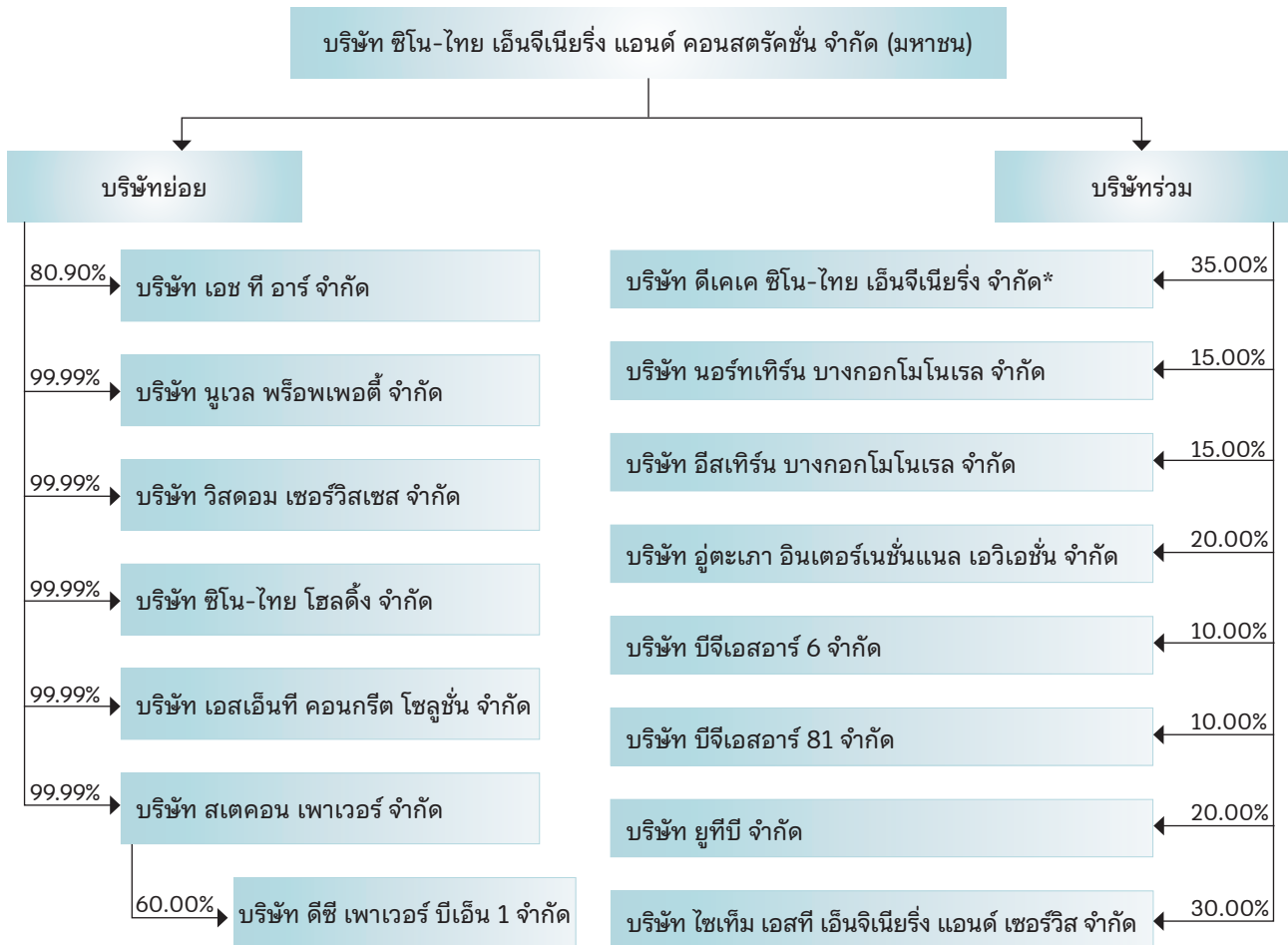
## 8. บริษัท ไซเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไซเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 5,000,000 บาท บริษัทย่อยถือหุ้นสามัญจำนวน 15,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30.00 มูลค่าเงินลงทุน 1,500,000 บาท โดยบริษัท ไซเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เป็นบริษัทร่วมลงทุนประกอบด้วยบริษัท ซีโน-ไทย โฮลดิ้งส์ จำกัด และบริษัท ไซเท็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจบำรุงรักษาบริหารจัดการระบบประกอบอาคาร

## นโยบายในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

บริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วมมีกรรมกร่วมกันบางท่าน ซึ่งเป็นกรรมการที่บริษัทส่งไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การบริหารงานและการกำหนดนโยบายของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะถูกกำหนดโดยคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ

### โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



หมายเหตุ : บริษัท ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 แต่ยังไม่มีการจดทะเบียนชำระบัญชี

### 1.4. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิก่อนส่วนได้ส่วนเสียในบริษัทย่อย เมื่อบริษัทมีกำไร ไม่มีผลขาดทุนสะสม และไม่มีการลงทุนเพิ่มเติมในโครงการขนาดใหญ่

รายการ	2565	2564	2563
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (บาท)	866,720,292	720,596,010	1,103,402,705
จำนวนหุ้น	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.56	0.47	0.72
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.30	0.25	0.3
อัตรการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	52.79	52.91	41.47



# ส่วนที่ 1

## การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

#### 2.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

##### 2.1.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักดีว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญที่ช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ได้ จึงได้นำแนวทางการบริหารความเสี่ยงทั้งของในประเทศไทย และของสากล มาปรับใช้ให้เข้ากับบริบทขององค์กร เพื่อนำไปสู่การกำกับดูแล และบริหารจัดการที่ดี ลดผลกระทบที่จะเกิดจากความเสียหายทั้งจากปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอก ระบุโอกาสจากเหตุการณ์สำคัญต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจน สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างเหมาะสม บริษัทจึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- 1) กำหนดให้บริษัท มีกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรเพื่อให้มีแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งส่งเสริมให้มีวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างความเข้าใจ จิตสำนึก ความรับผิดชอบร่วมกัน โดยผู้บริหาร และพนักงานทุกคนขององค์กร เป็นเจ้าของความเสี่ยง โดยจะต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในฝ่ายของตน และขององค์กร
- 2) กำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในการจัดทำแผนกลยุทธ์ ตลอดจนการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนงานขององค์กรในแต่ละสายงาน
- 3) จัดให้มีแนวทาง หรือมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดี และเพียงพอ สามารถระบุ ประเมิน ลำดับความสำคัญ กำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ นำวิธีตอบสนองต่อความเสี่ยงไปปฏิบัติ รายงาน ติดตาม ประเมินผลอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร

- 4) สอบทานผลการปฏิบัติงาน และการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์ และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ และปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง
- 5) ส่งเสริม และสนับสนุนให้ใช้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่สำคัญ โดยต้องมีการสื่อสารให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับมีความเข้าใจ และร่วมมือซึ่งกันและกัน เพื่อเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย

##### 2.1.2 กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทปฏิบัติตามกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยอ้างอิงหลักการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับทั้งในระดับสากล และในประเทศไทย ครอบคลุมหัวข้อหลัก ดังนี้

- 1) การกำกับดูแล และวัฒนธรรมองค์กร (Governance & Culture)
  - ควบคุมดูแลความเสี่ยง
  - จัดตั้งโครงสร้างดำเนินงาน
  - กำหนดวัฒนธรรมด้านความเสี่ยงที่พึงประสงค์
  - การบริหารผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร
  - ดึงดูด พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความสามารถ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ
- 2) การกำหนดกลยุทธ์ และวัตถุประสงค์ (Strategy & Objective Setting)
  - วิเคราะห์บริบททางธุรกิจ
  - กำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
  - ประเมินกลยุทธ์บริษัท
  - กำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ
- 3) ผลการปฏิบัติงาน (Performance)
  - ระบุความเสี่ยง
  - ประเมินความรุนแรงของความเสี่ยง
  - จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

- นำวิธีการบรรเทาความเสี่ยงไปปฏิบัติ
  - พัฒนาภาพรวมความเสี่ยง
- 4) การสอบทานและการแก้ไขปรับปรุง (Review & Revision)
- ประเมินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อความเสี่ยง
  - สอบทานความเสี่ยง และผลการปฏิบัติงาน
  - ปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง
- 5) ข้อมูล และการสื่อสาร (Information & Communication)
- ใช้ประโยชน์จากข้อมูล และเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
  - สื่อสารกันระหว่างหน่วยงานเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลความเสี่ยง
  - รายงานความเสี่ยง และผลการปฏิบัติงานในระดับต่างๆ



ดูรายละเอียด “นโยบายการบริหารความเสี่ยงและกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 2.2.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

#### 1) ความเสี่ยงจากปริมาณงานที่น้อยลง หรือปริมาณงานไม่ต่อเนื่อง

ธุรกิจก่อสร้างเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมค่อนข้างสูง เนื่องจากมีบริษัทรับเหมาก่อสร้างเป็นจำนวนมากในปัจจุบันทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งการแข่งขันที่รุนแรงอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทได้ เนื่องจากรายได้ส่วนใหญ่ของบริษัท มาจากการประมูลงานจากภาครัฐ คิดเป็นสัดส่วนอยู่ที่ ร้อยละ 38.0 ในปี 2566 โดยที่บริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าจะได้รับคัดเลือกจากการประมูลงานใหม่หรือไม่ รวมถึงไม่สามารถคาดการณ์เวลาที่แน่นอนที่ภาครัฐจะเปิดประมูลงานใหม่ นอกจากนี้การคัดเลือกแต่ละครั้งยังใช้เวลาค่อนข้างนาน เนื่องจากขั้นตอนในการคัดเลือกต้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และยังขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยรวมทั้งแหล่งเงินทุนและนโยบายการลงทุนของรัฐบาล

อย่างไรก็ตามบริษัทมีมาตรการในการลดความเสี่ยงดังกล่าวโดยการเข้าประมูลงานก่อสร้างทั้งงานจากทางภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งทั้งภาครัฐและภาคเอกชนมีแผนการลงทุนในโครงการใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายการโครงการที่จะดำเนินงานประมูล ในหัวข้อภาพรวมธุรกิจ หัวข้อย่อยแนวโน้มภาวะ

อุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต โดยในปัจจุบันบริษัทมีปริมาณ Backlog ที่ดี ที่สามารถรองรับงานในอนาคตได้ไม่น้อยกว่า 3 ปี เพื่อเป็นหลักประกันรายได้ที่มั่นคงให้บริษัทได้ และเป็นหนึ่งในผู้นำตลาดรับเหมาก่อสร้าง โดยจะเห็นได้จากสัดส่วนทางการตลาดของรายได้ของบริษัท ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ตั้งแต่ปี 2564 ถึง ไตรมาส 3 ปี 2566 อยู่ที่ ร้อยละ 18 ซึ่งอยู่ในอันดับที่ 2 จาก 25 ราย ของกิจการที่ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างในตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมของสัดส่วนทางการตลาดของรายได้ ในหัวข้อภาพรวมธุรกิจ หัวข้อย่อยศักยภาพในการแข่งขันและส่วนแบ่งการตลาด

#### 2) ความเสี่ยงจากความผันผวนทางด้านเศรษฐกิจและความไม่แน่นอนทางการเมือง

สถานะเศรษฐกิจที่มีความผันผวน และนโยบายทางการเมืองภายในประเทศที่มีความไม่แน่นอนในปัจจุบัน อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารและการลงทุนพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับโครงการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน และการเบิกจ่ายงบประมาณของภาครัฐ ซึ่งจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ก่อให้เกิดการสร้างงาน เพิ่มผลิตภาพและศักยภาพการผลิตในระยะยาว

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น หากเศรษฐกิจหรือนโยบายการเมืองภายในประเทศมีความผันผวน อาจส่งผลกระทบต่อแผนงานลงทุนด้านระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐานของประเทศที่ลดต่ำลง ทำให้บริษัทอาจมีปริมาณงานก่อสร้าง (Backlog) ที่ลดลงตามไปด้วย จากกรณีโครงการประมูลของภาครัฐที่ลดต่ำลง ซึ่งทำให้ภาคเอกชนมีการแข่งขันในการประมูลงานที่สูงขึ้น แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทพยายามลดความผันผวนจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากกรณีดังกล่าว โดยมีนโยบายในการกำหนดปริมาณงานก่อสร้าง (Backlog) ให้มีความเหมาะสมและเพียงพอในการรับรู้รายได้ในแต่ละปี ซึ่งในปัจจุบัน บริษัทสามารถคงปริมาณงานก่อสร้าง (Backlog) ได้ตามที่กำหนดไว้ อยู่ที่ 116,028 ล้านบาท 114,936 ล้านบาท และ 101,395 ล้านบาท ในปี 2564 ถึง 2566 และเข้าร่วมประมูลงานอย่างต่อเนื่องทุกปี ทั้งในส่วนของงานภาครัฐและภาคเอกชน

นอกจากนี้การกำหนดนโยบายปรับขึ้นค่าแรงของรัฐบาล จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนของบริษัทให้มีการปรับเพิ่มสูงขึ้น ในปัจจุบัน คณะรัฐมนตรีได้มีการพิจารณาการปรับค่าแรงขั้นต่ำใหม่เป็นตั้งแต่ 330-370 บาท หรือ ปรับขึ้น 2-16 บาท ในแต่ละจังหวัด ซึ่งคิดเป็นตัวเลขการปรับขึ้นเฉลี่ย ร้อยละ 2.37 ในวันที่ 1 มกราคม 2567 ที่ผ่านมา อย่างไรก็ตามบริษัทมีมาตรการหลายด้านที่จะลดผลกระทบจากการขึ้นค่าแรง จึงทำให้สามารถลดผลกระทบในส่วนนี้ลงได้ ประกอบกับการบริหารจัดการรายได้และต้นทุนด้านอื่น ๆ ทำให้การเพิ่มขึ้นของค่าแรงไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่ออัตรากำไรขั้นต้นของบริษัท อาทิ

จัดระบบบริหารการก่อสร้างให้การใช้แรงงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ เครื่องมือ เครื่องจักร เพื่อทดแทนแรงงาน และการควบคุมค่าใช้จ่ายค่าแรงอย่างเคร่งครัด

## 2.2.2 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

### 1) ความเสี่ยงจากงานก่อสร้างมีต้นทุน/ค่าใช้จ่ายสูงเกินกว่างบประมาณที่ตั้งไว้

ต้นทุนวัสดุก่อสร้างถือเป็นหนึ่งในต้นทุนหลักที่สำคัญของธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง โดยที่ผ่านมามีดัชนีวัสดุก่อสร้างรวมจากกระทรวงพาณิชย์ (Construction Materials Price Index) มีการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยปี 2566 ดัชนีวัสดุก่อสร้างรวมเท่ากับ 112.9 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ซึ่งมีดัชนีวัสดุก่อสร้างรวมเท่ากับ 106.6 โดยเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 2.91 ต่อปี (CAGR) ซึ่งส่งผลกระทบต่อให้ราคาวัสดุก่อสร้างเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง หากบริษัทใช้ปริมาณวัสดุก่อสร้างจริงเกินกว่าที่ประมาณการไว้ จะทำให้ต้นทุนค่าก่อสร้างเพิ่มสูงขึ้นเกินกว่างบประมาณการตั้งไว้ อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมาพบว่า โครงการของบริษัทส่วนใหญ่มีการบริหารจัดการต้นทุน/ค่าใช้จ่ายได้ดี โดยการดำเนินการตามแผนการก่อสร้างและ/หรือนโยบายการควบคุมการก่อสร้าง อาทิ เช่น การทำสัญญาซื้อขายวัสดุก่อสร้างตั้งแต่เริ่มโครงการเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้าง หากราคาวัสดุก่อสร้างมีแนวโน้มที่จะเพิ่มสูงขึ้น บริษัทจะทำสัญญาซื้อขายวัสดุก่อสร้างตั้งแต่เริ่มโครงการ รวมถึงสั่งซื้อวัสดุก่อสร้างจากผู้จัดจำหน่ายในจำนวนมากต่อครั้ง ทำให้บริษัทมีอำนาจต่อรองมากขึ้น อีกทั้งบริษัทยังมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดจำหน่าย จึงช่วยให้การเจรจาต่อรองราคาเป็นไปด้วยดี ทั้งนี้ บริษัทมีการนำข้อมูลที่สำคัญในอดีต (Historical Data) เพื่อมาวิเคราะห์แนวโน้มราคาของตลาด และคาดการณ์ราคาวัสดุก่อสร้างที่สำคัญล่วงหน้า เพื่อพิจารณาสั่งซื้อเพิ่มเติมในช่วงที่ราคาเหมาะสม ในกรณีเป็นสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) บริษัทมีสิทธิได้รับพิจารณาเงินเพิ่มราคางานจากสัญญา ตามเกณฑ์การคำนวณของกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงของบริษัทจากวัสดุก่อสร้างมีราคาสูงขึ้น โดยได้รับการชดเชยในส่วนของผลต่างราคาวัสดุก่อสร้าง ณ วันที่ประกวดราคาเทียบกับวันส่งมอบงานในแต่ละงวด

นอกจากนี้บริษัทยังอาจจะพิจารณาสั่งจ้างผู้รับเหมาช่วงเพิ่มเติม เพื่อลดค่าใช้จ่ายทางอ้อม ซึ่งทำให้บริษัทสามารถบริหารจัดการต้นทุนได้อย่างเหมาะสม และจะอยู่ภายใต้การควบคุมการดำเนินงานโดยบริษัทอย่างใกล้ชิด อีกทั้งบริษัทยังกำหนดให้ผู้รับเหมาช่วงต้องมีการวางหนังสือค้ำประกันหลักประกันสัญญา (Performance Bond) เพื่อเป็นหลักประกันว่าผู้รับเหมาช่วงจะปฏิบัติงานตามสัญญา และรับประกันคุณภาพวัสดุก่อสร้างตามมาตรฐานที่ระบุในสัญญา

ในส่วนของการบริหารจัดการต้นทุนแรงงานนั้น บริษัทมีการพิจารณาโยกย้ายแรงงานจากโครงการ/จังหวัดต่างๆ ไปยังโครงการที่เร่งด่วน หรือขาดแคลนแรงงาน เพื่อลดความจำเป็นในการจ้างแรงงานนอกเพิ่มเติม และเพิ่มศักยภาพแรงงาน ด้วยการฝึกอบรม ทั้งก่อนการเริ่มงาน และตลอดระยะเวลาโครงการอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงคอยติดตามเพื่อให้ทราบว่า แรงงานยังขาดทักษะใด หรือควรเพิ่มทักษะด้านใด เพื่อบริหารจัดการปริมาณแรงงานที่ต้องใช้เพื่อช่วยลดต้นทุนดังกล่าว

ในส่วนของการบริหารจัดการเครื่องจักรที่เป็นส่วนที่สำคัญส่วนหนึ่งนั้น บริษัทได้มีการประสานงาน ติดตาม และควบคุมดูแลการใช้งานเครื่องจักรในโครงการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่จองใช้งานไว้ เพื่อไม่ให้เกิดต้นทุน/ค่าเสียหายโอกาสจากการบริหารจัดการเครื่องจักรที่ไม่มีประสิทธิภาพ

### 2) ความเสี่ยงจากความล่าช้าในการดำเนินการโครงการก่อสร้าง

หากมีความล่าช้าของการดำเนินการก่อสร้างจะส่งผลกระทบต่อให้บริษัทรับรู้รายได้จากการก่อสร้างได้ช้าลงกว่าที่คาดไว้ ในขณะที่บริษัทมีค่าใช้จ่ายดำเนินการบางส่วนที่เกิดขึ้นแล้ว โดยปกติหากการล่าช้าเกิดจากผู้ว่าจ้าง เช่น การส่งมอบพื้นที่ล่าช้า ผู้ว่าจ้างจะขยายเวลาดำเนินงานให้แก่บริษัท ในส่วนของความล่าช้าที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัทเองนั้น เนื่องจากบริษัทเป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมที่มีส่วนแบ่งการตลาดขนาดใหญ่เป็นลำดับที่ 2 ในช่วงปี 2564 - ไตรมาส 3 ปี 2566 และมีประสบการณ์ในธุรกิจมาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัทมีความเข้าใจในกระบวนการก่อสร้าง รวมถึงมีการวางแผนการบริหารความเสี่ยงโครงการก่อสร้างทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นอย่างขั้นตอนการก่อสร้าง การสั่งซื้อวัสดุและวัสดุก่อสร้าง การจัดสรรเครื่องจักรและแรงงาน ทั้งนี้ ยังมีการแบ่งแผนงานดังกล่าวออกเป็นแผนงานย่อย ได้แก่ รายไตรมาส และรายเดือน พร้อมทั้งดำเนินการติดตามโดยเปรียบเทียบระหว่างผลการก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงกับแผนการก่อสร้างที่ได้วางแผนไว้ ทำให้ที่ผ่านมามีบริษัทสามารถบริหารสัญญาได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้รับการขยายเวลาหรือลดเวลาดำเนินการจากเจ้าของโครงการตามเงื่อนไขของสัญญา นอกจากนี้ บริษัทยังมีแนวทางการเลือกผู้รับเหมาช่วงที่มีศักยภาพและประสบการณ์ในการทำงาน ทำให้สามารถมั่นใจได้ว่าผู้รับเหมาดังกล่าวมีความสามารถในการส่งมอบงานที่มีคุณภาพได้ตามกำหนดเวลา และมีการติดตามความคืบหน้าของโครงการเป็นระยะและมีการรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างทันท่วงที ทั้งนี้ ในสัญญาจ้างเหมาช่วงส่วนใหญ่ได้มีการกำหนดบทปรับในกรณีที่ผู้รับเหมาช่วงส่งมอบงานล่าช้า เช่นเดียวกับสัญญาว่าจ้างที่ บริษัททำกับหน่วยงานภาครัฐไว้ อีกด้วย เพื่อช่วยลดภาวะความเสี่ยง ในกรณีที่ผู้รับเหมาช่วงส่งมอบงานล่าช้า ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น ในช่วง 10 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยมีการชำระค่าปรับในกรณีความล่าช้าในการก่อสร้าง



### 3) ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรที่มีความสามารถหรือแรงงานที่มีฝีมือ

การมีบุคลากรที่มีประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ ถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญสำหรับธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง โดยเฉพาะบุคลากรในระดับวิศวกรอาวุโส หรือวิศวกรโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมและบริหารงานก่อสร้างแต่ละโครงการให้มีประสิทธิภาพและเสร็จสมบูรณ์ ด้วยเหตุนี้ จึงทำให้บริษัทรับเหมาก่อสร้างมีความเสี่ยงที่จะขาดแคลนวิศวกรทั้งคนไทยและต่างดาวที่มีความเชี่ยวชาญทั้งความรู้ และประสบการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความล่าช้าและไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามเวลาที่กำหนดได้ แต่อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันบริษัทมีการบริหารจัดการทรัพยากรของบุคคลได้ดี โดยได้ดำเนินการว่าจ้างบุคลากรพร้อมทั้งฝึกอบรมวิศวกรให้มีคุณสมบัติครบถ้วน และเพียงพอกับปริมาณงานก่อสร้างที่มีอยู่ โดยมีบุคลากร ในระดับวิศวกรอาวุโส อยู่ที่ 37 คน 40 คน และ 45 คน และมีบุคลากรในระดับวิศวกรโครงการ อยู่ที่ 152 คน 165 คน และ 172 คน ในช่วงระหว่างปี 2564 ถึง 2566 ตามลำดับ และในอดีตที่ผ่านมาไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนแรงงาน

นอกจากนี้ แรงงานถือเป็นปัจจัยที่สำคัญปัจจัยหนึ่งในงานก่อสร้าง ซึ่งงานก่อสร้างเป็นงานที่ต้องใช้แรงงานจำนวนมากแตกต่างกันตามลักษณะโครงการและช่วงเวลาในการดำเนินงาน โดยเมื่อเศรษฐกิจของประเทศเติบโต ทำให้การลงทุน

ก่อสร้างทั้งจากภาครัฐและเอกชนเพิ่มสูงขึ้นนัยสำคัญ ทำให้มีความต้องการแรงงานในตลาดมากขึ้น ประกอบกับบริษัทมีการจัดหาแรงงานทั้งจากในและต่างประเทศ หากมีปัจจัยภายนอกที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น การควบคุมการเดินทางเข้าออกประเทศ ในช่วงการแพร่ระบาดของโรค นโยบายการปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ อาจส่งผลกระทบต่อ บริษัทที่ประสบปัญหาขาดแคลนแรงงาน ส่งผลให้งานก่อสร้างโครงการต่างๆ มีความล่าช้ากว่ากำหนด

อย่างไรก็ตาม บริษัทยังมีมาตรการการจ้างบุคลากรดังกล่าวให้อยู่กับบริษัทในระยะยาว ด้วยการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน และมีสวัสดิการและมีการจ่ายค่าตอบแทนให้ตามความเหมาะสมกับพนักงานทุกคน ตลอดจนการวางแผนอัตรากำลังคนล่วงหน้าในแต่ละงาน เพื่อจำกัดความเสี่ยงหากเกิดเหตุการณ์ในอนาคตได้ ทั้งนี้ มีการจัดตั้งศูนย์แรงงานต่างชาติ เพื่อบริหารจัดการ ทำสัญญาแรงงานต่างชาติเข้ามาป้องกันการขาดแคลนแรงงาน และตั้งศูนย์ฝึกฝีมือแรงงานเพื่อพัฒนาทักษะแรงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ในเรื่องการเพิ่มของอัตราค่าแรงขั้นต่ำซึ่งเป็นต้นทุนโดยตรง บริษัทมีนโยบายในเรื่องการนำความรู้ทางวิศวกรรมมาสร้างคุณค่าเพิ่ม (Value Engineering) โดยการออกแบบการก่อสร้างที่ประหยัดเวลา ใช้เครื่องจักรเครื่องมือที่มีให้มาทดแทนการใช้แรงงาน การเพิ่มประสิทธิภาพแรงงานจากศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน และการพิจารณาจ่ายค่าจ้างตามผลงาน (Pay-For-Performance)





### 2.2.3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

#### 1) ความเสี่ยงจากการไม่ได้รับชำระหนี้จากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ) (Unbilled Receivables)

ธุรกิจก่อสร้างเป็นธุรกิจที่รับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ก่อสร้างแล้วเสร็จอ้างอิงจากการประเมินของวิศวกรอิสระหรือผู้ควบคุมโครงการ และทำการบันทึกรายได้พร้อมกับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ หรือ Unbilled Receivables) ซึ่งอาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงแบบหรือขอบเขตงาน ทำให้ต้องมีการแก้ไขสัญญาใหม่ให้เสร็จสิ้นก่อนเรียกชำระหนี้จากผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้บริษัทมีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจำนวนทั้งสิ้น อยู่ที่ 6,009.56 ล้านบาท 8,265.32 ล้านบาท และ 7,816.72 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2564 2565 และ 2566 ตามลำดับ ซึ่ง บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการที่มีต้นทุนการก่อสร้างเกิดขึ้นแล้ว แต่ไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้ตามกำหนด ซึ่งอาจส่งผลให้ระยะเวลาในการได้รับเงินหลังจากดำเนินการก่อสร้างมีความล่าช้าออกไป และอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องและกระแสเงินสดของบริษัทได้

ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงกำหนดให้มีแนวทางในการลดความเสี่ยงโดยการรับงานก่อสร้างจากลูกค้าที่มีความหลากหลายทั้งภาครัฐและภาคเอกชน นอกจากนี้ บริษัทไม่มีการพึ่งพิงลูกค้า

รายใดรายหนึ่งเป็นหลัก โดยตั้งแต่ปี 2564 ถึง 2566 ไม่มีลูกค้ารายใดที่คิดเป็นสัดส่วนเกินร้อยละ 20 ของรายได้จากการก่อสร้าง นอกจากนี้ ในอดีตที่ผ่านมา โครงการส่วนใหญ่สามารถเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้ปกติ อ้างอิงจากสถานะการเก็บเงินของบริษัทในปัจจุบัน ตามโครงการก่อสร้างที่มีมูลค่าสูง 10 อันดับแรก ซึ่งแสดงถึงบริษัทมีความสามารถในการเก็บเงินจากลูกค้าค่อนข้างสูง

ดังนั้นเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ผู้บริหารของบริษัทจะคอยเฝ้าติดตาม ประสานงานกับผู้ว่าจ้าง เจ้าของงาน หรือผู้แทนอย่างใกล้ชิด โดยบริษัทจะทำการตกลงในขอบเขตงานที่เปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนที่จะเริ่มดำเนินงาน รวมถึงมีการดำเนินการติดตาม ผลการตรวจรับงาน และตรวจสอบการรับชำระหนี้จากลูกค้าอย่างใกล้ชิด

#### 2) ความเสี่ยงจากความผันผวนของมูลค่าเงินลงทุนในหุ้น GULF และ TSE

ในปัจจุบัน บริษัทมีเงินลงทุนอยู่ในบริษัทอื่น ได้แก่ GULF และ TSE ซึ่งคิดเป็นสัดส่วน อยู่ที่ร้อยละ 1.88 และ 9.00 ตามลำดับ และคิดเป็นมูลค่าตลาดรวม อยู่ที่ 9,656.56 ล้านบาท หรือร้อยละ 20.35 (ณ วันที่ 1 มีนาคม 2567) ของสินทรัพย์รวมทั้งหมดของ บริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ทั้งนี้ บริษัทไม่มีอำนาจควบคุมในเงินลงทุนดังกล่าว หาก GULF และ TSE มีการเปลี่ยนแปลงของผลประกอบการและฐานะการเงิน รวม

ถึงราคาหุ้นอย่างมีนัยสำคัญ จะทำให้มูลค่าสินทรัพย์รวมและสภาพคล่องรวมถึงรายได้เงินปันผลของ บริษัทเพิ่มขึ้น (ลดลง) ได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทจะดำเนินการป้องกันและจำกัดความเสี่ยง โดยการติดตามข้อมูล ข่าวสาร และปัจจัยสำคัญที่กระทบต่อฐานะทางการเงินและผลประกอบการของ GULF และ TSE อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าจะสามารถตอบสนองต่อความผันผวนของฐานะทางการเงิน ผลประกอบการ และราคาหุ้นที่มีนัยสำคัญได้ทันเวลาที่ นอกจากนี้ GULF และ TSE เป็นหุ้นที่มีการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ ทำให้ บริษัทสามารถพิจารณาเปลี่ยนแปลงสถานะการลงทุนได้อย่างคล่องตัว หากมีเหตุการณ์ที่ไม่คาดหวังเกิดขึ้น

#### 2.2.4. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ

##### 1) ความเสี่ยงจากการฝ่าฝืน หรือไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้ได้

ในการประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างนั้น บริษัทต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายตามกฎหมายกระทรวงและระเบียบที่หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกำหนด โดย บริษัทได้บริหารจัดการให้การประกอบธุรกิจของบริษัทสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ไม่ว่าจะเป็นกฎหมายด้านวิชาชีพควบคุม กฎระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ กฎหมายสิ่งแวดล้อม และกฎหมายแรงงาน เป็นต้น โดยในการประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง บริษัท และ/หรือ บุคลากรที่รับผิดชอบด้านการก่อสร้างหรือสนับสนุนการก่อสร้างที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายในการประกอบวิชาชีพที่สำคัญ เช่น ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม เป็นต้น รวมถึงใบอนุญาตอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทมีหน้าที่ในการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงข้อกำหนดอื่นใดของเทศบัญญัติตามที่แต่ละท้องถิ่นกำหนดขึ้น และอาจรวมถึงการควบคุมให้มีกระบวนการจัดการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินเรื่องมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน

อย่างไรก็ดี หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอาจมีการแก้ไขกฎหมาย และ/หรือ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการประกอบกิจการของบริษัทที่อาจทำให้ บริษัทมีหน้าที่เพิ่มเติมที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และ/หรือ กฎระเบียบที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าว นอกจากนี้ หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอาจเปลี่ยนแปลงขั้นตอน กระบวนการดำเนินการในการพิจารณาคำขอใบอนุญาตต่างๆ ที่จำเป็นในการประกอบธุรกิจก่อสร้าง และ/หรือใบอนุญาตวิชาชีพควบคุม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อระยะเวลาในการขอ และ/หรือ ต่ออายุใบอนุญาตต่างๆ ของ บริษัท และ/หรือ ของบุคลากรของบริษัท ซึ่งมีกำหนดระยะเวลาซึ่งต้องต่ออายุใบอนุญาตตามระยะเวลาที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ด้วยเหตุดังกล่าวจึงมีปัจจัยความ

เสี่ยงกรณี บริษัทไม่อาจปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่อาจออกมาใหม่ได้อย่างทันเวลาที่ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นลำดับถัดไป นอกจากนี้ อาจมีและอาจเกิดปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทและ/หรือ บุคลากรที่รับผิดชอบไม่ได้รับการต่ออายุหรือมีความล่าช้าในการต่ออายุใบอนุญาตที่จำเป็นในการประกอบธุรกิจ และ/หรือ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุม

อย่างไรก็ตาม บริษัทจัดให้มีการควบคุมและดูแลเพื่อให้การประกอบธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดของระเบียบ กฎเกณฑ์ของกระทรวงและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทและจะดำเนินการขอใบอนุญาตที่จำเป็น และ/หรือ ขอต่ออายุใบอนุญาตที่มีอยู่ทุกครั้งที่ถึงกำหนด รวมถึงแจ้งบุคลากรที่มีความรับผิดชอบในสายงานสำคัญให้ต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของตนเป็นระยะเช่นกัน นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้ฝ่ายกฎหมายของบริษัทติดตามการออกและ/หรือ เปลี่ยนแปลงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท ซึ่งรวมถึงกฎระเบียบจากหน่วยงานกำกับดูแล อาทิ ตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการสำนักงาน ก.ล.ต. ตลอดจน หน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจก่อสร้าง การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ สิ่งแวดล้อม การคุ้มครองแรงงาน และความยั่งยืนและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น เพื่อรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบจัดประชุมร่วมกับหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องทันทีหากมีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้บริษัทสามารถวางแผนการดำเนินธุรกิจและแผนการรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวได้อย่างทันเวลาที่โดยไม่มีภาระหยุดชะงักเพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบจากการฝ่าฝืนกฎหมาย และเพื่อให้มีมาตรฐานการกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงที่ดี

##### 2) ความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน

เนื่องจากธุรกิจก่อสร้างเป็นธุรกิจที่มีการใช้แรงงานเป็นจำนวนมาก และอาจส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่ธุรกิจและบริเวณใกล้เคียงงานก่อสร้าง ดังนั้น บริษัทจึงได้ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งหวังให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน นอกจากนั้นแล้วบริษัทยังตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชนของบุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้อง เคารพสิทธิของบุคคลตามกฎหมายกำหนด ไม่พึงกระทำ หรือดำเนินการใด ๆ ในการดำเนินธุรกิจอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทได้มีการจัดทำ “นโยบายสิทธิมนุษยชน” ที่ได้รับรองถึงประเด็นสำคัญเกี่ยวกับการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การปฏิบัติต่อพนักงานโดยเสมอภาคเท่าเทียมกันโดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ สิทธิ และเสรีภาพของพนักงานที่เกี่ยวกับการ

ทำงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายและนโยบายของบริษัท สิทธิของแรงงาน การจ้างงานคนพิการ เป็นต้น ทั้งนี้ให้ดำเนินการเป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติ อีกทั้ง บริษัทได้นำแนวทางของ Human Rights Assessment Checklist จากสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ มาใช้เป็นแนวทางการประเมินและบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียเกิดความมั่นใจว่าบริษัทตระหนักถึงความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับแนวทางสิทธิมนุษยชน

## 2.2.5. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล (ESG Risk)

### 1) ความเสี่ยงจากการละเลย หรือละเมิดกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากการก่อสร้างนั้นอาจเกิดผลกระทบผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งกับชุมชนรอบโครงการ เช่น คุณภาพอากาศที่อาจเกิดจากฝุ่นละอองของงานก่อสร้าง เสียงดังจากโครงการก่อสร้าง น้ำทิ้งจากโครงการก่อสร้าง หรือขยะและของเสียที่เกิดขึ้นจากงานก่อสร้าง เป็นต้น เพื่อลดความเสี่ยงจากกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้มีการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด บริษัทได้มีการสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่บุคลากรเพื่อบรรเทาผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น และรายงานการประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการดำเนินการบริหารจัดการคุณภาพอากาศบริเวณโครงการก่อสร้าง เช่น การใช้ตาข่ายและผ้าใบกันฝุ่นที่ก่อสร้างและชุมชนใกล้เคียง การบริหารจัดการเสียง เช่น การกำหนดเวลาใช้อุปกรณ์ก่อสร้างเสียงดังช่วงเวลากลางวัน การบริหารจัดการน้ำทิ้ง เช่น การแยกวางระบายน้ำฝนและน้ำเสีย การจัดการขยะและของเสีย เช่น การดำเนินการแยกขยะหรือกากของเสียอันตรายและส่งกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น

สำหรับการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน ในมิติสิ่งแวดล้อมของ บริษัทสามารถดูในรายละเอียดได้ในส่วนที่ 1 ข้อ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ข้อย่อย 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

### 2) ความเสี่ยงจากการละเลยความปลอดภัย การเกิดอุบัติเหตุการก่อสร้าง

งานก่อสร้าง ถือเป็นงานที่มีความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานสูง อันเนื่องมาจากความประมาท จากการละเลยการเอาใจใส่ในความปลอดภัย หรือขาดความรู้ ความเข้าใจ จิตสำนึกในความปลอดภัยจากการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องเหมาะสม และอาจรวมถึงการออกแบบงานหรือการ

วางแผนงานที่อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการบาดเจ็บหรือเสียชีวิตต่อพนักงานของบริษัทหรือคู่ธุรกิจได้ รวมถึงอาจเป็นสาเหตุให้เกิดคดีความที่ส่งผลเสียต่อบริษัทได้ เพื่อลดประเด็นความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อวางแผนงาน และให้คำปรึกษาโครงการ และจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีสภาพปลอดภัย เพื่อลดความเสี่ยงจากกระบวนการทำงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนส่งเสริมให้ความรู้ และจูงใจให้เกิดการทำงานได้อย่างปลอดภัย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่น ๆ ตามมาตรฐานอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ให้กับปฏิบัติงานทุกคน รวมถึงผู้รับเหมอย่างเคร่งครัด ซึ่งในปี 2566 ไม่มีผู้เสียชีวิตที่เกิดจากอุบัติเหตุจากการก่อสร้าง และบริษัทป้องกันความเสี่ยงการถูกฟ้องร้องจากอุบัติเหตุจากการก่อสร้าง โดยการทำกรรมธรรม์ประกันภัยให้ครอบคลุม ความเสียหายจากการก่อสร้างและความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สาม

สำหรับการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยของ บริษัทสามารถดูในรายละเอียดได้ในส่วนที่ 1 ข้อ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ข้อย่อย 3.4.3 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

## 2.2.6. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

### 1) ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคติดต่อต่างๆ

การแพร่ระบาดของโรคติดต่อต่างๆ อาทิ เช่น COVID-19 โรคทางเดินหายใจเฉียบพลันรุนแรงที่ไม่ทราบสาเหตุ (SARS) โรคทางเดินหายใจเฉียบพลันในประเทศตะวันออกกลาง (MERS) ไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ H5N1 หรือ ไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ H1N1 เป็นต้น หากไม่สามารถควบคุมได้ อาจส่งผลกระทบต่อทางลบอย่างมีนัยสำคัญในการประกอบธุรกิจโดยรวมในประเทศไทย รวมถึงในต่างประเทศ อีกทั้งภาครัฐอาจมีการบังคับใช้มาตรการต่าง ๆ หลายประการเพื่อจำกัดการแพร่ระบาดของโรค เช่น การออกข้อจำกัดและมาตรการต่าง ๆ ที่เข้มงวดเพื่อจำกัดการแพร่ระบาด เช่น การจำกัดการเดินทางภายในประเทศและต่างประเทศ การห้ามการรวมกลุ่มในที่สาธารณะ คำสั่งของท้องถิ่นหรือคำสั่งที่ออกเป็นการทั่วไปเพื่อให้ประชาชนอยู่ในเคหะสถาน เป็นต้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย อาทิ เช่น การเปิดประกวดราคาโครงการก่อสร้างลดลงและเลื่อนเวลาการประกวดราคาออกไป และการขาดแคลนแรงงานและทำให้งานก่อสร้างเกิดการล่าช้าและไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้และ/หรือต้นทุนของบริษัทได้ ทั้งนี้ หากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้น บริษัทมีแนวทางในการประกวดราคาโครงการก่อสร้างล่วงหน้า ส่งผลให้หากมีโรคติดต่อดังกล่าวเกิดขึ้น บริษัทยังมีการดำเนินงานโครงการก่อสร้างและสร้างรายได้อย่างต่อเนื่อง และ บริษัทและบริษัทย่อย ยังได้กำหนดมาตรการในการดูแลและบริหาร

จัดการบุคลากร เพื่อลดความเสี่ยงของการแพร่ระบาดของโรคระบาดไว้ โดยจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan-BCP)

จากมาตรการดังกล่าวข้างต้น ทำให้ บริษัทและบริษัทย่อย มีการเตรียมความพร้อมและสามารถรับมือกับสถานการณ์โรคระบาดได้เป็นอย่างดี โดยเห็นได้จากอัตรากำไรสุทธิที่สามารถคงไว้ในระดับที่ดีในช่วงที่เกิดสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 ในปี 2563 ถึง 2564 อยู่ที่ ร้อยละ 3.05 และร้อยละ 2.57 ตามลำดับ เมื่อเทียบกับช่วงก่อนการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ปี 2561 ถึง 2562 อยู่ที่ ร้อยละ 5.85 และร้อยละ 4.50 ตามลำดับ

## 2) ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและภัยคุกคามจากไซเบอร์

การดำเนินธุรกิจและการสื่อสารในองค์กรและระหว่างองค์กรในปัจจุบันต้องพึ่งพิงเทคโนโลยีมากขึ้น ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของข้อมูลทางการค้า และความน่าเชื่อถือของบริษัท โดยบริษัทได้ลงทุนในระบบเครือข่ายสื่อสารภายในองค์กรสำหรับการควบคุมการเชื่อมโยงข้อมูลในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและรักษาความปลอดภัยของข้อมูลจากการสูญหายและการโจรกรรม อีกทั้งบริษัทมีมาตรการควบคุมความปลอดภัย (Cyber Security) สำหรับการป้องกันบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้ามาในเครือข่าย มีระบบสำรองข้อมูลและนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาช่วยในการจัดเก็บข้อมูล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและจัดอบรมพนักงานเพื่อให้เกิดความตระหนักถึงความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล

## 3) ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป็นประเด็นปัญหาระดับโลกที่องค์กรต่างๆ ให้ความสำคัญมากขึ้น เนื่องจากเป็นปัญหาสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ และความเป็นอยู่ของมนุษย์ และภาครัฐอาจมีการออกกฎระเบียบเพื่อควบคุมการดำเนินธุรกิจที่ทำให้สภาพภูมิอากาศเปลี่ยนแปลง และอาจทำให้บริษัทมีต้นทุนในการดำเนินการเพิ่มขึ้นหากขาดการบริหารจัดการ เช่น การลดลงของประสิทธิภาพการทำงานของแรงงาน (Labour productivity) และ / หรือ ค่าไฟเพิ่มขึ้น เพื่อลดผลกระทบดังกล่าว บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และมีการกำหนดเป้าหมายและแผนงานเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ (Carbon Neutral) ตามนโยบายของประเทศไทย ภายในปี พ.ศ. 2593 ทั้งนี้ บริษัทได้มีการดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ครอบคลุมทั้งด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการ





เงิน และด้านกฎระเบียบ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทในอนาคต เพื่อเตรียมพร้อมในการรับมือกับความเสียดังกล่าว อีกทั้ง บริษัทยังมีการจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ในส่วนของสำนักงานใหญ่ เพื่อให้ทราบถึงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร เพื่อแสวงหาแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อไป รวมถึงการดำเนินโครงการต่าง ๆ อาทิ การจ่ายค่าตอบแทนแบบ Pay-For-Performance การลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและการนำพลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์มาใช้แทน และการนำวัสดุเหลือใช้ นำกลับมาใช้ใหม่ เป็นต้น นอกจากนี้ หากเกิดเหตุสุดวิสัยจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ อาทิ อุทกภัย ภายใต้สัญญาที่ทางบริษัทดำเนินการจัดทำกับภาครัฐและภาคเอกชน จะไม่ถือว่าเป็นความผิดของผู้รับจ้าง อีกทั้ง ผู้บริหารของบริษัทได้กำหนดให้มีการคำนวณเพื่อระยะเวลาที่การดำเนินงานอาจหยุดชะงักจากสภาพอากาศที่ไม่เอื้ออำนวย โดยเฉพาะการดำเนินโครงการในช่วงฤดูฝน และบริษัทจะมีการจัดทำกรรมธรรม์ประกันภัยที่ครอบคลุมความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในทุกโครงการ

สำหรับการบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจกของบริษัทสามารถดูในรายละเอียดได้ในส่วนที่ 1 ข้อ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ข้อ 3.3.2 การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ข้อย่อย 7 การบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจก

### 2.3 การสร้างวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงได้กำหนดให้มีการส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างความเข้าใจ จิตสำนึก ความรับผิดชอบร่วมกันโดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนเป็นเจ้าของความเสี่ยง โดยจะตระหนักถึงความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของตนเองและขององค์กร นอกจากนั้นแล้ว ยังมีการให้ความรู้ ผ่านการอบรมสัมมนาในเรื่องการบริหารความเสี่ยงทั้งเป็นการอบรมสัมมนาภายในและภายนอกองค์กรแก่ทั้ง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง ในปี 2566 มีการอบรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- กรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมการอบรมหลักสูตร Risk Management Program (RCL) ของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) จำนวน 3 ท่าน
- กรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมการสัมมนา “กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงกับการบริหารความเสี่ยง ESG” ที่จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ จำนวน 3 ท่าน
- บริษัทจัดการอบรมภายใน “Value creation and preservation through risk management” ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จำนวน 84 ท่าน



# ส่วนที่ 1

## การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

##### 3.1.1 นโยบายและเป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ผ่านการสร้างคุณค่าในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นการสนับสนุนให้บริษัทบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ที่คำนึงถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี สังคม สิ่งแวดล้อม ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตามแนวทางสากลและตามที่ทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้ ดังนี้

##### ด้านเศรษฐกิจ

เป้าหมายในเชิงเศรษฐกิจที่สำคัญของบริษัท คือ การสร้างผลตอบแทนหรือกำไรในการดำเนินงานที่เหมาะสมและต่อเนื่อง โดยสร้างความเติบโตในธุรกิจเดิม และแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ (New Business)

##### ด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักจรรยาบรรณคุณธรรม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม การพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบริษัท มุ่งมั่นสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคง ผ่านนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้

##### ด้านสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม มีมาตรฐานการทำงานในระดับสากลที่ลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย เช่น พนักงาน

คู่ค้า ลูกค้า และชุมชน นอกจากนั้นแล้วบริษัทยังให้ความสำคัญต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน การพัฒนาบุคลากร และการช่วยเหลือสังคมในด้านต่างๆ เช่น การศึกษา การบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัย เป็นต้น

##### ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงการดำเนินงานโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริษัทได้กำหนด นโยบาย แนวปฏิบัติ การติดตามผลและการพัฒนาในด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง มีการให้ความรู้และการฝึกอบรมในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามมาตรฐานการทำงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการสนับสนุนและส่งเสริมแนวทางการรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม และการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการก่อสร้างของบริษัท

##### เป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) กำหนดเป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท ดังนี้

1. เป้าหมายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริษัทพร้อมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนสู่เป้าหมายของประเทศด้านการลดก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 20-25 เมื่อเทียบกับการดำเนินงานในกรณีปกติ และมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี พ.ศ. 2593
2. เป้าหมายด้านความปลอดภัย จำนวนผู้ปฏิบัติงานในแต่ละเดือนที่ได้รับบาดเจ็บเนื่องจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน 0 ราย (Loss Time Accident (LTA) = 0)
3. เป้าหมายด้านการพัฒนาบุคลากร การพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากร ผ่านการสัมมนาและอบรมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง/คน/ปี

4. เป้าหมายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้รับการจัดอันดับการกำกับดูแลกิจการ ในระดับดีเลิศ จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย



ดูรายละเอียด “นโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน และเป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### 3.1.2 ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ในปี 2566

เป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน	ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ในปี 2566
<b>เป้าหมายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</b>	
การลดก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 20-25 เมื่อเทียบกับการดำเนินงานในกรณีปกติ และมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี พ.ศ. 2593	เนื่องจากในปี 2566 บริษัทมีการขยายการดำเนินงานและกิจกรรมทางธุรกิจที่เพิ่มขึ้น จึงทำให้มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมเพิ่มจากปีฐาน ร้อยละ 9.91
<b>เป้าหมายด้านความปลอดภัย</b>	
จำนวนผู้ปฏิบัติงานในแต่ละเดือนที่ได้รับบาดเจ็บเนื่องจากการทำงาน จนถึงขั้นหยุดงาน 0 ราย (Loss Time Accident (LTA) =0)	จำนวนผู้ปฏิบัติงานในแต่ละเดือนที่ได้รับบาดเจ็บเนื่องจากการทำงาน จนถึงขั้นหยุดงาน 0 ราย (Loss Time Accident (LTA) =0)
<b>เป้าหมายด้านการพัฒนาบุคลากร</b>	
การพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากร ผ่านการสัมมนาและอบรมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง/คน/ปี	จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน ในปี 2566 อยู่ที่ 10 ชั่วโมง/คน
<b>เป้าหมายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี</b>	
บริษัทได้รับการจัดอันดับการกำกับดูแลกิจการ ในระดับดีเลิศ จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน	ได้รับการประเมินจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน 2566 ในระดับ ดีเลิศ

### 3.1.3 กลยุทธ์สู่ความยั่งยืน

- บริษัทกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยกำหนดให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทต้องคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อประเด็นทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- การพัฒนากระบวนการก่อสร้างโดยนำนวัตกรรมใหม่และเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาใช้ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน การควบคุมต้นทุน ลดผลกระทบจากการดำเนินงาน และเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
- การคำนึงถึงความปลอดภัยสูงสุดในการดำเนินงานโครงการก่อสร้าง โดยจัดทำมาตรฐานความปลอดภัยในระดับสากล เพื่อความปลอดภัยของพนักงานและชุมชน
- การพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจ ความสามารถในการทำกำไร และความสามารถในการแข่งขันของบริษัท
- การจัดให้มีแนวทางชุมชนสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ความรู้ความเข้าใจระหว่างบริษัทและชุมชน/สังคม พร้อมเปิดกว้างในการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการก่อสร้างเป็นไปอย่างราบรื่น



### 3.1.4 เป้าหมายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

มิติ	เป้าหมาย	ประเด็น	การดำเนินงาน
เศรษฐกิจ	การสร้างผลตอบแทนหรือกำไรในการดำเนินงานที่เหมาะสมและต่อเนื่อง การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม	1. การขยายธุรกิจไปยังธุรกิจที่เกี่ยวข้องหรือธุรกิจที่อื่นที่น่าสนใจ	1. กระจายการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง หรือธุรกิจอื่นที่น่าสนใจ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและผลตอบแทนที่เหมาะสม
		2. ผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น	2.1 สร้างงาน สร้างรายได้ สร้างกำไรเชิงเศรษฐกิจจากการดำเนินงาน 2.2 จัดสรรผลตอบแทนให้ผู้ถือหุ้นตามนโยบายเงินปันผลอย่างสม่ำเสมอ
		3. การบริหารจัดการความเสี่ยง	3. ประเมิน ความเสี่ยง กำหนดมาตรการป้องกันและบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม
		4. พัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน	4.1 เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในกระบวนการทำงาน 4.2 นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้อย่างเหมาะสม
สังคม	บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม มีมาตรฐานการทำงานเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมโดยรวมและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า และชุมชนในบริเวณก่อสร้าง นอกจากนั้นแล้วบริษัทยังให้ความสำคัญต่อการช่วยเหลือสังคมในด้านต่างๆ เช่น การศึกษา บรรเทาทุกข์ แก่ผู้ประสบภัย เป็นต้น	1. การดูแลพนักงาน	1.1 ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม 1.2 การส่งเสริมให้เติบโตตามสายงานที่สอดคล้องกับความรู้ความสามารถ 1.3 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล 1.4 ความมั่นคงในหน้าที่การงาน
		2. การดูแลด้านความปลอดภัยในการทำงาน	2.1 ภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและปลอดภัยในการทำงาน 2.2 กำหนดมาตรฐานในด้านความปลอดภัยในการทำงาน
		3. การดูแลชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานก่อสร้าง	3.1 กำหนดมาตรการป้องกันผลกระทบจากงานก่อสร้างต่อชุมชนใกล้เคียงและแนวทางแก้ไขปัญหาจากผลกระทบ
		4. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม	4.1 การสนับสนุนการจ้างงานในชุมชน 4.2 การส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชนในชุมชน
		5. การช่วยเหลือสังคมในรูปแบบต่างๆ	5.1 การสนับสนุนด้านการศึกษา 5.2 การบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ

มิติ	เป้าหมาย	ประเด็น	การดำเนินงาน
สิ่งแวดล้อม	1. บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามเป้าหมายย่อยในแต่ละกิจกรรม  2. ลดก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 20 เพื่อมุ่งสู่ Carbon Neutral ในปี พ.ศ. 2593	1. การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม 1.1 ด้านคุณภาพอากาศ 1.2 การจัดการด้านเสียง 1.3 การบริหารจัดการน้ำ 1.4 การจัดการขยะและของเสีย 1.5 การบริหารจัดการด้านพลังงานและทรัพยากร 1.6 ความหลากหลายทางชีวภาพ	1.1 กำหนดมาตรการเพื่อบรรเทาผลกระทบด้านคุณภาพอากาศ, ระดับเสียง, คุณภาพน้ำ การจัดการขยะของเสีย และความหลากหลายทางชีวภาพ 1.2 ตรวจสอบและรายงานผลตามข้อกำหนด 1.3 สนับสนุนการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด
		2. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	2.1 การรายงานผลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 2.2 สนับสนุนกิจกรรมการลดก๊าซเรือนกระจก 2.3 การส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนในองค์กร
		3. การก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	3.1 กำหนดนโยบายที่สนับสนุนกิจกรรมและการดำเนินการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 3.2 ส่งเสริมการใช้วัสดุก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
การกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ พร้อมคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ผ่านนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้	1. การปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ ต.ล.ต. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1.1 การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและ นโยบายที่เกี่ยวข้องพร้อมแนวปฏิบัติ 1.2 การนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเหมาะสม
		2. การได้รับการรับรองว่าบริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียและมูลค่าของบริษัท	2. ผลการประเมินระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### 3.1.5 การสร้างความตระหนักและการให้ความรู้ด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในเรื่องการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน อันเป็นการเสริมสร้างแนวคิดและการพัฒนากระบวนการทำงาน สร้างความตระหนักในการดำเนินงาน และเพื่อให้การดำเนินงานด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนเป็นไปในทิศทางเดียวกันและสามารถบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนตามที่กำหนดได้

ในปี 2566 บริษัทได้มีการให้ความรู้ด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนดังนี้

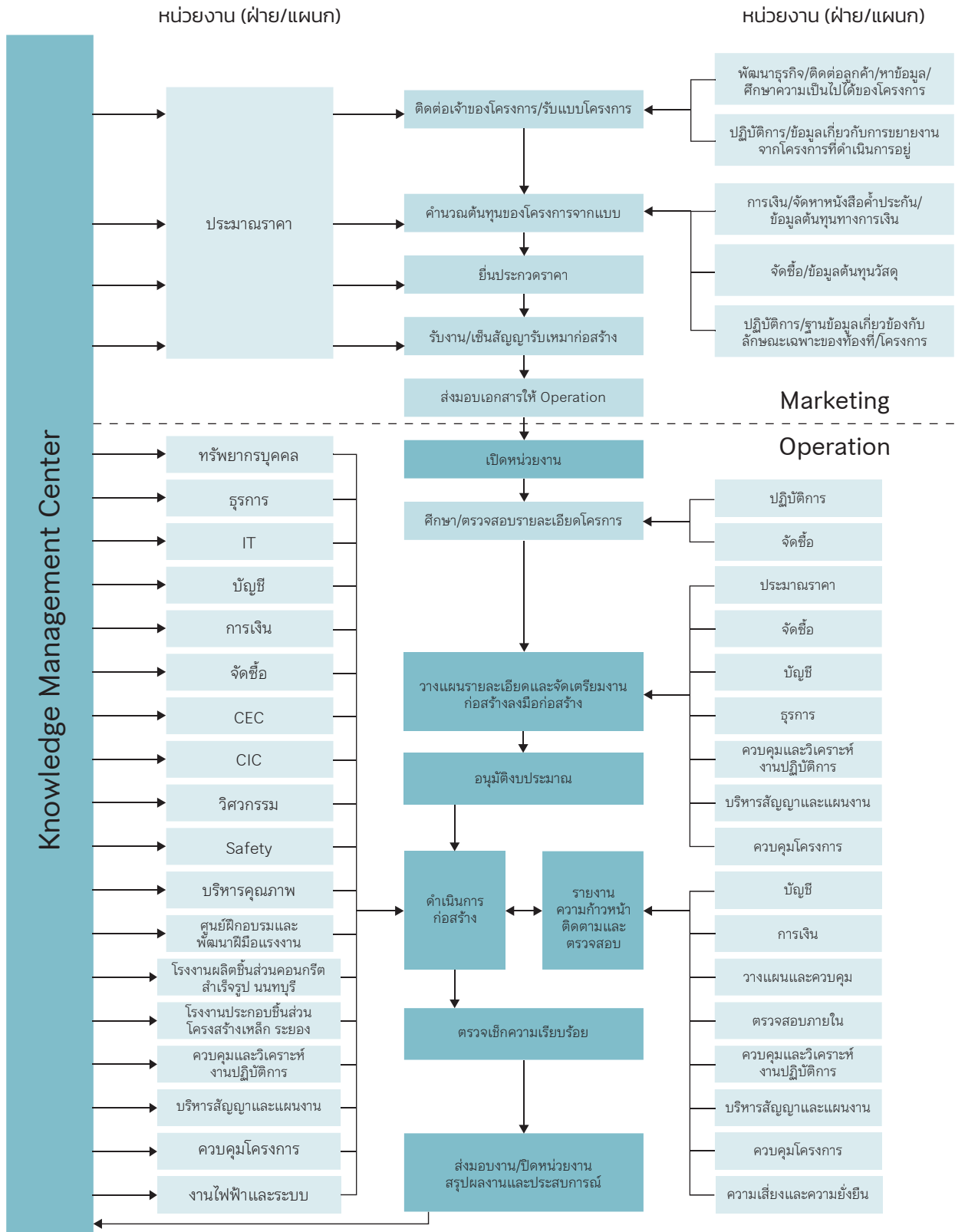
- บริษัทได้เข้าร่วม “โครงการ ESG DNA สำหรับพนักงานองค์กร” โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งมี ผู้บริหารและพนักงาน ทั้งที่สำนักงานใหญ่และหน่วยงานก่อสร้าง เข้าร่วมการอบรมในหลักสูตร ESG 101 และ PO1 พื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ ซึ่งมีผู้บริหารและพนักงานผ่านการอบรมแล้วทั้งสิ้น 378 คน

- บริษัทได้จัดให้มีการอบรมทบทวนความรู้ความเข้าใจ (Refresher Training) เกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการ

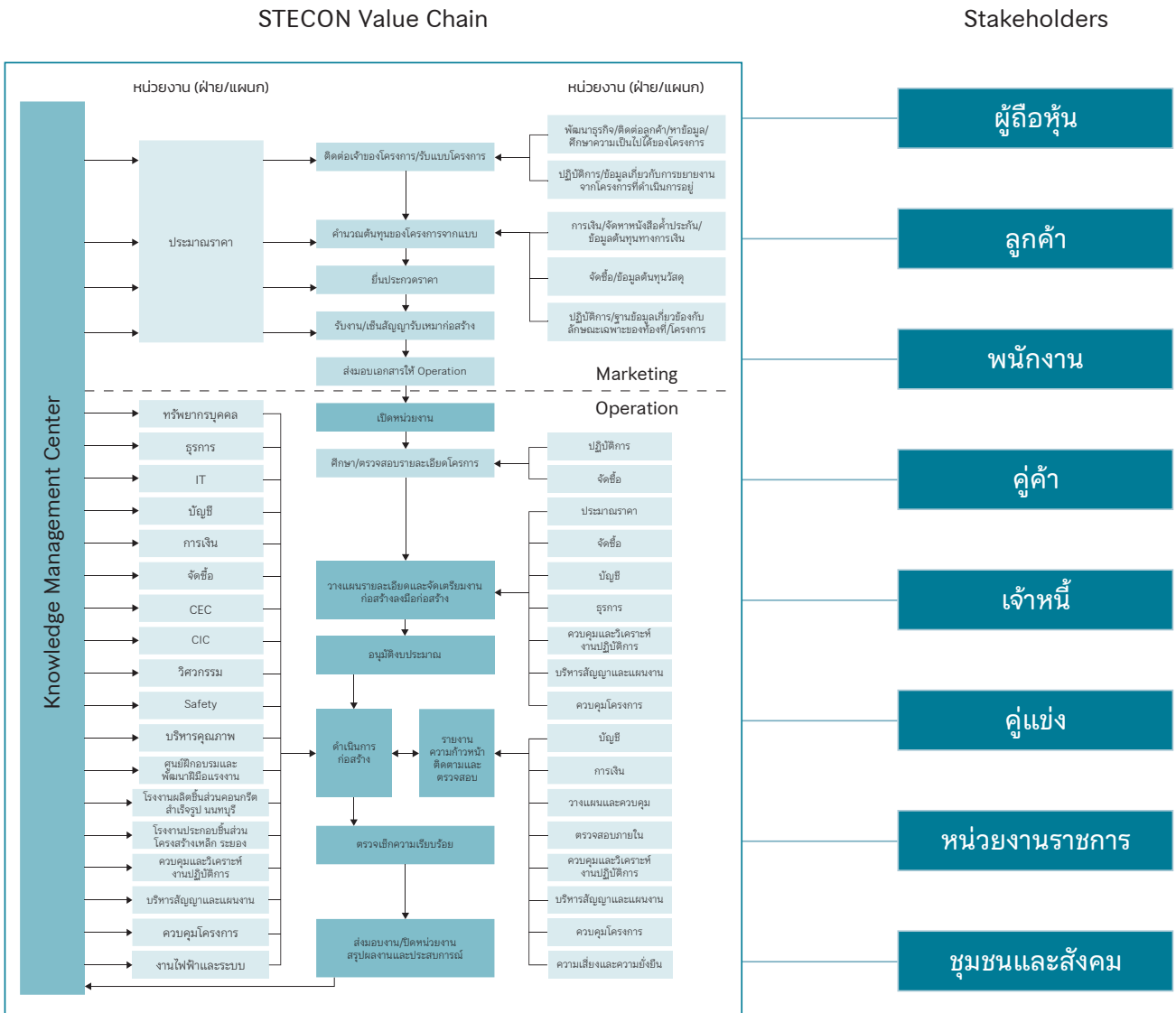
ดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ให้กับผู้บริหารและพนักงาน โดยจัดการอบรมแบบ On-site ทั้งที่สำนักงานใหญ่ การประชุมวิศวกรสัญญา และการอบรมประจำปีวิศวกร ซึ่งมีผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมการอบรมรวมทั้งสิ้น 819 คน

### 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

#### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



บริษัทได้ดำเนินการกำหนดและวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยการรวบรวมข้อมูลจากทุกฝ่าย/แผนกของบริษัท รวมถึงข้อมูลจากหน่วยงานก่อสร้างที่รวบรวมผ่านส่วนงานชุมชนสัมพันธ์ ซึ่งมีหน้าที่สื่อสารและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานก่อสร้างและชุมชนรายรอบหน่วยงานก่อสร้าง เพื่อทราบถึงความต้องการและข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	ช่องทางการสื่อสาร
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลตอบแทนสูงสุด (ภายใต้ความเสี่ยงที่เหมาะสม)</li> <li>การดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและตรวจสอบได้</li> <li>สิทธิของผู้ถือหุ้น</li> <li>การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน</li> <li>การเปิดเผยและการเข้าถึงข้อมูลอย่างเหมาะสมและเพียงพอ</li> <li>กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท</li> <li>การปฏิบัติตามนโยบายบริหารความเสี่ยง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดประชุมประจำปี</li> <li>การประชุมนักวิเคราะห์</li> <li>รายงานประจำปี (56-1 One Report)</li> <li>เว็บไซต์ของบริษัท <a href="http://www.stecon.co.th">www.stecon.co.th</a></li> <li>อีเมล: <a href="mailto:information@stecon.co.th">information@stecon.co.th</a></li> <li>โทร 02-610-4900</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	ช่องทางการสื่อสาร
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การบริการ และผลงานที่มีคุณภาพในระดับมาตรฐานสากลสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า และราคายุติธรรม</li> <li>• การส่งมอบผลงานที่ตรงเวลา</li> <li>• การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องเหมาะสมและเพียงพอ</li> <li>• การทำสัญญาระหว่างลูกค้าและบริษัทอย่างเป็นธรรม และการปฏิบัติตามสัญญา</li> <li>• การรักษาความลับทางธุรกิจและความลับของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การพัฒนาศักยภาพของบริษัทในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของบุคลากร เครื่องมือเครื่องจักร นวัตกรรม กระบวนการทำงาน เป็นต้น เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและการพัฒนาไปสู่การเป็นบริษัทวิศวกรรมและก่อสร้างอย่างครบวงจร</li> <li>• การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดประชุมกับลูกค้า (เจ้าของโครงการ)</li> <li>• เว็บไซต์ของบริษัท www.stecon.co.th</li> <li>• อีเมล: information@stecon.co.th</li> <li>• โทร 02-610-4900</li> </ul>
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ความมั่นคง และก้าวหน้าในหน้าที่การงาน</li> <li>• ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสม</li> <li>• ความปลอดภัยในการทำงาน</li> <li>• สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี</li> <li>• ช่องทางการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท</li> <li>• การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ รวมถึงการพัฒนาวางแผนความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ (career path)</li> <li>• การสร้างจิตสำนึกและดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงาน โดยมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ กฎระเบียบ แผนงาน การติดตามประเมินผล และการพัฒนาแนวทางด้านความปลอดภัยในการทำงาน</li> <li>• การปฏิบัติตามนโยบาย ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้สถานที่ทำงานเป็นไปอย่างถูกสุขลักษณะ</li> <li>• กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส</li> <li>• การส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดประชุมผู้บริหารพบพนักงาน</li> <li>• จัดประชุมกลุ่มย่อยในหน่วยงานต่างๆ</li> <li>• ช่องทางการสื่อสารภายในบริษัท เช่น อีเมล/โซเชียลมีเดีย</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	ช่องทางการสื่อสาร
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>กระบวนการในการคัดเลือกลูกค้าที่โปร่งใส</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องเหมาะสม และเพียงพอ</li> <li>การทำสัญญาระหว่างลูกค้าและบริษัทอย่างเป็นธรรม</li> <li>การรักษาความลับทางธุรกิจและความลับของลูกค้า</li> <li>ช่องทางการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท</li> <li>การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติการคัดเลือกลูกค้า</li> <li>กำหนดให้มีจรรยาบรรณลูกค้า</li> <li>การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัท</li> <li>การปฏิบัติตามสัญญาระหว่างลูกค้าและบริษัท</li> <li>การปฏิบัติตามนโยบายการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถลูกค้า</li> <li>กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมลูกค้า</li> <li>เว็บไซต์ของบริษัท www.stecon.co.th</li> <li>E-mail: information@stecon.co.th</li> <li>โทร 02-610-4900</li> </ul>
เจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและตรวจสอบได้</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง เหมาะสม และเพียงพอ</li> <li>การทำสัญญาระหว่างเจ้าหน้าที่และบริษัทอย่างเป็นธรรม</li> <li>การปฏิบัติตามสัญญาระหว่างเจ้าหน้าที่และบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่</li> <li>เว็บไซต์ของบริษัท www.stecon.co.th</li> <li>โทร 02-610-4900</li> </ul>
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิของคู่แข่ง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เว็บไซต์ของบริษัท www.stecon.co.th</li> <li>โทร 02-610-4900</li> </ul>
หน่วยงานราชการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัท</li> <li>ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท</li> <li>การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนของบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมกับหน่วยงานราชการ</li> <li>เว็บไซต์ของบริษัท www.stecon.co.th</li> <li>โทร 02-610-4900</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	ช่องทางการสื่อสาร
ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินธุรกิจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินชีวิตของคนในชุมชน หรือผู้ที่สัญจรน้อยที่สุด</li> <li>การดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจต่อสภาพแวดล้อม</li> <li>การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน</li> <li>ช่องทางการแสดงความคิดเห็น และร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท</li> <li>การปฏิบัติตามนโยบายการมีส่วนร่วมการพัฒนาชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ</li> <li>การปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม</li> <li>กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็น และร้องเรียน พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส</li> <li>การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการพัฒนาชุมชนต่างๆ</li> <li>ติดต่อร้องเรียน โทร 02-610-4900</li> <li>การลงพื้นที่ชุมชน</li> <li>เว็บไซต์ของบริษัท www.stecon.co.th</li> <li>แผนกสื่อสารองค์กร</li> </ul>

บริษัทให้ความสำคัญกับผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่มที่ครอบคลุม มิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม โดยบริษัทได้ทำการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นความยั่งยืนตามกระบวนการและขั้นตอนการประเมิน ประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญดังนี้

### 1. การระบุประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

คณะกรรมการจัดการด้านความยั่งยืนรวบรวมประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน โดยพิจารณาจากการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ และจากการแสดงความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย ประกอบการตัดสินใจในการระบุประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

### 2. การประเมินและจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

บริษัทนำประเด็นความยั่งยืนสำคัญที่รวบรวมจากแหล่งข้อมูล มาผ่านการคัดกรองเบื้องต้น พร้อมทั้งสำรวจความคิดเห็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ผ่านการตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับการจัดลำดับประเด็นด้านความ

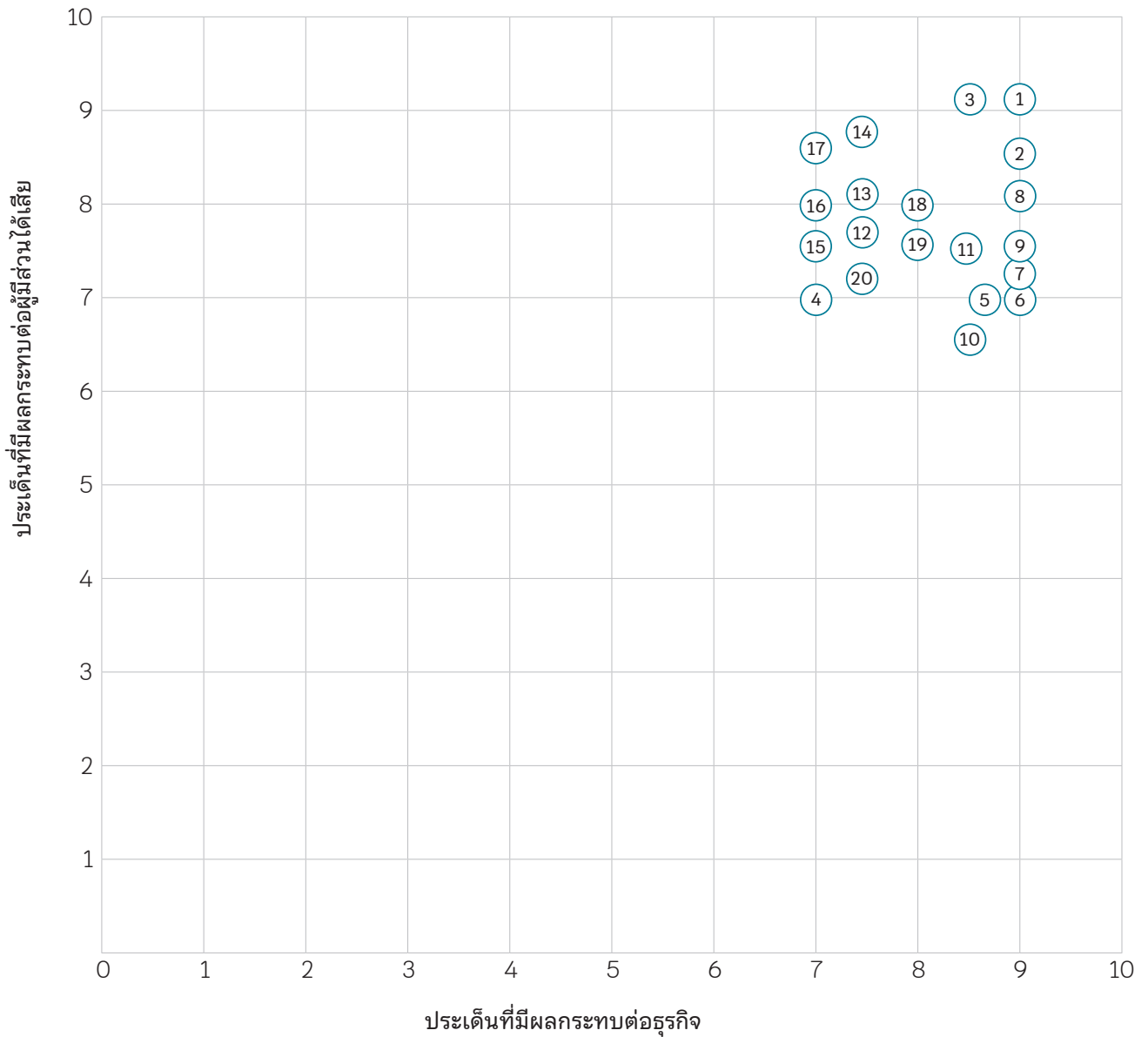
ยั่งยืนที่สำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียเองและต่อองค์กร ตลอดจนการทบทวนประเด็นสำคัญอื่นจากอุตสาหกรรมเดียวกันหรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยมีผู้มีส่วนได้เสีย ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทเข้าร่วมให้ความเห็น

### 3. การตรวจสอบความถูกต้องของประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญและการทบทวนเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บริษัทนำเสนอประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับรองการจัดลำดับความสำคัญภายใต้การคำนึงถึงระดับอิทธิพลต่อการประเมินและการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสียควบคู่ไปกับระดับความสำคัญที่มีนัยต่อผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทยังตรวจสอบความถูกต้องของการประเมินและการจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความคาดหวัง มุมมองและข้อเสนอแนะต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กรต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยรวบรวมความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียและจัดการประชุมภายในองค์กร เพื่อทบทวนข้อมูลของกระบวนการประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ อย่างต่อเนื่อง

แผนภาพการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นความยั่งยืน

Materiality Matrix



มิติด้านเศรษฐกิจ	มิติด้านสังคม	มิติด้านสิ่งแวดล้อม
1. การกำกับดูแลกิจการ	8. การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม	13. การบริหารจัดการคุณภาพอากาศ
2. จรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านการทุจริต	9. การพัฒนาศักยภาพแก่พนักงาน	14. การบริหารจัดการระดับเสียง
3. การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤติ	10. การจูงใจและรักษาพนักงาน	15. การบริหารจัดการน้ำ
4. ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ	11. ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	16. การจัดการขยะและของเสีย
5. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน	12. การมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม	17. การบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจก
6. การบริหารจัดการนวัตกรรม		18. การจัดการด้านพลังงาน
7. การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ		19. การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า
		20. การก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) มีการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ด้วยความตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและมาตรฐานระดับสากล (อ้างอิงถึงประกาศบริษัท ที่ ชท-ปก 9/2566 เรื่องนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2566) โดยมีแนวทางการปฏิบัติสำหรับทุกหน่วยงาน ภายใต้การควบคุมของบริษัท ดังนี้

1. ปฏิบัติตามข้อกำหนด มาตรฐาน และกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. บริหารจัดการและควบคุมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอันประกอบด้วย การจัดการคุณภาพอากาศ การจัดการระดับเสียง การจัดการคุณภาพน้ำ การจัดการขยะและของเสีย การจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจก การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า และความหลากหลายทางชีวภาพ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งรายงานและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
3. ดำเนินงานตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือมาตรการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัท
4. สนับสนุนกิจกรรมและการดำเนินการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการก่อสร้าง
5. ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าให้แก่บุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
6. สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และประสบการณ์ในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง
7. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ส่งเสริมเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและมุ่งสู่เป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน

โดยได้มีการควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม ตามบริบทของงานดำเนินงานที่เหมาะสม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมการอบรมสัมมนา และแลกเปลี่ยนความรู้กับหน่วยงานภายนอก เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์กับองค์กรต่างๆ ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมา มีการอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศภายในองค์กร ผ่านการอบรมผู้บริหารและวิศวกรอาวุโส, วิศวกรโครงการ, วิศวกรและ สถาปนิก รวมทั้งหมด 563 คน โดยมีการวัดผลหลังอบรม พบว่าผู้เข้าร่วมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ 80



รูปการอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



ดูรายละเอียด “นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้บริษัทยังได้เข้าร่วมการอบรม สัมมนา จากหน่วยงานภายนอก เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และสื่อสารกับหน่วยงาน ภายนอก ดังนี้

หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)
การอบรมเชิงปฏิบัติการเชิงลึกการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)	1
การอบรมเชิงปฏิบัติการเชิงลึกการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)	2
งานสัมมนา Carbon Accounting: Observation from space โดยสำนักพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)	2
งานสัมมนา Facilitating the Growth of Thailand's Carbon Market Seminar โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	2

ขอบเขตของการจัดการความยั่งยืนมีดีสิ่งแวดลอมจะ ครอบคลุมการดำเนินงานตั้งแต่เดือน มกราคม - ธันวาคม 2566 โดยบริษัทได้จัดทำแนวการปฏิบัติและการจัดการด้าน สิ่งแวดลอมภายใต้ขอบเขตของการดำเนินงานของบริษัท และมีช่องทางติดต่อคือ [environment@stecon.co.th](mailto:environment@stecon.co.th) โทร : 02-260-1321 ต่อ 1643

แนวทางและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานจะปฏิบัติตามกรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราช บัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ประกาศกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกาศกรมควบคุมมลพิษ และประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เป็นต้น เพื่อ แสดงถึงความรับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจาก การดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ได้ประยุกต์นำเทคโนโลยีการ ก่อสร้างที่ทันสมัยมาใช้เพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด โดยมีการดำเนินการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมประกอบด้วยด้านต่างๆ ดังนี้

1. การบริหารจัดการคุณภาพอากาศ
2. การบริหารจัดการระดับเสียง
3. การบริหารจัดการน้ำ
4. การจัดการขยะและของเสีย
5. การจัดการด้านพลังงานและทรัพยากร
6. ความหลากหลายทางชีวภาพ
7. การบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจก
8. การก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

### 3.3.2 การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

#### 1. การบริหารจัดการคุณภาพอากาศ

##### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการ คุณภาพอากาศ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญด้านคุณภาพอากาศที่ เกิดจากการดำเนินกิจกรรมจากโครงการก่อสร้าง ซึ่งอาจส่งผล กระทบต่อผู้ปฏิบัติงานและชุมชนรายรอบโครงการ บริษัทจึงได้ มีนโยบายและแนวปฏิบัติ เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านคุณภาพ อากาศที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

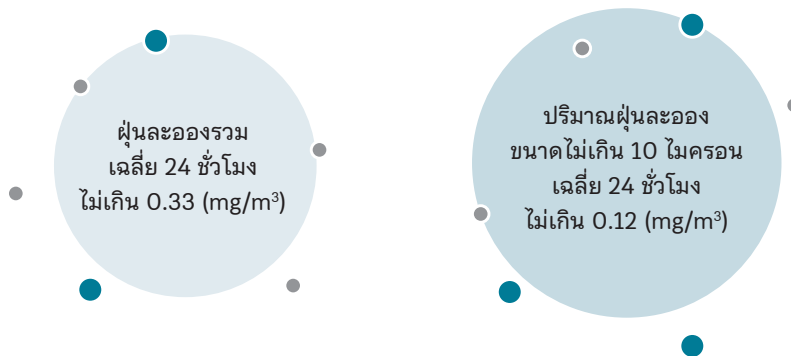
- 1.1 จัดเก็บและทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองตลอด ระยะเวลาก่อสร้าง
- 1.2 ใช้น้ำฉีดพรมบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการฟุ้งกระจาย ของฝุ่นละออง
- 1.3 ใช้ตาข่ายกันระหว่างพื้นที่ก่อสร้างที่ติดกับชุมชน ใกล้เคียง โดยใช้ตาข่ายที่มีความหนาแน่นมากเพียงพอที่จะกรองฝุ่นละอองจากการก่อสร้างให้มี ปริมาณในระดับที่ยอมรับได้
- 1.4 การดูแลสภาพเครื่องยนต์/เครื่องจักรกลต่างๆ ที่ ใช้ในพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อป้องกันการปล่อยเขม่า ฝุ่นละออง ตลอดจนให้มีการล้างรถโดยเฉพาะ บริเวณด้านล่างและล้อรถ เมื่อต้องการเคลื่อนย้าย ออกจากพื้นที่ก่อสร้าง
- 1.5 กำหนดให้รถบรรทุกที่วิ่งในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างใช้ ความเร็วไม่เกิน 40 กิโลเมตรต่อชั่วโมง



รูปการจัดการด้านคุณภาพอากาศ

◆ เป้าหมายการดำเนินงานด้านคุณภาพอากาศ

บริษัทมีเป้าหมายให้ดำเนินการบริหารจัดการการฟุ้งกระจายของฝุ่นภายในพื้นที่โครงการก่อสร้างไม่ให้เกิดเกินจากเกณฑ์ดัชนีมาตรฐาน ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป



ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการคุณภาพอากาศ

ตัวอย่างผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในพื้นที่หน่วยงาน Mochit Complex ระยะก่อสร้าง ซึ่งมีปริมาณฝุ่นละอองรวมเฉลี่ย 24 ชั่วโมง และฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 10 ไมครอนเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ซึ่งตรวจวัดช่วง เดือนมกราคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566 มีค่า 0.046 - 0.305 และ 0.015 - 0.113 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร ตามลำดับ ซึ่งอยู่ในค่าเกณฑ์มาตรฐาน



ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในพื้นที่หน่วยงาน Mochit Complex ระยะก่อสร้าง ระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม พ.ศ.2566

## 2. การบริหารจัดการระดับเสียง

### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการด้านระดับเสียง

การจัดการด้านเสียง เป็นปัจจัยหนึ่งที่บริษัท ให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขระหว่างการปฏิบัติงาน โดยได้กำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติ เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านระดับเสียง ดังนี้

- 2.1 กำหนดให้มีการใช้อุปกรณ์ก่อสร้างที่มีเสียงดังช่วงเวลากลางวัน หากจำเป็นต้องดำเนินการนอกเหนือจากช่วงเวลานี้ ต้องประสานขออนุญาต หรือความเห็นชอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และต้องแจ้งให้ชุมชน ทราบก่อนดำเนินการล่วงหน้า

- 2.2 กำหนดให้มีการตรวจสอบดูแล บำรุงรักษาและซ่อมแซม เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลา พร้อมทั้งปฏิบัติตามคู่มือการบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์อย่างต่อเนื่อง

- 2.3 ติดตั้งกำแพงกันเสียงชั่วคราวหรือติดตั้งวัสดุดูดซับเสียงตามความเหมาะสม สำหรับพื้นที่ที่มีการปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดเสียงดัง

- 2.4 กำหนดให้ใช้วัสดุ อุปกรณ์ และวิธีการทำงานที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดผลกระทบด้านเสียงต่อผู้ปฏิบัติงาน และชุมชนโดยรอบให้น้อยที่สุด



รูปการติดตั้งกำแพงกันเสียงและป้ายเตือนกรณีเสียงดัง

การดำเนินการจัดการเพื่อลดผลกระทบด้านเสียงขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน โดยดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับที่กำหนด ซึ่งหลายหน่วยงานมีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และดำเนินการตรวจวัดและรายงานผลตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน

### ◆ เป้าหมายการดำเนินงานด้านระดับเสียง

บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการด้านระดับเสียงตามกฎหมายระเบียบหรือข้อกำหนดของเจ้าของโครงการในระยะก่อสร้างอย่างเคร่งครัด โดยมีเป้าหมายการดำเนินการบริหารจัดการระดับเสียงในพื้นที่โครงการก่อสร้างไม่ให้เกิดจากเกณฑ์ดัชนีมาตรฐาน ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ. 2540) เรื่อง การกำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป

ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชม. ( $L_{eq, 24 \text{ hr}}$ )

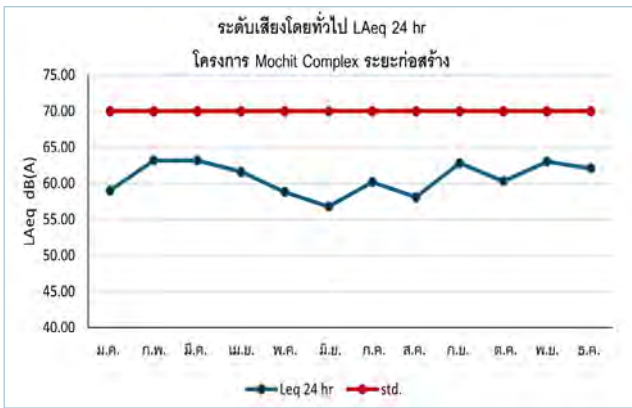
ไม่เกิน 70 dB(A)

ระดับเสียงสูงสุด ( $L_{max}$ )

ไม่เกิน 115 dB(A)

### ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระดับเสียง

ในหน่วยงานที่มีข้อกำหนดให้ตรวจวัดระดับเสียง เช่น หน่วยงานโรงไฟฟ้าปลวกแดง หน่วยงาน Mochit Complex หน่วยงานโรงไฟฟ้าหินกอง ระยะก่อสร้าง พบว่าผลการตรวจวัด ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ( $L_{eq, 24 \text{ hr}}$ ) และระดับเสียงสูงสุด ( $L_{max}$ ) มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด



ตัวอย่างผลการติดตามตรวจสอบระดับเสียง โครงการ Mochit Complex

### 3. การบริหารจัดการน้ำ

#### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการน้ำ

การดำเนินงานของบริษัทไม่มีการใช้น้ำปริมาณมากจากแหล่งน้ำโดยตรง จึงไม่มีแหล่งน้ำธรรมชาติที่ได้รับผลกระทบโดยตรง แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำในด้านอื่น เพื่อป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งการจัดการคุณภาพน้ำทิ้ง ซึ่งได้ดำเนินการตามสภาพแวดล้อมและความเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน รวมไปถึงบริเวณที่พักคนงานก่อสร้าง โดยปฏิบัติตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และมีการสนับสนุนการใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด

บริษัทได้ดำเนินการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการน้ำ สำหรับระยะก่อสร้างของหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

- 3.1 แยกวางระบายน้ำฝนและน้ำเสีย
- 3.2 ควบคุมการระบายน้ำทิ้งให้เป็นไปตามมาตรฐานหรือข้อกำหนด
- 3.3 จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปเพื่อบำบัดน้ำเสียจากกิจกรรมต่างๆ
- 3.4 ควบคุมการจัดการน้ำเสียที่ปนเปื้อนต้องผ่านการบำบัดที่ถูกต้อง
- 3.5 จัดให้มีระบบระบายน้ำหรือรางระบายน้ำชั่วคราว เพื่อให้สามารถระบายน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.6 สนับสนุนมาตรการต่างๆ เพื่อช่วยลดการใช้น้ำ
- 3.7 ส่งเสริมให้มีการใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด

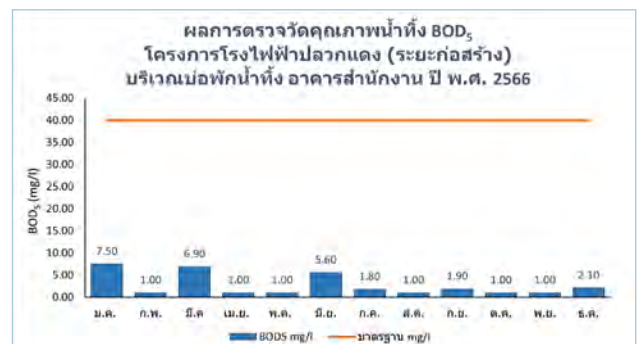
#### เป้าหมายการดำเนินงานด้านบริหารจัดการน้ำ

คุณภาพน้ำทิ้ง	ไม่เกินค่ามาตรฐาน
การใช้น้ำ	ลดการใช้น้ำในอาคารสำนักงาน ร้อยละ 2

#### ผลการดำเนินงานด้านบริหารจัดการน้ำ

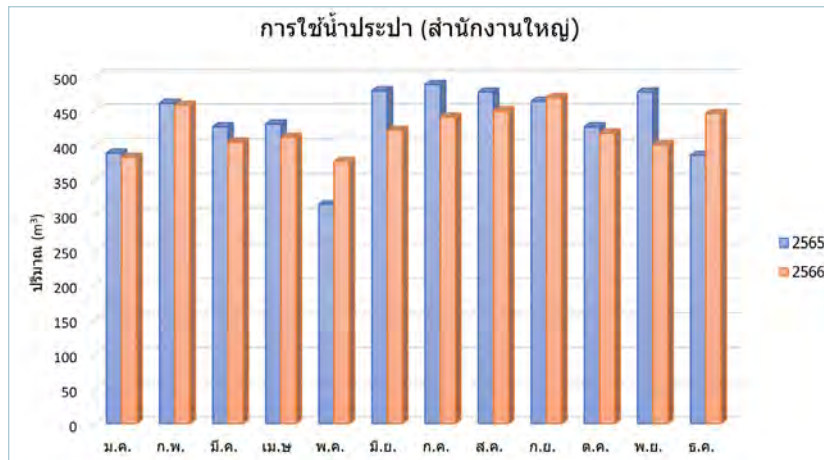
บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการคุณภาพน้ำของหน่วยงาน ในระยะก่อสร้างอย่างเคร่งครัด โดยได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตัวอย่างผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งจากคนงานก่อสร้างบริเวณอาคารสำนักงาน (ระยะก่อสร้าง) ของโครงการโรงไฟฟ้าปลวกแดง ระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566 โดยดำเนินการตรวจวัดค่า บีโอดี (BOD<sub>5</sub>) พบค่าอยู่ระหว่าง 1.00-7.5 มิลลิกรัมต่อลิตร ซึ่งไม่เกินค่าเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ค. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (บีโอดี ต้องมีค่าไม่เกิน 40 มิลลิกรัมต่อลิตร)



บริษัทได้มีการบันทึกปริมาณน้ำใช้ในส่วนของสำนักงานใหญ่ พบว่าปริมาณการใช้น้ำ 5,082 ลูกบาศก์เมตร (1.01 ลูกบาศก์เมตร/ตารางเมตร) และคิดเป็นค่าใช้จ่าย 91,476.00

บาท จากการดำเนินการโครงการประหยัดน้ำในอาคารสำนักงาน พบว่าการใช้น้ำลดลง 139 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นร้อยละ 2.66 และคิดเป็นค่าใช้จ่าย 2,502.00 บาท



#### 4. การจัดการขยะและของเสีย

##### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีแนวปฏิบัติด้านการจัดการขยะและของเสียที่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งยังส่งเสริมให้มีการนำวัสดุต่างๆ มาใช้ซ้ำ หรือนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณขยะและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวัสดุให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีแนวปฏิบัติด้านการจัดการขยะและของเสียที่สำคัญดังนี้

- 4.1 จัดให้มีถังขยะรองรับขยะมูลฝอยที่มีฝาปิดมิดชิดตามจุดต่างๆ ภายในพื้นที่ก่อสร้างอย่างเพียงพอ
- 4.2 จัดให้มีการรวบรวมขยะมูลฝอยไว้ในพื้นที่บริเวณที่กำหนดไว้ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของหน่วยงาน
- 4.3 ดำเนินการคัดแยกขยะ และส่งกำจัดให้ถูกวิธี
- 4.4 ดำเนินการแยกขยะหรือกากของเสียอันตรายและส่งกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- 4.5 กำหนดพื้นที่สำหรับเก็บเศษวัสดุจากการก่อสร้างอย่างเป็นสัดส่วน
- 4.6 ห้ามเผาขยะในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างอย่างเด็ดขาด



#### ◆ เป้าหมายการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการขยะและของเสีย

คัดแยกขยะให้ครบทุกหน่วยงาน ภายในปี พ.ศ. 2568

ลดปริมาณขยะทั่วไปร้อยละ 5 ต่อคน/ปี  
เมื่อเทียบกับปีฐาน

##### ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการขยะและของเสีย

จากการดำเนินงานปี 2566 บริษัทได้นำแนวปฏิบัติด้านการจัดการขยะและของเสียไปปฏิบัติในพื้นที่ก่อสร้างหลายหน่วยงาน ซึ่งลักษณะการดำเนินงานของบริษัทเป็นโครงการก่อสร้าง แต่ละหน่วยงานมีระยะเวลาก่อสร้างโครงการประมาณ 3-5 ปี และไม่สามารถสร้างระบบการจัดการขยะหรือของเสียแบบถาวรได้ อย่างไรก็ตามบริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการขยะและของเสียตามข้อกำหนดของโครงการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดผลกระทบน้อยที่สุด ซึ่งบริษัทได้กำหนดให้มีการคัดแยกขยะ บันทึกปริมาณและนำไปกำจัดตามข้อกำหนด พร้อมทั้งบริหารจัดการเศษวัสดุจากการก่อสร้าง เพื่อให้เกิดความคุ้มค่ามากที่สุด และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านขยะและของเสียให้ดียิ่งขึ้น



ตัวอย่างการจัดการขยะในพื้นที่โครงการ Mochit Complex ระยะก่อสร้าง

หน่วยงานได้มีการบันทึกปริมาณขยะและของเสีย และส่งกำจัดตามข้อกำหนด พบว่าในรอบปี 2566 เศษวัสดุก่อสร้าง

(เศษเหล็ก) มีปริมาณเพิ่มขึ้นเนื่องจากลักษณะของกิจกรรมงานก่อสร้างของโครงการ และเป็นส่วนที่ได้นำส่งกำจัดเพื่อรีไซเคิลต่อไป แต่ในส่วนของปริมาณขยะทั่วไปจากคณงานก่อสร้างมีปริมาณลดลง 3.5 กิโลกรัม/คน-ปี คิดเป็นร้อยละ 16 (เมื่อเทียบกับปี 2565)



ทั้งนี้บริษัทได้มีหน่วยงานที่มีโครงการเพื่อลดขยะและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า เช่น โครงการคัดแยกขยะเพื่อเพิ่มมูลค่า โครงการ “เปลี่ยนพลาสติกเป็นจิ๋ว” ที่ทำ

ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 และได้นำขวดพลาสติกไปบริจาคแล้วกว่า 20 กิโลกรัม โครงการเปลี่ยนขยะเศษอาหารเป็นปุ๋ย เป็นต้น



## 5. การจัดการด้านพลังงานและทรัพยากร

บริษัทได้มีนโยบายให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า โดยได้มีการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า สนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ (อ้างอิงประกาศบริษัท เลขที่ 063/2565/001 เรื่องมาตรการประหยัดพลังงานและลดค่าใช้จ่ายสำหรับสำนักงานใหญ่) ดังนี้

5.1 ลดการใช้พลังงาน การใช้ไฟฟ้า เช่น ปรับเวลาการปิด-เปิด เครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม ปรับอุณหภูมิของเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม ตั้งค่าพักหรือดับหน้าจอคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ใช้งาน ปิดไฟและเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน ใช้บันไดแทนการใช้ลิฟท์ ปิดไฟแสงสว่างในช่วงพักกลางวัน เป็นต้น

5.2 สนับสนุนการใช้พลังงานจากพลังงานทดแทน และการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานผ่านมาตรการต่างๆ

5.3 สนับสนุนกิจกรรมที่ช่วยลดการใช้ทรัพยากร เช่น นำระบบ paperless เข้ามาปรับใช้ในองค์กร ได้แก่ การลาของพนักงานผ่านระบบออนไลน์ การรับสลิปเงินเดือนอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

5.4 ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้เปิดประโยชน์สูงสุด เช่น ใช้น้ำอย่างประหยัด ปิดน้ำเมื่อไม่ใช้งาน ส่งเสริมการใช้กระดาษ 2 หน้า และการนำวัสดุอุปกรณ์กลับมาใช้ใหม่ ใช้ซ้ำ เป็นต้น

◆ เป้าหมายการดำเนินงานด้านพลังงาน

สำนักงานใหญ่

- ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าลงร้อยละ 2 เมื่อเทียบกับปี 2565

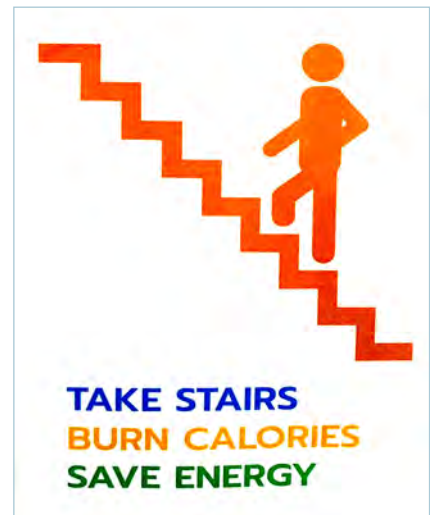
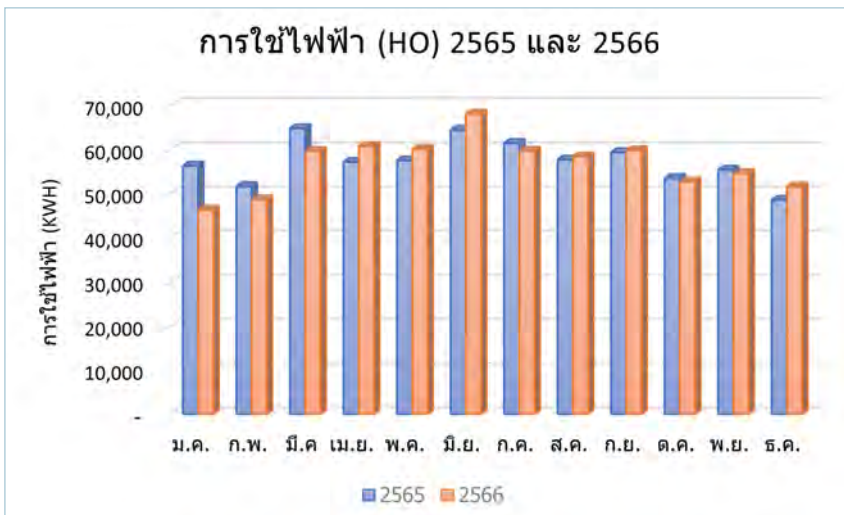
โรงงานประกอบชิ้นส่วนโครงสร้างเหล็ก

- ใช้พลังงานไฟฟ้าจากพลังงานทดแทนร้อยละ 25 ของการใช้ไฟฟ้าทั้งหมด

ผลการบริหารจัดการพลังงาน

ในส่วนของอาคารสำนักงานใหญ่ มีปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง ปริมาณ 679,345 กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) ซึ่งจากโครงการสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีมาตรการเพื่อประหยัดพลังงาน อาทิ เช่น ปรับเวลาเปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศ ตั้งค่าพักหรือดับหน้า จอคอมพิวเตอร์ ใช้บันไดแทนการใช้ลิฟท์ เป็นต้น และโครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าในสำนักงาน สามารถลดการใช้ไฟฟ้าได้ 7,547 กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) หรือร้อยละ 1.1 (ลดลง 1.5 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อตารางเมตร)

ในส่วนของโรงงานประกอบชิ้นส่วนโครงสร้างเหล็ก จ.ระยอง ที่ได้ติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อนำมาผลิตไฟฟ้า จำนวน 324 กิโลวัตต์ โดยในรอบปี 2566 สามารถผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ เพื่อใช้ในโรงงานได้ 388,712 กิโลวัตต์ ชั่วโมง (kWh) คิดเป็นร้อยละ 23.65 ของพลังงานไฟฟ้าที่ใช้ในโรงงาน ทั้งนี้บริษัทยังมีแผนการส่งเสริมการใช้พลังงานจากพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกอื่นๆ ในพื้นที่หน่วยงานก่อสร้าง โรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป เพื่อลดการใช้พลังงานฟอสซิลต่อไป



การใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักงานใหญ่



สัดส่วนการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ในพื้นที่โรงงานประกอบชิ้นส่วนโครงสร้างเหล็ก



## ◆ เป้าหมายการดำเนินงานด้านการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

- ลดการใช้กระดาษในสำนักงานลงร้อยละ 5 ภายในปี 2568

บริษัทได้มีนโยบายให้พนักงานทุกคนที่ประจำอยู่ที่สำนักงานใหญ่และที่หน่วยงานก่อสร้าง ตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า โดยมีแนวปฏิบัติในการใช้พลังงานและทรัพยากร โดยในส่วนของสำนักงานจะเกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรและอุปกรณ์สำนักงาน ในส่วนของกระบวนการก่อสร้างนั้น จะเกี่ยวข้องกับการใช้วัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้แบบ แผ่นเหล็ก เหล็กเส้น เป็นต้น ซึ่งได้มีการวางแผนการดำเนินงาน โดยผู้จัดการฝ่าย/แผนก รวมถึงผู้บริหารโครงการแต่ละโครงการได้จัดแนวปฏิบัติให้เหมาะสมกับแต่ละหน่วยงาน ติดตามผล และพัฒนาปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง



- นำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ในการสร้างบ้านพักคนงานร้อยละ 50

ซึ่งผลที่ได้นอกจากเป็นการประหยัดพลังงานแล้ว ยังทำให้ต้นทุนการดำเนินงานของบริษัทลดลงด้วย

โครงการก่อสร้างบ้านพักคนงานแบบน็อคดาวน์ ซึ่งมี การปรับรื้อออกแบบให้สามารถนำวัสดุที่ใช้แล้ว มาใช้ซ้ำได้มากกว่าร้อยละ 80

โครงการ “SCGP Recycle กระดาษเก่าแลกกระดาษใหม่” เพื่อบริหารจัดการวัสดุรีไซเคิลประเภทกระดาษจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยนำส่งกระดาษเพื่อรีไซเคิลได้มากถึง 24,110 กิโลกรัม



## 6. ความหลากหลายทางชีวภาพ

บริษัทมีความตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้านความหลากหลายทางชีวภาพเป็นอย่างมาก จึงได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีการบริหารจัดการและควบคุมการดำเนินงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งรายงานและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดผลกระทบจากกิจกรรมของทางบริษัท

### การดำเนินงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

บริษัทได้ให้หน่วยงานก่อสร้างต่างๆ ที่มีข้อกำหนดด้านความหลากหลายทางชีวภาพบริหารจัดการ ติดตามตรวจสอบ และรายงานผลตามข้อกำหนด ซึ่งรวมไปถึงพื้นที่รอบหน่วยงานก่อสร้าง เพื่อรักษาสมดุลด้านสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพให้ได้มากที่สุด ตัวอย่างเช่น โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย-มีนบุรี ได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบระบบนิเวศวิทยาทางน้ำ ระบบนิเวศวิทยานบก และทรัพยากรสัตว์ป่า พบว่าระหว่างระยะก่อสร้างความชุกชุมของแพลงก์ตอนพืชส่วนใหญ่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ขณะที่ชนิดและความหลากหลายทางชีวภาพส่วนใหญ่มีแนวโน้มลดลง ความชุกชุมของแพลงก์ตอนสัตว์ส่วนใหญ่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ขณะที่ชนิดและความ



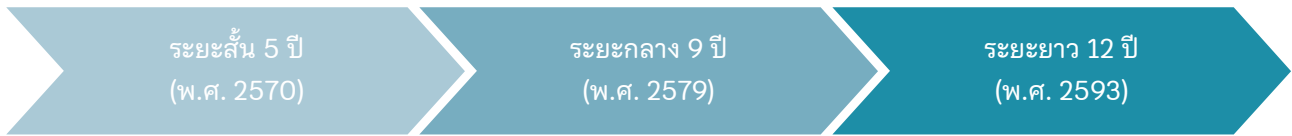
การติดตามตรวจสอบด้านระบบนิเวศวิทยาและความหลากหลายทางชีวภาพ

หลากหลายทางชีวภาพส่วนใหญ่มีแนวโน้มไม่เปลี่ยนแปลงมากนัก เมื่อเปรียบเทียบกับผลการติดตามตรวจสอบในระยะก่อนก่อสร้าง อย่างไรก็ตาม บริษัทก็ได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และการติดตามตรวจสอบด้านระบบนิเวศวิทยาและความหลากหลายทางชีวภาพอย่างเคร่งครัด

## 7. การบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และก๊าซเรือนกระจก

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีการกำหนด

### ◆ เป้าหมายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



- ลดลงร้อยละ 2 เมื่อเทียบกับปีฐาน
- ลดลงร้อยละ 8 เมื่อเทียบกับปีฐาน
- ลดลงร้อยละ 20 เมื่อเทียบกับปีฐาน

### ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจก

บริษัทได้ดำเนินการจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ในส่วนของสำนักงานใหญ่ เพื่อให้ทราบถึงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร อ้างอิงจาก ข้อกำหนดในการ

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (ประกาศบริษัท ที่ ชท-ปก 9/2566) และมีการกำหนดเป้าหมายและแผนงานเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ (Carbon Neutral) ตามนโยบายของประเทศไทย ภายในปี พ.ศ. 2593 ทั้งนี้บริษัทได้มีการดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ครอบคลุมทั้งด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน และด้านกฎระเบียบ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทในอนาคต และเตรียมพร้อมในการรับมือกับความเสี่ยงดังกล่าว

คำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (พิมพ์ครั้งที่ 8 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6, กรกฎาคม 2565) ได้ผ่านการตรวจสอบภายในองค์กร และการทวนสอบโดยหน่วยงานภายนอก (บริษัท อีซีอีอี จำกัด) โดยแสดงผลได้ดังนี้



ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (สำนักงานใหญ่) ระหว่างเดือน มกราคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566

เมื่อเทียบกับปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2565 พบว่า เพิ่มขึ้น 96 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ขอบเขต 1 และ 3 มีค่าเพิ่มขึ้น 100 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ซึ่งเกิดจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงของยานพาหนะเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจากกิจกรรมของบริษัทมีการดำเนินงานที่เพิ่มมากขึ้น แต่ในขอบเขตที่ 2 พบว่าค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง 4.20 ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือคิดเป็นร้อยละ 1.16 เมื่อเทียบกับปีฐาน จากการที่บริษัทได้ดำเนินการโครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในสำนักงาน เช่น การปรับเวลากារเปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศ การสร้างความตระหนักให้กับคนในองค์กร เป็นต้น



ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (สำนักงานใหญ่) ปี พ.ศ. 2565 และ 2566

นอกจากนี้บริษัทยังได้ดำเนินการโครงการต่างๆ เพิ่มเติม เช่น

- โครงการใช้พลังงานทดแทนในโรงงานประกอบชิ้นส่วนโครงสร้างเหล็ก จ.ระยอง ที่ได้ติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อนำมาผลิตไฟฟ้าจำนวน 324 กิโลวัตต์ ในปี 2566 สามารถช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง 194.31 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และคิดเป็นปริมาณที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสะสม 425.21 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

- โครงการ Care the bear ซึ่งบริษัทสนใจเข้าร่วมร่วมปรับพฤติกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดงานหรือทุกกิจกรรมในรูปแบบ Online และ Onsite ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมการประชุมสายงานปฏิบัติการ 20.13 กิโลกรัมคาร์บอนได้ออกไซด์เทียบเท่า

ทั้งนี้บริษัทยังได้ร่วมดำเนินการกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

- เข้าร่วมงานสัมมนา ESG Symposium 2023 Accelerating Change towards low carbon society เพื่อเป็นตัวแทนในภาคธุรกิจรับเหมา



ก่อสร้างร่วมระดมความคิดเห็นเสนอแนวทางในการมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำของประเทศ

- สนับสนุนการดำเนินงานสัมมนา “ฝ่าวิกฤต Climate Change ด้วย BCG Model” เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อมุ่งสู่เป้าหมายหลักของประเทศในการลดก๊าซเรือนกระจกต่อไป
- เข้าร่วมโครงการ “SCGP Recycle กระดาษเก่า แลกกระดาษใหม่” เพื่อบริหารจัดการวัสดุรีไซเคิลประเภทกระดาษจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่สามารถลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนได้ออกไซด์ได้ 16,395 กิโลกรัมคาร์บอนได้ออกไซด์

วันที่ 01/01/2023 ถึง 31/12/2023	
<b>คุณรีไซเคิลกระดาษไปแล้ว</b>	<b>24,110 กิโลกรัม</b>
ลดการตัดต้นไม้	410 ต้น
ลดการปล่อยก๊าซ CO2	16,395 กิโลกรัม
ลดการใช้น้ำ	626,860 ลิตร

### 8. การก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทต้องการเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่มีการสนับสนุนกิจกรรมและการดำเนินการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการก่อสร้าง รวมทั้งพัฒนาระบบการบริหารจัดการ ส่งเสริมเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและมุ่งสู่เป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน

เนื่องจากกิจกรรมของบริษัทเป็นลักษณะรับเหมา ก่อสร้างที่มีการออกแบบไว้แล้วตามมาตรฐาน การดำเนินงานของบริษัทได้ให้ความสำคัญในการสนับสนุน ส่งเสริม การใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะในโครงการที่มีการกำหนดมาตรฐานด้านการใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การก่อสร้างอาคารตามมาตรฐาน LEED, TREES เป็นต้น

### 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 3.4.1 Human Rights

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทนั้นได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชนของบุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เคารพสิทธิของบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด ไม่พึงกระทำหรือดำเนินการใดๆ ในการดำเนินธุรกิจอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยได้มีการจัดทำนโยบายเกี่ยวกับการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน ที่ได้ระบุถึงประเด็นสำคัญเกี่ยวกับ ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การปฏิบัติต่อพนักงานโดยเสมอภาคเท่าเทียมกัน สิทธิและเสรีภาพของพนักงานที่เกี่ยวกับการทำงานโดยให้เป็นไปตามกฎหมายและนโยบายของบริษัท

บริษัทได้นำแนวทางของ Human Rights Assessment Checklist จากสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ มาใช้เป็นแนวทางการประเมินและบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียเกิดความมั่นใจว่าบริษัทตระหนักถึงความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับแนวทางสิทธิมนุษยชนอย่างแท้จริง ในปี 2566 พบว่าไม่มีความเสี่ยงด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ในปี 2566 บริษัทได้มีการให้ความรู้ การสื่อสารและส่งเสริมให้พนักงานได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายสิทธิมนุษยชนผ่านการประชุมพนักงานของทุกฝ่าย/แผนก การประชุมพนักงานประจำปี และ Web Intranet และเมื่อมีการปรับปรุงนโยบายสิทธิมนุษยชนได้มีการชี้แจงผ่านระบบ STECON Connect แก่พนักงานทุกคน นอกจากนั้นแล้ว บริษัทยังมีการให้ความรู้ผ่านการปฐมนิเทศแก่พนักงานใหม่ทุกคน ซึ่งในปี 2566 มีพนักงานใหม่ที่เข้าร่วมการอบรมทั้งสิ้น 339 คน ทั้งนี้ จึงสรุปได้ว่ากรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทได้ผ่านการชี้แจงและให้ความรู้แล้วในอัตรา ร้อยละ 100

ในปี 2566 ไม่พบการร้องเรียนและไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ในปี 2566 ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน (SDC) ได้จัดหลักสูตรอบรมแรงงานต่างด้าวเข้าใหม่จำนวน 4 หลักสูตร รวม 414 คน มีรายละเอียด ดังนี้

หลักสูตร	แรงงานเมียนมาร์ (คน)	แรงงานกัมพูชา (คน)	รวม (คน)
1. ช่างไม้ก่อสร้าง	123	7	130
2. ช่างก่ออิฐ-ฉาบปูน	90	48	138
3. ช่างเหล็กเสริมคอนกรีต	69	47	116
4. ช่างประกอบติดตั้งนั่งร้าน	18	12	30
รวม	300	114	414

ในปี 2566 ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน (SDC) ได้ทำการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน จำนวน 789 คน โดยแบ่งจำนวนคนที่ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ดังนี้

หลักสูตร	แรงงานไทย (คน)	แรงงานเมียนมาร์ (คน)	แรงงานกัมพูชา (คน)	รวม (คน)
1. ช่างไม้ก่อสร้าง	120	5	-	125
2. ช่างปูน	78	-	22	100
3. ช่างเหล็กเสริมคอนกรีต	41	1	1	43
4. ช่างติดตั้งเครื่องจักร	27	-	-	27
5. ช่างประกอบโครงสร้างเหล็ก	113	-	-	113
6. ช่างประกอบงานท่อ	286	-	-	286
7. ช่างประกอบติดตั้งนั่งร้าน	42	53	-	95
รวม	707	59	23	789

### 3.4.3 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทได้ยึดมั่นในนโยบายความสำเร็จที่สมบูรณ์ของงาน ต้องมาพร้อมกับความปลอดภัยของพนักงานและลูกจ้างรวมถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนอยู่เสมอ ภายใต้สำนึกที่ว่าความปลอดภัยมิใช่เป็นเพียงแต่กฎหมายหรือข้อบังคับที่จะต้องปฏิบัติตาม แต่



ดูรายละเอียด “นโยบายการสิทธิมนุษยชน” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

### 3.4.2 การพัฒนาฝีมือแรงงาน

บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาและยกระดับฝีมือแรงงานของบริษัท โดยได้จัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน (SDC) เพื่อจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมแรงงานที่ได้มาตรฐานทันสมัย และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพตอบสนองต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมให้แรงงานมีทักษะฝีมือสูงขึ้น รองรับต่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้แรงงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีความก้าวหน้าและความมั่นคงในชีวิต

ความปลอดภัยเป็นเรื่องของคุณธรรมและมนุษยธรรม เป็นสิทธิที่ผู้ร่วมงานทุกคนจะต้องได้รับเท่าเทียมกัน ความปลอดภัยจึงถือเป็นคุณค่าอันหนึ่งขององค์กร ที่ถือปฏิบัติมาและจะต้องสืบทอดต่อไป ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดูแลความปลอดภัยตามส่วนงานเป็นลำดับ โดยมีให้ถือว่าความปลอดภัยเป็นส่วนเพิ่มเติม แต่ความปลอดภัยเป็นงานที่จะต้องทำให้สำเร็จและจะต้องคำนึงถึงก่อนเสมอ

### (1) นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. บริษัทมุ่งมั่นในการส่งเสริม ควบคุม ดูแล ป้องกัน และดำรงรักษาไว้ให้มีการทำงานอย่างปลอดภัย เพื่อป้องกันการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงาน
2. บริษัทถือว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัทฯ ดังนั้นความปลอดภัย อาชีวอนามัยของผู้ปฏิบัติงานจึงเป็นนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ
3. บริษัทจะให้การสนับสนุนเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัย อาชีวอนามัยในการทำงาน โดยจัดเครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีสภาพปลอดภัย รวมทั้งจัดให้มีสภาพการทำงาน และมีวิธีการทำงานที่ปลอดภัย โดยมุ่งหวังกำจัดอันตรายและลดความเสี่ยงจากกระบวนการทำงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนส่งเสริมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และจูงใจให้เกิดการทำงานได้อย่างปลอดภัย
4. บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อวางแผนงาน และให้คำปรึกษาหน่วยงานเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนจนบริหาร และพัฒนาแผนงานโครงการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้สัมฤทธิ์ผล อย่างมีประสิทธิภาพ
5. บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่อง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามระเบียบและกฎแห่งความปลอดภัยที่บริษัทฯ กำหนดขึ้นโดยเข้มงวด กวดขัน บริษัทจะส่งเสริมและสร้างสรรค์ให้มีการทำงานอย่างปลอดภัยและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อม
6. บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคน ตลอดจนผู้รับเหมาและผู้รับจ้างช่วงต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน รวมถึงการมีส่วนร่วม และให้คำปรึกษาตามมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัย อาชีวอนามัยแก่ตนเองและเพื่อนร่วมงาน และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ มาตรฐานแห่งความปลอดภัย อาชีวอนามัยที่บริษัทฯ กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด
7. บริษัทมุ่งมั่นที่จะติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม

ในการทำงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่น ๆ ตามมาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัยบริษัทถือว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัท ดังนั้นความปลอดภัยของ ผู้ปฏิบัติงาน จึงเป็นนโยบายที่สำคัญของบริษัท

### (2) องค์ประกอบสำคัญของงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. การอบรมให้กับพนักงานทุกระดับ
2. การอบรมให้ความรู้และปลูกฝังทัศนคติที่ดีแก่ผู้เข้าใหม่
3. กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนและให้รางวัลความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม ในการทำงานการประเมินความเสี่ยงและการป้องกัน
4. ระบบการสอบสวนและรายงานอุบัติเหตุ เพื่อการปรับปรุงแก้ไข
5. การจัดทำสถิติและการวิเคราะห์
6. การจัดเตรียมวิธีการทำงานและการป้องกันก่อนเริ่มงาน
7. การกำกับดูแลและการตรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

### (3) ขั้นตอนการบริหารจัดการงานความปลอดภัย

นอกจากการดำเนินการป้องกันโดยมาตรการต่าง ๆ แล้ว บริษัทได้แบ่งขั้นตอนการบริหารจัดการงานความปลอดภัยออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

1. แผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประกอบไปด้วยการอบรมปฐมนิเทศให้ความรู้กับผู้ปฏิบัติงานใหม่ อบรมหัวหน้างาน/ผู้ควบคุมงาน การจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย การตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ การตรวจสอบเครื่องจักร การชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยง การจัดทำระเบียบและคู่มือความปลอดภัย Safety Talk/Toolbox Talks การตรวจสอบพื้นที่การทำงาน การจัดทำแผนฉุกเฉิน และแผนป้องกันระงับอัคคีภัย และการจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย เป็นต้น
2. การควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วย การจัดทำเขตก่อสร้าง การติดตั้งป้ายเตือนและสัญญาณเตือน การสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล การทำงานบนที่สูง การป้องกันการลัดตก การทำงานเกี่ยวกับนั่งร้าน การทำงานขุด/หลุมลึก การทำงานกับเครื่องจักร การทำงานในสถานที่อับอากาศ การ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า การทำงานเกี่ยวกับงานยกของหนัก การจัดจรรยา ระบบไบออนูมาตในการทำงาน และ House Keeping เป็นต้น

กระบวนการและวิธีการต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้น บริษัทมีการตรวจสอบ การเฝ้าระวัง และการประเมินผลเป็นระยะ นำผลที่ได้มาปรับปรุงพัฒนากระบวนการและวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพและความปลอดภัยสูงสุดต่อผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นที่ไว้วางใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

#### (4) การดำเนินการทางด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในปี 2566

บริษัทได้มุ่งมั่นในการส่งเสริม ควบคุม ดูแล ป้องกัน และดำรงรักษาไว้ให้มีการทำงานอย่างปลอดภัยอย่างยั่งยืน เพื่อป้องกันการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงานที่อาจเกิดขึ้นกับพนักงานในองค์กร ผู้รับเหมา ตลอดจนบริษัทคู่ค้าที่ร่วมงาน โดยบริษัทฯ ได้จัดทำมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO45001:2018) ซึ่งได้ผ่านการตรวจประเมินจากบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ในขอบข่าย “งานก่อสร้างอาคาร” แล้ว

#### 1) รางวัลจากการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย

ในปี 2566 บริษัทได้รับรางวัลจากการปฏิบัติงานทางด้านความปลอดภัย ดังนี้

1. ความสำเร็จในการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานให้กับพนักงานและลูกจ้างที่ปฏิบัติงานครบ 10,000,000 ชั่วโมงการทำงาน (Man-hours) ที่โครงการก่อสร้าง Hin Kong Power Plant Project (HKP)
2. ความสำเร็จในการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานให้กับพนักงานและลูกจ้างที่ปฏิบัติงานครบ 2,000,000 ชั่วโมงการทำงาน (Man-hours) ที่โครงการก่อสร้าง Main Construction Work Package for LEO Project
3. ความสำเร็จในการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานให้กับพนักงานและลูกจ้างที่ปฏิบัติงานครบ 900,000 ชั่วโมงการทำงาน (Man-hours) ที่โครงการก่อสร้างระบบรวบรวมน้ำเสีย และระบบบำบัดน้ำเสียธนบุรี สัญญาที่ 3



การมอบรางวัลจากการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานให้กับพนักงานและลูกจ้างที่ครบเป้าหมาย 10,000,000 ชั่วโมงการทำงาน (HKP) 2,000,000 ชั่วโมงการทำงาน (LEO) และ 900,000 ชั่วโมงการทำงาน (Thonburi, Contract 3)



การอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เข้าทำงานใหม่ภายในหน่วยงานก่อสร้าง

#### 2) โครงการฝึกอบรมทางด้านความปลอดภัย

1. บริษัทได้ให้ความสำคัญกับกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยเฉพาะพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554 โดย

บริษัทได้จัดอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกคนก่อนเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักร หรืออุปกรณ์ ซึ่งอาจทำให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัย



การฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ



การอบรมหลักสูตร “ผู้ควบคุมติดตั้งและผู้ตรวจสอบนั่งร้าน”



การอบรมหลักสูตร “ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น”



การอบรมหลักสูตร “ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ”

2. บริษัทได้ให้ความสำคัญกับกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 โดยได้จัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย และมีการอบรมดับเพลิงขั้นต้นรวมถึงฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำทั้งในบริเวณพื้นที่การทำงานและบริเวณบ้านพักอาศัยของพนักงานและลูกจ้าง
3. บริษัทได้ให้ความสำคัญกับอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานเกี่ยวข้องกับการทำงานบนนั่งร้านและที่สูง โดยได้กำหนดเป็นนโยบายให้ทุกหน่วยงานก่อสร้างต้องป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุเกิดขึ้นต่อผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานบนนั่งร้านและที่สูง โดยบริษัทได้จัดอบรมหลักสูตรต่างๆ ดังนี้
  - ช่างติดตั้งนั่งร้านขั้นพื้นฐาน ระดับ 1 จำนวน 24 รุ่น รวม 500 คน ให้กับช่างติดตั้งนั่งร้าน
  - ช่างติดตั้งนั่งร้านขั้นสูง ระดับ 2 จำนวน 2 รุ่น รวม 31 คน ให้กับช่างติดตั้งนั่งร้าน
  - ผู้ควบคุมติดตั้งและผู้ตรวจสอบนั่งร้าน จำนวน 11 รุ่น รวม 263 คน ให้กับโพรมานซูเปอร์ไวเซอร์ วิศวกร และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

4. บริษัทคำนึงถึงการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายกับผู้ปฏิบัติงานเนื่องจากการใช้บันจัน โดยจัดอบรมหลักสูตร “ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับบันจัน” สำหรับผู้บังคับบันจัน ผู้ควบคุมการใช้บันจัน ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับบันจัน และผู้ยึดเกาะวัสดุให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้บันจัน จำนวน 33 รุ่น รวม 658 คน
5. บริษัทได้จัดอบรมหลักสูตร “ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ” สำหรับผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงาน ให้กับผู้ปฏิบัติงานที่ต้องเข้าไปปฏิบัติงานในสถานที่อับอากาศ ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการได้รับอันตรายจากการขาดอากาศหายใจหรือสูดดมเอาสารพิษ สารเคมีเข้าสู่ร่างกายหรืออันตรายอย่างอื่นจากสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน 19 รุ่น รวม 500 คน

#### (5) ป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

บริษัทยังได้สนองต่อนโยบายป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในสถานประกอบกิจการของภาครัฐ โดยได้จัดให้มีการสุ่มตรวจปัสสาวะของผู้ปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบหาสารเสพติดประเภทแอมเฟตามีนส์ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด และบางหน่วยงานก่อสร้างได้มีการสุ่มตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์ของผู้ปฏิบัติงาน ก่อนเข้ามาทำงานในพื้นที่ก่อสร้าง

#### (6) สถิติข้อมูลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานและลูกจ้าง

สถิติข้อมูลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานและลูกจ้าง

ข้อมูลการดำเนินงาน		2564	2565	2566
A	จำนวนชั่วโมงการทำงาน (Man-hour)			
	- พนักงาน	32,370,960	30,851,760	34,384,800
	- คู่ธุรกิจ	25,222,560	24,829,440	21,586,800
B	จำนวนผู้บาดเจ็บ เจ็บป่วย เล็กน้อยจากการทำงาน (ราย)			
	- พนักงาน	28	26	50
	- คู่ธุรกิจ	0	2	1
C	จำนวนผู้บาดเจ็บ เจ็บป่วย ขันหยุดงานจากการทำงาน (ราย)			
	- พนักงาน	15	6	0
	- คู่ธุรกิจ	5	5	0



ข้อมูลการดำเนินงาน		2564	2565	2566
D	จำนวนผู้เสียชีวิตจากการทำงาน (ราย)			
	- พนักงาน	1	1	0
	- คู่ธุรกิจ	3	3	0
E	จำนวนวันทำงานที่สูญเสียไปจากการบาดเจ็บ เจ็บป่วย จากการทำงาน (วัน)			
	- พนักงาน	120	52	0
	- คู่ธุรกิจ	68	110	0
F	อัตราความถี่ของการบาดเจ็บ (I.F.R) (ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน)			
	- พนักงาน	1.359	1.069	1.454
	- คู่ธุรกิจ	0.317	0.402	0.046
G	อัตราความถี่ของการบาดเจ็บขั้นหยุดงาน (LTIFR) (ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน)			
	- พนักงาน	0.494	0.194	0
	- คู่ธุรกิจ	0.317	0.322	0
H	อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ (I.S.R) (วัน/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน)			
	- พนักงาน	189.058	196.163	0
	- คู่ธุรกิจ	716.342	246.078	0

### 3.4.4 การคำนึงถึงสุขภาพอนามัย

ในปี 2566 บริษัทได้คำนึงถึงอาชีวอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน โดยหน่วยงานก่อสร้างโครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยาย ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 โซน C ได้จัดให้มีการตรวจประเมินปัจจัยเสี่ยงเกี่ยวกับการทำงาน โดยแพทย์อาชีวอนามัย และทางหน่วยงานได้จัดให้มีการตรวจสุขภาพให้กับผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งงานตามปัจจัยเสี่ยงตามที่แพทย์อาชีวอนามัยกำหนด เช่น ตรวจสมรรถภาพปอด(Pulmonary function test), ตรวจเอกซเรย์ทรวงอก (Digital Chest X-ray), ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน(Audiogram), ตรวจ Thinner (Hippuric acid) ในปัสสาวะ นอกจากนี้ในหน่วยงานก่อสร้างต่างๆได้จัดให้มีการตรวจสุขภาพให้กับผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะการเข้าไปทำงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อสุขภาพอนามัย เช่น การทำงานในที่อับอากาศ, การทำงานในอุโมงค์ เป็นต้น

### 3.4.5 การดูแลชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานก่อสร้าง

การดำเนินงานโครงการก่อสร้างของบริษัท อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมปัจจุบันและความเป็นอยู่ของชุมชนโดยรอบ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนและเสริมสร้างความเข้าใจกับชุมชน ในแต่ละโครงการ



การตรวจสุขภาพให้กับผู้ปฏิบัติงานตามปัจจัยเสี่ยง

ก่อสร้างจึงได้มีการจัดทำแผนการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงานในเรื่องต่างๆ เพื่อให้ชุมชนเกิดความรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างของบริษัท ดังนี้

#### (1) นโยบายด้านการประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของประชาชน

1. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโครงการก่อสร้าง โดยระบุข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ชื่อโครงการ แผนการก่อสร้างโครงการ บริษัทผู้รับเหมา บริษัทเจ้าของโครงการ ผู้ประสานงานและหมายเลขโทรศัพท์ มีการติดตั้งป้ายประกาศในพื้นที่บริเวณจุดสำคัญ รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ เช่น สื่อสำนักข่าวออนไลน์ สื่อวิทยุ ข่าวสารและจรรยา เพจ Facebook และเว็บไซต์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เพื่อให้ประชาชนได้รับข่าวสารอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา เช่น กรณีมีการปิดทางสัญจรหรือเบี่ยงเส้นทาง ที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนหรือผู้ที่สัญจรผ่านเส้นทาง เป็นต้น
2. สร้างสัมพันธ์อันดีกับเจ้าหน้าที่ราชการในท้องถิ่นและคนในชุมชน พร้อมทั้งจะประสานงานและแก้ไขปัญหาความเดือนร้อนที่อาจเกิดขึ้นจากโครงการ
3. เปิดรับข้อมูลข่าวสารจากชุมชนอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
4. ให้การช่วยเหลือสนับสนุน จัดกิจกรรมอันเป็นประโยชน์หรือดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อลดผลกระทบ และสร้างความเป็นอยู่ที่ดีระหว่างบริษัท ชุมชน และสังคม เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีเป็นการตอบแทนชุมชนและสังคม
5. มีการจัดทำแผนงานอย่างชัดเจน เพื่อสำรวจข้อกังวลของชุมชน และสังคมที่อาจได้รับผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อที่จะนำมาปรับปรุงแก้ไข พร้อมทั้งวิเคราะห์ เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน โดยให้เจ้าหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์ทำหน้าที่ประสานเชื่อมต่อกับชุมชน ในการให้ข้อมูลการดำเนินงานในโครงการต่างๆ ต่อชุมชน และสังคม เพื่อจะได้รับทราบถึงขั้นตอน วิธีการทำงาน รวมถึงผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น ผ่านช่องทางการเข้าพบผู้นำชุมชน นิติบุคคล บริษัท ห้างร้านต่างๆ

#### (2) การรับเรื่องร้องเรียน

โครงการก่อสร้างของบริษัท จัดให้มีผู้รับผิดชอบในการรับเรื่องร้องเรียน เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และรับข้อร้องเรียนต่างๆ เกี่ยวกับโครงการก่อสร้าง โดยประชาชนสามารถแจ้งข้อมูล หรือข้อร้อง

เรียนผ่านช่องทางต่างๆที่กำหนดไว้ เช่น ระบบ Call center เว็บไซต์ Facebook เป็นต้น โดยหน่วยงานก่อสร้างจะดำเนินการประสานงานและแก้ไขปัญหา ผลของการดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนทั้งหมด จะถูกบันทึกและแจ้งให้ผู้ร้องเรียนรับทราบ

#### 3.4.6 การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย เช่น พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า ชุมชนและสังคม ในเรื่องคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการศึกษา เพื่อให้ชุมชนและสังคม เติบโตไปพร้อมๆกับการพัฒนาเมือง บริษัทจึงได้กำหนดเป็น “นโยบายการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ” เพื่อให้บริษัทบรรลุเป้าหมายด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน



ดูรายละเอียด “นโยบายการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

#### (1) โครงการพัฒนาชุมชน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาและการพัฒนาเยาวชน ซึ่งถือเป็นพื้นฐานที่สำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจของประเทศในระยะยาว บริษัทจึงได้เริ่มดำเนินการ “โครงการซิโน-ไทย คีนกำไรสู่สังคม” ตั้งแต่ปี 2545 โดยการก่อสร้างอาคารเรียน อาคารห้องสมุด อาคารอเนกประสงค์ มอบทุนการศึกษาและอุปกรณ์การศึกษาให้แก่โรงเรียนและสถาบันการศึกษา โดยมีเป้าหมายให้เด็กและเยาวชนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในถิ่นทุรกันดาร ได้มีโอกาสรับการศึกษา รวมถึงโรงเรียนที่ยังคงขาดแคลนงบประมาณในการก่อสร้างอาคาร โดยในระยะแรกเริ่มโครงการบริษัทได้คัดเลือกโรงเรียนที่ตั้งอยู่ใกล้หน่วยงานก่อสร้างของบริษัท ต่อมาบริษัทได้ขยายขอบเขตของโครงการไปยังพื้นที่ต่างๆทั่วประเทศ โดยมีการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกโรงเรียนที่ขาดแคลนอย่างชัดเจน เพื่อเป็นการสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนในสังคมหรือชุมชนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

นอกจากการมอบอาคารเรียน อาคารห้องสมุด อาคารอเนกประสงค์ มอบทุนการศึกษา และอุปกรณ์การศึกษาให้แก่โรงเรียนและสถาบันการศึกษาแล้วนั้น บริษัทยังได้ริเริ่มโครงการ “ซิโน-ไทย คีนความสดใสสู่อาคารชาญวีรกุล” เป็นโครงการทำนุบำรุงอาคารที่ได้ก่อสร้างและส่งมอบให้แก่โรงเรียนต่างๆไปแล้ว ซึ่งจะเน้นไปในการซ่อมแซมส่วนที่ชำรุด รวมถึงการทาสีอาคาร เพื่อให้อาคารดังกล่าวกลับมาสดใส มีคุณค่า สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และยังคงไว้ซึ่งชื่อของ “อาคารชาญวีรกุล” ในโครงการ “ซิโน-ไทย คีนความสดใสสู่อาคารชาญวีรกุล”

บริษัทได้ทำการก่อสร้างและส่งมอบอาคารเรียน อาคาร หอสมุด และอาคารอเนกประสงค์ ไปแล้ว 71 โรงเรียนทั่วประเทศ โดยที่บริษัทยังคงมีนโยบายในการสนับสนุนการศึกษา และการพัฒนาเยาวชนผ่านโครงการทั้ง 2 โครงการอย่างต่อเนื่องทุกปี

## (2) โครงการช่วยเหลือสังคม

บริษัทได้สนับสนุนการช่วยเหลือสังคมในหลากหลายรูปแบบทั้งเป็นการบริจาคเงิน การสนับสนุนทีมงานพร้อมอุปกรณ์ ยานพาหนะ และเครื่องจักร เพื่อเป็นการบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยและสนับสนุนการพัฒนาสังคมในด้านต่างๆ อาทิเช่น

- การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น น้ำท่วมใหญ่ แผ่นดินไหว สึนามิ เป็นต้น
- การช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากอุบัติเหตุ เช่น ดึงถล่ม เป็นต้น
- การสนับสนุนกิจการด้านศาสนาและพัฒนาชุมชน

ทั้งนี้ในการบริจาคเงินหรือการให้ความช่วยเหลือสังคม ในด้านต่างๆ บริษัทมีนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติและการพิจารณาอนุมัติที่ชัดเจน

## (3) โครงการและกิจกรรมพัฒนาชุมชนและช่วยเหลือสังคม ที่ได้ดำเนินการไปในปี 2566

ในปี 2566 บริษัทได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมพัฒนาชุมชนและช่วยเหลือสังคม ดังนี้

1. บริษัทได้มีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนและสังคม รวมถึงบรรเทาความเดือดร้อนของชุมชนในพื้นที่บริเวณหน่วยงานก่อสร้างของบริษัท เช่น ดำเนินการลอกท่อระบายน้ำ ก่อนฤดูฝน ในแนวสายทางการก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย-มีนบุรี และโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง ช่วงลาดพร้าว-สำโรง เพื่อลดการท่วมขังของปริมาณน้ำในชุมชนที่มีน้ำท่วมขัง เป็นต้น



การลอกท่อน้ำทิ้งในช่วงฤดูฝน เพื่อลดการท่วมขังของปริมาณน้ำในชุมชนที่มีน้ำท่วมขัง

2. บริษัทได้จัดสร้าง “อาคารชาญวีรกุลที่ 71” ซึ่งเป็นอาคารเรียนสำหรับเด็กชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” ขนาด 2 ห้องเรียน 1 โชนห้องน้ำ ให้แก่ ศูนย์การเรียนชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านพญาโกหา อ.แม่สรวย จ.เชียงราย ภายใต้โครงการ

“ซีโน-ไทย คีนก้าไรส์ลิ่งคัม” โดยสามารถเพิ่มโอกาสให้เด็กในชุมชนชาวไทยภูเขาและชุมชนใกล้เคียงได้รับการศึกษา จำนวนกว่า 100 คน บริษัทยังคงมุ่งมั่นดำเนินโครงการ “ซีโน-ไทย คีนก้าไรส์ลิ่งคัม” อย่างต่อเนื่อง



จัดสร้าง “อาคารชาญวีรกุลที่ 71” จ.เชียงราย

3. โครงการอบรมหลักสูตรอาชีพระยะสั้นให้แก่พลทหารเตรียมปลดประจำการ กองพันระวังป้องกันกองทัพบก รุ่นที่ 2 จำนวน 59 คน โดยการร่วมลงนาม MOU กับ สำนักกองบัญชาการ กองบัญชาการกองทัพไทย เพื่อให้ความรู้อันเป็นประโยชน์ต่อพลทหารเตรียมปลดประจำการ โดยศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน ซึ่งได้มีการฝึกอบรมภาคทฤษฎีให้ความรู้ ความเข้าใจเบื้องต้นในการก่อสร้างและภาคปฏิบัติตามความถนัด รวมทั้งหมด 7 หลักสูตร ได้แก่ งานปูกระเบื้องพื้นและผนัง งานเชื่อมโลหะ งานประกอบท่อ งานขึ้นเครื่องจักร งานซ่อมเครื่องจักร งานสำรวจ และงานไฟฟ้า ณ กองพันระวังป้องกัน เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ ทั้งนี้ บริษัทได้ทดสอบระดับความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรมพบว่า ก่อนการอบรมมีคะแนนการทดสอบระดับ

ความรู้เฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 24.07 และหลังการอบรมมีคะแนนการทดสอบระดับความรู้เฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 83.73 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น หลังการฝึกอบรม ร้อยละ 59.66 มีจำนวนคนที่ผ่านเกณฑ์และมีความรู้เพิ่มขึ้นทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100 และมีการวัดระดับความพึงพอใจในการฝึกอบรมอยู่ที่ร้อยละ 91 ซึ่งบริษัทจะนำข้อมูลต่างๆ ไปพัฒนาและปรับปรุงการจัดการฝึกอบรมต่อไป

นอกจากนั้นแล้ว บริษัทมีกระบวนการติดตามผลการดำเนินโครงการ หลังจากจบการอบรมหลักสูตรอาชีพระยะสั้นสำหรับพลทหารกองประจำการ เตรียมปลดประจำการ จำนวน 59 นาย ในการนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ประโยชน์ต่อยอดทางอาชีพ หรือสมัครเข้าร่วมงานกับองค์กรต่างๆ ซึ่งผลจากการสอบถามได้ข้อมูล ดังนี้

การติดตามผลการดำเนินโครงการ		จำนวน (พลทหาร)	อัตราร้อยละ (%)
1.	หลังการอบรมผู้เข้าอบรมจะเก็บไว้เป็นความรู้	36	61.02
2.	นำไปประกอบอาชีพของตนเอง	11	18.64
3.	หาสมัครงานในสาขาที่ได้รับการอบรม	10	16.95
4.	ศึกษาต่อในสาขาที่ได้รับการอบรม	1	1.69
5.	สมัครงานที่บริษัท ซีโน-ไทยฯ	1	1.69
รวมทั้งสิ้น		59	100

โครงการนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งในการตอบแทนคืนสู่สังคม มอบความรู้อันเป็นประโยชน์ในด้านอาชีพ รวมถึงสร้างโอกาสในการทำงาน และนำไปต่อยอดเพื่อการประกอบอาชีพในอนาคตต่อไป



กิจกรรมอบรมหลักสูตรอาชีพพระยะสันให้แก่พลทหารเตรียมปลดประจำการ กองพันระวังป้องกัน กองทัพบก

4. บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา และการพัฒนาคิดค้นนวัตกรรม มุ่งหวังสู่การเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและศักยภาพของนักศึกษา จึงได้ร่วมมือกับ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จัดโครงการ “Construction Innovation Challenge” ครั้งที่ 1 เพื่อเสริมสร้างการสำนึกนวัตกรรม โดยเปิดโอกาสให้นิสิต นักศึกษา ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ ร่วมแข่งขันการประกวดการสร้างนวัตกรรมโดยใช้ความรู้ด้านวิศวกรรม ความคิดสร้างสรรค์ คิดค้นนวัตกรรมในกระบวนการวิศวกรรมและก่อสร้าง เพื่อเพิ่ม

ประสิทธิภาพ ลดต้นทุน ลดผลกระทบต่อสังคม เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีนิสิต นักศึกษาเข้าร่วมโครงการจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 14 คน และ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำนวน 20 คน รวมทั้งสิ้น 34 คน ซึ่งจากการติดตามผลโครงการดังกล่าว จากคณะวิศวกรรมศาสตร์ ทั้ง 2 สถาบัน นิสิต นักศึกษา ได้นำนวัตกรรมจากโครงการดังกล่าวไปต่อยอดในการพัฒนา อันนำมาซึ่งประโยชน์ต่อการเรียน การสอนในสาขาวิศวกรรมต่อไป ทางบริษัท จะดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งหวังการพัฒนาความคิดค้นนวัตกรรมของนิสิต นักศึกษา เพื่อนำไปพัฒนาอุตสาหกรรมก่อสร้างไทยให้ยั่งยืน



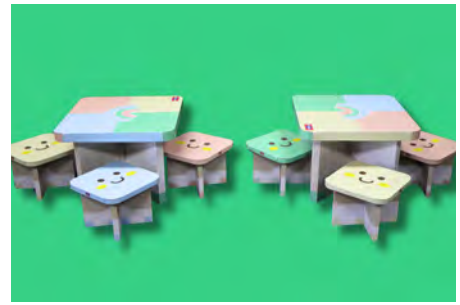
โครงการ “Construction Innovation Challenge”

5. โครงการ “กระดาษเก่าแลกกระดาษใหม่” ลดการใช้กระดาษ รวมถึงการใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า และทำการหมุนเวียนกระดาษตามกระบวนการ Recycle กระดาษที่ใช้แล้ว ให้กลับมาใช้งานได้ในรูปแบบเพอร์นิเจอร์กระดาษ โดยบริษัทนำเพอร์นิเจอร์กระดาษที่ได้ ไปบริจาคในโครงการ CSR ต่างๆ เพื่อให้ชุมชนและสังคมได้ใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า รวมถึงเพื่อสร้างการตระหนักรู้ให้

ชุมชนและสังคมมีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อม ประกอบกับส่งผลให้บริษัทได้รับประโยชน์ในเรื่องของคาร์บอนเครดิต

โดยจำนวนกระดาษที่รวบรวมในปี 2566 ดังนี้

• กระดาษขาว-ดำ	6,670	กิโลกรัม
• กระดาษน้ำตาล	6,120	กิโลกรัม
• กระดาษสีรวม	11,320	กิโลกรัม
รวมทั้งหมด	24,110	กิโลกรัม



โครงการกระดาษเก่าแลกกระดาษใหม่

ปัจจุบันได้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเฟอร์นิเจอร์กระดาษเพื่อมอบเข้าโครงการ CSR ดังนี้

- กล่องรวบรวมกระดาษ (สำหรับหน่วยงาน) จำนวน 30 ชุด
- ชุดโต๊ะ เก้าอี้กระดาษ ขนาดใหญ่ จำนวน 1 ชุด
- ชุดโต๊ะ เก้าอี้กระดาษ ขนาดเล็ก จำนวน 2 ชุด
- ชั้นวางหนังสือ จำนวน 2 ชุด

6. กิจกรรม “มอบความสุขให้ดวงตา” โดยบริษัท เปิดรับบริจาคปฏิตินตั้งโต๊ะที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อรวบรวมให้ทางมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์นำไปผลิตเป็นสื่อการเรียน การสอนอักษรเบรลล์ สำหรับผู้พิการทางสายตา ผ่านสื่อกลางกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นหนึ่งกิจกรรมในการช่วยเหลือสังคม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น



กิจกรรม “มอบความสุขให้ดวงตา”

7. กิจกรรม “เสริมสร้างความรู้เรื่องความปลอดภัยและการปฐมพยาบาล” โดยหน่วยงานโรงไฟฟ้าปลวกแดง ได้จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ทักษะเรื่องความปลอดภัยในการดำรงชีวิตและวิธีการปฐมพยาบาลเบื้องต้นโรคลมแดดและไข้หวัดใหญ่แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนมาบยางพรและโรงเรียน

บ้านปลวกแดง จำนวน 400 คน เพื่อการมีส่วนร่วมกับการพัฒนาชุมชนและสังคม ให้เด็กนักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ในชุมชน เพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตความเป็นอยู่ รวมถึงป้องกันมิให้เกิดความสูญเสียอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง



“เสริมสร้างความรู้เรื่องความปลอดภัยและการปฐมพยาบาล”

### 3.5 ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน

ปัจจุบันธุรกิจต่างๆ มีการตื่นตัวโดยบูรณาการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) เข้าไปอยู่ในปัจจัยที่คำนึงถึงในการกำหนดกลยุทธ์ พันธกิจของบริษัท ความเสี่ยงอันเนื่องจากการดำเนินการขององค์กรเกิดได้ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร จึงเป็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อค่าตอบแทนได้ยาก ไม่สามารถคาดการณ์ช่วงเวลาที่จะเกิดได้แน่นอน ซึ่งหากไม่มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดี อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถขององค์กรในการขับเคลื่อนธุรกิจทั้งในระยะกลางและ/หรือระยะยาว รวมถึงการตัดสินใจลงทุนของนักลงทุนด้วย การบริหารจัดการความเสี่ยงในมิติของ ESG จึงมีความสำคัญมาก

#### 3.5.1 ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน - มิติของสิ่งแวดล้อม

##### (1) ปัจจัยความเสี่ยงด้านความยั่งยืน-มิติของสิ่งแวดล้อม

1. ความเสี่ยงด้านนโยบายและแนวปฏิบัติการบริหารจัดการพลังงาน ทรัพยากร ของเสีย และมลพิษ ซึ่งจะต้องสอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
2. ความเสี่ยงเรื่องด้านการบริหารจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

##### (2) ผลกระทบความเสี่ยงด้านความยั่งยืน-มิติของสิ่งแวดล้อม

1. ผลกระทบต่อการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจที่ต้องคำนึงถึงการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
2. แนวโน้มวิกฤติน้ำแล้งและน้ำท่วมที่ทวีความรุนแรงมากขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศล้วนแล้วแต่นำมาซึ่งความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และส่งผลกระทบต่อเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม
3. ผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของชุมชนและระบบนิเวศน์ที่หลากหลายในโครงการก่อสร้างของบริษัท
4. ผลกระทบเชิงลบด้านคุณภาพอากาศอันเกิดจากการก่อสร้าง ซึ่งจะทำให้เกิดมลพิษทางอากาศในงานก่อสร้าง

5. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ซึ่งจะทำให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ และชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชนท้องถิ่น

##### (3) แนวทางในการป้องกันความเสี่ยงด้านความยั่งยืน - มิติของสิ่งแวดล้อม

1. บริษัทกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและปฏิบัติตามกรอบแนวทางการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท
2. บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการพลังงานในการดำเนินธุรกิจด้วยการปฏิบัติตามนโยบายด้านพลังงานของภาครัฐ รวมทั้งส่งเสริมกิจกรรมรณรงค์สร้างจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์พลังงานแก่พนักงานอย่างจริงจังผ่านการอบรมและประชาสัมพันธ์
3. บริษัทกำหนดแนวทางการบริหารจัดการน้ำและมาตรการรับมือโดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำภายในหน่วยงานก่อสร้าง
4. บริษัทมีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมในทุกหน่วยงานก่อสร้าง บ้านพักอาศัยของพนักงานและลูกจ้าง พื้นที่จัดเก็บวัสดุก่อสร้าง และสำนักงานโครงการของบริษัทอย่างเข้มงวด โดยมีการคัดแยกขยะ
5. ติดตั้งตาข่ายกันระหว่างพื้นที่ก่อสร้างที่ติดกับชุมชนใกล้เคียง รวมทั้งจัดให้มีการคลุมวัสดุก่อสร้างจากพวกดิน หินและทรายที่เก็บกองบนพื้นที่โครงการเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง
6. สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมการลดก๊าซเรือนกระจก เช่น การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการใช้พลังงานทดแทนภายในองค์กร รวมถึงการให้ความรู้แก่พนักงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

#### 3.5.2 ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน - มิติของสังคม

##### (1) ปัจจัยความเสี่ยงด้านความยั่งยืน-มิติของสังคม

1. ปัจจัยเสี่ยงด้านการบริหารจัดการในความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

## (2) ผลกระทบความเสี่ยงด้านความยั่งยืน-มิติของสังคม

1. ผลกระทบจากการที่ต้องเผชิญกับความท้าทายในด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยจากหลากหลายสถานการณ์และความเสี่ยง ไม่ว่าจะเป็นการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 กิจกรรมหรือการดำเนินการของผู้มีส่วนได้เสียที่มากกระทบกับอุปกรณ์หรือพื้นที่ปฏิบัติงานก่อสร้างของบริษัท ล้วนมีโอกาสทำให้เกิดอุบัติเหตุที่ไม่คาดคิด ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการบาดเจ็บ การเจ็บป่วย การเสียชีวิต หรือความเสียหายต่อทรัพย์สิน

## (3) แนวทางในการป้องกันความเสี่ยงด้านความยั่งยืน-มิติของสังคม

1. จัดให้มีการดำเนินงานตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทมีการเสริมสร้างความตระหนักรู้และปลูกฝังพฤติกรรมความปลอดภัยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรตามกฎหมายให้แก่พนักงาน และลูกจ้างทุกคน และปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยที่กำหนดโดยมีหลักปฏิบัติ ด้านระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งในนโยบายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://www.stecon.co.th> โดยพนักงานสามารถรับทราบนโยบาย เพื่อนำไปปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

## 3.5.3 ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน-มิติของการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### (1) ปัจจัยความเสี่ยงด้านความยั่งยืน - มิติของการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. ความเสี่ยงด้านนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน รวมทั้งเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

2. ความเสี่ยงด้านนโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน ซึ่งจะต้องมีการนำไปปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันในกระบวนการปฏิบัติงานจะได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม รวมทั้งต้องมีการสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

### (2) ผลกระทบความเสี่ยงด้านความยั่งยืน-มิติของการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. ผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัท รวมทั้งความเชื่อมั่นจากลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสีย
2. ผลกระทบต่อการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจด้านอุตสาหกรรมก่อสร้าง
3. ผลกระทบจากข้อมูล ข่าวสารต่างๆที่ไม่มีมูลความจริงที่อาจจะสร้างความเสื่อมเสียชื่อเสียงต่อบุคลากรของบริษัท และอาจจะทำให้ภาพลักษณ์ของบริษัทเสื่อมเสียได้

### (3) แนวทางในการป้องกันความเสี่ยงด้านความยั่งยืน-มิติของการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. บริษัทได้มีการประกาศใช้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดถือตามหลักสำคัญ 4 ประการ ดังนี้
  - 1.1 ความโปร่งใส การสร้างความไว้วางใจระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียภายในกรอบข้อจำกัดของภาวะการแข่งขันของบริษัท ความโปร่งใสมีส่วนช่วยเสริมประสิทธิผลของบริษัทและการทำงานของตลาดทุนช่วยให้คณะกรรมการบริษัทสามารถแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องพินิจพิเคราะห์บริษัทได้อย่างถี่ถ้วนขึ้น
  - 1.2 ความซื่อสัตย์ การทำธุรกิจอย่างตรงไปตรงมาภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี รายงานทางการเงินและสารสนเทศอื่นๆ ที่เผยแพร่โดยบริษัทต้องแสดงภาพที่ถูกต้องและครบถ้วนเกี่ยวกับฐานะการเงินของบริษัท
  - 1.3 ความรับผิดชอบ ต่อผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ มีส่วนสำคัญกับคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทแสดงความรับผิดชอบต่อ



ดังกล่าวโดยมีบทบาทสำคัญในการนำเสนอรายงานต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานของบริษัท ความรับผิดชอบตามหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทต้องอาศัยกฎเกณฑ์และข้อกำหนดที่เหมาะสม และการเปิดเผยผลการปฏิบัติงานเป็นปัจจัยสำคัญของความสำเร็จของบริษัท

- 1.4 ความสามารถในการแข่งขัน เป้าหมายคือการมีส่วนร่วมช่วยในการสร้างความเจริญและมูลค่าเพิ่มแก่ผู้ถือหุ้น การกำกับดูแลจึงควรมีความคล่องตัวและไม่เป็นอุปสรรคต่อการริเริ่ม ประสิทธิภาพ และภาวะการเป็นผู้ประกอบการอันจะนำไปสู่ความได้เปรียบเชิงการแข่งขันที่ยั่งยืนให้กับบริษัท
2. จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อยกระดับการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือ CG Code รวมทั้งทบทวนปรับปรุงนโยบายและ คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย แนวปฏิบัติที่ดี การดำเนินธุรกิจตามสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ และสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป
3. บริษัทมีการประกาศใช้นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงแนวปฏิบัติที่ดีในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งการประกาศใช้นโยบายของขวัญ และสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบอย่างทั่วถึง อีกทั้งกำหนดให้แผนกตรวจสอบภายในของ บริษัท เป็นผู้ตรวจสอบความมีประสิทธิภาพของมาตรการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันทั้งนี้บริษัทได้กำหนดให้มีช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอนั้น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตได้โดยตรงกับเลขานุการบริษัท

### 3.6 การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนและคำนึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และบริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญของห่วงโซ่อุปทาน ให้ความสำคัญต่อ

คู่ค้าซึ่งถือเป็นผู้มีส่วนได้เสียสำคัญ บริษัทจึงได้วางแนวทางการบริหารจัดการคู่ค้า เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจ เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน และร่วมกันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนต่อไป

#### 3.6.1 การระบุคู่ค้ารายสำคัญ

บริษัทได้ระบุ คู่ค้าที่มีความสำคัญกับบริษัท (Critical Tier 1) โดยพิจารณาหลักเกณฑ์ 3 ด้าน ได้แก่ (1) คู่ค้าที่มีปริมาณการซื้อขายสูง (2) คู่ค้าที่จำหน่ายสินค้า หรือบริการที่มีความสำคัญกับการดำเนินการ (3) คู่ค้าที่ไม่สามารถเปลี่ยนทดแทนได้ / คู่ค้าที่มีน้อยรายในตลาด

โดยกลุ่มคู่ค้าของบริษัทแบ่งกลุ่มคู่ค้าเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ (1) คู่ค้ากลุ่มสั่งซื้อ (Purchasing) (2) คู่ค้ากลุ่มส่งจ้างบริการ (Service) (3) คู่ค้ากลุ่มให้เช่า (Rent)

จากนั้นได้ทำการวิเคราะห์กลุ่มคู่ค้าที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (Non Tier 1) ของบริษัทโดยใช้หลักเกณฑ์เดียวกัน และคำนึงถึงผลกระทบต่อการค้าเนื้องานของบริษัทเป็นหลัก เพื่อหาคู่ค้าสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (Critical Non Tier 1) ผลการวิเคราะห์สามารถสรุปได้ดังนี้

คู่ค้า	จำนวน (ราย)
คู่ค้าที่มีการซื้อขายในรอบปี 2566 (Tier1)	1,483
คู่ค้าที่มีความสำคัญ (Critical Tier1)	11
คู่ค้าของคู่ค้าที่มีความสำคัญ (Critical Non Tier 1)	148

#### 3.6.2 การประเมินความเสี่ยง

ในปี 2566 ที่ผ่านมามีบริษัทได้จัดทำให้มีการประเมินความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) และผลจากการเก็บข้อมูลและการประเมินความเสี่ยงตามแนวทางของ COSO บริษัทไม่มีความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากคู่ค้า

#### 3.6.3 การสรรหาและการคัดเลือกคู่ค้า

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทมีประสิทธิภาพและดำรงไว้ซึ่งความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจมีการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัทได้กำหนดนโยบายการคัดเลือกคู่ค้า เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสนับสนุนคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม สนับสนุนสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่กระทำผิดกฎหมาย ทุจริต หรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต ตามระเบียบและวิธีปฏิบัติของบริษัท

ดูรายละเอียด “นโยบายและแนวปฏิบัติการคัดเลือกคู่ค้า” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี



### 3.6.4 จรรยาบรรณคู่ค้า

เพื่อเป็นการสนับสนุนให้คู่ค้ามีการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนเช่นเดียวกัน จึงได้กำหนดจรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อส่งเสริมให้คู่ค้านำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจระหว่างกัน

โดยในปี 2566 มีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (1) บริษัทได้กำหนดให้คู่ค้าทุกรายต้องรับทราบจรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัทซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จในปี 2567
- (2) บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์สำหรับคู่ค้าที่ต้องยอมรับและประเมินตนเองประจำปีของจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct Self-Assessment) ในปี 2566 มีคู่ค้าที่เข้าหลักเกณฑ์ทั้งสิ้น 50 ราย ซึ่งได้ยอมรับจรรยาบรรณคู่ค้าแล้วทั้งหมดและมีผลการประเมินตนเองมีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 98



ดูรายละเอียด “จรรยาบรรณคู่ค้า” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### 3.6.5 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคู่ค้า

บริษัทให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและความสามารถคู่ค้า ทั้งในเรื่องการพัฒนาสินค้า บริการ กระบวนการทำงาน และนวัตกรรม ซึ่งถือเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันและร่วมมือกันในการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ

บริษัทจึงได้กำหนด “นโยบายการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพคู่ค้า” และวางแนวทางและแผนการพัฒนาและอบรม ทั้งในด้าน ความปลอดภัยในการทำงาน ขั้นตอนการก่อสร้าง การบริหารงานก่อสร้าง ผลิตรถยนต์/บริการ/เทคโนโลยีที่ใช้ในงานก่อสร้าง เป็นต้น โดยแต่ละหน่วยงานก่อสร้างได้จัดทำแผนการอบรมร่วมกับคู่ค้าในแต่ละปี ในปี 2566 ยกตัวอย่างเช่น หน่วยงานศูนย์ราชการมีการอบรมร่วมกับคู่ค้าเพื่อพัฒนา ศักยภาพทั้งสิ้น 39 ราย โดยมีหัวข้อการเสริมสร้างความรู้ร่วมกับคู่ค้า เช่น ด้านงานระบบประกอบอาคาร งานระบบไฟฟ้าและ สื่อสาร เป็นต้น ซึ่งทำให้เกิดความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน ทำให้งานรวดเร็ว ยิ่งขึ้น ลดการสูญเสียการทำงานผิดขั้นตอน และส่งมอบงานให้คู่ค้าด้วยความพึงพอใจ



ดูรายละเอียด “นโยบายการส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพคู่ค้า” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### 3.7 การบริหารความสัมพันธ์คู่ค้า

คู่ค้าถือเป็นผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท บริษัทให้ความสำคัญในการสร้างความพึงพอใจแก่คู่ค้า โดยมีแนวทางในการดำเนินงานดังนี้

#### 3.7.1 การให้ข้อมูลงานบริการแก่คู่ค้าอย่างถูกต้อง ครบถ้วน

บริษัทมีนโยบายในการให้ข้อมูลรายละเอียดงานก่อสร้างอย่างถูกต้องและครบถ้วนแก่คู่ค้า ได้แก่ ข้อกำหนด Specification ขั้นตอนการทำงาน ขั้นตอนการตรวจรับและส่งมอบผลงาน และการรับประกันผลงานก่อสร้างตามสัญญา เป็นต้น

#### 3.7.2 การกำหนดช่องทางการติดต่อสำหรับคู่ค้า

บริษัทกำหนดช่องทางให้คู่ค้าสามารถติดต่อสอบถาม ข้อมูลต่างๆ ได้ทั้งที่ส่วนกลาง หน่วยงานก่อสร้างที่เกี่ยวข้อง และผู้รับผิดชอบประสานงานโครงการก่อสร้าง

#### 3.7.3 การรักษาข้อมูลของคู่ค้า

บริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญในการรักษาข้อมูลทางธุรกิจ และข้อมูลความลับของคู่ค้า เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างกัน

#### 3.7.4 การบริหารความพึงพอใจของคู่ค้า

บริษัทยึดมั่นความรับผิดชอบต่อคู่ค้าในการให้บริการก่อสร้างและส่งมอบงานอย่างมีคุณภาพ ตรงเวลา มีมาตรฐานการทำงานระดับสากล ซึ่งนอกจากจะดำเนินงานตามหลักวิศวกรรมก่อสร้างที่ดี มีการใช้เครื่องมือเครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัย ผสานกับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนที่ต้องคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม ใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ใช้บริการสิ่งปลูกสร้างในภายหลัง ซึ่งนอกจากทำให้คู่ค้ามั่นใจในผลการดำเนินงานของบริษัทในปัจจุบันแล้ว ยังทำให้บริษัทพัฒนาศักยภาพในการแข่งขันเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทมีการประเมินความพึงพอใจของคู่ค้าเป็นประจำทุกปี การประเมินครอบคลุมในด้านต่างๆ รวม 12 หัวข้อดังนี้ 1. คุณภาพของเนื้องานก่อสร้าง 2. คุณภาพของวัสดุและอุปกรณ์ประกอบที่ใช้ 3. คุณภาพของบุคลากรในโครงการ 4. จุดเด่นและความเหมาะสมของ Method Statement ที่ใช้ 5. ความถูกต้องและพร้อมใช้งานของแบบก่อสร้าง เครื่องมือและเครื่องจักร 6. การดำเนินการแก้ไข เมื่อพบข้อบกพร่อง (NC) ในพื้นที่งาน 7. ความก้าวหน้างานเทียบแผนงาน หรือการส่งมอบงานตามกำหนดเวลา 8. ศักยภาพในการเร่งรัดงาน เพื่อกอบกู้ผลจากอุปสรรคปัญหา 9. เอกสารส่งมอบงาน Check Sheet/ Inspection & Test Report 10. การนัดประสาน ตรวจสอบร่วมกับที่ปรึกษาของโครงการ 11. การจัดการสภาพแวดล้อมและมลภาวะจากการก่อสร้าง 12. การจัดการความปลอดภัยของแรงงานและมวลชนจากการก่อสร้าง

ในการประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้า ได้กำหนดเป้าหมายระดับความพึงพอใจอยู่ที่ 70 % และ ในปี 2566 ผลรวมคะแนนเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของลูกค้าเท่ากับ 81.11% ซึ่งเป็นที่น่าพึงพอใจ ทั้งนี้บริษัทได้นำข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุงเพื่อความพึงพอใจของลูกค้าอย่างยั่งยืนต่อไป

### 3.8 การจัดการภาวะวิกฤต

บริษัทมีการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทยังคงเป็นไปได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงักและตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้น โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากปัญหาข้างต้นต่อธุรกิจ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางธุรกิจ และบุคลากรของบริษัท ซึ่งในแผนดังกล่าวได้ระบุถึงแนวทางการทำงาน กระบวนการทำงาน การจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญ เช่น สถานที่ปฏิบัติงาน บุคลากร อุปกรณ์และเครื่องมือ เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น เพื่อให้กระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปได้อย่างต่อเนื่องในระดับที่กำหนดไว้

### 3.9 การพัฒนานวัตกรรม

#### 3.9.1 นโยบายการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและส่งเสริม นวัตกรรมขององค์กร เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขัน และการพัฒนาธุรกิจให้สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน จึงกำหนด “นโยบายการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรม” เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องต่อไป



ดูรายละเอียด “นโยบายการพัฒนาและส่งเสริม นวัตกรรม” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

#### 3.9.2 การพัฒนานวัตกรรม

บริษัทส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมและกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจในทุกๆด้านอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำเครื่องมืออุปกรณ์ที่ทันสมัย และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับการทำงาน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า เพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน พัฒนามาตรฐานการทำงานและผลงานให้อยู่ในระดับสากล และคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นวัตกรรมที่บริษัทได้พัฒนาและนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ ประกอบด้วย

#### 1. โครงสร้างโมโนเรลแบบคานต่อเนื่อง (เลขที่อนุ สิทธิบัตร 19072)

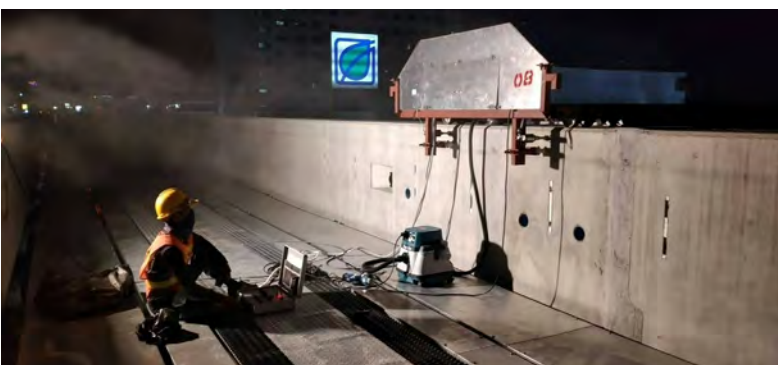
การพัฒนานวัตกรรมโครงสร้างโมโนเรล แบบคานต่อเนื่อง สำหรับใช้ในโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูและโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง ซึ่งเป็นการลดต้นทุนการผลิตคานทางวิ่ง (Guideway Beam) โดยมีการปรับจากระบบเดิมที่ออกแบบเป็น “คานช่วงเดียว” (ซึ่งจะทำให้คานทางวิ่งมีขนาดใหญ่) ปรับเป็นแบบ “คานต่อเนื่อง” (ซึ่งจะทำให้คานทางวิ่งมีขนาดเล็กลง) ทำให้เสาที่รองรับมีขนาดเล็กลง ส่งผลทำให้เกิดการประหยัด ต้นทุนในการก่อสร้าง ทั้งนี้บริษัทได้มีการยื่นขอจดทะเบียน อนุสิทธิบัตรนวัตกรรมดังกล่าวซึ่งถือเป็นนวัตกรรมที่มีส่วน สำคัญในการพัฒนาความรู้และเทคโนโลยีในวงการก่อสร้าง ของประเทศไทย

#### 2. กระบวนการทำงานด้วยแบบจำลองสารสนเทศอาคาร (BIM Process)

การพัฒนากระบวนการทำงานด้วยแบบจำลองสารสนเทศอาคาร (BIM Process) ทำให้มีมาตรฐานหรือ แนวทางการทำงานด้วยการใช้งานระบบ BIM ในโครงการ ต่างๆ ทั้งลักษณะโครงการสัญญาจ้างก่อสร้าง (Build Only) และ โครงการสัญญาจ้างออกแบบ จัดทำ และก่อสร้าง (Engineering, Procurement, and Construction :EPC) การทำงานด้วยระบบ BIM จะเป็นการจำลองการก่อสร้างให้ เสมือนกับได้มีการก่อสร้างจริงในรูปแบบ 3 มิติ ก่อนที่จะดำเนินการก่อสร้าง ทั้งนี้การนำระบบ BIM มาพัฒนาและปรับใช้อย่าง เหมาะสมสามารถช่วยลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นก่อนการ ก่อสร้างและยังเป็นเครื่องมือที่ช่วยแก้ไขข้อขัดแย้งในเชิง 3 มิติ สามารถติดตามสถานะและการทำงานได้อย่างครบถ้วน

#### 3. เครื่องเจียรรอยต่อคานคอนกรีตอัตโนมัติ

การพัฒนาเครื่องเจียรรอยต่อคานคอนกรีตอัตโนมัติ เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สามารถทดแทน เครื่องจักรที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ สะดวกต่อการใช้งาน ลด จำนวนคนงานในกิจกรรม เพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงาน



**ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนานวัตกรรมเครื่องเจียร รอยต่อคานคอนกรีตอัตโนมัติ**

1. งานมีคุณภาพได้มาตรฐาน เนื่องจากเป็นการทำงานด้วยระบบ PLC และ Sensor ที่มีความเที่ยงตรงสูง
2. ทดแทนเครื่องจักรที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ ด้วยต้นทุนการก่อสร้างที่ต่ำกว่ามาก นอกจากนี้เครื่องนำเข้ายังมีขนาดใหญ่จำเป็นต้องปิดถนนเพื่อตั้งครุมนยกขึ้นวางด้านบน
3. ไม่ต้องใช้ผู้ปฏิบัติงานที่มีทักษะสูง ใช้การกดปุ่มเพื่อเริ่มทำงานแล้วคอยเฝ้าระวังเท่านั้น

4. ลดจำนวนผู้ปฏิบัติงานและลดผลกระทบต่อทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมจากการใช้คน
5. เพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงาน โดยไม่ต้องปีนขึ้นไปเจียรบนหลังคานซึ่งมีความเสี่ยงต่อชีวิตตนจากการพลัดตกหรือเผลอทำอุปกรณ์ตกลงสู่ถนนข้างล่างอันส่งผลกระทบต่อผู้ใช้ทางอีกด้วย
6. ลดฝุ่นละอองซึ่งมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงานและคนในชุมชนรอบข้าง เนื่องจากเครื่องมีระบบการดูดเก็บกักฝุ่น

เครื่องจักร Top grinding นำเข้าจากเกาหลี ราคาประมาณ 22 ล้านบาท / เครื่อง จากการประเมินการทำงานต้องใช้ จำนวน 2 เครื่อง	เครื่องเจียรรอยต่อคาน ที่สร้างขึ้นมาใช้งาน ราคา 306,837 บาท / เครื่อง จากการประเมินการทำงานต้องใช้ จำนวน 12 เครื่อง	ลดค่าใช้จ่ายการนำเข้า เครื่องจักรลงไปได้ <b>40.3 ล้านบาท</b>
--	--	--

**4. เครื่องเซาะร่องลดความสูงผิวคอนกรีต**

การพัฒนาเครื่องเซาะร่องลดความสูงของผิวคอนกรีต เพื่อลดเวลาการทำงาน ลดโอกาสที่จะทำให้ผิวคอนกรีตเกิดความเสียหาย ลดฝุ่น สะดวกต่อการใช้งาน เพิ่มความปลอดภัยแก่ผู้ปฏิบัติงาน

**ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนานวัตกรรมเครื่องเซาะร่องลดความสูงผิวคอนกรีต**

1. ลดเวลาในการเจียรลดความสูงลงได้ 88% จากเดิม 180 นาที เหลือ 20 นาที ส่งผลให้ลดแรงงานและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการใช้แรงงานลง

2. ลดโอกาสที่จะทำให้ผิวเกิดความเสียหายจากการเจียรลึกเกินไป
3. ไม่ต้องใช้ผู้ปฏิบัติงานที่มีทักษะสูง เนื่องจากตัวเครื่องมีกลไกช่วยควบคุมการเคลื่อนที่
4. ลดความเหนื่อยล้าผู้ปฏิบัติงานลง เนื่องจากเป็นพื้นที่กลางแจ้ง ที่สูง และต้องทำต่อเนื่องเป็นเวลานาน
5. เพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานและผู้ใช้ทางข้างล่างจากการพลัดตกหล่นใดๆ เนื่องจากเป็นการทำงานบนที่สูง



**5. Concrete Bucket with Remote Control**

การพัฒนากระบะเทปูนควบคุมด้วยไฟฟ้าแบบไร้สาย ใช้สำหรับงานเทเสาคอนกรีต ที่ระยะ Placing Boom ไม่สามารถเข้าถึงได้ หรืองานเทคอนกรีตจุดต่างๆ ที่ช่วยทุ่นแรงงานคนในการควบคุมการเปิดปิดกระบะเทปูน ทำให้กระบวนการทำงาน

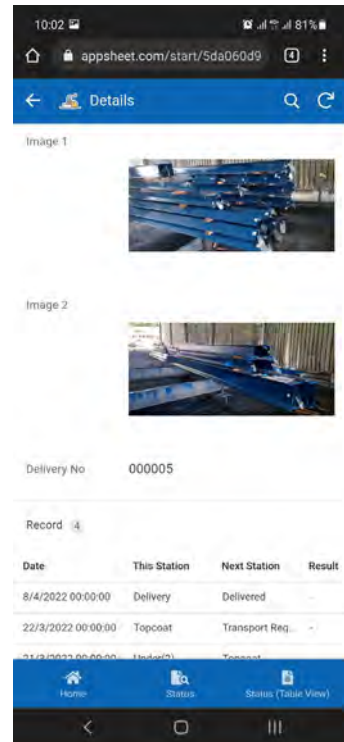
มีความสะดวกในการทำงานมากขึ้น เพิ่มความปลอดภัยและลดความเหนื่อยล้าให้กับผู้ปฏิบัติงาน โดยใช้กระบะเทปูนตรงขนาด 1 คิว เพิ่มชุดส่งกำลังแบบไฮดรอลิค ควบคุมด้วยระบบไฟฟ้ากระแสตรง รับพลังงานจากแบตเตอรี่ สั่งการทำงานด้วยรีโมททั้งแบบมีสาย และไร้สาย

ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนานวัตกรรม Concrete Bucket with Remote Control

1. ทดแทนเครื่องจักรที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ ด้วยต้นทุนการสร้างที่ต่ำกว่ามาก
2. ใช้งานง่าย ไม่ต้องใช้ผู้ปฏิบัติงานที่มีทักษะสูง ใช้การกดปุ่มเปิด/ปิด เท่านั้น โดยมี Limit Switch และ Fuse ช่วยป้องกันระบบการทำงานของเครื่อง
3. เพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงาน โดยไม่ต้องให้คนปีนป่ายขึ้นไปอยู่บน Bucket เพื่อไปเปิด/ปิดกระบะในการเทคอนกรีตซึ่งมีความเสี่ยงต่อชีวิตตนจากการพลัดตกหรือเผลอทำอุปกรณ์ตกลงสู่ข้างล่างอันส่งผลกระทบต่อผู้ร่วมปฏิบัติงานหรือมวลชนด้านล่าง นอกจากนี้หากเกิดผลพิการ ทุพพลภาพก็จะเป็นปัญหาภาระต่อสังคม
4. ลดความเหนื่อยล้าของผู้ปฏิบัติงาน จากการออกแรงโยกเปิดปิด เปลี่ยนมาเป็นการกดปุ่มควบคุมแทน
5. สามารถขยายผลไปยังหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการใช้งานได้ เนื่องจากมีอุปกรณ์ที่ไม่ซับซ้อน หาได้ในตลาดทั่วไป และมีเครื่องต้นแบบให้ศึกษาเรียนรู้ในอาคาร Sino-Thai Learning Center



Concrete skip 1016 F round, radio remote controller, 1000L นำเข้าจากต่างประเทศ ราคาประมาณ 13,300.00 € (ประมาณ 5 แสนบาท)	Concrete Bucket with Remote Control ที่พัฒนาขึ้นมาใช้งานราคา 56,184 บาท	ลดค่าใช้จ่ายการนำเข้าเครื่องจักรลงไปได้ประมาณ 443,816 บาท
---	---	---

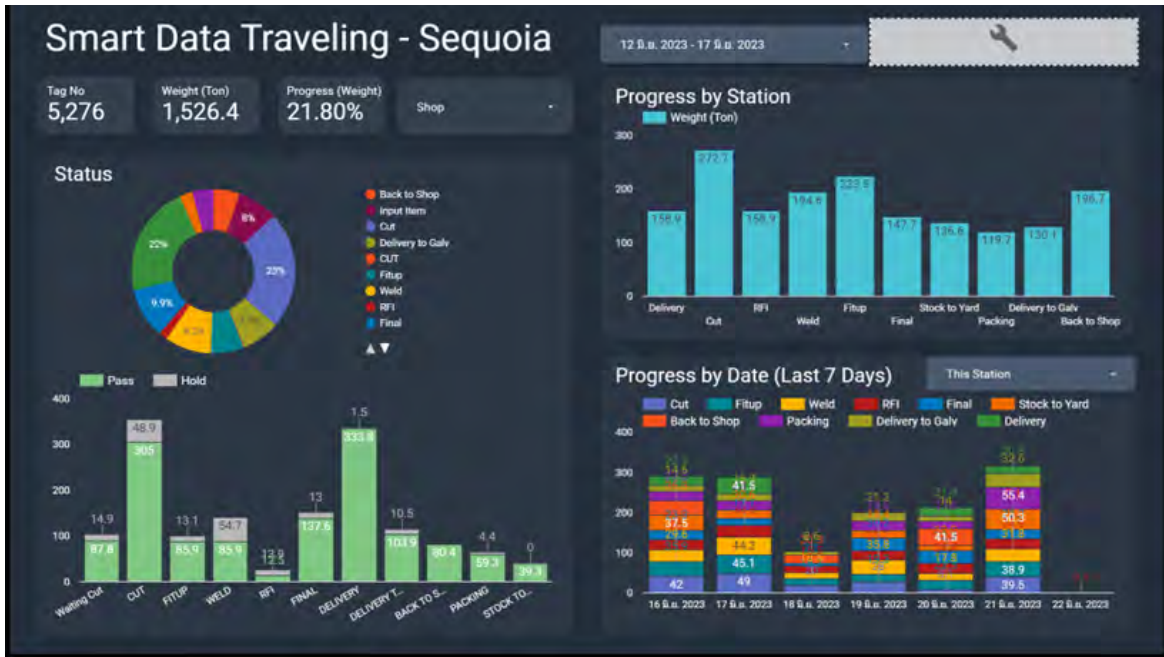


6. Application Smart Data Traveling

Application Smart Data Traveling ได้พัฒนาขึ้นมาเพื่อใช้ในการตรวจสอบสถานะของชิ้นงาน ที่เข้าสู่กระบวนการต่าง ๆ ในกระบวนการผลิตของ ศูนย์บริหารโครงสร้างเหล็กกระยอง โดยใช้โทรศัพท์สแกน QR Code ที่ตัวชิ้นงานเพื่อระบุสถานะ

หรือทวนสอบประวัติต่าง ๆ ที่ผ่านมาของตัวชิ้นงาน มีระบบแจ้งเตือนงานค้างต่าง ๆ ของแต่ละสถานี สามารถตรวจสอบพิกัดตำแหน่งของชิ้นงานได้ โดยระบบ Application Smart Data Traveling นี้เป็นระบบ Online ที่ได้ถูกนำมาใช้แทนระบบเดิม

ที่เป็นกระดาษระบุสถานะของชิ้นงาน ที่ต้องใช้แรงงานคนในการบันทึกและส่งเอกสารจากพื้นที่ทำงานมายัง office ซึ่งจะเสียเวลาในการเดินทางของข้อมูล และมีความเสี่ยงที่ข้อมูลจะผิดพลาด หรือสูญหาย



ได้มีการพัฒนาต่อเนื่องนำ Data ที่ได้มาวิเคราะห์ในการควบคุมการบริหารจัดการ Line ผลิตของแต่ละสถานี ด้วยระบบ Dashboard อีกทั้งขยายผลไปยังผู้รับชิ้นงานปลายทางในการสแกนรับชิ้นงาน หรือ comment ความพึงพอใจของชิ้นงานนั้น ๆ

**ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนานวัตกรรม Application Smart Data Traveling**

1. ลดจำนวนผู้ปฏิบัติงานและลดผลกระทบต่อทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมจากการใช้คน โดยลดจำนวนคนส่งเอกสารได้ 9 คน (9 Shop)
2. ลดขั้นตอนในกระบวนการ ไม่ต้องมีขั้นตอนในการส่งเอกสาร เนื่องจากเปลี่ยนมาเป็นระบบ Online
3. ลดขั้นตอนในกระบวนการ ไม่ต้องใช้คนในการคีย์ข้อมูลจากกระดาษเป็นไฟล์ Excel เปลี่ยนจากการคีย์เป็นการ download ไฟล์แทน
4. ลดการรอคอยข้อมูล Update สถานะชิ้นงานปกติ Update เวลา 15.00 เปลี่ยนเป็น Update Realtime
5. ลดความเสี่ยงของข้อมูลที่ผิดพลาดหรือสูญหายด้วยการสแกน QR code และ กด Update Status ตามแต่ละหน้าที่รับผิดชอบเท่านั้น

6. สามารถสอบกลับข้อมูลของชิ้นงานได้ทุกขั้นตอนวันที่ เวลา พิกัด ผู้รับผิดชอบ สถานะการตรวจสอบต่าง ๆ
7. ประหยัดพื้นที่จัดเก็บเอกสารมากขึ้น
8. สามารถใช้ข้อมูลช่วยในการตัดสินใจบริหารจัดการ Line ผลิตได้ แบบ Realtime ในรูปแบบ Dashboard
9. ลดกระดาษในกระบวนการได้ 7 แผ่น ต่อ 1 ชิ้นงาน โดยตั้งแต่เริ่มใช้งาน (มีนาคม - ธันวาคม 2566) มีชิ้นงานจาก 5 โครงการ รวม 57,621 ชิ้นงาน รวมลดกระดาษได้ประมาณ 403,347 แผ่น

**3.9.3 การส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมในองค์กร**

บริษัทยังมีนโยบายและแผนงานส่งเสริมให้พนักงานและหน่วยงานต่างๆ มีการพัฒนานวัตกรรมและกระบวนการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม เปิดกว้างทางโอกาสและความคิดในการนำเสนอแนวคิดและโครงการต่างๆ จากผู้ปฏิบัติงานจริง เพื่อนำมาพัฒนาต่อยอดจนเกิดเป็นนวัตกรรมขึ้นในบริษัท ส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรม (INNOVATIVE CULTURE) ให้เกิดขึ้นภายในองค์กร มีการดำเนินโครงการ Kaizen Succession Note ที่เปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานได้นำเสนอสิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยี โปรแกรมซอฟต์แวร์ หรือวิธีการ

ทำงาน ที่คิดค้นขึ้นใหม่หรือพัฒนาปรับปรุงจากเดิมมาใช้ให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด และก่อให้เกิดคุณค่าครอบคลุมทั้งทางธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม จากผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ ซึ่งหน่วยงาน ที่จัดกิจกรรมมี 7 หน่วยงานดังนี้

1. Gulf Pluakdaeng Power Plant Project
2. Hin Kong Power Plant Project
3. Mochit Complex Building
4. RID Diversion Canal, Bang Bal - Bang Sai Ayutthaya
5. Rayong Fabrication Center
6. Thai Oil Clean Fuel Project
7. Sewerage Tunnel, Bung Nong Bon to Chaophraya River

โดยมีหัวข้อจากการนำเสนอสิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยี โปรแกรมซอฟต์แวร์ หรือวิธีการทำงานในโครงการ Suggestion Note & Kaizen Award รวมทั้งสิ้น 241 หัวข้อ

### 3.10 เทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและภัยคุกคามทางไซเบอร์ เป็นปัจจัยภายนอกที่มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วเนื่องจากการแข่งขันและการพัฒนาธุรกิจในปัจจุบันจำเป็นต้องพึ่งพาการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและการเชื่อมโยงข้อมูลของอุปกรณ์และส่วนงานต่างๆ ผ่านอินเทอร์เน็ต ทำให้บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และภัยคุกคามทางไซเบอร์ บริษัทมีการเตรียมการ เพื่อรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว รวมทั้งพิจารณาประเด็นความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และภัยคุกคามทางไซเบอร์ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภาระผูกพันของธุรกิจ บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางการจัดการไว้ดังนี้

1. การกำหนดนโยบายรหัสผ่านอย่างปลอดภัย โดยการกำหนดความยาวขั้นต่ำของรหัสผ่าน การกำหนดอายุของรหัสผ่าน และการกำหนดจำนวนครั้งที่ป้อนรหัสผ่านที่ไม่สำเร็จ เพื่อป้องกันการถูกเดาสัญญารหัสผ่าน
2. การบริหารความต่อเนื่องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ โดยการกำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้ที่รับผิดชอบ ระบบการสำรองข้อมูลของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมดไปยังศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง และการทดสอบการกู้คืนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง

3. การบริหารจัดการทรัพย์สินระบบสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน การควบคุมการใช้ทรัพย์สิน และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
4. การบริหารจัดการข้อมูล โดยการจัดหมวดหมู่และจัดระดับชั้นความลับของข้อมูล การกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลของแต่ละบุคคล และการยืนยันตัวตนของผู้ใช้งานก่อนเข้าสู่ระบบ
5. การบริหารความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ โดยการใช้ไฟร์วอลล์ในการป้องกันการถูกคุกคาม และตรวจจับการบุกรุกทางไซเบอร์ การใช้โปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์/มัลแวร์/ฟิชชิ่ง/สแปม/แรนซัมแวร์ และการปรับปรุงฐานข้อมูลไวรัสคอมพิวเตอร์ให้เป็นปัจจุบัน
6. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยต้องได้รับ “คำยินยอม” จากเจ้าของข้อมูลก่อน จึงจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล และมีการตรวจทานความถูกต้องในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวที่ระบบบริหารงานทรัพยากรบุคคล
7. การเปิดเผยข้อมูลวิธีการในการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ ต้องเป็นไปโดยบุคลากรของบริษัทที่มีอำนาจหน้าที่ บุคคลที่ไม่มีอำนาจหน้าที่ในการเปิดเผยเมื่อถูกถามข้อมูลใดๆ ที่ตนไม่มีหน้าที่เปิดเผยนั้น ให้ผู้ที่ทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลเป็นผู้ให้ข้อมูล เพื่อให้การให้ข้อมูลมีความถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน





# ส่วนที่ 1

## การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

#### 4.1 ข้อมูลจากงบการเงินและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		
	2566	2565	2564
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4,242,240,911	6,992,789,119	4,057,360,720
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น – ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2,569,664,692	1,506,543,928	2,170,787,558
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	7,816,722,408	8,265,324,265	6,009,563,953
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	70,000,000	-	-
วัสดุก่อสร้างและอะไหล่	249,601,719	53,528,204	-
ต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า	8,176,359	15,759,314	22,797,702
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมา	3,016,678,761	2,658,845,464	2,722,551,995
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	6,679,635	21,990,562	33,066,697
อาคารชุดเพื่อขาย	440,365,717	351,514,420	351,514,420
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	389,654,160	510,293,238	750,557,272
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,067,686,994	1,304,153,308	3,603,642,782
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	758,692,379	479,503,777	362,050,871
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>20,636,163,735</b>	<b>22,160,245,599</b>	<b>20,083,893,970</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-ส่วนที่ถึงกำหนดชำระกว่าหนึ่งปี	53,569,024	102,234,973	157,380,555
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	589,766,550	122,881,500	48,379,500
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	6,249,846,311	5,814,133,748	5,391,043,041
เงินลงทุนในตราสารทุน	10,123,477,600	12,611,245,600	10,576,006,610
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	4,968,347,426	4,944,985,826	4,908,523,699
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4,707,128,637	4,938,168,145	5,431,086,742
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	121,141,016	95,693,911	25,738,983
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>26,813,276,564</b>	<b>28,629,343,703</b>	<b>26,538,159,130</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>47,449,440,299</b>	<b>50,789,589,302</b>	<b>46,622,053,100</b>

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		
	2566	2565	2564
<b>หนี้สิน</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	4,300,000,000	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	8,725,333,086	8,117,758,519	5,431,560,894
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	9,780,640,495	16,393,095,894	17,210,382,276
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	2,737,532,565	2,384,313,927	2,410,764,291
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	445,000,000	-	-
ส่วนของหนี้สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	117,000,000	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	219,524,164	324,259,701	650,056,230
สำรองผลขาดทุนของโครงการก่อสร้าง	-	-	1,368,915
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	372,578,880	252,802,013	487,261,491
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>26,697,609,190</b>	<b>27,472,230,054</b>	<b>26,191,394,097</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิ จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	264,909,515	375,689,906	480,246,118
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	347,890,054	363,105,311	351,049,633
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2,056,714,851	2,677,597,443	2,230,010,640
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	10,194,571	11,680,074	2,666,139
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>2,679,708,991</b>	<b>3,428,072,734</b>	<b>3,063,972,530</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>29,377,318,181</b>	<b>30,900,302,788</b>	<b>29,255,366,627</b>

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		
	2566	2565	2564
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>			
ทุนจดทะเบียน (หุ้นสามัญ 1,525,106,540 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว (หุ้นสามัญ 1,525,106,540 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	2,097,055,812	2,097,055,812	2,097,055,812
กำไรสะสมจัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย	152,510,654	152,510,654	152,510,654
กำไรสะสม-ยังไม่ได้จัดสรร	9,216,986,064	9,123,313,183	8,647,171,751
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	4,709,650,117	6,694,266,619	4,656,909,408
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท</b>	<b>17,701,309,187</b>	<b>19,592,252,808</b>	<b>17,078,754,165</b>
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	370,812,931	297,033,706	287,932,308
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>18,072,122,118</b>	<b>19,889,286,514</b>	<b>17,366,686,473</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>47,449,440,299</b>	<b>50,789,589,302</b>	<b>46,622,053,100</b>

งบกำไรขาดทุน	งบการเงินรวม		
	2566	2565	2564
<b>รายได้</b>			
รายได้จากสัญญาก่อสร้าง	29,527,240,703	30,264,771,541	27,612,507,174
รายได้ค่าเช่า	70,769,507	60,823,785	62,409,380
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	23,361,600	36,462,128	140,893,865
รายได้เงินปันผล	149,801,750	104,080,125	92,942,292
รายได้อื่น	70,325,446	106,408,746	118,840,042
<b>รวมรายได้</b>	<b>29,841,499,006</b>	<b>30,572,546,325</b>	<b>28,027,592,753</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุนงานก่อสร้าง	28,280,280,084	28,776,042,712	26,387,802,803
ต้นทุนค่าเช่า	18,934,616	15,679,258	12,311,429
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	834,366,865	779,415,926	674,820,641
ผลขาดทุนจากการถูกฟ้องคดี	-	-	123,957,301
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>29,133,581,565</b>	<b>29,571,137,896</b>	<b>27,198,892,174</b>
<b>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>707,917,441</b>	<b>1,001,408,429</b>	<b>828,700,579</b>
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(69,565,795)	33,736,075	39,723,940
รายได้ทางการเงิน	42,032,967	38,785,212	43,307,414
ต้นทุนทางการเงิน	(43,117,730)	(19,875,750)	(33,443,864)
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>637,266,883</b>	<b>1,054,053,966</b>	<b>878,288,069</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(101,647,032)	(187,333,674)	(157,692,059)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>535,619,851</b>	<b>866,720,292</b>	<b>720,596,010</b>
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)</b>			
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	527,718,406	857,405,032	710,883,194
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ	7,901,445	9,315,260	9,712,816
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>535,619,851</b>	<b>866,720,292</b>	<b>720,596,010</b>
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>			
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.35	0.56	0.47

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	2566	2565	2564
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(5,847,149,256)	1,908,088,558	4,461,107,929
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(978,297,116)	2,131,530,106	(1,668,684,560)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	4,074,898,164	(1,104,190,265)	(2,251,376,819)
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>(2,750,548,208)</b>	<b>2,935,428,399</b>	<b>541,046,550</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	6,992,789,119	4,057,360,720	3,516,314,170
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>4,242,240,911</b>	<b>6,992,789,119</b>	<b>4,057,360,720</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>			
รายการที่ไม่ใช่เงินสด			
ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	25,656,180	44,882,644	81,365,246
อุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่าการเงิน	137,201,554	272,698,174	421,576,023

อัตราส่วนทางการเงิน		2566	2565	2564
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	0.77	0.81	0.77
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.35	0.37	0.32
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	14.52	16.50	9.63
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	25	22	37
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	4.86	5.71	4.85
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	74.15	63.04	74.29
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร</b>				
อัตรากำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	(%)	4.22	4.92	4.44
อัตรากำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	(%)	2.37	3.28	2.96
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(%)	1.79	2.83	2.57
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(%)	2.82	4.65	4.49
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	1.09	1.78	1.59
อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์	(เท่า)	0.61	0.63	0.62
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</b>				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	1.63	1.55	1.68
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	(121.65)	129.87	158.60
<b>ข้อมูลต่อหุ้น</b>				
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	(บาท)	11.61	12.85	11.20
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น	(บาท)	0.35	0.56	0.47

## 4.2 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### (1) คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ในการอ่านคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน ผู้ลงทุนควรศึกษาเอกสารประกอบ ซึ่งได้แก่งบการเงินรวม ตัวเลขการดำเนินงานโดยสรุปทั้งในอดีต และที่มีการปรับปรุง ควบคู่กับหมายเหตุประกอบงบการเงินและข้อมูลที่น่าเสนอไว้ในเอกสารนี้

#### 1) ภาพรวมการดำเนินงาน

เศรษฐกิจไทยในปี 2566 ปรับตัวดีขึ้น การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 เริ่มคลี่คลาย ส่งผลให้เศรษฐกิจทยอยกลับมาฟื้นตัว โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการขยายตัวของภาคบริการ ภาคเอกชน การฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว รวมทั้งการขยายตัวของการลงทุนทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

ในปีที่ผ่านมาบริษัทยังคงเติบโต โดย ณ สิ้นปี 2566 บริษัทมีงานก่อสร้างคงเหลือในมือรวม 101,395 ล้านบาท ซึ่งประกอบไปด้วยงานก่อสร้างของภาครัฐและภาคเอกชน งานก่อสร้างภาครัฐส่วนใหญ่เป็นงานก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค เช่น รถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ทางรถไฟ ทางหลวง เป็นต้น ในส่วนของการก่อสร้างภาคเอกชนยังคงเป็นงานก่อสร้างด้านพลังงาน เช่น โรงไฟฟ้า เป็นต้น

### 2) นโยบายและกลยุทธ์ของบริษัท

นโยบายของบริษัทในปี 2566

#### Move Towards Sustainability

กลยุทธ์ของบริษัทในการสร้างเสริมการเติบโตขององค์กรอย่างมั่นคงและสร้างกำไร โดย

1. มุ่งเน้นธุรกิจหลัก – ธุรกิจก่อสร้าง
2. ส่งมอบงานที่มีคุณภาพสูง ตรงเวลา ด้วยมาตรฐานความปลอดภัยให้แก่ลูกค้าของเรา
3. มุ่งเน้นในการเป็นผู้นำทางด้านต้นทุน
4. รักษาความแข็งแกร่งทางการเงิน
5. คงไว้ซึ่งความเป็นเลิศในการดำเนินงาน
6. พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

### 3) สายการผลิตของบริษัท

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจก่อสร้างเป็นธุรกิจหลัก ในปี 2566 มีรายได้จากงานก่อสร้างของบริษัทและบริษัทย่อยจำนวน 29,527 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 98.9 ของรายได้รวม) ลดลงจากปี 2565 ที่มีรายได้จากงานก่อสร้างจำนวน 30,265 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 99.0 ของรายได้รวม) เป็นจำนวน 738 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.4 โดยมาจากการที่บริษัทมีการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างในมือที่ลดลง

สำหรับสัดส่วนรายได้จากงานก่อสร้างที่มาจากภาครัฐเทียบกับภาคเอกชนของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2566 คือ 38% : 62%

### โครงสร้างรายได้จากการก่อสร้าง แบ่งตามประเภทลูกค้า

(หน่วย: ล้านบาท)

ลูกค้า	2566		2565		เปลี่ยนแปลง มูลค่า
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	
ภาครัฐบาล	11,212	38	11,793	39	-581
ภาคเอกชน	18,315	62	18,472	61	-157
รวม	29,527	100	30,265	100	-738

### โครงสร้างรายได้จากการก่อสร้าง แบ่งตามประเภทงาน

(หน่วย: ล้านบาท)

ประเภทงานก่อสร้าง	2566		2565		เปลี่ยนแปลง มูลค่า
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	
ด้านสาธารณูปโภค	15,968	54	17,622	58	-1,654
ด้านอาคาร	4,063	14	3,883	13	180
ด้านพลังงาน	6,892	23	7,449	25	-557
ด้านอุตสาหกรรม	2,328	8	840	3	1,488
ด้านสิ่งแวดล้อม	276	1	471	1	-195
รวม	29,527	100	30,265	100	-738

งานด้านสาธารณูปโภค มีรายได้จำนวน 15,968 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 54.1 ของรายได้จากงานก่อสร้างทั้งหมด โครงการที่สำคัญ ได้แก่ โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู โครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง โครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม (ตะวันออก) สัญญาที่ 1, 2, 5 โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ประจวบคีรีขันธ์ - ชุมพร สัญญาที่ 2 โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ นครปฐม - หัวหิน สัญญาที่ 2 โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สายบางปะอิน-สระบุรี-นครราชสีมา โครงการบ่อกักและท่อร้อยสายไฟฟ้าใต้ดินร่วมกับโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูและสายสีเหลือง โครงการคานทางวิ่งและงานที่เกี่ยวข้องตามแนวรถไฟฟ้าสายสีชมพูและสายสีเหลือง โครงการเปลี่ยนระบบสายไฟฟ้าอากาศเป็นสายไฟฟ้าใต้ดิน ตามแนวรถไฟฟ้าสายสีชมพูและสายสีเหลือง โครงการก่อสร้างถนนเลี่ยงเมืองหนองคาย (ด้านตะวันออก) ตอน 1 โครงการก่อสร้างปรับปรุงขยาย กปน สาขา พระนครศรีอยุธยา และโครงการรถไฟสายเด่นชัย-เชียงใหม่-เชียงของ สัญญาที่ 2, 3 เป็นต้น

งานด้านอาคาร มีรายได้จำนวน 4,063 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.8 ของรายได้จากงานก่อสร้างทั้งหมด โครงการก่อสร้างที่สำคัญได้แก่ โครงการหมอบิตคอมเพล็กซ์ โครงการพัฒนาท่าอากาศยานอุ้มเตา และโครงการศูนย์ราชการ เฟส 2 เป็นต้น

งานด้านพลังงาน มีรายได้จำนวน 6,892 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 23.3 ของรายได้จากงานก่อสร้างทั้งหมด โครงการก่อสร้างที่สำคัญได้แก่ โรงไฟฟ้ากัลป์ศรัทธา โรงไฟฟ้ากัลป์พลอกแดง และโรงไฟฟ้าหินกอง เป็นต้น

งานด้านอุตสาหกรรม มีรายได้จำนวน 2,328 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.9 ของรายได้จากงานก่อสร้างทั้งหมด โครงการก่อสร้างที่สำคัญได้แก่ โครงการพลังงานสะอาด และโครงการ LEO เป็นต้น

งานด้านสิ่งแวดล้อม มีรายได้จำนวน 276 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.9 ของรายได้จากงานก่อสร้างทั้งหมด โดยมีโครงการก่อสร้างที่สำคัญคือโครงการอุโมงค์ระบายน้ำจากบึงหนองบอนลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา และโครงการระบบบำบัดน้ำเสียธนบุรี สัญญาที่ 3 สัญญา

## (2) ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2565 และความสามารถในการทำกำไรของบริษัทและบริษัทย่อยรายละเอียดดังนี้

งบกำไรขาดทุนรวม	สำหรับปี		การเปลี่ยนแปลง		
	หน่วย : ล้านบาท	2566	2565	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้จากสัญญาก่อสร้าง		29,527	30,265	-738	-2.4
รายได้อื่น		314	308	6	1.9
รวมรายได้		29,841	30,573	-732	-2.4
ต้นทุนงานก่อสร้าง		28,280	28,776	-496	-1.7
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		834	779	55	7.1
รวมค่าใช้จ่าย		29,134	29,571	-437	-1.5
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		708	1,001	-293	-29.3
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม		-69	34	-103	-302.9
รายได้ทางการเงิน		42	39	3	7.7
ต้นทุนทางการเงิน		43	20	23	115.0
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		102	187	-85	-45.4
กำไรสำหรับปี		536	867	-331	-38.2

### ด้านรายได้

ปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้รวม 29,841 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 ที่มีรายได้รวม 30,573 ล้านบาท เท่ากับ 732 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.4 รายได้ที่ลดลงมาจากส่วนงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภค และงานก่อสร้างด้านพลังงานที่

ลดลง โดยรายได้หลักที่สำคัญ ได้แก่ รายได้จากสัญญาก่อสร้างจำนวน 29,527 ล้านบาท รายได้ค่าเช่าจำนวน 71 ล้านบาท ผลกำไรจากการตีราคาอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุนเป็นมูลค่ายุติธรรมจำนวน 23 ล้านบาท และรายได้เงินปันผลจำนวน 150 ล้านบาท

## ด้านค่าใช้จ่าย

ปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายรวม 29,134 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 ที่มีค่าใช้จ่ายรวม 29,571 ล้านบาท เท่ากับ 437 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 1.5 ค่าใช้จ่ายที่ปรับลดลงมาจากงานก่อสร้างที่ลดลง โดยค่าใช้จ่ายหลักที่สำคัญ ได้แก่ ต้นทุนงานก่อสร้างจำนวน 28,280 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 จำนวน 496 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 1.7 ต้นทุนค่าเช่าจำนวน 19 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 834 ล้านบาท

## ด้านความสามารถในการทำกำไร

ในปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้น 1,299 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 4.4 มีกำไรจากการดำเนินงาน 708 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรจากการดำเนินงานร้อยละ 2.4 และมีกำไรสุทธิ 536 ล้านบาทคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 1.8%

## ด้านผลตอบแทนจากสินทรัพย์

ปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตรากำไรสุทธิต่อสินทรัพย์รวม (Return on Asset) เท่ากับร้อยละ 1.1 ลดลงจากปี 2565 ที่มีอัตรากำไรสุทธิต่อสินทรัพย์รวม (Return on Asset) เท่ากับร้อยละ 1.8 บริษัทและบริษัทย่อยมีความสามารถในการใช้สินทรัพย์เพื่อก่อให้เกิดกำไรสุทธิลดลง

## ด้านผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตรากำไรสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Return on Equity) เท่ากับ ร้อยละ 2.8 ลดลงจากปี 2565 ที่มีอัตรากำไรสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Return on Equity) เท่ากับ ร้อยละ 4.7 บริษัทและบริษัทย่อยมีความสามารถในการสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นลดลง

## (3) ความสามารถในการบริหารสินทรัพย์

### 1) ฐานะการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ 47,449 ล้านบาท มีหนี้สิน 29,377 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้น 18,072 ล้านบาท

### ด้านสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ 47,449 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 ที่มีสินทรัพย์ 50,790 ล้านบาท เท่ากับ 3,341 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.6 ประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน 20,636 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 ที่มีสินทรัพย์หมุนเวียน 22,160 ล้านบาทเท่ากับ 1,524 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.9 โดยสินทรัพย์หมุนเวียนที่ลดลงที่สำคัญได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ในขณะที่สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 26,813 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 ที่มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 28,629 ล้านบาท

เท่ากับ 1,816 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.3 โดยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ลดลงได้แก่ เงินลงทุนในตราสารทุน ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

### 1. เงินสด รายการเทียบเท่าเงินสด และสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นจำนวน 5,310 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 ที่มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นจำนวน 8,297 ล้านบาท เท่ากับ 2,987 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 36 บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการลงทุนในเงินสด เงินฝากธนาคาร หน่วยลงทุนและตราสารทุน โดยที่บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญในด้านสภาพคล่องและการปกป้องเงินลงทุนเป็นหลัก ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้การค้าที่เรียกชำระเงินแล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ

### 2. ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้า 2,570 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่มีลูกหนี้การค้า 1,507 ล้านบาท เท่ากับ 1,063 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 70.5 การเพิ่มขึ้นดังกล่าว มีสาเหตุหลักมาจากการส่งมอบงานของโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วงเป็นหลัก ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้การค้าที่เรียกชำระเงินแล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ

### ระยะเวลารับชำระหนี้

ระยะเวลารับชำระหนี้ ปี 2566		
นโยบายการให้สินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อย	30-45	วัน
ระยะเวลาเรียกเก็บหนี้ของบริษัทและบริษัทย่อย	25	วัน

บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมปริมาณลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม บริษัทและบริษัทย่อยได้กำหนดนโยบายระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้า อยู่ที่ 30-45 วัน ในปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีระยะเวลาเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเท่ากับ 25 วัน บริษัทและบริษัทย่อยยังคงมีสภาพคล่องอยู่ในเกณฑ์ปกติ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีลูกหนี้การค้า-กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันจำนวน 2,612 ล้านบาท หักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น 60 ล้านบาท มีลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 1,819 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 69.6 มีลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือนจำนวน 541 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 20.7 มีลูกหนี้ที่ค้างชำระ 3-6 เดือนจำนวน 46 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.8 ลูกหนี้ที่ค้างชำระ 6-12 เดือนจำนวน 11.7 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.4 และมีลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน จำนวน 196 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.5 สถานะของอายุลูกหนี้การค้า-กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ของบริษัทและบริษัทย่อยยังคงเป็นไปตามปกติ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 49 ล้านบาท หักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น 33 ล้านบาท มีลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 14 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 28.6 มีลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือนจำนวน 33 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 67.3 สถานะของอายุลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทและบริษัทย่อยยังคงเป็นไปตามปกติ

ในการประมาณค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้าฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการหนี้สงสัยจะสูญที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้าแต่ละราย โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือของลูกหนี้การค้า ประสบการณ์การเก็บเงินในอดีตอายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น โดยบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่าการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอ

### 3. ต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า 8 ล้านบาท ลดลง 8 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 50.0 เมื่อเทียบกับปี 2565 ที่มีต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า 16 ล้านบาท

### 4. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจำนวน 4,968 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 23 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 จากปี 2565 ที่มีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจำนวน 4,945 ล้านบาท

#### ด้านหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สิน 29,377 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 ที่มีหนี้สิน 30,900 ล้านบาท เท่ากับ 1,523 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 4.9 ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน 26,698 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 ที่มีหนี้สินหมุนเวียน 27,472 ล้านบาท เท่ากับ 774 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.8 ในขณะที่หนี้สินไม่หมุนเวียน 2,680 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 ที่มีหนี้สินไม่หมุนเวียน 3,428 ล้านบาท เท่ากับ 748 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 21.8

#### เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 8,725 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นสุทธิ 8,118 ล้านบาท เท่ากับ 607 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.5 บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมปริมาณเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยมีระยะเวลาการชำระหนี้ที่ 74 วัน เพิ่มขึ้นจาก

ปี 2565 ซึ่งมีระยะเวลาการชำระหนี้ที่ 63 วัน ระยะเวลาการชำระหนี้ดังกล่าวเป็นระยะเวลาการชำระหนี้ที่เป็นไปตามปกติทั่วไปของธุรกิจ

#### ด้านส่วนผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีส่วนของผู้ถือหุ้น 18,072 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 ที่มีส่วนของผู้ถือหุ้น 19,889 ล้านบาท เท่ากับ 1,817 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 9.1 โดยส่วนของผู้ถือหุ้นที่ลดลงได้แก่ องค์กรประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

#### ด้านอัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์ (Total Asset Turnover) อยู่ที่ 0.63 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่มีอัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์อยู่ที่ 0.60 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์อยู่ในระดับปานกลาง

### (4) สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

#### 1. โครงสร้างของเงินทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีโครงสร้างของสินทรัพย์โดยมีสัดส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เท่ากับ 43% : 57% เปลี่ยนแปลงจากปี 2565 ที่มีสัดส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เท่ากับ 44% : 56%

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีโครงสร้างการจัดการจัดหาเงินทุนที่มาจากหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยมีสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 62% : 38% เปลี่ยนแปลงจากปี 2565 ที่มีสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 61% : 39%

#### 2. รายจ่ายลงทุน

ในการพิจารณาการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรของบริษัทและบริษัทย่อย ฝ่ายจัดการจะมีการจัดทำแผนการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารของบริษัท โดยจะมีการพิจารณาถึงความเหมาะสมในด้านต่างๆรวมทั้งการพิจารณาผลตอบแทนทางการลงทุน

ในปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายจ่ายลงทุน ในการซื้อและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์ 449 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่มีรายจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์ 353 ล้านบาท เท่ากับ 96 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.1

บริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่ารายจ่ายลงทุนทั้งการลงทุนเพิ่มเติมและการลงทุนเพื่อทดแทนสินทรัพย์ถาวรเดิมที่หมดอายุใช้งาน จะรักษาศักยภาพทางด้านการแข่งขันของบริษัทและบริษัทย่อยทั้งในปัจจุบันและในอนาคต และสินทรัพย์ถาวรที่ได้ลงทุนเพิ่มเติมได้นำไปใช้งานอย่างเต็มประสิทธิภาพ



### 3. สภาพคล่อง

ในปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) อยู่ที่ 0.77 เท่า ลดลงจากปี 2565 ที่มีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) อยู่ที่ 0.81 เท่า บริษัทและบริษัทย่อยยังคงมีสภาพคล่องอยู่ในเกณฑ์ดี

ในปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) อยู่ที่ 0.59 เท่า ลดลงจากปี 2565 ที่มีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) อยู่ที่ 0.66 เท่า บริษัทและบริษัทย่อยยังคงมีสภาพคล่องหมุนเร็วอยู่ในเกณฑ์ดี

### 4. กระแสเงินสด

ปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 2,751 ล้านบาท โดยมีเงินสดยกมาต้นงวด 6,993 ล้านบาท ทำให้มีเงินสดสุทธิปลายงวดเท่ากับ 4,242 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดของกระแสเงินสดจากแต่ละกิจกรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ที่มาของกระแสเงินสด	2566	2565
กิจกรรมดำเนินงาน	(5,847)	1,908
กิจกรรมลงทุน	(978)	2,132
กิจกรรมจัดหาเงิน	4,075	(1,104)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(2,751)	2,935
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	6,993	4,057
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	4,242	6,993

### (5) ภาวะผูกพันและการบริหารจัดการภาระนอกงบแสดงฐานะทางการเงิน

#### 1. ภาวะผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งเกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้างดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

สกุลเงิน	งบการเงินรวม	
	2566	2565
บาท	47	66
เยน	149	73

### 2. ภาวะผูกพันเกี่ยวกับต้นทุนของโครงการก่อสร้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาวะผูกพันเกี่ยวกับสัญญาสำหรับต้นทุนค่าก่อสร้างโครงการต่างๆ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

สกุลเงิน	งบการเงินรวม	
	2566	2565
บาท	28,533	24,291
เยน	54	-

เมื่อประเมินสภาพคล่องของบริษัทและบริษัทย่อย พบว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดเพียงพอที่จะสามารถจ่ายภาระผูกพันด้านหนี้สินดังกล่าวได้

### (6) ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจจะมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต

#### 1. ปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อธุรกิจ - การปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ

อุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้างเป็นอุตสาหกรรมที่มีการใช้แรงงานจำนวนมาก ทั้งรูปแบบการจ้างงานโดยตรงและการจ้างผ่านผู้รับเหมาช่วง โดยต้นทุนค่าแรงที่อิงกับค่าแรงขั้นต่ำจะอยู่ในส่วนของค่างานก่อสร้าง ซึ่งคิดเป็นสัดส่วน 20-30% ของต้นทุนทั้งหมด การปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ ส่งผลให้ต้นทุนการก่อสร้างเพิ่มสูงขึ้นและกระทบต่อกำไรของบริษัท อย่างไรก็ตาม โครงการก่อสร้างภาครัฐ จะมีเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญา (ค่า K) ซึ่งช่วยลดผลกระทบจากต้นทุนที่เพิ่มสูงขึ้นได้บ้าง



10MAG01 STEAM DUCT ←

6.5%

# ส่วนที่ 1

## การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 5. ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

#### 5.1 บุคคลอ้างอิง

สำนักงานผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

เลขที่ 193/136-137 ชั้น 33 อาคารเลครัชดา ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ กรุงเทพมหานคร 10110

โทร: +66 (0) 2264 0777

โทรสาร: +66 (0) 2264 0789

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย) จำกัด

93 ถนนรัชดาภิเษก ดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

โทร: +66 (0) 2009-9000

โทรสาร: +66 (0) 2009-9991

#### 5.2 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ในปี 2566 บริษัทไม่มีคดีใดที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทในสัดส่วนที่สูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นรวมทั้งไม่มีคดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญที่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้



# ส่วนที่ 2

## การกำกับดูแลกิจการ

### 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

#### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

##### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทที่สำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยมีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ โดยกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ พัฒนาตนเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา อุทิศเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบได้อย่างเต็มที่

##### (1) คณะกรรมการบริษัท

###### 1) องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน
2. กรรมการบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด
3. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่าร้อยละ 66 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ
4. บุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและบุคคลที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการหรือตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่ออย่างอื่นต้องไม่ใช่บุคคลเดียวกัน
5. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้มีความรู้ ประสบการณ์ และเชี่ยวชาญในหลากหลายสาขาอาชีพที่จำเป็นในการบริหารกิจการของบริษัท และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

6. กรรมการบริษัทแต่ละคนสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท
7. กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่นอกกลุ่มธุรกิจได้ไม่เกิน 2 แห่ง และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกันและไม่เป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท

##### 2) วาระการดำรงตำแหน่ง

1. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทที่ออก แบ่งให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการบริษัทที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (1) ตาย
  - (2) ลาออก
  - (3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
  - (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามพระราชบัญญัติ ตามมาตรา 76 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
  - (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก
  - (6) กรรมการอิสระเกษียณเมื่อมีอายุ 75 ปี โดยกรรมการอิสระที่มีอายุครบ 75 ปีบริบูรณ์ ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีใด ให้พ้นจากกรรมการอิสระในวันถัดจากวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีนั้น ในวาระเริ่มแรกกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 และครั้งก่อนหน้าให้อยู่ปฏิบัติหน้าที่กรรมการต่อไปจนกว่าจะครบวาระ

### 3) ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ตลอดจนการดำเนินการตามกฎหมาย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. พิจารณาและอนุมัติ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจที่เสนอโดยคณะกรรมการบริหาร พร้อมกำกับดูแลให้มีการทบทวนและอนุมัติทุกปี
3. กำกับและติดตามดูแลว่าฝ่ายจัดการได้นำแผนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจไปปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านแผนกลยุทธ์ไปทั่วทั้งบริษัท ครอบคลุมถึงการพัฒนารูปร่างอย่างยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศด้วย
4. กำกับดูแลให้บริษัทมีกระบวนการในการสรรหากรรมการบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. กำกับดูแลให้บริษัทมีการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชดเชยเป็นไปอย่างเหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. กำกับดูแลให้บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชดเชย และกรรมการผู้จัดการให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีพร้อมติดตามผลการประเมินและพัฒนาปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
7. กำกับดูแลให้คณะกรรมการชดเชยและฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หากจำเป็นคณะกรรมการจะได้กำหนดให้มีการว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาหรือให้ความเห็นทางวิชาชีพประกอบการตัดสินใจในเรื่องที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีสาระสำคัญของบริษัท

8. กำกับให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีแผนกตรวจสอบภายใน เป็นผู้ติดตามดำเนินการและประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ
9. กรรมการอิสระของบริษัท จะใช้ดุลพินิจของตนเอง เป็นอิสระในการพิจารณากลยุทธ์ การบริหารงาน การแต่งตั้งกรรมการบริษัท และเรื่องที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท รวมถึงการเข้าถึงสารสนเทศทางการเงิน และทางธุรกิจอื่นๆอย่างเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และนโยบายการดำเนินงาน
10. พิจารณาและทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทอย่างน้อยปีละครั้ง

### (2) อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

1. แต่งตั้ง ถอดถอน มอบอำนาจหน้าที่คณะกรรมการชดเชยต่างๆ และกรรมการผู้จัดการไปปฏิบัติ
2. ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
3. อนุมัติการก่อตั้ง ควบรวม หรือเลิกบริษัทย่อย
4. เสนอการเพิ่มทุนหรือลดทุน หรือการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น การแก้ไข เปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับและ/หรือวัตถุประสงค์ของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น
5. มอบอำนาจให้แก่ฝ่ายจัดการ พนักงานระดับบริหารของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้ ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
6. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการและพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
7. แต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท

### (3) ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

1. มีหน้าที่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ตลอดจนการดำเนินการตามกฎหมาย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่กำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

2. ทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และกำกับดูแลการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท กฎหมาย และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีการจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอสำหรับฝ่ายจัดการในการนำเสนอเรื่องและกรรมการบริษัทในการอภิปรายประเด็นสำคัญ และส่งเสริมให้กรรมการบริษัทใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ แสดงความเห็นได้อย่างอิสระ
3. ทำหน้าที่ประธานในการประชุมผู้ถือหุ้น และกำกับดูแลการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมาย และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกี่ยวข้อง
4. ส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของบริษัทและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการบริษัทด้วยกัน และระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ
5. กำกับดูแลให้มั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท

#### (4) นิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัทให้เข้มงวดกว่าข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยยึดตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง<sup>1</sup>ด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน<sup>2</sup>/พนักงาน/ลูกจ้าง/ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ/ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน<sup>3</sup> หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงาน ซึ่งรวมถึงไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชี ไม่เป็นลูกค้า คู่ค้า ผู้จัดหาวัตถุดิบ เจ้าหนี้/ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้/ลูกหนี้เงินกู้ยืมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
6. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้
7. กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1-6 อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision)

#### คณะกรรมการชุดย่อย

#### (5) คณะกรรมการบริหาร

##### 1) องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและ/หรือถอดถอนคณะกรรมการบริหาร
2. คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย กรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน และต้องประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการและผู้จัดการตำแหน่งทางการเงินสูงสุดของบริษัท

หมายเหตุ:

<sup>1</sup> ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง บุคคลตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

<sup>2</sup> กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบเยี่ยงผู้บริหาร และกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่แสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น

<sup>3</sup> บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หมายถึง บริษัทย่อยตั้งแต่ 2 บริษัทขึ้นไปที่มีบริษัทใหญ่เป็นบริษัทเดียวกัน

## 2) ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท พร้อมทบทวนและอนุมัติทุกปี
2. กำกับดูแลทบทวน แผนการดำเนินธุรกิจ แผนการเงินงบประมาณ และการบริหารงานอื่นๆ ซึ่งเสนอโดยฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ตามนโยบาย และแผนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ แนวทางการบริหารจัดการ รวมถึงการจัดสรรทรัพยากรของบริษัทตามที่กำหนดไว้ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาและกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย การบริหารงานและการดำเนินธุรกิจใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัท
5. ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และกำหนดอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ ตลอดจนกำหนดห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายให้ทำหน้าที่แทนอนุมัติการทำรายการใดๆ ระหว่างกรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายดังกล่าวกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย
6. ศึกษาความเป็นไปได้ ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะในการเข้าร่วมประมูลงาน หรือการลงทุนในโครงการใหม่ๆ
7. มีอำนาจอนุมัติใช้สินเชื่อที่ธนาคารหรือสถาบันการเงินทุกแห่งที่บริษัทมีอยู่ รวมทั้งการอนุมัติเปิดและปิดบัญชีต่างๆ หรือขอใช้สินเชื่อในรูปแบบต่างๆ กับธนาคารหรือสถาบันการเงินทุกแห่ง และให้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทราบ (ตามกฎระเบียบที่กำหนดให้ต้องรายงาน) เว้นแต่การนำทรัพย์สินของบริษัทไปจำนำ จำนอง ต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
8. มีอำนาจในการพิจารณา ประเมินผลการดำเนินงาน กำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป

9. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
10. กำหนดนโยบายการไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่นอกกลุ่มธุรกิจได้ไม่เกิน 2 แห่ง และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกันและไม่เป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท
11. กำกับดูแลให้บริษัทมีนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางและข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น พร้อมส่งเสริมและผลักดันให้คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
12. กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตาม ประเมินผล และรายงานการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
13. มีอำนาจในการพิจารณา ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริหารเห็นควรมีความเหมาะสมและต้องใช้เป็นนโยบายในการดำเนินกิจการของบริษัท
14. ดำเนินการอื่นๆ ตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

## 3) วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (1) ตาย
  - (2) ลาออก
  - (3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
  - (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามพระราชบัญญัติ ตามมาตรา 76 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
  - (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก
2. คณะกรรมการบริหารที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม



## (6) คณะกรรมการตรวจสอบ

### 1) องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและ/หรือถอดถอนคณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน โดยทั้งหมดต้องมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ

### 2) ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรืองานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลือกกลับเข้ามาใหม่บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท รวมถึงเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว ตลอดจนเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท
5. เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

7.1. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วนเป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

7.2. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

7.3. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

7.4. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

7.5. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

7.6. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

7.7. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)

7.8. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

8. กำกับดูแลให้บริษัทมีนโยบายและมาตรการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนติดตามผลของมาตรการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

### 3) วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535

(4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามพระราชบัญญัติ ตามมาตรา 76 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535

(5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

2. กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

## (7) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### 1) องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและ/หรือถอดถอนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน โดยต้องประกอบไปด้วยกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งหมด
3. ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ

### 2) ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัทที่ครบวาระและ/หรือมีตำแหน่งว่างลงและ/หรือแต่งตั้งเพิ่มเติม เสนออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
3. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการ ในการสรรหาคณะกรรมการชดเชยชดต่างๆ ที่ครบวาระและ/หรือมีตำแหน่งว่างลงและ/หรือแต่งตั้งเพิ่มเติม เสนออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชดเชย
5. กำกับดูแลให้กระบวนการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชดเชยเป็นไปอย่างโปร่งใส
6. กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชดเชย อันได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม ค่าบำเหน็จประจำปี และสิทธิประโยชน์อื่นๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
7. มีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเกี่ยวกับค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชดเชยในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

8. ดำเนินการพิจารณาแนวทาง หลักเกณฑ์ และกระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชดเชย ทั้งการประเมินแบบทั้งคณะและแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) พร้อมเสนอผลประเมินและแนวทางการปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานต่อคณะกรรมการบริษัท
9. ดำเนินการพิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ พร้อมเสนออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
10. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ
11. ดำเนินการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ
12. กำกับดูแลให้กรรมการผู้จัดการดูแลให้มีผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสม
13. ปฏิบัติการอื่นใดที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### 3) วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (1) ตาย
  - (2) ลาออก
  - (3) ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไม่เป็นกรรมการอิสระ
  - (4) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
  - (5) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกจากการเป็นกรรมการบริษัทตามพระราชบัญญัติ ตามมาตรา 76 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
  - (6) ศาลมีคำสั่งให้ออก
2. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

## (8) การสรรหากรรมการบริษัท

การแต่งตั้งกรรมการบริษัทดำเนินการด้วยความโปร่งใส โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้สรรหา ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทโดย สรรหาผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ที่สอดคล้อง กับกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งจะพิจารณาถึง คุณสมบัติที่ยังขาดอยู่ของคณะกรรมการบริษัทด้วยโดยมีการ จัดทำ ตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการ บริษัท (Board Skill Matrix) และนำผลการประเมินผล การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทมาร่วมพิจารณาองค์ ประกอบของคณะกรรมการบริษัทด้วย นอกจากนั้นแล้ว จะมีการพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) หรือ บริษัทที่ปรึกษา (Professional Search Firm) แล้วแต่กรณี และเสนอชื่อพร้อมประวัติที่มีข้อมูลอย่างเพียงพอต่อ คณะ กรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติ แต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยวาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัท จะ กำหนดให้มีการลงมติแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

ทั้งนี้การลงมติวาระแต่งตั้งกรรมการบริษัท มีหลักเกณฑ์ และวิธีการ ดังนี้

1. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีสิทธิในการลงคะแนนเสียงเท่า เทียมกันหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการลงมติแต่งตั้งกรรมการบริษัทเป็น รายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมด ที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็น กรรมการบริษัทที่ละคน
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเท่าจำนวน กรรมการบริษัทที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่ บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับลงมา มีคะแนน เสียงเท่ากัน เกินจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่ง เสียงเป็นเสียงชี้ขาด

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเนื่องจากเหตุอื่น นอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทให้คณะ กรรมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะ ต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะ กรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการบริษัทที่พ้น จากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็น

กรรมการบริษัทแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริษัทได้เพียง เท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งตนแทน ทั้งนี้ มติ การแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนดังกล่าวต้องได้ รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการบริษัท ที่ยังเหลืออยู่

## (9) ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการและ ผู้บริหาร

### 1) ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัทและคณะกรรมการ ชุดย่อยชุดต่างๆ นั้น ประกอบด้วยค่าเบี้ยประชุม ค่าบำเหน็จ ประจําปี และสิทธิประโยชน์อื่นๆ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่กำหนด โครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและนำเสนอต่อคณะ กรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

### 2) ค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนทั้งในระยะสั้นและระยะยาวสำหรับ กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารเป็นไปตามนโยบายและหลัก เกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารได้กำหนดขึ้น โดยพิจารณาจาก ตัวชี้วัด (Key Performance Indicator) ค่าตอบแทนของ ผู้บริหารในอุตสาหกรรมเดียวกัน และผลการประเมินการ ปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้ ค่าตอบแทนมีความเหมาะสม สอดคล้องกับผลการดำเนินงาน ของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว จูงใจผู้บริหารที่มีคุณภาพ สามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรม และรักษาผู้บริหารที่สำคัญ ต่อความสำเร็จต่อบริษัทในระยะยาว โดยคณะกรรมการบริหาร เป็นผู้กำกับดูแล

ทั้งนี้ ความเห็นของคณะสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต่อโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ได้แสดง ไว้ในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อที่ 8.1.2 การเข้าร่วม ประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ

## (10) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

### 1) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ บริษัท

การประเมินผลประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะ กรรมการบริษัท มีการประเมินผลแบบทั้งคณะและแบบราย บุคคล (ประเมินตนเอง) โดยมีรายละเอียดดังนี้

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ

การประเมินผลประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ แบ่งการประเมินเป็น 6 หัวข้อหลัก ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

การประเมินผลปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ได้แบ่งการประเมินเป็น 6 หัวข้อหลัก ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยมีกระบวนการในการประเมิน ดังนี้

1. กรรมการบริษัทประเมินตนเองเป็นรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทรายบุคคลต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน

3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

### 2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

การประเมิน ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและกรรมการชุดย่อยรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ทั้งนี้ หัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย จะพิจารณาจากขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด และหลักเกณฑ์ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะ

โดยมีกระบวนการในการประเมิน ดังนี้

1. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดต่อคณะกรรมการบริษัท

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

โดยมีกระบวนการในการประเมิน ดังนี้

1. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ทุกชุด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการชุดย่อยรายบุคคลทุกชุดต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลการประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคลทุกชุดต่อคณะกรรมการบริษัท

### 3) ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

ในปี 2566 บริษัทได้จัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะ
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

ผลการประเมินมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

ช่วงคะแนน	ความหมาย
90%–100%	ดีเลิศ
80%–89%	ดีมาก
70%–79%	ดี
60%–69%	ดีพอใช้
50%–59%	พอใช้
ต่ำกว่า 50%	ควรปรับปรุง

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) มีรายละเอียด ดังนี้

#### 1. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท แบบทั้งคณะ และแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ มีคะแนนอยู่ในระดับ 100% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ดีเลิศ และผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท แบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) มีคะแนนอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยมากกว่า 99% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ โดยมีความเห็นว่า กรรมการบริษัทมีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในแต่ละด้าน และครอบคลุมในทุกประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงมีความเพียงพอและเหมาะสม ในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังพิจารณาได้จากการกำกับดูแลให้การทำงานของฝ่ายจัดการสามารถดำเนินการได้ตาม กลยุทธ์ เป้าหมาย และนโยบายของบริษัท

#### 2. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร แบบทั้งคณะ และแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารแบบทั้งคณะ มีคะแนนอยู่ในระดับ 100% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ และผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการบริหาร แบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) มีคะแนนอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยมากกว่า 99% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ โดยมีความเห็นว่า กรรมการบริหารมีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในวิชาชีพ และครอบคลุมทุกประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงมีความเพียงพอและเหมาะสมในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังพิจารณาได้จากการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารเป็นไปตามกฎระเบียบและกฎหมาย มีความโปร่งใส และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งผลให้การดำเนินการของบริษัทมีผลกำไรตามเป้าหมาย

#### 3. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ แบบทั้งคณะ และแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบแบบทั้งคณะ มีคะแนนอยู่ในระดับ 100% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ และผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการตรวจสอบแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) มีคะแนนอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยมากกว่า 99% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ โดยมีความเห็นว่า กรรมการตรวจสอบมีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในแต่ละด้าน และครอบคลุมทุกประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการเงินและบัญชี และในด้านกฎหมาย จึงเห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบมีความเพียงพอและเหมาะสม ในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ดังพิจารณาได้จากการตรวจสอบกิจการภายในหน่วยงานของบริษัท ซึ่งได้มีข้อเสนอแนะ ส่งเสริมการดำเนินงานของฝ่ายจัดการและติดตามผลอย่างใกล้ชิด ทำให้การดำเนินงานของฝ่ายจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง ทำให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ถูกต้อง รวมถึงได้เสนอแนะให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายของบริษัท

#### 4. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แบบทั้งคณะ และแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนแบบทั้งคณะ มีคะแนนอยู่ในระดับ 100% ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ และผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) มีคะแนนอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยมากกว่า 98% ซึ่งอยู่

ในเกณฑ์ดีเลิศ โดยมีความเห็นว่า กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในแต่ละด้าน รวมทั้งมีความรู้ในเรื่องบริหารงานบุคคล ค่าตอบแทนผู้บริหาร และคณะกรรมการบริษัท ทั้งมีความรู้ครอบคลุมในทุกประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอันที่จะทำให้อำนาจกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีความเพียงพอและเหมาะสม ในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอย่างมีประสิทธิภาพ ดังพิจารณาได้จากกรณการเข้าดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับลักษณะและขนาดของธุรกิจ ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้มีความเห็นให้พัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอย่างต่อเนื่อง โดยให้มีการพัฒนาและฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อ

ในปี 2566 ได้มีการกำหนดตารางการประชุมกรรมการประจำปี 2567 เป็นการล่วงหน้า (ตารางการประชุมนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้) โดยไม่รวมการประชุมในวาระพิเศษ ดังนี้

ครั้งที่	ประชุมคณะกรรมการบริษัท	ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
1	วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567	วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567	วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567
2	วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567	วันที่ 15 พฤษภาคม 2567	วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567
3	วันที่ 15 มีนาคม 2567	วันที่ 14 สิงหาคม 2567	วันที่ 8 พฤศจิกายน 2567
4	วันที่ 14 มิถุนายน 2567	วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567	-
5	วันที่ 12 กันยายน 2567	-	-
6	วันที่ 12 ธันวาคม 2567	-	-

- ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งต้องประกอบด้วยกรรมการบริษัทมากกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริษัททั้งหมดที่อยู่ในตำแหน่งขณะนั้น
- ในการลงมติ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด
- ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีการพิจารณากำหนดวาระการประชุมล่วงหน้า ระหว่างประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ และให้อิสระแก่กรรมการบริษัทในการเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม อีกทั้งต้องแจ้งคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าเพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ พร้อมดูแลให้คณะกรรมการบริษัทได้รับเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ อย่างเหมาะสมและเพียงพอต่อการพิจารณาเพื่อให้เห็นและตัดสินใจ

เพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และยกระดับการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามแนวทางมาตรฐานสากล และตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

#### (11) การประชุมคณะกรรมการบริษัท

- บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง เพื่อพิจารณางบการเงิน การวางนโยบายและติดตามผลการดำเนินงาน และคณะกรรมการบริษัทต้องพร้อมเข้าร่วมประชุมเสมอ หากมีการประชุมวาระพิเศษ
- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าในแต่ละปีและแจ้งให้กรรมการบริษัทแต่ละท่านทราบ ทั้งนี้ไม่รวมการประชุมวาระพิเศษ

- คณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศต่างๆ เพิ่มเติมได้อย่างเหมาะสมผ่านทางเลขานุการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา
- ระหว่างการประชุมคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริษัท ต้องจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเหมาะสม เพื่อการใช้ดุลยพินิจในการพิจารณา วาระการประชุมต่างๆ อย่างรอบคอบ
- กรรมการผู้จัดการสามารถเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดในวาระการประชุมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีโอกาสซักถามถึงปัญหาหรือข้อมูล สารสนเทศต่างๆ

#### (12) การปฐมนิเทศกรรมการบริษัทใหม่

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการบริษัทใหม่ทุกคน เพื่อให้กรรมการบริษัทใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งมีโอกาสในการสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของ

บริษัทสภาวะอุตสาหกรรม แนวทางการดำเนินธุรกิจ นโยบายต่างๆ ของบริษัท รวมถึงบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทอย่างละเอียด โดยการจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทใหม่ครั้งนี้กรรมการบริษัทใหม่จะได้รับเอกสารข้อมูลที่สำคัญ การอบรมสัมมนา การนำชมสถานที่การดำเนินงานของโครงการต่างๆ ของบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัทใหม่ได้มีโอกาสสัมผัสสภาพการดำเนินงานจริงของบริษัท รวมถึง การพบปะหารือถึงประเด็น เช่น นโยบายที่สำคัญ วัฒนธรรมองค์กรหรือประเด็นสำคัญอื่นๆ ระหว่าง ประธานกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ และกรรมการบริษัทใหม่ ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

### (13) การพัฒนาและส่งเสริมความรู้ให้กับกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาความรู้ให้กับกรรมการบริษัททุกคนอย่างจริงจังอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็น การพัฒนาในส่วนของหน้าที่และความรับผิดชอบ กรรมการบริษัทหรือแนวทางการบริหารจัดการแนวใหม่ เพื่อให้กรรมการบริษัททุกคนมีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำความรู้ต่างๆ มาปรับใช้อย่างเหมาะสมเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ทั้งนี้ กำหนดให้กรรมการบริษัทเข้าอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างน้อย 1 คน/ปี

นอกจากนั้นแล้วคณะกรรมการบริษัทยังส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงได้รับการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท

### (14) แผนการสืบทอดตำแหน่งงานกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง ในการสรรหาและคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสมมาดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง หากตำแหน่งมีการว่างลงหรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ เพื่อให้การดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง โดยได้กำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดำเนินการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง ทั้งนี้บริษัทได้คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในแต่ละตำแหน่ง พิจารณาจากความรู้ ตักยภาพ ประสบการณ์ และผลการปฏิบัติงานเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) โดยมีการกำหนดแผนพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นตามตำแหน่งงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้ผู้สืบทอดตำแหน่งมีความพร้อมที่จะสืบทอดตำแหน่งได้

### (15) กรรมการผู้จัดการ

#### 1) ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2545 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2545 ได้มีมติอนุมัติขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการดังนี้ กรรมการผู้จัดการเป็นผู้บริหารงานจัดการและดูแลควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัท เว้นแต่การดำเนินการใดที่ตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายหรือหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่ควบคุมดูแลบริษัท กำหนดให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้กรรมการผู้จัดการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวตลอดจนให้อำนาจกรรมการผู้จัดการในการมอบหมายให้บุคคลอื่นที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควรทำหน้าที่จัดการและดำเนินการแทนและกำหนดห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน อนุมัติการทำรายการใดๆ ระหว่างกรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความเห็นขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

#### 2) การสรรหากรรมการผู้จัดการ

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์ในการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ และดำเนินการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของบริษัท มีความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทและเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี สามารถที่จะบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

#### 3) การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

ดำเนินการจัดทำการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแนวทางการประเมินที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด (แบบประเมินผลงานของ CEO) โดยได้แบ่งการประเมินเป็น (1) ความเป็นผู้นำ (2) การกำหนดกลยุทธ์ (3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ (4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ (6) ความสัมพันธ์กับภายนอก (7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร (8) การสืบทอดตำแหน่ง (9) ความรู้ด้านธุรกิจของบริษัท (10) คุณลักษณะส่วนตัว (11) การพัฒนากรรมการผู้จัดการ

โดยมีกระบวนการในการประเมิน ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารดำเนินการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการต่อคณะกรรมการบริหาร
3. คณะกรรมการบริหารเสนอผลการประเมินและแนวทางการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ ถือเป็นข้อมูลเฉพาะตัวบุคคล ไม่สามารถเปิดเผยได้ ซึ่งผลการประเมินนี้จะนำไปพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนการปรับขึ้นเงินเดือนของกรรมการผู้จัดการต่อไป

#### (16) เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีเลขานุการบริษัทพร้อมกำหนดคุณสมบัติ และบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังนี้

##### 1) คุณสมบัติของเลขานุการบริษัท

1. มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานที่กำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ การจัดหาความเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษากฎหมาย เป็นส่วนที่จะส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจดังกล่าวข้างต้น
2. มีความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของหน่วยงานที่กำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
3. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท
4. มีความสามารถในการสื่อสารที่ดี

##### 2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. จัดทำและเก็บเอกสารดังต่อไปนี้
  - ทะเบียนกรรมการบริษัท
  - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานประจำปีของบริษัท
  - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  - รายงานการมีส่วนได้เสียโดยกรรมการบริษัท หรือผู้บริหาร







2. จัดเก็บข้อมูล (ตามข้อ 1) อย่างเหมาะสม การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)
3. ให้คำแนะนำและสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
4. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยตามกฎหมาย ระเบียบ ตลอดจนข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)
5. ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์
6. ตรวจสอบรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ พร้อมดำเนินการเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
7. เผยแพร่ อนุมัติข่าว สารสนเทศของบริษัท ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และกำกับดูแลให้อยู่ในแนวทางทางของการกำกับดูแลกิจการที่ดี
8. ติดตามการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

#### 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

##### สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการดำเนินการใดๆ ของบริษัท รวมถึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนเอง และไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

##### (1) การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้การจัดประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกคนทุกกลุ่ม รวมถึงนักลงทุนสถาบันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นโดยคำนึงถึงสิทธิและละเว้นการกระทำใดๆ อันเป็นการจำกัดการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นทุกคนทุกกลุ่ม รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ดังนี้

- หนังสือแนบประชุมผู้ถือหุ้น ที่มีรายละเอียดประกอบไปด้วย กำหนดการประชุม วาระการประชุมและข้อมูลที่เกี่ยวข้องในแต่่วาระอย่างครบถ้วนเหมาะสมเพียงพอ สำหรับผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้า
- การเปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศต่างๆ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และเพียงพอ แก่ผู้ถือหุ้น
- มีการชี้แจงวิธีการลงคะแนนเสียงแก่ผู้ถือหุ้นอย่างชัดเจนและจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อความโปร่งใสในการลงคะแนนเสียง
- การให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล
- บริษัทจัดสรรเวลาในการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นเสนอความคิดเห็นและซักถาม
- การให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมการประชุมได้ตลอดระยะเวลาการประชุม

## (2) การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง

ประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัททุกคน เลขานุการบริษัท รวมถึงผู้บริหารระดับสูง ต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งเว้นแต่มีเหตุจำเป็น เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและตอบคำถามผู้ถือหุ้น

## (3) รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นมีการเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมาย บัญชี และระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยมีการบันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนเหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นเรื่องวิธีการลงคะแนนและการนับคะแนนเสียง การบันทึกรายชื่อกรรมการบริษัทที่เข้าร่วมประชุม การบันทึกคำถามคำตอบจากการซักถามของผู้ถือหุ้นและการบันทึกมติที่ประชุมในแต่ละวาระอย่างชัดเจน เป็นต้น

ทั้งนี้ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทได้เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของทางบริษัทด้วย ที่ [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

## (4) การให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการได้รับเงินปันผลและสิทธิในการรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายในการได้รับเงินปันผลและ/หรือผลประโยชน์ใดๆ และสิทธิในการรับซื้อ

หุ้นคืนโดยบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายในการจ่ายเงินปันผลอย่างชัดเจน

## การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม รวมถึงปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้ใช้สิทธิของตนเอง อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทได้มีมาตรการป้องกันกรณีกรรมการบริษัทและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ซึ่งเป็นการเอาเปรียบหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้น

## (5) หนังสือแนบประชุมผู้ถือหุ้น

เพื่อเป็นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการส่งหนังสือแนบประชุมผู้ถือหุ้น แบบการมอบอำนาจทั้งแบบ ก แบบ ข และ แบบ ค รวมถึงคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมด้วยตนเอง คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) และดำเนินการจัดส่งหนังสือแนบประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุม โดยหากเป็นผู้ถือหุ้นต่างชาติจะดำเนินการจัดส่งหนังสือแนบประชุมและเอกสารประกอบการประชุมเป็นฉบับภาษาอังกฤษ

## (6) สิทธิในการลงคะแนนเสียง

เพื่อเป็นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทให้สิทธิการลงคะแนนเสียงเท่าเทียมกัน หนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

(7) การให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า และการให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท รวมถึงการส่งคำถามล่วงหน้า

บริษัทยึดถือการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้มีโอกาสเสนอเรื่องเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่บริษัทได้กำหนดไว้เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท บริษัทจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้าและเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทขึ้น โดยหลักเกณฑ์ดังกล่าว ประกอบด้วยคุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะเสนอวาระการประชุมสามัญล่วงหน้าหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ขั้นตอนการเสนอวาระการประชุม เกณฑ์การพิจารณาเรื่องที่ไม่บรรจุเป็นวาระการประชุม ขั้นตอนการเสนอชื่อบุคคล

เพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท คุณสมบัติของกรรมการบริษัท ขึ้นตอนในการกลั่นกรองและการพิจารณา และการชี้แจงผลการพิจารณา ได้เปิดเผยรายละเอียดหลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้ที่เว็บไซต์ของทางบริษัทที่ [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th)

นอกจากนั้นแล้ว ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น เพื่อสอบถามข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระหรือข้อมูลอื่นที่สำคัญของบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิส่งคำถามล่วงหน้า และขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือกคำถามไว้อย่างชัดเจน

#### (8) นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์

บริษัทได้กำหนด “นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” เพื่อให้การดำเนินการที่เกี่ยวข้องในการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ป้องกันการใช้ข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ ก่อนที่จะมีการเผยแพร่ (Insider Trading) ซึ่งถือเป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นและเป็นการซื้อขายที่ไม่เป็นธรรม โดยบริษัทได้กำหนดช่วงเวลาการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) การแจ้งล่วงหน้าก่อนการซื้อขายหลักทรัพย์อย่างน้อย 1 วัน รวมถึงการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์อย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินการธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th)



ดูรายละเอียด “นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

#### (9) นโยบายการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทตระหนักถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ บริษัทจึงมีนโยบายที่ชัดเจนในการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยหากเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันที่สำคัญต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์

แห่งประเทศไทยเรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 หรือที่จะมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงต่อไปในภายภาคหน้า

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติในการพิจารณาและอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันอย่างชัดเจนในการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติทั่วไป ซึ่งสามารถเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ความสมเหตุสมผล รวมทั้งมีขั้นตอนที่เป็นไปตามระเบียบของบริษัททุกประการ และบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
2. บริษัทกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน หลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท โดยหากมีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อประโยชน์บริษัท จะต้องเป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติตามระเบียบของบริษัท
3. การพิจารณาอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น ไม่สามารถลงคะแนนเสียงอนุมัติในรายการนั้นได้
4. ห้ามนำข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียของตนเองและของผู้ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียตามนโยบายของบริษัทและที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

#### (10) รายงานการมีส่วนได้เสีย

เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และอาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยได้ นอกจากนี้ กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต (Fiduciary Duties) ซึ่งต้องตัดสินใจโดยไม่มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจ คณะกรรมการบริษัทจึงมีนโยบายกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารตั้งแต่ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป รวมถึง ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีและการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าต้องรายงานให้บริษัท

ทราบถึงการมีส่วนร่วมได้เสียของตนรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้รายงานมายังเลขานุการบริษัท เพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบต่อไป

### การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีไขข้อมูลทางการเงินของบริษัทอย่างเหมาะสม ครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ ตลอดจนกำกับดูแลให้มีหน่วยงาน นักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อสื่อสารกับบุคคลภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ลงทุนทั่วไป นักวิเคราะห์และภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกันและเป็นธรรม

### (11) การเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน (Financial Information) และข้อมูลทั่วไป (Non-Financial Information) อย่างถูกต้อง เพียงพอ เหมาะสม ทันเวลา และมีความโปร่งใส เพื่อให้ประชาชนทั่วไป นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้รับทราบ โดยการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทนั้น บริษัทได้ยึดหลักปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนั้นบริษัทยังได้เผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน (Financial Information) และข้อมูลทั่วไป (Non-Financial Information) เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท วิสัยทัศน์และภารกิจ รายงานประจำปี งบการเงิน ข่าวที่บริษัทเผยแพร่ เป็นต้น ผ่านทางเว็บไซต์ของทางบริษัทที่ [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เป็นอีกช่องทางหนึ่งในการสื่อสารระหว่างบริษัท กับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

รายงานประจำปีของบริษัทจะจัดทำเป็นภาษาไทยและอังกฤษและได้เผยแพร่ผ่านทาง Website ของบริษัทภายใน 120 วันนับตั้งแต่สิ้นสุดรอบปีบัญชี

### (12) หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ ภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไปอย่างเหมาะสม และเท่าเทียมกัน โดยสามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

#### นักลงทุนสัมพันธ์

ที่อยู่: บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์

คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 32/59-60 อาคารซีโน-ไทยทาวเวอร์

ถนนอโศก แขวงคลองเตยเหนือ

เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

E-mail address: [ir@stecon.co.th](mailto:ir@stecon.co.th)

เบอร์โทรศัพท์: 02-610-4900 ต่อ 1490

ในปี 2566 บริษัทมีกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ตามรายละเอียด ดังนี้

- การพบนักลงทุน (Company Visit) จำนวน 3 ครั้ง
- Roadshow (On site) จำนวน 1 ครั้ง
- Roadshow (On line) จำนวน 1 ครั้ง
- การประชุมทางโทรศัพท์ (Conference Call) จำนวน 20 ครั้ง
- การจัดแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน (Press Conference) จำนวน 2 ครั้ง
- กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) จำนวน 1 ครั้ง
- การประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) จำนวน 1 ครั้ง

ทั้งนี้ ในกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการดำเนินงานนักลงทุนสัมพันธ์ทุกครั้ง

### (13) นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิก่อนส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเมื่อบริษัทมีกำไร ไม่มีผลขาดทุนสะสม และไม่มีการลงทุนเพิ่มเติมในโครงการขนาดใหญ่

### (14) นโยบายการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแสการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การกระทำความผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือนโยบายบริษัทหรือการร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิ หรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนมายัง

## เลขานุการบริษัท

ที่อยู่: บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์  
คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 32/59-60 อาคารซีโน-ไทยทาวเวอร์  
ถนนอโศก แขวงคลองเตยเหนือ  
เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110  
E-mail address: corporatesecretary@stecon.co.th  
เบอร์โทรศัพท์: 02-610-4900 ต่อ 1559

ทั้งนี้ เบาะแส ข้อร้องเรียน และข้อเสนอนะต่างๆ จะได้รับพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสมโดยพิจารณาเป็นรายกรณีไป โดยมีกระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน และมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนั้น มั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน ดังนี้

### มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

1. ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองบริษัทสามารถรายงานความลับนั้น ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
2. บริษัทจะถือว่าข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ การเปิดเผยจะกระทำด้วยความระมัดระวังและเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. กรณีผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้ บริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยที่ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย
4. ผู้ที่ได้รับความสะดวกเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

## (15) การติดต่อกับคณะกรรมการบริษัท

เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัททุกกลุ่ม สามารถติดต่อสื่อสาร เสนอนะ หรือแสดงความคิดเห็นในการดำเนินธุรกิจ หรือร้องเรียนในเรื่องต่างๆ เช่น การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร การดำเนินงานที่ไม่เป็นธรรม การปฏิบัติหน้าที่ที่ขัดต่อจรรยาบรรณ เป็นต้น โดยมีความประสงค์แจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง (ไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัท) บริษัทได้จัดให้มีช่องทางในการติดต่อกับคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สามารถส่งเรื่องพร้อมเอกสาร โดยให้ระบุ ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก และ E-mail (ถ้ามี) อย่างชัดเจน โดยส่งเอกสารมายัง

### คณะกรรมการตรวจสอบ

ที่อยู่: บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์  
คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 32/59-60 อาคารซีโน-ไทยทาวเวอร์  
ถนนอโศก แขวงคลองเตยเหนือ  
เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการร้องเรียนต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตรง (ไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัท) เป็นรายกรณีไป รวมถึงการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส เพื่อให้ผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียนมั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนดังกล่าว

## (16) นโยบายบริหารความเสี่ยง

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินธุรกิจและการลงทุนที่ได้วางไว้ โดยมีการตระหนักถึงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาและความเสี่ยงที่สามารถเกิดขึ้นได้ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้นำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีระบบ โดยมีการวิเคราะห์ ประเมิน จัดการ และติดตามความเสี่ยงที่เหมาะสมกับธุรกิจและกระบวนการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ ช่วยลดความสูญเสียและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด ทั้งนี้ ได้ดำเนินการพัฒนาผู้บริหารและพนักงานทุกคนให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นการสร้างมูลค่า เพิ่มให้แก่องค์กรอย่างยั่งยืน



ดูรายละเอียด “นโยบายการบริหารความเสี่ยง และกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึง ความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัททุกกลุ่ม และส่งเสริมให้มีกระบวนการที่สร้างเสริมความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในการสร้างความมั่งคั่ง ความมั่นคงทางการเงินและความยั่งยืนของกิจการ นอกจากนี้แล้วคณะกรรมการบริษัทยังตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### (17) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทมีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับได้ทำงานภายใต้ความรู้และความสามารถเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล ดูแลพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ไม่มีการเลือกปฏิบัติ โดยปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม ไม่แยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือสถานะอื่นใดที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน บริษัทมีระบบการสรรหา พัฒนาบุคลากร และบริหารค่าจ้างค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเหมาะสม มีการจัดสวัสดิการตามข้อกำหนดของกฎหมาย และจัดสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต สร้างเสริมขวัญและกำลังใจแก่พนักงาน

ดูรายละเอียด “นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล” เพิ่มเติมในส่วนที่ 7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ หัวข้อที่ 7.5 โครงสร้างบุคลากร

### (18) นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทตระหนักถึง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการดำรงไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยจะเกิดขึ้นได้ ต้องได้รับความร่วมมือร่วมใจตามหน้าที่ความรับผิดชอบของทุกคนในองค์กร นับตั้งแต่คณะผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ ฉะนั้น เพื่อให้เกิดการบริหารงาน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานสัมฤทธิ์ผลตามเจตนารมณ์ของบริษัทฯ จึงกำหนดเป็นนโยบายไว้ ดังต่อไปนี้

- บริษัทมุ่งมั่นในการส่งเสริม ควบคุม ดูแล ป้องกัน และดำรงรักษาไว้ให้มีการทำงานอย่างปลอดภัย เพื่อป้องกันการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงาน
- บริษัทถือว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัทฯ ดังนั้นความปลอดภัย อาชีวอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน จึงเป็นนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ

- บริษัทจะให้การสนับสนุนเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัย อาชีวอนามัยในการทำงาน โดยจัดเครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีสภาพปลอดภัย รวมทั้งจัดให้มีสภาพการทำงาน และมีวิธีการทำงานที่ปลอดภัย โดยมุ่งหวังกำจัดอันตรายและลดความเสี่ยงจากกระบวนการทำงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนส่งเสริมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และจูงใจให้เกิดการทำงานอย่างปลอดภัย
- บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อวางแผนงาน และให้คำปรึกษาโครงการเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนบริหารและพัฒนาแผนงานโครงการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้สัมฤทธิ์ผล อย่างมีประสิทธิภาพ
- บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่อง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามระเบียบและกฎแห่งความปลอดภัยที่บริษัทฯ กำหนดขึ้นโดยเข้มงวดกวดขัน
- บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคน ตลอดจนผู้รับเหมาและผู้รับจ้างช่วงต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน รวมถึงการมีส่วนร่วม และให้คำปรึกษาตามมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัย อาชีวอนามัยแก่ตนเองและเพื่อนร่วมงาน และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ มาตรฐานแห่งความปลอดภัย อาชีวอนามัยที่บริษัทฯ กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด
- บริษัทมุ่งมั่นที่จะติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่น ๆ ตามมาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย



ดูรายละเอียด “นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## (19) นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อจะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการรักษาและป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- บริหารจัดการและควบคุมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอันประกอบด้วย การจัดการคุณภาพอากาศ การจัดการระดับเสียง การจัดการคุณภาพน้ำ การจัดการขยะและของเสีย การจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจก การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า และความหลากหลายทางชีวภาพ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งรายงานและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
- ดำเนินงานตามรายงานการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือมาตรการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจจะเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัท
- สนับสนุนกิจกรรมและการดำเนินการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการก่อสร้าง
- ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าให้แก่บุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
- สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และประสบการณ์ในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง
- พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ส่งเสริมเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและมุ่งสู่เป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน



ดูรายละเอียด “นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## (20) นโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงได้ชี้แจงต่อผู้มีส่วนได้เสียให้ทราบถึงแนวทางของบริษัทดังกล่าว

### 1) นโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณของบริษัทอย่างเคร่งครัด

#### แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

##### • การรับหรือให้ของขวัญ

การรับหรือให้ของขวัญในนามบริษัท แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจของบริษัท ตามธรรมเนียม ประเพณี หรือมารยาททางสังคมที่พึงปฏิบัติ เพื่อเป็นการแสดงความยินดี หรือการแสดงอภัยด้วยไมตรี หรือเพื่อเป็นของที่ระลึกในโอกาสต่างๆ นั้น ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์และนโยบายที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่า การรับหรือให้ของขวัญนั้นไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ทำให้ได้มาซึ่งการผ่อนปรน ละเลย หรือผลประโยชน์ตอบแทนในข้อตกลงทางธุรกิจหรือการดำเนินธุรกิจที่ไม่เหมาะสม ไม่นำไปสู่การทุจริตและคอร์รัปชัน

ในปี 2566 บริษัทได้ประกาศ งดการรับและการให้ของขวัญปีใหม่ แก่ ลูกค้า/คู่ค้า/หน่วยงานของรัฐ/สถาบันการเงิน/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท ในช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่อเป็นการแสดงเจตนาพร้อมต่อการยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ซื่อสัตย์ และการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส และเป็นไปตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อบรรลุพันธกิจของบริษัท ตลอดจนการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทอย่างยุติธรรมและเท่าเทียมกัน

##### • การบริจาคเพื่อการกุศล

การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน ต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ไม่ขัดต่อศีลธรรม จรรยาบรรณ ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นไปตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัทในเรื่องดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ต้องได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดก่อนดำเนินการ

ทั้งนี้การบริจาคเพื่อการกุศลซึ่งครอบคลุมถึงการให้เงินสนับสนุนแก่หน่วยงานต่างๆ ดังกล่าว ต้องไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งส่วนบุคคลและประโยชน์ของบริษัท ไม่ใช่เป็นข้ออ้างสำหรับการทุจริตและการคอร์รัปชัน

การอนุมัติเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีการจัดทำรายงานพร้อมเอกสารประกอบในการพิจารณาอนุมัติเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนแก่หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชน และเสนออนุมัติต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา

#### • การช่วยเหลือทางการเมือง

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างเป็นกลางทางการเมือง ไม่มีการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเมืองแก่พรรคการเมืองหรือนักการเมือง ในทุกรูปแบบ รวมถึงการไม่ส่งเสริมให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองใดๆ ในนามของบริษัท

ทั้งนี้บริษัทถือเป็นสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลตามกฎหมาย ในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมือง แต่ทั้งนี้ต้องไม่แอบอ้างความเป็นพนักงาน หรือนำทรัพย์สินของบริษัทใดๆ ไปใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมทางการเมือง หรือกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเข้าใจผิดว่าบริษัทมีส่วนร่วมหรือให้การสนับสนุนทางการเมืองใดๆ

ทั้งนี้การแสดงออกและแสดงความคิดเห็นทางการเมืองในสำนักงานหรือบริเวณหน่วยงานของบริษัทถือว่ามีความผิดตามระเบียบบริษัท

#### • คำรับรอง

ในการรับรองอันเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทแก่บุคคลหรือหน่วยงานต่างๆ คำรับรองที่เกิดขึ้นต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามกฎและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีหรือเป็นการแสดงออกของมารยาททางสังคม ไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ทำให้ได้มาซึ่งการผ่อนปรน การละเลย หรือผลประโยชน์ตอบแทนในข้อตกลงทางธุรกิจหรือการดำเนินธุรกิจที่ไม่เหมาะสม และไม่นำไปสู่การทุจริตและคอร์รัปชัน

การอนุมัติการคำรับรอง ต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีการจัดทำรายงานพร้อมเอกสารประกอบในการพิจารณาอนุมัติและเสนออนุมัติต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

### (2) การร้องเรียนการพบเบาะแสการทุจริตและการคอร์รัปชัน

หากพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและการคอร์รัปชัน ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือช่องทางที่ทางบริษัทได้กำหนดไว้สำหรับการร้องเรียนการพบเบาะแสการทุจริตและการ

คอร์รัปชัน หรือการละเมิดสิทธิต่างๆ โดยทางบริษัทมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส และผู้ให้ข้อมูลตามที่กำหนดไว้ รายละเอียดปรากฏตามนโยบายเรื่องการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ทั้งนี้บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนมายัง

#### เลขานุการบริษัท

ที่อยู่: บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์

คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 32/59-60 อาคารซีโน-ไทยทาวเวอร์

ถนนอโศก แขวงคลองเตยเหนือ

เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

E-mail address: corporatesecretary@stecon.co.th

เบอร์โทรศัพท์: 02-610-4900 ต่อ 1559

ทั้งนี้ เบาะแส ขอร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสม โดยมีกระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแสหรือขอร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน ดังนี้

#### 3) กระบวนการเมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสหรือขอร้องเรียน

1. เลขานุการบริษัทดำเนินการรวบรวม ตรวจสอบ ความถูกต้องและเพียงพอของข้อมูล ข้อเท็จจริงต่างๆ หากพบว่าเข้าข่ายการกระทำที่ เป็นการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือนโยบายบริษัท หรือการถูกละเมิดสิทธิ แล้วนั้นจะนำเสนอแนวทางการดำเนินการเบื้องต้นต่อกรรมการผู้จัดการต่อไป
2. กรรมการผู้จัดการพิจารณาขอร้องเรียนที่ได้รับเสนอจากเลขานุการบริษัท จะดำเนินการโดยแต่งตั้งคณะทำงานหรือให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ โดยพิจารณาความเหมาะสมเป็นรายกรณีไป
3. คณะทำงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย พิจารณาแนวทางการสอบสวนและการระงับการกระทำที่เป็นการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือนโยบายบริษัทหรือการถูกละเมิดสิทธิ พร้อมบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบ โดยคำนึงถึงความเดือดร้อนเสียหายโดยรวมทั้งหมด พร้อมรายงานตรงต่อกรรมการผู้จัดการ
4. เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น รายงานผลสรุปต่อกรรมการผู้จัดการ และเลขานุการบริษัท พร้อมแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนทราบหากเปิดเผยตนเอง ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่าง เป็นความลับ



5. หากเรื่องดังกล่าวมีผลกระทบต่อสภาพลักษณะองค์กร หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง หรือเป็นประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท กรรมการผู้จัดการพิจารณานำเสนอผลสรุปต่อคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป

#### 4) มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

1. ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองบริษัทสามารถรายงานความลับที่แจ้งข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
2. บริษัทจะถือว่าข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ การเปิดเผยจะกระทำด้วยความระมัดระวังและเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. กรณีผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้ บริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยที่ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย
4. ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

#### 5) การประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและการคอร์รัปชัน

บริษัทกำหนดให้แผนกตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและการคอร์รัปชัน โดยดำเนินการประเมิน วิเคราะห์ ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงจากการทุจริตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งการติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

#### 6) การสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินการสื่อสารภายในบริษัท เพื่อให้กรรมการ บริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านการประชุมพนักงานอบรม สัมมนา และสื่อต่างๆ ของบริษัท พร้อมให้พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้ชี้แจงให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

#### 7) บทลงโทษในการกระทำผิด

การลงโทษการกระทำผิดให้เป็นไปตามระเบียบของ บริษัทและ/หรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

#### (21) นโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างตามประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่องมาตรฐานขั้นต่ำของนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างที่ผู้ประกอบการต้องมีตามมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เพื่อให้การบริหารกิจการอยู่บนพื้นฐานของความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และให้พนักงานทุกระดับปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด



ดูรายละเอียด “นโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างตามประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่องมาตรฐานขั้นต่ำของนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างที่ผู้ประกอบการต้องมีตามมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ฯ” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

#### (22) นโยบายการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิบัตร จึงได้กำหนดเป็นนโยบายในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหารและพนักงานพร้อมได้มีการชี้แจงให้ทราบอย่างชัดเจน ให้มีการพิจารณาผลิตภัณฑ์หรือบริการที่จะนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น ผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ เป็นต้น ต้องมีการตรวจสอบว่าไม่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

ทั้งนี้บริษัทได้มีแนวทางในการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำหนดนโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการกำกับดูแลป้องกันการใช้ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ เป็นต้น

### (23) นโยบายสิทธิมนุษยชน

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทนั้นได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชนของบุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เคารพสิทธิของบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด ไม่พึงกระทำหรือดำเนินการใดๆ ในการดำเนินธุรกิจอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยได้มีการจัดทำนโยบายเกี่ยวกับการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน ที่ได้ระบุถึงประเด็นสำคัญเกี่ยวกับ ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน การปฏิบัติต่อพนักงานโดยเสมอภาคเท่าเทียมกัน สิทธิและเสรีภาพของพนักงานที่เกี่ยวกับการทำงานโดยให้เป็นไปตามกฎหมายและนโยบายของบริษัท เป็นต้น



ดูรายละเอียด “นโยบายสิทธิมนุษยชน” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

### (24) นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และบุคคลที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายและมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันความเสียหายที่เกิดจากการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้โดยมิชอบหรือไปแสวงหาประโยชน์ในทางทุจริต



ดูรายละเอียด “นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### (25) นโยบายการดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีนโยบายในการดูแลและคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ บริษัทจึงได้จัดทำข้อพึงปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่นกับบริษัทไว้ ทั้งในส่วนของ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งชั้นหน่วยงานราชการ พนักงาน สังคม และ เจ้าหนี้ และกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบและยึดถือปฏิบัติตามแนวทางต่างๆ อย่างเคร่งครัด

#### การปฏิบัติต่อลูกค้า

1. บริษัทให้บริการงานด้านวิศวกรรมและก่อสร้างอย่างครบวงจร มีมาตรฐานการทำงานและคุณภาพงานในระดับมาตรฐานสากล ในราคาที่ยุติธรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและส่งมอบงานได้อย่างถูกต้องตามจำนวน คุณภาพ และราคาที่ตกลงกัน อย่างมีความรับผิดชอบต่อภาระผูกพันของตน

2. บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลของบริษัทและการบริการให้แก่ลูกค้าอย่างพอเพียงและเหมาะสม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิของลูกค้า และมีเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรมสำหรับลูกค้า
3. บริษัทต้องดูแลและให้บริการลูกค้าอย่างเท่าเทียมกัน และปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างมีน้ำใจไมตรี มีอัธยาศัยที่ดีต่อกัน
4. บริษัทต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการควบคุมการตัดสินใจของลูกค้า

#### การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

1. บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมาย แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการเข้าร่วมเสนอราคาและประมูลงานอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทต้องดำเนินการแข่งขันทางการค้ากับคู่แข่งอย่างเป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการลดหรือการจำกัดสิทธิการแข่งขันทางการค้า หรือทำให้คู่แข่งเสียโอกาสอย่างไม่เป็นธรรม
3. บริษัทต้องไม่แสวงหาข้อมูลความลับของคู่แข่งโดยมิชอบ
4. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทพึงระวังในการติดต่อกับคู่แข่ง และบุคลากรของคู่แข่งในทุกกรณี ไม่เปิดเผยความลับของบริษัทให้ตกอยู่ในมือของคู่แข่ง

ในปี 2566 ไม่ปรากฏข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทและคู่แข่งทางการค้า

#### การปฏิบัติต่อหน่วยงานราชการ

1. บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
2. ในการติดต่อประสานงานหรือดำเนินธุรกิจกับหน่วยงานราชการ บริษัทต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรม รวมถึงการละเว้นการให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนการกระทำที่มีต่อเจตนาทำการทุจริตคอร์รัปชัน การติดสินบน รวมถึงการรับหรือให้ของขวัญ ของกำนัล หรือสิทธิประโยชน์ใดๆ แก่ข้าราชการ
3. บริษัทต้องให้ความร่วมมือต่อหน่วยงานราชการในการปฏิบัติหน้าที่พลเมืองดี

#### การปฏิบัติต่อพนักงาน

1. บริษัทต้องปฏิบัติต่อพนักงานโดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงเคารพสิทธิของบุคคลและรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด

2. บริษัทต้องปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ให้สิทธิและเสรีภาพที่เกี่ยวกับการทำงานเป็นไปตามกฎหมายและนโยบายของบริษัท
3. บริษัทต้องให้ผลตอบแทนอย่างเหมาะสม ทั้งในรูปแบบ ค่าจ้าง โบนัส สวัสดิการต่างๆ และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมถึงการพัฒนาความรู้และศักยภาพในการทำงาน เช่น การอบรม การสัมมนา การศึกษาต่อเพิ่มเติม เป็นต้น
4. บริษัทต้องเปิดช่องทางให้พนักงานสามารถปรึกษาหรือร้องเรียนปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเป็นสภาพการทำงาน การไม่กระทำตามข้อบังคับของบริษัท หรือการพบการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตและคอร์รัปชั่น โดยสามารถปรึกษาหรือร้องเรียนต่อผู้บังคับบัญชา ผู้บริหาร หรือผ่านช่องทางการร้องเรียนที่กำหนดไว้
5. บริษัทต้องยึดมั่นในนโยบายความสำเร็จที่สมบูรณ์ของงานต้องมาพร้อมกับความปลอดภัยของทุกคน จึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางการทำงานที่คำนึงถึงความปลอดภัย พร้อมฝึกอบรม ให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่
6. บริษัทสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ พร้อมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามนโยบาย จรรยาบรรณ และข้อบังคับบริษัท

#### การปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

1. บริษัทต้องดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงชุมชนและสังคม บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทให้ความร่วมมือต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการสร้างสรรค์สังคม
2. ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทต้องให้ความสนใจในการสร้างงานและพัฒนาศักยภาพฝีมือแรงงานให้แก่คนในชุมชนที่หน่วยงานตั้งอยู่
3. บริษัทต้องสนับสนุนการดำเนินงานโดยไม่ล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชนตามหลักปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม
4. บริษัทต้องให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่นหรือธุรกิจอื่น
5. บริษัทต้องตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำหนดให้ทุกหน่วยงานมีการปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์และข้อบังคับ

ที่เกี่ยวข้องกับการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ชุมชนในบริเวณหน่วยงานน้อยที่สุด อีกทั้งตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่า จึงกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงานให้ทุกงานปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

6. บริษัทต้องกำหนดให้ทุกหน่วยงาน มีการดำเนินการตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พนักงานและชุมชนในบริเวณหน่วยงานมั่นใจในสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี และคำนึงถึงความปลอดภัยสูงสุดของผู้ที่เกี่ยวข้อง

#### การปฏิบัติต่อคู่ค้า

1. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทต้องดำเนินการด้วยความยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างที่บริษัทกำหนดไว้ โดยให้ข้อมูลและปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเสมอภาคเท่าเทียมกัน
2. บริษัทต้องดำเนินการรักษาข้อมูลทางธุรกิจของคู่ค้าเป็นความลับ และไม่เปิดเผยให้กับผู้อื่นเพื่อหวังผลประโยชน์
3. ในการทำสัญญากับคู่ค้า บริษัทต้องดำเนินการจัดทำสัญญาอย่างเป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิของคู่ค้า และมีเงื่อนไขที่เป็นธรรมสำหรับคู่ค้า และปฏิบัติตามข้อสัญญาระหว่างบริษัทและคู่ค้า
4. บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการคัดเลือกคู่ค้า เพื่อให้การคัดเลือกคู่ค้าเป็นไปอย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสนับสนุนคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ไม่กระทำผิดกฎหมาย ทุจริต หรือมีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริต ตามระเบียบและวิธีปฏิบัติของบริษัท เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพและดำรงไว้ซึ่งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน



ดูรายละเอียด “นโยบายและแนวปฏิบัติการคัดเลือกคู่ค้า” บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

1. บริษัทต้องปฏิบัติตามข้อสัญญา เงื่อนไขคำประกัน หรือเงื่อนไขที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด ในการชำระคืนหนี้ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย และมีความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ
2. บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอ เหมาะสม และตรงต่อเวลาแก่เจ้าหน้าที่
3. บริษัทต้องดำเนินการแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อสัญญา เช่น กรณีการ ผิดนัดชำระหนี้หรือเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ และร่วมกัน พิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยคำนึง ถึงความเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายอย่างสมเหตุสมผล

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณ สำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท เพื่อเป็น แนวทางในการดำเนินธุรกิจและแนวทางให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือปฏิบัติ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็น ไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียและ คำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ อีกทั้งเป็นการส่งเสริม การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ให้บริษัทมีการพัฒนาและ เติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทได้เปิดเผย จรรยาบรรณธุรกิจดังกล่าว ไว้บน เว็บไซต์ของบริษัท ที่ [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) และ Web Intranet ของบริษัท บริษัทได้มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ พนักงาน ผ่าน Web Intranet การประชุมกรรมการบริษัท การประชุมผู้บริหาร การประชุมพนักงานประจำปี และ การประชุม ของแต่ละหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2566 บริษัท ได้จัดให้มีการอบรมทบทวนความรู้ความเข้าใจ (Refresher Training) เกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การ พัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการ ดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ให้กับผู้บริหารและพนักงาน โดยจัดการอบรมแบบ On-site ทั้งที่สำนักงานใหญ่ การประชุม วิศวกรสัญญา และการอบรมประจำปีวิศวกร ซึ่งมีผู้บริหารและ พนักงานเข้าร่วมการอบรมรวมทั้งสิ้น 819 คน นอกจากนั้นแล้ว สำหรับพนักงานใหม่ บริษัทได้จัดให้จรรยาบรรณธุรกิจเป็นหนึ่งใน หัวข้อสำคัญสำหรับการอบรมในการปฐมนิเทศพนักงาน ใหม่ทุกคน ซึ่งในปี 2566 มีพนักงานใหม่ที่เข้าร่วมการอบรม ทั้งสิ้น 339 คน ซึ่งพนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในระดับ ที่บริษัทกำหนด ทั้งนี้ จึงสรุปได้ว่ากรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ พนักงาน ของบริษัทได้ผ่านการชี้แจงและให้ความรู้แล้วในอัตรา ร้อยละ 100

ในปี 2566 บริษัทไม่พบการร้องเรียน และ ไม่มีการ กระทำผิดตามจรรยาบรรณธุรกิจ



ดูรายละเอียด “จรรยาบรรณธุรกิจ” ตามเอกสาร แนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแล กิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการ กำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และ นโยบายและกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจรรยา บรรณธุรกิจเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งติดตามการดำเนินงาน ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อ เป็นการพัฒนาและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยในปี 2566 มีการพัฒนาและปรับปรุงดังนี้

- (1) เพื่อให้การดำเนินการตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการ ทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงกำหนด ให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารตั้งแต่ตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป รวมถึง ผู้ดำรง ตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีและการ เงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าต้อง รายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงได้มีการกำหนดเพิ่มเติมให้รายงานมายัง เลขาธิการบริษัท เพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบต่อไป โดยระบุใน นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หัวข้อรายการ การมีส่วนได้เสีย
- (2) เพื่อให้จรรยาบรรณมีความเป็นปัจจุบันและ สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน รวมถึงนโยบาย บริษัทที่เกี่ยวข้อง จึงได้มีการพัฒนาปรับปรุงให้ มีความชัดเจนและครอบคลุมประเด็นสำคัญ ยก ตัวอย่างเช่น ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน ความ มั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ เป็นต้น

- (3) กำหนดจรรยาบรรณคู่ค้า เพื่อเป็นการสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยเฉพาะคู่ค้า ซึ่งเป็นหนึ่งผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท มีการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน เช่นเดียวกัน และเพื่อให้คู่ค้านำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจระหว่างกัน
- (4) กำหนดนโยบายการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรม เพื่อให้มีความชัดเจนในการส่งเสริมให้พนักงานเกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และมีความกระตือรือร้นที่จะต่อยอดความคิดออกมาเป็นผลงานนวัตกรรม ไม่ว่าจะเป็น กระบวนการทำงาน หรือ สิ่งประดิษฐ์ หรือ เครื่องมือ หรือ โมเดลทางธุรกิจ อันจะเป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน รวมถึงเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันและการพัฒนาธุรกิจให้สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน
- (5) กำหนดนโยบายการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถคู่ค้า เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา ศักยภาพและความสามารถของคู่ค้า โดยการร่วมมือพัฒนาสินค้า บริการ กระบวนการทำงาน และนวัตกรรม เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและคู่ค้า เป็นไปตามแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

- (6) กำหนดนโยบายการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน และสังคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินธุรกิจที่แสดงถึงการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียเป็นไปตามแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน เช่น พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า ชุมชน และสังคม ในเรื่องคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงด้านการศึกษา เพื่อให้ชุมชนและสังคม ได้เติบโตและพัฒนาไปพร้อมๆ กับการพัฒนาเมือง

### 6.3.2 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

- (1) บริษัทได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน (SET ESG Ratings) ประจำปี 2566 อยู่ในระดับ A จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (2) บริษัทได้รับการจัดอันดับอยู่ในระดับ ดีเลิศ (Excellence) จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2566 (CGR 2023) โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- (3) บริษัทได้รับการประเมินจากโครงการ “การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist)” ประจำปี 2566 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ได้รับการประเมิน 100 คะแนนเต็ม (5 เหรียญ)



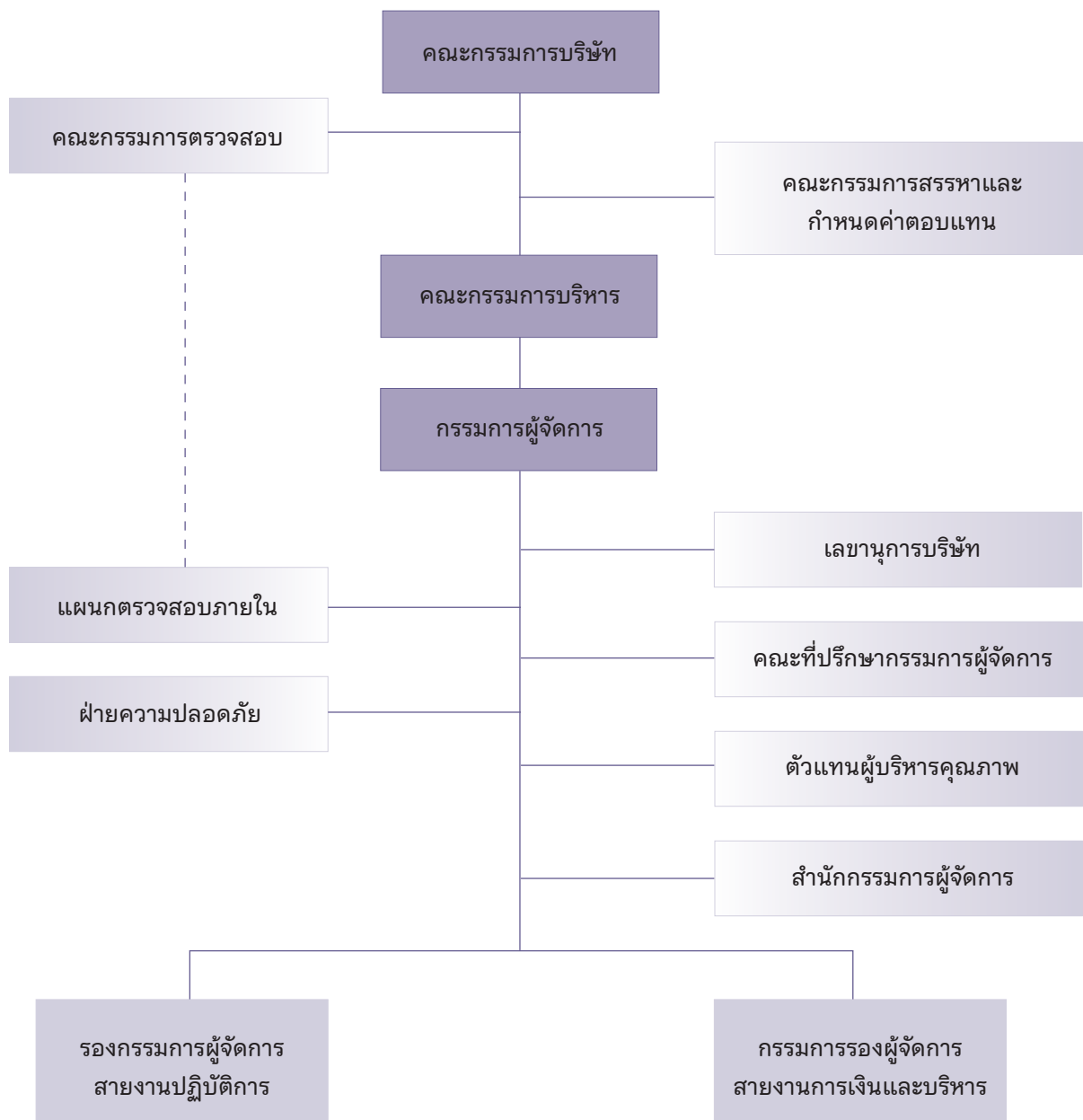
# ส่วนที่ 2

## การกำกับดูแลกิจการ

### 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

#### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และมีคณะกรรมการชด้อยประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร



## 7.2 คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 12 คน ได้แก่

1. ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม  
ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ
2. นายชานี จันทร์ฉาย  
กรรมการอิสระ
3. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถ์  
กรรมการอิสระ
4. นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์  
กรรมการอิสระ
5. นายธนาธิป วิหะยะสิรินันท์  
กรรมการอิสระ
6. ดร. ชัยยงค์ สัจจิตานนท์  
กรรมการอิสระ
7. พลเอก ดร. สุรพันธ์ พุ่มแก้ว  
กรรมการอิสระ
8. นายมาศถวิน ชาญวีรกุล  
กรรมการบริษัท
9. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร  
กรรมการบริษัท
10. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ  
กรรมการบริษัท
11. \*นางใจแก้ว เตชะพิชญะ  
กรรมการบริษัท
12. \*นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต  
กรรมการบริษัท

หมายเหตุ\*: นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต กรรมการใหม่ซึ่งได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2567 และนางใจแก้ว เตชะพิชญะ ได้รับแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2566

### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีกรรมการบริษัทที่มาจากบุคคลภายนอกที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 58 และมีกรรมการบริษัทที่เป็นผู้ถือหุ้นได้แก่ กรรมการจากตระกูลชาญวีรกุลจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 8 และมีกรรมการบริษัทที่มาจากผู้บริหารจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 33

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับองค์ประกอบและคุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง ขอบเขตอำนาจหน้าที่ อำนาจดำเนินการ การประชุม การสรรหา ค่าตอบแทน และการประเมินผล ของคณะกรรมการบริษัท จากหัวข้อ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ”

## กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายภาคภูมิ ศรีขำนิ กรรมการผู้จัดการ ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร นางใจแก้ว เตชะพิชญะ นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### 7.3.1 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีทั้งหมด 4 คน ได้แก่

1. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร  
ประธานกรรมการบริหาร
2. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ  
กรรมการบริหาร
3. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ  
กรรมการบริหาร
4. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต  
กรรมการบริหาร

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับองค์ประกอบและคุณสมบัติ ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง การประเมินผล ของคณะกรรมการบริหารจากหัวข้อ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ”

### 7.3.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 6/2542 ได้มีมติให้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นโดยได้แต่งตั้งให้กรรมการอิสระที่ทรงคุณวุฒิและมีคุณสมบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนดจำนวน 3 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบของบริษัท ได้แก่

1. นายชานี จันทร์ฉาย  
ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถ์  
กรรมการตรวจสอบ
3. นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์  
กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 คนเป็นกรรมการอิสระ โดยนายชานี จันทร์ฉาย ประธานกรรมการตรวจสอบ มีพื้นฐานความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน ตลอดจนมีประสบการณ์และความสามารถในแวดวงการเงิน จึงมีความสามารถในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทร่วมกับกรรมการตรวจสอบอีก 2 คนได้เป็นอย่างดี



ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับองค์ประกอบและคุณสมบัติ ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง การประเมินผล ของคณะกรรมการตรวจสอบจากหัวข้อ“นโยบายการกำกับดูแลกิจการ”

### 7.3.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2557 ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท จำนวน 3 คน ได้แก่

1. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถิ  
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายสุชัย ภูพิชัญพงษ์  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับองค์ประกอบและคุณสมบัติ ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง การประเมินผล ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจากหัวข้อ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ”

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 คณะกรรมการจัดการ

บริษัทได้ออกคำสั่งที่ ชท-คส 11/2566 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการ ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2567 เป็นต้นไป โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการจำนวน 12 คน ดังนี้

1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ  
ประธานกรรมการจัดการ
2. นางใจแก้ว เตชะพิชัญ  
กรรมการจัดการ
3. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต  
กรรมการจัดการ
4. นายสุทธิพล พัชรนฤมล  
กรรมการจัดการ
5. นายชลิต รัตนวิสาณนท์  
กรรมการจัดการ
6. นายประสิทธิ์ ประวัง  
กรรมการจัดการ

7. นายเทพนิกร จันชั้น  
กรรมการจัดการ
8. นายวรฉัตร สุวดิน  
กรรมการจัดการ
9. นายวิฑูรย์ สลิลอำไพ  
กรรมการจัดการ
10. นายสมคิด ศิริภินันท์  
กรรมการจัดการ

### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจัดการ

1. วางแผนงาน และบริหารงาน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนดและเห็นชอบ
2. ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ ในบริษัท โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการจัดการ อย่างน้อย 1-2 ครั้งต่อเดือน มีเลขานุการคณะกรรมการจัดการเป็นผู้จัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ ทั้งยังได้นำรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการนี้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร รับทราบทุกครั้ง

### 7.4.2 กรรมการผู้จัดการ

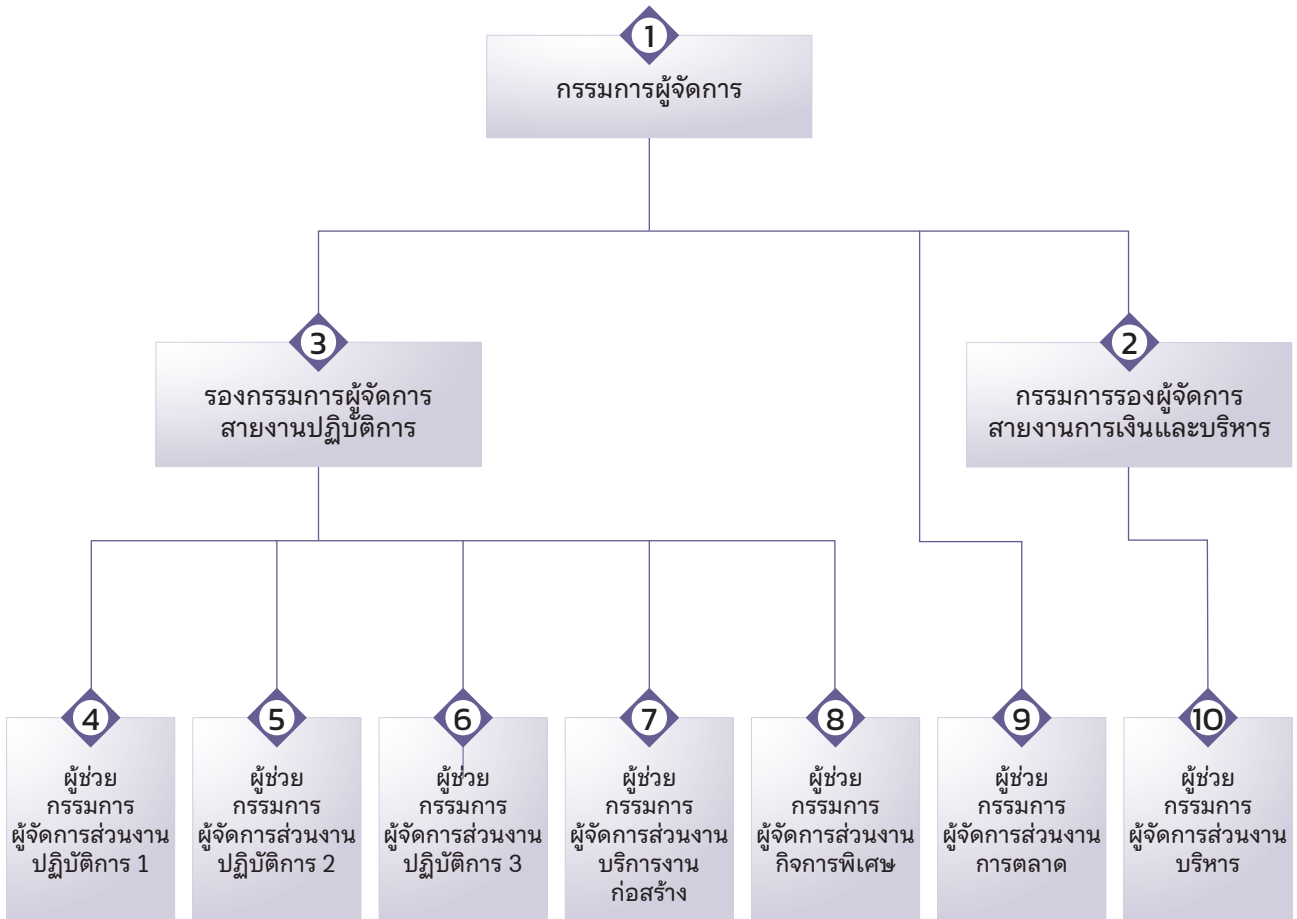
กรรมการผู้จัดการ คือ นายภาคภูมิ ศรีขำนิ

### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2545 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2545 ได้มีมติอนุมัติขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการดังนี้ กรรมการผู้จัดการเป็นผู้บริหารงานจัดการและดูแลควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัท เว้นแต่การดำเนินการใดที่ตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายหรือหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่ควบคุมดูแลบริษัท กำหนดให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้กรรมการผู้จัดการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวตลอดจนให้อำนาจกรรมการผู้จัดการในการมอบหมายให้บุคคลอื่นที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควรทำหน้าที่จัดการและดำเนินการแทน และกำหนดห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน อนุมัติการทำรายการใดๆ ระหว่างกรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความเห็นขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

### 7.4.3 ผู้บริหาร

#### โครงสร้างผู้บริหารของบริษัท



#### รายชื่อผู้บริหารบริษัท

1. นายภาคภูมิ	ศรีขำนิ	กรรมการผู้จัดการ
2. นางใจแก้ว	เดชะพิชญา	กรรมการรองผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร
3. นายจากรัฐ	จิรรัตน์สถิต	รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ
4. นายสุทธิพล	พัชรนฤมล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 1
5. นายชลิต	รัตนวิสาalnนท์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 2
6. นายประสิทธิ์	ประวิง	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 3
7. นายเทพนิกร	จันปັນ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานบริการงานก่อสร้าง
8. นายวรรณิตร	สุวคิน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานกิจการพิเศษ
9. นายวิฑูรย์	สถิลอำไพ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานการตลาด
10. นายสมคิด	ศิริอภินันท์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานบริหาร

หมายเหตุ : หมายเลข 1-10 คือผู้บริหารของบริษัทตามประกาศคณะกรรมการ กสท.

รายละเอียดการถือครองหลักทรัพย์ของผู้บริหารบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ลำดับ	รายนามผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท(%)
1.	นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	กรรมการผู้จัดการ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2.	นางใจแก้ว เตชะพิชญา	กรรมการรองผู้จัดการ ส่วนงานการเงินและบริหาร	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3.	นายจารุณัฐ จีรรัตน์สถิต	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานปฏิบัติการ	450,000	450,000	-	0.03%
	คู่สมรส		64,179,596	64,179,596	-	4.21%
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4.	นายสุทธิพล พัชรณฤมล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ส่วนงานปฏิบัติการ 1	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5.	นายชลิต รัตนวิศาลนนท์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ส่วนงานปฏิบัติการ 2	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6.	นายประสิทธิ์ ประวัง	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ส่วนงานปฏิบัติการ 3	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7.	นายเทพนิกร จันขันธ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ส่วนงานบริการงานก่อสร้าง	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8.	นายวรฉัตร สุวคิน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ส่วนงานกิจการพิเศษ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9.	นายวิฑูรย์ สลิลอำไพ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ส่วนงานการตลาด	-	1,501,000	-	0.10%
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10	นายสมคิด ศิริอภิรักษ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ส่วนงานบริหาร	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

#### 7.4.4 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของบริษัท

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับอุตสาหกรรม ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริษัท จำนวน 13 คนในปี 2566 เป็นจำนวนเงิน 7,240,000 บาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุมและค่าบำเหน็จ
2. ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารของบริษัท จำนวน 10 คนในปี 2566 เป็นจำนวนเงิน 55,698,000 บาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปเงินเดือนและโบนัส

#### 7.4.5 ค่าตอบแทนอื่นๆ

1. ค่าตอบแทนอื่นๆสำหรับกรรมการบริษัท : ไม่มี
2. ค่าตอบแทนอื่นๆสำหรับผู้บริหาร : บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารโดยในปี 2566 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารจำนวน 10 คน เป็นจำนวนเงิน 2,054,300 บาท

#### 7.5 โครงสร้างบุคลากร

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจจะสำเร็จลุล่วงไปได้นั้นจะต้องมีการบริหารทรัพยากรของบริษัทให้ใช้งานได้อย่างเต็มที่ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานทุกคนเป็นหนึ่งในทรัพยากรของบริษัทที่บริษัทจะต้องดูแลและบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องและสนับสนุนกลยุทธ์ และเป้าหมายของธุรกิจ โดยอยู่บนพื้นฐานของความโปร่งใส ยุติธรรม และความเสมอภาค ในการจ้างงาน การให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการ หรือผลประโยชน์อื่นๆ อย่างเป็นธรรม รวมทั้งการให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ความสามารถ เพื่อให้เกิดทักษะในการทำงานที่ดีขึ้นและนำมาใช้ในการพัฒนาองค์กร

##### 1) นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทมีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับได้ทำงานภายใต้ความรู้และความสามารถเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล ดูแลพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกันไม่มีการเลือกปฏิบัติ โดยปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม ไม่แยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องกับปฏิบัติงาน บริษัทมีระบบการสรรหา พัฒนาบุคลากร และบริหารค่าจ้าง

ค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเหมาะสม มีการจัดสวัสดิการตามข้อกำหนดของกฎหมาย ได้แก่ กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน และจัดสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต สร้างเสริมขวัญและกำลังใจแก่พนักงาน เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพแบบทางเลือกแต่ละบุคคล ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ ศูนย์ออกกำลังกาย มอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรหลานพนักงาน ทุกระดับชั้นตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาจนถึงระดับอุดมศึกษา รวมถึงมีการมอบรางวัลเพื่อขอบคุณในการปฏิบัติงานกับบริษัทอย่างต่อเนื่องและยาวนาน เป็นต้น

##### 2) การวางแผนบุคลากร

บริษัทมีการวางแผนกำลังคน เพื่อให้มีบุคลากรที่มีคุณภาพและสอดคล้องต่อปริมาณงาน รวมถึงเสริมสร้างให้บริษัทมีขีดความสามารถในการขับเคลื่อนภารกิจ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายทั้งในปัจจุบันและอนาคต

##### 3) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

บริษัทมีกระบวนการในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพให้เข้ามาร่วมงานกับบริษัท โดยการรับสมัครตรง ผ่านช่องทาง การประชาสัมพันธ์รูปแบบต่างๆ ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ อินเทอร์เน็ต การเข้าร่วมตลาดนัดแรงงานทั้งของภาครัฐ ได้แก่ กรมการจัดหางานและตลาดนัดแรงงานที่จัดโดยมหาวิทยาลัย การสรรหาจากสถาบันการศึกษา และวิทยาลัยอาชีวศึกษาชั้นนำทั่วประเทศ มีการทดสอบความรู้ทางวิชาการและการสัมภาษณ์แบบ Competency Based Interview โดยมุ่งเน้นการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดี มีทักษะการทำงานเป็นทีม และมีความคิดสร้างสรรค์ให้สอดคล้องกับลักษณะงานและความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงานโดยไม่คำนึงถึงเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความพิการแต่อย่างใด

##### 4) การจ้างงาน/การเลิกจ้างอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายการจ้างงานอย่างเป็นธรรม สอดคล้องกับหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน เคารพในความแตกต่าง ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่มีข้อจำกัดการจ้างงานอย่างไม่เป็นธรรมอันมีสาเหตุมาจาก เพศ เชื้อชาติ ศาสนา และไม่มีการจ้างแรงงานเด็ก โดยบริษัทมีการจ้างงานทั้งคนไทยและลูกจ้างต่างชาติหลายกลุ่มงาน ทั้งระดับผู้บังคับบัญชา และแรงงานต่างด้าว โดยการจ้างงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และปฏิบัติเท่าเทียมกับคนไทยทั้งด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ

ในปี 2566 บริษัทมีพนักงานประจำทั้งสิ้น 1,593 คน แบ่งเป็น

- เพศชาย 1,159 คน
- เพศหญิง 434 คน

## จำนวนพนักงานประจำแยกตามเพศและสัญชาติ

สัญชาติ	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
ไทย	1,248	466	1,218	445	1,154	433
อเมริกัน	1	-	1	-	1	-
อินเดีย	3	-	3	-	3	-
เนปาล	1	-	1	-	1	-
เมียนมาร์	-	1	-	1	-	1
รวม	1,253	467	1,223	446	1,159	434

## จำนวนพนักงานประจำแยกตามตำแหน่งงาน

ตำแหน่งงาน	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
ผู้บริหารระดับสูง	13	1	12	1	10	1
ผู้บริหาร	61	9	65	9	68	9
พนักงาน	1,179	457	1,146	436	1,081	424
รวม	1,253	467	1,223	446	1,159	434

นอกจากนั้นแล้ว บริษัทตระหนักถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตพนักงานทุกคนให้มีโอกาสในการแสดงความสามารถ และมีพัฒนาการทางอาชีพ มีงานทำและมีรายได้ สามารถพึ่งพาตนเองได้ โดยมีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 ทั้งนี้ บริษัทดำเนินการเปิดรับสมัครงานผู้มีความพิการเข้าร่วมงานหลายช่องทาง ทั้งโดยการรับสมัครงานโดยตรง การแจ้งตำแหน่งงานว่างผ่านกรมจัดหางาน กระทรวงแรงงาน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โรงพยาบาลยุวประสาทไวทโยปถัมภ์

ในปี 2566 บริษัทปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 ดังนี้

1. มาตรา 33 การจ้างงานคนพิการเข้าทำงานกับบริษัทจำนวนคนพิการที่ต้องจ้างในปี 2566-2567 จำนวน 125 คน บริษัทจ้างคนพิการจำนวน 55 คน
2. มาตรา 35
  - 2.1 ให้สัมปทาน จัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ บริษัทได้จัดให้มีร้านค้าในหน่วยงานจำนวน 59 ร้าน
  - 2.2 จัดจ้างเหมาช่วงหรือบริการ ผ่านสถาบันราชานุกูล โดยผู้พิการปฏิบัติงานที่หน่วยงานของรัฐ จำนวน 6 คน
  - 2.3 สนับสนุนเงินให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เป็นค่าฝึกอบรมคนพิการจำนวน 5 คน

ในกรณีที่บริษัท จ้างงานคนพิการไม่ครบตามสัดส่วนที่กำหนด บริษัท จะต้องนำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามมาตรา 34 ซึ่งในปี 2566-2567 บริษัทไม่ต้องนำส่ง เนื่องจากมีการจ้างงานครบตามสัดส่วนที่กำหนด (ข้อมูล ณ มกราคม 2567)

### 5) พัฒนาศักยภาพ

บริษัทมีเป้าหมายด้านการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผ่านการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพและลูกจ้างทุกระดับให้ตรงกับความต้องการในการทำงานแต่ละลักษณะงาน ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและความชำนาญในงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจขององค์กร ทั้งในปัจจุบันและพร้อมต่อการแข่งขันในอนาคตได้อย่างยั่งยืน โดยการพัฒนามุ่งเน้นใน 3 มิติ ได้แก่

1. การพัฒนาองค์กร
2. การพัฒนาคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร
3. การพัฒนาพนักงานแบบรายบุคคลและแบบกลุ่ม

#### 1. การพัฒนาองค์กร

บริษัทมีนโยบายพัฒนาองค์กรทั้งในสายงานปฏิบัติการและสายงานการเงินและบริหาร เพื่อให้บริษัทมีการเติบโตอย่างแข็งแกร่ง มีความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานโดยรวมของ

บริษัทให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและเป็นบริษัทก่อสร้างชั้นนำของประเทศไทย โดยเป้าหมายที่มีความสำคัญต่อการเติบโตของบริษัท คือ การพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการดำเนินงานและสร้างวัฒนธรรมให้พนักงานของบริษัท เป็นผู้ที่ขวนขวายหาความรู้อย่างไม่หยุดนิ่งและมีการถ่ายทอดความรู้ระหว่างกัน โดยการจัดให้มี Work Shop เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์และเทคนิคในการบริหารในงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่และร่วมกันวิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันรวมถึงมีการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ที่เป็นระบบ

บริษัทเชื่อว่าพนักงานเป็นทรัพย์สินที่มีมูลค่าที่สุด บริษัทต้องดูแลรักษาและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้จัดทำการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน เพื่อความเข้าใจในความคิด และรับรู้ความรู้สึกที่แท้จริงของพนักงาน เพื่อทำการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความพึงพอใจและความผูกพันกับบริษัท จากข้อมูลผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานในปี 2566 ได้คะแนนรวมร้อยละ 84.40

## 2. การพัฒนาคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ทักษะ ตลอดจนการเพิ่มมุมมองในด้านของกรรมการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะช่วยให้กรรมการสามารถนำพาองค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทที่ได้วางไว้ รวมถึงการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ ให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบวัตถุประสงค์ ระเบียบข้อบังคับ นโยบายต่างๆ ตามลักษณะธุรกิจของบริษัท เพื่อให้กรรมการทุกคนมีการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการนำความรู้ต่างๆ มาปรับใช้อย่างเหมาะสมเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัท

รายชื่อกรรมการบริษัท	ผ่านการอบรมหลักสูตรจาก IOD
ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม	• DAP 26/2004
นายชำนาญ จันทร์ฉาย	• DAP 30/2004 • RCP 21/2009 • RCL 17/2019
พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี	• DAP 8/2004 • ACP 14/2006 • FND 30/2006 • DCP 117/2009 • BNCP 15/2022

รายชื่อกรรมการบริษัท	ผ่านการอบรมหลักสูตรจาก IOD
นายสุชัย ภูพิชญพงษ์	• DAP 78/2009 • ACP 26/2009 • MIR 11/2011
นายธนาธิป วิทยะสิรินันท์	• DCP 7/2001 • FBG 6/2016
ดร.ชัยยงค์ สัจจิพานนท์	• BMA 3/2023 • RCP 46/2020 • AACP 33/2019 • FSD 32/2017 • RMP 6/2015 • DCP 212/2015 • DAP 112/2014
พลเอก ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	• DAP 84/2010
นายมาศถวิน ชาญวีรกุล	• DAP 1/2003
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	• DAP 52/2006 • RCP 34/2014 • DCP 231/2016
นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ	• DAP 52/2006 • DCP 161/2012 • RCP 55/2023
นางใจแก้ว เตชะพิชญะ	• DCP 329/2022 • RCL 32/2023
นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต	• DAP 169/2020 • DCP 262/2020 • RCL 32/2023

ในปี 2566 กรรมการได้เข้าร่วมอบรม “บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน” จัดโดยสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ก.ล.ต.) จำนวน 5 คน ได้แก่

1. นายมาศถวิน ชาญวีรกุล
2. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร
3. นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ
4. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ
5. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต

## 3. การพัฒนาพนักงานแบบรายบุคคลและแบบกลุ่ม

ด้านการพัฒนาพนักงาน บริษัทถือเป็นนโยบายหลักในการที่จะพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ บริษัทมีการสำรวจความต้องการฝึกอบรมของทุกฝ่ายและแผนก และพิจารณาจากการวิเคราะห์ที่ทักษะและความรู้ที่จำเป็นต่อการทำงาน

โดยใช้วิธีการพัฒนาที่หลากหลาย ได้แก่ การอบรมสัมมนาทั้งด้านการบริหารเพื่อเพิ่มมุมมองการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง การจัดกิจกรรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและความชำนาญเชิงวิชาชีพตามตำแหน่งงาน ส่งเสริมการลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น ทำให้มีกระบวนการทำงานที่ชัดเจน รวดเร็วและแม่นยำ โดยในแต่ละปี บริษัทได้กำหนดให้จัดหลักสูตรการอบรมต่างๆ มากกว่า 50 หลักสูตร ครอบคลุมทุกตำแหน่งงาน ซึ่งแต่ละหลักสูตรได้รับการออกแบบโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิทั้งจากภายใน และการเข้าร่วมอบรมสัมมนากับหน่วยงานภายนอก ได้แก่ สภาวิศวกร สมาคมส่งเสริมความปลอดภัย เป็นต้น โดยมีวัตถุประสงค์ให้มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับสมรรถนะ (Functional Competency) ของแต่ละตำแหน่งงาน การฝึกอบรมประจำปี 2565 ได้แก่

- โครงการ Mini MBA ร่วมกับ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งจัดให้แก่กลุ่มผู้บริหารระดับต้น เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานด้านการจัดการและบริหารธุรกิจ
- หลักสูตรเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน เช่น หลักสูตรการใช้บันไดขั้นสูง หลักสูตรผู้ยึดเกาะวัสดุ หลักสูตรผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับบันไดขั้นสูง เป็นต้น
- การจัดการผู้รับเหมารายย่อย (Subcontractor Management)
- การบริหารโครงการก่อสร้างด้วยสัญญา FIDIC
- การออกแบบพื้นคอนกรีตอัดแรงไร้คาน
- การคำนวณและการออกแบบ ติดตั้ง ทดสอบและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าใต้ดิน
- มาตรฐานการป้องกันฟ้าผ่าฉบับใหม่ล่าสุด
- การออกแบบการแบ่งส่วนอาคาร
- การทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ
- ISO 45001: 2018 มาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Requirement Interpretation)
- ความรู้ด้านความยั่งยืน
- ความรู้ต่างๆ ในงานสถาปนิก
- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เป็นต้น

บริษัทได้จัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน (Skill Development and Training Center) บนพื้นที่ 30 ไร่ ในจังหวัดนนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้ฝึกฝีมือแรงงานเพิ่มทักษะ เตรียมความพร้อมก่อนการเข้าทำงานให้แก่แรงงานไทย และแรงงานต่างด้าวในสาขาต่างๆ เช่น ช่างก่อสร้าง ช่างปูน ช่างไม้ ช่างเหล็ก ช่างไฟฟ้า เป็นต้น ภายใต้การรับรองของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน รวมทั้งการฝึกอบรมเพื่อยกระดับฝีมือแรงงานให้มีทักษะเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานฝีมือแรงงานของภาครัฐ โดยศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงานมีการนำเข้าและฝึกอบรมแรงงานต่างด้าวตามบันทึกความเข้าใจระหว่างรัฐบาลกับประเทศเพื่อนบ้าน

ในปี 2566 บริษัทกำหนดเป้าหมายการอบรมของพนักงาน 10 ชั่วโมง/คน/ปี

#### พนักงานที่ผ่านการฝึกอบรม ประจำปี 2566

การฝึกอบรม	จำนวน (คน)	จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนา (บาท)
พนักงาน	2,900	10	10,451,524.30

บริษัทยังมีการจัดอบรมและเพิ่มทักษะด้านการออกแบบและเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยให้กับวิศวกร โดยซีโน-ไทยได้รับการรับรองจากสภาวิศวกรให้เป็นองค์กรแม่ข่ายการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมต่อเนื่อง (Continuing Professional Development-CPD) เพื่อส่งเสริมให้วิศวกรพัฒนาความรู้ก้าวหน้าทันเทคโนโลยีที่เกี่ยวกับวิชาชีพวิศวกรรมโดยสามารถนับหน่วยการฝึกอบรม (Professional Development Unit-PDU) ประกอบการเลื่อนระดับใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมได้ อีกทั้ง ยังได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสภาสถาปนิกให้เป็นผู้จัดกิจกรรมพวต. ซึ่งเป็นการพัฒนาวิชาชีพต่อเนื่องของสมาชิกสภาสถาปนิกเพื่อยกระดับความรู้ความสามารถและประสบการณ์ให้กับสถาปนิกของบริษัท ด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมวิชาการ / วิชาชีพด้านสถาปัตยกรรมและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถนับหน่วยการฝึกอบรม การพัฒนาวิชาชีพต่อเนื่อง (พวต.) ประกอบการเลื่อนระดับ ใบประกอบวิชาชีพสถาปนิกได้เช่นเดียวกัน ถือเป็นเครื่องยืนยันปณิธานของบริษัททั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ให้กับภาคอุตสาหกรรมก่อสร้างของประเทศไทย

#### 6) การประเมินผลการปฏิบัติงานและการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรม โดยมีการกำหนดเกณฑ์ประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคลและของทีมงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว เชื่อมโยงกับระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม โดยมีการพัฒนาปรับปรุงให้สอดคล้องกับภาวะของการแข่งขันและสภาพตลาดแรงงานที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลาโดยใช้เครื่องมือทางการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น ระบบการพัฒนาความสามารถของบุคคล (Competency) และ ตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator) เป็นต้น โดยบริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานและบุคลากรอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยพิจารณาทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงสอดคล้องกับ การจ่ายผลตอบแทนของอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี นอกจากนี้แล้วบริษัทยังนำผลประเมินการปฏิบัติงานมาพิจารณาวิเคราะห์และกำหนดแนวทางการพัฒนาศักยภาพพนักงานในด้านต่างๆอย่างเหมาะสมอีกด้วย

บริษัทมีนโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียม และสามารถแข่งขันกับตลาดแรงงาน และมุ่งเน้นการสร้าง ความมั่นคงและการพัฒนาทางอาชีพระยะยาว เปิดโอกาส ความก้าวหน้าในการทำงาน (Career Path) ให้แก่พนักงานทุก ตำแหน่ง รวมถึงมีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน

ซึ่งเชื่อมโยงกับอัตราการขึ้นเงินเดือนเท่าเทียมกันตามผลปฏิบัติงานของแต่ละบุคคลอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

ในปี 2566 บริษัท มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ดังนี้

- เงินเดือน 1,038,360,475 บาท
- โบนัส 207,177,520 บาท

	2564		2565		2566	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
ค่าตอบแทนรวมของพนักงาน (บาท)	696,609,344	222,805,526	697,419,524	228,844,820	700,500,469	238,484,006
สัดส่วนค่าตอบแทน (%)	76%	24%	75%	25%	75%	25%

### 7) สวัสดิการของพนักงาน

บริษัทมีการจัดสวัสดิการตามข้อกำหนดของกฎหมาย ได้แก่ กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน และจัดสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต สร้างเสริมขวัญและกำลังใจแก่พนักงาน เช่นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญในการส่งเสริมให้พนักงานมีหลักประกันทางการเงินเพื่อวัยเกษียณ สร้างเสริมวินัยในการออมเงิน โดยการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในนาม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพกลุ่มซีโน-ไทยซึ่งจดทะเบียนแล้ว รวมถึงกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทางเลือกแบบ (Employees' Choices) ซึ่งรองรับความต้องการออมและส่งเสริมการลงทุนตามความประสงค์ของพนักงานแต่ละคน โดยสมาชิกกองทุนสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการลงทุนได้ตลอดเวลา เพื่อสร้างความยืดหยุ่นและปรับเปลี่ยนการออมหรือการลงทุนให้เข้ากับสถานะเศรษฐกิจในแต่ละช่วงเวลา และมีการเปิดเผยผลตอบแทนการลงทุนให้พนักงานทราบอยู่เสมอ นอกจากนี้แล้วยังมี ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ เครื่องแบบและเครื่องแต่งกายที่เหมาะสมตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ มีกองทุนกู้ยืมฉุกเฉิน เงินช่วยเหลือฌาปนกิจ ศูนย์ออกกำลังกาย มอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรธิดาพนักงานทุกระดับชั้นตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาจนถึงระดับอุดมศึกษา นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำความร่วมมือกับธนาคารไทยพาณิชย์เพื่อเป็นทางเลือกเงินกู้ดอกเบี้ยอัตราพิเศษ สำหรับผู้ที่ต้องการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย รวมถึงมีการมอบรางวัลเพื่อประกาศเกียรติคุณและขอบคุณพนักงานทุกระดับในการปฏิบัติงานกับบริษัทอย่างต่อเนื่องและยาวนาน

ในปี 2566 มีพนักงานที่สมัครใจเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 1,528 คน จากพนักงานประจำทั้งหมด 1,593 คน คิดเป็นร้อยละ 95.91 บริษัท มีการจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทั้งสิ้น 31,138,742 บาท

บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการแนะนำและเสนอทางเลือกสิทธิประโยชน์ส่วนรวมในสถานที่ทำงาน โดยมีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ทุก 2 ปี เพื่อเป็นตัวแทนของลูกจ้างร่วมประชุมและปรึกษากับนายจ้างในการจัดการหรือปรับปรุงสวัสดิการให้แก่ลูกจ้าง เป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างฝ่ายนายจ้างและลูกจ้าง โดยเปิดโอกาสและรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เป็นการเสริมสร้างการทำงานให้มีความสุข เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมองค์กรและสภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลา ตลอดจนร่วมกันหาแนวทางและแก้ไขปัญหาาร่วมกัน เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่มูลนิธิให้ทำงานอย่างมีความสุข ซึ่งจะส่งผลต่อผลิตภาพและความสำเร็จในการประกอบการของนายจ้างอีกทางหนึ่งด้วย โดยมีการประชุมหารือกับคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการอย่างน้อยสามเดือนต่อหนึ่งครั้ง หรือเมื่อมีความจำเป็นตามสมควร

### 8) การส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงาน

บริษัทเชื่อว่าพนักงานถือเป็นทรัพย์สินที่มีมูลค่าที่สุด ต้องดูแลรักษาและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน เพื่อรับรู้ รับฟัง และทำความเข้าใจความคิด ความรู้สึกที่แท้จริง เพื่อหาแนวทางปรับปรุง ยกระดับความพึงพอใจและความผูกพันอย่างต่อเนื่องให้เกิดขึ้นกับบริษัท

บริษัทศึกษาและกำหนดปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจและความผูกพันองค์กรประจำปี ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพจากการเก็บรวบรวมข้อมูลจากภาคสนามทุกโครงการทั่วประเทศ และนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์และ

สำหรับพนักงานที่หน่วยงาน บริษัทจัดที่พัก จัดรถรับส่งไปกลับจากที่พักถึงหน่วยงาน มีการจัดน้ำดื่ม ห้องสุขาในจำนวนที่เพียงพอต่อจำนวนพนักงาน จัดห้องละหมาด พยาบาลประจำหน่วยงาน และจัดสถานที่ดูแลเด็กเล็กประจำวันสำหรับพนักงานที่ไม่มีผู้ดูแลบุตรหลานระหว่างเวลากลางวัน เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทได้มีการพิจารณาปรับปรุงสวัสดิการต่างๆ อย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ



ปรับปรุงแนวทางการสร้างความผูกพันองค์กรที่เชื่อมโยงไปสู่ผลลัพธ์ทางธุรกิจที่สำคัญตามแกนหลักในการสำรวจความผูกพันของพนักงาน 4 ด้าน ดังนี้

- หน้าที่งาน สมดุลชีวิต และการจัดการองค์กร (Job Role and Organization)
- นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Policy)
- ภาวะผู้นำ (Leadership)
- ความผูกพันองค์กร (Organization Engagement)

จากข้อมูลผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานในปี 2566 คะแนนเฉลี่ยทั้ง 4 ด้าน อยู่ที่ร้อยละ 84.40%

เป้าหมายคะแนนความผูกพันองค์กร	ผลการประเมิน
80.00%	84.40%

โดยผลสำรวจแสดงให้เห็นถึงปัจจัยที่เป็นเชิงบวกซึ่งเป็นจุดแข็งของวัฒนธรรมองค์กรที่จะต้องธำรงรักษาและส่งเสริมเพิ่มพูนความแข็งแกร่งนี้ให้มากยิ่งขึ้น ได้แก่ ความร่วมมือด้วยดีในทุกส่วนงานเพื่อความสำเร็จของบริษัท บุคลากรผู้ปฏิบัติงานมีส่วนช่วยให้หน่วยงานพัฒนาและบรรลุตามเป้าหมาย บุคลากรมีความรู้และมีทักษะความสามารถสูงในการปฏิบัติงาน เป็นต้น ส่วนที่ต้องนำไปพัฒนาปรับปรุง ได้แก่ ทบทวนค่าจ้างและสวัสดิการบุคลากร ความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากร (Career Path) การพัฒนาฝึกอบรม เป็นต้น ทั้งนี้ได้รายงานผลคะแนนความพึงพอใจและความผูกพันองค์กรตามสายงานต่างๆ และให้ดำเนินการประชุมหารือและจัดทำแผนการดำเนินการเพื่อเพิ่มระดับความพึงพอใจและความผูกพันของแต่ละสายงานและภาพรวมขององค์กรต่อไปและได้สื่อสารผลการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันองค์กรให้บุคลากรทั่วทั้งองค์กรรับทราบผ่านทางช่องทางการสื่อสารภายในองค์กรแบบออนไลน์ และผ่านการประชุมแถลงนโยบายองค์กรประจำปีโดยผู้บริหารระดับสูงสื่อสารโดยตรงและมีปฏิสัมพันธ์แบบสองทาง ถาม ตอบ และรับฟังความคิดเห็นแสดงออกถึงความเข้าอกเข้าใจอย่างลึกซึ้งกับบุคลากรทุกระดับ

ในปี 2566 บริษัทมีจำนวนพนักงานที่ลาออก จำนวน 157 คน หรือร้อยละ 9.53

	2563	2564	2565	2566
จำนวนพนักงานที่ลาออก	122	165	209	157
%การลาออก	7.25%	9.57%	12.56%	9.53 %

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

### 1. รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท คือ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชี ซึ่งในปัจจุบันได้แต่งตั้งนางกรองแก้ว ตระกูลศักดิ์ เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

### 2. รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท คือ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน ซึ่งในปัจจุบันได้แต่งตั้งนายจิรพัฒน์ ศรีวรรณะ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

### 3. รายชื่อเลขานุการบริษัท

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบเป็นเลขานุการบริษัทคือ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย ซึ่งในปัจจุบันได้แต่งตั้งนายไชยาพร อิมเจริญกุล เป็นเลขานุการบริษัท

### 4. รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ ได้แก่ นายศิริวิศว์ อนันตกุล ดำรงตำแหน่งผู้จัดการแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ ทั้งนี้ นักลงทุนหรือบุคคลทั่วไปสามารถติดต่อมายังแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ โทรศัพท์ 02-610-4900 หรือผ่านเว็บไซต์ของบริษัท. [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th)

### 5. ผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด  
เลขที่ 193/136-137 ชั้น 33 อาคารเลคซ์ริชดา  
ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ กรุงเทพมหานคร 10110  
โทร : 02-264-0777 โทรสาร : 02-264-0789  
ระยะเวลาเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท 23 ปี

### 6. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย

1. บริษัทมีค่าสอบบัญชี ปี 2566 เป็นจำนวนเงิน 3,200,000 บาท
2. บริษัทย่อยมีค่าสอบบัญชี ปี 2566 เป็นจำนวนเงิน 540,000 บาท
3. บริษัทย่อยของบริษัทย่อย มีค่าสอบบัญชี ปี 2566 เป็นจำนวนเงิน 280,000 บาท
4. ค่าบริการอื่นๆ ไม่มี



# ส่วนที่ 2

## การกำกับดูแลกิจการ

### 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย 3 คณะ ดังนี้

#### 8.1 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) มีจำนวน 4 ท่านดังนี้

ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่ เข้าร่วมประชุม
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร • ประธานกรรมการบริหาร • กรรมการบริษัท • กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	12
นายภาควุฒิ ศรีขำ • กรรมการบริหาร • กรรมการบริษัท • กรรมการผู้จัดการ • ประธานกรรมการจัดการ	12
นายวรัช กุศลโนมัย • กรรมการบริหาร • กรรมการบริษัท	12
นางใจแก้ว เตชะพิชัญ • กรรมการบริหาร • กรรมการจัดการ • รองกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงินและบริหาร	12

ในรอบปี 2566 คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ ตลอดจนทบทวนแผนการเงิน การลงทุน แผนการดำเนินธุรกิจ และการบริหารงานอื่นๆ เพื่อให้ฝ่ายจัดการของบริษัทมีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมแนวทางการบริหารงานต่างๆ ของบริษัทตามที่กำหนดไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสม มีการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยมุ่งเน้นให้บริษัทมีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติที่ดีของตลาดหลัก

ทรัพย์ฯ อีกด้วย ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารได้มีการประชุมสามัญรวม 12 ครั้ง สรุปเป็นรายงานกิจกรรมสำคัญ ที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องต่างๆ ดังนี้

#### 1. การกำหนดนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ประจำปี

คณะกรรมการบริหารโดยประธานกรรมการบริหารได้มอบนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดปี 2566 โดย บริษัท ยังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง เป็นไปตามหลักคุณธรรมและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

#### 2. การทบทวนแผนการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริหารได้กำกับดูแล ทบทวน แผนการดำเนินธุรกิจ แผนการเงิน การลงทุน งบประมาณ และการบริหารงานอื่นๆ ซึ่งเสนอโดยฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

#### 3. การติดตามนโยบายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริหารได้ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ แนวทางการบริหารงานต่างๆ ของบริษัทตามที่ได้กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการบริหารได้ให้ความสำคัญกับโครงการก่อสร้างที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้ทราบอย่างเพียงพอและเหมาะสม

#### 4. การให้คำแนะนำและคำปรึกษา

คณะกรรมการบริหารได้ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และมอบหมายแนวทางในการบริหารงานและการดำเนินธุรกิจ แก่ กรรมการผู้จัดการ ตลอดจนการกำกับดูแล ทบทวนแผนด้านการเงิน การลงทุน งบประมาณแก่กรรมการรองผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร และการดำเนินธุรกิจใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัท ตลอดจนการศึกษาคำแนะนำที่เป็นไปได้และให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะในการเข้าร่วมประมูลงาน หรือการลงทุนในโครงการใหม่ๆ

## 5. การกำกับดูแลแผนการเงินและประเมินผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารได้กำกับดูแล ทบทวนแผนการเงินและแผนการลงทุน รวมถึงมีการอนุมัติเปิดและปิดบัญชีต่างๆ หรือการขอใช้สินเชื่อบริหารในรูปแบบต่างๆ กับธนาคารหรือสถาบันการเงินทุกแห่งและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทราบ โดยไม่มีการนำทรัพย์สินของบริษัทไปจำหน่าย จำนองในปีที่ผ่านมา นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารยังได้มีการร่วมประเมินผลการดำเนินงาน และกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปอีกด้วย

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่าเป็นฝ่ายจัดการของบริษัทที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีมาตรฐานในการบริหารจัดการด้านการดำเนินธุรกิจ ด้านการเงิน ด้านการตลาด และงานบริหารด้านอื่นๆ ของบริษัทที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งยังมีการปฏิบัติที่ยึดมั่นในจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

### 8.1.1 กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัทมีจำนวน 7 คน ซึ่งมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ได้แก่

1. ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม  
กรรมการอิสระ
2. นายขำนิ จันทร์ฉาย  
กรรมการอิสระ
3. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถ์  
กรรมการอิสระ
4. นายสุชัย ภูพิชญพงษ์  
กรรมการอิสระ
5. นายธนธิป วิหะสิรินันท์  
กรรมการอิสระ
6. ดร. ชัยยงค์ สัจจิตานนท์  
กรรมการอิสระ
7. พลเอก ดร. สุรพันธ์ พุ่มแก้ว  
กรรมการอิสระ

## นิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัท ให้เข้มงวดกว่าข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยยึดตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน<sup>2</sup>/พนักงาน/ลูกจ้าง/ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ/ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน<sup>3</sup> หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงาน ซึ่งรวมถึงไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชี ไม่เป็นลูกค้า คู่ค้า ผู้จัดหาวัตถุดิบ เจ้าหนี้/ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้/ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
5. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
6. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

หมายเหตุ

<sup>1</sup> ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง บุคคลตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

<sup>2</sup> กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบเยี่ยงผู้บริหาร และกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่แสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น

<sup>3</sup> บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หมายถึง บริษัทย่อยตั้งแต่ 2 บริษัทขึ้นไปที่มีบริษัทใหญ่เป็นบริษัทเดียวกัน

ตารางความชำนาญของคณะกรรมการ

ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน รายชื่อ	ธุรกิจก่อสร้าง	วิศวกรรม	การบริหารจัดการ	บัญชีและการเงิน	กฎหมาย	การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต	การตลาด	สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการดำเนินงาน	นโยบายและกลยุทธ์	การพัฒนาองค์กรและนวัตกรรม
1. ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม	•		•		•	•			•	
2. นายขำนิ จันทร์ฉาย	•		•	•			•	•	•	
3. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี	•		•		•	•		•	•	
4. นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์	•		•	•		•		•	•	
5. นายธนธิป วิหะสิรินันท์	•		•	•		•	•	•	•	
6. ดร.ชัยยงค์ สัจจิตานนท์	•		•	•	•		•			
7. พลเอก ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	•		•		•	•		•	•	
8. นายมาศถวิน ชาญวิรุกุล	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
9. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
10. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
11. นายวรัช กุศลมโนมัย	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
12. นางใจแก้ว เตชะพิชัญ	•		•	•	•	•		•	•	•

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ ประจำปี 2566

รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (รวม 1 ครั้ง)	ประชุมคณะกรรมการบริษัท (รวม 4 ครั้ง)	ประชุมสามัญคณะกรรมการบริหาร (รวม 12 ครั้ง)	ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (รวม 5 ครั้ง)	ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (รวม 4 ครั้ง)
ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม	• ประธานกรรมการบริษัท • กรรมการอิสระ	1/1	4/4	-	-	-
นายขำนิ จันทร์ฉาย	• กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการตรวจสอบ	1/1	4/4	-	5/5	-
พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี	• กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน • กรรมการตรวจสอบ	1/1	4/4	-	5/5	4/4
นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์	• กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1/1	4/4	-	5/5	4/4
นายธนธิป วิหะสิรินันท์	• กรรมการอิสระ	1/1	4/4	-	-	-
ดร. ชัยยงค์ สัจจิตานนท์	• กรรมการอิสระ	1/1	4/4	-	-	-
พลเอก ดร. สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	• กรรมการอิสระ	1/1	3/4	-	-	-

รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	ประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้น	ประชุม คณะกรรมการ บริษัท	ประชุมสามัญ คณะกรรมการ บริหาร	ประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ	ประชุม คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน (รวม 4 ครั้ง)
		(รวม 1 ครั้ง)	(รวม 4 ครั้ง)	(รวม 12 ครั้ง)	(รวม 5 ครั้ง)	(รวม 4 ครั้ง)
นายมาศถวิณ ชาญวีรกุล	• กรรมการบริษัท	1/1	4/4	-	-	-
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	• กรรมการบริษัท • ประธานกรรมการบริหาร • กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	1/1	4/4	12/12	-	4/4
นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	• กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร • กรรมการผู้จัดการ	1/1	4/4	12/12	4/5	-
นายวรัช กุศลโนมัย	• กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร	1/1	3/4	11/12	4/5	-
นางใจแก้ว เตชะพิชญะ	• กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร	1/1	4/4	12/12	4/5	-

### รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทของ กรรมการบริษัทประจำปี 2566

ในปี 2566 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมระหว่างกันเอง โดยที่ไม่มีฝ่ายจัดการ เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566 โดยมีวาระการประชุมเรื่องทั่วไปอันเกี่ยวกับการทำงานร่วมกันระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และเน้นย้ำถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานของบริษัท โดยขอให้ฝ่ายจัดการมีความละเอียดรอบคอบ ระมัดระวังในการปฏิบัติ

งานให้รอบคอบในทุกๆ ด้านมากยิ่งขึ้น เพื่อการควบคุมและลดความเสี่ยงให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด และเห็นว่าบริษัทควรต้องมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อรับผิดชอบงานด้านความเสี่ยงของบริษัทโดยเฉพาะ สำหรับโครงการก่อสร้างควรกำกับให้ผู้รับผิดชอบโครงการให้ดูแลโครงการอย่างใกล้ชิด นอกจากนี้ยังเห็นว่าฝ่ายจัดการยังสามารถปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับคณะกรรมการบริษัทได้เป็นอย่างดี และได้มีการรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

### รายละเอียดการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ลำดับ	รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท (%)
1.	ศาสตราจารย์พิเศษ เรวัต ฉ่ำเฉลิม	• ประธานกรรมการบริษัท • กรรมการอิสระ	12,857	12,857	-	0.00%
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2.	นายขำนิ จันทร์ฉาย	• ประธานกรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3.	พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี	• กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน • กรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

ลำดับ	รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท (%)
4.	นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> </ul>	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5.	นายธนชาติ วิหะเสสิรินทร์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul>	12,857	12,857	-	0.00%
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6.	ดร. ชัยยงค์ สัจจิตานนท์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul>	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7.	พลเอก ดร. สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริษัท</li> </ul>	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8.	นายมาศถวิน ชาญวีรกุล	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริษัท</li> </ul>	25,457,142	25,457,142	-	1.67%
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9.	นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริษัท</li> <li>ประธานกรรมการบริหาร</li> <li>กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> </ul>	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10.	นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริษัท</li> <li>กรรมการบริหาร</li> <li>กรรมการผู้จัดการ</li> </ul>	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
11.	นายวรัช กุศลมโนมัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริษัท</li> <li>กรรมการบริหาร</li> </ul>	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
12.	นางใจแก้ว เตชะพิชญะ	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริษัท</li> <li>กรรมการบริหาร</li> </ul>	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

**คำตอบแทนกรรมการ กรรมการบริหารและผู้บริหาร  
ของบริษัท และบริษัทย่อย**

บริษัทได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส มีคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนทำหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทและเทียบเคียงกับอัตราคำตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงพิจารณาจากการขยายตัวทางธุรกิจและการเติบโตทางผลกำไรของบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนมีความเห็นว่า โครงสร้างคำตอบแทนดังกล่าวนี้เหมาะสมกับความรับผิดชอบและสามารถจูงใจให้กรรมการและผู้บริหารนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาคำตอบแทนอย่างรอบคอบโดยเปรียบเทียบกับลักษณะธุรกิจและขนาดธุรกิจของบริษัทมหาชนจำกัดอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมถึงพิจารณาจากการขยายตัวทางธุรกิจและการเติบโตทางผลกำไรของบริษัท ทั้งนี้ ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 29/2566 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ที่ประชุมมีมติอนุมัติกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน ประจำปี 2566 มีรายละเอียดดังนี้

- **คำตอบแทนกรรมการสำหรับการประชุม**  
ค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการบริษัท
  - ประธานกรรมการบริษัท  
จำนวน 40,000 บาท/ครั้งการประชุม

- กรรมการบริษัท  
จำนวน 20,000 บาท/ครั้งการประชุม  
ค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการคณะกรรมการตรวจสอบ  
จำนวน 40,000 บาท/ครั้งการประชุม
- กรรมการตรวจสอบ  
จำนวน 20,000 บาท/ครั้งการประชุม  
ค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน  
จำนวน 40,000 บาท/ครั้งการประชุม
- กรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน  
จำนวน 20,000 บาท/ครั้งการประชุม
- **ค่าบำเหน็จประจำปี**
  - ประธานกรรมการบริษัท  
จำนวน 600,000 บาท/ปี
  - ประธานกรรมการตรวจสอบ  
จำนวน 600,000 บาท/ปี
  - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน  
จำนวน 500,000 บาท/ปี
  - กรรมการอื่นๆ ของบริษัท ท่านละ  
จำนวน 400,000 บาท/ปี

**ตารางแสดงรายละเอียดของคำตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริษัทประจำปี 2566**

หน่วย : บาท

รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการ บริษัท	ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ	ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนดคำตอบ แทน	ค่าบำเหน็จ	คำตอบ แทนรวม
ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม	• ประธานกรรมการบริษัท • กรรมการอิสระ	160,000	-	-	600,000	760,000
นายขำนิ จันทร์ฉาย	• ประธานกรรมการ ตรวจสอบ • กรรมการอิสระ	80,000	320,000	-	600,000	1,000,000
พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถ์	• กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดคำตอบแทน • กรรมการตรวจสอบ	80,000	140,000	160,000	500,000	880,000
นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์	• กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการสรรหาและ กำหนดคำตอบแทน	80,000	160,000	80,000	400,000	720,000
นายธนธิป วิทยะสิรินันท์	• กรรมการอิสระ	80,000	-	-	400,000	480,000



รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการ บริษัท	ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ	ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนดค่า ตอบแทน	ค่าบำเหน็จ	ค่าตอบแทนรวม
ดร.ชัยยงค์ สัจจิพานนท์	• กรรมการอิสระ	80,000	-	-	400,000	480,000
พลเอก ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	• กรรมการอิสระ	60,000	-	-	400,000	460,000
นายมาศถวิณ ชาญวีรกุล	• กรรมการบริษัท	80,000	-	-	400,000	480,000
นางอนิรัตน์ นิติสโรจน์	• กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร	20,000	-	-	-	20,000
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	• กรรมการบริษัท • ประธานกรรมการบริหาร • กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	80,000	-	80,000	400,000	560,000
นายภาควุฒิ ศรีขำนิ	• กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร • กรรมการผู้จัดการ	80,000	-	-	400,000	480,000
นายวรัช กุศลโนมัย	• กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร	60,000	-	-	400,000	460,000
นางใจแก้ว เตชะพิชญะ	• กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร	60,000	-	-	400,000	460,000
<b>รวม</b>		<b>1,000,000</b>	<b>620,000</b>	<b>320,000</b>	<b>5,300,000</b>	<b>7,240,000</b>

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย โดยที่ผ่านมามีการเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัท ดำเนินการโดยฝ่ายจัดการ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2544 เป็นต้นไป บริษัทกำหนดให้การเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทด้วย โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ และบริษัทได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทเอง ทั้งนี้ การส่งกรรมการบริษัทเพื่อเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

นอกจากนี้ ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บริษัทกำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทนั้นต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

#### • การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ บริษัทจึงมีนโยบายที่ชัดเจนในการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยหากเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันที่สำคัญต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์ เจื่อนไขและวิธีการตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้บริษัทได้เปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน ไว้ใน หัวข้อ 9.2 รายการระหว่างกัน

บริษัทได้มีการประกาศและเผยแพร่ นโยบายและแนวปฏิบัติในการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ผ่านทาง Website และ Web Intranet ของทางบริษัท และ ในปี 2566 บริษัทได้จัดให้มีการอบรมทบทวนความรู้ความเข้าใจ (Refresher Training) เกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาธุรกิจ

อย่างยั่งยืน จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการดูแลและปฏิบัติ ต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งนโยบายในการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ได้ถูกระบุไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเป็นการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงาน โดยจัดการอบรมแบบ On-site ทั้งที่สำนักงานใหญ่ การประชุมวิศวกรสัญญา และการอบรมประจำปีวิศวกร ซึ่งมีผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมการอบรมทั้งสิ้น 819 คน นอกจากนั้นแล้ว บริษัทยังมีการให้ความรู้ผ่านการอบรมในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ทุกคน ซึ่งในปี 2566 มีพนักงานใหม่ที่เข้าร่วมการอบรมทั้งสิ้น 339 คน ซึ่งพนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในระดับที่บริษัทกำหนด ทั้งนี้ จึงสรุปได้ว่ากรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทได้ผ่านการชี้แจงและให้ความรู้แล้วในอัตรา ร้อยละ 100

ในปี 2566 บริษัทไม่พบการร้องเรียนและไม่มีการกระทำผิดตามนโยบายการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์

#### **การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์**

“นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” ตามที่เปิดเผยในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อที่ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีการกำกับดูแลให้มีการชี้แจงและสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องทุกคน เกี่ยวกับ “นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญ และยึดถือปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายดังกล่าว ทั้งในเรื่องการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ ช่วงเวลาการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) การแจ้งล่วงหน้าก่อนการซื้อขายหลักทรัพย์อย่างน้อย 1 วัน และการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี และในปี 2566 บริษัทได้จัดให้มีการอบรมทบทวนความรู้ความเข้าใจ (Refresher Training) เกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงหัวข้อการใช้ข้อมูลภายใน ให้กับผู้บริหารและพนักงาน โดยจัดการอบรมแบบ On-site ทั้งที่สำนักงานใหญ่ การประชุมวิศวกรสัญญา และการอบรมประจำปีวิศวกร ซึ่งมีผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมการอบรมรวมทั้งสิ้น 819 คน นอกจากนั้นแล้ว สำหรับพนักงานใหม่ บริษัทได้จัดให้เป็นหนึ่งในหัวข้อสำคัญสำหรับการอบรมในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ทุกคน ซึ่งในปี 2566 มีพนักงานใหม่ที่เข้าร่วมการอบรมทั้งสิ้น 339 คน ซึ่งพนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในระดับที่บริษัทกำหนด ทั้งนี้ จึงสรุปได้ว่ากรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทได้ผ่านการชี้แจงและให้ความรู้แล้วในอัตรา ร้อยละ 100

ในปี 2566 ที่ผ่านมา เลขานุการบริษัทได้ดำเนินการแจ้งช่วงเวลาการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ผ่านทาง e-mail ไปยังกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง และไม่พบการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องในช่วงเวลาการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของทางบริษัท และในปี 2566 มีกรรมการบริษัทและผู้บริหาร มีการแจ้งซื้อขายหลักทรัพย์ของคู่สมรสรวมทั้งสิ้น 1 ครั้ง โดยมีการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทอย่างถูกต้องครบถ้วน

ในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทไม่พบการกระทำผิดตาม “นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์”

#### **• การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน**

#### **นโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน**

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน ตั้งแต่ปี 2558 และมีการทบทวนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงบริษัทย่อยหรือบริษัทอื่นที่บริษัทมีอำนาจควบคุม ต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนนี้อย่างเคร่งครัด เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นทั้งทางตรงหรือทางอ้อม บริษัทเน้นย้ำในทุกส่วนงานของบริษัท เพื่อให้เกิดความเข้าใจและนำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่ที่ถูกต้อง ให้เป็นไปตาม กฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทไม่มีนโยบายลงโทษผู้ที่ปฏิเสธการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน ถึงแม้ว่าผลจากการกระทำดังกล่าวจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม

“นโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน” ตามที่เปิดเผยในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อที่ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

#### **การดำเนินการ**

ในปี 2566 บริษัทได้ดำเนินการตาม “นโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน” ดังนี้

#### **1. การประเมินความเสี่ยง และแนวทางในการติดตามผลการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย**

บริษัทกำหนดให้แผนกตรวจสอบภายในได้ทำการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนตามแนวทางของ COSO โดยดำเนินการประเมินวิเคราะห์ ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงจากการทุจริตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้พร้อมรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งการติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน เป็นประจำทุกปี

## 2. การกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อควบคุม ป้องกัน และติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้จัดทำแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงในการอาจเกิดการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน เพื่อให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงบริษัทย่อย หรือบริษัทอื่นที่บริษัทมีอำนาจควบคุมปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ดังนี้

- 1) การรับหรือให้ของขวัญ
- 2) การบริจาคเพื่อการกุศล
- 3) การช่วยเหลือทางการเมือง
- 4) ค่ารับรอง

ในปี 2566 บริษัทไม่พบการกระทำผิดตาม “นโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน”

## 3. การสื่อสารและการฝึกอบรม

บริษัทดำเนินการสื่อสารภายในบริษัท เพื่อให้กรรมการ บริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านการประชุมพนักงาน อบรม สัมมนา และสื่อต่างๆ ของบริษัท พร้อมให้พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้ชี้แจงให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

โดยในปี 2566 บริษัทได้จัดให้มีการอบรมทบทวนความรู้ความเข้าใจ (Refresher Training) เกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งครอบคลุมถึงนโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน ให้กับผู้บริหารและพนักงาน โดยจัดการอบรมทั้งที่สำนักงานใหญ่ การประชุมวิศวกรสัญจร และการอบรมประจำปีวิศวกรซึ่งมีผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมการอบรมทั้งสิ้น 819 คน นอกจากนั้นแล้ว บริษัทยังมีการให้ความรู้ผ่านการอบรมในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ทุกคน ซึ่งในปี 2566 มีพนักงานใหม่ที่เข้าร่วมการอบรมทั้งสิ้น 339 คน ซึ่งพนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในระดับที่บริษัทกำหนด ทั้งนี้ จึงสรุปได้ว่ากรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทได้ผ่านการชี้แจงและให้ความรู้แล้วในอัตรา ร้อยละ 100

### • การแจ้งเบาะแส หรือเรื่องร้องเรียน

เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแสการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือนโยบายบริษัท หรือการร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิ หรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนมา รวมถึงมาตรการคุ้มครอง

ผู้แจ้งเบาะแส ตามที่เปิดเผยในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อที่ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้ ในปี 2566 มีการร้องเรียนจากบุคคลภายนอกมายังบริษัทฯ จำนวน 1 เรื่อง บริษัทได้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามกระบวนการแล้ว พบว่า พนักงานของบริษัทมิได้มีพฤติการณ์อันไม่เหมาะสมดังข้อร้องเรียนเกิดขึ้นแต่อย่างใด และบริษัทได้มีการรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้ร้องเรียนแล้ว

## 8.2 รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ได้แก่

ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่ เข้าร่วมประชุม
นายธานี จันทร์ฉาย • ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ	8
พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถิ • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	7
นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์ • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ • กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	8

โดยมีนายจิรพัฒน์ ศรีวรรณะ ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการสอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องเชื่อถือได้ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย โดยมุ่งเน้นให้บริษัทมีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ อีกด้วย ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 8 ครั้งสรุปเป็นรายงานกิจกรรมสำคัญ ที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องต่างๆ ดังนี้

### 1. การสอบทานความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ของงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2566 โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงอย่างชัดเจนจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรใน

สาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีสากลและ/หรือมาตรฐานรายงานทางการเงินรวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วนและทันเวลา

## 2. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานการควบคุมภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอรวมทั้งได้พิจารณาทุกรายงานการตรวจสอบภายในตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญ รวมทั้งระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูลสารสนเทศของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ มีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับกิจกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ ตามแนวทางขององค์ประกอบของการควบคุมภายใน (COSO) นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้กำชับให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง

## 3. กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแผนงานขอบเขตการทำงาน ความเป็นอิสระ อัตราค่าจ้างและงบประมาณของแผนกตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายในของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย สมาคมผู้ตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ-ภาคพื้นกรุงเทพฯ (ISACA) และแนวทางการตรวจสอบภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่องทันเวลา และมีประสิทธิผล คณะกรรมการตรวจสอบเห็นความสำคัญของหน่วยงานตรวจสอบภายในจึงได้สนับสนุนการตรวจสอบภายในทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากรและแนวทางการตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ

## 4. สอบทานและติดตามการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยมีการประเมินความเสี่ยง รายงานบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน การแก้ไขข้อควรปรับปรุงแก้ไข และข้อเสนอแนะตามรายงานตรวจสอบภายใน และการปฏิบัติงานตามคู่มือและระเบียบปฏิบัติที่กำหนด เป็นแนวทางจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานภายในต่างๆ ไปของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและมั่นใจได้ว่าสามารถจัดการกับความเสี่ยงต่างๆ ที่มีให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งสรุปรายละเอียดของปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ

ต่อการดำเนินงานของบริษัทไว้ในส่วนของปัจจัยความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว

## 5. การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ภาครัฐ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายข้อกำหนดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

## 6. สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 7/2566 ได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันและ/หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งกันทางผลประโยชน์กับ บมจ.เอสทีพี แอนด์ ไอ ซึ่งได้สอบทานรายการและเห็นว่า เป็นรายการธุรกิจที่มีเงื่อนไขทางการค้าและ/หรือการลงทุนที่เป็นปกติ และมีการเจรจาและต่อรองโดยมิได้มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างกันแต่อย่างใด

## 7. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองแบบทั้งคณะและรายบุคคล

เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจากผลการประเมินสรุปได้ว่ากรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และรายงานผลการประเมินฯ ให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

## 8. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

การพิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2566 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ ความเหมาะสมของค่าตอบแทนและไม่ขัดกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องการกำหนดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชี จึงเห็นควรเสนอแต่งตั้งนางสาวกรองแก้ว ลิ้มปัดดีกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5874 หรือนางสาวศิริภรณ์

เอื้ออนันต์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3844 หรือ นายณัฐวุฒิ สันติเพชร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5730 แห่ง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2566 พร้อมค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 3,200,000 บาท (สามล้านสองแสนบาทถ้วน)

### 9. การประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

มีการประชุมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด จำนวน 1 ครั้ง เพื่อทบทวนและสอบถามเกี่ยวกับความเหมาะสมของการตั้งสำรองต่างๆ รวมถึงนโยบายการบัญชีและสาระสำคัญของมาตรฐานการบัญชีสากล โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงอย่างชัดเจนจากผู้สอบบัญชี ซึ่งผู้สอบบัญชีได้เสนอแนะให้บริษัทจัดทำหลักฐานการสอบทานประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง และอนุมัติโดยผู้มีอำนาจเป็นประจำอย่างน้อยรายไตรมาส พร้อมทั้งควบคุม ติดตามและประสานงานเพื่อให้ฝ่ายบัญชีบันทึกบัญชีต้นทุนค่าก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงได้ครบถ้วนภายในรอบระยะเวลาบัญชี และมีการสอบทานใบสั่งซื้อที่ถึงกำหนดเวลารับของแล้ว แต่ยังไม่ได้รับของเพื่อตรวจสอบหาสาเหตุและให้มั่นใจว่ารายการซื้อดังกล่าวบันทึกครบถ้วน ส่วนเรื่องนโยบายการบัญชีและการตั้งสำรองประเภทต่างๆ มีความถูกต้องและเหมาะสม เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีสากล และ/หรือมาตรฐานรายงานทางการเงินแล้ว

### 10. การรายงานผลการประชุมให้กับคณะกรรมการบริษัท

มีการจัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบและการประเมินผลการตรวจสอบภายใน ให้กับคณะกรรมการบริษัท ทราบทุกครั้งที่ มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ

การปฏิบัติหน้าที่ข้างต้นคณะกรรมการตรวจสอบได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะด้านการดำเนินงาน ด้านบัญชีการเงิน ด้านการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงรวมถึงด้านการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน เพื่อให้ฝ่ายจัดการนำไปพิจารณาดำเนินการ พร้อมทั้งมีการติดตามการปรับปรุงแก้ไขจากรายการข้อเสนอแนะ/ข้อควรปรับปรุงแก้ไขตามรายงานตรวจสอบโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน และรายงานการดำเนินการให้คณะกรรมการบริษัท ทราบทุกไตรมาส

กล่าวโดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามกฎบัตรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่าบริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีสากล มีการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม ยึดมั่นในจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พร้อมก้าวไปสู่การพัฒนาองค์กรให้มีความยั่งยืน สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

### 8.3 รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2566

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 ท่าน และ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน ตามลำดับดังนี้

ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถี • ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน • กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ	4
นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์ • กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน • กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ	4
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร • กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน • ประธานกรรมการบริหาร • กรรมการบริษัท	4

ในรอบปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายหลักเกณฑ์ในการพิจารณาสรรหา คัดเลือกและเสนอบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่ง รวมถึงกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการ และปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้กระบวนการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีกระบวนการที่โปร่งใส และมีการดำเนินงานตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ กระบวนการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมุ่งเน้นให้บริษัทมีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ อีกด้วย ทั้งนี้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง สรุปเป็นรายงานกิจกรรมสำคัญ ที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

## 1. การทบทวนนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ทบทวนแนวทาง นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา กรรมการบริษัท กรรมการชดเชย และกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งมีไว้เพื่อยึดถือปฏิบัติ โดยนโยบายดังกล่าวยังมีเนื้อหาครอบคลุมถึงการแต่งตั้งและองค์ประกอบ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบ หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชดเชย หลักเกณฑ์ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทน การประชุม และการรายงาน ทั้งนี้ นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วน และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

## 2. การสรรหาและเสนอบุคคลเป็นกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้สรรหาคัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยได้พิจารณาคู่มือที่ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอและที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ (ถ้ามี) ในการพิจารณาได้คำนึงถึงคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินกิจการของบริษัท และผลการปฏิบัติงานในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท กรณีกรรมการที่ต้องออกตามวาระ ตลอดจนองค์ประกอบอื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา ทั้งนี้ ได้กำกับดูแลให้กระบวนการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชดเชยเป็นไปอย่างโปร่งใส

## 3. การกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชดเชย อันได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม ค่าบำเหน็จประจำปี และสิทธิประโยชน์อื่นๆ โดยเทียบเคียงกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

## 4. การให้คำแนะนำและคำปรึกษา

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ให้คำแนะนำและคำปรึกษา ตลอดจนการตอบข้อซักถามในที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ในเรื่องของการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชดเชย พร้อมทั้งให้ความเห็นในเรื่องของการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชดเชยของบริษัทในที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นอีกด้วย

## 5. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชดเชย

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ร่วมกันทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชดเชย ทั้งการประเมินแบบทั้งคณะและแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ซึ่งแบบประเมินดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว พร้อมทั้งได้ทำการประเมิน เสนอผลการประเมิน และแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่าคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชดเชยของบริษัทมีคุณภาพ ทั้งยังมีแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีมาตรฐานในการปฏิบัติ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งยัง ยึดมั่นในจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

# ส่วนที่ 2

## การกำกับดูแลกิจการ

### 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

#### 9.1 การควบคุมภายใน

##### (1) การสรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ.2566 ได้พิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในประจำปี ตามแบบประเมินของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และได้สรุปผลตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ ดังนี้

##### 1) การควบคุมภายในองค์กร

1. บริษัทได้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจว่าให้มีการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและห้ามแสวงหาประโยชน์อื่นใดโดยอาศัยการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงการห้ามฝ่ายจัดการและพนักงานทุกคน ปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดการขัดแย้งกับกิจการ และคู่ค้า รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยมีการกำหนดบทลงโทษหากมีการกระทำที่ฝ่าฝืนไว้ในข้อบังคับการทำงานอย่างชัดเจน
2. บริษัทได้มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยแบ่งโครงสร้างเป็นฝ่าย/แผนก/สำนัก ที่ชัดเจนซึ่งทำหน้าที่สนับสนุนงานด้านต่างๆ ให้แก่หน่วยงานก่อสร้างทั้งที่ตั้งอยู่ในประเทศและต่างประเทศซึ่งช่วยให้หน่วยงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
3. บริษัทมีการกำหนดนโยบายและจัดทำประกาศ/ระเบียบการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร ครอบคลุมในทุกๆ ธุรกิจ โดยเฉพาะธุรกรรมด้านการเงิน จัดซื้อ/จัดจ้าง และการบริหารงานทั่วไป พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในแต่ละเรื่อง มีการปรับปรุงให้ทันเวลาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเป็นเครื่องมือและแนวทางในการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริต

4. คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารได้มีการกำกับดูแลและให้มีการกำหนดเป้าหมายและแผนธุรกิจของบริษัทพร้อมทั้งได้รับทราบถึงแผนปฏิบัติงาน งบประมาณประจำปีและเป้าหมายในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย/แผนกที่ได้มีการจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน

5. คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารได้พิจารณาเป้าหมายและแผนธุรกิจของบริษัท รวมถึงงบประมาณประจำปี นโยบายเป้าหมายในการปฏิบัติงานของฝ่าย/แผนก ว่าพนักงานของบริษัทมีความรู้และความสามารถที่จะปฏิบัติตามเป้าหมายได้จริง โดยวิเคราะห์ถึงการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานว่าเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

##### 2) การประเมินความเสี่ยง

1. บริษัทได้มีการวิเคราะห์เหตุการณ์และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงโดยประเมินถึงโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงนั้น แล้วจัดการบริหารความเสี่ยงนั้นให้หมดไปหรือลดลงไปตามแต่กรณีของความเสี่ยง แล้วรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุด
2. บริษัทได้มีการติดตามเหตุการณ์และปรับปรุงแก้ไขการกระทำที่เป็นสาเหตุของปัจจัยเสี่ยงโดยเฉพาะการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของรายงานการตรวจสอบต่างๆ รวมทั้งหาแนวทางป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความสูญเสียแก่บริษัทอีก
3. บริษัทได้มีการประชุมฝ่ายจัดการเพื่อรายงานความคืบหน้าปัญหา อุปสรรคและการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกเดือน รวมถึงผลการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานตามรายงานการตรวจสอบต่างๆ ในระยะเวลาที่กำหนดเพื่อจัด/ลดความเสี่ยงเพื่อให้บริษัทดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

สำหรับที่หน่วยงานก่อสร้างทุกหน่วยงานของบริษัท มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง การระบุความเสี่ยง และมีการประเมินผลกระทบ และโอกาสที่จะเกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้ เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง พร้อมทั้งมีการจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

### 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน

1. บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการในแต่ละระดับเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน
2. บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงานได้แก่
  - (ก) หน้าที่อนุมัติ
  - (ข) หน้าที่บันทึกการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ
  - (ค) หน้าที่ดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน แยกออกจากรักษาอย่างชัดเจน เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกันตามหลักการควบคุมภายใน
3. บริษัทได้มีการกำหนดขั้นตอนอนุมัติการทำรายการระหว่างกันและหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันพร้อมทั้งได้กำหนดไว้เป็นนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยให้มีหน่วยงานตรวจสอบและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
4. บริษัทไม่ให้ผู้มีส่วนได้เสียพิจารณาอนุมัติธุรกรรมที่อาจมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเคร่งครัด
5. การตัดสินใจทำรายการต่างๆ ธุรกรรมบริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์ในระยะยาวเป็นหลัก หากมีธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องเสนอธุรกรรมนั้นต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบอนุมัติหรือพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง

### 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

1. บริษัทได้มอบหมายให้เลขากรรมการบริษัทเป็นผู้จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับวาระการประชุมที่สำคัญให้คณะกรรมการใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจล่วงหน้า และหากเรื่องใดมีรายละเอียดเพิ่มเติมในภายหลัง (ถ้ามี) บริษัทจะจัดส่งข้อมูลเอกสารเพิ่มเติมประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการก่อนการประชุมทุกครั้ง

2. บริษัทได้ส่งหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัทพร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมให้กับกรรมการบริษัททุกท่านทุกครั้ง เพื่อให้เป็นข้อมูลแก่กรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วัน
3. บริษัทมีการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งโดยบันทึกรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญซึ่งในการจัดทำรายงานการประชุมทุกครั้งคณะกรรมการจะมีวาระรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวในการประชุมครั้งถัดไปซึ่งเปิดโอกาสให้คณะกรรมการได้มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมในรายงานการประชุมได้อย่างอิสระ
4. บริษัทจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีและรายงานทางบัญชีต่างๆ ไว้ครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ หากพื้นที่จัดเก็บที่สำนักงานใหญ่ไม่เพียงพอ บริษัทจะนำเอกสารบรรจุกล่องมาตรฐาน พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียด มอบหมายให้หน่วยงานคลังพัสดุกลางบางปะกงเป็นผู้เก็บรักษาต่อไปและบริษัทไม่เคยได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีว่ามีข้อบกพร่องในเรื่องดังกล่าว
5. บริษัทได้ใช้นโยบายบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีสากล และ/หรือ มาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยบริษัทได้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีให้เป็นไปตามฉบับปัจจุบันที่มีการบังคับใช้ภายใต้การตรวจสอบและรับรองโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด
6. บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกันทั้งสำนักงานใหญ่และหน่วยงานก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำหนดนโยบายความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้เกิดการใช้ระบบสารสนเทศอย่างเหมาะสม ป้องกันปัญหาต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อให้เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติงาน ทั้งเหตุจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก อันเป็นการสนับสนุนให้บริษัทบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ อีกทั้งได้มีการจัดการประเมินและการบริหารจัดการความเสี่ยง และแนวทางการป้องกันความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย โดยได้ยึดหลักการ



ตามแนวทางมาตรฐานสากล ด้านการรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ธรรมชาติ ด้านไอที (IT Governance) และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

#### 5) ระบบการติดตาม

1. บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายและแผนงานธุรกิจประจำปีเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยมีรายงานความคืบหน้าและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ
2. บริษัทกำหนดให้แต่ละฝ่าย/แผนก/สำนักมีการติดตามผลการปฏิบัติงานเป็นรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือนในรูปแบบต่างๆ โดยมี “การตั้งเป้าหมายและกำหนดตัววัดผล (OKR)” และนำเสนอความคืบหน้าในการประชุมฝ่ายจัดการและการประชุมแต่ละระดับของพนักงานเพื่อรับทราบและดำเนินการปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายตามแผนงานธุรกิจที่กำหนด
3. บริษัทมีหน่วยงานแผนกตรวจสอบภายในดูแลและรับผิดชอบงานด้านการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ความเชื่อมั่นถึงการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ
  - (ก) การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ มีประสิทธิภาพ ประหยัด และบรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่
  - (ข) รายงานต่างๆ โดยเฉพาะรายงานทางการเงินมีความถูกต้องทันเวลาและเชื่อถือได้
  - (ค) มีการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามกฎหมาย และประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกบริษัทรวมถึงมีการปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่บริษัทได้กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ
  - (ง) การเข้าถึงสินทรัพย์ต่างๆ รวมทั้งฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศต้องได้รับอนุญาตจากผู้บริหารและ/หรือผู้มีอำนาจโดยเฉพาะ นอกจากนี้แผนกตรวจสอบภายในยังให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานต่างๆ โดยมุ่งเน้นให้เกิดจิตสำนึกด้านการควบคุมและประเมินตนเอง

4. บริษัทกำหนดให้แผนกตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบแผนกตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในสากลโดยรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ และผู้รับการตรวจสอบรับทราบ
5. เมื่อมีการตรวจพบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญและ/หรือรายงานการตรวจสอบมีข้อเสนอแนะและ/หรือข้อควรปรับปรุงแก้ไขผู้รับการตรวจสอบต้องมีการปรับปรุงแก้ไขพร้อมทั้งรายงานสรุปชี้แจงการปรับปรุงแก้ไขนั้นภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ได้รับรายงานส่งออกจากแผนกตรวจสอบภายใน
6. บริษัทต้องรายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบโดยแผนกตรวจสอบภายในจะติดตามการปรับปรุงแก้ไขและนำรายงานสรุปชี้แจงการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องจากผู้รับการตรวจสอบมาทำรายงานการติดตามการปรับปรุงการแก้ไขเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการผู้จัดการเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
7. ฝ่ายบริหารของบริษัทมีหน้าที่วางแผนงาน กำหนดระเบียบปฏิบัติและบริหารงาน ดำเนินงานให้ปฏิบัติตามนโยบายที่บริษัทกำหนด ติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่าย/แผนกต่างๆ มีการประชุมคณะกรรมการจัดการอย่างน้อย 1-2 ครั้งต่อเดือน มีเลขานุการคณะกรรมการจัดการเป็นผู้จัดบันทึกและทำรายงานการประชุมซึ่งสามารถตรวจสอบได้ รวมถึงบันทึกปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นไม่ว่าจะเป็นทุจริต การกระทำที่ผิดกฎหมายและการกระทำที่ผิดปกติอื่นซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและการเงินของบริษัทโดยรายงานคณะกรรมการจัดการนี้ได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารรับทราบทุกครั้ง นอกจากนี้ยังมีแผนกตรวจสอบภายในทำหน้าที่รายงานเหตุการณ์ที่ผิดปกติ โดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริษัทด้วยเช่นกัน

นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีภายนอก คือ บริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินความเพียงพอตามองค์ประกอบการควบคุมภายในทั้ง 5 ข้อข้างต้นแล้ว สรุปได้ว่า การควบคุมภายในของบริษัทส่วนใหญ่มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

## (2) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประเมินระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม เช่นเดียวกับผู้สอบบัญชีภายนอก เว้นแต่เรื่อง

1. การจัดทำหลักฐานและสอบทาน ประเมินการต้นทูนฯ และอนุมัติโดยผู้มีอำนาจเป็นประจำอย่างน้อยรายไตรมาส
2. ระบบการควบคุม ติดตามและประสานงานเพื่อให้ฝ่ายบัญชีบันทึกบัญชีต้นทุนค่าก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงได้ครบถ้วนภายในรอบระยะเวลาบัญชี พร้อมทั้งการสอบทานความครบถ้วนของใบสั่งซื้อที่ถึงกำหนดเวลารับของแล้ว แต่ยังไม่ได้รับของเพื่อตรวจสอบหาสาเหตุและให้มั่นใจว่ารายการซื้อดังกล่าวบันทึกครบถ้วน

## (3) หัวหน้างานตรวจสอบภายในเป็นบุคลากรภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2542 ครั้งที่ 1/2542 ได้แต่งตั้ง นายจิรพัฒน์ ศรีวรรณ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 23 มิถุนายน 2542 เนื่องจาก นายจิรพัฒน์ ศรีวรรณ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในในธุรกิจที่เกี่ยวข้องมากกว่า 29 ปี ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ได้แก่ Control Self-Assessment Facilitation Techniques for Auditors, IIA'S Endorsed Internal Auditing Program (EIAP-1) และหลักสูตรเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CGE 3/2015) และหลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG 15/2020) รวมทั้งได้เข้าร่วมประชุม Global Assembly and International Conference ระหว่างวันที่ 7 กรกฎาคม 2566 ถึง วันที่ 11 กรกฎาคม 2566 ที่เมืองอัมสเตอร์ดัม ประเทศเนเธอร์แลนด์ มีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่ามีคุณสมบัติที่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ

## 9.2 รายการระหว่างกัน

### 1. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มีใช้กิจการร่วมค้า

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด	ธุรกิจ : ให้เช่าอาคารสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>• บริษัทย่อยของบมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 80.90 ของทุนจดทะเบียนในบจก.เอช ที อาร์</li><li>• มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่<ol style="list-style-type: none"><li>1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ</li><li>2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ</li></ol></li></ul>
2. บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	ธุรกิจ : พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"><li>• บริษัทย่อยของบมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนในบจก.นูเวล พร็อพเพอร์ตี้</li><li>• มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่<ol style="list-style-type: none"><li>1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ</li><li>2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ</li></ol></li></ul>

1. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มีใช้กิจการร่วมค้า (ต่อ)

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
3. บริษัท วิสดอม เซอร์วิส เซส จำกัด	ธุรกิจ : ขายให้เช่าและซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้างและให้บริการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทย่อยของบมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียน บจก.วิสดอม เซอร์วิส เซส</li> <li>• มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ</li> <li>2. นางใจแก้ว เตชะพิชัญะ</li> <li>3. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต</li> </ol> </li> </ul>
4. บริษัท ดี เค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด	ธุรกิจ : ออกแบบฐานรากและโครงสร้างของเสาตอม่อและเสาเข็ม การผลิตโครงสร้างเหล็กเสาและโครงคานาคอม การก่อสร้างและติดตั้งเสาตอม่อและเสาเข็ม งานโยธา การซ่อมแซมและบำรุงรักษาเสาตอม่อและเสาเข็ม โครงคานาคอม และการตรวจสอบปรับปรุงและเสริมความแข็งแรงของเสาตอม่อและโครงคานาคอม	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทร่วมของบมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นร้อยละ 35 ของทุนจดทะเบียน บจก. ดี เค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง</li> <li>• มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร</li> </ol> </li> </ul>
5. บริษัท เอสทีไอที จำกัด	ธุรกิจ : เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าและให้บริการสำหรับเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมก่อสร้างและการผลิต	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เนื่องจากมีบุคคลที่เกี่ยวข้องเป็น กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท</li> <li>• บริษัท เอสทีไอที จำกัด เป็นบริษัทย่อยของบริษัทจดทะเบียน (STPI)</li> <li>• มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน คือ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นายมาศถวิญ ชาญวีรกุล</li> </ol> </li> </ul>
6. บริษัท เอสทีพี แอนด์ ไอ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจ : การแปรรูปโครงสร้างเหล็กงานประกอบ และเชื่อม ท่อ งานลักษณะความดัน ผลิตภัณฑ์ถัง อุปกรณ์แลกเปลี่ยน ความร้อน ผลิตภัณฑ์หม้อกำเนิดไอน้ำ และ Process Model และเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าและให้บริการสำหรับเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เนื่องจากมีบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท</li> <li>• มีกรรมการร่วมกัน 3 ท่าน คือ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นายมาศถวิญ ชาญวีรกุล</li> <li>2. พลตำรวจเอกเจตน์ มงคลหัตถิ</li> <li>3. นายขำนิ จันทร์ฉาย</li> </ol> </li> </ul>
7. บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด	ธุรกิจ : ประกอบกิจการเกี่ยวกับผลิตพลังงานทุกประเภท	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทย่อยของบมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียน บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด</li> <li>• มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ</li> <li>2. นางใจแก้ว เตชะพิชัญะ</li> <li>3. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต</li> </ol> </li> </ul>

1. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มีใช้กิจการร่วมค้า (ต่อ)

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
8. บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด	ธุรกิจ : ระบบขนส่งมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทร่วมของบมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นร้อยละ 15 ของทุนจดทะเบียน บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด</li> <li>มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>นายภาควุฒิ ศรีขำนิ</li> </ol> </li> </ul>
9. บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด	ธุรกิจ : ระบบขนส่งมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทร่วมของบมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นร้อยละ 15 ของทุนจดทะเบียน บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด</li> <li>มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>นายภาควุฒิ ศรีขำนิ</li> </ol> </li> </ul>
10. บริษัท อู่ตะเภา อินเตอร์ เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด	ธุรกิจ : ให้บริการขนส่งทางอากาศ และการบริการสนามบิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทร่วมของบมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียน บริษัท อู่ตะเภา อินเตอร์ เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด</li> <li>มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>นายภาควุฒิ ศรีขำนิ</li> <li>นางใจแก้ว เตชะพิชญะ</li> </ol> </li> </ul>
11. บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด	ธุรกิจ : บริหารการทางพิเศษ	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทร่วมของบมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด</li> <li>มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>นายภาควุฒิ ศรีขำนิ</li> </ol> </li> </ul>
12. บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด	ธุรกิจ : บริหารการทางพิเศษ	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทร่วมของบมจ.ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด</li> <li>มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>นายภาควุฒิ ศรีขำนิ</li> </ol> </li> </ul>

1. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มีใช้กิจการร่วมค้า (ต่อ)

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
13. บริษัท ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจ : ทำการลงทุนเข้าหุ้นในกิจการใดๆ หรือลงทุนในหลักทรัพย์ หรือ หลักประกันอื่น	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทย่อยของบมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้น คิดเป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน บริษัท ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง จำกัด</li> <li>• มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ร่วมกัน ได้แก่               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ</li> <li>2. นางใจแก้ว เตชะพิชณะ</li> <li>3. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต</li> </ol> </li> </ul>
14. บริษัท ไชเท็ม เอสที เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	ธุรกิจ : ประกอบกิจการให้บริการ ออกแบบ ซ่อมแซม ติดตั้ง ซ่อมแซม บริหารอาคาร บริการซ่อมบำรุง รักษา งานระบบทุกประเภท	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทร่วมของบริษัท ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง จำกัด โดยบริษัท ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง จำกัด เข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียน บริษัท ไชเท็ม เอสที เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด</li> <li>• มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ร่วมกัน ได้แก่               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ</li> </ol> </li> </ul>
15. บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด	ธุรกิจ : การผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์คอนกรีตเพื่อใช้ใน งานก่อสร้าง และออกแบบชิ้นงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทย่อยของบมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้น คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียน บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด</li> <li>• มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ร่วมกัน ได้แก่               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ</li> <li>2. นางใจแก้ว เตชะพิชณะ</li> <li>3. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต</li> </ol> </li> </ul>
16. บริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1 จำกัด	ธุรกิจ : พัฒนาโครงการเกี่ยวกับ ศูนย์ข้อมูล (Data Center) ตาม ความต้องการของลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทย่อยของบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด โดยบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ เข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียน บริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1 จำกัด</li> <li>• มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ร่วมกัน ได้แก่               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ</li> <li>2. นางใจแก้ว เตชะพิชณะ</li> <li>3. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต</li> </ol> </li> </ul>

2.บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เป็นกิจการร่วมค้า

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. กิจการร่วมค้า เอส เอ	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทมีส่วนได้เสีย ร้อยละ 80</li> <li>2. บริษัท อาควาไทย จำกัด ร้อยละ 20</li> </ol> </li> </ul>
2. กิจการร่วมค้า สเตค เอ เอส 3	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 70 โดยบริษัทควบคุม 100%</li> <li>2. บริษัท เอ เอส แอสโซซิเอท เอนยี เนียร์ริง (1994) จำกัด ร้อยละ 30</li> </ol> </li> </ul>
3. กิจการร่วมค้า สเตค เอ เอส 4	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 60</li> <li>2. บริษัท เอ เอส แอสโซซิเอท เอนยี เนียร์ริง (1994) จำกัด ร้อยละ 40 โดยบริษัท เอ เอส แอสโซซิเอท เอนยีเนียร์ริง (1994) จำกัด ควบคุม 100%</li> </ol> </li> </ul>
4. กิจการร่วมค้า เอสที-เอสจี	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 99.999 โดยบริษัทควบคุม 100%</li> <li>2. ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามประสิทธิ์ ร้อยละ 0.001</li> </ol> </li> </ul>
5. กิจการร่วมค้า เอสทีทีพี	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 51</li> <li>2. บริษัท ไทยพีค่อนและอุตสาหกรรม จำกัด ร้อยละ 49</li> </ol> </li> </ul>
6. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 40</li> <li>2. บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 60</li> </ol> </li> </ul>
บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์

2.บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เป็นกิจการร่วมค้า (ต่อ)

7. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี 2	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 41</li> <li>2. บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 54</li> <li>3. บริษัท บุรีรัมย์พนาสิทธิ์ จำกัด ร้อยละ 5</li> </ol> </li> </ul>
8. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี 3	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 39</li> <li>2. บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 51</li> <li>3. บริษัท เชียงใหม่คอนสตรัคชั่น จำกัด ร้อยละ 10</li> </ol> </li> </ul>
9. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-พีแอล	ธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 45</li> <li>2. บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 55</li> </ol> </li> </ul>

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับงวดบัญชีปี 2566 และ 2565 ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2566		มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565		ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
1. บจก. เอช ที อาร์	1.1 รายได้จากการให้เช่าอาคารสำนักงาน 1.2 เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	16,461,420	20,952	15,625,860	-	• เป็นรายได้จากการให้เช่าพื้นที่อาคาร เพื่อเป็นสำนักงานของบริษัท โดยราคาเป็นไปตามราคาตลาด
2. บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้	2.1 เงินให้กู้ยืมบริษัทที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืมตาม 2.1	ยอดต้นงวด 2,035,060 เพิ่มขึ้นระหว่างงวด 127,000 ลดลงระหว่างงวด (-) ยอดปลายปี <u>2,162,060</u>	81,445	ยอดต้นงวด 1,462,060 เพิ่มขึ้นระหว่างงวด 573,000 ลดลงระหว่างงวด (-) ยอดปลายปี <u>2,035,060</u>	58,608	• เงินให้กู้ยืมแก่ บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปีมีกำหนดชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยคืนเมื่อทวงถาม

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับงวดบัญชีปี 2566 และ 2565 ดังนี้ (ต่อ)

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2566	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ/ ความจำเป็น
3. บจก. วิสคอม เซอร์วิสเชส	3.1 เงินลงทุนกับส่วนของผู้ถือหุ้น	12,726,616	12,726,516	<ul style="list-style-type: none"> <li>ซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดของ บจก. วิสคอม เซอร์วิสเชส จำนวน 22,110,000 หุ้นโดยมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทซื้อมาในราคาหุ้นละ 0.5756 บาท รวมเป็นเงิน 12.7 ล้านบาท</li> <li>รายได้ค่าเช่าเครื่องจักร, อุปกรณ์ก่อสร้างโดยราคาใกล้เคียงกับราคาที่เช่าจากรายอื่นและราคาตามสัญญาและรายได้ค่าฝึกรอบเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน</li> </ul>
	3.2 เงินให้กู้ยืมบริษัทที่เกี่ยวข้อง	ยอดต้นงวด - เพิ่มขึ้นระหว่างงวด - ลดลงระหว่างงวด (-) ยอดปลายปี =	ยอดต้นงวด - เพิ่มขึ้นระหว่างงวด - ลดลงระหว่างงวด (-) ยอดปลายปี =	
	3.3 ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืมตาม 3.2	-	-	
	3.4 รายได้ระหว่างกัน	285,193,635	211,960,350	
	3.5 เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	63,917,839	14,672,181	
	3.6 กำไรจากการขายทรัพย์สินระหว่างกัน	24,012,087.38	-	
	3.7 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	804,802,582	-	
4. บริษัท เอส ทีไอที จำกัด	4.1 เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,146,320	7,285,287	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นการนำอะไหล่มาซ่อมแซมเครื่องจักรของบริษัทโดยราคาใกล้เคียงกับราคาที่เช่าจากรายอื่นและราคาตามสัญญา</li> </ul>
	4.2 ค่าอะไหล่ ตรวจจับซ่อมแซมและค่าเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	9,296,211	18,351,979	
	4.3 ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	-	-	
5. บริษัท เอส ที พี แอนด์ ไอ จำกัด (มหาชน)	5.1 รายได้ระหว่างกัน	-	6,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทรับเหมาก่อสร้างดำเนินโครงการ Erection and Assembly โดยราคาตามสัญญาก่อสร้าง</li> </ul>
6. บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด	6.1 เงินลงทุนกับส่วนของผู้ถือหุ้น	99,999,900	999,700	<ul style="list-style-type: none"> <li>ซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด จำนวน 999,999 หุ้นโดยมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทซื้อมาในราคาหุ้นละ 100 บาท รวมเป็นเงิน 99.99 ล้านบาท</li> </ul>
	6.2 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้อง	1,511,597	-	



บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับงวดบัญชีปี 2566 และ 2565 ดังนี้ (ต่อ)

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2566	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
7. บริษัท ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง จำกัด	7.1 เงินลงทุนกับส่วนของผู้ถือหุ้น	4,999,900	1,499,880	• ซื้อหุ้นสามัญทั้งหมด บริษัท ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง จำกัด จำนวน 49,996 หุ้น โดยมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท และเรียกชำระแล้วร้อยละ 100 รวมเป็นเงิน 4.9 ล้านบาท
	7.2 เงินให้กู้ยืมบริษัทที่เกี่ยวข้อง	3,720,000	-	
	7.3 ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืมตาม 7.2	1,580	-	
8. บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด	8.1 เงินลงทุนกับส่วนของผู้ถือหุ้น	74,999,975	-	• ซื้อหุ้นสามัญทั้งหมด บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด จำนวน 2,999,999 หุ้น โดยมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท และเรียกชำระแล้วร้อยละ 25 รวมเป็นเงิน 75 ล้านบาท
	8.2 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,591,650	-	
	8.3 กำไรจากการขายทรัพย์สินระหว่างกัน	7,094,964	-	
9. บริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1 จำกัด	9.1 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,427,300	-	

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เป็นกิจการร่วมค้า

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2566	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
1. กิจการร่วมค้า เอส เอ	1.1 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	17,576,738	17,576,738	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) ระบบประปาตามโครงการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคเทศบาลนครราชสีมาโดยราคาตามสัญญาก่อสร้าง
	1.2 รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	
	1.3 รายได้ระหว่างกัน	-	-	
2. กิจการร่วมค้า สเดค เอ เอส 3	2.1 เงินรับล่วงหน้าตามสัญญา	-	-	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) ศูนย์ซ่อมบำรุงและอาคารจอดรถแล้วจร โดยราคาตามสัญญาก่อสร้าง
	2.2 รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	-	-	
	2.3 รายได้ระหว่างกัน	-	-	
	2.4 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เป็นกิจการร่วมค้า (ต่อ)

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2566	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
3. กิจการร่วมค้า สเตค เอ เอส 4	3.1 รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ 3.2 เงินรับล่วงหน้าตามสัญญา	- -	- -	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) โครงการรถไฟฟ้าสายสีเขียว (เหนือ) ช่วงหมอชิต-สะพานใหม่-คูคต สัญญาที่ 4 งานวางรถไฟ โดยราคาตามสัญญาก่อสร้าง
4. กิจการร่วมค้า เอสที-เอสจี	4.1 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน 4.2 รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ 4.3 รายได้ระหว่างกัน	95,386,344 452,603,963 -	92,963,058 517,768,247 377,040,811	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) โครงการก่อสร้างอุโมงค์ระบายน้ำจากบึงหนองบอนลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา โดยราคาตามสัญญาก่อสร้าง
5. กิจการร่วมค้า เอสทีพีพี-การร่วมการงาน	5.1 เงินรับล่วงหน้าตามสัญญา 5.2 รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ 5.3 รายได้ระหว่างกัน 5.4 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	- 120,266,616 224,604,018 104,293,698	17,821,930 127,525,839 369,870,428 108,237,532	• บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) โครงการรถไฟทางคู่ ช่วงประจวบคีรีขันธ์ - ชุมพร โดยราคาตามสัญญาก่อสร้าง
6. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-การร่วมการงาน	6.1 รายได้ระหว่างกัน 6.2 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน 6.3 เงินรับล่วงหน้าตามสัญญา	164,445,318 494,266 -	186,814,149 12,048,065 2,747,668	• บริษัทมีการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) ระหว่างบริษัทและผู้ร่วมดำเนินงานอื่น (Other joint operators) โครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม (ตะวันออก) ช่วงศูนย์วัฒนธรรม-มีนบุรี สัญญาที่ E1, E2, E5 โดยราคาตามสัญญาก่อสร้าง
7. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี 2-การร่วมการงาน	7.1 รายได้ระหว่างกัน 7.2 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน 7.3 ดอกเบี้ยรับ	15,605,458 693,699 -	6,256 - 86,215	• บริษัทมีการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) ระหว่างบริษัทและผู้ร่วมดำเนินงานอื่น (Other joint operators) โครงการก่อสร้างทางรถไฟ “สายเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ สัญญาที่ 2 ช่วงจาว-เชียงราย”
8. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี 3-การร่วมการงาน	8.1 รายได้ระหว่างกัน 8.2 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน 8.3 ดอกเบี้ยรับ	36,318,047 4,018,925 -	7,915,343 8,465,348 52,006	• บริษัทมีการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) ระหว่างบริษัทและผู้ร่วมดำเนินงานอื่น (Other joint operators) โครงการก่อสร้างทางรถไฟ “สายเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ สัญญาที่ 3 ช่วงเชียงราย-เชียงของ”
9. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-พีแอล-การร่วมการงาน	9.1 รายได้ระหว่างกัน 9.2 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	128,772,328 5,955,084	3,758,526 2,816,847	• บริษัทมีการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) ระหว่างบริษัทและผู้ร่วมดำเนินงานอื่น (Other joint operators) โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน-ราษฎร์บูรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก)

## นโยบายทั่วไปในการทำรายการระหว่างกันของบริษัท

### นโยบายด้านราคา

มูลค่าของรายการระหว่างกันเป็นไปโดยราคาตามสัญญาก่อสร้างหรือเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันหรือราคาที่แข่งขันได้กับบุคคลอื่นที่มีได้เป็นบุคคลเกี่ยวข้องกัน

### ความสมเหตุสมผลของรายการ

การทำรายการระหว่างกันเป็นไปตามความจำเป็นและความสมเหตุสมผลซึ่งเป็นการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัท ซึ่งรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นเนื่องจากการที่บริษัท ได้ประกอบธุรกิจกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในลักษณะการค้าตามปกติลักษณะของรายการ ได้แก่ การให้บริการรับเหมาก่อสร้าง ซ่อมอุปกรณ์ และบริการอื่น โดยเงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นจะถูกกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและเป็นไปตามราคาตลาด หรือราคาที่แข่งขันได้กับบุคคลอื่นที่มีได้เป็นบุคคลเกี่ยวข้องกัน

### มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ตามนโยบายของบริษัท ขั้นตอนการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะต้องผ่านการพิจารณาตามขั้นตอนการอนุมัติที่เหมาะสมตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท ทุกประการ

## นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องเฉพาะในกรณีที่มีความจำเป็น และเป็นไปตามการตกลงการดำเนินธุรกิจตามปกติเท่านั้น อาทิเช่น การซื้อ/ขายวัสดุก่อสร้าง การรับเหมาก่อสร้าง การให้เช่าอาคารสำนักงาน ฯลฯ รายการระหว่างกันอาจเกิดขึ้นได้ในอนาคตตามปกติของการประกอบกิจการของบริษัท ซึ่งบริษัท มีนโยบายในการทำรายการระหว่างกันของบริษัท กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยใช้วิธีการเปรียบเทียบราคาและคุณภาพในการดำเนินงานต่างๆ ที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยมีราคาที่เหมาะสมที่สุด ซึ่งบริษัท จะปฏิบัติต่อบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในแนวทางเช่นเดียวกับผู้ประกอบการรายอื่นๆ โดยบริษัท จะมีการกำหนด ข้อตกลง และเงื่อนไขต่างๆ ในการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เป็นไปตามลักษณะการค้าในการค้าปกติทั่วไปซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก รวมทั้งต้องผ่านการพิจารณาตามขั้นตอนการอนุมัติที่เหมาะสมตามระเบียบข้อบังคับของบริษัททุกประการ



# ส่วนที่ 3

## รายงานและงบการเงินรวม

### 10. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ซีโน - ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการตามข้อบังคับบริษัทในการนำเสนอบัญชีงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้วต่อผู้ถือหุ้นตามกำหนดเวลาทุกกรอบสิบสองเดือน ภายในระยะเวลาสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท คณะกรรมการบริษัทขอให้คำรับรองว่า รายงานทางการเงินตามที่ได้แสดงไว้ในรายงานประจำปี 2566 ฉบับนี้เป็นไปตามความเป็นจริงและสมเหตุสมผล มีข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องสมบูรณ์ครบถ้วนเพียงพอ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว และเห็นสมควรนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นได้

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าบริษัทได้ใช้นโยบายทางบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนได้มีการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลอย่างรอบคอบในการจัดทำงบการเงิน ของบริษัทในครั้งนี้อย่างครบถ้วน โดยงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ทั้งของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย มีความถูกต้องตามที่ควรและจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป ซึ่งได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทมีความมั่นใจว่าได้ตรวจสอบข้อมูลที่สำคัญของบริษัททุกประการ และให้ความเอาใจใส่ในการพิจารณา รายงานทางการเงินเสมออย่างต่อเนื่อง

ในนามของคณะกรรมการบริษัท



(นายภาคภูมิ ศรีขำนิ)

กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ



# ส่วนที่ 3

## รายงานและงบการเงินรวม

### 11. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

#### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุ สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

#### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน** ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตาม **ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ** ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

#### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้ ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรค **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน** ในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติตามของข้าพเจ้า ได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

#### การรับรู้รายได้และการบันทึกกำไรเองเพื่อผลขาดทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างตามอัตราส่วนของงานก่อสร้างที่แล้วเสร็จจากการประเมินของวิศวกร โดยกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง และกำไรเองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 4 และข้อ 5 เนื่องจากรายได้จากการรับเหมาก่อสร้างที่กลุ่มบริษัทรับรู้ในงบกำไรขาดทุนรวมเป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญ และกระบวนการในการวัดมูลค่า รวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้และการประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นนั้นเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการประเมินขึ้นความสำเร็จของงานและการวัดมูลค่าผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น ดังนั้นข้าพเจ้าจึงพิจารณาว่าการรับรู้รายได้จากการก่อสร้างและการประมาณผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญาก่อสร้างเป็นรายการที่มีผลกระทบต่องบการเงินโดยรวมอย่างเป็นสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการรับเหมา ก่อสร้างและการบันทึกสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการ ก่อสร้าง โดยการ

- สอบถามฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจ กระบวนการที่กลุ่มบริษัทใช้ประเมินขึ้นความสำเร็จและ สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง
- ประเมินความเหมาะสมและทดสอบระบบการควบคุม ภายในที่เกี่ยวข้องกับวิธีการที่ฝ่ายบริหารใช้ในการติดตาม และพิจารณาความสมเหตุสมผลของการประเมินขึ้นความสำเร็จของงานก่อสร้าง และสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับ โครงการก่อสร้าง
- ทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบันทึกต้นทุนของ งานก่อสร้าง
- สุ่มเลือกสัญญารับเหมาก่อสร้างและอ่านสัญญาดังกล่าว เพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ประเมินความรู้ความสามารถของวิศวกร สอบทานการ ประเมินขึ้นความสำเร็จของงาน รวมทั้งเข้าสังเกตการณ์ สถานที่ก่อสร้างร่วมกับวิศวกรของโครงการ
- สอบทานการประมาณการสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับ โครงการก่อสร้างโดยพิจารณาจากความคืบหน้าของการ ก่อสร้าง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลง ของราคาวัสดุก่อสร้างและค่าแรง
- วิเคราะห์เปรียบเทียบอัตรากำไรขั้นต้นเพื่อตรวจสอบความ ผิดปกติที่อาจเกิดขึ้น

#### การวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 4 และข้อ 15 กลุ่มบริษัทแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้ การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุนเป็นจำนวนที่มีสาระสำคัญ การประเมินมูลค่า ยุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าว คำนวณ ภายใต้อัตราสมมติฐานและการประมาณการที่อยู่ในดุลยพินิจของ ทั้งผู้บริหารและผู้ประเมินราคาอิสระ

ข้าพเจ้าได้ประเมินความรู้ ความสามารถ และความ เที่ยงธรรมของผู้ประเมินราคาอิสระ ข้าพเจ้าได้อ่านรายงานการ ประเมินมูลค่า และได้สอบถามผู้ประเมินราคาอิสระและผู้บริหาร รวมถึงวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อประเมินวิธี การประมาณมูลค่าและข้อสมมติฐานต่างๆ ที่ใช้ในการคำนวณหา มูลค่ายุติธรรม นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทดสอบการคำนวณมูลค่า ยุติธรรมและพิจารณาความครบถ้วนและถูกต้องในการเปิดเผย ข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

#### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูล ที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่ง คาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังจากวันที่ในรายงาน ของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึง ข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความ เชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความ ขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจาก การตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดง ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตาม ที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่ เหมาะสมต่อไป

#### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล งบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอ งบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการ รายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่ม บริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์ การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหาร มีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่ สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้ ผู้มีหน้าที่ในการกำกับ ดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงาน ทางการเงินของกลุ่มบริษัท

#### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความ เชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการ แสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงาน ของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความ เชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้ เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐาน การสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง



อันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญ เมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ผิดตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปรูปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่าความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

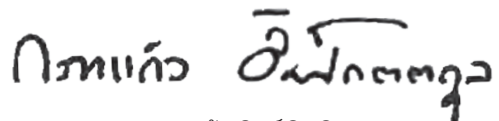
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติตามตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชี และการนำเสนอรายงานฉบับนี้



กรองแก้ว ลิ้มปิกิตติกุล  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5874

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด  
กรุงเทพฯ: 29 กุมภาพันธ์ 2567

# ส่วนที่ 3

## รายงานและงบการเงินรวม

### 12. งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4,242,240,911	6,992,789,119	3,909,235,227	6,509,089,933
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7 2,569,664,692	1,506,543,928	3,386,432,123	1,524,574,488
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	8 7,816,722,408	8,265,324,265	7,820,812,216	8,275,116,207
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6 70,000,000	-	70,000,000	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	9 6,679,635	21,990,562	-	-
วัสดุก่อสร้างและอะไหล่	249,601,719	53,528,204	247,829,007	53,528,204
ต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า	8,176,359	15,759,314	3,782,957	15,759,314
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมา	3,016,678,761	2,658,845,464	3,016,678,761	2,658,845,464
อาคารชุดเพื่อขาย	440,365,717	351,514,420	-	-
สินทรัพย์ถาวรที่เงินได้ของงวดปัจจุบัน	389,654,160	510,293,238	377,205,367	495,452,475
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10 1,067,686,994	1,304,153,308	709,862,713	1,303,855,718
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	758,692,379	479,503,777	646,494,728	407,452,690
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>20,636,163,735</b>	<b>22,160,245,599</b>	<b>20,188,333,099</b>	<b>21,243,674,493</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
เงินลงทุนในตราสารทุน	11 10,123,477,600	12,611,245,600	10,113,977,500	12,600,945,500
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12 -	-	1,432,816,296	1,255,315,701
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	13 6,249,846,311	5,814,133,748	5,934,799,700	5,409,799,700
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	53,569,024	102,234,973	53,569,024	102,234,973
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6 589,766,550	122,881,500	595,648,610	124,916,560
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	15 4,968,347,426	4,944,985,826	3,243,061,000	3,241,979,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16 4,707,128,637	4,938,168,145	2,826,573,538	3,794,969,070
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	121,141,016	95,693,911	122,210,419	74,506,925
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>26,813,276,564</b>	<b>28,629,343,703</b>	<b>24,322,656,087</b>	<b>26,604,667,429</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>47,449,440,299</b>	<b>50,789,589,302</b>	<b>44,510,989,186</b>	<b>47,848,341,922</b>
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566	2565	2566	2565	
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	4,300,000,000	-	4,300,000,000	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	18	8,725,333,086	8,117,758,519	8,718,146,255	8,099,876,478
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	8	9,780,640,495	16,393,095,894	9,780,640,495	16,393,095,894
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		2,737,532,565	2,384,313,927	2,737,532,565	2,384,313,927
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	445,000,000	-	445,000,000	-
ส่วนของหนี้สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	19	117,000,000	-	117,000,000	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20	219,524,164	324,259,701	109,561,534	274,141,170
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		372,578,880	252,802,013	351,084,659	236,109,687
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>26,697,609,190</b>	<b>27,472,230,054</b>	<b>26,558,965,508</b>	<b>27,387,537,156</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	20	264,909,515	375,689,906	183,518,850	358,317,040
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	21	347,890,054	363,105,311	329,145,241	359,532,470
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	25	2,056,714,851	2,677,597,443	1,769,531,545	2,365,052,625
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		10,194,571	11,680,074	-	-
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>2,679,708,991</b>	<b>3,428,072,734</b>	<b>2,282,195,636</b>	<b>3,082,902,135</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>29,377,318,181</b>	<b>30,900,302,788</b>	<b>28,841,161,144</b>	<b>30,470,439,291</b>
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้					

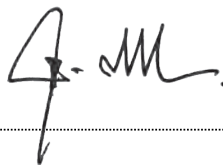
# งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 1,525,106,540 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 1,525,106,540 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	2,097,055,812	2,097,055,812	2,097,055,812	2,097,055,812
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย	22 152,510,654	152,510,654	152,510,654	152,510,654
ยังไม่ได้จัดสรร	9,216,986,064	9,123,313,183	7,068,193,035	6,786,693,224
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น	4,709,650,117	6,694,266,619	4,826,962,001	6,816,536,401
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	17,701,309,187	19,592,252,808	15,669,828,042	17,377,902,631
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม				
ของบริษัทย่อย	370,812,931	297,033,706	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>18,072,122,118</b>	<b>19,889,286,514</b>	<b>15,669,828,042</b>	<b>17,377,902,631</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>47,449,440,299</b>	<b>50,789,589,302</b>	<b>44,510,989,186</b>	<b>47,848,341,922</b>
	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



กรรมการ



# งบกำไรขาดทุน

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>รายได้</b>				
รายได้จากสัญญาก่อสร้าง	29,527,240,703	30,264,771,541	29,527,176,272	30,263,394,862
รายได้ค่าเช่า	70,769,507	60,823,785	-	-
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าชุดกรรมของสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน	15 23,361,600	36,462,128	1,082,000	32,600,000
รายได้เงินปันผล	149,801,750	104,080,125	174,349,050	126,567,650
รายได้อื่น	70,325,446	106,408,746	93,085,951	104,778,779
<b>รวมรายได้</b>	<b>29,841,499,006</b>	<b>30,572,546,325</b>	<b>29,795,693,273</b>	<b>30,527,341,291</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนงานก่อสร้าง	28,280,280,084	28,776,042,712	28,180,092,753	28,831,584,286
ต้นทุนค่าเช่า	18,934,616	15,679,258	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	834,366,865	779,415,926	794,843,019	774,410,936
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>29,133,581,565</b>	<b>29,571,137,896</b>	<b>28,974,935,772</b>	<b>29,605,995,222</b>
<b>กำไรจากการดำเนินงาน</b>	<b>707,917,441</b>	<b>1,001,408,429</b>	<b>820,757,501</b>	<b>921,346,069</b>
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	13 (69,565,795)	33,736,075	-	-
รายได้ทางการเงิน	42,032,967	38,785,212	33,733,510	32,514,532
ต้นทุนทางการเงิน	23 (43,117,730)	(19,875,750)	(39,295,495)	(13,791,516)
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>637,266,883</b>	<b>1,054,053,966</b>	<b>815,195,516</b>	<b>940,069,085</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	25 (101,647,032)	(187,333,674)	(110,390,682)	(165,618,383)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>535,619,851</b>	<b>866,720,292</b>	<b>704,804,834</b>	<b>774,450,702</b>
<b>การแบ่งปันกำไร</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	527,718,406	857,405,032	704,804,834	774,450,702
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	7,901,445	9,315,260	-	-
	535,619,851	866,720,292	-	-
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>	<b>26</b>			
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.35	0.56	0.46	0.51
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>กำไรสำหรับปี</b>	535,619,851	866,720,292	704,804,834	774,450,702
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทร่วม	13	5,475,658	408,952,157	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		5,475,658	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		(2,487,768,000)	2,035,238,990	(2,486,968,000)
ผลกระทบของภาษีเงินได้	25	497,553,600	(407,047,798)	497,393,600
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	21	29,313,294	-	42,738,921
ผลกระทบของภาษีเงินได้	25	(5,862,659)	-	(8,547,784)
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		(1,966,763,765)	1,628,191,192	(1,955,383,263)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>		(1,961,288,107)	2,037,143,349	(1,955,383,263)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		(1,425,668,256)	2,903,863,641	(1,250,578,429)
<b>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(1,433,447,461)	2,894,762,243	(1,250,578,429)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		7,779,205	9,101,398	-
		(1,425,668,256)	2,903,863,641	(1,250,578,429)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# แบบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม									
	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัท									
	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น									
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		รวม องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัท	ส่วนของผู้ ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมของบริษัทย่อย	รวม
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย			ยังไม่ได้จัดสรร	จากการวัดมูลค่า	เบ็ดเสร็จอื่น ในบริษัทร่วม	ส่วนของผู้ถือหุ้น				
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565</b>	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	8,647,171,751	5,178,888,598	(521,979,190)	4,656,909,408	17,078,754,165	287,932,308	17,366,686,473
กำไรสำหรับปี	-	-	-	857,405,032	-	-	-	857,405,032	9,315,260	866,720,292
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	1,628,405,054	408,952,157	2,037,357,211	2,037,357,211	(213,862)	2,037,143,349
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	857,405,032	1,628,405,054	408,952,157	2,037,357,211	2,894,762,243	9,101,398	2,903,863,641
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	(381,263,600)	-	-	-	(381,263,600)	-	(381,263,600)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565</b>	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	9,123,313,183	6,807,293,652	(113,027,033)	6,694,266,619	19,592,252,808	297,033,706	19,889,286,514
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566</b>	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	9,123,313,183	6,807,293,652	(113,027,033)	6,694,266,619	19,592,252,808	297,033,706	19,889,286,514
กำไรสำหรับปี	-	-	-	527,718,406	-	-	-	527,718,406	7,901,445	535,619,851
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	23,450,635	(1,990,092,160)	5,475,658	(1,984,616,502)	(1,961,165,867)	(122,240)	(1,961,288,107)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	551,169,041	(1,990,092,160)	5,475,658	(1,984,616,502)	(1,433,447,461)	7,779,205	(1,425,668,256)
ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ของบริษัทย่อยที่ขึ้นจากการลงทุน ในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	66,000,020	66,000,020
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	(457,496,160)	-	-	-	(457,496,160)	-	(457,496,160)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	9,216,986,064	4,817,201,492	(107,551,375)	4,709,650,117	17,701,309,187	370,812,931	18,072,122,118

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		ส่วนเกินทุน จากการวัดมูลค่า เงินลงทุน	รวม องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย			ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนของผู้ถือหุ้น			
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565</b>	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	6,393,506,122	5,187,225,201	5,187,225,201	15,355,404,329
กำไรสำหรับปี	-	-	-	774,450,702	-	-	774,450,702
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	1,629,311,200	1,629,311,200	1,629,311,200
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	774,450,702	1,629,311,200	1,629,311,200	2,403,761,902
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	(381,263,600)	-	-	(381,263,600)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565</b>	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	6,786,693,224	6,816,536,401	6,816,536,401	17,377,902,631
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566</b>	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	6,786,693,224	6,816,536,401	6,816,536,401	17,377,902,631
กำไรสำหรับปี	-	-	-	704,804,834	-	-	704,804,834
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	34,191,137	(1,989,574,400)	(1,989,574,400)	(1,955,383,263)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	738,995,971	(1,989,574,400)	(1,989,574,400)	(1,250,578,429)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	(457,496,160)	-	-	(457,496,160)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>	1,525,106,540	2,097,055,812	152,510,654	7,068,193,035	4,826,962,001	4,826,962,001	15,669,828,042

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกระแสเงินสด

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนภาษี	637,266,883	1,054,053,966	815,195,516	940,069,085
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคา	805,129,290	1,038,299,239	585,694,222	897,605,388
โอนกลับค่าต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(5,937,840)	-	(5,937,840)
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(33,744,385)	(45,645,846)	(54,756,028)	(45,719,398)
มูลค่ายุติธรรมของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเพิ่มขึ้น	(23,361,600)	(36,462,128)	(1,082,000)	(32,600,000)
กลับรายการสำรองผลขาดทุนของโครงการ	-	(1,368,915)	-	(1,368,915)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	40,954,328	33,511,557	37,768,688	33,254,168
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	69,565,795	(33,736,075)	-	-
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	(25,197,300)	(23,097,525)
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนระยะยาวอื่น	(149,801,750)	(104,080,125)	(149,151,750)	(103,470,125)
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของ				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(681,471)	807,284	(85,756)	1,335,491
รายได้ทางการเงิน	(42,032,967)	(38,785,212)	(33,733,510)	(32,514,532)
ต้นทุนทางการเงิน	43,117,730	19,875,750	39,295,495	13,791,516
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	1,346,411,853	1,880,531,655	1,213,947,577	1,641,347,313
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(1,014,454,815)	725,327,052	(1,071,046,307)	842,338,485
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	448,601,857	(2,255,760,312)	454,303,991	(2,381,884,284)
วัสดุก่อสร้างและอะไหล่	(196,073,515)	-	(194,300,803)	-
ต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า	7,582,955	(46,489,816)	11,976,357	(46,489,816)
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมา	(357,833,297)	63,706,531	(357,833,297)	63,706,531
อาคารชุดเพื่อขาย	(88,851,297)	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(329,341,360)	(78,302,671)	(283,351,221)	(130,127,755)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(25,447,105)	(69,954,928)	(47,703,494)	(60,052,287)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	626,571,515	2,722,680,227	635,112,056	2,714,375,428
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(6,612,455,399)	(817,286,382)	(6,612,455,399)	(817,286,382)
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	353,218,638	(26,450,364)	353,218,638	(26,450,364)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	113,918,205	(238,246,905)	113,873,861	(200,806,488)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(26,856,292)	(21,455,879)	(25,416,997)	(21,425,786)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(1,485,503)	9,013,935	-	-
เงินสดจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	(5,756,493,560)	1,847,312,143	(5,809,675,038)	1,577,244,595
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	468,170,682	714,060,454	449,127,216	714,060,454
จ่ายภาษีเงินได้	(558,826,378)	(653,284,039)	(537,362,400)	(631,199,274)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>(5,847,149,256)</b>	<b>1,908,088,558</b>	<b>(5,897,910,222)</b>	<b>1,660,105,775</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง	237,147,785	2,298,682,190	594,078,761	1,998,125,290
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	(70,000,000)	-	(70,000,000)	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นลดลง	15,310,927	11,076,135	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	(466,885,050)	(74,502,000)	(470,732,050)	(75,075,000)
ชำระเงินค่าหุ้นในบริษัทย่อย	-	-	(177,500,595)	(1,499,880)
ชำระเงินค่าหุ้นในบริษัทร่วม	(525,000,000)	(3,500,000)	(525,000,000)	(2,000,000)
ซื้อและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์	(448,651,289)	(352,986,103)	(446,230,193)	(352,702,290)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	64,733,910	89,466,880	54,238,550	89,464,380
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนระยะยาวอื่น	149,801,750	104,080,125	149,151,750	103,470,125
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	40,047,551	36,115,354	30,107,221	31,018,474
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>(978,297,116)</b>	<b>2,131,530,106</b>	<b>(836,689,256)</b>	<b>1,813,898,624</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	4,300,000,000	-	4,300,000,000	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	445,000,000	-	445,000,000	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	722,000,000	-	722,000,000	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(605,000,000)	-	(605,000,000)	-
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(352,717,482)	(703,050,915)	(232,847,758)	(420,240,823)
เงินปันผลจ่าย	(457,496,160)	(381,263,600)	(457,496,160)	(381,263,600)
จ่ายดอกเบี้ย	(42,888,214)	(19,875,750)	(36,911,310)	(13,791,516)
เงินสดรับจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย ในการออกจำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	66,000,020	-	-	-
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>4,074,898,164</b>	<b>(1,104,190,265)</b>	<b>4,134,744,772</b>	<b>(815,295,939)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>(2,750,548,208)</b>	<b>2,935,428,399</b>	<b>(2,599,854,706)</b>	<b>2,658,708,460</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	6,992,789,119	4,057,360,720	6,509,089,933	3,850,381,473
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>4,242,240,911</b>	<b>6,992,789,119</b>	<b>3,909,235,227</b>	<b>6,509,089,933</b>
	-	-	-	-
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	25,656,180	44,882,644	25,656,180	44,882,644
อุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่า	137,201,554	272,698,174	137,201,554	231,801,671
หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการขายสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	-	-	243,731,621	-
ขายอุปกรณ์โดยยังไม่ได้รับชำระ	-	-	742,145,379	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชน ซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือ การให้บริการรับเหมาก่อสร้าง ที่อยู่ตามทีจัดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่เลขที่ 32/59-32/60 อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์ ถนนสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

## 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) บริษัทย่อยและการร่วมค้า (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) โดยทั้งหมดจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย ดังต่อไปนี้

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
		2566	2565
		ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด	ให้เช่าอาคารสำนักงาน	80.90	80.90
บริษัท ปทุมวัน เรียวล เอสเตท จำกัด (ถือหุ้นทั้งหมดโดย บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด)	ให้บริการรับฝากเอกสาร	80.90	80.90
บริษัท กิจประชาธานี จำกัด (ถือหุ้นทั้งหมดโดย บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด)	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	80.90	80.90
บริษัท นิวเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	100.00	100.00
บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด	ให้เช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	100.00	100.00
บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด	ผลิตพลังงานไฟฟ้า	100.00	100.00
บริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น1 จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 60 โดย บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด)	ให้เช่าอาคารศูนย์ข้อมูล	60.00	-
บริษัท ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง จำกัด	ลงทุนในบริษัทอื่น	100.00	100.00
บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด	ผลิตและจำหน่ายคอนกรีต	100.00	-
กิจการร่วมค้า เอส เอ	รับเหมาก่อสร้าง (หยุดดำเนินการแล้ว)	80.00	80.00
กิจการร่วมค้า สเตค - เอส - 3	รับเหมาก่อสร้าง	70.00	70.00
กิจการร่วมค้า เอสที-เอสจี	รับเหมาก่อสร้าง	100.00	100.00

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยหรือการร่วมค้าได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการตั้งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ด) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของ  
บริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนรวม  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

## 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้  
สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐาน  
การรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาทำเทียบกับมาตรฐานการ  
รายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี  
และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่อ  
งบการเงินของกลุ่มบริษัท

### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือ หลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับ  
ใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงาน  
ทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาทำเทียบกับมาตรฐานการรายงานทาง  
การเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้  
แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีความกระทบต่อ  
งบการเงินของกลุ่มบริษัท

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 4.1 การรับรู้รายได้

#### ก) รายได้จากสัญญาก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสัญญาก่อสร้างโดยส่วนใหญ่มีภาระที่ต้องปฏิบัติตามภาระเดียว กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการก่อสร้างตลอดช่วงเวลาที่ก่อสร้าง โดยใช้วิธีผลลัพท์ในการวัดขึ้นความสำเร็จของงานซึ่งประเมินโดยวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการ

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาความน่าจะเป็นในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญา การเรียกร้องความเสียหาย ความล่าช้าในการส่งมอบงาน และค่าปรับตามสัญญา โดยจะรับรู้รายได้เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีการกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวนรายได้ที่รับรู้สะสม

เมื่อมูลค่าและความสำเร็จของงานตามสัญญาไม่สามารถวัดได้อย่างสมเหตุสมผล รายได้จะรับรู้ได้ตามต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่านั้น

#### ข) รายได้จากการขายหน่วยในอาคารชุด

รายได้จากการขายหน่วยในอาคารชุด รับรู้เมื่อมีการโอนกรรมสิทธิ์แก่ผู้ซื้อ

#### ค) รายได้ทางการเงิน

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

#### ง) เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

### 4.2 ค่าใช้จ่าย

#### ก) ต้นทุนงานก่อสร้าง

ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรง ค่ารับเหมาก่อสร้างช่วง ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น

ต้นทุนค่าก่อสร้างรับรู้เมื่อต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาที่ได้ทำเสร็จได้เกิดขึ้นแล้ว โดยจะบันทึกสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## ข) ต้นทุนขายหน่วยในอาคารชุด

ในการคำนวณหาต้นทุนขายหน่วยในอาคารชุดได้ทำการแบ่งสรรต้นทุนการพัฒนาทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โดยคำนึงถึงต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงด้วย) ให้กับหน่วยในอาคารชุดที่ขายได้ตามเกณฑ์พื้นที่ที่ขายแล้วจึงรับรู้เป็นต้นทุนขายในงบกำไรขาดทุนตามรายได้จากการขายที่บันทึกไว้

ต้นทุนอาคารชุดเพื่อขายแสดงตามราคาทุนซึ่งประกอบด้วยต้นทุนที่ดิน ค่าก่อสร้าง ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

## ค) ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

## 4.3 ยอดคงเหลือของสัญญาที่ทำกับลูกค้า

### สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อมีรายได้ที่รับรู้สะสมเกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน และกลุ่มบริษัทจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกค้าไม่ได้ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข

### หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันเกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกิจการยังมีภาระที่ต้องโอนบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกิจการได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

## 4.4 ต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า ซึ่งใช้เพื่อสร้างทรัพยากรหรือใช้ในการปรับปรุงทรัพยากรของกิจการเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้สำเร็จในอนาคต และกิจการคาดว่าจะได้รับคืนต้นทุนดังกล่าวเป็นสินทรัพย์และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับรูปแบบการรับรู้รายได้ตามสัญญา และจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่าสิ่งตอบแทนที่จะได้รับหักด้วยต้นทุนที่เกี่ยวข้อง

## 4.5 วัสดุก่อสร้างและอะไหล่

วัสดุก่อสร้างและอะไหล่แสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างเมื่อมีการเบิกใช้

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 4.6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

## 4.7 เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมกิจการ

- ก) เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)
- ข) เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย
- ค) การร่วมกิจการประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) บริษัทฯจะรับรู้ส่วนแบ่งในสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายแต่ละรายการของการดำเนินงานร่วมกันตามส่วนของบริษัทฯ ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

## 4.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบกำไรขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

## 4.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	-	20	ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารตามสัญญาเช่า	-	10	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	5 - 20	ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	3 - 7	ปี
ยานพาหนะ	-	5 - 10	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน ส่วนปรับปรุงที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะ  
ไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือ  
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัท ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออก  
จากบัญชี

## 4.10 สัญญาเช่า

### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทจะบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าทุกสัญญา ณ วันที่  
สินทรัพย์ที่เช่าพร้อมใช้งาน (วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล) ยกเว้นสัญญาเช่าที่มีอายุไม่เกิน 12 เดือน หรือสัญญาเช่า  
สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทจะบันทึกค่าเช่าเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุง  
ด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย  
จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก และจำนวนเงิน  
ที่จ่ายชำระในวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรือ  
อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์หากมีการโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่า  
ให้แก่กลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า ดังนี้

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	ตามอายุสัญญาเช่า
พื้นที่ในอาคาร	-	ตามอายุสัญญาเช่า
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบแสดงฐานะการเงิน

### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า  
คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจาก  
วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตาม  
สัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า และจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง  
สัญญาเช่า



# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในงบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

### 4.11 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุม ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

### 4.12 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน

### 4.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีไอ-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 4.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

### *ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน*

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

### *ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน*

#### โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

#### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้กลุ่มบริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ส่วนผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในงบกำไรขาดทุน

## 4.15 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

กลุ่มบริษัทจะบันทึกสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการก่อสร้างนั้นจะประสบผลขาดทุน

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

## 4.17 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้และยอดคงเหลือของสัญญาที่ทำกับลูกค้า

### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## **สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย**

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลัง โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## **สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)**

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้าเป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนแสดงเป็นรายได้เงินปันผลในงบกำไรขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

## **สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน**

หน่วยลงทุนในกองทุนเปิด และตราสารอนุพันธ์วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## **การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน**

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมา หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

## 4.18 ตราสารอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งถือเป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยแสดงเป็นสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินตามแต่มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์นั้น และรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### การบัญชีป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

บริษัทร่วมจะรับรู้กำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงส่วนที่มีประสิทธิผลเป็นสำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดเข้ากำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะโอนสำรองดังกล่าวไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกระแสเงินสดที่มีการป้องกันความเสี่ยงส่งผลกระทบต่อส่วนของกำไรหรือขาดทุนหรือคาดว่าจะไม่เกิดขึ้นแล้ว

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 4.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอน  
หนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมใน  
ตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรม  
ของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่า  
ยุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่  
สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้  
เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่  
เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน  
แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือ  
ทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้น  
ของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่า  
ยุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

## 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและ  
การประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้  
ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน  
ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ  
มีดังนี้

### รายได้จากสัญญาก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้างตลอดช่วงเวลาตามขึ้นความสำเร็จของงาน ฝ่ายบริหารได้ใช้  
ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่  
ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น โดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการและคำนึงถึงความเชี่ยวชาญและ  
ประสบการณ์ในอดีต

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากโครงการก่อสร้างแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความเสี่ยงหน้าของกรก่อสร้าง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสภาพการณ์ปัจจุบัน

## การบันทึกเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯพิจารณาว่าบริษัทฯมีรายการธุรกิจที่สำคัญ มีการให้การสนับสนุนทางการเงินและมีตัวแทนอยู่ในคณะกรรมการของบริษัทดังต่อไปนี้

- บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด และบริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอก โมโนเรล จำกัด บริษัทฯถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงในบริษัทดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 15
- บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด และบริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด บริษัทฯถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงในบริษัทดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 10

บริษัทฯจึงแสดงเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวข้างต้นเป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวมและแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ

## การร่วมการงาน

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการกำหนดประเภทของการร่วมการงาน โดยพิจารณาจากสิทธิและภาระผูกพันของบริษัทฯที่เกิดจากการร่วมการงานนั้น ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯพิจารณาว่ามีข้อตกลงในกิจการร่วมค้าจำนวน 5 แห่ง (2565: 5 แห่ง) ที่เป็นการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน

## อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทอาคารให้เช่า โดยใช้วิธีพิจารณาจากรายได้ ข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วย อัตราผลตอบแทนอัตราพื้นที่ว่างระยะยาวและอัตราการเติบโตระยะยาวของค่าเช่า

## คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าว เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2566	2565	2566	2565	
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</b> (ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้จากสัญญาก่อสร้าง	-	-	-	377	ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าเช่าที่ดิน	-	-	3	3	เกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ ก่อสร้าง	-	-	281	195	ใกล้เคียงกับราคาที่เขาจาก รายอื่นและราคาตามสัญญา
ค่าเช่าสำนักงานและค่าบริการจ่าย	-	-	16	16	เกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน
ค่าฝีกอบรม	-	-	6	17	เกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน
ขายเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	-	-	955	-	ราคาตามสัญญาและเกณฑ์ที่ ตกลงร่วมกัน
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม</b>					
รายได้จากสัญญาก่อสร้าง	6,393	7,907	6,393	7,907	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	5	-	5	-	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญา
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
รายได้จากสัญญาก่อสร้าง	483	297	483	297	ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ ก่อสร้าง	3	-	-	-	เกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน
ต้นทุนงานก่อสร้าง	216	532	216	532	ใกล้เคียงกับราคาที่เขาจาก รายอื่นและราคาตามสัญญา
ค่าบริการโครงการ	70	53	70	53	ราคาตามสัญญา
ค่าเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ ก่อสร้าง	1	6	1	6	ใกล้เคียงกับราคาที่เขาจาก รายอื่นและราคาตามสัญญา
ขายเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	4	4	4	4	ราคาตามสัญญาและเกณฑ์ที่ ตกลงร่วมกัน



# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียด  
ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
(หน่วย: พันบาท)				
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	124,396	117,454
การร่วมการงาน	15,304	34,756	15,304	34,756
การร่วมค้า	13,756	13,756	13,756	13,756
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	20,104	18,981	18,978	18,978
รวม	49,164	67,493	172,434	184,944
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(32,734)	(32,734)	(38,774)	(38,774)
สุทธิ	16,430	34,759	133,660	146,170
<b>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	809,940	-
<b>เงินทดรองแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	620	19
การร่วมค้า	130	130	130	130
ผู้ร่วมดำเนินงานอื่น	492	8,880	492	8,880
รวม	622	9,010	1,242	9,029
<b>รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ</b>				
บริษัทย่อย	-	-	452,604	523,880
บริษัทร่วม	807,087	169,900	807,087	169,900
การร่วมการงาน	52,311	-	52,311	-
รวม	859,398	169,900	1,312,002	693,780
<b>เงินประกันผลงานค้างรับ</b>				
บริษัทร่วม	40,815	24,722	40,815	24,722
<b>เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมา</b>				
ผู้ร่วมดำเนินงานอื่น	11,058	16,515	11,058	16,515
<b>หนี้สิน</b>				
<b>เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	64,708	14,673
ผู้ร่วมดำเนินงานอื่น	47,328	62,095	47,328	62,095
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	1,146	7,285	1,146	7,285
รวม	48,474	69,380	113,182	84,053

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า</b>				
บริษัทร่วม	1,082,579	3,172,514	1,082,579	3,172,514
การร่วมการงาน	104,794	248,285	104,794	248,285
รวม	1,187,373	3,420,799	1,187,373	3,420,799
<b>เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง</b>				
บริษัทร่วม	13,817	120,129	13,817	120,129
การร่วมการงาน	297,153	4,121	297,153	4,121
รวม	310,970	124,250	310,970	124,250
<b>เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน</b>				
ผู้ร่วมดำเนินงานอื่น	6,657	4,056	6,657	4,056
<b>หนี้สินตามสัญญาเช่า</b>				
บริษัทย่อย	-	-	8,427	13,085

## เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	ลักษณะความสัมพันธ์	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		31 ธันวาคม 2565	เพิ่มขึ้น ในระหว่างปี	ลดลง ในระหว่างปี	31 ธันวาคม 2566
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี2	การร่วมการงาน	-	40,000	-	40,000
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี3	การร่วมการงาน	-	30,000	-	30,000
รวม		-	70,000	-	70,000

## เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี2 และกิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี3

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี2 และกิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี3 เป็นเงินให้กู้ยืมในรูปแบบตั๋วสัญญาใช้เงิน เงินให้กู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราเงินฝากประจำ 12 เดือน และมีกำหนดชำระคืนเมื่อ  
ทางถาม

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินรวม			
	ลักษณะ	31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	ความสัมพันธ	2565	ในระหว่างปี	ในระหว่างปี	2566
บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอก					
โมโนเรล จำกัด	บริษัทร่วม	122,882	326,635	-	449,517
บริษัท อีสเทิร์น บางกอก					
โมโนเรล จำกัด	บริษัทร่วม	-	140,250	-	140,250
รวม		122,882	466,885	-	589,767

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ลักษณะ	31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	ความสัมพันธ	2565	ในระหว่างปี	ในระหว่างปี	2566
บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้					
จำกัด	บริษัทย่อย	2,035	127	-	2,162
บริษัท ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง					
จำกัด	บริษัทย่อย	-	3,720	-	3,720
บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอก					
โมโนเรล จำกัด	บริษัทร่วม	122,882	326,635	-	449,517
บริษัท อีสเทิร์น บางกอก					
โมโนเรล จำกัด	บริษัทร่วม	-	140,250	-	140,250
รวม		124,917	470,732	-	595,649

## เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด และบริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด และบริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด โดยมีวงเงินให้กู้ยืมจำนวน 640 ล้านบาท และ 247 ล้านบาท ตามลำดับ เงินให้กู้ยืมดังกล่าวคิดอัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่ระบุในสัญญา และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม เนื่องจากบริษัทฯ คาดว่ายังไม่เรียกชำระคืนเงินให้กู้ยืมภายในระยะเวลาอันสั้น บริษัทฯ แสดงรายการเงินให้กู้ยืมดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 และการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก	ลักษณะ	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			31 ธันวาคม 2566
		31 ธันวาคม 2565	เพิ่มขึ้น ในระหว่างปี	ลดลง ในระหว่างปี	
บริษัท อู่ตะเภา อินเตอร์ เนชั่นแนล เอวิเอชัน จำกัด	ความสัมพันธ์ บริษัทร่วม	-	500,000	(55,000)	445,000

## เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัท อู่ตะเภา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชัน จำกัด

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจากบริษัท อู่ตะเภา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชัน จำกัด โดยมีวงเงินกู้ยืมจำนวน 500 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดอัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่ระบุในสัญญา และมีกำหนดชำระคืนภายใน 3 เดือน

## ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะสั้นของกรรมการและผู้บริหารเป็นจำนวนเงิน 66 ล้านบาท (2565: 55 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 63 ล้านบาท (2565: 51 ล้านบาท))

## การรับประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ มีภาระจากการรับประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม  
ข้อ 13

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,818,728	1,061,560	1,814,478	1,060,787
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	540,583	204,101	468,968	203,403
3 - 6 เดือน	45,735	10,250	45,735	10,250
6 - 12 เดือน	11,680	81,937	11,676	25,162
มากกว่า 12 เดือน	195,597	163,139	160,443	127,985
รวม	2,612,323	1,520,987	2,501,300	1,427,587
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(59,710)	(58,212)	(59,710)	(58,212)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	2,552,613	1,462,775	2,441,590	1,369,375
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	13,554	34,751	16,078	35,665
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	2,876	8	80,884	8
3 - 6 เดือน	-	-	-	31,748
6 - 12 เดือน	-	-	-	61,172
มากกว่า 12 เดือน	32,734	32,734	75,472	56,351
รวม	49,164	67,493	172,434	184,944
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(32,734)	(32,734)	(38,774)	(38,774)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	16,430	34,759	133,660	146,170
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	2,569,043	1,497,534	2,575,250	1,515,545
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	-	809,940	-
เงินทดรองแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	622	9,010	1,242	9,029
รวมลูกหนี้อื่น	622	9,010	811,182	9,029
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	2,569,665	1,506,544	3,386,432	1,524,574

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น  
มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	90,946	95,328	96,986	101,368
โอนกลับสำรองผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(5,938)	-	(5,938)
ตัดจำหน่าย	(11,332)	(9,776)	(11,332)	(9,776)
โอนจากส่วนที่กำหนดชำระเกินหนึ่งปี	12,830	11,332	12,830	11,332
ยอดคงเหลือปลายปี	92,444	90,946	98,484	96,986

## 8. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

### 8.1 ยอดคงเหลือตามสัญญา

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา				
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	6,774,532	7,636,796	6,828,859	7,688,960
เงินประกันผลงานค้างรับ	1,042,190	628,528	991,953	586,156
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	7,816,722	8,265,324	7,820,812	8,275,116
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา				
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	(3,806,832)	(8,360,308)	(3,806,832)	(8,360,308)
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	(5,973,808)	(8,032,788)	(5,973,808)	(8,032,788)
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(9,780,640)	(16,393,096)	(9,780,640)	(16,393,096)

### 8.2 รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 6,775 ล้านบาท (2565: 7,637 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 6,829 ล้านบาท (2565: 7,689 ล้านบาท)) ที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี

### 8.3 รายได้ที่รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทรับรู้ยอดคงเหลือของหนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นรายได้จำนวน 10,778 ล้านบาท (2565: 15,344 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 10,778 ล้านบาท (2565: 15,344 ล้านบาท))

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 8.4 รายได้ทีคาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระตามสัญญาที่ทำกับลูกค้าที่ยังไม่ได้ปฏิบัติหรือยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้นจำนวน 69,212 ล้านบาท (2565: 129,385 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 69,137 ล้านบาท (2565: 129,310 ล้านบาท)) ซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติภาระตามสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 4 ปี

## 9. เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น

ยอดคงเหลือเป็นเงินให้กู้ยืมของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งจากการทำสัญญารับซื้อลดลูกหนี้จากบริษัทหลายแห่ง ซึ่งครบกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปีโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 11.0 - 12.0 ต่อปี (2565: ร้อยละ 11.0 - 12.0 ต่อปี)

## 10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ตราสารหนี้ที่แสดงมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินฝากประจำที่มีอายุเกิน 3 เดือน	10,000	-	-	-
หุ้นกู้ภาคเอกชน	195,415	-	-	-
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรหรือขาดทุน				
หน่วยลงทุนในกองทุนเปิด	862,272	1,304,153	709,863	1,303,856
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,067,687	1,304,153	709,863	1,303,856

เงินลงทุนในหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในระดับชั้นที่ 2 ซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนดังกล่าวคำนวณโดยใช้ราคามูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 11. เงินลงทุนในตราสารทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียน	10,113,978	12,600,946	10,113,978	12,600,946
หน่วยลงทุนกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์	9,500	10,300	-	-
รวมเงินลงทุนในตราสารทุน	10,123,478	12,611,246	10,113,978	12,600,946

ตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เป็นตราสารทุนที่กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าเป็นการลงทุนในเชิงกลยุทธ์

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทได้รับเงินปันผลจากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งที่ยังถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน เป็นจำนวน 150 ล้านบาท (2565: 104 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 149 ล้านบาท (2565: 103 ล้านบาท))

เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนและหน่วยลงทุนกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในระดับชั้นที่ 1 ซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

## 12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		ราคาทุน	
	2566	2565	2566	2565
บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด	500,000	500,000	440,090	440,090
บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	800,000	800,000	800,000	800,000
บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเซส จำกัด	2,211,000	2,211,000	12,726	12,726
บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด	100,000	1,000	100,000	1,000
บริษัท ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง จำกัด	5,000	1,500	5,000	1,500
บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด	75,000	-	75,000	-
รวม			1,432,816	1,255,316



# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด

เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2566 ที่ประชุมวิสามัญของผู้ถือหุ้นของบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 99 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 990,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทฯ ได้ลงทุนในหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวทั้งหมดเพื่อรักษาสัดส่วนการถือหุ้นเดิม บริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนทุนใหม่ตามที่กล่าวข้างต้นกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 28 กันยายน 2566

## บริษัท ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง จำกัด

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง จำกัด ได้มีมติให้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมอีกร้อยละ 70 ของหุ้นสามัญ จำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทฯ ได้ชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมดังกล่าวเป็นจำนวน 3.5 ล้านบาท ในเดือนมิถุนายน 2566

## บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด

เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจโรงหล่อคอนกรีต โดยมีทุนจดทะเบียน 300 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 3 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) และเรียกชำระแล้วร้อยละ 25 ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 75 ล้านบาท และจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2566

## บริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น1 จำกัด

เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2566 บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด (ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ) และบริษัทผู้ร่วมลงทุนสองแห่งร่วมกันจัดตั้งบริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น1 จำกัด โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 165 ล้านบาท และบริษัทย่อยได้ชำระเงินค่าหุ้นดังกล่าวตามสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 60 หรือคิดเป็นจำนวนเงินรวม 99 ล้านบาท

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 13. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

### 13.1 รายละเอียดของบริษัทร่วมซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ร้อยละของ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		เงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี		ราคาทุน	
		2566	2565	ตามวิธีส่วนได้เสีย		2566	2565
บริษัท ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด	ติดตั้งระบบสายส่ง และระบบสื่อสาร	35	35	27,921	71,028	2,800	2,800
บริษัท อีสเทิร์น บางกอก โมโนเรล จำกัด	ธุรกิจระบบขนส่ง มวลชน	15	15	2,284,082	2,368,770	2,160,000	2,160,000
บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอก โมโนเรล จำกัด	ธุรกิจระบบขนส่ง มวลชน	15	15	2,401,166	2,347,302	2,160,000	2,160,000
บริษัท อู่ตะเภา อินเตอร์ เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด	ธุรกิจให้บริการขนส่ง ทางอากาศและการ บริการสนามบิน	20	20	1,338,242	839,649	1,425,000	900,000
บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด	ธุรกิจบริหารทางพิเศษ	10	10	104,865	99,467	100,000	100,000
บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด	ธุรกิจบริหารทางพิเศษ	10	10	89,175	84,439	85,000	85,000
บริษัท ยูทีบี จำกัด	ธุรกิจบริหารเมืองการ บินในสนามบิน	20	20	1,778	1,981	2,000	2,000
บริษัท ไซเท็ม เอสที เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	ธุรกิจบำรุงรักษา บริหารจัดการระบบ ประกอบอาคาร	30	30	2,617	1,498	-	-
รวม				6,249,846	5,814,134	5,934,800	5,409,800

บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด (“อีสเทิร์น”) และบริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด (“นอร์ทเทิร์น”)

บริษัทฯ ได้นำไปหุ้นทั้งหมดของอีสเทิร์นและนอร์ทเทิร์นไปจำหน่ายเพื่อเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการกู้ยืมเงินจากธนาคารของทั้งสองบริษัทดังกล่าว

นอกจากนั้น บริษัทฯ ทำสัญญาสนับสนุนทางการเงินในรูปแบบของเงินให้กู้ยืมหรือการค้ำประกันใด ๆ ตามสัดส่วนการลงทุนแก่อีสเทิร์นและนอร์ทเทิร์น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมแก่นอร์ทเทิร์นตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 6

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## บริษัท อุตะภา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชัน จำกัด (“อุตะภา”)

เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติให้บริษัทฯ ลงทุนในหุ้นสามัญเพิ่มทุนของอุตะภาเพื่อรักษาสัดส่วนการถือหุ้นเดิมรวมเป็นจำนวนเงิน 2,100 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 21 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) และเรียกชำระแล้วร้อยละ 25 ทั้งนี้เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2566 บริษัทฯ ได้ชำระเงินค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 525 ล้านบาท

บริษัทฯ ได้นำวงเงินสินเชื่อประเภทหนังสือค้ำประกันที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งจำนวน 900 ล้านบาท ไปขอออกหนังสือค้ำประกันให้กับอุตะภา เพื่อใช้ค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาร่วมทุนโครงการพัฒนาสนามบินอุตะภาและเมืองการบินภาคตะวันออก นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้การค้ำประกันต่อสำนักงานคณะกรรมการนโยบายการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 5,889 ล้านบาท สำหรับความเสียหายส่วนที่เกินกว่ามูลค่าหนังสือค้ำประกันข้างต้น

## บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด (“บีจีเอสอาร์ 6”) และ บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด (“บีจีเอสอาร์ 81”)

บริษัทฯ ได้นำใบหุ้นทั้งหมดของบีจีเอสอาร์ 6 และบีจีเอสอาร์ 81 ไปจำหน่ายเพื่อเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการกู้ยืมเงินจากธนาคารของทั้งสองบริษัทดังกล่าว

นอกจากนั้น บริษัทฯ ทำสัญญาสนับสนุนทางการเงินในรูปแบบของเงินให้กู้ยืมหรือการค้ำประกันใด ๆ ตามสัดส่วนการลงทุนแก่บีจีเอสอาร์ 6 และบีจีเอสอาร์ 81 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ไม่มีการให้เงินกู้ยืมแก่บริษัททั้งสองแห่ง

## บริษัท ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด

เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด ได้มีมติอนุมัติให้มีการเลิกกิจการของบริษัทดังกล่าว โดยได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 และอยู่ในระหว่างการชำระบัญชี

## หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

### 13.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) และกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากการลงทุนใน  
บริษัทร่วมในงบการเงินรวมและรับรู้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทร่วม	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งกำไร		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุน		เงินปันผลรับ	
	(ขาดทุน)		เบ็ดเสร็จอื่น			
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัท ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด	(17,910)	(12,981)	-	-	25,197	23,098
บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด	(85,552)	36,195	865	200,355	-	-
บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด	49,253	35,415	4,611	208,597	-	-
บริษัท อุตะภา อินเตอร์ เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด	(26,407)	(24,615)	-	-	-	-
บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด	5,398	(125)	-	-	-	-
บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด	4,736	(132)	-	-	-	-
บริษัท ยูทีบี จำกัด	(203)	(19)	-	-	-	-
บริษัท ไช้เต็ม เอสที เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	1,119	(2)	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>(69,566)</b>	<b>33,736</b>	<b>5,476</b>	<b>408,952</b>	<b>25,197</b>	<b>23,098</b>

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 13.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท ดีเคเค		บริษัท อีสเทิร์น		บริษัท นอร์ทเทิร์น		บริษัท อุตะภา อินเตอร์		บริษัท บีจีเอสอาร์ 6		บริษัท บีจีเอสอาร์ 81	
	ซีโน-ไทย จำกัด	เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด	บางกอกโมโนเรล จำกัด	บางกอกโมโนเรล จำกัด	บางกอกโมโนเรล จำกัด	บางกอกโมโนเรล จำกัด	เนชั่นแนล เอเวอชั่น จำกัด	เนชั่นแนล เอเวอชั่น จำกัด	จำกัด	จำกัด	จำกัด	จำกัด
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์หมุนเวียน	81	178	2,763	17	2,310	139	3,907	2,166	48	108	195	137
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	37	44,813	46,853	50,752	47,137	3,226	2,512	2,890	1,450	2,606	1,299
หนี้สินหมุนเวียน	(1)	(10)	(2,290)	(2,017)	(2,828)	(2,135)	(432)	(475)	(270)	(66)	(322)	(49)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	-	(3)	(30,059)	(29,062)	(34,226)	(29,492)	(10)	(5)	(1,619)	(498)	(1,587)	(543)
<b>สินทรัพย์ - สุทธิ</b>	<b>80</b>	<b>202</b>	<b>15,227</b>	<b>15,791</b>	<b>16,008</b>	<b>15,649</b>	<b>6,691</b>	<b>4,198</b>	<b>1,049</b>	<b>994</b>	<b>892</b>	<b>844</b>
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	35	35	15	15	15	15	20	20	10	10	10	10
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสีย ของกิจการในบริษัทร่วม	28	71	2,284	2,369	2,401	2,347	1,338	840	105	99	89	84

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท ดีเคเค		บริษัท อีสเทิร์น		บริษัท นอร์ทเทิร์น		บริษัท อุตะภา อินเตอร์		บริษัท บีจีเอสอาร์ 6		บริษัท บีจีเอสอาร์ 81	
	ซีโน-ไทย จำกัด	เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด	บางกอกโมโนเรล จำกัด	บางกอกโมโนเรล จำกัด	บางกอกโมโนเรล จำกัด	บางกอกโมโนเรล จำกัด	เนชั่นแนล เอเวอชั่น จำกัด	เนชั่นแนล เอเวอชั่น จำกัด	จำกัด	จำกัด	จำกัด	จำกัด
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รายได้	13	65	2,817	2,943	4,927	3,740	36	17	1,451	1,317	1,312	1,180
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(26)	(62)	(570)	241	328	236	(132)	(123)	24	28	21	24
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	6	1,336	31	1,391	-	-	-	-	-	-
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>	<b>(26)</b>	<b>(62)</b>	<b>(564)</b>	<b>1,577</b>	<b>359</b>	<b>1,627</b>	<b>(132)</b>	<b>(123)</b>	<b>24</b>	<b>28</b>	<b>21</b>	<b>24</b>

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 14. การร่วมการทำงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน

บริษัทมีการร่วมการทำงานประเภทการดำเนินงานร่วมกันระหว่างบริษัทและผู้ร่วมดำเนินงานอื่น ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เพื่อร่วมกันทำงานรับเหมาก่อสร้าง บริษัทรับรู้ส่วนแบ่งในสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายแต่ละรายการของการดำเนินงานร่วมกันตามสัดส่วนของตนในงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	ส่วนได้เสียใน	
		การดำเนินงานร่วมกัน	
		2566	2565
		ร้อยละ	ร้อยละ
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที	ก่อสร้างรถไฟฟ้า	40	40
กิจการร่วมค้า เอสทีทีพี	ก่อสร้างทางรถไฟ	100	100
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี2	ก่อสร้างทางรถไฟ	41	41
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี3	ก่อสร้างทางรถไฟ	39	39
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-พีแอล	ก่อสร้างรถไฟฟ้า	45	45

ข้อมูลทางการเงินเฉพาะของบริษัทฯและส่วนของการร่วมการทำงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งแสดงรวมในงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	การร่วม	ตัดรายการ	งบการเงิน	
	เฉพาะบริษัทฯ	ระหว่างกัน	เฉพาะกิจการ	
<b>สรุปรายการฐานะการเงิน</b>				
สินทรัพย์หมุนเวียน	14,904	5,831	(547)	20,188
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	23,954	369	-	24,323
หนี้สินหมุนเวียน	21,263	5,843	(547)	26,559
หนี้สินไม่หมุนเวียน	2,231	51	-	2,282
กำไรสะสมยังไม่จัดสรร	6,763	305	-	7,068

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	การร่วม การงาน	ตัดรายการ ระหว่างกัน	งบการเงิน เฉพาะกิจการ	
<b>สรุปรายการฐานะการเงิน</b>				
สินทรัพย์หมุนเวียน	16,127	5,595	(478)	21,244
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	26,415	190	-	26,605
หนี้สินหมุนเวียน	22,257	5,609	(478)	27,388
หนี้สินไม่หมุนเวียน	3,037	46	-	3,083
กำไรสะสมยังไม่จัดสรร	6,657	130	-	6,787

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	การร่วม การงาน	ตัดรายการ ระหว่างกัน	งบการเงิน เฉพาะกิจการ	
<b>สรุปรายการกำไรขาดทุน</b>				
รายได้รวม	25,218	5,148	(570)	29,796
ค่าใช้จ่ายรวม	(24,597)	(4,948)	570	(28,975)
กำไรจากการดำเนินงาน	621	200	-	821
รายได้ทางการเงิน	21	16	(4)	33
ต้นทุนทางการเงิน	(32)	(11)	4	(39)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	610	205	-	815
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(80)	(30)	-	(110)
กำไรสำหรับปี	530	175	-	705

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงิน			
	เฉพาะบริษัทฯ	การร่วม การทำงาน	ตัดรายการ ระหว่างกัน	เฉพาะกิจการ
<b>สรุปรายการกำไรขาดทุน</b>				
รายได้รวม	27,343	4,152	(968)	30,527
ค่าใช้จ่ายรวม	(26,063)	(4,111)	568	(29,606)
กำไรจากการดำเนินงาน	1,280	41	(400)	921
รายได้ทางการเงิน	23	10	-	33
ต้นทุนทางการเงิน	(14)	-	-	(14)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	1,289	51	(400)	940
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(153)	(13)	-	(166)
กำไรสำหรับปี	1,136	38	(400)	774

## 15. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม

	งบการเงินรวม			รวม
	ที่ดิน	อาคารชุดให้เช่า	ห้องชุด	
<b>1 มกราคม 2565</b>	4,156,262	704,982	47,279	4,908,523
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรม	32,600	3,240	622	36,462
<b>31 ธันวาคม 2565</b>	4,188,862	708,222	47,901	4,944,985
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรม	23,362	-	-	23,362
<b>31 ธันวาคม 2566</b>	4,212,224	708,222	47,901	4,968,347
เกณฑ์ในการประเมินราคา	วิธีเปรียบเทียบ ราคาตลาด	วิธีพิจารณาจาก รายได้	วิธีเปรียบเทียบ ราคาตลาด	



# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ที่ดิน	
	2566	2565
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	3,241,979	3,209,379
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรม	1,082	32,600
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	3,243,061	3,241,979
เกณฑ์ในการประเมินราคา	วิธีเปรียบเทียบ ราคาตลาด	วิธีเปรียบเทียบ ราคาตลาด

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในระดับชั้นที่ 3 ซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอาคารชุดให้เช่า สรุปได้ดังนี้

	ผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรม	
	งบการเงินรวม	เมื่ออัตราตามข้อสมมติฐานเพิ่มขึ้น
อัตราการใช้พื้นที่ (ร้อยละ)	90 - 95	มูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น
อัตราคิดลด (ร้อยละ)	11	มูลค่ายุติธรรมลดลง
อัตราค่าเช่าต่อพื้นที่ (บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน)	532 - 643	มูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น

## 16. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,950,850	3,441,596	2,529,271	2,848,686
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 20)	756,279	1,496,572	297,303	946,283
รวม	4,707,129	4,938,168	2,826,574	3,794,969

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565  
สรุปได้ดังนี้

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 16. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							รวม
	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ส่วนปรับปรุง อาคารตาม สัญญาเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	
<b>ราคาทุน</b>								
1 มกราคม 2565	784,429	823,709	110,682	6,042,302	499,938	587,504	379,423	9,227,987
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	71,605	35,877	802	208,220	316,504
จำหน่าย	-	-	-	(641,033)	(13,488)	(37,453)	-	(691,974)
โอนเข้า (ออก)	3,166	7,833	-	4,171	3,686	(6,155)	(12,701)	-
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 20)	-	-	-	847,995	-	68,144	-	916,139
31 ธันวาคม 2565	787,595	831,542	110,682	6,325,040	526,013	612,842	574,942	9,768,656
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>								
1 มกราคม 2565	-	345,127	92,387	4,582,438	417,343	506,021	-	5,943,316
ค่าเสื่อมราคา	-	30,476	6,115	634,289	41,991	47,563	-	760,434
จำหน่าย	-	-	-	(597,781)	(12,933)	(37,439)	-	(648,153)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	2,473	3,609	(6,082)	-	-
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 20)	-	-	-	237,902	-	33,561	-	271,463
31 ธันวาคม 2565	-	375,603	98,502	4,859,321	450,010	543,624	-	6,327,060
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>								
31 ธันวาคม 2565	787,595	455,939	12,180	1,465,719	76,003	69,218	574,942	3,441,596
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>								
2565 (732 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุน ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								760,434

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							รวม
	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ส่วนปรับปรุง อาคารตาม สัญญาเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	
<b>ราคาทุน</b>								
1 มกราคม 2566	787,595	831,542	110,682	6,325,040	526,013	612,842	574,942	9,768,656
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	106,690	34,414	979	325,312	467,395
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(257,435)	(12,849)	(31,913)	-	(302,197)
โอนเข้า (ออก)	-	-	673	16,956	350	-	(17,979)	-
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 20)	-	-	-	897,141	-	82,143	-	979,284
31 ธันวาคม 2566	787,595	831,542	111,355	7,088,392	547,928	664,051	882,275	10,913,138
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>								
1 มกราคม 2566	-	375,603	98,502	4,859,321	450,010	543,624	-	6,327,060
ค่าเสื่อมราคา	-	25,513	5,576	517,134	38,630	26,450	-	613,303
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(227,764)	(12,182)	(31,387)	-	(271,333)
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 20)	-	-	-	259,588	-	33,670	-	293,258
31 ธันวาคม 2566	-	401,116	104,078	5,408,279	476,458	572,357	-	6,962,288
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>								
31 ธันวาคม 2566	787,595	430,426	7,277	1,680,113	71,470	91,694	882,275	3,950,850
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>								
2566 (590 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุน ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								613,303

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 16. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							รวม
	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ส่วนปรับปรุง อาคารตาม สัญญาเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	
<b>ราคาทุน</b>								
1 มกราคม 2565	784,429	678,960	110,682	4,823,351	463,074	505,886	303,977	7,670,359
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	71,596	35,604	802	208,218	316,220
จำหน่าย	-	-	-	(640,905)	(13,406)	(37,453)	-	(691,764)
โอนเข้า (ออก)	3,166	7,833	-	1,702	-	-	(12,701)	-
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 20)	-	-	-	340,025	-	63,234	-	403,259
31 ธันวาคม 2565	787,595	686,793	110,682	4,595,769	485,272	532,469	499,494	7,698,074
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>								
1 มกราคม 2565	-	338,961	92,387	3,403,758	385,033	452,809	-	4,672,948
ค่าเสื่อมราคา	-	30,476	6,115	548,892	41,437	45,949	-	672,869
จำหน่าย	-	-	-	(597,722)	(12,858)	(37,439)	-	(648,019)
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 20)	-	-	-	122,369	-	29,221	-	151,590
31 ธันวาคม 2565	-	369,437	98,502	3,477,297	413,612	490,540	-	4,849,388
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>								
31 ธันวาคม 2565	787,595	317,356	12,180	1,118,472	71,660	41,929	499,494	2,848,686
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>								
2565 (646 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุน ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								672,869

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							รวม
	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ส่วนปรับปรุง อาคารตาม สัญญาเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	
<b>ราคาทุน</b>								
1 มกราคม 2566	787,595	686,793	110,682	4,595,769	485,272	532,469	499,494	7,698,074
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	105,971	33,605	87	325,311	464,974
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(253,919)	(12,821)	(31,156)	-	(297,896)
จำหน่ายให้แก่บริษัทย่อย	-	-	-	(2,070,565)	-	(449,164)	-	(2,519,729)
โอนเข้า (ออก)	-	-	673	16,956	350	-	(17,979)	-
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 20)	-	-	-	226,379	-	79,779	-	306,158
31 ธันวาคม 2566	787,595	686,793	111,355	2,620,591	506,406	132,015	806,826	5,651,581
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>								
1 มกราคม 2566	-	369,437	98,502	3,477,297	413,612	490,540	-	4,849,388
ค่าเสื่อมราคา	-	25,513	5,576	342,405	37,969	15,621	-	427,084
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(224,640)	(12,161)	(30,631)	-	(267,432)
จำหน่ายให้แก่บริษัทย่อย	-	-	-	(1,620,675)	-	(380,367)	-	(2,001,042)
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 20)	-	-	-	80,881	-	33,431	-	114,312
31 ธันวาคม 2566	-	394,950	104,078	2,055,268	439,420	128,594	-	3,122,310
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>								
31 ธันวาคม 2566	787,595	291,843	7,277	565,323	66,986	3,421	806,826	2,529,271
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>								
2566 (406 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุน ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								427,084

## หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 2,348 ล้านบาท (2565: 3,428 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 1,925 ล้านบาท (2565: 3,009 ล้านบาท))

### 17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นเงินกู้ในรูปแบบตั๋วสัญญาใช้เงิน ซึ่งมีกำหนดชำระคืนภายใน 3 - 6 เดือน เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราคงที่ตามที่ระบุในสัญญา และไม่มีหลักประกัน

### 18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	48,474	69,380	113,182	84,053
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	5,949,222	5,582,586	5,901,631	5,564,835
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	2,548,512	2,288,015	2,548,512	2,288,015
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	66,325	82,982	65,267	82,982
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	112,800	94,796	89,554	79,991
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	8,725,333	8,117,759	8,718,146	8,099,876

### 19. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ยอดคงเหลือของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	117,000	-
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	117,000	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-
บวก: กู้เพิ่มระหว่างปี	722,000	-
หัก: จ่ายคืนเงินกู้ระหว่างปี	(605,000)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	117,000	-

การร่วมการงานสองแห่งได้เข้าทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 2 แห่ง เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยอ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำที่ส่วนต่างที่กำหนด (MLR - margin) และมีกำหนดชำระคืนเงินต้นตามค่าวงงานที่การร่วมการงานได้รับตามอัตราที่ระบุในสัญญาและครบกำหนดชำระคืนภายใน 36 เดือน เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการ โอนสิทธิจากการเรียกชำระเงินค่างานจากลูกหนี้การค้ำตามสัญญาของการร่วมการงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 การร่วมการงานมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้จำนวน 2,037 ล้านบาท

## 20. สัญญาเช่า

### 20.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 1 - 6 ปี

#### ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: พันบาท)

## งบการเงินรวม

	ที่ดินและ				
	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	พื้นที่ใน อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
1 มกราคม 2565	29,125	-	1,755,071	362,220	2,146,416
เพิ่มขึ้น	40,814	618	49,658	181,608	272,698
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(20,257)	(206)	(122,901)	(134,501)	(277,865)
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 16)	-	-	(610,093)	(34,584)	(644,677)
31 ธันวาคม 2565	49,682	412	1,071,735	374,743	1,496,572
เพิ่มขึ้น	25,748	-	-	111,936	137,684
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(23,464)	(206)	(49,833)	(118,323)	(191,826)
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	(125)	-	(125)
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 16)	-	-	(637,553)	(48,473)	(686,026)
31 ธันวาคม 2566	51,966	206	384,224	319,883	756,279

(หน่วย: พันบาท)

## งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ที่ดินและ				
	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	พื้นที่ใน อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
1 มกราคม 2565	29,125	12,835	787,278	361,649	1,190,887
เพิ่มขึ้น	40,814	4,781	4,598	181,608	231,801
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(20,257)	(4,544)	(65,434)	(134,501)	(224,736)
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 16)	-	-	(217,656)	(34,013)	(251,669)
31 ธันวาคม 2565	49,682	13,072	508,786	374,743	946,283
เพิ่มขึ้น	25,748	-	-	111,936	137,684
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(23,464)	(4,726)	(20,509)	(109,911)	(158,610)
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	(337,190)	(99,018)	(436,208)
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 16)	-	-	(145,498)	(46,348)	(191,846)
31 ธันวาคม 2566	51,966	8,346	5,589	231,402	297,303

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	505,081	729,214	308,682	659,797
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(20,647)	(29,264)	(15,602)	(27,339)
รวม	484,434	699,950	293,080	632,458
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(219,524)	(324,260)	(109,561)	(274,141)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	264,910	375,690	183,519	358,317

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 31 ภายใต้อำนาจความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

## ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	191,826	277,865	158,610	224,736
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	17,665	27,639	13,612	21,555
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	160,898	52,589	158,729	49,328
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	65,667	45,958	65,667	45,958
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการจ่ายชำระค่าเช่า				
ผันแปรที่ไม่อิงดัชนีหรืออัตรา	483,604	463,638	764,395	657,997

## ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 1,063 ล้านบาท (2565: 1,387 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 1,222 ล้านบาท (2565: 1,290 ล้านบาท)) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ และค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 20.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทเช่าทำสัญญาเช่าดำเนินงานสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งประกอบด้วยอาคารชุดให้เช่า (หมายเหตุ 15) โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 1 - 3 ปี

กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากการให้เช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
ภายใน 1 ปี	50,783	61,952
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	39,421	51,809
รวม	90,204	113,761

## 21. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานและเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลาแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ผลประโยชน์ หลังออกจากงาน		ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น		รวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	323,340	312,793	39,765	38,257	363,105	351,050
ส่วนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน:						
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	25,315	24,734	4,725	4,685	30,040	29,419
ต้นทุนดอกเบี้ย	4,083	3,735	405	358	4,488	4,093
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย	-	-	6,426	-	6,426	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :						
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย						
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ทางการเงิน	(46,821)	-	-	-	(46,821)	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	17,508	-	-	-	17,508	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(22,612)	(17,922)	(4,244)	(3,535)	(26,856)	(21,457)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	300,813	323,340	47,077	39,765	347,890	363,105



# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ผลประโยชน์ หลังออกจากงาน		ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น		รวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	320,080	309,760	39,452	37,944	359,532	347,704
ส่วนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน:						
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	24,953	24,537	4,691	4,657	29,644	29,194
ต้นทุนดอกเบี้ย	4,050	3,705	402	355	4,452	4,060
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย	-	-	3,673	-	3,673	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :						
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย						
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ทางการเงิน	(44,323)	-	-	-	(44,323)	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	1,584	-	-	-	1,584	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(21,218)	(17,922)	(4,199)	(3,504)	(25,417)	(21,426)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	285,126	320,080	44,019	39,452	329,145	359,532

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 21 ล้านบาท (2565: 22 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 21 ล้านบาท (2565: 22 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 16 ปี (2565: 17 ปี) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 16 ปี (2565: 17 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566 (ร้อยละต่อปี)	2565 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	3.1	1.6
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ขึ้นกับช่วงอายุ)	3.0 - 6.0	2.0 - 6.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.0 - 20.0	3.0 - 20.0

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาว  
ของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(28)	32	(26)	31
อัตราการขึ้นเงินเดือน	28	(25)	27	(24)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1)	1	(1)	1

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(32)	37	(32)	37
อัตราการขึ้นเงินเดือน	37	(32)	37	(32)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1)	1	(1)	1

## 22. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

## 23. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	34,800	201	34,800	201
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	8,318	19,675	4,495	13,591
รวม	43,118	19,876	39,295	13,792

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะ ประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินเดือนและค่าแรงของพนักงานและลูกจ้างชั่วคราว	4,062,948	3,681,160	3,934,250	3,668,727
ค่าเสื่อมราคา	805,129	1,038,299	585,694	897,605
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	743,365	668,354	1,021,988	860,544
ค่าวัสดุก่อสร้างและค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง	21,835,012	22,378,291	21,833,606	22,378,248

## 25. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	230,839	146,795	217,066	135,747
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(129,192)	40,539	(106,675)	29,871
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน</b>	<b>101,647</b>	<b>187,334</b>	<b>110,391</b>	<b>165,618</b>

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่  
31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ:</b>				
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนใน ตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(497,554)	407,048	(497,394)	407,328
กำไรจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย	5,863	-	8,548	-

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	637,267	1,054,054	815,196	940,069
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (ร้อยละ)	20	20	20	20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อนซึ่ง นำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน	127,453	210,811	163,039	188,014
ขาดทุนทางภาษีสำหรับปี	(9,085)	-	(9,085)	-
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็น รายได้และค่าใช้จ่ายทางภาษี	3,184	19,915	-	18,816
รายได้และค่าใช้จ่ายทางภาษี	(19,905)	(43,392)	(43,563)	(41,212)
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	101,647	187,334	110,391	165,618

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	4,439	6,705	4,439	6,705
ผลกระทบจากการตัดรายการระหว่างกัน	11,427	-	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	69,578	72,621	65,829	71,906
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	52,092	60,733	-	-
อื่น ๆ	5,793	778	5,793	680
<b>รวม</b>	<b>143,329</b>	<b>140,837</b>	<b>76,061</b>	<b>79,291</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
การตีราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นมูลค่ายุติธรรม	677,220	671,922	470,061	469,845
กำไรจากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	1,364,154	1,861,690	1,367,154	1,864,530
สัญญาเช่า	158,520	284,793	8,349	109,940
อื่น ๆ	150	29	29	29
<b>รวม</b>	<b>2,200,044</b>	<b>2,818,434</b>	<b>1,845,593</b>	<b>2,444,344</b>
<b>รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>2,056,715</b>	<b>2,677,597</b>	<b>1,769,532</b>	<b>2,365,053</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีรายการผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 84 ล้านบาท (2565: 113 ล้านบาท) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ากลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้ ผลขาดทุนทางภาษีดังกล่าวจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2571

## 26. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 27. เงินปันผล

	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565	381	0.25
รวมเงินปันผลจ่ายปี 2565		381	
เงินปันผลประจำปี 2565	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566	457	0.30
รวมเงินปันผลจ่ายปี 2566		457	

## 28. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัท กรรมการผู้จัดการซึ่งเป็นผู้ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานหลัก คือ การรับเหมาก่อสร้าง การให้เช่าอาคารสำนักงาน การให้เช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง และการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ และดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในส่วนงานทางภูมิศาสตร์ภายในประเทศ เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่มีกิจกรรมที่เป็นสาระสำคัญในส่วนงานการให้เช่าอาคารสำนักงาน การให้เช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง และการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ดังนั้น จึงไม่มีการแสดงข้อมูลจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้านำรายใหญ่

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ค่าก่อสร้างจากลูกค้านำรายใหญ่จำนวน 3 ราย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 10,119 ล้านบาท (2565: ลูกค้านำรายใหญ่จำนวน 3 ราย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 10,689 ล้านบาท)

## 29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม ทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 32 ล้านบาท (2565: 31 ล้านบาท)

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

### 30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งเกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้างดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
บาท	47	66	47	66
เยน	149	73	149	73

### 30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับต้นทุนของโครงการก่อสร้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาสำหรับต้นทุนค่าก่อสร้างโครงการต่าง ๆ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
บาท	28,533	24,291	28,533	24,291
เยน	54	-	54	-

กลุ่มบริษัทจะชำระเงินเมื่อได้รับสินค้าหรือบริการตามสัญญาดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

### 30.3 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 หนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัทซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
หนังสือค้ำประกันสัญญา	20,354	20,675	19,779	20,099
หนังสือค้ำประกันรับล่วงหน้าและเงินประกันผลงาน	12,326	14,623	11,848	14,144
หนังสือค้ำประกันอื่น	3,350	3,412	3,348	3,411
รวม	36,030	38,710	34,975	37,654

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 30.4 คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีโดยมีมูลหนี้จากการฟ้องร้องคดีเป็นจำนวนรวมประมาณ 114 ล้านบาท (2565: 152 ล้านบาท) ซึ่งคดีฟ้องร้องดังกล่าวส่วนใหญ่เกี่ยวเนื่องกับการที่บริษัทฯ ถูกกล่าวหาว่าบริษัทฯ ผิดสัญญาจ้าง ในขณะที่คดียังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาล ฝ่ายบริหารและที่ปรึกษาทางกฎหมายของบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าเรื่องดังกล่าวข้างต้นจะไม่ก่อให้เกิดผลเสียหายอย่างมีสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ดังนั้นจึงไม่มีการตั้งสำรองสำหรับหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นไว้ในบัญชี

## 31. เครื่องมือทางการเงิน

### 31.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินลงทุน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

#### ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ ลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

#### ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่เป็นภาครัฐบาลและเอกชนขนาดใหญ่ ซึ่งกลุ่มบริษัทมีการติดตามการรับชำระเงินจากลูกค้าอย่างใกล้ชิด

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกลุ่มบริษัทพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่รูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน หรือจากประมาณการกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

#### เงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินฝากธนาคารอยู่ในระดับต่ำเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีนโยบายในการพิจารณาและอนุมัติวงเงินสินเชื่อสำหรับธนาคารแต่ละรายโดยคณะกรรมการของกลุ่มบริษัท และธนาคารคู่สัญญาของกลุ่มบริษัทเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตจากการประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศในระดับสูง



# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการการซื้อเครื่องจักร วัสดุและอุปกรณ์ก่อสร้างเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงส่วนใหญ่โดยการดำเนินการจัดซื้อผ่านผู้จำหน่ายในประเทศ และการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี ฝ่ายบริหารประเมินว่าความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนของกลุ่มบริษัทอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่มียอดสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศที่เป็นสาระสำคัญ

## ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยด้วยการเข้าทำสัญญาที่กำหนดดอกเบี้ยคงที่ ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด ในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ และไม่มีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในอนาคต

## ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำหนดนโยบายให้มีการบริหารสภาพคล่องอย่างระมัดระวังและการรับงานทุกโครงการต้องมีเงินรับล่วงหน้า ซึ่งกลุ่มบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินกู้ยืมธนาคารและหนี้สินตามสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารประเมินว่าความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความสามารถในการชำระคืนหนี้สินของกลุ่มบริษัทอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ และมีความสามารถในการขอขยายระยะเวลาของการจ่ายชำระคืนหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไป

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	4,300	-	4,300
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	8,725	-	8,725
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	2,738	-	2,738
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	445	-	445
หนี้สินตามสัญญาเช่า	219	265	484
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	117	-	117
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>16,544</b>	<b>265</b>	<b>16,809</b>

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	8,118	-	8,118
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	2,384	-	2,384
หนี้สินตามสัญญาเช่า	324	376	700
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>10,826</b>	<b>376</b>	<b>11,202</b>

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	4,300	-	4,300
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	8,718	-	8,718
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	2,738	-	2,738
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	445	-	445
หนี้สินตามสัญญาเช่า	110	183	293
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	117	-	117
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>16,428</b>	<b>183</b>	<b>16,611</b>

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	8,100	-	8,100
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	2,384	-	2,384
หนี้สินตามสัญญาเช่า	274	358	632
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>10,758</b>	<b>358</b>	<b>11,116</b>

# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 31.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

## 32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.63:1 (2565: 1.55:1) และเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.84:1 (2565: 1.75:1)

## 33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติดังต่อไปนี้

- ก) อนุมัติแผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของบริษัทฯ โดยการจัดตั้งบริษัทมหาชนจำกัดที่ประกอบธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) เพื่อเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) แทนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
- ข) อนุมัติการขอเพิกถอนหุ้นของบริษัทฯจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ
- ค) อนุมัติการโอนหุ้นของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และเงินลงทุนในบริษัทอื่นที่บริษัทฯ ถืออยู่ รวมถึงหุ้นของบริษัทที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่เพื่อรองรับการขยายธุรกิจของกลุ่มบริษัทให้แก่ Holding Company หรือบริษัทย่อยของ Holding Company ที่จัดตั้งขึ้นใหม่

## 34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567



# เอกสารแนบ 1

## รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร ผู้บริหารสายงานบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท



นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร

- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการ, ประธานกรรมการบริหาร



นายภาคภูมิ ศรีธานี

- กรรมการ, กรรมการบริหาร
- กรรมการผู้จัดการ, ประธานกรรมการจัดการ



นางใจแก้ว เดชพะพิชญะ

- กรรมการ, กรรมการบริหาร, กรรมการจัดการ
- กรรมการรองผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร



นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต

- กรรมการ, กรรมการบริหาร, กรรมการจัดการ
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ



นายสุเทพ พิชรณมุล

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ 1



นายชลิต รัตนวิศาลนนท์

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ 2



นายประสิทธิ์ ประวัง

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ 3



นายเทพนิกร จันบัน

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบริการงานก่อสร้าง



นายวรรณิตร สุวติน

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานกิจการพิเศษ



นายวิฑูรย์ สติธอำไพ

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานการตลาด



นายสมคิด ศิริภินันท์

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบริหาร



นางสาวจริมา นภาพร

- ผู้จัดการฝ่ายการเงินและการลงทุน



นางกรองแก้ว ตระกูลศักดิ์

- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี



นายไชยาพร อิมเจริญกุล

- ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย
- เลขานุการบริษัท



## นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร

- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการ, ประธานกรรมการบริหาร



## นายภาคภูมิ ศรีขำนิ

- กรรมการ, กรรมการบริหาร
- กรรมการผู้จัดการ, ประธานกรรมการจัดการ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 72 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน:

18 เมษายน 2557

วันที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร: 28 สิงหาคม 2555

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท: 3 เมษายน 2538

### ประวัติการศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (สาขาวิศวกรรมโยธา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- หลักสูตรวิทยาการพลังงาน (วพณ.) รุ่นที่ 4 สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรนักรับราชการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 4 สำนักงานศาลปกครอง
- การบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 3 สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการฉลาดทัน รุ่นที่ 8 (วตท.8)
- ปริญญาบัตร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรรัฐ เอกชน และการเมือง วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.2549)
- ประกาศนียบัตรขั้นสูง การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.2) สถาบันพระปกเกล้า
- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### ประวัติการทำงาน

- กรรมการผู้จัดการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการ บจก. สเตคอน เพาเวอร์
- นายกสมคามนักรับการศึกษา ค่าคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

### ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ บจก. ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง
- กรรมการ สภาวิศวกร
- กรรมการ สมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- ประธานมูลนิธิ นักรับการศึกษา ค่า คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2559 Director Certification Program รุ่นที่ 231
- ปี 2557 Role of the Chairman Program รุ่นที่ 34
- ปี 2549 Director Accreditation Program รุ่นที่ 52

### ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 62 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและประธานกรรมการจัดการ: 1 ตุลาคม 2555

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร: 28 สิงหาคม 2555

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ: 26 เมษายน 2555

### ประวัติการศึกษา

- หลักสูตรนักรับราชการระดับสูงด้านการพัฒนาธุรกิจ อุตสาหกรรมและการลงทุน (วธอ.) รุ่นที่ 3
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 19 วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.รุ่น 18) สถาบันวิทยาการฉลาดทัน
- ปริญญาบัตร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ เอกชน และการเมือง วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.รุ่น 54)
- ประกาศนียบัตรขั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 5 สถาบันพระปกเกล้า
- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### ประวัติการทำงาน

- กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ที่ปรึกษานายกสมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

### ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

### ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ประธานกรรมการ บจก. เอชทีอาร์
- ประธานกรรมการ บจก. วิสคอม เซอร์วิสเอส
- ประธานกรรมการ บจก. สเตคอน เพาเวอร์
- ประธานกรรมการ บจก. ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง
- ประธานกรรมการ บจก. เอสเอ็นที คอนกรีต ไซลูชั่น
- ประธานกรรมการ บจก.ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1
- ประธานกรรมการ บจก. ปทุมวัน เร็ล เอสเตท
- ประธานกรรมการ บจก. กิจประชาธานี
- กรรมการ บจก. อีสเทิร์น บางกอก โมโนเรล
- กรรมการ บจก. นอร์ทเทิร์น บางกอก โมโนเรล
- กรรมการและกรรมการบริหาร บจก.อู่ตะเภาอินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น
- กรรมการ บจก.ยูทีบี
- กรรมการ บจก.ยูทีเอ แลนด์ 1
- กรรมการ บจก.บีจีเอสอาร์ 6
- กรรมการ บจก.บีจีเอสอาร์ 81
- กรรมการ บจก. ไซเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เซอร์วิส

### ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2566 Role of Chairman Program รุ่นที่ 55
- ปี 2555 Director Certification Program รุ่นที่ 161
- ปี 2549 Director Accreditation Program รุ่นที่ 52

### ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี



## นางใจแก้ว เตชะพิชญา

- กรรมการ, กรรมการบริหาร, กรรมการผู้จัดการ
- กรรมการรองผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร



## นายจรรุญญ จิรรัตน์สกลิต

- กรรมการ, กรรมการบริหาร, กรรมการผู้จัดการ
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 56 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ: 2 พ.ค. 2566

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร: 11 มี.ค. 2565

วันที่ดำรงตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร: 11 ม.ค. 2564

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ: 17 ม.ค. 2563

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

### ประวัติการทำงาน

- กรรมการผู้จัดการและรองกรรมการผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการผู้จัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

### ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

### ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ บจก. เอสเอ็นที คอนกรีต โชลูชั่น
- กรรมการ บจก. สเตคอน เพาเวอร์
- กรรมการ บจก. วิสคอม เซอร์วิสเชส
- กรรมการ บจก. ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง
- กรรมการ บจก. อู่ตะเภาอินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 1
- กรรมการ บจก. ยูทีบี
- กรรมการ บจก. เอชทีอาร์
- กรรมการ บจก. ปทุมวัน เรียว เอสเตท
- กรรมการ บจก. กิจประชาธานี
- กรรมการ บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้

### ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2566 หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 32/2023)
- ปี 2565 Director Certification Program รุ่นที่ 329

### ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: 0.03% (450,000 หุ้น)

คู่สมรสถือหุ้นในบริษัท: 4.21% (64,179,596 หุ้น)

อายุ 51 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร : 3 ก.พ. 2567

วันที่ดำรงตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ : 2 ม.ค. 2567

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ 2 : 17 ม.ค. 2563

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### ประวัติการทำงาน

- กรรมการผู้จัดการและรองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ
- กรรมการผู้จัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ 2 บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 2 บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- วิศวกรอาวุโส บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

### ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

### ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้
- กรรมการ บจก. วิสคอม เซอร์วิสเชส
- กรรมการ บจก. สเตคอน เพาเวอร์
- กรรมการ บจก. เอสเอ็นที คอนกรีต โชลูชั่น
- กรรมการ บจก. ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง
- กรรมการ บจก. ไฮเท็ม เอสที เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ เซอร์วิส
- กรรมการสมาคมนักศึกษาเก่าคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย เชียงใหม่

### ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2563 Director Accreditation Program รุ่นที่ 169
- ปี 2563 Director Certification Program รุ่นที่ 262
- ปี 2566 หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 32/2023)

### ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี



## นายสุกริพล พิชณนกุล

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 1



## นายชลิท รัตนวิศาลนนท์

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 2

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 55 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการจัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
สายงานปฏิบัติการ 1: 17 ม.ค. 2563

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประวัติการทำงาน

- กรรมการจัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 1 บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 3 บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- วิศวกรอาวุโส บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ  
บริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร  
ของบริษัทจดทะเบียน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 50 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการจัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ  
ส่วนงานปฏิบัติการ 2: 2 ม.ค. 2567

ประวัติการศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมโยธา, 2538),  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม., 2555),  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช

ประวัติการทำงาน

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 2
- ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 1

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ  
บริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี





## นายประสิทธิ์ ประวง

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 3



## นายเทพนิกร จันชัน

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานบริการงานก่อสร้าง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 54 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการจัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 3: 17 ม.ค. 2563

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา

ประวัติการทำงาน

- กรรมการจัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 3 บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 5 บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 58 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการจัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานบริการงานก่อสร้าง: 2 ม.ค. 2567

ประวัติการศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมโยธา, 2530), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต 2551, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงาน

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานบริการงานก่อสร้าง
- ผู้จัดการฝ่ายบริการงานก่อสร้าง 2

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี



## นายวรภัทร สุวทิน

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานกิจการพิเศษ



## นายวิฑูรย์ สลิลาอำไพ

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานการตลาด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 57 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานกิจการพิเศษ:

11 ม.ค. 2564

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการจัดการ: 1 ม.ค. 2556

### ประวัติการศึกษา

- ประกาศนียบัตร หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย ผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 23 (ปี 2563)
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรหลักประจำ วิทยาลัยการทัพบก รุ่นที่ 58 (ปี 2556)
- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

### ประวัติการทำงาน

- กรรมการจัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานกิจการพิเศษ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการจัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานบริการงานก่อสร้าง บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการจัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 1 บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 1 บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ

บริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร ของบริษัทจดทะเบียน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: 1,501,000 หุ้น

อายุ 59 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการจัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วน

งานการตลาด: 2 ม.ค. 2567

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Master of Science (Civil Engineering, 2535), University of Southwestern Louisiana, U.S.A.
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมโยธา, 2531), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### ประวัติการทำงาน

- ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนโครงการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการแผนกวิศวกรรม บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- วิศวกรอาวุโส บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ

บริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี



## นายสมคิด ศิริอภิรักษ์

- กรรมการจัดการ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานบริหาร



## นางสาวจริมา นภาพร

- ผู้จัดการฝ่ายการเงินและการลงทุน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 57 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการจัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานบริหาร: 11 ม.ค. 2564

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการทำงาน

- กรรมการจัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานบริหาร บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายบริการงานก่อสร้าง 1 บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 4 บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อและพัสดุ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

### ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

### ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

### ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี

### ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 56 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายการเงินและการลงทุน: 1 ก.ค. 2566

### ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต University of St. Thomas

### ประวัติการทำงาน

- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีกิจการร่วมทุน บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
- ผู้จัดการฝ่ายธุรการ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

### ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

### ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

### ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี



## นางกรองแก้ว ตระกูลศักดิ์

- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี



## นายไชยาพร อี้เจริญกุล

- ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย
- เลขานุการบริษัท

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 54 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชี: 11 ม.ค. 2564

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาบัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม
- ปริญญาบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการทำงาน

- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- เจ้าหน้าที่บัญชีชำนาญการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ไม่มีการถือหุ้น

อายุ 64 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท: 4 มี.ค. 2551

ประวัติการศึกษา

- หลักสูตรกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง รุ่นที่ 9/2561
- กฎหมายการเงินและการธนาคาร รุ่นที่ 3 มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางกฎหมายมหาชน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- ปริญญานิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการทำงาน

- ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการสำนักกฎหมาย บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- เลขานุการบริษัท บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2557 Anti – Corruption : The Practical Guide รุ่นที่ 12
- ปี 2556 Secretary Program Company รุ่นที่ 106

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

# เอกสารแนบ 2

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อบริษัท  รายชื่อผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม	บริษัท	บริษัทย่อย						
	บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น	บจก. เอช ที อาร์	บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้	บจก. วิสคอม เซอร์วิสเซส	บจก. สเตคอน เพาเวอร์	บจก. ซีโน-ไทย โฮลดิ้ง	บจก. เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด	บจก. ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1
ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม	✳							
นายธานี จันทน์ฉาย	■							
พล.ต.อ. เจตน์ มงคลหัตถี	■							
นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์	■							
นายธนาริป์ วิทยะสิรินันท์	■							
นายมาศถวิน ชาญวีรกุล	■							
พล.อ.ดร. สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	■							
ดร. ชัยยงค์ สัจจิตานนท์	■							
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	■ ◆							
นายภาคภูมิ ศรีธานี	■ ●	✳	■	✳	✳	✳	✳	✳
นางใจแก้ว เตชะพิชญา	■ ●	■	■	■	■	■	■	
นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต	■ ●		■	■	■	■	■	■
นายสุทธิพล พัชรนฤมล								
นายประสิทธิ์ ประวัง								
นายจักรพันธ์ สีลาพร				■				
นายวรฉัตร สุวคิน								
นายสมคิด คีรีอภินันท์								

หมายเหตุ : ✳ = ประธานกรรมการบริษัท, ■ = กรรมการ, ● = กรรมการบริหาร, ◆ = ประธานกรรมการบริหาร

# เอกสารแนบ 2

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทร่วม

รายชื่อผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม	บริษัท	บริษัทร่วม							
	บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น	บจก. ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง	บจก. นอร์ทเทิร์น บางกอก โมบิลเรล	บจก. อีสเทิร์น บางกอก โมบิลเรล	บจก. อุตะกา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชัน	บจก. บีจีเอสอาร์ 6	บจก. บีจีเอสอาร์ 81	บจก. ยูทีบี	บจก. ไซเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เซอร์วิส
ศาสตราจารย์พิเศษเรวัต ฉ่ำเฉลิม	✳								
นายชานี จันทน์ฉาย	■								
พล.ต.อ. เจตน์ มงคลหัตถี	■								
นายสุชัย ภูพิชญ์พงษ์	■								
นายธนาริปี วิทยะสิรินันท์	■								
นายมาศถวิน ชาญวีรกุล	■								
พล.อ.ดร. สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	■								
ดร. ชัยยงค์ สัจจิตานนท์	■								
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	■ ◆								
นายภาคภูมิ ศรีชานี	■ ●		■	■	■	■	■	■	■
นางใจแก้ว เตชะพิชญะ	■ ●				■			■	
นายจากรัฐ จิรรัตน์สถิต	■ ●								■
นายสุทธิพล พัชรนฤมล									
นายประสิทธิ์ ประวัง									
นายจักรพันธ์ ลีลาพร									
นายวรฉัตร สุวคิน									
นายสมคิด คิริอภินันท์									

หมายเหตุ : ✳ = ประธานกรรมการบริษัท, ■ = กรรมการ, ● = กรรมการบริหาร, ◆ = ประธานกรรมการบริหาร

# เอกสารแนบ 3

## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

### นายจิรพัฒน์ ศรีวรรณะ

- ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน



อายุ 66 ปี

#### ประวัติการศึกษา

- ประชุมสัมมนาวิชาการ สถาบันตรวจสอบภายใน และสัมมนาวิชาการนานาชาติ ( IC 2023 ) กรุงฮัมสเตอร์ดัม ประเทศเนเธอร์แลนด์ วันที่ 7 กรกฎาคม 2566 ถึง วันที่ 11 กรกฎาคม 2566
- IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG 15/2020) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย 19 – 20 พ.ย. 2563
- Corporate Governance for Executives (CGE 3/2015) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย 2-3 มี.ค. 2558
- Mini-MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 30 ก.ย 2550
- Organization Risk Management Program (ORMP-1) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ 21 ก.พ 2547
- Control Self-Assessment Facilitation Techniques for Auditors สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย 6 ก.ย. 2546
- IIA'S Endorsed Internal Auditing Program (EIAP-1) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 4 ก.ย 2543
- วท.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2522

#### ประสบการณ์ทำงาน

- อุปนายก สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.)
- อุปนายกสมาคมบัญชี แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ผช.ผจก.ด้านควบคุมและปฏิบัติการ ธนาคารไทยพาณิชย์จำกัด (มหาชน) สาขาชลบุรี
- หัวหน้าหน่วยตรวจสอบสาขา ธนาคารไทยพาณิชย์จำกัด(มหาชน)

#### หน้าที่และความรับผิดชอบ

- เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
- ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

# เอกสารแนบ 4

## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน  
จากส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน หัวข้อ (3) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 11/131/66(R)(L)

ทรัพย์สิน : ที่ดิน จำนวนรวม 2 แปลง เนื้อที่ดินรวมประมาณ 8-0-60 ไร่ (หรือ 3,260 ตารางวา)

ที่ตั้ง : ตัดถนนพระรามที่ 3 และตัดแม่น้ำเจ้าพระยา แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร

2011-19: Prime Minister Award, Labour Relation  
2016-17: Good Governance Award, Min of Commerce  
2011: Integrity Award: NII Anti-Corruption Commission  
2009: Good Governance Cert., SMEs Institute  
2007: Sufficiency Economy Award, Royal Devt Proj Board  
2005: PM Award on Ethics, Thai Chamber of Commerce

**AGENCY FOR REAL ESTATE AFFAIRS**  
องค์กรที่ปรึกษา: ประเมินค่าทรัพย์สินและศูนย์วิจัยอสังหาริมทรัพย์ในไทย  
Property Consultants: Valuation and Real Estate Research Centre in Thailand

ที่ AREA.GEN 11/131/66(R)(L)

6 ธันวาคม 2566

เรื่อง ขอนำส่งรายงานประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 11/131/66(R)(L)

เรียน กรรมการผู้จัดการ  
บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

ตามที่ บริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรอัลเอสเตท แอฟเฟร์ส จำกัด ได้รับมอบหมายให้ทำการประเมินมูลค่า  
ทรัพย์สิน บัดนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยได้แสดงรายละเอียด หลักเกณฑ์ สมมติฐาน และเงื่อนไข  
ข้อจำกัด ในการประเมินมูลค่าในครั้งนี้อย่างครบถ้วน และขอแจ้งผลสรุปการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

ประเภททรัพย์สิน: ที่ดิน (ไม่ประเมินอาคารสิ่งปลูกสร้าง) จำนวนรวม 2 แปลง  
เนื้อที่ดินรวมประมาณ 8-0-60.0 ไร่ (หรือ 3,260.0 ตารางวา)  
ที่ตั้งทรัพย์สิน: ตั้งอยู่ตัดถนนพระรามที่ 3 และตัดแม่น้ำเจ้าพระยา แขวงบางโพงพาง เขตยาน  
นาวา กรุงเทพมหานคร  
พิกัดทางภูมิศาสตร์: Lat: 13.675570, Lon: 100.532358  
เอกสารสิทธิ์ที่ดิน: โฉนดที่ดินเลขที่ 58776 และ 58777 จำนวนรวม 2 ฉบับ  
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินปัจจุบัน คือ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์  
คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ทั้ง 2 โฉนด  
ภาระผูกพัน: จากการตรวจสอบภาระผูกพันที่ได้มีการจดทะเบียนไว้ที่สำนักงานที่ดิน พบว่า ไม่มี  
ภาระผูกพันใดๆ ที่ได้มีการจดทะเบียนไว้  
การเวนคืน: ปัจจุบันทรัพย์สินนี้ไม่อยู่ในแนวเวนคืนเพื่อการสาธารณประโยชน์ใดๆ  
วัตถุประสงค์การประเมิน: เพื่อทราบมูลค่าตลาดทรัพย์สิน ณ ปัจจุบัน และนำไปใช้เพื่อประกอบการอ้างถึง  
เพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะในตลาดหลักทรัพย์  
หลักเกณฑ์การประเมิน: กำหนดมูลค่าตลาด  
เงื่อนไขและข้อจำกัด: มีเงื่อนไขและข้อจำกัดตามหัวข้อ 3.1 และ 3.3  
สมมติฐานการประเมิน: ไม่มีสมมติฐานเพิ่มเติมหรือสมมติฐานพิเศษใดๆ  
วิธีการประเมิน: วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) และ  
วิธีการสมมติฐานการพัฒนา (Hypothetical Development Method)  
วันที่ประเมิน: 28 พฤศจิกายน 2566

มูลค่าตลาดที่ประเมินได้เป็นเงินทั้งสิ้น **1,238,800,000.00 บาท**  
(หนึ่งพันสองร้อยสามแสนแปดแสนบาทถ้วน)

บริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรอัลเอสเตท แอฟเฟร์ส จำกัด และผู้ประเมิน ขอรับรองว่าไม่มีผลประโยชน์ใดๆ  
เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินนี้ และได้ปฏิบัติตามหน้าที่ในฐานะผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินด้วยความระมัดระวังตามมาตรฐานและ  
จรรยาบรรณวิชาชีพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(ดร. โสภณ พรโชคชัย)  
ประธานกรรมการบริหาร



5/15 Nonsi Road, Bangkok 10120, THAILAND Tel 66.2295.3905 Facsimile 66.2295.1154  
Bangkok : Chiang Mai : Khon Kaen : Pattaya : Surat Thani  
<http://www.area.co.th> E-mail: [area@area.co.th](mailto:area@area.co.th)

**ISO 9001:2015**  
The first property consultant firm  
certified for the overall services



# เอกสารแนบ 4

## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

รายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 11/132/66(R)(L)

ทรัพย์สิน : ที่ดิน จำนวน 2 กลุ่ม เนื้อที่ดินรวมประมาณ 28 ไร่ 53 ตารางวา

ที่ตั้ง : ตัดถนนเทพรัตน และตัดซอยบางนา-ตราด 50 ในพื้นที่แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

2011-19: Prime Minister Award, Labour Relation  
2016-17: Good Governance Award, Min of Commerce  
2011: Integrity Award: N1 Anti-Corruption Commission  
2009: Good Governance Cert., SMEs Institute  
2007: Sufficiency Economy Award, Royal Devt Proj Board  
2005: PM Award on Ethics, Thai Chamber of Commerce

### AGENCY FOR REAL ESTATE AFFAIRS

องค์กรที่ปรึกษา: ประเมินค่าทรัพย์สินและศูนย์วิจัยอสังหาริมทรัพย์ในไทย  
Property Consultants : Valuation and Real Estate Research Centre in Thailand

ที่ AREA.GEN 11/132/66(R)(L)

12 ธันวาคม 2566

เรื่อง ขอนำส่งรายงานประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 11/132/66(R)(L)

เรียน กรรมการผู้จัดการ  
บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

ตามที่ บริษัท เอเจนซี ฟอว์ เร็ลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ได้รับมอบหมายให้ทำการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน บัดนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยได้แสดงรายละเอียด หลักเกณฑ์ สมมติฐาน และเงื่อนไขข้อจำกัด ในการประเมินมูลค่าในครั้งนีไว้ในรายงาน และขอแจ้งผลสรุปการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

ประเภททรัพย์สิน:	ที่ดิน (ประเมินเฉพาะที่ดินไม่รวมอาคารสิ่งปลูกสร้าง ตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง) จำนวน 18 แปลง เนื้อที่ดินรวมประมาณ 28 ไร่ 53.0 ตารางวา แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ตามทำเลที่ตั้ง กระจายละเอียดในหัวข้อ 1.4
ที่ตั้งทรัพย์สิน:	ตามรายละเอียด ดังนี้ □ ทรัพย์สิน กลุ่มที่ 1: ตั้งอยู่ติดถนนเทพรัตน (เดิมถนนบางนา-ตราด (ทล.34)) บริเวณหลักกิโลเมตรที่ 4.5 และตัดซอยบางนา-ตราด 50 ในพื้นที่แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร □ ทรัพย์สิน กลุ่มที่ 2: ตั้งอยู่ตัดซอยบางนา-ตราด 50 ห่างจากถนนเทพรัตน (เดิมถนนบางนา-ตราด (ทล.34)) ระยะทางประมาณ 400.00 เมตร ในพื้นที่แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
พิกัดทางภูมิศาสตร์:	กลุ่มที่ 1 Lat: 13.66322, Lon: 100.64592 กลุ่มที่ 2 Lat: 13.66142, Lon: 100.64620
เอกสารสิทธิ์ที่ดิน:	โฉนดที่ดินเลขที่ 6029, 47128, 81542-81544, 81554-81557, 103632-103640 รวมจำนวน 18 ฉบับ ผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน คือ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ภาระผูกพัน:	จากการตรวจสอบภาระผูกพันที่ได้มีการจดทะเบียนไว้ที่สำนักงานที่ดิน พบว่า ปัจจุบันไม่มีภาระผูกพันใดๆ
การเวนคืน:	ปัจจุบันทรัพย์สินนี้อยู่ในแนวเวนคืนเพื่อการสาธารณประโยชน์ใด ๆ
วัตถุประสงค์การประเมิน:	เพื่อทราบมูลค่าทรัพย์สินของ ณ ปัจจุบัน และนำไปใช้เพื่อประกอบการอ้างอิงเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะในตลาดหลักทรัพย์
หลักเกณฑ์การประเมิน:	กำหนดมูลค่าตลาด
เงื่อนไขและข้อจำกัด:	มีเงื่อนไขและข้อจำกัดตามหัวข้อ 3.1, 3.3 และ 6.2
สมมติฐานการประเมิน:	ไม่มีสมมติฐานเพิ่มเติมหรือสมมติฐานพิเศษใด ๆ
วิธีการประเมิน:	วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) และวิธีการสมมติฐานการพัฒนา (Hypothetical Development Method or Residual Method)
วันที่ประเมิน:	27 พฤศจิกายน 2566

มูลค่าตลาดที่ประเมินได้รวมเป็นเงินทั้งสิ้น **1,872,196,000.00 บาท**  
(หนึ่งพันแปดร้อยเจ็ดสิบสองล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

บริษัท เอเจนซี ฟอว์ เร็ลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด และผู้ประเมิน ขอรับรองว่าไม่มีผลประโยชน์ใดๆ เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินนี้ และได้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินด้วยความระมัดระวังตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(ดร. โสภณ พรโชคชัย)  
ประธานกรรมการบริหาร



5/15 Nonsi Road, Bangkok 10120, THAILAND Tel.66.2295.3905 Facsimile 66.2295.1154  
Bangkok : Chiang Mai : Khon Kaen : Pattaya : Surat Thani  
<http://www.area.co.th> E-mail:[area@area.co.th](mailto:area@area.co.th)

ISO 9001:2015

The first property consultant firm certified for the overall services

# เอกสารแนบ 4

## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

รายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 11/133/66(R)(L)

ทรัพย์สิน : ที่ดิน จำนวน 6 แปลง เนื้อที่ดินรวมประมาณ 54 ไร่ 50 ตารางวา (หรือ 21,650 ตารางวา)

ที่ตั้ง : ตัดถนนสายขงพระใต้ - หนองสาหร่าย และตัดซอยไม่ปรากฏชื่อ ตำบลขงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

2011-19: Prime Minister Award, Labour Relation  
2016-17: Good Governance Award, Min of Commerce  
2011: Integrity Award: N'II Anti-Corruption Commission  
2009: Good Governance Cert., SMEs Institute  
2007: Sufficiency Economy Award, Royal Devt Proj Board  
2005: FM Award on Ethics, Thai Chamber of Commerce

### AGENCY FOR REAL ESTATE AFFAIRS

องค์กรที่ปรึกษา: ประเมินค่าทรัพย์สินและศูนย์วิจัยอสังหาริมทรัพย์ในไทย  
Property Consultants: Valuation and Real Estate Research Centre in Thailand

ที่ AREA. GEN 11/133/66(R)(L)

13 ธันวาคม 2566

เรื่อง ขอนำส่งรายงานประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 11/133/66(R)(L)

เรียน กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

ตามที่ บริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรอัลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ได้รับมอบหมายให้ทำการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน บัดนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยได้แสดงรายละเอียด หลักเกณฑ์ สมมติฐาน และเงื่อนไขข้อจำกัด ในการประเมินมูลค่าในครั้งนี้อย่างครบถ้วน และขอแจ้งผลสรุปการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

ประเภททรัพย์สิน:	ที่ดินเปล่า จำนวนรวม 6 แปลง (ติดต่อกันเป็นผืนเดียว) เนื้อที่ดินรวมประมาณ 54 ไร่ 50.0 ตารางวา (หรือ 21,650.0 ตารางวา)
ที่ตั้งทรัพย์สิน:	ตัดถนนสายขงพระใต้-หนองสาหร่าย และตัดซอยไม่ปรากฏชื่อ ตำบลขงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
พิกัดทางภูมิศาสตร์:	Lat: 14.631118, Lon: 101.457450
เอกสารสิทธิ์ที่ดิน:	หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.3ก.) เลขที่ 6748-6753 จำนวนรวม 6 ฉบับ ผู้ครอบครองปัจจุบัน คือ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
อาคารสิ่งปลูกสร้าง:	บนที่ดินมีบ้านพักคนงาน (*ไม่ประเมินมูลค่า)
ภาระผูกพัน:	จากการตรวจสอบการจดทะเบียนที่สำนักงานที่ดิน พบว่า ไม่มีภาระผูกพันที่มีการจดทะเบียนไว้แต่อย่างใด
การเวนคืน:	ปัจจุบันทรัพย์สินนี้ไม่อยู่ในแนวเวนคืนเพื่อการสาธารณประโยชน์ใดๆ
วัตถุประสงค์การประเมิน:	เพื่อทราบมูลค่าทรัพย์สิน ณ ปัจจุบัน และนำไปใช้เพื่อประกอบการอ้างอิงเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะในตลาดหลักทรัพย์
หลักเกณฑ์การประเมิน:	กำหนดมูลค่าตลาด
เงื่อนไขและข้อจำกัด:	มีเงื่อนไขและข้อจำกัด ทุกรายละเอียดในหัวข้อ 6.2
สมมติฐานการประเมิน:	ไม่มีสมมติฐานเพิ่มเติมหรือสมมติฐานพิเศษใด ๆ
วิธีการประเมิน:	วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)
วันที่ประเมิน:	4 ธันวาคม 2566

มูลค่าตลาดที่ประเมินได้เป็นเงินทั้งสิ้น **132,065,000.00 บาท**  
(หนึ่งร้อยสามสิบสองล้านหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

บริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรอัลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด และผู้ประเมิน ขอรับรองว่าไม่มีผลประโยชน์ใดๆ เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินนี้ และได้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินด้วยความระมัดระวังตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นางวรรณภา พูนปาน)  
รองกรรมการผู้จัดการ



5/15 Nonsi Road, Bangkok 10120, THAILAND Tel.66.2295.3905 Facsimile 66.2295.1154  
Bangkok : Chiang Mai : Khon Kaen : Pattaya : Surat Thani  
<http://www.area.co.th> E-mail: [area@area.co.th](mailto:area@area.co.th)

ISO 9001:2015

The first property consultant firm certified for the overall services

# เอกสารแนบ 5

## นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

### นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

#### 1. นิยาม

บริษัท	หมายถึง บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
คณะกรรมการบริษัท	หมายถึง คณะกรรมการ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
กรรมการบริษัท	หมายถึง กรรมการ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
คณะกรรมการบริหาร	หมายถึง คณะกรรมการบริหาร บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
คณะกรรมการตรวจสอบ	หมายถึง คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	หมายถึง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
กรรมการผู้จัดการ	หมายถึง กรรมการผู้จัดการ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
เลขานุการบริษัท	หมายถึง เลขานุการบริษัท บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
ฝ่ายจัดการ	หมายถึง กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรรมการผู้จัดการตามโครงสร้างการจัดการของ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

#### 2. วิสัยทัศน์ และ พันธกิจ

##### วิสัยทัศน์

มุ่งสู่การเป็นบริษัทวิศวกรรมและก่อสร้างชั้นนำของไทย และอาเซียนที่ส่งมอบผลงานให้แก่ลูกค้าในระดับมาตรฐานสากล เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

##### พันธกิจ

- ดำเนินธุรกิจก่อสร้างโดยเน้นการสร้างความเป็นเลิศในทุกๆ ด้าน เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยการสร้างผลงานที่มีคุณภาพ ตรงเวลา ราคายุติธรรม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยสูงสุด
- พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีการปรับปรุงองค์กรอย่างต่อเนื่อง ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี
- มุ่งเน้นให้องค์กรเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนตลอดไป
- สร้างธุรกิจใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลัก เพื่อเป็นการกระจายฐานรายได้และลดความเสี่ยง

#### 3. ค่านิยม (Core Value)

- ตระหนักในคุณค่าของบุคลากร (People)
- ยึดมั่นในพันธะสัญญา (Commitment)
- คุณธรรมและความซื่อสัตย์ (Integrity)
- การปรับตัวและมีความยืดหยุ่น (Adaptability & Flexibility)
- การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง (Continuous Learning)
- ความไว้วางใจ (Trust)
- ความพึงพอใจของลูกค้า (Customer Satisfaction)

#### 4. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความเชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะเป็นการเสริมสร้างความ เป็นเลิศ ทั้งในด้านกระบวนการทำงานและกระบวนการ บริหารจัดการ ซึ่งจะยกระดับผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นที่ น่าเชื่อถือต่อนักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งยังเป็นการสร้างมูลค่า เพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้น บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแล กิจการขึ้น โดยยึดถือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทาง ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยหลักการกำกับดูแล กิจการที่ดีของบริษัทได้ยึดถือตามหลักสำคัญ 4 ประการ ดังนี้

1. **ความโปร่งใส (Transparency)** คือฐานที่สร้างความไว้วางใจระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียภายในกรอบข้อจำกัดของภาวะการแข่งขันของบริษัท ความโปร่งใสมีส่วนช่วยเสริมประสิทธิภาพของบริษัทและการทำงานของตลาดทุน ช่วยให้คณะกรรมการบริษัทสามารถแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องพินิจพิจารณาบริษัทได้อย่างถี่ถ้วนขึ้น
2. **ความซื่อสัตย์ (Integrity)** หมายถึงการกระทำธุรกิจอย่างตรงไปตรงมาภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี รายงานทางการเงินและสารสนเทศอื่นๆ ที่เผยแพร่โดยบริษัทต้องแสดงภาพที่ถูกต้องและครบถ้วนเกี่ยวกับฐานะการเงินของบริษัท
3. **ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ (Accountability)** มีส่วนสำคัญกับคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทแสดงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น โดยมีบทบาทสำคัญในการนำเสนอรายงานต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานของบริษัท ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทต้องอาศัยกฎเกณฑ์และข้อกำหนดที่เหมาะสม และการเปิดเผยผลการปฏิบัติงาน เป็นปัจจัยสำคัญของความสำเร็จของกิจการ
4. **ความสามารถในการแข่งขัน (Competitiveness)** เป้าหมายคือการมีส่วนร่วมช่วยในการสร้างความเจริญและมูลค่าเพิ่มแก่ผู้ถือหุ้น การกำกับดูแลจึงควรมีความคล่องตัวและไม่เป็นอุปสรรคต่อการริเริ่มประสิทธิภาพ และภาวะการเป็นผู้ประกอบการอันจะนำไปสู่ความได้เปรียบเชิงการแข่งขันที่ยั่งยืนให้กับบริษัท

#### 4.1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

##### 4.1.1 หลักการ : สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการดำเนินการใดๆ ของบริษัท รวมถึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนเอง และไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น

##### 4.1.2 แนวปฏิบัติที่ดี

###### การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้การจัดประชุมผู้ถือหุ้น เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้แก่

ผู้ถือหุ้นทุกคนทุกกลุ่ม รวมถึงนักลงทุนสถาบันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงสิทธิและละเว้นการกระทำใดๆ อันเป็นการจำกัดการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นทุกคนทุกกลุ่ม รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ดังนี้

- หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ที่มีรายละเอียดประกอบไปด้วย กำหนดการประชุม วาระการประชุม และข้อมูลที่เกี่ยวข้องในแต่ วาระอย่างครบถ้วนเหมาะสมเพียงพอ สำหรับผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้า
- การเปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศต่างๆ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และเพียงพอ แก่ผู้ถือหุ้น
- มีการชี้แจงวิธีการลงคะแนนเสียงแก่ผู้ถือหุ้นอย่างชัดเจนและจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อความโปร่งใสในการลงคะแนนเสียง
- การให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
- บริษัทจัดสรรเวลาในการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นเสนอความคิดเห็นและซักถาม
- การให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมการประชุมได้ตลอดระยะเวลาการประชุม

#### การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง

ประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัท เลขาธิการบริษัท รวมถึงผู้บริหารระดับสูง ต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งเว้นแต่มีเหตุจำเป็น เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและตอบคำถามผู้ถือหุ้น

#### รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นมีการเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยมีการบันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนเหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นเรื่องวิธีการลงคะแนนและการนับคะแนนเสียง การบันทึกรายชื่อกรรมการบริษัทที่เข้าร่วมประชุม การบันทึกคำถามคำตอบจากการซักถามของผู้ถือหุ้นและการบันทึกมติที่ประชุมในแต่ละวาระอย่างชัดเจน เป็นต้น

ทั้งนี้ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทได้เผยแพร่ผ่านทาง Website ของทางบริษัทด้วย ที่ [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

การให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการได้รับเงินปันผลและสิทธิในการรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายในการได้รับเงินปันผลและ/หรือผลประโยชน์ใดๆ และสิทธิในการรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายในการจ่ายเงินปันผลอย่างชัดเจน

## 4.2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

### 4.2.1 หลักการ : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม รวมถึงปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้ใช้สิทธิของตนเอง อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทได้มีมาตรการป้องกันกรณีกรรมการบริษัทและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ซึ่งเป็นการเอาเปรียบหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้น

### 4.2.2 แนวปฏิบัติที่ดี

#### หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น

เพื่อเป็นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น แบบการมอบฉันทะทั้ง แบบ ก แบบ ข และ แบบ ค รวมถึงคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมด้วยตนเอง คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) และดำเนินการจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุม โดยหากเป็นผู้ถือหุ้นต่างชาติจะดำเนินการจัดส่งหนังสือนัดประชุมและเอกสารประกอบการประชุมเป็นฉบับภาษาอังกฤษ

#### สิทธิในการลงคะแนนเสียง

เพื่อเป็นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทให้สิทธิการลงคะแนนเสียงเท่าเทียมกัน หนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง การให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า และ การให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท รวมถึงการส่งคำถามล่วงหน้า

บริษัทยึดถือการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้มีโอกาสเสนอเรื่องเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่บริษัทได้กำหนดไว้เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท บริษัทจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระ

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้าและเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทขึ้น โดยหลักเกณฑ์ดังกล่าว ประกอบด้วยคุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ขั้นตอนการเสนอวาระการประชุมเกณฑ์การพิจารณาเรื่องที่ไม่บรรจุเป็นวาระการประชุม ขั้นตอนการเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท คุณสมบัติของกรรมการบริษัท ขั้นตอนในการกลั่นกรองและการพิจารณา และการชี้แจงผลการพิจารณา ได้เปิดเผยรายละเอียดหลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้ที่ Website ของทางบริษัทที่ [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th)

นอกจากนั้นแล้ว ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น เพื่อสอบถามข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระหรือข้อมูลอื่นที่สำคัญของบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิส่งคำถามล่วงหน้า และขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือกคำถามไว้อย่างชัดเจน

#### นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนด “นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” เพื่อให้การดำเนินการที่เกี่ยวข้องในการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการใช้ข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ ก่อนที่จะมีการเผยแพร่ (Insider Trading) ซึ่งถือเป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นและเป็นการซื้อขายที่ไม่เป็นธรรม และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th)

#### นโยบายการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทตระหนักถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ บริษัทจึงมีนโยบายที่ชัดเจนในการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยหากเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันที่สำคัญต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการ

บริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 หรือที่จะมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงต่อไปในภายภาคหน้า

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติในการพิจารณาและอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันอย่างชัดเจน ในการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติทั่วไป ซึ่งสามารถเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ความสมเหตุสมผล รวมทั้งมีขั้นตอนที่เป็นไปตามระเบียบของบริษัทรูททุกประการ และบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใดๆ ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
2. บริษัทกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน หลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท โดยหากมีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อประโยชน์บริษัท จะต้องเป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติตามระเบียบของบริษัทรูท
3. การพิจารณาอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน กรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น ไม่สามารถลงคะแนนเสียงอนุมัติในรายการนั้นได้
4. ห้ามนำข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียของตนเองและของผู้ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียตามนโยบายของบริษัทและที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

#### รายงานการมีส่วนได้เสีย

เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และอาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยได้ นอกจากนี้ กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต (Fiduciary Duties) ซึ่งต้องตัดสินใจโดยไม่มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในเรื่องที่

ตัดสินใจ คณะกรรมการบริษัทจึงมีนโยบายกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารตั้งแต่ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป รวมถึง ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีและการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่าต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้รายงานมายังเลขานุการบริษัท เพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบต่อไป

#### 4.3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

##### 4.3.1 หลักการ : การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึง ความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัททุกกลุ่ม และส่งเสริมให้มีกระบวนการที่สร้างเสริมความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในการสร้างความมั่งคั่ง ความมั่นคงทางการเงินและความยั่งยืนของกิจการ นอกจากนี้แล้วคณะกรรมการบริษัทยังตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

##### 4.3.2 แนวปฏิบัติที่ดี

#### นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทมีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับได้ทำงานภายใต้ความรู้และความสามารถเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล ดูแลพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ไม่มีการเลือกปฏิบัติ โดยปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม ไม่แยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องกับปฏิบัติงาน บริษัทมีระบบการสรรหา พัฒนาบุคลากร และบริหารค่าจ้างค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเหมาะสม มีการจัดสวัสดิการตามข้อกำหนดของกฎหมาย และจัดสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต สร้างเสริมขวัญและกำลังใจแก่พนักงาน

##### - การวางแผนบุคลากร

บริษัทมีการวางแผนกำลังคน เพื่อให้มีบุคลากรที่มีคุณภาพและสอดคล้องต่อปริมาณงาน รวมถึงเสริมสร้างให้บริษัทมีขีดความสามารถในการขับเคลื่อนภารกิจ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายทั้งในปัจจุบันและอนาคต

##### - การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

บริษัทมีกระบวนการในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพให้เข้ามาร่วมงานกับบริษัท โดยการรับสมัครตรง ผ่านช่องทาง การประชาสัมพันธ์รูปแบบต่างๆ ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ อินเทอร์เน็ต การเข้าร่วมตลาดนัด

แรงงานทั้งของภาครัฐ ได้แก่ กรมการจัดหางานและตลาดนัดแรงงานที่จัดโดยมหาวิทยาลัย การสรรหาจากสถาบันการศึกษา และวิทยาลัยอาชีวศึกษาชั้นนำทั่วประเทศ มีการทดสอบความรู้ทางวิชาการและการสัมภาษณ์แบบ Competency Based Interview โดยมุ่งเน้นการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดี มีทักษะการทำงานเป็นทีม และมีความคิดสร้างสรรค์ให้สอดคล้องกับลักษณะงานและความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงานโดยไม่คำนึงถึงเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความพิการแต่อย่างใด

#### - การจ้างงาน/การเลิกจ้างอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายการจ้างงานอย่างเป็นธรรม สอดคล้องกับหลักการการเคารพสิทธิมนุษยชน เคารพในความแตกต่าง ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่มีข้อจำกัดการจ้างงานอย่างไม่เป็นธรรมอันมีสาเหตุ มาจาก เพศ เชื้อชาติ ศาสนา และไม่มีกรจ้างแรงงานเด็ก โดยบริษัทมีการจ้างงานทั้งคนไทยและลูกจ้างต่างชาติ หลายกลุ่มงาน ทั้งระดับผู้บังคับบัญชา และแรงงานต่างด้าว โดยการจ้างงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และปฏิบัติเท่าเทียมกับคนไทยทั้งด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ

#### - การประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารค่าตอบแทน

บริษัทมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรม โดยมีการกำหนดเกณฑ์ผลการปฏิบัติงานรายบุคคล และของทีมงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของบริษัท เชื่อมโยงกับระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม โดยมีการพัฒนาปรับปรุงให้สอดคล้องกับภาวะของการแข่งขันและสภาพตลาดแรงงานที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลาโดยใช้เครื่องมือทางการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น ระบบการพัฒนาความสามารถของบุคคล (Competency) และ ตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator) เป็นต้น โดยบริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานและบุคลากรอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยพิจารณาทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงสอดคล้องกับ การจ่ายผลตอบแทนของอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี นอกจากนี้แล้วบริษัทยังนำผลประเมินการปฏิบัติงานมาพิจารณาวิเคราะห์และกำหนดแนวทางการพัฒนาศักยภาพพนักงานในด้านต่างๆ อย่างเหมาะสมอีกด้วย

#### - สวัสดิการพนักงาน

บริษัทจัดสวัสดิการให้แก่พนักงาน ดังนี้

- สวัสดิการตามข้อกำหนดของกฎหมาย ได้แก่ กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
- สวัสดิการที่บริษัทเพิ่มเติมเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต สร้างเสริมขวัญและกำลังใจแก่พนักงาน เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริษัทถือเป็นนโยบาย

สำคัญในการส่งเสริมให้พนักงานมีหลักประกันทางการเงินเพื่อวัยเกษียณ สร้างเสริมวินัยในการออมเงิน โดยการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในนาม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพกลุ่มซีโน-ไทยซึ่งจดทะเบียนแล้ว รวมถึงกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทางเลือกแบบ (Employees' Choices) ซึ่งรองรับความต้องการออมและส่งเสริมการลงทุนตามความประสงค์ของพนักงานแต่ละคน โดยสมาชิกกองทุนสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการลงทุนได้ตลอดเวลา เพื่อสร้างความยืดหยุ่นและปรับเปลี่ยนการออมหรือการลงทุนให้เข้ากับสถานะเศรษฐกิจในแต่ละช่วงเวลา และมีการเปิดเผยผลตอบแทนการลงทุนให้พนักงานทราบอยู่เสมอ นอกจากนี้แล้วยังมี ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ เครื่องแบบ และเครื่องแต่งกายที่เหมาะสมตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ มีกองทุนกู้ยืมฉุกเฉิน เงินช่วยเหลืออุปการคุณย์ออกกำลังกาย มอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรธิดาพนักงานทุกระดับชั้นตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาจนถึงระดับอุดมศึกษา นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำความร่วมมือกับธนาคารพาณิชย์เพื่อเป็นทางเลือกเงินกู้ดอกเบี้ยอัตราพิเศษ สำหรับผู้ที่ต้องการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย รวมถึงมีการมอบรางวัลเพื่อประกาศเกียรติคุณและขอบคุณพนักงานทุกระดับในการปฏิบัติงานกับบริษัทอย่างต่อเนื่องและยาวนาน สำหรับพนักงานที่หน่วยงาน บริษัทจัดที่พัก จัดรถรับส่งไปกลับจากที่พักถึงหน่วยงาน มีการจัดน้ำดื่ม ห้องสุขาในจำนวนที่เพียงพอต่อจำนวนพนักงาน จัดห้องละหมาด พยาบาลประจำหน่วยงาน และจัดสถานที่ดูแลเด็กเล็กประจำวันสำหรับพนักงานที่ไม่มีผู้ดูแลบุตรหลานระหว่างเวลากลางวัน เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทได้มีการพิจารณาปรับปรุงสวัสดิการต่างๆ อย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

#### - นโยบายด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีเป้าหมายด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรผ่านการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรและลูกจ้างทุกระดับให้ตรงกับความต้องการในการทำงานแต่ละลักษณะงาน ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและความชำนาญในงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจขององค์กร ทั้งในปัจจุบันและพร้อมต่อการแข่งขันในอนาคตได้อย่างยั่งยืน โดยการพัฒนามุ่งเน้น 3 มิติ ได้แก่

- การพัฒนาองค์กร
- การพัฒนาคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร
- การพัฒนาพนักงานแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม

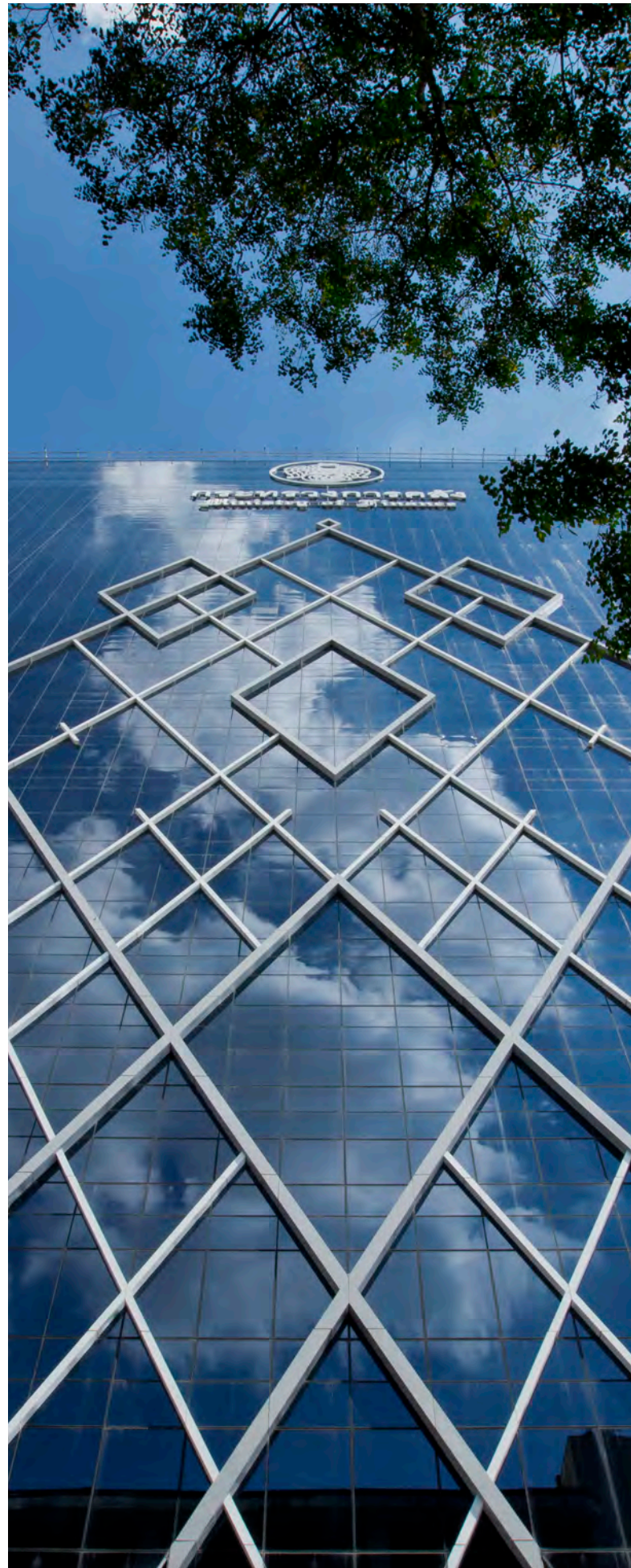
#### - การส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงาน

บริษัทเชื่อว่าพนักงานถือเป็นทรัพย์สินที่มีมูลค่าที่สุด ต้องดูแลรักษาและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน เพื่อรับรู้ รับฟัง และทำความเข้าใจความคิด ความรู้สึกที่แท้จริง เพื่อหาแนวทางปรับปรุง ยกระดับความพึงพอใจและความผูกพันอย่างต่อเนื่อง ให้เกิดขึ้นกับบริษัท ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานทุกปี และนำผลที่ได้มาจัดทำแผนพัฒนาในการดำเนินงานเพื่อเพิ่มระดับความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน

#### นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทตระหนักถึง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการดำรงไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมในการทำงานจะเกิดขึ้นได้ต้องได้รับความร่วมมือร่วมใจตามหน้าที่ความรับผิดชอบของทุกคนในองค์กร นับตั้งแต่คณะผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ ฉะนั้น เพื่อให้เกิดการบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานสัมฤทธิ์ผลตามเจตนารมณ์ของบริษัทฯ จึงกำหนดเป็นนโยบายไว้ ดังต่อไปนี้

- บริษัทมุ่งมั่นในการส่งเสริม ควบคุม ดูแล ป้องกัน และดำรงรักษาไว้ให้มีการทำงานอย่างปลอดภัย เพื่อป้องกันการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงาน
- บริษัทถือว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัท ดังนั้นความปลอดภัย อาชีวอนามัยของผู้ปฏิบัติงานจึงเป็นนโยบายที่สำคัญของบริษัท
- บริษัทจะให้การสนับสนุนเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัย อาชีวอนามัยในการทำงาน โดยจัดเครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีสภาพปลอดภัย รวมทั้งจัดให้มีสภาพการทำงาน และมีวิธีการทำงานที่ปลอดภัย โดยมุ่งหวังกำจัดอันตรายและลดความเสี่ยงจากกระบวนการทำงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนส่งเสริมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และจูงใจให้เกิดการทำงานได้อย่างปลอดภัย
- บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อวางแผนงาน และให้คำปรึกษา โครงการเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนจนบริหาร และพัฒนาแผนงานโครงการด้านอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมให้สัมฤทธิ์ผล อย่างมีประสิทธิภาพ







- บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่อง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามระเบียบและ กฎแห่งความปลอดภัยที่บริษัท กำหนดขึ้นโดยเข้มงวดกวดขัน
- บริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคน ตลอดจนผู้รับเหมาและผู้รับจ้างช่วงต้องมีหน้าที่ รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน รวมถึงการมีส่วนร่วม และให้คำปรึกษาตามมาตรฐานระบบการจัดการ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อให้เกิดความ ปลอดภัย อาชีวอนามัยแก่ตนเองและเพื่อนร่วม งาน และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ มาตรฐาน แห่งความปลอดภัย อาชีวอนามัยที่บริษัท กำหนด ขึ้นโดยเคร่งครัด
- บริษัทมุ่งมั่นที่จะติดตาม ประเมินผล และปรับปรุง อย่างต่อเนื่องในการดำเนินงานตามนโยบายความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมใน การทำงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตาม กฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่นๆ ตาม มาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผย นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้เปิดเผยไว้ บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th)

#### นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และการ กำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อจะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน จึงได้ กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ อากาศ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการ รักษาและป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานด้าน สิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- บริหารจัดการและควบคุมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอันประกอบด้วย การจัดการคุณภาพ อากาศ การจัดการระดับเสียง การจัดการคุณภาพ น้ำ การจัดการขยะและของเสีย การจัดการด้านการ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจก การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า และความหลากหลายทางชีวภาพ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล พร้อมทั้งรายงานและประเมินผล การดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

รับทราบ โดยการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทนั้น บริษัทได้ยึดหลักปฏิบัติให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้บริษัทยังได้เผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน (Financial Information) และข้อมูลทั่วไป (Non-Financial Information) เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการจรรยาบรรณธุรกิจ โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท วิสัยทัศน์และภารกิจ รายงานประจำปี งบการเงิน ข่าวที่บริษัทเผยแพร่ เป็นต้นผ่านทาง Website ของทางบริษัท ที่ [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th) ทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการสื่อสารระหว่างบริษัท กับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

รายงานประจำปีของบริษัทจะจัดทำเป็นภาษาไทยและอังกฤษและได้เผยแพร่ผ่านทาง Website ของบริษัทภายใน 120 วันนับตั้งแต่สิ้นสุดรอบปีบัญชี

#### หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ ภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไปอย่างเหมาะสมและเท่าเทียมกัน โดยสามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ได้ที่

##### นักลงทุนสัมพันธ์

ที่อยู่: บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์  
คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 32/59-60  
อาคารซีโน-ไทยทาวเวอร์ ถนนอโศก  
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา  
กรุงเทพฯ 10110  
E-mail address: [ir@stecon.co.th](mailto:ir@stecon.co.th)  
เบอร์โทรศัพท์: 02-610-4900 ต่อ 1490

#### นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิก่อนส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเมื่อบริษัทมีกำไร ไม่มีผลขาดทุนสะสม และไม่มีการลงทุนเพิ่มเติมในโครงการขนาดใหญ่

#### นโยบายการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแสการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การกระทำ

ผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือนโยบายบริษัทหรือการร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิ หรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนมายัง

##### เลขานุการบริษัท

ที่อยู่: บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์

คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 32/59-60 อาคารซีโน-ไทยทาวเวอร์

ถนนอโศก แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพฯ 10110

E-mail address: [corporatesecretary@stecon.co.th](mailto:corporatesecretary@stecon.co.th)

เบอร์โทรศัพท์: 02-610-4900 ต่อ 1559

ทั้งนี้ เบาะแส ข้อร้องเรียน และข้อเสนอนี้จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสมโดยพิจารณาเป็นรายกรณีไป โดยมีกระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน และมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนั้น มั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน ดังนี้

#### มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

1. ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่า การเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองบริษัทสามารถรายงานความคืบหน้า ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
2. บริษัทจะถือว่าข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ การเปิดเผยจะกระทำด้วยความระมัดระวังและเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. กรณีผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้ บริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยที่ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย

4. ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

#### การติดต่อกับคณะกรรมการบริษัท

เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัททุกกลุ่ม สามารถติดต่อสื่อสาร เสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็นในการดำเนินธุรกิจหรือร้องเรียนในเรื่องต่างๆ เช่น การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร การดำเนินงานที่ไม่เป็นธรรม การปฏิบัติหน้าที่ที่ขัดต่อจรรยาบรรณ เป็นต้น โดยมีความประสงค์แจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง (ไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัท) บริษัทได้จัดให้มีช่องทางในการติดต่อกับคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สามารถส่งเรื่องพร้อมเอกสาร โดยให้ระบุ ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก และ E-mail (ถ้ามี) อย่างชัดเจน โดยส่งเอกสารมายัง

#### คณะกรรมการตรวจสอบ

ที่อยู่: บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 32/59-60 อาคารซีโน-ไทยทาวเวอร์  
ถนนอโศก แขวงคลองเตยเหนือ  
เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการร้องเรียนต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง (ไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัท) เป็นรายกรณีไป รวมถึงการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส เพื่อให้ผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียนมั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนดังกล่าว

#### นโยบายบริหารความเสี่ยง

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินธุรกิจและการลงทุนที่ได้วางไว้ โดยมีการตระหนักถึงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาและความเสี่ยงที่สามารถเกิดขึ้นได้ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้นำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีระบบ โดยมีการวิเคราะห์ ประเมิน จัดการ และติดตามความเสี่ยงที่เหมาะสมกับธุรกิจและกระบวนการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ ช่วยลดความสูญเสียและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด ทั้งนี้ ได้ดำเนินการพัฒนาผู้บริหารและพนักงานทุกคนให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรอย่างยั่งยืน

#### 4.5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

##### 4.5.1 หลักการ : ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทที่สำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยมีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ โดยกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ พัฒนาตนเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา อุทิศเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบได้อย่างเต็มที่

##### 4.5.2 แนวปฏิบัติที่ดี

###### คณะกรรมการบริษัท

###### องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน
2. กรรมการบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามกฎหมายกำหนด
3. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่าร้อยละ 66 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ
4. บุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและบุคคลที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการหรือตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่ออย่างอื่นต้องไม่ใช่บุคคลเดียวกัน
5. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้มีความรู้ ประสบการณ์ และเชี่ยวชาญในหลากหลายสาขาอาชีพที่จำเป็นในการบริหารกิจการของบริษัท และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนจรรยาบรรณที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
6. กรรมการบริษัทแต่ละคนสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท
7. กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่นอกกลุ่มธุรกิจได้ไม่เกิน 2 แห่ง และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกันและไม่เป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ตลอดจนการดำเนินการตามกฎหมาย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. พิจารณาและอนุมัติ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจที่เสนอโดยคณะกรรมการบริหาร พร้อมกำกับดูแลให้มีการทบทวนและอนุมัติทุกปี
3. กำกับและติดตามดูแลว่าฝ่ายจัดการได้นำแผนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจไปปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการถ่ายถอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านแผนกลยุทธ์ไปทั่วทั้งบริษัท ครอบคลุมถึงการพัฒนารูปร่างอย่างยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศด้วย
4. กำกับดูแลให้บริษัทมีกระบวนการในการสรรหา กรรมการบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. กำกับดูแลให้บริษัทมีการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นไปอย่างเหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. กำกับดูแลให้บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีพร้อมติดตามผลการประเมินและพัฒนาปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
7. กำกับดูแลให้คณะกรรมการชุดย่อยและฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หากจำเป็นคณะกรรมการจะได้กำหนดให้มีการว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาหรือให้ความเห็นทางวิชาชีพประกอบการตัดสินใจในเรื่องที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีสาระสำคัญของบริษัท

8. กำกับให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีแผนกตรวจสอบภายใน เป็นผู้ติดตามดำเนินการและประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ
9. กรรมการอิสระของบริษัท จะใช้ดุลพินิจของตนเอง เป็นอิสระในการพิจารณากลยุทธ์ การบริหารงาน การแต่งตั้งกรรมการบริษัท และเรื่องที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท รวมถึงการเข้าถึงสารสนเทศทางการเงินและทางธุรกิจอื่นๆ อย่างเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และนโยบายการดำเนินงาน
10. พิจารณาและทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทอย่างน้อยปีละครั้ง

## อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

1. แต่งตั้ง ถอดถอน มอบอำนาจหน้าที่คณะกรรมการชุดย่อยและกรรมการผู้จัดการไปปฏิบัติ
2. ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
3. อนุมัติการก่อตั้ง ควบรวม หรือเลิกบริษัทย่อย
4. เสนอการเพิ่มทุนหรือลดทุน หรือการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น การแก้ไข เปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับและ/หรือวัตถุประสงค์ของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น
5. มอบอำนาจให้แก่ฝ่ายจัดการ พนักงานระดับบริหารของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้ ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
6. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการและพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
7. แต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท

## ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

1. มีหน้าที่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ตลอดจนการดำเนินการตามกฎหมาย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

2. ทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และกำกับดูแลการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท กฎหมาย และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีการจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอสำหรับฝ่ายจัดการในการนำเสนอเรื่องและกรรมการบริษัทในการอภิปรายประเด็นสำคัญ และส่งเสริมให้กรรมการบริษัทใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ แสดงความเห็นได้อย่างอิสระ
3. ทำหน้าที่ประธานในการประชุมผู้ถือหุ้น และกำกับดูแลการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมาย และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกี่ยวข้อง
4. ส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของบริษัทและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการบริษัทด้วยกัน และระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ
5. กำกับดูแลให้มั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงาน ซึ่งรวมถึงไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชี ไม่เป็นลูกค้า คู่ค้า ผู้จัดหาวัตถุดิบ เจ้าหนี้/ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้/ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
6. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้
7. กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1-6 อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision)

### นิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัทให้เข้มงวดกว่าข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยยึดตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง<sup>1</sup>ด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน<sup>2</sup>/พนักงาน/ลูกจ้าง/ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ/ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน<sup>3</sup> หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

### การสรรหากรรมการบริษัท

การแต่งตั้งกรรมการบริษัทดำเนินการด้วยความโปร่งใส โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เป็นผู้สรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทโดยสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งจะพิจารณาถึงคุณสมบัติที่ยังขาดอยู่ของคณะกรรมการบริษัทโดยมีการจัดทำ ตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix) และนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทมาร่วมพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทด้วย นอกจากนั้นแล้ว

<sup>1</sup> ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง บุคคลตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

<sup>2</sup> กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบเยี่ยงผู้บริหาร และกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่แสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น

<sup>3</sup> บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หมายถึง บริษัทย่อยตั้งแต่ 2 บริษัทขึ้นไปที่มีบริษัทใหญ่เป็นบริษัทเดียวกัน

จะมีการพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) หรือบริษัทที่ปรึกษา (Professional Search Firm) แล้วแต่กรณี และเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมพร้อมประวัติที่มีข้อมูลอย่างเพียงพอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยวาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัท จะกำหนดให้มีการลงมติแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

ทั้งนี้การลงมติวาระแต่งตั้งกรรมการบริษัท มีหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

1. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีสิทธิในการลงคะแนนเสียงเท่าเทียมกันหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการลงมติแต่งตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทที่ละคน
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเท่าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริษัทได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งตนแทน ทั้งนี้ มติการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการบริษัทที่ยังเหลืออยู่

#### วาระการดำรงตำแหน่ง

1. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งที่ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการบริษัทที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
- (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามพระราชบัญญัติ ตามมาตรา 76 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
- (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก
- (6) กรรมการอิสระเกษียณเมื่อมีอายุ 75 ปี โดยกรรมการอิสระที่มีอายุครบ 75 ปีบริบูรณ์ ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีใด ให้พ้นจากกรรมการอิสระในวันถัดจากวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีนั้น ในวาระเริ่มแรกกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 และครั้งก่อนหน้านี้ให้อยู่ปฏิบัติหน้าที่กรรมการต่อไปจนกว่าจะครบวาระ

#### คำตอบแทนกรรมการบริษัท

คำตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วยค่าเบี้ยประชุม ค่าบำเหน็จประจำปี และสิทธิประโยชน์อื่นๆ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนทำหน้าที่กำหนดโครงสร้างคำตอบแทนกรรมการบริษัทและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

#### คำตอบแทนกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร

คำตอบแทนทั้งในระยะสั้นและระยะยาวสำหรับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารได้กำหนดขึ้น โดยพิจารณาจากตัวชี้วัด (Key Performance Indicator) คำตอบแทนของผู้บริหารในอุตสาหกรรมเดียวกัน และผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้คำตอบแทนมีความเหมาะสม สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว จูงใจผู้บริหารที่มีคุณภาพสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรม และรักษาผู้บริหารที่สำคัญต่อความสำเร็จต่อบริษัทในระยะยาว โดยคณะกรรมการบริหารเป็นผู้กำกับดูแล

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท มีการประเมินผลทั้งแบบทั้งคณะและรายบุคคล (ประเมินตนเอง) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ดำเนินงานตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือมาตรการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจจะเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัท
- สนับสนุนกิจกรรมและการดำเนินการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการก่อสร้าง
- ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าให้แก่บุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
- สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และประสบการณ์ในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง
- พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ส่งเสริมเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและมุ่งสู่เป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผย นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th)

#### นโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน โดยได้มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน พร้อมทั้งได้ชี้แจง ให้ความรู้ และสนับสนุนให้กรรมการ บริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน ตลอดจนแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็น การรับหรือให้ของขวัญ การให้เงินบริจาคเพื่อการกุศลและการให้เงินสนับสนุน การมีส่วนร่วมทางการเมือง การร้องเรียน การพบปะแบบแสการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต และการคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน รวมถึงการสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน รวมถึงได้ชี้แจงต่อผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบถึงนโยบายดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน โดยได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th)

#### นโยบายการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหารและพนักงานพร้อมได้มีการชี้แจงให้ทราบอย่างชัดเจน ให้มีการพิจารณาผลิตภัณฑ์หรือบริการที่จะนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น ผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ เป็นต้น ต้องมีการตรวจสอบว่าไม่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

ทั้งนี้บริษัทได้มีแนวทางในการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำหนดนโยบายการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการกำกับดูแลป้องกันการใช้อินเทอร์เน็ตและซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ เป็นต้น

#### นโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทนั้นได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชนของบุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทางธุรกิจ เคารพสิทธิของบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด ไม่พึงกระทำหรือดำเนินการใดๆ ในการดำเนินธุรกิจอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทจึงจัดทำ “นโยบายสิทธิมนุษยชน” ที่ได้ระบุถึงประเด็นสำคัญเกี่ยวกับ สิทธิพนักงาน แรงงาน ผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามกฎหมายและนโยบายของบริษัท โดยได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th)

#### 4.4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

##### 4.4.1 หลักการ : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินของบริษัทอย่างเหมาะสม ครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ ตลอดจนกำกับดูแลให้มีหน่วยงาน นักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อสื่อสารกับบุคคลภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ลงทุนทั่วไป นักวิเคราะห์และภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกันและเป็นธรรม

##### 4.4.2 แนวปฏิบัติที่ดี

##### การเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน (Financial Information) และข้อมูลทั่วไป (Non-Financial Information) อย่างถูกต้อง เพียงพอ เหมาะสม ทันเวลา และมีความโปร่งใส เพื่อให้ประชาชนทั่วไป นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้

## การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบ ทั้งคณะ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ แบ่งการประเมินเป็น 6 หัวข้อหลัก ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลและแนวทางทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

## การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ได้แบ่งการประเมินเป็น 6 หัวข้อหลัก ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร โดยมีกระบวนการในการประเมิน ดังนี้

1. กรรมการบริษัทประเมินตนเองเป็นรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทรายบุคคลต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลการประเมินและแนวทางทางการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท







- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและกรรมการชุดย่อยรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ทั้งนี้ หัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย จะพิจารณาจากขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย แต่ละชุด และหลักเกณฑ์ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

**การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะ**

โดยมีกระบวนการในการประเมิน ดังนี้

1. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลการประเมินและแนวทางการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดต่อคณะกรรมการบริษัท

**การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)**

โดยมีกระบวนการในการประเมิน ดังนี้

1. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ทุกชุด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการชุดย่อยรายบุคคลทุกชุดต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลการประเมินและแนวทางการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกรรมการชุดย่อยรายบุคคลทุกชุดต่อคณะกรรมการบริษัท

## การประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง เพื่อพิจารณางบการเงิน การวางนโยบายและติดตามผลการดำเนินงาน และคณะกรรมการต้องพร้อมเข้าร่วมประชุมเสมอ หากมีการประชุมวาระพิเศษ
2. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าในแต่ละปีและแจ้งให้กรรมการบริษัทแต่ละท่านทราบ ทั้งนี้ไม่รวมการประชุมวาระพิเศษ
3. ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งต้องประกอบด้วยกรรมการบริษัทมากกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริษัททั้งหมดที่อยู่ในตำแหน่งขณะนั้น
4. ในการลงมติ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด
5. ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีการพิจารณากำหนดวาระการประชุมล่วงหน้า ระหว่างประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ และให้อิสระแก่กรรมการบริษัทในการเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม อีกทั้งต้องแจ้งคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าเพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ พร้อมดูแลให้คณะกรรมการบริษัทได้รับเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ อย่างเหมาะสมและเพียงพอต่อการพิจารณาเพื่อความเห็นและตัดสินใจ
6. คณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศต่างๆ เพิ่มเติมได้อย่างเหมาะสมผ่านทางเลขานุการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา
7. ระหว่างการประชุมคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริษัท ต้องจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเหมาะสม เพื่อการใช้ดุลยพินิจในการพิจารณา วาระการประชุมต่างๆ อย่างรอบคอบ
8. กรรมการผู้จัดการสามารถเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดในวาระการประชุมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีโอกาสซักถามถึงปัญหาหรือข้อมูล สารสนเทศต่างๆ

## การปฏิรูประบบคณะกรรมการบริษัทใหม่

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการปฏิรูประบบคณะกรรมการบริษัทใหม่ทุกคน เพื่อให้กรรมการบริษัทใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งมีโอกาสนในการสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทสภาวะอุตสาหกรรม แนวทางการดำเนินธุรกิจ นโยบายต่างๆ ของบริษัท รวมถึงบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทอย่างละเอียด โดยการจัดการปฏิรูประบบคณะกรรมการบริษัทใหม่นี้ ทั้งนี้กรรมการบริษัทใหม่จะได้รับเอกสารข้อมูลที่สำคัญ การอบรมสัมมนา การนำชมสถานที่การดำเนินงานของโครงการต่างๆ ของบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัทใหม่ได้มีโอกาสสัมผัสสภาพการดำเนินงานจริงของบริษัท รวมถึงการพบปะหารือถึงประเด็น เช่น นโยบายที่สำคัญ วัฒนธรรมองค์กร หรือประเด็นสำคัญอื่นๆ ระหว่างประธานกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ และกรรมการบริษัทใหม่ ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

## การพัฒนาและส่งเสริมความรู้ให้กับกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาความรู้ให้กับกรรมการบริษัททุกคนอย่างจริงจังอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็น การพัฒนาในส่วนของหน้าที่และความรับผิดชอบกรรมการบริษัทหรือแนวทางการบริหารจัดการแนวใหม่ เพื่อให้กรรมการบริษัททุกคนมีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำความรู้ต่างๆ มาปรับใช้อย่างเหมาะสมเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ทั้งนี้กำหนดให้กรรมการบริษัทเข้าอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างน้อย 1 คน/ปี

นอกจากนั้นแล้วคณะกรรมการบริษัทยังส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงได้รับการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท

## แผนการสืบทอดตำแหน่งงานกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง ในการสรรหาและคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง หากตำแหน่งมีการว่างลงหรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ เพื่อให้การดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง โดยได้กำหนดให้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่า

ตอบแทน ดำเนินการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง ทั้งนี้บริษัทได้คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในแต่ละตำแหน่ง พิจารณาจากความรู้ ศักยภาพ ประสบการณ์ และผลการปฏิบัติงาน เป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) โดยมีการกำหนดแผนพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นตามตำแหน่งงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้ผู้สืบทอดตำแหน่งนั้นมีความพร้อมที่จะสืบทอดตำแหน่งได้

## คณะกรรมการบริหาร

### องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและ/หรือถอดถอนคณะกรรมการบริหาร
2. คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย กรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน และต้องประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการ และผู้ดำรงตำแหน่งทางการเงินสูงสุดของบริษัท

### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท พร้อมทบทวนและอนุมัติทุกปี
2. กำกับดูแล ทบทวน แผนการดำเนินธุรกิจ แผนการเงิน งบประมาณ และการบริหารงานอื่นๆ ซึ่งเสนอโดยฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ตามนโยบาย และแผนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ แนวทางการบริหารจัดการ รวมถึงการจัดสรรทรัพยากรของบริษัทตามที่กำหนดไว้ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาและกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย การบริหารงานและการดำเนินธุรกิจใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัท
5. ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และกำหนดอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ ตลอดจนกำหนดห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายให้ทำหน้าที่แทนอนุมัติการทำรายการใดๆ ระหว่างกรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายดังกล่าวกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

6. ศึกษาความเป็นไปได้ ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะในการเข้าร่วมประมูลงาน หรือการลงทุนในโครงการใหม่ๆ
7. มีอำนาจอนุมัติใช้เงินเชื่อที่ธนาคารหรือสถาบันการเงินทุกแห่งที่บริษัทมีอยู่ รวมทั้งการอนุมัติเปิดและปิดบัญชีต่างๆ หรือขอใช้เงินเชื่อในรูปแบบต่างๆ กับธนาคารหรือสถาบันการเงินทุกแห่ง และให้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทราบ เว้นแต่การนำทรัพย์สินของบริษัทไปจำหน่าย จำนอง ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
8. มีอำนาจในการพิจารณา ประเมินผลการดำเนินงาน กำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
9. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
10. กำหนดนโยบายการไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่นอกกลุ่มธุรกิจได้ไม่เกิน 2 แห่ง และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกันและไม่เป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท
11. กำกับดูแลให้บริษัทมีนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางและข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น พร้อมส่งเสริมและผลักดันให้คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
12. กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตาม ประเมินผล และรายงานการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
13. มีอำนาจในการพิจารณา ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริหารเห็นควรมีความเหมาะสมและต้องใช้เป็นนโยบายในการดำเนินกิจการของบริษัท
14. ดำเนินการอื่นๆ ตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (1) ตาย
  - (2) ลาออก

- (3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
  - (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามพระราชบัญญัติ ตามมาตรา 76 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
  - (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก
2. คณะกรรมการบริหารที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

#### คณะกรรมการตรวจสอบ

##### องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและ/หรือถอดถอนคณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน โดยทั้งหมดต้องมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ

##### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรืองานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลือกกลับเข้ามาใหม่บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท รวมถึงเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว ตลอดจนเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท
5. เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

7.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

7.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

7.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

7.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

7.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

7.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

7.7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)

7.8 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

8. กำกับดูแลให้บริษัทมีนโยบายและมาตรการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนติดตามผลของมาตรการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

##### วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
  - (2) ลาออก
  - (3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
  - (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามพระราชบัญญัติ ตามมาตรา 76 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
  - (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก
2. กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

#### คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

##### องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและ/หรือถอดถอนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน โดยต้องประกอบไปด้วยกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งหมด
3. ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ

##### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัทที่ครบวาระและ/หรือมีตำแหน่งว่างลงและ/หรือแต่งตั้งเพิ่มเติม เสนออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
3. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการ ในการสรรหา คณะกรรมการชุดย่อยที่ครบวาระและ/หรือมีตำแหน่งว่างลงและ/หรือแต่งตั้งเพิ่ม เสนออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย
5. กำกับดูแลให้กระบวนการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยเป็นไปอย่างโปร่งใส

6. กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย อันได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม ค่าบำเหน็จประจำปี และสิทธิประโยชน์อื่นๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
7. มีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเกี่ยวกับค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
8. ดำเนินการพิจารณาแนวทาง หลักเกณฑ์ และกระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งการประเมินแบบทั้งคณะและแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) พร้อมเสนอผลประเมินและแนวทางการปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานต่อคณะกรรมการบริษัท
9. ดำเนินการพิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ พร้อมเสนออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
10. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ
11. ดำเนินการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ
12. กำกับดูแลให้กรรมการผู้จัดการดูแลให้มีผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสม
13. ปฏิบัติการอื่นใดที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

##### วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (1) ตาย
  - (2) ลาออก
  - (3) ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไม่เป็นกรรมการอิสระ
  - (4) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535

(5) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกจากการเป็นกรรมการบริษัทตามพระราชบัญญัติ ตามมาตรา 76 พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535

(6) ศาลมีคำสั่งให้ออก

2. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

## กรรมการผู้จัดการ

### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2545 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2545 ได้มีมติอนุมัติขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการดังนี้ กรรมการผู้จัดการเป็นผู้บริหารงานจัดการและดูแลควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัท เว้นแต่การดำเนินการใดก็ตามที่ตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายหรือหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่ควบคุมดูแลบริษัท กำหนดให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้กรรมการผู้จัดการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ตลอดจนให้อำนาจกรรมการผู้จัดการในการมอบหมายให้บุคคลอื่นที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควรทำหน้าที่จัดการและดำเนินการแทนและกำหนดห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน อนุมัติการทำรายการใดๆ ระหว่างกรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความเห็นขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

### การสรรหากรรมการผู้จัดการ

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์ในการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และดำเนินการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของบริษัท มีความรู้ความสามารถ ทักษะประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทและเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี สามารถที่จะบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแนวทางการประเมินที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด (แบบประเมินผลงานของ CEO) โดยได้แบ่งการประเมินเป็น (1) ความเป็นผู้นำ (2) การกำหนดกลยุทธ์ (3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ (4) การวางแผน

และผลปฏิบัติทางการเงิน (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ (6) ความสัมพันธ์กับภายนอก (7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร (8) การสืบทอดตำแหน่ง (9) ความรู้ด้านธุรกิจของบริษัท (10) คุณลักษณะส่วนตัว (11) การพัฒนากรรมการผู้จัดการ โดยมีกระบวนการในการประเมิน ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการต่อคณะกรรมการบริหาร
3. คณะกรรมการบริหารเสนอผลการประเมินและแนวทางทางการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

### เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีเลขานุการบริษัท พร้อมกำหนดคุณสมบัติและบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังนี้

### คุณสมบัติของเลขานุการบริษัท

1. มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานที่กำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ การจัดหาความเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษากฎหมาย เป็นส่วนที่จะส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจดังกล่าวข้างต้น
2. มีความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของหน่วยงานที่กำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
3. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท
4. มีความสามารถในการสื่อสารที่ดี

### บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. จัดทำและเก็บเอกสารดังต่อไปนี้
  - ทะเบียนกรรมการ
  - หนังสือนัดประชุม คณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานประจำปีของบริษัท
  - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  - รายงานการมีส่วนได้เสียโดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร

2. จัดเก็บข้อมูล (ตามข้อ 1) อย่างเหมาะสม การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)
3. ให้คำแนะนำและสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
4. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ตามกฎหมาย ระเบียบ ตลอดจนข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)
5. ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์
6. ตรวจสอบรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ พร้อมดำเนินการเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
7. เผยแพร่ อนุมัติข่าวสารสนเทศของบริษัท ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ อย่างเคร่งครัดและกำกับดูแลให้อยู่ในแนวทางทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
8. ติดตามการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร







# เอกสารแนบ 5

## นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

### จรรยาบรรณธุรกิจ

#### 1. บทนำ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำ “จรรยาบรรณธุรกิจ” ฉบับนี้ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ และแนวทางให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงาน เพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ อีกทั้งเป็นการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ให้บริษัทมีการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ ขอให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ศึกษาและทำความเข้าใจใน “จรรยาบรรณธุรกิจ” ฉบับนี้ พร้อมใช้เป็นแนวทางพื้นฐานในการปฏิบัติหน้าที่ ให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างทุ่มเท เต็มกำลังความสามารถ และเป็นไปตามหลักจริยธรรมและคุณธรรม

#### 2. จรรยาบรรณธุรกิจ

##### 2.1 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัท ซีโน - ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นหนึ่งในบริษัทชั้นนำของประเทศมีประสบการณ์ยาวนานกว่า 60 ปี ประกอบธุรกิจก่อสร้างทุกประเภท มีลูกค้าทั้งจากภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน โดยเน้นการก่อสร้างโครงการขนาดกลางไปจนถึงโครงการขนาดใหญ่ที่ต้องอาศัยความชำนาญและเทคโนโลยีระดับสูง ลักษณะงานก่อสร้างของบริษัท สามารถแบ่งแยกได้เป็น 5 ประเภท คือ งานก่อสร้างด้านอาคาร งานก่อสร้างด้านพลังงาน งานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภค งานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม และงานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อม

จากประสบการณ์ที่ยาวนานบริษัทเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไปถึงการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นผลมาจากบริษัทได้ดำเนินกิจการภายใต้หลักจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งกำหนดเป็นนโยบายด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ดังนี้

#### 1. คุณธรรม (Integrity)

บริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม สันับสนุน และส่งเสริมให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม ยึดมั่นในหลักการ มีความเที่ยงธรรม และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง

#### 2. การยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย (Law Abiding)

บริษัทให้ความสำคัญต่อการยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด ได้มีการกำหนดข้อบังคับและแนวปฏิบัติในการทำงานต่างๆ สอดคล้องต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

#### 3. การปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นเลิศ (Commitment to Excellence)

บริษัทมุ่งมั่นและส่งเสริมในการให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามหน้าที่อย่างเป็นเลิศ โดยมีการให้ความรู้และพัฒนาศักยภาพแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ พร้อมส่งเสริมให้มีการเตรียมพร้อมในการทำงานและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ

#### 4. ชื่อเสียงและความภาคภูมิใจ (Reputation and Morale)

บริษัทส่งเสริมให้ กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานตระหนักถึงการสรรค์สร้างชื่อเสียงที่ดีของบริษัท รวมถึงความภาคภูมิใจ ขวัญ และกำลังใจในการทำงาน โดยร่วมกันไม่กระทำการใดๆ ซึ่งอาจเป็นการทำลายความสัมพันธ์ระหว่างกันและร่วมมือกันดำเนินการที่จำเป็นเพื่อการแก้ไขหรือป้องกันความประพฤติที่ไม่เหมาะสมของผู้อื่น

5. ความรับผิดชอบตามหน้าที่ (Accountability)

บริษัทถือเป็นนโยบายที่สำคัญที่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีความรับผิดชอบต่อ การปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ตั้งใจ ขยันหมั่นเพียร รอบคอบ เป็นไปตามนโยบาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงจริยธรรม

6. ความโปร่งใส (Transparency)

บริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่ จะต้องมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ และเหมาะสม เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องในการควบคุมกำกับดูแล

7. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment)

บริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ รวมถึงชุมชนและ สังคม อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน เป็นไปตาม หลักเกณฑ์และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

8. ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Social and Environmental Responsibilities)

บริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ด้วยสำนึกต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยในการปฏิบัติหน้าที่ให้ปฏิบัติตาม หลักการ กฎเกณฑ์ กฎระเบียบที่เกี่ยวกับการรักษา สิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) อย่างเคร่งครัด รวมถึงการ ดำเนินกิจกรรมภายในและภายนอกบริษัทที่คำนึง ถึงชุมชนและสังคมทั้งในระดับใกล้และไกล เพื่อ การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนและมั่นคง

9. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน (Occupational Safety, Health and Environment)

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความปลอดภัย โดยกำหนดให้ ดำเนินการตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยของ อุตสาหกรรมอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัท ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการสร้างอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานเพื่อเสริมสร้าง สวัสดิภาพและสุขภาพอนามัยที่ดีแก่พนักงาน

10. หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Avoidance of Conflict of Interest)

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่คำนึง ถึงผลประโยชน์ของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ เสียทุกกลุ่ม จึงได้สร้างกลไกการกำกับดูแลเพื่อให้ มั่นใจได้ว่ากรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์โดยคำนึงถึงผล ประโยชน์ของบริษัท เพื่อป้องกันความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป ด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ บริษัทจึงมี นโยบายที่ชัดเจนในการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้อง กัน รายการระหว่างกัน และความขัดแย้งทางผล ประโยชน์ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความมั่นใจแก่ผู้ ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดย หากเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่าง กันที่สำคัญต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติ จากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการ บริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการตามประกาศคณะกรรมการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผย ข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียน ในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 หรือที่จะมี การแก้ไขเปลี่ยนแปลงต่อไปในภายภาคหน้า ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติในการพิจารณาและ อนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่าง กันอย่างชัดเจน ในการทำรายการระหว่างกันดัง กล่าวให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติ ทั่วไป ซึ่งสามารถเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับ บุคคลภายนอก ความสมเหตุสมผล รวมทั้งมีขั้นตอนที่เป็นไปตามระเบียบของบริษัททุกประการ โดยบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไว้อย่างชัดเจน

11. การใช้ข้อมูลภายใน (Inside information prevention)

บริษัทได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายในและ การซื้อขายหลักทรัพย์เพื่อให้การดำเนินการที่ เกี่ยวข้องในการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขาย หลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ พนักงาน เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในอันเป็น สารสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลัก ทรัพย์ ก่อนที่จะมีการเผยแพร่ (Insider Trading)

- ซึ่งถือเป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นและเป็นการซื้อขายที่ไม่เป็นธรรม และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
12. การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน (Labor Practice and Human Rights)
- บริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิมนุษยชนของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และ ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทให้สิทธิตามกฎหมายกำหนดและเป็นไปตามแนวปฏิบัติหรือแนวทางสากลที่หน่วยงานที่กำกับดูแลได้เสนอแนะให้บริษัทปฏิบัติตาม บริษัทไม่กระทำการใดๆ หรือมีส่วนร่วมในการกระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบังคับใช้แรงงาน การใช้แรงงานข้ามชาติ ผิดกฎหมาย การใช้แรงงานเด็ก และการค้ามนุษย์ บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติ (Discrimination) และบริษัทไม่เพิกเฉยหากพบการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น
13. การต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน (Anti - Bribery and Anti - Corruption)
- บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ ทั้งนี้บริษัทไม่มีนโยบายลงโทษผู้ที่ปฏิเสธการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน ถึงแม้ว่าผลจากการกระทำดังกล่าวจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ
14. การรักษาข้อมูลทางธุรกิจและความลับทางธุรกิจ (Business Information Confidentiality)
- บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการรักษาข้อมูลทางธุรกิจและการรักษาความลับทางธุรกิจเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างกันและไม่เปิดเผยให้กับบุคคลอื่นเพื่อหวังผลประโยชน์ รวมถึงการไม่ละเมิดความลับของผู้อื่น
15. การแข่งขันทางธุรกิจด้วยความเป็นธรรม (Fair Business Competition)
- บริษัทให้ความสำคัญและส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม โดยปฏิบัติตามกฎหมายแนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการเข้าร่วมแข่งขันเสนอราคา ไม่กระทำการใดๆ เพื่อเป็นการกำหนดราคาผูกขาด/จำกัดราคาขายหรือเงื่อนไขตายตัว รวมถึงไม่มีการสมยอมเสนอราคา (ฮั้วประมูล)
16. ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และระบบสารสนเทศ (Cyber and IT Security)
- เพื่อรองรับการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและการแข่งขันในปัจจุบัน บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งยังได้กำหนดนโยบายการป้องกันการคุกคามและรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ แนวปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานไว้อย่างชัดเจน ไม่ว่าจะเป็นการสำรองข้อมูล การเตรียมความพร้อมระบบสำรองในกรณีฉุกเฉิน การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา การจัดการชั้นข้อมูล และรักษาความลับ การป้องกันและการตรวจจับภัยคุกคาม การตรวจทานการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น
- 2.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ
1. นโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน
  2. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
  3. นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์
  4. นโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน
  5. นโยบายสิทธิมนุษยชน
  6. นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
  7. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
  8. นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
  9. นโยบายความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 3. จรรยาบรรณสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ พนักงานบริษัท

#### 3.1 จรรยาบรรณสำหรับกรรมการบริษัท

##### จรรยาบรรณต่อบริษัท

- 1) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- 2) ปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ ซื่อสัตย์ และนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์มาใช้ในการบริหารจัดการงานของบริษัทอย่างเต็มกำลังความสามารถ
- 3) กำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 4) กำกับดูแลและให้ความสำคัญต่อการนำแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 5) ไม่ดำเนินการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท เช่น ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกับบริษัท หรือ ดำเนินธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับบริษัท เป็นต้น
- 6) ไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
- 7) ไม่เปิดเผยข้อมูลความลับของบริษัท ต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งทางการค้า
- 8) ไม่รับหรือให้ของขวัญหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดที่อาจสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างไม่เป็นธรรม
- 9) สนับสนุนการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน ทุกรูปแบบ
- 10) สรรหาผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- 11) วางตัวเป็นกลางทางการเมือง
- 12) ให้ความสำคัญต่อการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า หรือข้อมูลอื่นใด เช่น การไม่ใช้ Software ที่ไม่ถูกลิขสิทธิ์

##### จรรยาบรรณต่อผู้ถือหุ้น

- 1) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ส่งเสริมการใช้สิทธิ และไม่ละเมิดจำกัดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น
- 2) กำกับดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และทันเวลา
- 3) กำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน

##### จรรยาบรรณต่อพนักงาน

- 1) ให้ความสำคัญต่อนโยบายด้านการพัฒนาความรู้ ความสามารถและศักยภาพของพนักงาน
- 2) กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัพนักงาน ให้พนักงานได้รับความเป็นธรรม
- 3) กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างมีคุณธรรม สุภาพ เท่าเทียมกันและให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใดเนื่องจากความเหมือนหรือความต่างในเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใด
- 4) กำกับดูแลให้บริษัทมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เพื่อให้พนักงานมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี
- 5) กำกับดูแลให้มีช่องทางสำหรับพนักงานในการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การกระทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณหรือนโยบายหรือการถูกละเมิดสิทธิหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ และกำกับดูแลให้มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

##### จรรยาบรรณต่อลูกค้า

- 1) ให้ความสำคัญในบริการที่มีคุณภาพ ซื่อสัตย์ และจริงใจ
- 2) ให้ความสำคัญต่อนโยบายการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบริการอย่างเหมาะสม ถูกต้อง และครบถ้วน
- 3) ให้ความสำคัญต่อการรักษาข้อมูลทางธุรกิจและความลับทางธุรกิจเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างกัน

### จรรยาบรรณต่อลูกค้า

- 1) ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุจริต ซื่อสัตย์ และจริงใจ
- 2) ให้ความสำคัญต่อการรักษาข้อมูลทางธุรกิจและความลับทางธุรกิจเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างกัน

### จรรยาบรรณต่อเจ้าหน้าที่

ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ด้วยความสุจริต ซื่อสัตย์ และจริงใจ

### จรรยาบรรณต่อคู่แข่งทางการค้า

ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติภายใต้กฎ กติกา การแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการลดหรือจำกัดสิทธิการแข่งขันทางการค้า

### จรรยาบรรณต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวม

- 1) ให้ความสำคัญกับนโยบาย “ซีโน-ไทย คีนกำไร ลู่อสังคม”
- 2) ให้ความสำคัญต่อการที่บริษัทมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 3) ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมโดยมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

## 3.2 จรรยาบรรณสำหรับผู้บริหาร

### จรรยาบรรณต่อบริษัท

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- 2) มีความรับผิดชอบ ทู่เม และ อุทิศตน ต่อหน้าที่ผู้บริหาร โดยนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์มาใช้ในการบริหารจัดการงานของบริษัทอย่างเต็มกำลังความสามารถ
- 3) จัดให้มีการนำแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 4) ไม่ดำเนินการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท เช่น ดำเนินธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับบริษัท เป็นต้น

- 5) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ โดยใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
- 6) ไม่เปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจและความลับทางธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งทางการค้า
- 7) ไม่รับหรือให้ของขวัญหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดที่อาจสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างไม่เป็นธรรม
- 8) จัดการให้มีการดำเนินการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ
- 9) จัดการให้มีใช้ทรัพยากรของบริษัทที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์แก่บริษัทสูงสุด
- 10) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้ และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
- 11) วางตัวเป็นกลางทางการเมือง
- 12) กำกับดูแลกระบวนการทำงานโดยไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า หรือข้อมูลอื่นใด เช่น การไม่ใช้ Software ที่ไม่ถูกลิขสิทธิ์
- 13) กำกับดูแลให้มีการดูแลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามที่นโยบายและกฎหมายกำหนดไว้

### จรรยาบรรณต่อพนักงาน

- 1) กำหนดให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงาน
- 2) กำหนดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
- 3) ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน ทั้งในส่วน ของค่าตอบแทนและสวัสดิการ
- 4) ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างมีคุณธรรม สุภาพ เท่าเทียมกัน และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใดเนื่องจากความเหมือนหรือความต่างในเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใด
- 5) คุ่มครองข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน การเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณชน จะกระทำ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากพนักงานหรือเป็นไปตามกระบวนการทางกฎหมายเท่านั้น

- 6) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในเรื่องจรรยาบรรณ และส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดในกลุ่มผู้บริหารและพนักงาน
- 7) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อความปลอดภัยของพนักงานในองค์กรให้ปราศจากภัยคุกคามอันตราย โรคภัย และความเสี่ยงใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน
- 8) ให้พนักงานได้รับทราบและปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท ตลอดจนแผนการดำเนินงานต่างๆ
- 9) ให้โอกาส และรับฟังพนักงานในการร้องเรียน และให้ความเป็นธรรมต่อพนักงานทุกคน
- 10) จัดให้มีช่องทางสำหรับพนักงานในการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส การทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือนโยบายหรือการถูกละเมิดสิทธิหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ และจัดให้มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

#### จรรยาบรรณต่อลูกค้า

- 1) ให้การบริการที่มีคุณภาพ ซื่อสัตย์ และจริงใจต่อลูกค้า
- 2) เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบริการอย่างเหมาะสม ถูกต้อง และครบถ้วน
- 3) เปิดโอกาสให้ลูกค้าได้มีโอกาส ตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับบริการได้อย่างเต็มที่
- 4) เปิดโอกาสให้ลูกค้าร้องเรียนหากบริการไม่สมบูรณ์ และดำเนินการแสดงความรับผิดชอบ
- 5) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าด้วยความเป็นธรรม
- 6) มุ่งสู่ความเป็นเลิศในการบริการ โดยมีการพัฒนาคุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนองตอบต่อความต้องการของลูกค้า
- 7) รักษาข้อมูลของลูกค้า ไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน หากไม่ได้รับการยินยอมจากลูกค้า
- 8) รักษาข้อมูลทางธุรกิจที่ได้รับจากลูกค้าเป็นความลับ ไม่เปิดเผยให้กับผู้อื่นเพื่อหวังผลประโยชน์

#### จรรยาบรรณต่อคู่ค้า

- 1) ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยสุจริต ซื่อสัตย์ และจริงใจ
- 2) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อคู่ค้าด้วยความเป็นธรรม

- 3) รักษาข้อมูลของคู่ค้า ไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนหากไม่ได้รับการยินยอมจากคู่ค้า
- 4) รักษาข้อมูลทางธุรกิจที่ได้รับจากคู่ค้าเป็นความลับ ไม่เปิดเผยให้กับผู้อื่นเพื่อหวังผลประโยชน์

#### จรรยาบรรณต่อเจ้าหน้าที่

- 1) ปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ด้วยสุจริต ซื่อสัตย์ และจริงใจ
- 2) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม

#### จรรยาบรรณต่อคู่แข่งทางการค้า

ปฏิบัติภายใต้กฎ กติกา การแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการลดหรือจำกัดสิทธิการแข่งขันทางการค้า

#### จรรยาบรรณต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวม

- 1) สานต่อนโยบาย “ซีโน-ไทย คีนกำไรสู่สังคม” อย่างเป็นรูปธรรม
- 2) สนับสนุนให้พนักงานทุกคนเห็นความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดี
- 3) กำกับดูแลให้บริษัทมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างเคร่งครัด
- 4) กำกับดูแลให้บริษัทมีการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

### 3.3 จรรยาบรรณสำหรับพนักงาน

- 1) ปฏิบัติตามนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- 2) ปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ของบริษัท ตลอดจนแผนการดำเนินงานต่างๆ
- 3) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร และอุทิศตนให้กับงานของบริษัทอย่างเต็มที่ กำลังความสามารถ
- 4) สร้างและรักษาภาพลักษณ์ ชื่อเสียงอันดีของบริษัท ให้ปรากฏต่อสาธารณชน
- 5) ไม่เปิดเผยข้อมูลลับของบริษัท ลูกค้า และคู่ค้า ต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งทางการค้า
- 6) ไม่ดำเนินการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- 7) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ โดยใช้ข้อมูลภายในที่บริษัทยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
- 8) หมั่นศึกษา หาความรู้ และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน
- 9) ปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า นักลงทุน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท ด้วยความสุภาพ ให้เกียรติ มีน้ำใจ จริงใจ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- 10) ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานอย่างมีคุณธรรม สุภาพ เท่าเทียมกัน และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกบุคคล และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใดเนื่องจากความเหมือนหรือความต่างใน เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษาหรือเรื่องอื่นใด
- 11) หากพบการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การกระทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณหรือนโยบาย หรือการถูกละเมิดสิทธิ ต้องดำเนินการแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือแจ้งไปตามช่องทางการร้องเรียนที่กำหนดไว้โดยทันที
- 12) ดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทและใช้งานอย่างถูกต้อง เพื่อให้เกิดประโยชน์ในปฏิบัติงานสูงสุด
- 13) ไม่นำทรัพย์สินของบริษัท ไปใช้ในการหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือพวกพ้อง
- 14) ร่วมสร้างสรรค์ให้เกิดความสามัคคีในหมู่ผู้ร่วมงาน ไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความแตกแยกในหมู่ผู้ร่วมงาน เช่น ประเด็นทางการเมือง เชื้อชาติ หรือ ศาสนา เป็นต้น
- 15) เชื่อฟังและปฏิบัติตามหน้าที่หรือคำสั่งที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา โดยที่ไม่ขัดต่อกฎหมายระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของบริษัท ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงตามที่ได้ตั้งเป้าหมายไว้
- 16) ไม่นำอาวุธ วัตถุอันตราย หรือสิ่งผิดกฎหมายใดๆ เข้ามาในบริเวณสถานที่ทำงานของบริษัทเป็นอันขาด
- 17) ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า หรือข้อมูลอื่นใด เช่น การไม่ใช้ Software ที่ไม่ถูกลิขสิทธิ์

#### 4. นโยบายการดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีนโยบายในการดูแลและคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ บริษัทจึงได้จัดทำข้อพึงปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่นกับบริษัทไว้ ทั้งในส่วนของลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งขัน

หน่วยงาน พนักงาน สังคม และ เจ้าหนี้ และกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบและยึดถือปฏิบัติตามแนวทางต่างๆ อย่างเคร่งครัด โดยข้อพึงปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท ได้ระบุไว้ในคู่มือระเบียบข้อบังคับการทำงานของพนักงานและ Web Intranet ของบริษัท

#### การปฏิบัติต่อลูกค้า

- 1) บริษัทให้บริการงานด้านวิศวกรรมและก่อสร้างอย่างครบวงจร มีมาตรฐานการทำงานและคุณภาพงานในระดับมาตรฐานสากล ในราคาที่ยุติธรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและส่งเสริมงานได้อย่างถูกต้องตามจำนวน คุณภาพ และราคาที่เหมาะสม อย่างเป็นธรรมตามภาระผูกพันของตน
- 2) บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลของบริษัทและการบริการให้แก่ลูกค้าอย่างพอเพียงและเหมาะสม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิของลูกค้าและมีเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรมสำหรับลูกค้า
- 3) บริษัทต้องดูแลและให้บริการลูกค้าอย่างเท่าเทียมกัน และปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างมีน้ำใจไมตรี มีอัธยาศัยที่ดีต่อกัน
- 4) บริษัทต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการควบคุมการตัดสินใจของลูกค้า

#### การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

- 1) บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมาย แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการเข้าร่วมเสนอราคาและประมูลงานอย่างเคร่งครัด
- 2) บริษัทต้องดำเนินการแข่งขันทางการค้ากับคู่แข่งอย่างเป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการลดหรือการจำกัดสิทธิการแข่งขันทางการค้า หรือทำให้คู่แข่งเสียโอกาสอย่างไม่เป็นธรรม
- 3) บริษัทต้องไม่แสวงหาข้อมูลความลับของคู่แข่งโดยมิชอบ
- 4) กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องระวังในการติดต่อกับคู่แข่ง และบุคลากรของคู่แข่งในทุกกรณี ไม่เปิดเผยความลับของบริษัทให้ตกอยู่ในมือของคู่แข่ง

#### การปฏิบัติต่อหน่วยงานราชการ

- 1) บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด

- 2) ในการติดต่อประสานงานหรือดำเนินธุรกิจกับหน่วยงานราชการ บริษัทต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรม รวมถึงการละเว้นการให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนการกระทำที่มีต่อเจตนาทำ การทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนแก่ข้าราชการ
- 3) บริษัทต้องให้ความร่วมมือต่อหน่วยงานราชการในการปฏิบัติหน้าที่พลเมืองดี

#### การปฏิบัติต่อพนักงาน

- 1) บริษัทต้องปฏิบัติต่อพนักงานโดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงเคารพสิทธิของบุคคลและรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด
- 2) บริษัทต้องปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ให้สิทธิและเสรีภาพที่เกี่ยวกับการทำงานเป็นไปตามกฎหมายและนโยบายของบริษัท
- 3) บริษัทต้องให้ผลตอบแทนอย่างเหมาะสม ทั้งในรูปแบบ ค่าจ้าง โบนัส สวัสดิการต่างๆ และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมถึงการพัฒนาความรู้และศักยภาพในการทำงาน เช่น การอบรม การสัมมนา การศึกษาต่อเพิ่มเติม เป็นต้น
- 4) บริษัทต้องเปิดช่องทางให้พนักงานสามารถปรึกษาหรือร้องเรียนปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเป็นสภาพการทำงาน การไม่กระทำตามข้อบังคับของบริษัท หรือการพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน โดยสามารถปรึกษาหรือร้องเรียนต่อผู้บังคับบัญชา ผู้บริหาร หรือผ่านช่องทางการร้องเรียนที่กำหนดไว้
- 5) บริษัทต้องยึดมั่นในนโยบายความสำเร็จที่สมบูรณ์ของงานต้องมาพร้อมกับความปลอดภัยของทุกคน จึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางการทำงานที่คำนึงถึงความปลอดภัย พร้อมฝึกอบรม ให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่
- 6) บริษัทต้องสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ พร้อมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามนโยบาย จรรยาบรรณ และข้อบังคับบริษัท

#### การปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- 1) บริษัทต้องดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงชุมชนและสังคม บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทให้ความร่วมมือต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการสร้างสรรค์สังคม







- 2) ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทต้องให้ความสนใจในการสร้างงานและพัฒนาศักยภาพฝีมือแรงงานให้แก่คนในชุมชนที่หน่วยงานตั้งอยู่
- 3) บริษัทต้องสนับสนุนการดำเนินงานโดยไม่ล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชนตามหลักปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม
- 4) บริษัทต้องให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่นหรือธุรกิจอื่น
- 5) บริษัทต้องตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ กำหนดให้ทุกหน่วยงานมีการปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ชุมชนในบริเวณหน่วยงานน้อยที่สุด อีกทั้งตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่า จึงกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน โดยให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- 6) บริษัทต้องกำหนดให้ทุกหน่วยงาน มีการดำเนินการตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้พนักงานและชุมชนในบริเวณหน่วยงานมั่นใจในสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและคำนึงถึงความปลอดภัยสูงสุดของผู้ที่เกี่ยวข้อง

#### การปฏิบัติต่อคู่ค้า

- 1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทต้องดำเนินการด้วยความยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างที่บริษัทกำหนดไว้ โดยให้ข้อมูลและปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเสมอภาคเท่าเทียมกัน
- 2) บริษัทต้องดำเนินการรักษาข้อมูลทางธุรกิจของคู่ค้าเป็นความลับ และไม่เปิดเผยให้กับผู้อื่นเพื่อหวังผลประโยชน์
- 3) ในการทำสัญญากับคู่ค้า บริษัทต้องดำเนินการจัดทำสัญญาอย่างเป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิของคู่ค้าและมีเงื่อนไขที่เป็นธรรมสำหรับคู่ค้า และปฏิบัติตามข้อสัญญาระหว่างบริษัทและคู่ค้า
- 4) บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการคัดเลือกคู่ค้า เพื่อให้การคัดเลือกคู่ค้าเป็นไปอย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้และ

สนับสนุนคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ไม่กระทำผิดกฎหมาย ทุจริต หรือมีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริต ตามระเบียบและวิธีปฏิบัติของบริษัท เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพและดำรงไว้ซึ่งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

#### การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

- 1) บริษัทต้องปฏิบัติตามข้อสัญญา เงื่อนไขคำประกัน หรือเงื่อนไขที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด ในการชำระคืนหนี้ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย และมีความรับผิดชอบต่อหลักประกันต่างๆ
- 2) บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอ เหมาะสม และตรงต่อเวลาแก่เจ้าหน้าที่
- 3) บริษัทต้องดำเนินการแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อสัญญา เช่น กรณีการผิดนัดชำระหนี้หรือเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ และร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายอย่างสมเหตุสมผล

### 5. การแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

#### 5.1 ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแสการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือนโยบายบริษัทหรือการร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิ หรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนมายัง

##### เลขานุการบริษัท

ที่อยู่ : บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์

คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 32/59-60 อาคารซีโน-ไทยทาวเวอร์

ถนนอโศก แขวงคลองเตยเหนือ

เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

e-mail address : corporatesecretary@stecon.co.th

เบอร์โทรศัพท์ : 02-610-4900 ต่อ 1559

ทั้งนี้ เบาะแส ร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสมโดยพิจารณาเป็นรายกรณีไป โดยมีกระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน และมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนั้น มั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน ดังนี้

#### 5.2 กระบวนการเมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- 1) เลขานุการบริษัทดำเนินการรวบรวม ตรวจสอบ ความถูกต้องและเพียงพอของข้อมูล ข้อเท็จจริงต่างๆ หากพบว่าเข้าข่ายการกระทำที่ฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทแล้วนั้นจะนำเสนอแนวทางการดำเนินการเบื้องต้นต่อกรรมการผู้จัดการต่อไป
- 2) กรรมการผู้จัดการพิจารณาข้อร้องเรียนที่ได้รับเสนอจากเลขานุการบริษัท จะดำเนินการโดยแต่งตั้งคณะทำงานหรือให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ โดยพิจารณาความเหมาะสมเป็นรายกรณีไป
- 3) คณะทำงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย พิจารณาแนวทางการสอบสวนและการระงับการกระทำที่ฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท พร้อมบรรเทา เยียวยาความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบ โดยคำนึงถึงความเดือดร้อนเสียหายโดยรวมทั้งหมด พร้อมรายงานตรงต่อกรรมการผู้จัดการ
- 4) เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น รายงานผลสรุปต่อกรรมการผู้จัดการ และ เลขานุการบริษัท พร้อมแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนทราบหากเปิดเผยตนเอง ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นทางการเป็นความลับ
- 5) หากเรื่องดังกล่าวมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง หรือเป็นประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท กรรมการผู้จัดการพิจารณานำเสนอผลสรุปต่อคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป

#### 5.3 มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

- 1) ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองบริษัทสามารถรายงานความลับที่แจ้งข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
- 2) บริษัทจะถือว่าข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ การเปิดเผยจะกระทำด้วยความระมัดระวังและเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

- 3) กรณีผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเห็นว่าตนเองอาจได้รับความปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้ บริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยที่ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความปลอดภัย
- 4) ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

## 6. การสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องทำความเข้าใจและลงนามรับทราบในจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ให้มั่นใจได้ว่า กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัททุกคน มีความเข้าใจและนำไปปฏิบัติ บริษัทได้ให้คู่มือจรรยาบรรณนี้กับ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัททุกคน และได้

แสดงไว้ใน Web Intranet และ Website ของบริษัท นอกจากนี้แล้วยังทำความเข้าใจและสื่อสารอย่างต่อเนื่องต่อ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัททุกคน ผ่านการประชุมพิเศษ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทใหม่ การอบรม และสัมมนาภายใน รวมถึงการประชุมพนักงาน เป็นต้น

ทั้งนี้จรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้ อาจไม่ครอบคลุมทุกกรณีในการปฏิบัติงาน หากเกิดกรณีที่ไม่อาจตัดสินใจได้ว่าควรปฏิบัติต่อกรณีนั้นอย่างไร เบื้องต้นขอให้พิจารณาหลักคุณธรรม จริยธรรมที่ยึดถือปฏิบัติตามหลักสากล หรือปรึกษาต่อหัวหน้างาน/ผู้บริหาร/เลขานุการบริษัท แล้วแต่กรณี

## 7. การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับ และแผนกตรวจสอบภายในจะดำเนินการประเมินและตรวจสอบการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจเป็นประจำทุกปี

## 8. บทลงโทษในการกระทำผิด

การลงโทษการกระทำผิดให้เป็นไปตามระเบียบและ/หรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

# เอกสารแนบ 6

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายงานคณะกรรมการตรวจสอบจากส่วนที่ 2 การกำกับดูแล  
หัวข้อ 8.2 รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2566





บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)  
ชั้น 20, 27-30 อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์  
32/59-60 ถนนอโศก แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110  
โทร : +66 2 610 4900 โทรสาร : +66 2 260 1339  
[www.stecon.co.th](http://www.stecon.co.th)